

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»



СОГЛАСОВАНО
Декан ФИИЦТ

Волков А.Н.
2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

(указывается название по учебному плану)

Направление подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр
(бакалавр/специалист, магистр)

Профиль подготовки/
Магистерская программа Планирование и эксплуатация городских транспортных систем

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная и др.)

Выпускающая кафедра Строительства и сервиса

Зав. кафедрой СиС  к.т.н., доцент Удотова О.А.

Составитель  к.т.н., доцент Удотова О.А.

Сочи 2024

Программа учебной практики «Ознакомительная практика» составлена:
- в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»;
- на основании учебного плана направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов» (профиль Планирование и эксплуатация городских транспортных систем).

Программу практики составили:

 Удотова О.А., к.т.н., доцент.

Внешний эксперт

 Горбачев В.А. исп. директор ООО «ЭКСПРЕСС-14»

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры строительства и сервиса от «10» 04 2024 г., протокол № 10

Руководитель ОПОП



Удотова О.А.

Программа практики одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Протокол № 4 от «29» 04 2024 г.

Председатель УМСН 23.03.01



Удотова О.А.

Структура программы практики соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой



Полянская В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Программа практики переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Программа практики переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1 Цели и задачи практики
 - 1.2 Виды (типы) практики, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения
 - 1.3 Сроки проведения практики
 - 1.4 Место практики в структуре образовательной программы
 - 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Содержание практики
 - 2.1 Структура (этапы) прохождения практики
 - 2.2 Задание на практику
3. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам практики
4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 - 4.1 Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций
 - 4.2 Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики
5. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики
6. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи практики

Целью учебной практики в форме практической подготовки «Ознакомительная практика» направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» профиль «Планирование и эксплуатация городских транспортных систем» является закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных во время изучения предшествующих профильных дисциплин (модулей), ознакомление с местами перспективного приложения труда, способствование развитию заинтересованности у студентов в изучении профильных дисциплин; формирование у бакалавров первичных профессиональных умений и навыков, формирование личностных качеств, необходимых для решения профессиональных задач и успешного осуществления профессиональной деятельности.

Основными задачами практики являются:

- общее ознакомление с деятельностью предприятия, организационно-правовой формой и системой его управления;
- сбор, систематизация и анализ материалов, необходимых для написания отчета по практике;
- выполнение работ, связанных с темой практики;
- изучение законодательных актов, регулирующих сферу профессиональной деятельности.

1.2 Типы практики и формы ее проведения

Учебная (ознакомительная) практика является стационарной практикой. Она проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения. Возможна реализация производственной практики при реализации программ высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3 Сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в форме практической подготовки «Ознакомительная практика» составляет 3 ЗЕТ, продолжительность 2 недели, 108 часов на втором курсе.

1.4 Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика в форме практической подготовки Б2.О.01(У) относится к блоку Б2 «Практика» (Обязательная часть) образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов». В соответствии с учебным планом подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» профиль «Планирование и эксплуатация городских транспортных систем» практика является видом производственной практики. Объем практики в форме практической подготовки составляет 108 часов. Ознакомительная практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Учебная практика предшествует изучению части дисциплин базового и вариативного компонентов ФГОС ВО, а также курса по выбору студентов.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующий этап для освоения профессионального цикла дисциплин.

Перед прохождением преддипломной практики в форме практической подготовки студент должен:

Знать:

- основные понятия, термины в сфере городского транспортного планирования, организации дорожного движения, взаимодействия видов транспорта в узлах, комплексного развития транспортной инфраструктуры;
- основные принципы формирования, функционирования и развития транспортных процессов, транспортных систем и транспортного комплекса страны в целом;
- роль и влияние видов транспорта на эффективность и качество транспортного обслуживания производств, предприятий и населения.

Уметь:

- анализировать особенности функционирования разных видов транспорта, специфику работы отдельных видов транспорта;
- оптимизировать транспортные и терминальные процессы;
- анализировать информацию, технические данные, показатели и результаты работы городских транспортных систем.

