

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета



Романов С.М.

30 июля 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Иностранный язык»**

Шифр и направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра Технология и организация туристского обслуживания

Форма обучения очная

Выпускающая кафедра Управления и технологий в туризме и сервисе

Кафедра-разработчик рабочей программы Кафедра иностранных языков

Семестр	Трудоем- кость (час./лет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	РГР	Форма промежуточного контроля (экс./зачет)
<b>ОФО</b>								
1	144/4	-	108	-	36	-	-	зачет
2	144/4	-	108	-	9	-	-	Экзамен (27)
3	144/4	-	108	-	36	-	-	зачет
4	108/3	-	72	-	9	-	-	Экзамен (27)
5	72/2	-	54	-	18	-	-	зачет
6	72/2	-	54	-	18	-	-	Зачет с оценкой
<b>Итого:</b>	<b>684/19</b>	<b>-</b>	<b>504</b>	<b>-</b>	<b>126</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Зачет, Экзамен (54)</b>

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017г, №516

Рабочую программу составили Кресова Н.С., доцент   
Кегели С.Э., доцент 

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

на заседании кафедры иностранных языков

Протокол № 9 от «23» мая 2019г.

Заведующий кафедрой



Н.Я.Чекулава

Руководитель ОПОП



Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления:

*(указывается наименование совета направления)*

Протокол № от «30» 08 2019 г.

Председатель УМСН



Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и  
методического обеспечения



Васильченко В.В.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2020/2021 учебный год, протокол № 3/1 заседания кафедры от 6.07.2020г. В программу внесены дополнения и (или) изменения:

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

5.3 Особенности преподавания дисциплины

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Заведующий кафедрой



Грищенко С.В.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от 30.08.2021г. В программу внесены дополнения и (или) изменения: Без изменений

Зав. кафедрой УТТР \_\_\_\_\_



С.В. Гриненко

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2022\_/2023 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «29» августа 2022 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Без изменений

И.о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_



А.Р. Давыдович

## СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

- 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++**
- 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
  - 4.1 Тематический план дисциплины
  - 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине
- 5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
  - 5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины
  - 5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине
  - 5.3 Особенности преподавания дисциплины
  - 5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины
- Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## **1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» в неязыковом вузе является формирование компетенций необходимых для практического владения разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения, как в повседневном, так и в профессиональном общении. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме.

Задачи:

Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования осуществляется в аспектах гуманизации и гуманитаризации образования. Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных связей, представлять свою страну на международных форумах.

При обучении устной и письменной формам общения эталоном является современный литературно-разговорный язык, то есть язык, которым пользуются образованные носители языка в официальных и неофициальных ситуациях общения. Организация обучения иностранному языку предполагает учет потребностей, интересов и личностных особенностей обучаемого, при этом происходит развитие самостоятельности студента, его творческой активности и личной ответственности за результативность обучения. В этом состоит одно из направлений реализации идеи гуманизации системы образования.

Обучение иностранному языку в высшем учебном заведении способствует не только расширению возможностей в изучении основной специальности (с привлечением иностранной литературы), но и развитию памяти студента, поскольку в процессе работы с текстами студент запоминает не только новые лексические единицы, но и их место в различных контекстах. Кроме того, построение речевого высказывания на иностранном языке вызывает у студента необходимость поиска соответствующих конструкций в родном языке, что в значительной степени стимулирует развитие грамотности речи студента и на родном языке, снимая тем самым барьер перед различными публичными выступлениями.

Освоение студентами фонетики, грамматики, синтаксиса, словообразования, сочетаемости слов, а также активное усвоение наиболее употребительной лексики и фразеологии изучаемого языка происходит не в виде свода правил, а в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении речевыми произведениями. В речи допустимо наличие таких ошибок, которые не искажают смысла и не препятствуют пониманию.

