

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан СПФ



Ю.Э. Макаревская

«10» 2021 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
в форме практической подготовки**

**Б2.О.01(У) Ознакомительная практика**

---

Направление подготовки	49.03.01 Физическая культура
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль подготовки	Спортивная тренировка
Форма обучения	Очная/заочная
Выпускающая кафедра	Физической культуры и спорта

Зав. кафедрой ФК и С

к.п.н., доцент

И.Н. Овсянникова

Составитель

к.п.н., доцент

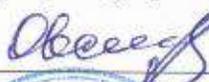
И.Н. Овсянникова

Программа учебной практики в форме практической подготовки «Ознакомительная практика» составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура;

- на основании учебного плана направления подготовки 49.03.01 Физическая культура профиль «Спортивная тренировка».

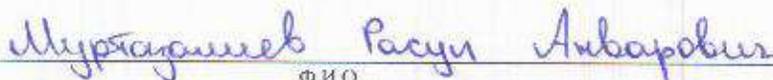
Программу практики в форме практической подготовки составили:



Овсянникова И.Н.



Внешний эксперт:



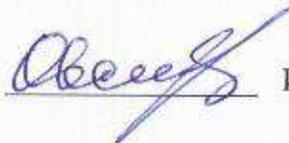
Ф.И.О.

МБУ ШС № 16 г. Сочи, Заслуженный тренер России

должность место работы

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры физической культуры и спорта от «09» 02 2021 г., протокол № 4.

Руководитель ОПОП



И.Н. Овсянникова

Программа практики в форме практической подготовки одобрена на заседании Учебно-методического совета направления \_\_\_\_\_

Протокол № 02 от «15» 02 2021 г.

Председатель УМСН

  
подпись

Ю.О. Макаревская  
ФИО

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой

  
подпись

В.В. Полянская  
ФИО

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Программа практики в форме практической подготовки по направлению 49.03.01 «Физическая культура» переутверждена на 2021-2022 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «31» августа 2021 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

На основании приказа ректора № 539 от 18.06.2021 г. в соответствии с приказом МИНОБРНАУКИ № 1456 от 26.11.2020 г. в РПП внесены изменения в пункт 1, 2, 4, путем изменения формулировки компетенции и индикаторов компетенции УК-8.

*и.о.* Заведующий кафедрой

*Ю.В.*  
подпись

*Васильковская Ю.А.*  
ФИО

Программа практики в форме практической подготовки переутверждена на 20221-20223 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «август» август 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

*Дополнений и изменений нет*

Заведующий кафедрой

*Л.*  
подпись

*Толякова А.В.*  
ФИО

Программа практики в форме практической подготовки переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  - 1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки
  - 1.2 Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения
  - 1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки
  - 1.4 Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы
  - 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Содержание практики в форме практической подготовки
  - 2.1 Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки
  - 2.2 Задание на практику в форме практической подготовки
3. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам практики в форме практической подготовки
4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике в форме практической подготовки
  - 4.1 Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций
  - 4.2 Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки
5. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики в форме практической подготовки
6. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в форме практической подготовки
7. Особый порядок организации прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами
8. Приложения

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки

Целями учебной (ознакомительной) практики направления подготовки 49.03.01 Физическая культура профиль «Спортивная тренировка» являются создание у обучающихся общего представления о педагогической, тренерской деятельности, закрепление и углубление теоретической подготовки, формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников учебной практики в форме практической подготовки являются:

- Тип задач - тренерский, задачи - обучающая, воспитательная, развивающая деятельность;

- Тип задач – педагогический, задачи – педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного, начального, основного и среднего общего образования.

### 1.2 Типы практики в форме практической подготовки и формы ее проведения

Ознакомительная практика в форме практической подготовки является стационарной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков. Она проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

### 1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки

Объем практики - 3 зачетные единицы/108 часов, ее продолжительность – 2 недели.

### 1.4 Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы

Учебная практика в форме практической подготовки (Б2.О.01(У) Ознакомительная практика) относится к блоку Б2 «Практика» образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 49.03.01 Физическая культура. В соответствии с учебным планом ознакомительная практика является видом учебной практики. Объем практики в форме практической подготовки составляет 108 часов. Учебная практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются:

- а) в части психолого-педагогической подготовки дисциплина «Психология»,
- б) в части предметной подготовки – дисциплины Блока Б1: Физическая культура и спорт, Основы проектной деятельности, Речевая коммуникация и деловое общение, Самоменеджмент, Анатомия человека, Гимнастика и методика преподавания, Генетические основы физической культуры и спорта ОПК-2, Элективные дисциплины по физической культуре и спорту УК-7, История физической культуры УК-5.

Перед прохождением ознакомительной практики в форме практической подготовки студент должен

Дисциплина	Знать	Уметь	Владеть
Психология Основы проектной деятельности	Знать: индивидуально- психологические свойства субъекта социального взаимодействия (3- УК-3.1)	Уметь: применять правила и приемы социального взаимодействия в команде (У-УК-3.1)	Владеть: практическими навыками лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях (Н-УК-3.1)
	Знать: особенности поведения и общения разных людей. (3-УК-	Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде.	Владеть: практическими навыками принятия рациональных решений и

	3.2)	(У-УК-3.2)	последовательности шагов для достижения заданного результата (Н-УК-3.2)
	Знать: технологии создания и управления командой (3-УК-3.3)	Уметь: планировать собственные действия и координацию коллективных действий для достижения поставленных целей (У-УК-3.3)	Владеть: навыками управления межличностных взаимодействий в команде (Н-УК-3.3)
Физическая культура и спорт Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	Знать: основы физической культуры и здорового образа жизни, средства и методы физической культуры (3-УК-7.1)	Уметь: осуществлять самоконтроль физического развития и физической подготовленности. (У-УК-7.1)	Владеть: способами физкультурно-спортивной деятельности для достижения полноценной социальной и профессиональной деятельности (Н-УК-7.1)
	Знать: основы здорового образа жизни (3-УК-7.2)	Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии (У-УК-7.2)	Владеть: навыками здорового образа жизни. (Н-УК-7.2)
	Знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания для укрепления здоровья (3-УК-7.3)	Уметь: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирование здорового образа жизни (У-УК-7.3)	Владеть: методами и средствами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для формирования здорового образа жизни (Н-УК-7.3)
Основы проектной деятельности	Знать: Способы решения поставленных задач. (3-УК-2.1)	Уметь: определять круг решаемых задач в рамках поставленной цели. (У-УК-2.1)	Владеть: способами практического решения поставленных задач. (Н-УК-2.1)
	Знать: альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов. (3-УК-2.2)	Уметь: определять целевые этапы и основные направления работ (У-УК-2.2)	Владеть: способами достижения намеченных результатов на основе имеющихся ресурсов и ограничений (Н-УК-2.2)
	Знать: методику разработки цели и задач проекта (3-УК-2.3)	Уметь: использовать различные методики с учетом ресурсные затрат проекта (У-УК-2.3)	Владеть: методами оценки продолжительности и стоимости проекта (Н-УК-2.3)
Речевая коммуникация и деловое общение	Знать: требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках (3-УК-4.1)	Уметь: применять основные коммуникативные средства и терминологию в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке. языках (У-УК-4.1)	Владеть: знаниями принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках. языках (Н-УК-4.1)
	Знать: основы построения монологической и диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения. языках (3-УК-4.2)	Уметь: использовать монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения (У-УК-4.2)	Владеть: государственным и иностранным языком для грамотного построения монологической и диалогической речи. (Н-УК-4.2)
	Знать: стандартные и коммуникативные задачи в профессиональной	Уметь: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и	Владеть: навыками речевой деятельности на государственном и иностранном языках. (Н-

	деятельности (З-УК-4.3)	иностранном языках (У-УК-4.3)	УК-4.3)
История физической культуры	Знать: различия этнических, религиозных и ценностных систем (З-УК-5.1)	Уметь: использовать особенности межкультурного взаимодействия в проблемных ситуациях. (У-УК-5.1)	Владеть: навыками межкультурного взаимодействия (Н-УК-5.1)
	Знать: этические и социальные нормы представителей различных культур (З-УК-5.2)	Уметь: выстраивать взаимопонимание между обучающимися (У-УК-5.2)	Владеть: различными формами и типами коммуникаций с коллегами и учащимися. (Н-УК-5.2)
	Знать: философские и исторические факты мировой культуры (З-УК-5.3)	Уметь: воспринимать альтернативные взгляды и пересматривать свои взгляды в случае разногласий (У-УК-5.3)	Владеть: способами анализа конфликтных ситуаций в межкультурных коммуникациях (Н-УК-5.3)
Самоменеджмент	Знать: методы планирования личностного развития. (З-УК-6.1)	Уметь: планировать личностное развитие (У-УК-6.1)	Владеть: основными принципами тайм-менеджмента. (Н-УК-6.1)
	Знать: тактические и оперативные задачи процесса саморазвития (З-УК-6.2)	Уметь: выстроить дерево целей саморазвития. (У-УК-6.2)	Владеть: навыками реализации траектории саморазвития. (Н-УК-6.2)
	Знать: цели и образовательные задачи саморазвития. (З-УК-6.3)	Уметь: планировать процесс саморазвития и другие виды деятельности (У-УК-6.3)	Владеть: способами решения образовательных задач, реализации траектории саморазвития (Н-УК-6.3)
Анатомия человека Гимнастика и методика преподавания	Знать: современные формы и способы планирования как инструмента оптимального построения содержания занятий (З-ОПК-1.1)	Уметь: составлять документы оперативного, текущего и перспективного планирования (У-ОПК-1.1)	Владеть: технологией практической реализации документов планирования (Н-ОПК-1.1)
	Знать анатомо-морфологические, физиологические и психологические особенности организма занимающихся (З-ОПК-1.2)	Уметь: планировать содержание занятий с учетом анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся (У-ОПК-1.2)	Владеть: навыками проведения занятий с учетом анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся (Н-ОПК-1.2)
	Знать: возрастные и половые особенности занимающихся (З-ОПК-1.3)	Уметь: планировать занятия с учетом возрастных и половых особенностей занимающихся (У-ОПК-1.3)	Владеть: различными формами проведения занятий с учетом возрастных и половых особенностей занимающихся (Н-ОПК-1.3)
Гимнастика и методика преподавания	Знать: понятийный и категориальный аппарат теории и методики физической культуры и спорта (З-ОПК-3.1)	Уметь: использовать понятийный и категориальный аппарат в практической деятельности (У-ОПК-3.1)	Владеть: понятийным и категориальным аппаратом по теории и методики физической культуры и спорта (Н-ОПК-3.1)
	Знать: средства и методы тренировки в базовых видах спорта	Уметь: выбирать средства и методы тренировки с учетом специфики базовых	Владеть: приемами использования средств и методов тренировки