Владеть:

- приемами транспортного планирования, моделирования транспортных процессов, методами организации дорожного движения, способами оптимизации процессов взаимодействия транспорта и потребителей транспортных услуг;
- практическими навыками обработки информации, возможностью применить их для решения транспортных задач.

По окончании практики бакалавры сдают зачёт с оценкой руководителю практики с защитой отчёта о практике во 2 семестре.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1. Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: способы решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов Уметь: применять способы решения поставленных задач и оценки ожидаемых результатов в целях их достижения Владеть: способами решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов
	УК-2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план,	

	<p>определять целевые этапы и основные направления работ</p>	<p>Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ Владеть: навыками анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ</p>
	<p>УК-2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты</p>	<p>Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также оценки ресурсных затрат Уметь: использовать различные методики для разработки целей и задач проекта; применять методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также рассчитывать ресурсные затраты Владеть методиками разработки целей и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, способами оценки ресурсных затрат</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях</p>	<p>Знать: индивидуально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия; основные теории лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде Владеть: приемами межличностного взаимодействия</p>
	<p>УК-3.2. Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов</p>	<p>Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии Владеть: технологиями создания и управления командой</p>

	<p>проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии</p>	
	<p>УК-3.3. Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой</p>	<p>Знать: особенности поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологию социально-ролевого и командного взаимодействия Уметь: определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата Владеть: приемами планирования собственных действий и координацией общих действий для достижения общих поставленных целей</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p>	<p>Знать: базовые понятия грамматического строя изучаемого языка; основные модели словообразования; общеупотребительную лексику; основы страноведения, элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка. Уметь: общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении; понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и профессиональные темы. Владеть: наиболее употребительной (базовой) грамматикой, основными грамматическими явлениями и навыками разговорно-бытовой речи (нормативное произношение и ритм речи); основными навыками письменной речи.</p>
	<p>УК-4.2. Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знать: основную терминологическую лексику по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля; элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка Уметь: использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации; писать деловые письма на иностранном языке; самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации Владеть: основами страноведения, стилистики и строя изучаемого языка; основной терминологической лексикой по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля</p>
	<p>УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и</p>	<p>Знать: основную терминологическую лексику по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля; элементы сравнительной культурологии,</p>

	иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	стилистики и строя изучаемого второго языка. Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении; понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и профессиональные темы; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей: внимательно слушать и пытаться понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям. Владеть: базовыми навыками перевода профессионального текста; навыками пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально ориентированными материалами на иностранном языке
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем	Знать: что собой представляет мировоззрение, как оно формируется и по каким основаниям может быть типологизировано Уметь: различать уровни познания, анализировать особенности межкультурного взаимодействия Владеть: способен ставить философские вопросы и видеть возможные направления их решения
	УК-5.2. Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	Знать: формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия Уметь: применять различные формы и типы коммуникаций Владеть: навыками взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм
	УК-5.3. Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Знать: этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира Уметь: демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп Владеть: навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способен пересмотреть свои взгляды в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные	ОПК-1.1. Обладает естественнонаучными и общинженерными знаниями,	Знать: методы математического анализа и моделирования, применяемые в профессиональной деятельности

и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности	методами математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности	Уметь: применять знания в области фундаментальной математики и естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности Владеть: навыками применения естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности
	ОПК-1.2. Осуществляет выбор необходимых естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования для решения профессиональных задач	Знать: о современных естественнонаучных концепциях, общеинженерных подходах, методах математического анализа и моделирования Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с использованием методов моделирования, математического анализа, естественнонаучных и общеинженерных знаний Владеть: навыками анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки планов, определения целевых этапов и основных направлений работ
	ОПК-1.3. Применяет на практике естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования для решения практических задач в профессиональной деятельности	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач Уметь: применять принципы сбора, отбора и обобщения информации Владеть: навыком применения принципов сбора, отбора и обобщения информации, методик системного подхода для решения профессиональных задач.

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от предприятия, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Структура (этапы) прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	1.Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (организации, предприятия). Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной	9 (0,25)	Журнал установочной конференции, Ведомость по технике безопасности, Дневник

		безопасности, определение рабочего места (инструктаж на рабочем месте). Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации. Ознакомительная лекция Составление плана работы практиканта И т.д.		практики, Индивид. задание по практике, Отчет о прохождении практики
2	Основной	Посещение профильных предприятий и организаций, знакомство с предприятием, его структурой и видами деятельности, изучение технологического процесса работы предприятий и организаций. Анализ развития инженерной мысли в исследуемой области планирования и эксплуатации городских транспортных систем. Обработка материалов, исследование литературных источников необходимых для последующего написания отчёта по практике. Сбор и систематизация информации, необходимой для написания отчета	90 (2,5)	Дневник по практике; Отчет по практике
3	Завершающий	Оформление отчета о прохождении ознакомительной практики. Предоставление результатов практики в формате отчета. Защита отчета по практике.	9 (0,25)	Отчет; Защита отчета
Всего часов			108 (3)	

2.2. Задание на практику

В соответствии с Учебным планом подготовки бакалавров по направлению 23.03.01 «Технология транспортных процессов» в период прохождения производственной практики (преддипломной) в форме практической подготовки рекомендуется выполнение следующих заданий на предприятии:

Задание 1. Ознакомление с производственной и организационной структурой предприятия, учреждения, организации

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

1.1. Сбор материалов о предприятии из внешних источников: изучение официального веб-сайта (сайтов) предприятия, изучение информации в открытых источниках (СМИ, социальные сети и т.д.).

1.2. Знакомство с предприятием, его структурой и видами деятельности, изучение технологического процесса работы

1.3. Экскурсия по цехам, местам хранения товарно-материальных ценностей, отделам и службам предприятия.

Формируемые компетенции: УК-2 – УК-5; ОПК-1.

Задание 2. Выполнение индивидуального задания на рабочем месте, определенном руководителем для прохождения производственной практики.

2.1. Анализ развития инженерной мысли в исследуемой области планирования и эксплуатации городских транспортных систем.

2.2. Обработка материалов, исследование литературных источников необходимых для последующего написания отчёта по практике.

2.3. Сбор и систематизация информации, необходимой для написания отчета.

Формируемые компетенции: УК-2 – УК-5; ОПК-1.

Выполнение всех видов работ отражается в Дневнике прохождения ознакомительной практики в форме практической подготовки.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По окончании практики обучающийся в последний день практики предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание;
- отчет о прохождении практики;
- дневник по практике;
- отзыв о прохождении практики подписанным руководителем практики от организации

В период прохождения практики обучающихся входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике. Отчет по практике обучающийся защищает у руководителя (руководителей) практики от университета, на защиту приглашается и руководитель практики от профильной организации. На защите отчёта по практике обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) согласно утвержденному расписанию.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Содержание промежуточной аттестации по учебной практике «ознакомительной» раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от организации, отчет студента по итогам практики)
- требования к защите отчета по итогам практики
- примерные вопросы промежуточной аттестации по преддипломной практике.

4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
Универсальные компетенции				
УК-2	УК 2.1. Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: способы решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов Уметь: применять способы решения поставленных задач и оценки ожидаемых результатов в целях их достижения Владеть: способами решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов	1.2, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы	Знать: методы и способы анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ Уметь: анализировать альтернативные	2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя;

	и основные направления работ	варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ Владеть: навыками анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ		защита отчета по практике
	УК-2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также оценки ресурсных затрат Уметь: использовать различные методики для разработки целей и задач проекта; применять методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также рассчитывать ресурсные затраты Владеть методиками разработки целей и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, способами оценки ресурсных затрат	1.3, 1.5, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
УК-3	УК-3.1. Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях	Знать: индивидуально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия; основные теории лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде Владеть: приемами межличностного взаимодействия	1.3, 1.4	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-3.2. Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии	Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии Владеть: технологиями создания и управления командой	1.3, 1.4	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-3.3. Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных	Знать: особенности поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей	1.3, 1.4	Дневник по практике, отчет по практике,

	действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой	деятельности; психологию социально-ролевого и командного взаимодействия Уметь: определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата Владеть: приемами планирования собственных действий и координацией общих действий для достижения общих поставленных целей		отзыв руководителя; защита отчета по практике
УК-4	УК-4.1. Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	Знать: базовые понятия грамматического строя изучаемого языка; основные модели словообразования; общеупотребительную лексику; основы страноведения, элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка. Уметь: общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении; понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и профессиональные темы. Владеть: наиболее употребительной (базовой) грамматикой, основными грамматическими явлениями и навыками разговорно-бытовой речи (нормативное произношение и ритм речи); основными навыками письменной речи.	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-4.2. Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках	Знать: основную терминологическую лексику по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля; элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка Уметь: использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации; писать деловые письма на иностранном языке; самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации Владеть: основами страноведения, стилистики и строя изучаемого языка; основной терминологической лексикой по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	Знать: основную терминологическую лексику по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля; элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого второго языка. Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении; понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и профессиональные темы; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей: внимательно слушать и пытаться понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям. Владеть: базовыми навыками перевода профессионального текста; навыками	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике

		пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально ориентированными материалами на иностранном языке		
УК-5	УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем	Знать: что собой представляет мировоззрение, как оно формируется и по каким основаниям может быть типологизировано Уметь: различать уровни познания, анализировать особенности межкультурного взаимодействия Владеть: способен ставить философские вопросы и видеть возможные направления их решения	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-5.2. Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	Знать: формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия Уметь: применять различные формы и типы коммуникаций Владеть: навыками взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-5.3. Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Знать: этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира Уметь: демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп Владеть: навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способен пересмотреть свои взгляды в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1	ОПК-1.1. Обладает естественнонаучными и общеинженерными знаниями, методами математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности	Знать: методы математического анализа и моделирования, применяемые в профессиональной деятельности Уметь: применять знания в области фундаментальной математики и естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности Владеть: навыками применения естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности	1.2, 1.3, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник, отчет, отзыв руководителя
	ОПК-1.2. Осуществляет выбор необходимых естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования для решения профессиональных задач	Знать: о современных естественнонаучных концепциях, общеинженерных подходах, методах математического анализа и моделирования Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с	1.2, 1.3, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике

		использованием методов моделирования, математического анализа, естественнонаучных и общеинженерных знаний Владеть: навыками анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки планов, определения целевых этапов и основных направлений работ		
	ОПК-1.3. Применяет на практике естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования для решения практических задач в профессиональной деятельности	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач Уметь: применять принципы сбора, отбора и обобщения информации Владеть: навыком применения принципов сбора, отбора и обобщения информации, методик системного подхода для решения профессиональных задач.	1.2, 1.3, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике

4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики

Промежуточная аттестация по итогам прохождения учебной практики (ознакомительной) в форме практической подготовки проводится в форме зачета с оценкой с защитой отчета по практике в назначенные сроки, в процессе которого оценивается степень подготовки студента к самостоятельной работе по профилю. По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчёта, уровень теоретической и практической подготовки студента.

Отчет оформляется с соблюдением общепринятых норм (ЕСКД, ГОСТ7.32-01). На титульном листе отчета должны быть указаны министерство, названия университета и кафедры, которая руководит практикой, наименование практики, место и сроки прохождения практики, фамилия и инициалы студента, номер группы, а также фамилии, инициалы и должности руководителей практики от вуза и предприятия. Отчет должен содержать перечень основных разделов, согласно которому излагается материал отчета. В отчете наиболее подробно должны излагаться материалы, которые могут быть использованы для курсового проектирования или выпускной работы. Отчет иллюстрируется рисунками, схемами, эскизами, фотографиями. Отчет может быть дополнен графическим или другими видами материалов (дискеты, жесткие диски и т. д.), собранных в соответствии с индивидуальным заданием по практике.

Объем отчета – 15-20 с., не считая иллюстраций.

Отчет сдается на кафедру, процесс защиты предполагает определение уровня овладения студентом практическими навыками и степени применения на практике полученных в период обучения в университете теоретических знаний. Окончанием практики считается положительная оценка защиты отчёта, зафиксированная в ведомости и зачётной книжке студента.

Студенты, не прошедшие практику и не предоставившие отчёт в установленные сроки без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку за практику, признаются имеющими академическую задолженность с последующим отчислением из университета.

Для проведения промежуточной аттестации по итогам практики формулируются вопросы в зависимости от задания по практике.

В таблице представлены критерии оценивания по итогам прохождения практики студентами.

Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики и прохождения практики в целом

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	<ul style="list-style-type: none"> - правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, - наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации, - полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент, - своевременность сдачи 	<p>Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки.</p> <p>Оценка «хорошо»— основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «удовлетворительно»— имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно»— дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.</p>
2	Отчет о прохождении практики	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям, - степень раскрытия сущности вопросов, - полнота, логичность изложения материала, - соблюдение требований к оформлению. 	<p>Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p>Оценка «хорошо»— основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «удовлетворительно»— имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно»— задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.</p>
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	<ul style="list-style-type: none"> - уровень теоретической подготовки обучающегося - умение обучающегося пользоваться терминологией 	<p>Оценка «отлично» – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
		<ul style="list-style-type: none"> - уровень сформированности профессиональных умений у обучающегося - уровень профессионального самосознания обучающегося - мотивация обучающегося - отношение обучающегося к практике - индивидуальные особенности обучающегося 	<p>действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), равнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения.</p> <p>Оценка «хорошо» - показывает хороший уровень теоретической подготовки, пользуется профессиональной терминологией, применяет полученные знания на практике, практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания, ставит цели, но не всегда знает пути их достижения, знает основные алгоритмы трудовых действий, демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания, знает цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать, представляет свою профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать, демонстрирует среднюю заинтересованность, проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации, выполняет возложенные на него поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий, обладает культурой общения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – показывает средний уровень теоретической подготовки, редко использует в речи профессиональную терминологию, частично применяет знания на практике, практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания, действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей, алгоритмы трудовых действий знает частично, демонстрирует средний уровень профессионального самосознания, имеет незначительные представления о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на низком уровне, достаточно пассивен при выполнении поручений, иногда проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			<p>помощь при выполнении заданий, культура общения средняя.</p> <p>«неудовлетворительно» – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответствен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.</p>
4	Защита отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> - умение четко и ясно излагать свои мысли, - обоснованность сделанных выводов, - правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы 	<p>Оценка «отлично» —выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.</p> <p>Оценка «хорошо» — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.</p>

Вопросы для промежуточной аттестации по учебной практике «Ознакомительная практика»

1. Каковы основные требования, предъявляемые к организации рабочего места. (УК-4)
2. Какова структура, виды деятельности предприятия (УК-1 – УК-5; ОПК-1)
3. В чем заключается технологический процесс работы (УК-1 – УК-5; ОПК-1)

4. Охарактеризуйте особенности организационного построения и управления данным предприятием (УК-2; УК-3; УК-4)

5. История развития инженерной мысли в исследуемой области планирования и эксплуатации городских транспортных систем. (УК-1 – УК-5; ОПК-1)

5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82560.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Методология научных исследований : учебное пособие / Д. Э. Абраменков, Э. А. Абраменков, В. А. Гвоздев, В. В. Грузин. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 317 с. — ISBN 978-5-7795-0722-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68787.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/68787>.

3. Минько, Э. В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — ISBN 978-5-4486-0067-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70615.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70615>.

4. Организация дорожного движения : учебное пособие / Л. Е. Кущенко, С. В. Кущенко, И. А. Новиков, П. А. Воля. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. — 203 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92275.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Организация дорожного движения : учебное пособие / В. А. Гавриков, С. А. Анохин, А. А. Гуськов, Н. Ю. Залукаева. — Тамбов : ТГТУ, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-8265-2259-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320249> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Гасилова, О. С. Организация дорожного движения с участием автономных транспортных средств : учебное пособие / О. С. Гасилова, Б. А. Сидоров. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2022. — 88 с. — ISBN 978-5-94984-812-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/329861> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Варгунин, В. И. Взаимодействие видов транспорта: курс лекций для вузов : учебное пособие / В. И. Варгунин, С. Н. Шишкина. — Самара : СамГУПС, 2022. — 83 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292418> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Ботвинов, В. Ф. Транспортная инфраструктура : методические рекомендации / В. Ф. Ботвинов, И. В. Костин. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 26 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR

SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/46868.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Солодкий, Александр Иванович. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум для вузов / Александр Иванович, Андрей Эдливич, Эльвира Дмитриевна ; А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева ; под редакцией А. И. Солодкого. — Москва : Юрайт, 2022. — 290 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/489560> (дата обращения: 27.05.2022). — ISBN 978-5-534-00634-6. URL: <https://urait.ru/bcode/489560> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

10. Солодкий, А. И. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум / Александр Иванович, Андрей Эдливич, Эльвира Дмитриевна ; А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева ; под редакцией А. И. Солодкого. — 2-е изд. ; испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/509493> (дата обращения: 09.10.2023). — ISBN 978-5-534-15707-9. URL: <https://urait.ru/bcode/509493> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Транспортная инфраструктура : методические указания и рекомендации / составитель Ю. Ю. Погудалова. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА им. А.А. Новикова, 2023. — 27 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317828> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Андронов, С. А. Интеллектуальные транспортные системы : учебное пособие / С. А. Андронов, В. А. Фетисов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-4497-0134-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116679.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) Нормативные документы

1. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (в ред. Федерального закона от 9 января 1996 г. №2-ФЗ);

2. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 8 августа 2001 г. №128-ФЗ.

3. ГОСТ Р 56184-2014 Услуги средств размещения. Общие требования к хостелам (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23 октября 2014 г. N 1393-ст);

4. ГОСТ Р 53423—2009 Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 ноября 2009 г. N 496-ст);

5. Постановление Правительства РФ от 09.10.2015 N 1085 (ред. от 18.07.2019) "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации";

6. Постановление Госстандарта России «О введении в действие Системы добровольной сертификации продукции Госстандарта России» от 4 ноября 2000 г. №76;

7. Постановление Госстандарта России «Об отмене Правил по сертификации туристских услуг и услуг гостиниц» от 28 июля 2000 г. №53 (с изменениями от 14 сентября 2000 г.);

8. Постановление Правительства РФ «О внесении изменений в перечень товаров, подлежащих обязательной сертификации, в перечень работ и услуг, подлежащих обязательной сертификации, и в перечень продукции, соответствие которой может быть подтверждено декларацией о соответствии» от 29 апреля 2002 г. №287. 11. Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» 11 апреля 2000 г. №326 (с изменениями от 17 ноября 2000 г.);

9. Постановление Правительства РФ «Об утверждении перечня товаров, подлежащих обязательной сертификации, и перечня работ и услуг, подлежащих обязательной сертификации» (в ред. постановлений Правительства РФ от 24 мая 2000 г. №403, от 3 января 2002 г. №3);

10. ГОСТ Р 50646-2012 Услуги населению. Термины и определения. (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 ноября 2012 г. N 1612-ст);

11. ГОСТ Р 50645-94. Туристско-экскурсионное обслуживание. Классификация гостиниц ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования (ГОСТ Р от 08 декабря 2011 года №54604-2011);

12. ГОСТ Р 51185-2014 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования (введен Приказом Росстандарта от 11 ноября 2014 г. N 1542-ст);

13. Стандарт ISO 9000:2000 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

14. Стандарт ISO 9001:2000 «Системы менеджмента качества. Требования».

15. Стандарт ISO 9004:2000 (R) «Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности»

в) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

№ Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников

1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

6. Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

7. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 04.04.2024). – Текст : электронный.

Информационные технологии, используемые при проведении производственной практики в форме практической подготовки

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 04.04.2024). – Текст : электронный.

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Проведение установочной, итоговой конференций и консультаций проходит в аудитории, оснащенной презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук). При организации установочной и итоговой конференций и консультаций при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы.

2. Аудитория для самостоятельной работы по оформлению отчетной документации в соответствии с ФГОС ВО 3++ (ноутбук), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

3. Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой СГУ и доступными ЭБС.

4. Базой для прохождения производственной практики (преддипломной) в форме практической подготовки могут быть организации, осуществляющие деятельность по профилю образовательной программы. Они должны соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, СНиП и Регламентам в данной области. Предприятия располагают материально-технической базой, достаточной для прохождения студентами преддипломной практики (наличие учебных кабинетов для проведения обучения в интерактивной форме; мастерские с необходимым технологическим оборудованием).

Информационная база представлена в виде локальной сети интернет, функционируют официальные сайты предприятий. Студентам предоставляется возможность доступа к нормативно-технической, справочной и др. литературе предприятий.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
3. Kaspersky Endpoint Security.
3. Microsoft Powerpoint Viewer.
4. Архиватор 7-Zip.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой учебного заведения и доступными ЭБС; компьютеры с доступом в Интернет. Для защиты отчета - ноутбук и проектор. Для выполнения

мероприятий, предусмотренных учебным планом образовательной программы, студентам предоставляется аудиторный фонд оборудованный комплектом мебели отвечающей необходимым нормам и стандартам, ПВМ с доступом в Интернет, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, интерактивная доска), фонд литературы, необходимой для подготовки студентов к прохождению практики.

Дистанционная поддержка практики: для обмена информацией с преподавателем используется электронная почта кафедры сервиса и индустрии питания sip.kafedra@yandex.ru, а также может использоваться электронный адрес руководителя практики от вуза.

Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой учебного заведения и доступными ЭБС; компьютеры с доступом в Интернет. Для защиты отчета - ноутбук и проектор.

7.ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест преддипломной практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Приложение к рабочей программе практики
«Ознакомительная практика» в форме практической
подготовки

23.03.01 «Технология транспортных процессов»
бакалавриат
профиль Планирование и эксплуатация городских транспортных систем

АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики в форме практической подготовки

Ознакомительная практика

Практики, обязательной части учебного процесса
форма обучения – очная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Место практики в структуре образовательной программы	Ознакомительная практика
Содержание практики	<p>Установочная конференция по практике</p> <p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (организации, предприятия).</p> <p>Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, определение рабочего места (инструктаж на рабочем месте).</p> <p>Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации.</p> <p>Ознакомительная лекция</p> <p>Составление плана работы практиканта</p> <p>Посещение профильных предприятий и организаций, знакомство с предприятием, его структурой и видами деятельности, изучение технологического процесса работы предприятий и организаций.</p> <p>Анализ развития инженерной мысли в исследуемой области планирования и эксплуатации городских транспортных систем.</p> <p>Обработка материалов, исследование литературных источников необходимых для последующего написания отчёта по практике.</p> <p>Сбор и систематизация информации, необходимой для написания отчета</p> <p>Оформление отчета о прохождении ознакомительной практики.</p> <p>Предоставление результатов практики в формате отчета. Защита отчета по практике.</p>
Формируемые компетенции	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>УК 2.1. Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p> <p>УК-2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>УК-2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты</p> <p>УК-3.1. Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и</p>

	<p>возможностей их применения в различных ситуациях</p> <p>УК-3.2. Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии</p> <p>УК-3.3. Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой</p> <p>УК-4.1. Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-4.2. Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках</p> <p>УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем</p> <p>УК-5.2. Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм</p> <p>УК-5.3. Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации</p> <p>ОПК-1.1. Обладает естественнонаучными и общеинженерными знаниями, методами математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Осуществляет выбор необходимых естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.3. Применяет на практике естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования для решения практических задач в профессиональной деятельности профессиональной деятельностью</p>
Образовательные технологии	<p>Консультации преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, самостоятельная работа студентов. Интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет с оценкой</p>