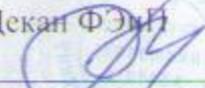


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан ФЭИ  
  
Петрова С.В.  
«04» 03 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД  
  
Иваненко А.В.  
Для документа «04» 03 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Экономика труда»**

Шифр и направление подготовки	<u>38.03.02 «Менеджмент»</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>бакалавр</u>
Профиль подготовки бакалавра	<u>Управление персоналом</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Выпускающая кафедра	<u>Инновационных технологий в экономике и управлении</u>
Кафедра-разработчик рабочей программы	<u>Инновационных технологий в экономике и управлении</u>

Год набора 2024 г.

Семестр	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий (час.)	Практич. занятий (час.)	Лаборат. занятий (час.)	СРС (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
5	216/6	32	18	-	139	-	Экзамен (27)
Итого:	216/6	32	18	-	139	-	Экзамен (27)

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Экономика труда»

Рабочую программу составила: Гордеева Е.В., к.э.н., доцент



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

Заведующий кафедрой

Борина  
подпись

Борина Т.Г.  
ФИО

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ Игорь (Дорофеев Е.В.)  
подпись

Онищенко Е.В.  
Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического обеспечения

деву  
подпись

Васильченко В.В.  
ФИО

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
ФИО

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Экономика труда» - формирование у студентов профессиональных компетенций для решения макроэкономических и микроэкономических проблем, связанных с использованием труда и повышением его эффективности.

Задачи дисциплины:

- получение студентами теоретических знаний и практических навыков в решении проблем использования труда.
- приобретение знаний и умений применения законодательных и нормативных актов, регулирующих использование труда.
- освоение навыков применения различных методик расчетов основных трудовых показателей;
- подготовка студентов к самостоятельной профессиональной работе в коммерческих и государственных организациях всех уровней, в экономических службах организаций различных отраслей экономики и форм собственности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++

Дисциплина «Экономика труда» относится к части (блока 1) учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
ПК-2	Способен осуществлять деятельность по формированию, нормированию, движению и оценке персонала	Управление персоналом

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-2 Способен осуществлять деятельность по формированию, нормированию, движению и оценке пер-	ПК-2.1 Осуществляет поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	Знать: принципы анализа решений, с точки зрения достижения целевых показателей в сфере экономики труда Уметь: осуществлять анализ решений, с точки зрения достижения целевых показателей в сфере экономики труда Владеть: навыками анализа решений, с точки зрения достижения целевых показателей в сфере экономики труда

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
сонала	ПК-2.2 Принимает управленческие решения по формированию, нормированию, движению и оценке персонала	Знать: основы оценки ресурсов, необходимых для реализации решений в сфере экономики труда Уметь: осуществлять оценку ресурсов, необходимых для реализации решений в сфере экономики труда Владеть: навыками оценки ресурсов, необходимых для реализации решений в сфере экономики труда
	ПК-2.3 Способен построить траекторию карьерного роста	Знать: методику оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью в сфере экономики труда Уметь: оценивать эффективность каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью и обосновывать их выбор в сфере экономики труда Владеть: навыками оценки эффективности каждого варианта решения и обоснования выбора решения, с точки зрения ожидаемого уровня использования ресурсов и ценности в сфере экономики труда

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, (216 часа)

Таблица 3

№	Наименование тем дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Тема 1. Теоретико-методологические положения экономики труда	13	2	2	-	9
2	Тема 2. Место экономики труда в системе наук о труде	11	2	-	-	9
3	Тема 3. Производительность труда: показатели и факторы роста	13	2	2	-	9
4	Тема 4. Факторы роста производительности труда	11	2	-	-	9
5	Тема 5. Рынок труда и занятость населения	13	2	2	-	9
6	Тема 6. Сущность, причины и виды безработицы	11	2	-	-	9
7	Тема 7. МОТ и международный опыт регулирования социально-трудовых отношений	13	2	2	-	9

8	Тема 8. Структура Международной организации труда и ее основополагающие документы	11	2	-	-	9
9	Тема 9. Режимы труда и отдыха	13	2	2	-	9
10	Тема 10. Годовой режим труда и отдыха	10	2	-	-	8
11	Тема 11. Организация нормирования труда	14	2	4	-	8
12	Тема 12. Методы нормирования труда	10	2	-	-	8
13	Тема 13. Разделение и кооперация труда. Формирование трудовых коллективов	12	2	2	-	8
14	Тема 14. Критерии и показатели, определяющие эффективность научной организации труда	10	2	-	-	8
15	Тема 15. Организация оплаты и стимулирования труда на предприятии	13	2	2	-	9
16	Тема 16. Основные принципы организации оплаты труда.	11	2	-	-	9
	Экзамен	27	-	-	-	-
<b>ИТОГО:</b>		<b>216</b>	<b>32</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>139</b>