	(З-ОПК-3.2)	видов спорта (У-ОПК-3.2)	(Н-ОПК-3.2)
	Знать: педагогические технологии двигательного и когнитивного обучения (З-ОПК-3.3)	Уметь: применять педагогические технологии по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке (У-ОПК-3.3)	Владеть: педагогическими технологиями двигательного и когнитивного обучения в базовых видах спорта (Н-ОПК-3.3)
Гимнастика и методика преподавания	Знать: принципы, методы и средства проведения тренировочных занятий различной направленности (З-ОПК-4.1)	Уметь: применять принципы, методы и средства проведения тренировочных занятий различной направленности (У-ОПК-4.1)	Владеть: педагогическими технологиями проведения занятий различной направленности (Н-ОПК-4.1)
	Знать: основные виды спортивной подготовки (З-ОПК-4.2)	Уметь: выбирать основные виды спортивной тренировки, в зависимости от этапов подготовки (У-ОПК-4.2)	Владеть: практическими навыками проведения тренировочных занятий (Н-ОПК-4.2)
	Знать: основы планирования, подготовки и организации проведения соревнований в избранном виде спорта (З-ОПК-4.3)	Уметь: планировать и организовывать проведение соревнований в избранном виде спорта (У-ОПК-4.3)	Владеть: технологиями планирования и организацией проведения соревнований в избранном виде спорта (Н-ОПК-4.3)
Гимнастика и методика преподавания	Знать: основы планирования и организации соревнований различного уровня (З-ОПК-13.1)	Уметь: планировать и организовывать проведение соревнований различного уровня (У-ОПК-13.1)	Владеть: технологиями планирования и организацией проведения соревнований различного уровня (Н-ОПК-13.1)
	Знать: правила соревнований по избранному виду спорта. (З-ОПК-13.2)	Уметь: осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта. (У-ОПК-13.2)	Владеть: навыками организации проведения соревнований по избранному виду спорта (Н-ОПК-13.2)
	Знать: особенности организации судейства и проведение соревнований различного ранга по избранному виду спорта (З-ОПК-13.3)	Уметь: осуществлять организацию и судейство соревнований различного ранга по избранному виду спорта (У-ОПК-13.3)	Владеть: навыками организации проведения соревнований различного ранга по избранному виду спорта (Н-ОПК-13.3)
Генетические основы физической культуры и спорта	Знать: факторы, определяющие предрасположенность к занятиям избранным видом спорта. (З-ОПК-2.1)	Уметь: применять педагогические, медико-биологические и психологические методы в спортивном отборе. (У-ОПК-2.1)	Владеть: практическими методами отбора. (Н-ОПК-2.1)
	Знать: особенности системы организационно-методических мероприятий в определенном виде спорта (З-ОПК-2.2)	Уметь: Применять систему организационно-методических мероприятий. (У-ОПК-2.2)	Владеть: приемами отбора в специализации в определенном виде спорта (Н-ОПК-2.2)
	Знать: прогностически значимые признаки физического развития, физической	Уметь: оценить прогностически значимые признаки. (У-ОПК-2.3)	Владеть: системой оценки прогностических признаков на этапах спортивной подготовки. (Н-ОПК-2.3)

	подготовленности и функциональных возможностей (3-ОПК-2.3)		
--	--	--	--

### 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Универсальные компетенции</b>			
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: Принципы сбора, отбора и обобщение информации.( 3-УК-1.1) Уметь: Собирать, отбирать и обобщать информацию для системного подхода к решению профессиональных задач (У-УК-1.1) Владеть: методологией системного подхода для решения профессиональных задач (Н-УК-1.1)
		УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: алгоритм поиска проблем в избранной профессиональной деятельности (3-УК-1.2) Уметь: систематизировать разнородные данные для анализа и принятия решений в профессиональной деятельности (У-УК-1.2) Владеть: методологией анализа проблем и принятия решений (Н-УК-1.2)
		УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	Знать: методы научного поиска и практической работы с источниками информации.(3-УК-1.3) Уметь: применяет навыки научного поиска и сбора информации (У-УК-1.3) Владеть: методами принятия решений на основе полученной информации. (Н-УК-1.3)
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: Способы решения поставленных задач. (3-УК-2.1) Уметь: определять круг решаемых задач в рамках поставленной цели. (У-УК-2.1) Владеть: способами практического решения поставленных задач. (Н-УК-2.1)
		УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знать: альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов. (3-УК-2.2) Уметь: определять целевые этапы и основные направления работ (У-УК-2.2) Владеть: способами достижения намеченных результатов на основе имеющихся ресурсов и ограничений (Н-УК-2.2)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Знать: методику разработки цели и задач проекта (З-УК-2.3) Уметь: использовать различные методики с учетом ресурсные затрат проекта (У-УК-2.3) Владеть: методами оценки продолжительности и стоимости проекта (Н-УК-2.3)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях	Знать: индивидуально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия (З-УК-3.1) Уметь: применять правила и приемы социального взаимодействия в команде (У-УК-3.1) Владеть: практическими навыками лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях (Н-УК-3.1)
		УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии	Знать: особенности поведения и общения разных людей. (З-УК-3.2) Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде. (У-УК-3.2) Владеть: практическими навыками принятия рациональных решений и последовательности шагов для достижения заданного результата (Н-УК-3.2)
		УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой	Знать: технологии создания и управления командой (З-УК-3.3) Уметь: планировать собственные действия и координацию коллективных действий для достижения поставленных целей (У-УК-3.3) Владеть: навыками управления межличностных взаимодействий в команде. (Н-УК-3.3)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	Знать: требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках (З-УК-4.1) Уметь: применять основные коммуникативные средства и терминологию в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке. языках (У-УК-4.1) Владеть: знаниями принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках. языках (Н-УК-4.1)
		УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках	Знать: основы построения монологической и диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения. языках (З-УК-4.2) Уметь: использовать монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения (У-УК-4.2) Владеть: государственным и иностранным языком для грамотного построения монологической и диалогической речи. (Н-УК-4.2)
		УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	Знать: стандартные и коммуникативные задачи в профессиональной деятельности (З-УК-4.3) Уметь: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках (У-УК-4.3) Владеть: навыками речевой деятельности на государственном и иностранном языках. (Н-УК-4.3)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	УК-5.1 Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем	Знать: различия этнических, религиозных и ценностных систем. (З-УК-5.1) Уметь: использовать особенности межкультурного взаимодействия в проблемных ситуациях. (У-УК-5.1) Владеть: навыками межкультурного взаимодействия. (Н-УК-5.1)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	контекстах	УК-5.2 Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	Знать: этические и социальные нормы представителей различных культур . (3-УК-5.2) Уметь: выстраивать взаимопонимание между обучающимися . (У-УК-5.2) Владеть: различными формами и типами коммуникаций с коллегами и учащимися. (Н-УК-5.2)
		УК-5.3 Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Знать: философские и исторические факты мировой культуры. (3-УК-5.3) Уметь: воспринимать альтернативные взгляды и пересматривать свои взгляды в случае разногласий. (У-УК-5.3) Владеть: способами анализа конфликтных ситуаций в межкультурных коммуникациях. (Н-УК-5.3)
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования	Знать: методы планирования личностного развития. (3-УК-6.1) Уметь: планировать личностное развитие (У-УК-6.1) Владеть: основными принципами тайм-менеджмента. (Н-УК-6.1)
		УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития	Знать: тактические и оперативные задачи процесса саморазвития (3-УК-6.2) Уметь: выстроить дерево целей саморазвития. (У-УК-6.2) Владеть: навыками реализации траектории саморазвития. (Н-УК-6.2)
		УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок	Знать: цели и образовательные задачи саморазвития. (3-УК-6.3) Уметь: планировать процесс саморазвития и другие виды деятельности (У-УК-6.3) Владеть: способами решения образовательных задач, реализации траектории саморазвития (Н-УК-6.3)
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональн	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы физической культуры и здорового образа жизни, средства и методы физической культуры. (3-УК-7.1) Уметь: осуществлять самоконтроль физического развития и физической подготовленности. (У-УК-7.1) Владеть: способами физкультурно-спортивной деятельности для достижения полноценной социальной и профессиональной деятельности (Н-УК-7.1)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ой деятельности	УК-7.2 Использует основы физической культуры и здорового образа жизни для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внешних и внутренних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: основы здорового образа жизни. (З-УК-7.2) Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии. (У-УК-7.2) Владеть: навыками здорового образа жизни. (Н-УК-7.2)
		УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: (З-УК-7.3) влияние оздоровительных систем физического воспитания для укрепления здоровья. Уметь: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирование здорового образа жизни. (У-УК-7.3) Владеть: методами и средствами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для формирования здорового образа жизни. (Н-УК-7.3)
		УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании	Знать: факторы, вызывающие угрозы для жизни и здоровья человека. (З-УК-8.1) Уметь: определять безопасные условия жизнедеятельности (У-УК-8.1) Владеть: способностью выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека. (Н-УК-8.1)
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2 Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека	Знать: нормы безопасности в условиях чрезвычайных ситуаций. (З-УК-8.2) Уметь: обеспечивать в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций" нормы безопасности (У-УК-8.2) Владеть: приемами необходимых действий по обеспечению безопасности в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций"(Н-УК-8.2)
		УК-8.3 Владеет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: этиологию и патогенез повреждающих факторов и их последствия. (З-УК-8.3) Уметь: оказывать первую доврачебную помощь (У-УК-8.3) Владеть: приемами оказания первой помощи пострадавшему (Н-УК-8.3)
		<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Планирование	ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	ОПК-1.1 Знает и способен применять на практике современные формы и способы планирования как инструмента оптимального построения содержания занятий	Знать: современные формы и способы планирования как инструмента оптимального построения содержания занятий (З-ОПК-1.1) Уметь: составлять документы оперативного, текущего и перспективного планирования (У-ОПК-1.1) Владеть: технологией практической реализации документов планирования (Н-ОПК-1.1)
		ОПК-1.2 Применяет знания анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся	Знать анатомо-морфологические, физиологические и психологические особенности организма занимающихся (З-ОПК-1.2) Уметь: планировать содержание занятий с учетом анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся (У-ОПК-1.2) Владеть: навыками проведения занятий с учетом анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся (Н-ОПК-1.2)
		ОПК-1.3 Учитывает возрастные и половые особенности при планировании и проведении различных форм занятий	Знать: возрастные и половые особенности занимающихся (З-ОПК-1.3) Уметь: планировать занятия с учетом возрастных и половых особенностей занимающихся (У-ОПК-1.3) Владеть: различными формами проведения занятий с учетом возрастных и половых особенностей занимающихся (Н-ОПК-1.3)
Спортивный отбор	ОПК-2. Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий	ОПК-2.1 Применяет педагогические, медико-биологические и психологические методы для оценки степени предрасположенности к виду спорта	Знать: факторы, определяющие предрасположенность к занятиям избранным видом спорта. (З-ОПК-2.1) Уметь: применять педагогические, медико-биологические и психологические методы в спортивном отборе. (У-ОПК-2.1) Владеть: практическими методами отбора. (Н-ОПК-2.1)
		ОПК-2.2 Применяет систему организационно-методических мероприятий для определения специализации в определенном виде спорта	Знать: особенности системы организационно-методических мероприятий в определенном виде спорта. (З-ОПК-2.2) Уметь: Применять систему организационно-методических мероприятий. (У-ОПК-2.2) Владеть: приемами отбора в специализации в определенном виде спорта. (Н-ОПК-2.2)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		ОПК-2.3 Использует прогностически значимые признаки физического развития, физической подготовленности и функциональных возможностей на этапах спортивной подготовки	Знать: прогностически значимые признаки физического развития, физической подготовленности и функциональных возможностей (З-ОПК-2.3) Уметь: оценить прогностически значимые признаки. (У-ОПК-2.3) Владеть: системой оценки прогностических признаков на этапах спортивной подготовки. (Н-ОПК-2.3)
Обучение и развитие	ОПК-3. Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	ОПК-3.1 Владеет понятийным и категориальным аппаратом по теории и методике физической культуры и спорта, спортивной тренировки базовых видов спорта.	Знать: понятийный и категориальный аппарат теории и методике физической культуры и спорта, (З-ОПК-3.1) Уметь: использовать понятийный и категориальный аппарат в практической деятельности (У-ОПК-3.1) Владеть: понятийным и категориальным аппаратом по теории и методике физической культуры и спорта (Н-ОПК-3.1)
		ОПК-3.2 Владеет средствами, методами и приемами с учетом специфики базовых видов физкультурно-спортивной деятельности	Знать: средства и методы тренировки в базовых видах спорта (З-ОПК-3.2) Уметь: выбирать средства и методы тренировки с учетом специфики базовых видов спорта (У-ОПК-3.2) Владеть: приемами использования средств и методов тренировки (Н-ОПК-3.2)
		ОПК-3.3 Применяет педагогические технологии по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	Знать: педагогические технологии двигательного и когнитивного обучения (З-ОПК-3.3) Уметь: применять педагогические технологии по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке (У-ОПК-3.3) Владеть: педагогическими технологиями двигательного и когнитивного обучения в базовых видах спорта (Н-ОПК-3.3)
	ОПК-4. Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта	ОПК-4.1 Использует принципы, методы и средства для проведения тренировочных занятий различной направленности	Знать: принципы, методы и средства проведения тренировочных занятий различной направленности (З-ОПК-4.1) Уметь: применять принципы, методы и средства проведения тренировочных занятий различной направленности (У-ОПК-4.1) Владеть: педагогическими технологиями проведения занятий различной направленности (Н-ОПК-4.1)
		ОПК-4.2 Применяет знания основных видов спортивной подготовки при проведении тренировочных занятий на различных этапах спортивной подготовки	Знать: основные виды спортивной подготовки (З-ОПК-4.2) Уметь: выбирать основные виды спортивной тренировки, в зависимости от этапов подготовки (У-ОПК-4.2) Владеть: практическими навыками проведения тренировочных занятий (Н-ОПК-4.2)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		ОПК-4.3 Применяет основы планирования, подготовки и организации проведения соревнований в избранном виде спорта	Знать: основы планирования, подготовки и организации проведения соревнований в избранном виде спорта (З-ОПК-4.3) Уметь: планировать и организовывать проведения соревнований в избранном виде спорта (У-ОПК-4.3) Владеть: технологиями планирования и организацией проведения соревнований в избранном виде спорта (Н-ОПК-4.3)
Воспитание	ОПК-5. Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения	ОПК-5.1 Использует методы и приемы воспитания личностных качеств, на основе нормативно-правовых документов, регламентирующие содержание базовых социальных норм поведения	Знать: нормативно-правовые документы регламентирующие содержание базовых социальных норм поведения (З-ОПК-5.1) Уметь: Использовать методы и приемы воспитания личностных качеств. (У-ОПК-5.1) Владеть: методами и приемами воспитания личностных качеств. (Н-ОПК-5.1)
		ОПК-5.2 Учитывает социальную ситуацию при организации и проведении профилактических мероприятий по негативному социальному поведению	Знать: социальную ситуацию приводящую к негативному социальному поведению (З-ОПК-5.2) Уметь: определять негативные социальные условия жизнедеятельности с целью профилактики. (У-ОПК-5.2) Владеть: способностью выявлять возможных негативных условий, угрожающих социальной безопасности. (Н-ОПК-5.2)
		ОПК-5.3 Применяет методы, формы и средства педагогической деятельности направленные на профилактику негативного социального поведения	Знать: методы, формы и средства педагогической деятельности направленные на профилактику негативного социального поведения (З-ОПК-5.3) Уметь: применять методы, формы и средства педагогической деятельности (У-ОПК-5.3) Владеть: приемами и методами профилактики асоциального поведения.
	ОПК-6. Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового	ОПК-6.1 Формирует мотивационно-ценностные ориентации, раскрывающие роль физкультурно-спортивной деятельности в формировании физически совершенного человека	Знать: мотивационно-ценностные ориентации. (З-ОПК-6.1) Уметь: сформировать мотивационно-ценностные ориентации. (У-ОПК-6.1) Владеть: способами формирования мотивационно-ценностных ориентаций. (Н-ОПК-6.1)
		ОПК-6.2 Применяет технологии физкультурно-спортивной деятельности направленные формирование мотивационных ценностей на ведение здорового образа жизни	Знать: технологии физкультурно-спортивной деятельности. (З-ОПК-6.2) Уметь: подбирать технологии формирования установок на здоровый образ жизни. (У-ОПК-6.2) Владеть: практическими технологиями формированиями установок на здоровый образ жизни. (Н-ОПК-6.2)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	образа жизни	ОПК-6.3 Использует современные специальные научные знания о значении ведения здорового образа жизни на продолжительность и качество жизни	Знать: современные научные подходы о ведении здорового образа жизни. (З-ОПК-6.3) Уметь: применять приемы, направленные на ведение здорового образа жизни. (У-ОПК-6.3) Владеть: методами и приёмами здорового образа жизни, влияющих на продолжительность и качество жизни. (Н-ОПК-6.3)
Обеспечение безопасности	ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	ОПК-7.1 Знает и соблюдает технику безопасности обучающихся при организации, проведении учебных и тренировочных занятий, соревнований и физкультурно-массовых мероприятий	Знать: технику безопасности обучающихся при организации, проведении учебных и тренировочных занятий (З-ОПК-7.1) Уметь: обеспечивать условия безопасности учащихся при проведении занятий (У-ОПК-7.1) Владеть: приемами соблюдения техники безопасности обучающихся при организации, проведении учебных и тренировочных занятий, массовых мероприятий. (Н-ОПК-7.1)
		ОПК-7.2 Демонстрирует знания профилактики травматизма в различных видах спорта, с учетом климатогеографических условий	Знать: этиологию и патогенез различных спортивных травм (З-ОПК-7.2) Уметь: организовать занятия с соблюдением техники безопасности в различных видах спорта, с учетом климатогеографических условий. (У-ОПК-7.2) Владеть: приёмами и способами профилактики травматизма. (Н-ОПК-7.2)
		ОПК-7.3 Владеет знаниями оказания первой доврачебной помощи при проведении занятий и спортивно-массовых мероприятий	Знать: этиологию и патогенез при травмах в различных видах спорта. (З-ОПК-7.3) Уметь: оказать первую доврачебную помощь. (У-ОПК-7.3) Владеть: приёмами первой доврачебной помощи. (Н-ОПК-7.3)
Профилактика допинга	ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	ОПК-8.1 Демонстрирует знания антидопинговых правил и антидопингового контроля	Знать: нормативные документы, регламентирующие антидопинговые правила (З-ОПК-8.1) Уметь: донести до занимающихся знания об антидопинговых правилах (У-ОПК-8.1) Владеть: навыками работы с документами антидопинговых правил (Н-ОПК-8.1)
		ОПК-8.2 Владеет знаниями вспомогательных педагогических методов и средств восстановления, процессов восстановления после различных физических нагрузок.	Знать: вспомогательные и педагогические средства восстановления после различных физических нагрузок. (З-ОПК-8.2) Уметь: применять вспомогательные средства восстановления после физических нагрузок. (У-ОПК-8.2) Владеть: средствами и методами вспомогательных средств восстановления. (Н-ОПК-8.2)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		ОПК-8.3 Применяет в педагогической деятельности, воспитательных, спортивно-массовых мероприятиях технологии по предотвращению применения допинга	Знать: механизмы негативного влияния применения допинга на организм спортсмена. (З-ОПК-8.3) Уметь: применять технологии по предотвращению применения допинга (У-ОПК-8.3) Владеть: приемами и способами предотвращения применения допинга (Н-ОПК-8.3)
Контроль и анализ	ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	ОПК-9.1 Использует основы антропометрии, соматоскопии и педагогических методов для оценки физического развития	Знать: особенности физического развития занимающихся и методы исследования (З-ОПК-9.1) Уметь: оценивать физическое развитие. (У-ОПК-9.1) Владеть: методами оценки физического развития антропометрии и соматоскопии. (Н-ОПК-9.1)
		ОПК-9.2 Применяет инструментарий диагностики и оценки уровня и динамики развития показателей технической и физической подготовленности	Знать: показатели технической и физической подготовленности. (З-ОПК-9.2) Уметь: оценивать техническую и физическую подготовленность занимающихся. (У-ОПК-9.2) Владеть: методами измерения и оценки физической и технической подготовленности. (Н-ОПК-9.2)
		ОПК-9.3 Оценивает и учитывает психологические особенности занимающихся, психологическое состояние занимающихся для персонификации учебного, учебно-тренировочного и соревновательного процессов	Знать: критерии оценки психологического состояния занимающихся. (З-ОПК-9.3) Уметь: оценивать психологическое состояние занимающихся. (У-ОПК-9.3) Владеть: способами персонификации учебного, учебно-тренировочного и соревновательного процессов с учетом психологического состояния занимающихся. (Н-ОПК-9.3)
Научные исследования	ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	ОПК-11.1 Применяет критерии оценки эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	Знать: критерии оценки эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности. (З-ОПК-11.1) Уметь: оценить эффективность применяемых средств и методов. (У-ОПК-11.1) Владеть: навыками применения критерии оценок в физкультурно-спортивной деятельности. (Н-ОПК-11.1)
		ОПК-11.2 Использует знания, средства и методы оценки эффективности тренировочного процесса	Знать: средства и методы оценки эффективности тренировочного процесса (З-ОПК-11.2) Уметь: оценить эффективность тренировочного процесса (У-ОПК-11.2) Владеть: средствами и методами оценки эффективности тренировочного процесса. (Н-ОПК-11.2)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		ОПК-11.3 Применяет способы оценки используемых средств и методов эффективности тренировочного процесса	Знать: способы оценки используемых средств и методов эффективности тренировочного процесса (З-ОПК-11.3) Уметь: Применяет способы оценки используемых средств и методов эффективности тренировочного процесса (У-ОПК-11.3) Владеть: способами оценки эффективности тренировочного процесса. (Н-ОПК-11.3)
Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	ОПК-12.1 Использует законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сферы физической культуры и спорта в Российской Федерации; приоритетные направления развития сферы физической культуры и спорта Российской Федерации, федеральный стандарт спортивной подготовки по видам спорта	Знать: законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сферы физической культуры и спорта. (З-ОПК-12.1) Уметь: выбирать приоритетные направления развития сферы физической культуры и спорта. (У-ОПК-12.1) Владеть: Способами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными и правовыми актами (Н-ОПК-12.1)
		ОПК-12.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере физической культуры и спорта и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики	Знать: нормы профессиональной этики. (З-ОПК-12.2) Уметь: соблюдать основные нормативно-правовые акты при организации профессиональной деятельности. (У-ОПК-12.2) Владеть: навыкам организации профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики. (Н-ОПК-12.2)
		ОПК-12.3 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов	Знать: правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности. (З-ОПК-12.3) Уметь: соблюдать правовые, нравственные и этические нормы в профессиональной деятельности. (У-ОПК-12.3) Владеть: нормами профессиональной этики. (Н-ОПК-12.3)
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-13. Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта	ОПК-13.1 Умеет планировать и организовывать проведение соревнований различного уровня	Знать: основы планирования и организации соревнований различного уровня (З-ОПК-13.1) Уметь: планировать и организовывать проведение соревнований различного уровня (У-ОПК-13.1) Владеть: технологиями планирования и организацией проведения соревнований различного уровня (Н-ОПК-13.1)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		ОПК-13.2 Знает правила соревнований по избранному виду спорта.	Знать: правила соревнований по избранному виду спорта. (З-ОПК-13.2) Уметь: осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта. (У-ОПК-13.2) Владеть: навыками организации проведения соревнований по избранному виду спорта (Н-ОПК-13.2)
		ОПК-13.3 Организует и умеет провести судейство по избранному виду спорта соревнований различного ранга	Знать: особенности организации судейства и проведение соревнований различного ранга по избранному виду спорта (З-ОПК-13.3) Уметь: осуществлять организацию и судейство соревнований различного ранга по избранному виду спорта (У-ОПК-13.3) Владеть: навыками организации проведения соревнований различного ранга по избранному виду спорта (Н-ОПК-13.3)
		ОПК-14.1 Владеет знаниями теорией и методикой в избранном виде спорта, технологиями и методами для разработки планов тренировочного процесса	Знать: технологии и методы для разработки планов тренировочного процесса. (З-ОПК-14.1) Уметь: разрабатывать планы тренировочного процесса. (У-ОПК-14.1) Владеть: теорией и методикой в избранном виде спорта. (Н-ОПК-14.1)
	ОПК-14. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	ОПК-14.2 Применяет инструментальный контроль правильности построения тренировочного и образовательного процесса, показателей уровня и динамики развития видов физической подготовленности	Знать: инструментальный контроля правильности построения тренировочного и образовательного процесса (З-ОПК-14.2) Уметь: применять инструментальный контроля правильности построения тренировочного и образовательного процесса. (У-ОПК-14.2) Владеть: способами оценки показателей уровня и динамики развития видов физической подготовленности. (Н-ОПК-14.2)
		ОПК-14.3 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в тренерской и образовательной деятельности	Знать: результаты современных исследований в тренерской и образовательной деятельности. (З-ОПК-14.3) Уметь: выбирать методы исследования. (У-ОПК-14.3) Владеть: практическими методами научных исследований. (Н-ОПК-14.3)