## **2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной обязательной части блока Б1.

Для изучения этой дисциплины и углубления знаний по основным ее аспектам студенту необходимо иметь базовые знания по английскому языку, которые он получил в рамках программы обучения в средней школе. Данный курс позволит в дальнейшем расширить знания студента, продолжить дальнейшее изучение иностранного языка. Освоение дисциплины в объеме, предусмотренном учебным планом, обеспечивает возможность полноценного общения со студентами и специалистами в своей области, чтения и изучения специальной литературы на английском языке, что необходимо для самостоятельной научно-исследовательской работы студентов и дальнейшего изучения таких дисциплин, как: Иностранный язык второй

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Нет, т.к. дисциплина начинает реализацию компетенции	Иностранный язык второй

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	<p><i>Знать:</i> базовые понятия грамматического строя изучаемого языка; основные модели словообразования; общеупотребительную лексику; основы страноведения, элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка. (3-УК-4-1.1)</p> <p><i>Уметь:</i> общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении; понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и профессиональные темы. (У-УК-4-1.1)</p> <p><i>Владеть:</i> наиболее употребительной (базовой) грамматикой, основными грамматическими явлениями и навыками разговорно-бытовой речи (нормативное произношение и ритм речи); основными навыками письменной речи. (Н-УК-4-1.1)</p>

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках	<p><i>Знать:</i> основную терминологическую лексику по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля; элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка. (З-УК-4-1.2)</p> <p><i>Уметь:</i> использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации; писать деловые письма на иностранном языке; самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации. (У-УК-4-1.2)</p> <p><i>Владеть:</i> основами страноведения, стилистики и строя изучаемого языка; основной терминологической лексикой по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля. (Н-УК-4-1.2)</p>

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	<p><i>Знать:</i> основную терминологическую лексику по своему профилю и лексику нейтрального научного стиля; элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого второго языка. (З-УК-4-1.3)</p> <p><i>Уметь:</i> использовать иностранный язык в межличностном общении; понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и профессиональные темы; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей:</p> <p>внимательно слушать и пытаться понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям. (У-УК-4-1.3)</p> <p><i>Владеть:</i> базовыми навыками перевода профессионального текста; навыками пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально ориентированными материалами на иностранном (Н-УК</p>

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 19 зачетных единиц (684 часа)

Таблица 3

№ раздела, темы	Наименование темы дисциплины	Контактная работа обучающегося с преподавателем	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Всего часов
<b>I</b>	<b>1 семестр</b>						
1	The Tourist industry (Индустрия туризма)	28	-	28	-	9	37

2	Hospitality industry (Индустрия гостеприимства)	28	-	28	-	9	37
3	The organization and structure of tourism (Организация и структура туризма)	26	-	26	-	9	35
4	Careers in Tourism and Hospitality Industry. (Карьера в туризме и индустрии туризма)	26	-	26	-	9	35
	<b>Зачет</b>						
	<b>Итого</b>	108	-	108	-	36	144
II	<b>2 семестр</b>						
5	Tourism and Transportation (Туризм и транспорт)	28	-	28	-	2	30
6	Tourism and the environment (Туризм и окружающая среда)	28	-	28	-	2	30
7	Regulation, Research and Development in tourism (Регулирование, исследования и развитие туризма)	26	-	26	-	2	28
8	Accommodations. Special services and Facilities (Средства размещения. Особые услуги и условия)	26	-	26	-	3	29
	Экзамен	-	-	-	-	-	27
	<b>Итого</b>	108	-	108	-	9	144
III	<b>3 семестр</b>						
9	Hotel management (Управление отелем)	28	-	28	-	9	37
10	Catering (Общественное питание)	26	-	26	-	9	35
11	Amusement and theme parks (Парки развлечений и тематические парки)	26	-	26	-	9	35
12	Tourism promotion (Реклама в туризме)	28	-	28	-	9	37
	<b>Зачет</b>						
	<b>Итого</b>	108	-	108	-	36	144
IV	<b>4 семестр</b>						
13	Applying for a job (Устройство на работу)	18	-	18	-	2	20
14	Business correspondence (Деловая корреспонденция)	18	-	18	-	2	20
15	Marketing (Маркетинг)	18	-	18	-	2	20
16	Entrepreneurship (Предпринимательство)	18	-	18	-	3	21
	Экзамен	--	-	-	-	-	27
	<b>Итого</b>	72	-	72	-	9	108

5 семестр							
17	Forms and types of tourism(Формы и виды туризма)	14	-	14	-	6	20
18	Origin of tourism (Возникновение туризма)	14	-	14	-	4	18
19	Business tourism and MICE industry (Деловой туризм и MICE индустрия)	12	-	12	-	4	16
20	Sightseeing Tourism (Экскурсионный туризм)	14	-	14	-	4	18
<b>Зачет</b>							
<b>Итого</b>		54	-	54	-	18	72
6 семестр							
21	Adventure tourism (Приключенческий туризм)	14	-	14	-	4	18
22	Health tourism (Оздоровительный туризм)	14	-	14	-	4	18
23	The major trends in the development of Krasnodar territory resorts (Основные тенденции и перспективы развития курортов Краснодарского края)	14	-	14	-	6	20
24	Trends and recent developments in Tourism (Тенденции и достижения в туризме)	12	-	12	-	4	16
<b>Зачет с оценкой</b>		-	-	-	-	-	-
<b>Итого</b>		54	-	54	-	18	72

4.1.1 Лекционные занятия не предусмотрены.

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем, часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1 семестр					
1	Индустрия туризма	28	Основные термины в туризме. Всемирная туристическая организация. Внутренний и международный туризм.	З-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 З-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 З-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
2	Индустрия гостеприимства	28	Введение в туризм. Индустрия гостеприимства. Ресурсы гостеприимства. Как	З-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 З-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2	1,2,6

			улучшить индустрию гостеприимства.	Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	
3	Организация и структура туризма	26	Как развивался туризм. Причины путешествий. Типы путешествий. Структура туризма.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
4	Карьера в туризме и индустрии гостеприимства	26	Работа в туризме. Турагентства и туроператоры. Гиды. Персонал отеля.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
	Итого	108			
2 семестр					
5	Туризм и транспорт	28	Разные виды транспорта. Типы водных путешествий. Круизы. Визы. Таможня. Автобусные туры.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
6	Туризм и окружающая среда	28	Экотуризм. Принципы экотуризма. Влияние туризма на окружающую среду.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
7	Регулирование, исследования и развитие туризма	26	Роль государства в туризме. Лицензирование. Исследования рынка туризма. Современные направления в туризме и индустрии гостеприимства.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
8	Средства размещения. Особые услуги и условия	26	Типы средств размещения. История возникновения средств размещения. Персонал и	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2	1,2,6

			внутреннее устройство отеля. Бронирование и регистрация в отеле.	Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	
	Итого	108			
3 семестр					
9	Управление отелем	28	Основные обязанности менеджера отеля. Образование и навыки, необходимые менеджеру отеля. Программы обучения.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
10	Общественное питание	26	Питание. История возникновения общественного питания. Типы учреждений общепита. Типы ресторанного обслуживания. Типы меню. Планирование меню.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
11	Парки развлечений и тематические парки	26	Развлечения для туристов (парки развлечений, тематические парки, всемирные выставки, ярмарки, экскурсионные туры и т.д.) Типы основных туристических достопримечательностей.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
12	Реклама в туризме	28	Мотивы путешествий (климат, цена, личные причины). Средства рекламы в туризме. Ознакомительные туры.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
	Итого	108			
4 семестр					
13	Applying for a job (Устройство на работу)	18	Поиск работы. Написание резюме, сопроводительных писем. Подготовка пакета документов для устройства на работу. Интервью.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3	1,2,6

				Н-УК-4-1.3	
14	Business correspondence (Деловая корреспонденция)	18	Основные формы письменной деловой коммуникации. Деловые письма, структура делового письма. Содержание и стиль написания делового письма. Типы деловых писем: письма запросы, ответы на запросы, заказы. Типы деловых писем: письма жалобы и письма извинения. Типы деловых писем: резюме и сопроводительные письма.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
15	Marketing (Маркетинг)	18	Типы экономических систем. Рыночная экономика. Маркетинг в туризме, его уникальность. Ориентация и сегментация. Концепция жизненного цикла продукта. Позиционирование продукта на туристическом рынке.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
16	Entrepreneurship (Предпринимательство)	18	Типы собственности. Преимущества и недостатки среднего и малого бизнеса в туризме. Конкуренция.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
	Итого	72			
5 семестр					
17	Forms and types of tourism( Формы и виды туризма)	14	Определение туризма. Формы туризма. Условия, необходимые для туризма.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6

18	Origin of tourism (Возникновение туризма)	14	История возникновения туризма. Гран-тур. Первые курорты. Предпосылки возникновения массового туризма.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
19	Business tourism and MICE industry (Деловой туризм и MICE индустрия)	12	Определение делового туризма. Причины возникновения делового туризма. Конгрессный туризм. Конгрессный туризм в России. Индустрия MICE.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
20	Sightseeing Tourism (Экскурсионный туризм)	14	Развитие экскурсионного туризма. Достопримечательности, привлекающие туристов. Организация экскурсионных туров.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
	Итого	54			
6 семестр					
21	Adventure tourism (Приключенческий туризм)	14	Определение приключенческого туризма. Виды приключенческого туризма. Развитие приключенческого туризма. Организация приключенческих туров.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
22	Health tourism (Оздоровительный туризм)	14	Возникновение курортов. Организация оздоровительных туров. Санаторно-курортное лечение.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
23	The major trends in the development of Krasnodar territory resorts (Основные тенденции и перспективы развития курортов Краснодарского края)	14	Курорты Краснодарского края. Перспективы развития курортов Краснодарского края. Сочи- всесезонный курорт.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6

24	Trends and recent developments in Tourism ( Тенденции и достижения в туризме)	12	Современные тенденции в туризме. Развитие молодежного туризма. Развитие индустрии туризма.	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1,2,6
	Итого	54			

#### 4.1.3 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Объем, часов	Вид СРС	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
<b>1 семестр</b>					
1	The Tourist industry Индустрия туризма	9	1.1 диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) 1.2 диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике) 1.3 монолог-сообщение (по обозначенной проблематике)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
2	Hospitality industry Индустрия гостеприимства	9	1.4 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
3	The organization and structure of tourism Организация и структура туризма	9	1.5 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
4	Careers in Tourism and Hospitality Industry Карьера в туризме и индустрии туризма	9	1.6 диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3	1-9

			1.7 ролевая игра (по обозначенной проблематике) 1.8 поиск информации (по обозначенной теме)	Н-УК-4-1.3	
	Итого	36			
	2 семестр				
5	Tourism and Transportation Туризм и транспорт	2	2.1 подготовка презентации (по обозначенной проблематике) 2.2 монолог-описание (по обозначенной проблематике раздела) 2.3 диалог- расспрос (по обозначенной проблематике раздела)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
6	Tourism and the environment Туризм и окружающая среда	2	2.4 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
7	Regulation, Research and Development in tourism Регулирование, исследования и развитие туризма	2	2.5 монолог-описание (по обозначенной проблематике раздела) 2.6 монолог-описание (по обозначенной проблематике раздела)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
8	Accommodations. Special services and Facilities Средства размещения. Особые услуги и условия	3	2.7 подготовка монолога-сообщения/доклада; 2.8 выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
	Итого	9			
	3 семестр				
9	Hotel management Управление отелем	9	3.1 поиск информации (по обозначенной теме)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9

10	Catering Общественное питание	9	3.2 монолог-описание (по обозначенной проблематике раздела)		1-9
11	Amusement and theme parks Парки развлечений и тематические парки	9	3.3 диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике) 3.4 ролевая игра (по обозначенной проблематике)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
12	Tourism promotion Реклама в туризме	9	3.5 диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике) 3.6 подготовка презентации (по обозначенной проблематике)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
<b>Итого</b>		36			
4 семестр					
13	Applying for a job (Устройство на работу)	2	4.1 диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) 4.2 диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике) 4.3 монолог-сообщение (по обозначенной проблематике)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
14	Business correspondence (Деловая корреспонденция)	2	4.4 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
15	Marketing (Маркетинг)	2	4.5 диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) 4.6 диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9

			4.7 монолог-сообщение (по обозначенной проблематике)		
16	Enternprenship (Предпринимательство)	3	4.8 диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) 4.9 диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике) 4.10 монолог-сообщение (по обозначенной проблематике)	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
	<b>Итого</b>	9			
<b>5 семестр</b>					
17	Forms and types of tourism( Формы и виды туризма)	4	5.1 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет 5.2 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
18	Origin of tourism (Возникновение туризма)	4	5.3 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет 5.4 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
19	Business tourism and MICE industry (Деловой туризм и MICE индустрия)	4	5.5 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет 5.6 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
20	Sightseeing Tourism (Экскурсионный туризм)	6	5.7 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет 5.8 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
	<b>Итого</b>	18			

6 семестр					
21	Adventure tourism (Приключенческий туризм)	4	6.1 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет 6.2 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
22	Health tourism (Оздоровительный туризм)	4	6.3 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет 6.4 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
23	The major trends in the development of Krasnodar territory resorts (Основные тенденции и перспективы развития курортов Краснодарского края)	6	6.5 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет 6.6 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
24	Trends and recent developments in Tourism (Тенденции и достижения в туризме)	4	6.7 поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет 6.8 подготовка монолога-сообщения/доклада; выступление на круглом столе проблемной группы	3-УК-4-1.1 У-УК-4-1.1 Н-УК-4-1.1 3-УК-4-1.2 У-УК-4-1.2 Н-УК-4-1.2 3-УК-4-1.3 У-УК-4-1.3 Н-УК-4-1.3	1-9
<b>Итого</b>		18			
<b>Итого:</b>		<b>126</b>			

#### 4.1.4 Интерактивные формы занятий ОФО

Количество занятий в интерактивной форме не предусмотрено учебным планом.

#### 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. С.А. Воробьева, Деловой английский для сферы туризма, М: Филоматис, 2010, Учебное пособие, 15
2. Н.Е. Королева, А.М. Сербиновская, Английский язык. Сервис и туризм. Ростов Н/Д: Феникс, Учебное пособие, 25
3. Мошняга Е.В. Английский язык: туризм, гостеприимство, платежные средства: учебное пособие -Сов. спорт-2012- 352с. УМО

4. О.А. Письменная, Английский язык для международного туризма, К.: ООО «ИП Логос-М», 2006, К.: Учебник, 10
5. М.Е. Ермолаева, Английский язык в диалогах, М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008, М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008, 20
6. Keith Harding, Going International. English for tourism. Oxford University Press, 2011., Учебник, 10
7. Miriam Jacob & Peter Strutt., English for International Tourism., English for International Tourism., Учебник, 1
8. Jenny Dooley - Virginia Evans, Grammarway, Express Publishing, 2010, Учебник 1
9. Michael Duckworth., Grammar & Practice., Grammar & Practice., Учебник 1

#### **4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники**

10 сайт BBC <http://www.bbc.co.uk/>

11 сайт Voice of America/Special English <http://www.voanews.com/specialenglish/index.cfm>

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам университета. СГУ обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. Доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале электронных ресурсов.
2. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» (Научно-издательский центр «ИНФРА-М»).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks».

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ

Зав.библиотекой

Е.С.Мысина

#### **4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения контрольной работы; написания доклада, сообщения, деловая игра. Форма промежуточной аттестации – зачет (1, 3, 5 семестры), экзамен (2, 4 семестры), зачет с оценкой (6 семестр)

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- Задания для контрольных работ;
- Темы докладов;
- Темы сообщений;
- Деловая (ролевая) игра;
- Контрольная работа;
- Вопросы к зачетам;
- Вопросы к экзамену;
- Экзаменационные билеты.

## **Контрольные вопросы по дисциплине Б1.О.04 Иностранный язык к зачетам**

### **1 семестр**

1. The definition of notion – hospitality resources.
2. The aspects of hospitality training.
3. The trends to training specific behavior.
4. Travel motivation (price, climate, personal motives).
5. International tourism trends.
6. The Russian tourist industry.
7. The trends in tourism in Russia
8. Personal qualities required to make a good employee. Traits prevented one from becoming a good specialist in hotel business.
9. The history and development of tourism.
10. Pioneers of tourism.
11. Functional duties of the travel agents. The work of properties and agencies.
12. The World Tourism Organization.

### **3 семестр**

1. The definition of notion - meal. A multicourse meal. Daily meals.
2. Dining out history. Pioneers in the field of restaurant business.
3. Types of food service establishments.
4. Restaurants – role in society and market.
5. Types of restaurant service.
6. Amusement and theme parks.
7. Tourism promotion.
8. Hotel management.
9. Modern trends in hospitality industry.
10. Regulation, research and development in tourism.
11. Main responsibilities of hotel manager.
12. Skills and abilities of hotel manager.

### **5 семестр**

1. Forms of tourism.
2. Definition of tourism.
3. Prerequisite factors for tourism development.
4. The origin of tourism.
5. Grand Tour.
6. Development of mass tourism.
7. Business travel.
8. Convention business.
9. MICE industry.
10. Convention tourism in Russia.
11. Development of sightseeing tours.
12. Organization of sightseeing tours.

## **Контрольные вопросы по дисциплине Б1.О.04 Иностранный язык к зачету с оценкой**

### **6 семестр**

1. Adventure tourism.
2. Types of adventure tourism.
3. Development of adventure tourism.
4. Organization of adventure tours.

5. Health resorts and spas.
6. Organization of health tours.
7. Health resort treatment.
8. Resorts of Krasnodar region.
9. Prospects for the development of resorts in Krasnodar region.
10. Sochi as a year round resort.
11. Modern trends in tourism.
12. Development of youth tourism.
13. Recent developments in tourism.
14. Different forms of tourism.

## **ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ**

### **2 семестр**

1. The importance of accommodation as a travel product.
2. Types of accommodation. The categories of hotels. General classification.
3. Hotel services and facilities.
4. Staffing and internal organization of a hotel.
5. The tourist and hospitality industries.
6. Environmental hotel policy. Hotel policy to handicapped tourists.
7. Developments in the hotel business. Give examples of some uncommon hotels.
8. The role of transport in tourism.
9. Pleasures and discomforts of a rail journey.
10. Advantages and disadvantages of travelling by air.
11. Travelling by sea. Cruises.
12. Types of water holidays.
13. Positive and negative impact of tourism on the environment.
14. Ecofriendly tourism.
15. World Tourism Organization (WTO). The essential functions of WTO.
16. Basic definitions in tourism.
17. New trends in tourism.
18. Accommodation.
19. Convention facilities.
20. Spa and resort facilities.
21. Special services provided in the hotel.

### **4 семестр**

1. Applying for a job.
2. Documents for applying for a job.
3. Resume or CV.
4. Interview.
5. Types of interviews.
6. The main forms of business communication.
7. Business correspondence. The structure of business letters.
8. Rules for writing business letters.
9. Types of business letters.
10. Economic systems.
11. Market economy.
12. Marketing in tourism.

13. Advertising in tourism.
14. Familiarization tours.
15. Types of business.
16. Competition.
17. Entrepreneurship in tourism.

## **5. Условия освоения и реализации дисциплины**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам текущей аттестации и (или) по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

Комплексе рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют:

1. советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины;
2. рекомендации по подготовке к практическим занятиям
3. советы по подготовке к экзамену (зачету).

#### **5.1.1. Методические рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины:**

Планирование – важнейшая черта человеческой деятельности, один из характерных, обязательных признаков человеческого труда. Для организации сложной учебной деятельности очень эффективным является использование средств, напоминающих о стоящих перед нами задачах, их последовательности выполнения. Такими средствами могут быть мобильный телефон, имеющий программу органайзера, включающего будильник, календарь и список дел; таймеры, напоминающие о выполнении заданий по курсу; компьютерные программы составления списка дел, выделяющие срочные и важные дела.

Составление списка дел – первый шаг к организации времени. Список имеет то преимущество, что позволяет видеть всю картину в целом. Упорядочение, классификация дел в списке – второй шаг к организации времени.

Регулярность – первое условие поисков более эффективных способов работы. Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по данному курсу. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выполнения дела (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради).

Чтобы облегчить выполнение заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка по данному курсу требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени. При учете времени надо помнить об основной цели рационализации – получить наибольший эффект с наименьшими затратами. Учет – лишь средство для решения основной задачи: сэкономить время.

По мнению специалистов по психологии, важность планирования и выполнения дел обуславливается также тем, что у нас накапливаются дела, задачи или идеи, которые мы не реализуем, откладываем на потом или забываем – все это негативно сказывается на нашем внутреннем состоянии в целом.

Важная роль в организации учебной деятельности отводится учебно-тематическому плану дисциплины, дающему представление не только о тематической последовательности изучения курса, но и о затратах времени, отводимом на изучение курса. Успешность освоения курса Б1.Б.1 «Иностранный язык» во многом зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке.

Начиная изучение дисциплины «Иностранный язык», студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы. К программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы и отдельно, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;
- внимательно разобраться в структуре курса «Иностранный язык» в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом;
- обратиться к методическим пособиям по иностранному языку, позволяющим ориентироваться в последовательности выполнения заданий;

### **5.1.2 Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Практические занятия являются основным видом занятий при изучении курса Б1.О.04 «Иностранный язык» и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, работу со словарями, учебными пособиями, первоисточниками, написание эссе, подготовку докладов.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на занятиях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей, повышение уровня иноязычной коммуникативной компетентности. Задачей практического занятия является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировано высказывать собственную позицию на иностранном языке. На практических занятиях предполагается обсуждение наиболее значимых вопросов темы на основе предварительной проработки материала.

В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, энциклопедическими изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

### **5.1.3 Методические рекомендации по подготовке к зачету**

Формами итогового контроля знаний студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются зачеты и экзамен. Зачет, на который явка обязательна, проводится согласно расписанию учебных занятий. Зачет является формой отчетности, фиксирующей, что студент выполнил необходимый минимум работы по освоению определенного раздела образовательной программы.

Подготовка к зачету и успешное освоение материала дисциплины начинается с первого дня изучения дисциплины и требует от студента систематической работы:

- 1) не пропускать аудиторские занятия (практические занятия);
- 2) активно участвовать в работе на практических занятиях (выступать с сообщениями, проявляя себя в роли докладчика и в роли оппонента, выполнять все требования преподавателя по изучению курса, приходить подготовленными к занятию);
- 3) своевременно выполнять контрольные работы, написание и защита доклада (реферата), конспектов, не откладывать их выполнение на последнюю неделю перед зачетом;
- 4) регулярно систематизировать материал записей практических занятий: написание содержания занятий с указанием страниц, выделением (подчеркиванием, цветовым оформлением) тем занятий, составление своих схем, таблиц.

Подготовка к зачету предполагает самостоятельное повторение ранее изученного материала не только теоретического, но и практического.

Успешно подготовиться к зачету помогут предложенные разные виды заданий и упражнений в учебных пособиях (см. список литературы).

## 5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

При изучении дисциплины «Иностранный язык» самостоятельная работа студентов (СРС) представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1. **Внеаудиторная самостоятельная работа** делится на следующие традиционные виды заданий: перевод и пересказ текстов учебников, выполнение языковых упражнений, подготовка к контрольным работам, написание сочинений по изучаемой тематике;

2. **Аудиторная самостоятельная работа**, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя, представлена такими видами заданий как парная работа по подготовке диалогов, выполнение тестов и контрольных заданий;

3. **Творческая самостоятельная работа студентов (ТСРС), в том числе научно-исследовательская работа**, включает следующие виды проблемно-ориентированных заданий, выполняемых в компьютерной обучающей среде (КОС):

– поиск, обработка и сравнение информации по печатным и электронным источникам информации по заданной проблеме курса;

– работа над междисциплинарным заданием, в котором нужно привлечь понятийный аппарат профилирующих дисциплин направления подготовки;

– исследовательская работа в составе небольшой группы, предполагающая участие в семестровой конференции по тематике курса на иностранном языке;

– презентация по подготовленному реферату по индивидуальной теме, релевантной содержанию профилирующей дисциплины направления подготовки.

Компьютерная обучающая среда позволяет оптимизировать учебный процесс, поскольку её потенциал направляется на обеспечение самостоятельного решения таких учебных задач, целью и результатом которых является не только усвоение предметных знаний, но и овладение продуктивным стилем самостоятельной работы. Формируемая таким образом **учебная компетенция** включает освоение действий по самоуправлению обучением; механизмы учебно-познавательной деятельности (описание, объяснение, преобразование, накопление и структурирование информации, её уплотнение и сведение к единым логическим основаниям); стратегии оптимального овладения профессионально-ориентированным учебным материалом.

Другой компетенцией, приобретаемой обучающимися при работе в компьютерной обучающей среде, является **профессиональная компетенция** – то есть умения управления и самоуправления профессиональной активностью, моделируемой с помощью компьютерных средств. Выполняется постоянное обновление и совершенствование учебно-методической базы за счёт привлечения ресурсов Интернета и совершенствования программно-аппаратных средств обучения.

Методика организации самостоятельной работы для магистрантов предполагает предъявление ситуаций профессионально ориентированного общения, а также использование переводческих программ. Формируемая при работе в КОС иностранноязычная **лингвокомпьютерная компетенция** означает не только готовность продолжать изучение иностранного языка в течение всей жизни с помощью применения компьютерных ресурсов, но также и умение применять их для разработки профессиональных продуктов.

## 5.3 Особенности преподавания дисциплины

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## 5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и

соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам оборудованные кабинеты и аудитории по адресу: 54003, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Пластунская, 94, корпус №2

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций (328/2).

Специализированная мебель, технические средства и наборы демонстрационного оборудования для представления учебной информации: столы и стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, интерактивная доска IQ Board, проектор Benq Projector MW621ST, 9 ПК ASUS ET2220INKI 2014 года, 5 ПК iRu 309 2013 года для студентов + 1 ПК для преподавателя (Моноблоки ASUS ET2220INKI Intel Core i3, DDR3 4 GB, HDD 500 GB. Моноблоки iRu 309 Intel Core i3, DDR3 4GB, HDD 1 TB)

Windows 8.1 SL – Договор на поставку вычислительной техники №218/14гид от 16.06.2014.

Windows 7 Pro – Лицензионный договор №0318100046815000032-0003440-01 (08/16д) от 13.01.2016. Срок действия – бессрочная лицензия. Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (06/16гид) от 13.01.2016. Срок действия – бессрочная лицензия.

• Microsoft Office Professional Plus. Лицензионный договор №0318100046815000028-003440-01 (04/16-гид) от 12.01.2016. Лицензионный договор №0318100046815000029-003440-01 (05/16-гид) от 13.01.2016. Бессрочная лицензия.

• Kaspersky Endpoint Security – Лицензионный договор №ВК (ИКС 181232005119923200100100070010000000) № 101/18д от 02.03.2018 г.

Срок действия обновлений – по 30.03.2019, Лицензионный договор №04-S00310L (92/19д) от 01.03.2019 г. Срок действия обновлений – по 28.03.2020 г.

• LibreOffice – Бесплатное ПО, свободно распространяемое.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
«Иностранный язык»**

43.03.02 «Туризм»

бакалавр

профиль – Технология и организация туристского обслуживания

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

«Иностранный язык»

обязательная

очная

Составители аннотации – Кресова Н.С., к.соц.н., доцент. Каф. иностранных. языков  
Кегеян С.Э., к.ф.н., доцент. Каф. иностранных. языков

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	19/684
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» в неязыковом вузе является владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения, как в повседневном, так и в профессиональном общении. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме.
<b>Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)</b>	Индустрия туризма. Индустрия гостеприимства. Организация и структура туризма. Карьера в туризме и индустрии туризма. Туризм и транспорт. Туризм и окружающая среда. Регулирование, исследования и развитие туризма. Средства размещения. Особые услуги и условия. Управление отелем. Общественное питание. Парки развлечений и тематические парки. Реклама в туризме. Прием на работу. Деловая корреспонденция. Маркетинг. Предпринимательство. Формы и типы туризма. Возникновение туризма. Деловой туризм. Экскурсионный туризм. Приключенческий туризм. Оздоровительный туризм. Основные направления развития курортов Краснодарского края. Основные направления развития туризма.
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	УК-4
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии. УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках. УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках

<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	Нет, т.к. дисциплина начинает реализацию компетенции
<b>Образовательные технологии</b>	Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: 1) проведение практических занятий; 2) самостоятельная работа студентов
<b>Формы текущего контроля</b>	Контрольные работы, доклад, сообщение
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет, экзамен, зачет с оценкой

Зав. кафедрой иностранных языков

Н.Я. Чекулаева