#### 4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Теоретико-методологические положения экономики труда	Труд как основа жизнедеятельности общества: сущность, роль, классификация и функции общественного труда. Сущность предмет и основные задачи экономики труда.
2	Тема 2. Место экономики труда в системе наук о труде	Место экономики труда в системе наук о труде.
3	Тема 3. Производительность труда: показатели и факторы роста	Показатели производительности труда на макро-, мезо- и микроуровнях.
4	Тема 4. Факторы роста производительности труда	Факторы роста производительности труда. Значение роста производительности труда.
5	Тема 5. Рынок труда и занятость населения	Временной оборот и возрастная структура населения. Трудовые ресурсы: состав, структура, тенденции экономической активности. Требования к качеству кадров и методы их оценки. Политика занятости: принципы, основные виды и модели ее формирования.
6	Тема 6. Сущность, причины и виды безработицы	Сущность, причины и виды безработицы.
7	Тема 7. МОТ и международный опыт регулирования социально-трудовых отношений	Создание, цели и задачи Международной организации труда.
8	Тема 8. Структура Международной организации труда и ее основополагающие документы	Структура Международной организации труда и ее основополагающие документы.
9	Тема 9. Режимы труда и отдыха	Понятие режимов труда и отдыха. Суточный режим труда и отдыха. Внутрисменный режим труда и отдыха.

		Недельный режим труда и отдыха.
10	Тема 10. Годовой режим труда и отдыха	Годовой режим труда и отдыха. Месячный и годовой фонд рабочего времени.
11	Тема 11. Организация нормирования труда	Понятие, функции и принципы нормирования труда. Классификация затрат времени смены.
12	Тема 12. Методы нормирования труда	Классификация норм и нормативов. Методы нормирования труда.
13	Тема 13. Разделение и кооперация труда. Формирование трудовых коллективов	Разделение труда. Кооперация труда. Категории персонала и показатели численности работников. Методики определения численности трудовых коллективов. Формы организации трудовых коллективов.
14	Тема 14. Критерии и показатели, определяющие эффективность научной организации труда	Критерии и показатели, определяющие эффективность научной организации труда.
15	Тема 15. Организация оплаты и стимулирования труда на предприятии	Оплата труда: сущность и функции. Тарифная система компенсационного и стимулирующего характера. Особенности бестарифной модели оплаты труда.
16	Тема 16. Основные принципы организации оплаты труда.	Основные принципы организации оплаты труда. Формы оплаты труда. Системы оплаты труда.

#### 4.1.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Теоретико-методологические положения экономики труда	Опрос по вопросам для самостоятельного изучения по теме 1. Решение задач
2	Тема 3. Производительность труда: показатели и факторы роста	Опрос по вопросам для самостоятельного изучения по теме 2. Решение задач
3	Тема 5. Рынок труда и занятость населения	Опрос по вопросам для самостоятельного изучения по теме 3. Решение задач
4	Тема 7. МОТ и международный опыт регулирования социально-трудовых отношений	Опрос по вопросам для самостоятельного изучения по теме 4. Тест 1 Решение задач
5	Тема 9. Режимы труда и отдыха	Опрос по вопросам для самостоятельного изучения по теме 5. Решение задач
6	Тема 11. Организация нормирования труда	Опрос по вопросам для самостоятельного изучения по теме 6. Решение задач
7	Тема 13. Разделение и кооперация труда. Формирование трудовых коллективов	Опрос по вопросам для самостоятельного изучения по теме 7. Решение задач
8	Тема 15. Организация оплаты и стимулирования труда на предприятии	Опрос по вопросам для самостоятельного изучения по теме 8. Тест 2 Решение задач

#### 4.1.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

#### 4.1.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Теоретико-методологические положения экономики труда	Задание на самостоятельную работу по теме 1
2	Тема 2. Место экономики труда в системе наук о труде	Задание на самостоятельную работу по теме 2
3	Тема 3. Производительность труда: показатели и факторы роста	Задание на самостоятельную работу по теме 3
4	Тема 4. Факторы роста производительности труда	Задание на самостоятельную работу по теме 4
5	Тема 5. Рынок труда и занятость населения	Задание на самостоятельную работу по теме 5
6	Тема 6. Сущность, причины и виды безработицы	Задание на самостоятельную работу по теме 6
7	Тема 7. МОТ и международный опыт регулирования социально-трудовых отношений	Задание на самостоятельную работу по теме 7
8	Тема 8. Структура Международной организации труда и ее основополагающие документы	Задание на самостоятельную работу по теме 8
9	Тема 9. Режимы труда и отдыха	Задание на самостоятельную работу по теме 9
10	Тема 10. Годовой режим труда и отдыха	Задание на самостоятельную работу по теме 10
11	Тема 11. Организация нормирования труда	Задание на самостоятельную работу по теме 11
12	Тема 12. Методы нормирования труда	Задание на самостоятельную работу по теме 12
13	Тема 13. Разделение и кооперация труда. Формирование трудовых коллективов	Задание на самостоятельную работу по теме 13
14	Тема 14. Критерии и показатели, определяющие эффективность научной организации труда	Задание на самостоятельную работу по теме 14
15	Тема 15. Организация оплаты и стимулирования труда на предприятии	Задание на самостоятельную работу по теме 15
16	Тема 16. Основные принципы организации оплаты труда.	Задание на самостоятельную работу по теме 16