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики в форме практической подготовки, является отзыв руководителя практики от предприятия, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

Объем контактной работы 4 ч. – 2 ч. – установочная конференция, 2 ч. – итоговая конференция.

№ п/п	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Определение рабочего места (инструктаж на рабочем месте). Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации.	6	Журнал установочной конференции по организации проведения практики в форме практической подготовки. Журнал инструктажа по технике безопасности. Индивидуальное задание, рабочий график (план) практики (приложение 1).
2	Основной	Ознакомиться с базой практики. Ознакомиться с нормативно-правовыми документами базы практики. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими педагогический процесс (процесс спортивной подготовки) проходящий на базе практики. Провести педагогическое наблюдение занятия. Написать планы-конспекты занятий проводимых педагогом (тренером) с занимающимися. Принять участие в проведении мероприятия физкультурно-массового или общеобразовательного характера.	72	Отчет о прохождении практики в форме практической подготовки. Дневник по практике в форме практической подготовки.
3	Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики в форме практической подготовки. Заключительная конференция.	30	Отчет о прохождении практики в форме практической подготовки. Дневник по практике в форме практической подготовки. Отзыв, о прохождении практики в форме практической подготовки, подписанный руководителем практики от организации. Защита отчета. Дифференцированный зачет.
Всего часов:			108	

### 2.2. Задание на практику в форме практической подготовки

Задание 1. Ознакомиться с базой практики.

Отметить в отчетной документации:

- краткая история становления и развития;
- краткая информация об учреждении (структура, цель, задачи, основные направления деятельности).

Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14.

Задание 2. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность базы практики.

Отметить в отчетной документации:

- краткая характеристика нормативно-правовых документов (структура, цель, задачи).

Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14.

Задание 3. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими педагогический процесс (процесс спортивной подготовки) проходящий на базе практики.

Отметить в отчетной документации:

- краткая характеристика нормативно-правовых документов (структура и содержание).

Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14.

Задание 4. Провести педагогическое наблюдение занятия с занимающимися.

Отметить в отчетной документации организацию занятия и деятельность занимающихся:

- соблюдение структуры занятия, его своевременное начало и окончание;
- подготовка мест и их санитарно-гигиеническое состояние;
- использование площадей, снарядах и инвентаря;
- организация работы занимающихся (индивидуально, по отделениям и т.д.);
- обеспечение страховки и помощи занимающимся;
- соблюдение занимающимися дисциплины.

Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14.

Задание 5. Написать планы-конспекты занятий (не менее 3 штук) проводимых педагогом (тренером) с занимающимися.

Планы-конспекты пишутся после посещения и визуального педагогического наблюдения занятий, оформляются по утвержденной форме.

Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14.

Задание 6. Участие в проведении мероприятия физкультурно-массового или общеобразовательного характера.

Написать заключение о проведенном мероприятии (цель, задачи, организация мероприятия, сколько человек присутствовало, активно принимали участие, внимательно и с интересом слушали, задавали вопросы, выполняли задания, подведение итогов и т.д.).

Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14.

### **3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

По окончании практики в форме практической подготовки обучающийся в течение трех календарных дней периода практики (как правило это последние дни практики) предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание практики в форме практической подготовки;
- рабочий график (план) практики в форме практической подготовки;
- аттестационный лист по итогам прохождения практики в форме практической подготовки;

- отчет о прохождении практики в форме практической подготовки;
- дневник по практике в форме практической подготовки;
- отзыв о прохождении практики в форме практической подготовки подписанный руководителем практики от организации.

В период прохождения практики в форме практической подготовки обучающихся входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике. Отчет по практике обучающийся защищает у руководителя (руководителей) практики от университета, на защиту приглашается и руководитель практики от профильной организации. На защите отчёта по практике обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики в форме практической подготовки определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Защита отчета должна состояться не позднее последнего дня практики в форме практической подготовки, согласно календарному графику учебного процесса.

#### **4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Содержание промежуточной аттестации по учебной практике в форме практической подготовки «Ознакомительной практике» раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике в форме практической подготовки содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от организации, отчет студента по итогам практики в форме практической подготовки)
- требования к защите отчета по итогам практики в форме практической подготовки
- примерные вопросы промежуточной аттестации по учебной практике.

##### **4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
Универсальные компетенции				
УК-1	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: Принципы сбора, отбора и обобщения информации.( 3-УК-1.1) Уметь: Собирать, отбирать и обобщать информацию для системного подхода к решению профессиональных задач (У-УК-1.1) Владеть: методологией системного подхода для решения профессиональных задач (Н-УК-1.1)	1-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: алгоритм поиска проблем в избранной профессиональной деятельности (3-УК-1.2) Уметь: систематизировать разнородные данные для анализа и принятия решений в профессиональной деятельности (У-УК-1.2) Владеть: методологией анализа проблем и принятия решений (Н-УК-1.2)	1-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-1.3 Применяет навыки	Знать: методы научного поиска и	1-6	Дневник,

	научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	практической работы с источниками информации.(3-УК-1.3) Уметь: применяет навыки научного поиска и сбора информации (У-УК-1.3) Владеть: методами принятия решений на основе полученной информации. (Н-УК-1.3)		отчет, отзыв руководителя
УК-2	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: Способы решения поставленных задач. (3-УК-2.1) Уметь: определять круг решаемых задач в рамках поставленной цели. (У-УК-2.1) Владеть: способами практического решения поставленных задач. (Н-УК-2.1)	1-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знать: альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов. (3-УК-2.2) Уметь: определять целевые этапы и основные направления работ (У-УК-2.2) Владеть: способами достижения намеченных результатов на основе имеющихся ресурсов и ограничений (Н-УК-2.2)	1-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Знать: методику разработки цели и задач проекта (3-УК-2.3) Уметь: использовать различные методики с учетом ресурсные затрат проекта (У-УК-2.3) Владеть: методами оценки продолжительности и стоимости проекта (Н-УК-2.3)	1-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
УК-3	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях	Знать: индивидуально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия (3-УК-3.1) Уметь: применять правила и приемы социального взаимодействия в команде (У-УК-3.1) Владеть: практическими навыками лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях (Н-УК-3.1)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в	Знать: особенности поведения и общения разных людей. (3-УК-3.2) Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде. (У-УК-3.2) Владеть: практическими навыками принятия рациональных решений и последовательности шагов для достижения заданного результата (Н-УК-3.2)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя

	совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии			
	УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой	Знать: технологии создания и управления командой (З-УК-3.3) Уметь: планировать собственные действия и координацию коллективных действий для достижения поставленных целей (У-УК-3.3) Владеть: навыками управления межличностных взаимодействий в команде. (Н-УК-3.3)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
УК-4	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	Знать: требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках (З-УК-4.1) Уметь: применять основные коммуникативные средства и терминологию в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке. языках (У-УК-4.1) Владеть: знаниями принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках. языках (Н-УК-4.1)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках	Знать: основы построения монологической и диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения. языках (З-УК-4.2) Уметь: использовать монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения (У-УК-4.2) Владеть: государственным и иностранным языком для грамотного построения монологической и диалогической речи. (Н-УК-4.2)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	Знать: стандартные и коммуникативные задачи в профессиональной деятельности (З-УК-4.3) Уметь: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках (У-УК-4.3) Владеть: навыками речевой деятельности на государственном и иностранном языках. (Н-УК-4.3)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
УК-5	УК-5.1 Анализирует особенности межкультурного	Знать: различия этнических, религиозных и ценностных систем. (З-УК-5.1)	4-6	Дневник, отчет, отзыв

	взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем	Уметь: использовать особенности межкультурного взаимодействия в проблемных ситуациях . (У-УК-5.1) Владеть: навыками межкультурного взаимодействия . (Н-УК-5.1)		руководителя
	УК-5.2 Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	Знать: этические и социальные нормы представителей различных культур . (З-УК-5.2) Уметь: выстраивать взаимопонимание между обучающимися . (У-УК-5.2) Владеть: различными формами и типами коммуникаций с коллегами и учащимися. (Н-УК-5.2)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-5.3 Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Знать: философские и исторические факты мировой культуры. (З-УК-5.3) Уметь: воспринимать альтернативные взгляды и пересматривать свои взгляды в случае разногласий. (У-УК-5.3) Владеть: способами анализа конфликтных ситуаций в межкультурных коммуникациях. (Н-УК-5.3)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
УК-6	УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования	Знать: методы планирования личностного развития. (З-УК-6.1) Уметь: планировать личностное развитие (У-УК-6.1) Владеть: основными принципами тайм-менеджмента. (Н-УК-6.1)	1-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития	Знать: тактические и оперативные задачи процесса саморазвития (З-УК-6.2) Уметь: выстроить дерево целей саморазвития. (У-УК-6.2) Владеть: навыками реализации траектории саморазвития. (Н-УК-6.2)	1-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок	Знать: цели и образовательные задачи саморазвития. (З-УК-6.3) Уметь: планировать процесс саморазвития и другие виды деятельности (У-УК-6.3) Владеть: способами решения образовательных задач, реализации траектории саморазвития (Н-УК-6.3)	1-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
УК-7	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы физической культуры и здорового образа жизни, средства и методы физической культуры. (З-УК-7.1) Уметь: осуществлять самоконтроль физического развития и физической подготовленности. (У-УК-7.1) Владеть: способами физкультурно-спортивной деятельности для достижения полноценной социальной и профессиональной деятельности (Н-УК-7.1)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-7.2 Использует основы	Знать: основы здорового образа жизни.	5-6	Дневник,

	физической культуры и здорового образа жизни для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внешних и внутренних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	(3-УК-7.2) Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии. (У-УК-7.2) Владеть: навыками здорового образа жизни. (Н-УК-7.2)		отчет, отзыв руководителя
	УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: (3-УК-7.3) влияние оздоровительных систем физического воспитания для укрепления здоровья. Уметь: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирование здорового образа жизни. (У-УК-7.3) Владеть: методами и средствами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для формирования здорового образа жизни. (Н-УК-7.3)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
УК-8	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знать: факторы, вызывающие угрозы для жизни и здоровья человека. (3-УК-8.1) Уметь: определять безопасные условия жизнедеятельности (У-УК-8.1) Владеть: способностью выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека. (Н-УК-8.1)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-8.2 Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасности в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: нормы безопасности в условиях чрезвычайных ситуаций. (3-УК-8.2) Уметь: обеспечивать в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций" нормы безопасности (У-УК-8.2) Владеть: приемами необходимых действий по обеспечению безопасности в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций"(Н-УК-8.2)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	УК-8.3 Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему	Знать: этиологию и патогенез повреждающих факторов и их последствия. (3-УК-8.3) Уметь: оказывать первую доврачебную помощь (У-УК-8.3) Владеть: приемами оказания первой помощи пострадавшему (Н-УК-8.3)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
<b>Общекультурные компетенции</b>				
ОПК-1	ОПК-1.1 Знает и способен применять на практике современные формы и способы планирования как инструмента оптимального построения содержания занятий	Знать: современные формы и способы планирования как инструмента оптимального построения содержания занятий (3-ОПК-1.1) Уметь: составлять документы оперативного, текущего и перспективного планирования (У-ОПК-1.1) Владеть: технологией практической	5	Дневник, отчет, отзыв руководителя

		реализации документов планирования (Н-ОПК-1.1)		
	ОПК-1.2 Применяет знания анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся	Знать анатомо-морфологические, физиологические и психологические особенности организма занимающихся (З-ОПК-1.2) Уметь: планировать содержание занятий с учетом анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся (У-ОПК-1.2) Владеть: навыками проведения занятий с учетом анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся (Н-ОПК-1.2)	5	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-1.3 Учитывает возрастные и половые особенности при планировании и проведении различных форм занятий	Знать: возрастные и половые особенности занимающихся (З-ОПК-1.3) Уметь: планировать занятия с учетом возрастных и половых особенностей занимающихся (У-ОПК-1.3) Владеть: различными формами проведения занятий с учетом возрастных и половых особенностей занимающихся (Н-ОПК-1.3)	5	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-2	ОПК-2.1 Применяет педагогические, медико-биологические и психологические методы для оценки степени предрасположенности к виду спорта	Знать: факторы, определяющие предрасположенность к занятиям избранным видом спорта. (З-ОПК-2.1) Уметь: применять педагогические, медико-биологические и психологические методы в спортивном отборе. (У-ОПК-2.1) Владеть: практическими методами отбора. (Н-ОПК-2.1)	6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-2.2 Применяет систему организационно-методических мероприятий для определения специализации в определенном виде спорта	Знать: особенности системы организационно-методических мероприятий в определенном виде спорта. (З-ОПК-2.2) Уметь: Применять систему организационно-методических мероприятий. (У-ОПК-2.2) Владеть: приемами отбора в специализации в определенном виде спорта. (Н-ОПК-2.2)	6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-2.3 Использует прогностически значимые признаки физического развития, физической подготовленности и функциональных возможностей на этапах спортивной подготовки	Знать: прогностически значимые признаки физического развития, физической подготовленности и функциональных возможностей (З-ОПК-2.3) Уметь: оценить прогностически значимые признаки. (У-ОПК-2.3) Владеть: системой оценки прогностических признаков на этапах спортивной подготовки. (Н-ОПК-2.3)	6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-3	ОПК-3.1 Владеем понятийным и категориальным аппаратом по теории и методике физической культуры и спорта, спортивной тренировки базовых видов спорта.	Знать: понятийный и категориальный аппарат теории и методике физической культуры и спорта, (З-ОПК-3.1) Уметь: использовать понятийный и категориальный аппарат в практической деятельности (У-ОПК-3.1) Владеть: понятийным и	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя

		категориальным аппаратом по теории и методике физической культуры и спорта (Н-ОПК-3.1)		
	ОПК-3.2 Владеет средствами, методами и приемами с учетом специфики базовых видов физкультурно-спортивной деятельности	Знать: средства и методы тренировки в базовых видах спорта (З-ОПК-3.2) Уметь: выбирать средства и методы тренировки с учетом специфики базовых видов спорта (У-ОПК-3.2) Владеть: приемами использования средств и методов тренировки (Н-ОПК-3.2)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-3.3 Применяет педагогические технологии по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	Знать: педагогические технологии двигательного и когнитивного обучения (З-ОПК-3.3) Уметь: применять педагогические технологии по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке (У-ОПК-3.3) Владеть: педагогическими технологиями двигательного и когнитивного обучения в базовых видах спорта (Н-ОПК-3.3)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-4	ОПК-4.1 Использует принципы, методы и средства для проведения тренировочных занятий различной направленности	Знать: принципы, методы и средства проведения тренировочных занятий различной направленности (З-ОПК-4.1) Уметь: применять принципы, методы и средства проведения тренировочных занятий различной направленности (У-ОПК-4.1) Владеть: педагогическими технологиями проведения занятий различной направленности (Н-ОПК-4.1)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-4.2 Применяет знания основных видов спортивной подготовки при проведении тренировочных занятий на различных этапах спортивной подготовки	Знать: основные виды спортивной подготовки (З-ОПК-4.2) Уметь: выбирать основные виды спортивной тренировки, в зависимости от этапов подготовки (У-ОПК-4.2) Владеть: практическими навыками проведения тренировочных занятий (Н-ОПК-4.2)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-4.3 Применяет основы планирования, подготовки и организации проведения соревнований в избранном виде спорта.	Знать: основы планирования, подготовки и организации проведения соревнований в избранном виде спорта (З-ОПК-4.3) Уметь: планировать и организовывать проведения соревнований в избранном виде спорта (У-ОПК-4.3) Владеть: технологиями планирования и организацией проведения соревнований в избранном виде спорта (Н-ОПК-4.3)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-5	ОПК-5.1 Использует методы и приемы воспитания личностных качеств, на основе нормативно-правовых документов, регламентирующие содержание базовых социальных норм поведения	Знать: нормативно-правовые документы регламентирующие содержание базовых социальных норм поведения (З-ОПК-5.1) Уметь: Использовать методы и приемы воспитания личностных качеств. (У-ОПК-5.1) Владеть: методами и приемами воспитания личностных качеств. (Н-ОПК-5.1)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя

	ОПК-5.2 Учитывает социальную ситуацию при организации и проведении профилактических мероприятий по негативному социальному поведению	Знать: социальную ситуацию приводящую к негативному социальному поведению (З-ОПК-5.2) Уметь: определять негативные социальные условия жизнедеятельности с целью профилактики. (У-ОПК-5.2) Владеть: способностью выявлять возможных негативных условий, угрожающих социальной безопасности. (Н-ОПК-5.2)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-5.3 Применяет методы, формы и средства педагогической деятельности направленные на профилактику негативного социального поведения	Знать: методы, формы и средства педагогической деятельности направленные на профилактику негативного социального поведения (З-ОПК-5.3) Уметь: применять методы, формы и средства педагогической деятельности (У-ОПК-5.3) Владеть: приемами и методами профилактики асоциального поведения. (Н-ОПК-5.3)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-6	ОПК-6.1 Формирует мотивационно- ценностные ориентации, раскрывающие роль физкультурно- спортивной деятельности в формировании физически совершенного человека.	Знать: мотивационно- ценностные ориентации. (З-ОПК-6.1) Уметь: сформировать мотивационно- ценностные ориентации. . (У-ОПК-6.1) Владеть: способами формирования мотивационно- ценностных ориентаций. (Н-ОПК-6.1)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-6.2 Применяет технологии физкультурно- спортивной деятельности направленные формирование мотивационных ценностей на ведение здорового образа жизни	Знать: технологии физкультурно- спортивной деятельности .(З-ОПК-6.2) Уметь: подбирать технологии формирования установок на здоровый образ жизни. (У-ОПК-6.2) Владеть: практическими технологиями формированиями установок на здоровый образ жизни. (Н-ОПК-6.2)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-6.3 Использует современные специальные научные знания о значении ведения здорового образа жизни на продолжительность и качество жизни	Знать: современные научные подходы о ведении здорового образа жизни .(З-ОПК-6.3) Уметь: применять приемы, направленные на ведение здорового образа жизни. (У-ОПК-6.3) Владеть: методами и приемами здорового образа жизни, влияющих на продолжительность и качество жизни. (Н-ОПК-6.3)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-7	ОПК-7.1 Знает и соблюдает технику безопасности обучающихся при организации, проведении учебных и тренировочных занятий	Знать: технику безопасности обучающихся при организации, проведении учебных и тренировочных занятий (З-ОПК-7.1) Уметь: обеспечивать условия безопасности учащихся при проведении занятий (У-ОПК-7.1) Владеть: приемами соблюдения техники безопасности обучающихся при организации, проведении учебных и тренировочных занятий, массовых мероприятий. (Н-ОПК-7.1)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-7.2 Демонстрирует знания профилактики травматизма в различных видах спорта, с учетом климатогеографических условий	Знать: этиологию и патогенез различных спортивных травм (З-ОПК-7.2) Уметь: организовать занятия с соблюдением техники безопасности в различных видах спорта, с учетом	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя

		климатогеографических условий. (У-ОПК-7.2) Владеть: приёмами и способами профилактики травматизма. (Н-ОПК-7.2)		
	ОПК-7.3 Владеет знаниями оказания первой доврачебной помощи при проведении занятий и спортивно-массовых мероприятий.	Знать: этиологию и патогенез при травмах в различных видах спорта. (З-ОПК-7.3) Уметь: оказать первую доврачебную помощь. (У-ОПК-7.3) Владеть: приёмами первой доврачебной помощи. (Н-ОПК-7.3)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-8	ОПК-8.1 Демонстрирует знания антидопинговых правил и антидопингового контроля	Знать: нормативные документы, регламентирующие антидопинговые правила (З-ОПК-8.1) Уметь: донести до занимающихся знания об антидопинговых правилах (У-ОПК-8.1) Владеть: навыками работы с документами антидопинговых правил (Н-ОПК-8.1)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-8.2 Владеет знаниями вспомогательных педагогических методов и средств восстановления, процессов восстановления после различных физических нагрузок	Знать: вспомогательные и педагогические средства восстановления после различных физических нагрузок. (З-ОПК-8.2) Уметь: применять вспомогательные средства восстановления после физических нагрузок. (У-ОПК-8.2) Владеть: средствами и методами вспомогательных средств восстановления. (Н-ОПК-8.2)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-8.3 Применяет в педагогической деятельности, воспитательных, спортивно-массовых мероприятиях технологии по предотвращению применения допинга	Знать: механизмы негативного влияния применения допинга на организм спортсмена. (З-ОПК-8.3) Уметь: применять технологии по предотвращению применения допинга (У-ОПК-8.3) Владеть: приемами и способами предотвращения применения допинга (Н-ОПК-8.3)	5-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-9	ОПК-9.1 Использует основы антропометрии, соматоскопии и педагогических методов для оценки физического развития.	Знать: особенности физического развития занимающихся и методы исследования (З-ОПК-9.1) Уметь: оценивать физическое развитие. (У-ОПК-9.1) Владеть: методами оценки физического развития антропометрии и соматоскопии. (Н-ОПК-9.1)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-9.2 Применяет инструментарий диагностики и оценки уровня и динамики развития показателей технической и физической подготовленности	Знать: показатели технической и физической подготовленности. (З-ОПК-9.2) Уметь: оценивать техническую и физическую подготовленность занимающихся. (У-ОПК-9.2) Владеть: методами измерения и оценки физической и технической подготовленности. (Н-ОПК-9.2)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-9.3 Оценивает и учитывает психологические особенности занимающихся, психологическое состояние занимающихся для персонификации учебного, учебно-тренировочного и соревновательного процессов	Знать: критерии оценки психологического состояния занимающихся. (З-ОПК-9.3) Уметь: оценивать психологическое состояние занимающихся. (У-ОПК-9.3) Владеть: способами персонификации учебного, учебно-тренировочного и	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя

		соревновательного процессов с учетом психологического состояния занимающихся. (Н-ОПК-9.3)		
ОПК-11	ОПК-11.1 Применяет критерии оценки эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	Знать: критерии оценки эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности. (З-ОПК-11.1) Уметь: оценить эффективность применяемых средств и методов. (У-ОПК-11.1) Владеть: навыками применения критерии оценок в физкультурно-спортивной деятельности. (Н-ОПК-11.1)	4-5	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-11.2 Использует знания, средства и методы оценки эффективности тренировочного процесса	Знать: средства и методы оценки эффективности тренировочного процесса (З-ОПК-11.2) Уметь: оценить эффективность тренировочного процесса (У-ОПК-11.2) Владеть: средствами и методами оценки эффективности тренировочного процесса. (Н-ОПК-11.2)	4-5	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-11.3 Применяет способы оценки используемых средств и методов эффективности тренировочного процесса	Знать: способы оценки используемых средств и методов эффективности тренировочного процесса (З-ОПК-11.3) Уметь: Применяет способы оценки используемых средств и методов эффективности тренировочного процесса (У-ОПК-11.3) Владеть: способами оценки эффективности тренировочного процесса. (Н-ОПК-11.3)	4-5	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-12	ОПК-12.1 Использует законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сферы физической культуры и спорта в Российской Федерации; приоритетные направления развития сферы физической культуры и спорта Российской Федерации, федеральные стандарт спортивной подготовки по видам спорта	Знать: законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сферы физической культуры и спорта. (З-ОПК-12.1) Уметь: выбирать приоритетные направления развития сферы физической культуры и спорта. (У-ОПК-12.1) Владеть: Способами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными и правовыми актами (Н-ОПК-12.1)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-12.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере с физической культуры и спорта и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики	Знать: нормы профессиональной этики. (З-ОПК-12.2) Уметь: соблюдать основные нормативно-правовые акты при организации профессиональной деятельности. (У-ОПК-12.2) Владеть: навыкам организации профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики. (Н-ОПК-12.2)	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-12.3 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных	Знать: правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности. (З-ОПК-12.3) Уметь: соблюдать правовые, нравственные и этические нормы в профессиональной деятельности. (У-	4-6	Дневник, отчет, отзыв руководителя

	государственных стандартов	ОПК-12.3) Владеть: нормами профессиональной этики. (Н-ОПК-12.3)		
ОПК-13	ОПК-13.1 Умеет планировать и организовывать проведение соревнований различного уровня	Знать: основы планирования и организации соревнований различного уровня (З-ОПК-13.1) Уметь: планировать и организовывать проведение соревнований различного уровня (У-ОПК-13.1) Владеть: технологиями планирования и организацией проведения соревнований различного уровня (Н-ОПК-13.1)	6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-13.2 Знает правила соревнований по избранному виду спорта.	Знать: правила соревнований по избранному виду спорта. (З-ОПК-13.2) Уметь: осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта. (У-ОПК-13.2) Владеть: навыками организации проведения соревнований по избранному виду спорта (Н-ОПК-13.2)	6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-13.3 Организует и умеет провести судейство по избранному виду спорта соревнований различного ранга	Знать: особенности организации судейства и проведение соревнований различного ранга по избранному виду спорта (З-ОПК-13.3) Уметь: осуществлять организацию и судейство соревнований различного ранга по избранному виду спорта (У-ОПК-13.3) Владеть: навыками организации проведения соревнований различного ранга по избранному виду спорта (Н-ОПК-13.3)	6	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-14	ОПК-14.1 Владеет знаниями теорией и методикой в избранном виде спорта, технологиями и методами для разработки планов тренировочного процесса	Знать: технологии и методы для разработки планов тренировочного процесса. (З-ОПК-14.1) Уметь: разрабатывать планы тренировочного процесса. (У-ОПК-14.1) Владеть: теорией и методикой в избранном виде спорта. (Н-ОПК-14.1)	4-5	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-14.2 Применяет инструментарий контроля правильности построения тренировочного и образовательного процесса, показателей уровня и динамики развития видов физической подготовленности.	Знать: инструментарий контроля правильности построения тренировочного и образовательного процесса (З-ОПК-14.2) Уметь: применять инструментарий контроля правильности построения тренировочного и образовательного процесса. (У-ОПК-14.2) Владеть: способами оценки показателей уровня и динамики развития видов физической подготовленности. (Н-ОПК-14.2)	4-5	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-14.3 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в тренерской и образовательной деятельности	Знать: результаты современных исследований в тренерской и образовательной деятельности. (З-ОПК-14.3) Уметь: выбирать методы исследования. (У-ОПК-14.3) Владеть: практическими методами научных исследований. (Н-ОПК-14.3)	4-5	Дневник, отчет, отзыв руководителя

#### **4.2. Требования по выполнению заданий по практике в форме практической подготовки, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики**

Обучающийся представляет руководителю практики от университета следующие документы:

- Отчет о прохождении практики в форме практической подготовки (приложение 2);
- Дневник по практике в форме практической подготовки (приложение 3);
- Отзыв о прохождении практики в форме практической подготовки подписанным руководителем практики от профильной организации (приложение 4).

Обязательными элементами отчета о прохождении практики в форме практической подготовки являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание по практике в форме практической подготовки;
- рабочий график (план) практики в форме практической подготовки;
- аттестационный лист по итогам прохождения практики в форме практической подготовки;
- введение где содержится описание общих сведений о практике и краткая характеристика базы практики;
- анализ выполненной работы являющийся основной частью отчета и составляющий примерно 90 % его объема. В разделе дается описание и анализ выполненной работы с количественными и качественными характеристиками ее элементов. Приводятся необходимые иллюстрации;
- заключение где обучающийся кратко излагает состояние и перспективы развития изученных на практике систем (объектов, процессов); отметить недостатки действующей системы и конкретные пути её улучшения или замены; проявить универсальные и профессиональные компетенции;
- раздел по технике безопасности и охране труда (при необходимости) содержащий сведения из соответствующих инструкций, действующих в организации;
- источники информации;
- приложения (при необходимости).

Текст отчета пишется аккуратно, от руки, чернилами (пастой) или оформляется в виде принтерных распечаток на сброшюрованных листах формата А4 (210x297 мм). Объем отчета должен соответствовать 15-25 страницам печатного текста.

Обязательными элементами дневника по практике в форме практической подготовки являются:

- титульный лист;
- ежедневный отчет о выполненной работе;

Отзыв руководителя практики в форме практической подготовки от университета на отчет обучающегося (в нем указываются достоинства и недостатки отчета, сформулированные вопросы, на которые обучающийся должен ответить на устной защите отчета; отметка о допуске к защите; рекомендуемая оценка по итогам прохождения практики при соответствующей защите отчета по практике) (приложение 5).

Обязательными элементами отзыва о прохождении практики в форме практической подготовки подписанного руководителем практики от профильной организации являются:

- наименование предприятия;
- Ф.И.О. руководителя практики от профильного предприятия, должность;
- Ф.И.О. обучающегося;
- сроки прохождения практики;
- формы деятельности, работ, выполненных обучающимся;
- характеристика обучающегося (уровень теоретической подготовки, умение пользоваться терминологией, уровень сформированности профессиональных умений, уровень профессионального самосознания, мотивация, отношение к практике, индивидуальные особенности);
- рекомендуемая оценка по практике.

**Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики в форме практической подготовки и прохождения практики в форме практической подготовки в целом**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность, аккуратность заполнения дневника по практике,</li> <li>- наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации,</li> <li>- полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент,</li> <li>- своевременность сдачи</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки. Дневник представлен в установленные сроки.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b>— основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении. Дневник представлен в установленные сроки.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b>— имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики. Дневник представлен в установленные сроки.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b>— дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.</p>
2	Отчет о прохождении практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям,</li> <li>- степень раскрытия сущности вопросов,</li> <li>- полнота, логичность изложения материала,</li> <li>- соблюдение требований к оформлению.</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению. Отчет представлен в установленные сроки.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b>— основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении. Отчет представлен в установленные сроки.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b>— имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы. Отчет представлен в установленные сроки.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b>— задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.</p>
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень теоретической подготовки обучающегося</li> <li>- умение обучающегося пользоваться терминологией</li> <li>- уровень сформированности профессиональных умений у обучающегося</li> <li>- уровень профессионального</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания,</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
		<p>самосознания обучающегося</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мотивация обучающегося</li> <li>- отношение обучающегося к практике</li> <li>- индивидуальные особенности обучающегося</li> </ul>	<p>имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), неравнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения. Отчетную документацию представляет в установленные сроки.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> - показывает хороший уровень теоретической подготовки, пользуется профессиональной терминологией, применяет полученные знания на практике, практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания, ставит цели, но не всегда знает пути их достижения, знает основные алгоритмы трудовых действий, демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания, знает цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать, представляет свою профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать, демонстрирует среднюю заинтересованность, проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации, выполняет возложенные на него поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий, обладает культурой общения. Отчетную документацию представляет в установленные сроки.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> – показывает средний уровень теоретической подготовки, редко использует в речи профессиональную терминологию, частично применяет знания на практике, практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания, действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей, алгоритмы трудовых действий знает частично, демонстрирует средний уровень профессионального самосознания, имеет незначительные представления о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на низком уровне, достаточно пассивен при выполнении поручений, иногда проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется помощь при выполнении заданий, культура общения средняя. Отчетную документацию представляет в установленные сроки.</p> <p><b>«неудовлетворительно»</b> – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные,</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			<p>возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответственен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения. В установленные сроки не представляет отчетную документацию.</p>
4	Защита отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение четко и ясно излагать свои мысли,</li> <li>- обоснованность сделанных выводов,</li> <li>- правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> — выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений. В установленные сроки представляет качественный, аккуратно оформленный отчет, соответствующий, утвержденной структуре.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя. В установленные сроки представляет качественный, аккуратно оформленный отчет, соответствующий, утвержденной структуре, с небольшими неточностями в оформлении.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации. В установленные сроки представляет отчет, соответствующий утвержденной структуре, с неточностями в оформлении.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач. В установленные сроки не представляет отчетную документацию.</p>

### Вопросы для промежуточной аттестации по учебной практике в форме практической подготовки

Задание 1. Ознакомиться с базой практики.

1. Расскажите историю становления и развития базы практики.
2. Назовите цель и задачи деятельности базы практики.
3. Перечислите основные направления деятельности базы практики.
3. Охарактеризуйте организационную структуру базы практики.

Задание 2. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность базы практики.

1. Перечислите нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность базы практики и дайте им краткую характеристику (структура, цель, задачи).

Задание 3. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими педагогический процесс (процесс спортивной подготовки) проходящий на базе практики.

1. Назовите и охарактеризуйте структуру и содержание программы.
2. Назовите цели и задачи педагогического процесса.
3. Назовите и охарактеризуйте принципы и подходы в организации педагогического процесса.
4. Дайте характеристику возрастным особенностям занимающихся.

Задание 4. Провести педагогическое наблюдение занятия с занимающимися.

1. Охарактеризуйте структуру занятия.
2. Объясните, как влияет своевременное начало и окончание занятия на его общую и моторную плотность.
3. Для чего необходима подготовка мест занятий и соблюдение их санитарно-гигиенического состояния.
4. Охарактеризуйте организацию работы занимающихся (индивидуально, по отделениям и т.д.).
5. Для чего осуществляется страховка и помощь занимающимся.
6. Контроль дисциплины занимающихся.

Задание 5. Написать планы-конспекты занятий (не менее 3 штук) проводимых педагогом (тренером) с занимающимися.

1. Назовите педагогические задачи решаемые во время занятия.
2. Назовите классификацию физических упражнений.
3. Для чего необходима дозировка физических упражнений?

Задание 6. Участие в проведении мероприятия физкультурно-массового или общевоспитательного характера.

1. Дайте определение, что такое мероприятие?
2. Назовите классификацию мероприятий.
3. Проанализируйте организацию мероприятия.
4. Охарактеризуйте деятельность участников мероприятия.
5. Проанализируйте подведение итогов мероприятия.

## **5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

### **5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики в форме практической подготовки**

#### **а) Основная литература**

1. Ветков, Н. Е. Спортивные и подвижные игры : учебно-методическое пособие / Н. Е. Ветков. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2016. — 126 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/61049.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Зиамбетов В.Ю. Основы научно-исследовательской деятельности студентов в сфере физической культуры [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.Ю. Зиамбетов, С.И. Матявина, Г.Б. Холодова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 104 с. — 978-5-7410-1340-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54134.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Подвижные игры : учебник для студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению "Физическая культура" / [Ю. М. Макаров и др.] ; под. ред. Ю. М. Макарова. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. - 270, [1] с. - (Бакалавриат) (Учебник) (Высшее профессиональное образование. Физическая культура и спорт). - ISBN 978-5-4468-0201-2. - Текст (визуальный) : непосредственный.

б) Дополнительная литература

1. Гилленберг, Ю. Ю. Техника и тактика игры в мини-футбол : учебное пособие / Ю. Ю. Гилленберг, И. Ф. Межман. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 56 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73840.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Золотавина, И. В. Техника и тактика игры в баскетбол. Основы обучения и совершенствования : учебно-методическое пособие / И. В. Золотавина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0131-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70784.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Основы обучения технике игры в волейбол : учебное пособие / А. А. Гераськин, И. А. Рогов, Б. П. Сокур, Т. А. Колупаева. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2014. — 280 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65006.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

в) Нормативные документы

1. Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155).
3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

г) интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, [2017- ]. — URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). — Текст : электронный.
2. ScienceDirect: полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. — URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3. SpringerNature: полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». — Саратов, [2010-]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
5. Znanium.com: электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». — Москва, [2011-]. — URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. — Москва, [2004-]. — Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
7. Polpred.com Обзор СМИ: электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». — Москва, [1997-]. — URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
8. КонсультантПлюс: справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, [1997-]. — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.
9. КиберЛенинка: научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». — Электрон. дан. — Москва, [2014-]. — URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). — Текст : электронный.
10. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). — Москва, [2000-]. — URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения:

28.08.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики соответствует библиотечному фонду СГУ

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_ Е.С. Мысина

## **6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Основные требования к организации проведения учебной практики заключаются:

1) аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий. специализированная мебель, наглядные пособия. Переносной проектор ViewSonic PJ400-2 – 1 ед. Переносной проектор BenqPB6240 – 1 ед. Переносной проектор NECVT570 – 1 ед. Ноутбук HP Pavilion g6-2254 – 2 ед., ноутбук ASUS – 1 ед. Переносные экраны на треноге размерами 178x178 см. и 180x180 см. – 4 ед.

2) физкультурно-спортивная организация (бюджетное учреждение) имеющая оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и федеральными государственными требованиями (спортивные залы, современный инвентарь и оборудование, методический кабинет с учебно-методическими материалами);

3) Стандартное лицензионное программное обеспечение

- Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro

Договор бюджетного учреждения №491/12гпд от 24.12.2012

Лицензионный договор №ВК01492/2892 (163/16д) от 05.04.2016.

Срок действия – 05.04.2019.

- Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016.

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

Договор бюджетного учреждения №491/12гпд от 24.12.2012

Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (06/16гпд) от 13.01.2016.

Срок действия – бессрочная лицензия.

## **7 ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ**

При выборе мест прохождения практики в форме практической подготовки обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест учебной практик в форме практической подготовки обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик в форме практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Сочинский государственный университет»

Кафедра \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики*

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ практики в форме практической подготовки

\_\_\_\_\_ *вид, тип практики*

студента обучающегося по направлению  
подготовки/специальности \_\_\_\_\_, форма обучения \_\_\_\_\_  
*ОФО, ЗФО, ОЗФО*

Группы \_\_\_\_\_ *ФИО*

Период проведения практики в форме практической подготовки с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

База практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Сроки (с « _____ » по « _____ »)	Ожидаемые результаты

*\*формулировки должны быть развернутые, конкретные и согласованные с рабочим графиком (планом)*

Задание выдал:

Руководитель практики в форме  
практической подготовки от Университета \_\_\_\_\_  
*подпись* \_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

Задание получил:

Студент группы \_\_\_\_\_  
*подпись* \_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики в форме  
практической подготовки от профильной  
организации \_\_\_\_\_  
*подпись* \_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

М.П.



**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
по итогам прохождения практики в форме практической подготовки

*вид, тип практики*

студента обучающегося по направлению  
подготовки/специальности \_\_\_\_\_,  
форма обучения \_\_\_\_\_,  
код и наименование направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_ ОФО

Группы \_\_\_\_\_

*ФИО*

Период проведения практики в форме практической подготовки с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
База практики \_\_\_\_\_

Виды и качество выполнения работ  
в период прохождения практики в форме практической подготовки

№	Наименование компетенции	Виды работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл) /не выполнении (неудовл)		Подпись руководителей практики	
			Руководитель от ОО	Руководитель от профильной организации	Образовательная организация	Профильная организация

Качество выполнения работы в соответствии с требованиями профильной организации, в которой проходила практика в форме практической подготовки \_\_\_\_\_

Замечания и рекомендации \_\_\_\_\_

Итоговая оценка по практике в форме практической подготовки (выставляется на основании результатов ведения дневника и отчета по практике) \_\_\_\_\_

Руководитель практики в форме практической подготовки от  
Университета

*подпись*

*Ф.И.О.*

Руководитель практики в форме  
практической подготовки от профильной  
организации

*подпись*

*Ф.И.О.*

С результатами прохождения практики ознакомлен  
Студент группы \_\_\_\_\_

*подпись*

*Ф.И.О.*

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

Факультет \_\_\_\_\_

*наименование подразделения*

Кафедра \_\_\_\_\_

*наименование кафедры*

Отчёт защищён с оценкой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель от университета

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*подпись*

*Ф.И.О.*

## ОТЧЁТ

о прохождении \_\_\_\_\_ практики

*наименование вида практики*

на \_\_\_\_\_

*наименование организации*

Обучающийся/обучающаяся

\_\_\_\_\_

*индекс группы*

*подпись*

*Ф.И.О.*

Руководитель от профильной организации

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

Руководитель от университета

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

# Структура отчета о прохождении практики в форме практической подготовки

## Титульный лист

Задание на \_\_\_\_\_ (вид) практику

## Содержание

**Перечень сокращений** (при необходимости, если в отчете используется большое число сокращенных названий и аббревиатур).

**Введение** (название организации, специфика организации, основных сфер ее деятельности, обоснование актуальности выбранной практики, формулируются цель и задачи (в зависимости от задания), которые практикант ставит и решает в ходе выполнения отчета, краткая аннотация отчета (Например, Отчет состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. Общее количество страниц — 30 (без учета приложений). Список литературы насчитывает 17 наименований. Количество рисунков — 3, таблиц — 7, приложений — 3»).

**(Основная часть – не пишется как заголовок)**

**Глава 1.** Краткая характеристика объекта \_\_\_\_\_ (вид) практики.

- краткая информация об организации (предприятии), в которой проходила практика, о ее структуре, целях и задачах;
- административное положение (система взаимодействия с другими органами управления);
- краткая история становления и развития;
- основные направления деятельности;
- организационная структура организации;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность принимающей организации (нормативно-правовые акты);
- краткий анализ основной деятельности организации.

**Глава 2.** (Название в зависимости от вида практики и специфики задания на практику).

- содержание выполненной работы, описание видов работ, которые выполнял(а) студент(ка) в соответствии с индивидуальным заданием на практику и планом-графиком);
- описание основных методов и приемов, используемых на практике, обоснование их применения;
- анализ всех собранных в ходе обследования материалов.

## Заключение

- выводы по всем главам;
- описание профессиональных навыков, которые были освоены во время прохождения производственной практики;
- наиболее существенные достижения;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики, изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение;
- общая оценка итогов практики.

**Список использованных источников и литературы** (в том числе нормативных и ведомственных документов).

**Приложения** (при необходимости).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

\_\_\_\_\_ факультет

\_\_\_\_\_ кафедра

**ДНЕВНИК**

**ФИО** \_\_\_\_\_ **гр.** \_\_\_\_\_

**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

ТИП ПРАКТИКИ: \_\_\_\_\_

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: \_\_\_\_\_

ПРОФИЛЬ: \_\_\_\_\_

Сочи 20\_\_\_\_\_

## 1. Ежедневный отчет о выполненной работе

(обучающийся ежедневно заполняет данный раздел на основании индивидуального задания согласованного с руководителем практики от профильной организации)

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка о выполнении работы
	Назначение руководителя практики от профильной организации. <sup>1</sup> Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (организации). Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, определение рабочего места. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации. <sup>2</sup>	

Приложение 4

<sup>1</sup> Данный пункт обязательно прописывается в дневнике в случае, когда приказ о направлении на практику был издан без закрепления за обучающимся руководителя от профильной организации. В первый день практики происходит назначение руководителя практики от профильной организации.

<sup>2</sup> Формулировка данного пункта дневника не подлежит изменению и указывается в обязательном порядке.

## ОТЗЫВ о прохождении практики в форме практической подготовки

Руководителя практики от профильного предприятия \_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

(Ф.И.О. руководителя практики от профильного предприятия, должность)

Обучающийся/обучающаяся \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося(обучающейся))

прибыл (а) на практику на предприятие \_\_\_\_\_

(дата)

и завершил (а) практику \_\_\_\_\_

(дата)

За время практики обучающийся/обучающаяся \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося (обучающейся))

выполнил (а)

указать формы деятельности, работ, выполненных обучающимся(ейся)

Показал

(а) \_\_\_\_\_

(Отметить:

*Уровень теоретической подготовки*

*Умение пользоваться терминологией*

*Уровень сформированности профессиональных умений*

*Уровень профессионального самосознания (четкое и зрелое определение своей профессиональной роли)*

*Мотивация обучающегося (интерес к данному виду практики, интерес к работе данной организации, учреждения, предприятия)*

*Отношение обучающегося к практике (ответственность, дисциплинированность, исполнительность и т.д.)*

*Индивидуальные особенности обучающегося (уверенность, открытость, культура общения и т.д.)*

Рекомендуемая оценка по практике в форме практической подготовки

при соответствующей защите отчета по практике \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильного предприятия

\_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