#### 4.1.5. Интерактивные формы занятий

Не предусмотрены.

### 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 4.2.1. Основная литература

1. Алиев, *И. М.* Экономика труда : учебник и практикум для вузов / *И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина.* — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11318-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495709> (дата обращения: 21.05.2024).
2. Экономика труда: учебник для среднего профессионального образования / *М. В. Симонова [и др.]*; под общей редакцией *М. В. Симоновой.* — Москва: Издатель-

- ство Юрайт, 2022. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13411-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497484> (дата обращения: 21.05.2024).
3. Дубаневич, Л.Э. Экономика труда: учебное пособие для бакалавров / Л. Э. Дубаневич. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 133 с. — ISBN 978-5-4487-0803-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116619.html> (дата обращения: 21.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
  4. Бельчик, Т. А. Экономика труда : учебное пособие : [16+] / Т. А. Бельчик ; Кемеровский государственный университет. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. — 234 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571433> (дата обращения: 21.05.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8353-2364-7. — Текст : электронный.

#### 4.2.2. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам университета. СГУ обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета: база данных. — Сочи, [2017-]. — URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 21.05.2024). — Текст: электронный.
2. ScienceDirect: полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. — URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 21.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст: электронный.
3. SpringerNature: полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 21.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». — Саратов, [2010-]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 21.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ): Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. — Москва, [2004-]. — Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 21.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст: электронный.
6. Polpred.com Обзор СМИ: электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». — Москва, [1997-]. — URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 21.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст: электронный.
7. КонсультантПлюс: справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, [1997-]. — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст: электронный.

8. КиберЛенинка: научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 21.05.2024). – Текст: электронный.
9. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 21.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

#### **4.3. Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

#### **ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА**

1. Труд как основа жизнедеятельности общества: сущность, роль, классификация и функции общественного труда.
2. Сущность предмет и основные задачи экономики труда.
3. Место экономики труда в системе наук о труде.
4. Показатели производительности труда на макро-, мезо- и микроуровнях.
5. Факторы роста производительности труда.
6. Значение роста производительности труда.
7. Временной оборот и возрастная структура населения.
8. Трудовые ресурсы: состав, структура, тенденции экономической активности.
9. Требования к качеству кадров и методы их оценки.
10. Профессионально-квалификационная структура занятого населения.
11. Трудовая мобильность и миграция населения.
12. Сегментация рынка труда.
13. Занятость: понятие, классификация, гарантии.
14. Политика занятости: принципы, основные виды и модели ее формирования.
15. Государственная политика России в области содействия занятости населения.
16. Сущность, причины и виды безработицы.
17. Создание, цели и задачи Международной организации труда.
18. Структура Международной организации труда и ее основополагающие документы.
19. Понятие режимов труда и отдыха.
20. Суточный режим труда и отдыха.
21. Внутрисменный режим труда и отдыха.
22. Недельный режим труда и отдыха.
23. Годовой режим труда и отдыха. Месячный и годовой фонд рабочего времени.
24. Понятие, функции и принципы нормирования труда.
25. Классификация затрат времени смены.
26. Классификация норм и нормативов.
27. Методы нормирования труда.

28. Разделение труда.
29. Кооперация труда.
30. Категории персонала и показатели численности работников.
31. Методики определения численности трудовых коллективов.
32. Формы организации трудовых коллективов.
33. Критерии и показатели, определяющие эффективность научной организации труда.
34. Оплата труда: сущность и функции.
35. Основные принципы организации оплаты труда.
36. Тарифная система компенсационного и стимулирующего характера.
37. Формы оплаты труда.
38. Системы оплаты труда.
39. Особенности бестарифной модели оплаты труда.

**Критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:**

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

**Шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен)**

– оценка **«отлично»** выставляется в том случае, если выпускник глубоко и прочно усвоил программный материал курса, полно и правильно освещает все вопросы экзаменационного билета, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, в целом демонстрируя полную сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования;

– оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, в целом демонстрируя достаточно высокую сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется выпускнику, демонстрирующему только знания основного материала, но не усвоившему его деталей, допускающему неточности, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, дающему недостаточно правильные формулировки, испытывающему затруднения при выполнении практических задач, но в целом демонстрирует достаточную для дальнейшего обучения сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, не знающему значительной части программного материала, допускающему существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решающему практические задачи или не справляющемуся с ними самостоятельно, в целом демонстрируя недостаточную для дальнейшего обучения сфор-

мированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования.

## **5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

**Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.** Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы

**Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.**

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

**Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.**

При подготовке к экзамену следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на экзамене студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

### **5.2. Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления с теоретическим и практическим материалом курса дисциплины, а также расчетов по определению физико-механических свойств грунтов;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполнения расчетов по определению физико-механических свойств грунтов.

Мерами, по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной

работы являются наличие на факультете специализированной лаборатории для определения расчетных характеристик грунтов, наличие методических указаний для выполнения лабораторных работ, а также наличие помещений для СРС; обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение; наличие раздаточного материала, учебно-методических материалов.

### **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.
- практическое занятие - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делегированием полномочий и ответственности.
- самостоятельная работа – неотъемлемое обязательное звено процесса обучения, предусматривающее, прежде всего индивидуальную работу студентов в соответствии с установкой преподавателя или учебника, программы обучения.

Преподавание дисциплины базируется на сочетании классических и инновационных методов обучения и взаимосвязаны с задачей подготовки и воспитания высококвалифицированных кадров.

При проведении аудиторных занятий со студентами используется объяснительно-иллюстрированный метод с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической или эвристической).

При проведении лекционных занятий используется как классический метод чтения лекционного курса, предполагающий как устное изложение преподавателем учебного материала, который воспринимается студентами на слух и записывается (конспектируется) ими в тетради, или на планшетах, так и инновационные методы чтения лекций, в т.ч. основанные на применении новейших технологий («лекция-диалог», «проблемные лекции»), в итоге которых студенты овладевают знаниями, умениями, навыками предметной деятельности и развивают свои личностные качества, в т.ч. и способности к самообучению.

Независимо от формы обучения основная цель обучения - формирование технического мышления на основе активного получения знаний студентами, как во время учебных занятий, так и в результате самостоятельной работы. Главное - привитие профессионального интереса и формирование навыков профессиональной деятельности.

Обязательным условием освоения студентом учебного материала дисциплины является использование им информационных технологий, т.е. использование им электронных образовательных ресурсов (электронные учебные пособия, размещенные во внутренней и внешней сетях) при подготовке к лекциям и практическим занятиям.

### **5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого

мышления.

2. Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты программного обеспечения (ПО) общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

3. Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, выполнения СРС.

4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip.
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

### **5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень форсированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины**  
«Экономика труда»

38.03.02 «Менеджмент»

бакалавр

профиль – Управление персоналом

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

«Экономика труда»

часть, формируемая участниками образовательных отношений

очная форма обучения

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	6/216
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование у студентов профессиональных компетенций для решения макроэкономических и микроэкономических проблем, связанных с использованием труда и повышением его эффективности
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>Тема 1. Теоретико-методологические положения экономики труда</p> <p>Тема 2. Производительность труда: показатели и факторы роста</p> <p>Тема 3. Рынок труда и занятость населения</p> <p>Тема 4. МОТ и международный опыт регулирования социально-трудовых отношений</p> <p>Тема 5. Режимы труда и отдыха</p> <p>Тема 6. Организация нормирования труда</p> <p>Тема 7. Разделение и кооперация труда. Формирование трудовых коллективов</p> <p>Тема 8. Организация оплаты и стимулирования труда на предприятии</p> <p>Тема 9. Режимы труда и отдыха</p> <p>Тема 10. Годовой режим труда и отдыха</p> <p>Тема 11. Организация нормирования труда</p> <p>Тема 12. Методы нормирования труда</p> <p>Тема 13. Разделение и кооперация труда. Формирование трудовых коллективов</p> <p>Тема 14. Критерии и показатели, определяющие эффективность научной организации труда</p> <p>Тема 15. Организация оплаты и стимулирования труда на предприятии</p> <p>Тема 16. Основные принципы организации оплаты труда.</p>
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	ПК-2
<b>Коды и наименования индикатора достижения компетенции</b>	<p>ПК-2.1 Осуществляет поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</p> <p>ПК-2.2 Принимает управленческие решения по формированию, нормированию, движению и оценке персонала</p> <p>ПК-2.3 Способен построить траекторию карьерного роста</p>

<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>	Управление персоналом
<b>Образовательные технологии</b>	Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: 1) чтение лекций; 2) проведение практических занятий; 3) самостоятельная работа студентов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен