

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление ИТ-проектами

Шифр и направление подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (магистратура)

Квалификация (степень) выпускника магистр

Программа Информационно-аналитическое обеспечение принятия решений

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра кафедра информационных технологий

Кафедра-разработчик рабочей программы кафедра информационных технологий

Год набора 2022

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежу- точного контроля (экз./зачет)
2	108/3	16	0	16	76	-	Зачет с оценкой
ИТОГО	108/3	16	0	16	76		Зачет с оценкой

Сочи 2022 г.

Рабочую программу составили:

Копырин А.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой

Копырин А.С.
подпись

Копырин А.С.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

Омиченко Е.В.
подпись

Омиченко Е.В.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и
методического обеспечения

Васильченко
подпись

Васильченко
А.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2023/2024 учебный год. , *Засед. № 5 от 16.06.2023*

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

внесены изменения в 4.2.1 и п. 5.4 в части
аудиторной литературы и списки литературы
программы обучения

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой

[Подпись]
подпись

[Подпись]
Ф.И.О.

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой

подпись

Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2024/2025 учебный год,

4 марта 2024г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

без изменений

Заведующий кафедрой

ПОДПИСЬ

Колыра А.С.
ФИО

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__ / 20__ учебный год,

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

ПОДПИСЬ

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

ПОДПИСЬ

ФИО

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Управление ИТ-проектами является освоение основных методов и средств применения современных информационно-коммуникационных технологий в проектной деятельности в области разработки и внедрения ИТ-проектов.

Задачей изучения дисциплины является

- изучение студентами теоретических и организационно-методических основ организации и управления ИТ-ресурсами предприятия, организации и управления использованием профессиональных экономических информационных систем в бизнес-планировании и управлении проектами в профессиональной деятельности.

- формирование практических навыков использования профессиональных программных продуктов, используемых в бизнес-планировании и управлении проектной деятельностью.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина Управление ИТ-проектами относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Универсальные компетенции	
УК-2 Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Методология и технология проектирования информационных систем Архитектура предприятий и информационных систем Проектно-технологическая практика Преддипломная практика
УК-3 Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Методология и технология проектирования информационных систем Ознакомительная практика Преддипломная практика
УК-4 Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык делового и профессионального общения Преддипломная практика
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-8 Способность осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов	Методология и технология проектирования информационных систем Архитектура предприятий и информационных систем Современные технологии разработки программного обеспечения Ознакомительная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
УК-2 Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Демонстрирует знание методов управления проектами; этапов жизненного цикла проекта.	3.1-УК-2.1 Знать методы управления проектами; 3.2-УК-2.1 Знать этапы жизненного цикла проекта
	УК-2.2 Разрабатывает и анализирует альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывает проекты, определяет целевые этапы и основные направления работ.	У.1-УК-2.2 Уметь разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; У.2-УК-2.2 Уметь разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ
	УК-2.3 Разрабатывает проекты в избранной профессиональной сфере; оперирует методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.	Н.1-УК-2.3 Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; Н.2-УК-2.3 Владеть методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
УК-3 Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Демонстрирует знание методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами.	3.1-УК-3.1 Знать методики формирования команд; 3.2-УК-3.1 Знать методы эффективного руководства коллективами
	УК-3.2 Разрабатывает командную стратегию; организовывает работу коллективов; управляет коллективом; разрабатывает мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.	У.1-УК-3.2 Уметь разрабатывать командную стратегию; У.2-УК-3.2 Уметь организовывать работу коллективов; У.3-УК-3.2 Уметь управлять коллективом; У.4-УК-3.2 Уметь разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту
	УК-3.3 Применяет методы организации и управления коллективом, планированием его действий.	Н1-УК-3.3 Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий
УК-4 Способность применять современные коммуникативные технологии, в т.ч. на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаи-	УК-4.1 Демонстрирует знание современных коммуникативных технологий на государственном и иностранном языках; закономерностей деловой устной и письменной коммуникации.	3.1-УК-4.1 Знать современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; 3.2-УК-4.1 Знать закономерности деловой устной и письменной коммуникации
	УК-4.2 Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.	У.1-УК-4.2 Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
модействия	УК-4.3 Применяет методики межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.	Н.1-УК-4.3 Владеть навыками применения методики межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-8 Способность осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов	ОПК-8.1 Демонстрирует знание архитектуры информационных систем предприятий и организаций; методологии и технологии реинжиниринга, проектирования и аудита прикладных информационных систем различных классов; инструментальных средств поддержки технологии проектирования и аудита информационных систем и сервисов; методов оценки экономической эффективности и качества, управления надежностью и информационной безопасностью; особенностей процессного подхода к управлению прикладными ИС; современных ИКТ в процессном управлении; систем управления качеством; концептуального моделирования процессов управления знаниями; архитектуры систем управления знаниями; онтологии знаний; подсистем сбора, фильтрации, накопления, доступа, генерации и распространения знаний;	3.3-ОПК-8.1 Знать инструментальные средства поддержки технологии проектирования и аудита информационных систем и сервисов; 3.4-ОПК-8.1 Знать методы оценки экономической эффективности и качества, управления надежностью и информационной безопасностью; 3.6-ОПК-8.1 Знать современные ИКТ в процессном управлении

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ОПК-8.2 Выбирает методологию и технологию проектирования информационных систем; обосновывать архитектуру ИС; управляет проектами ИС на всех стадиях жизненного цикла, оценивать эффективность и качество проекта; применяет современные методы управления проектами и сервисами ИС; использовать инновационные подходы к проектированию ИС; принимает решения по информатизации предприятий в условиях неопределенности; проводит реинжиниринг прикладных и информационных процессов; обосновывает архитектуру системы правления знаниями	У.3-ОПК-8.2 Уметь управлять проектами ИС на всех стадиях жизненного цикла, оценивать эффективность и качество проекта; У.4-ОПК-8.2 Уметь при менять современные методы управления проектами и сервисами ИС; У.5-ОПК-8.2 Уметь использовать инновационные подходы к проектированию ИС
	ОПК-8.3 Применяет навыки управления разработкой программных средств и проектов	Н.1-ОПК-8.3 Владеть навыками управления разработкой программных средств и проектов

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов,

№ раздела, темы	Наименование темы дисциплины	ОФО				
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Базовые понятия управления проектами	13	2	0	2	9
2	Отличительные особенности и факторы успеха ИТ-проектов	14	2	0	2	10
3	Выбор жизненного цикла ИТ-проекта. Использование гибких подходов в управлении ИТ-проектами	13	2	0	2	9
4	Стандарты управления проектами	14	2	0	2	10
5	Инструменты управления ИТ-проектами	13	2	0	2	9
6	Управление содержанием и сроками ИТ-проектов	14	2	0	2	10
7	Управление ресурсами ИТ-проекта	13	2	0	2	9
8	Оценка эффективности ИТ-проектов	14	2	0	2	10
	Зачет с оценкой					
	ИТОГО	108	16	0	16	76

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Базовые понятия управления проектами	1.1. Проект и проектная деятельность, 1.2. Операционная и проектная деятельность, 1.3. Цель и основные ограничения проекта, 1.4. Заинтересованные стороны и организационная структура проекта, 1.5. Организационные структуры проектной деятельности
2	Отличительные особенности и факторы успеха ИТ-проектов	2.1. Базовые понятия в сфере информационных технологий, 2.2. Особенности ИТ-проектов, 2.3. Почему не все ИТ-проекты успешны?, 2.4. Факторы успеха ИТ-проектов, 2.5. Проекты типа «Мозги», «Седина», «Процедуры»
3	Выбор жизненного цикла ИТ-проекта. Использование гибких подходов в управлении ИТ-проектами	3.1. Понятие жизненного цикла проекта, 3.2. Жизненные циклы ИТ-проектов, 3.3. Выбор жизненного цикла ИТ-проекта, 3.4. Примеры выбора жизненного цикла проекта
4	Стандарты управления проектами	4.1. Стандартизация проектной деятельности, 4.2. Российские стандарты УП, 4.3. Стандарты Института управления проектами (PMI), 4.4. Корпоративный стандарт УП, 4.5. Agile-манифест разработки программного обеспечения, 4.6. Фреймворк Scrum
5	Инструменты управления ИТ-проектами	5.1. Обзор инструментов управления проектами, 5.2. Выбор инструментов управления проектами, 5.3. Устав проекта, 5.4. Полезные инструменты управления проектами
6	Управление содержанием и сроками ИТ-проектов	6.1. Управление содержанием ИТ-проекта, 6.2. Разработка иерархической структуры работ, 6.3. Особенности управления содержанием в Agile-проектах, 6.4. Определение операций и их последовательности, 6.5. Построение и анализ сетевых графиков, 6.6. Пример расчета сетевого графика, 6.7. Инструменты и методы управления расписанием
7	Управление ресурсами ИТ-проекта	7.1. Ресурсы в проектной деятельности, 7.2. Показатель утилизации трудовых ресурсов, 7.3. Стадии развития команды, 7.4. Особенности управления человеческими ресурсами ИТ-проектов, 7.5. Руководитель проекта и/или лидер-слуга
8	Оценка эффективности ИТ-проектов	8.1. Бизнес-документы управления проектом, 8.2. Виды экономических эффектов от реализации ИТ-проектов, 8.3. Подходы к количественной оценке экономических выгод ИТ-проектов, 8.4. Бюджет ИТ-проекта, 8.5. Совокупная стоимость владения ИС, 8.6. Специфика расчета финансовых показателей ИТ-проекта

4.1.2 Практические занятия

Учебным планом не предусмотрены.

4.1.3 Лабораторные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Базовые понятия управления проектами	Лабораторная работа 1 Основные методологии проекта
2	Отличительные особенности и факторы успеха ИТ-проектов	Лабораторная работа 2 Сетевое планирование и управление
3	Выбор жизненного цикла ИТ-проекта. Использование гибких подходов в управлении ИТ-проектами	Лабораторная работа 3. Ввод модели проекта
4	Стандарты управления проектами	Лабораторная работа 4. Разработка плана на основе модели проекта
5	Инструменты управления ИТ-проектами	Лабораторная работа 5. Мониторинг проекта
6	Управление содержанием и сроками ИТ-проектов	Лабораторная работа 6. Выявление резервов совершенствования проекта
7	Управление ресурсами ИТ-проекта	Лабораторная работа 7. Оптимизация проекта
8	Оценка эффективности ИТ-проектов	Лабораторная работа 8. Выполнение самостоятельного задания

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1. Введение в проектный менеджмент. Характеристики проекта	<i>подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов</i>
2	Тема 2. Жизненный цикл проекта и организация	<i>подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов</i>
3	Тема 3. Группы процессов управления проектом	<i>подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов</i>
4	Тема 4. Управление интеграцией проекта	<i>подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов</i>
5	Тема 5. Проектный менеджмент и управление проектами	<i>подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов</i>
6	Тема 6. Технологии управления проектами	<i>подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов</i>

7	Тема 7. Процессы Управления коммуникациями проекта	<i>подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов</i>
8	Тема 8. Процессы Управления рисками	<i>подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов</i>

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516193> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Основы управления ИТ-проектами : учебное пособие / . — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2017. — 174 с. — ISBN 978-5-88210-861-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102749.html> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511087> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Отсутствуют

4.2.3 Нормативные документы

Отсутствуют

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1). Электронная библиотека СГУ

Библиографическое описание

Электронная библиотека Сочинского государственного университета [Электронный ресурс] : база данных. — Электрон. дан. — Сочи, [2017-]. — Режим доступа: <http://lib.sutr.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.

2). Электронные ресурсы, к которым имеется подписка по договорам с правообладателями на текущий учебный год.

Библиографические описания ЭБС, полнотекстовых баз данных и СПС

ScienceDirect [Электронный ресурс] : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. — Электрон. дан. — Режим доступа: <https://www.sciencedirect.com/>, по подписке. — Загл. с экрана.

SpringerNature [Электронный ресурс] : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — Электрон. дан. — Режим доступа: <https://link.springer.com/>, по подписке. — Загл. с экрана.

IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». — Электрон. дан. — Саратов, [2010-]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю. — Загл. с экрана.

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. — Электрон. дан. — Москва, [2004-]. — Режим доступа: nab.ru, по паролю. — Загл. с экрана

Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Электрон. дан. – Москва, [1997-]. – Режим доступа <https://polpred.com/>, по подписке. – Загл. с экрана.

КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система /Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ, по паролю. – Загл. с экрана.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

Вопросы к промежуточной аттестации (пример варианта):

Какое из приведенных ниже утверждений является верным?

Проекты осуществлялись на протяжении всей истории человеческой цивилизации.

Появление проектной деятельности связано с сокращением жизненного цикла продуктов и глобализацией конкуренции во второй половине XX века.

Проектная деятельность появилась в первой трети XX века, когда были предложены первые инструменты управления проектами.

В чем состоит отличие проектов от операционной деятельности? Выберите правильное утверждение.

Операционная деятельность не имеет ограничений по ресурсам, а проекты ограничены по ресурсам.

Результат операционной деятельности всегда является материальным. Результат проекта может быть материальным или нематериальным.

Результат операционной деятельности может быть поставлен на рынок и реализован заказчиком, а результат проекта всегда предназначен для внутреннего потребления в организации.

Цели операционной деятельности рутинны, состоят в поддержании бизнеса. Цели проекта уникальны.

Какое из приведенных ниже утверждений является верным?

Операционная и проектная деятельность не связаны между собой и не влияют друг на друга.

Целью проекта может быть изменение в операционной деятельности организации.

Операционная деятельность осуществляется для достижения стратегических целей организации, а проекты выполняются для достижения целей проектов.

Проектная деятельность может препятствовать операционной, т.к. конкурирует с ней за ресурсы предприятия.

Под _____ проекта понимается выгода, которую в результате осуществления проекта получают заинтересованные стороны.

целью

бизнес-ценностью

результатом

качеством

В организации, где вы работаете, планируют осуществить небольшой проект рутинного характера по автоматизации кадрового учета силами собственного ИТ-подразделения. Какой тип организационной структуры вы порекомендуете использовать в этом случае?

Проектный

Функциональный

Сбалансированный матричный

Сильный матричный

Офис управления проектами –

это организационная структура, стандартизирующая управление проектами и способствующая обмену ресурсами, методологиями, инструментами и методами управления проектами.

то организационная структура, отвечающая за управление проектом и результаты его осуществления.

это помещение, в котором организуются рабочие места для команды проекта.

это виртуальная структура, организованная для управления конкретным проектом в виде сети с узлами в точках контакта с другими людьми.

Что из перечисленного НЕЛЬЗЯ отнести к материальным выгодам проекта?

Денежные средства.

Акционерный капитал.

Товарные знаки.

Основные средства.

Доля рынка.

Что из перечисленного НЕЛЬЗЯ отнести к Нематериальным выгодам проекта?

Деловую репутацию (гудвилл).

Товарные знаки.

Узнаваемость бренда.

Общественное благо.

Соответствие стратегии.

Акционерный капитал.

Сторонами «проектного треугольника» являются _____

ресурсы – время – стоимость.

ресурсы – качество-время.

ресурсы-качество-стоимость.

содержание-стоимость-время.

содержание-качество-время.

Куратор проекта

пользуется продуктом, услугой или иным результатом проекта.

санкционирует начало проекта и использование ресурсов, способствует успешной реализации проекта и обеспечивает его поддержку.

обеспечивает общее руководство и управление работами проекта и отвечает за получение результатов проекта.

помогает руководителю проекта в осуществлении общего руководства и управления работами проекта.

Руководитель проекта

обеспечивает общее руководство и управление работами проекта и отвечает за получение результатов проекта.

осуществляет управление методологиями, стандартами, общими рисками/возможностями и взаимозависимостями проектов на уровне предприятия.

обеспечивает финансирование проекта, осуществляет уточнение содержания проекта и мониторинг его текущего состояния, оказывает влияние на других лиц в интересах проекта.

участвует в управлении проектом, выдавая директивные указания.

Вы начинаете проект по автоматизации бизнес-процессов бюджетирования на промышленном предприятии и пытаетесь идентифицировать заинтересованные стороны проекта. Кого НЕЛЬЗЯ отнести к таковым? Выберите, пожалуйста, все подходящие варианты из перечисленных.

Генерального директора предприятия.

Жителей района, в котором расположено предприятие.

Владельцев (акционеров) предприятия.

Органы государственной статистики.

Команду проекта со стороны исполнителя работ.

Вы начинаете проект по автоматизации бизнес-процессов бюджетирования на промышленном предприятии и составляете реестр заинтересованных сторон проекта. Какую информацию о заинтересованных сторонах вы внесете в реестр заинтересованных сторон? Выберите, пожалуйста, все подходящие варианты из перечисленных.

Должность.

Адрес.

Паспортные данные.

Роль на проекте.

Контактную информацию.

Основные требования и ожидания.

Соотнесите конкурентную стратегию и соответствующий ей набор инструментов управления проектами. Конкурентная стратегия: А. Скорейший вывод продукта на рынок Б. Ценовое лидерство В. Стратегия наилучшей стоимости Инструменты управления проектами 1. Инструменты планирования и контроля стоимости 2. В первую очередь используются инструменты управления расписанием (сроками) 3. Инструменты управления качеством

A2,B1,B3

A1,B2,B3

A3,B1,B2

В каких ТРЕХ основных направлениях вы считаете необходимым проводить адаптацию стратегически обоснованного набора инструментов?

В соответствии с отраслью.

В соответствии со сроками.

В соответствии с типом проекта.

В соответствии с размером (масштабом) проекта.

В соответствии с квалификацией команды проекта.

В соответствии с опытом Руководителя проекта.

Какое утверждение является верным?

Административные проекты характеризуются высокой новизной при низкой сложности.

Административные проекты характеризуются высокой сложностью при низкой технической новизне.

Административные проекты характеризуются высокой сложностью и технической новизной.

Административные проекты характеризуются низкой сложностью и технической новизной.

Какие утверждения являются верными? Выберите, пожалуйста, все подходящие варианты из перечисленных.

Устав формально инициирует проект.

Устав определяет состав проектных команд и формализует взаимодействие членов команд друг с другом.

Устав является инструментом мотивации.

Устав фиксирует конкретные инструменты и методы, применяемые в управлении конкретным проектом.

Устав является обязательным документом для всех без исключения проектов.

Какое утверждение является правильным? Выберите, пожалуйста, все подходящие варианты из перечисленных.

Пользовательские истории - это короткая формулировка намерения, описывающая что-то, что система должна делать для пользователя.

Пользовательские истории – это работы, которые должны быть выполнены, включенные в журнал незавершенных работ продукта..

Пользовательские истории представляют собой небольшие инкременты бизнес-ценности, которые могут быть реализованы в короткий срок.

Пользовательские истории представляют собой официальный документ проекта, который согласуется и утверждается Заказчиком и Исполнителем проекта.

Тест доступен по сети Интернет и в компьютерных классах кафедры ИТ.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен/дифференцированный зачет):

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, правильно и точно подтверждает сделанные при решении практических заданий выводы соответствующими нормативными документами, точно и правильно производит расчет показателей, демонстрирует полноту и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет тео-

реческие положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, затрудняется подтвердить сделанные при решении практических заданий выводы хотя бы одним нормативным документом, допускает ошибки при проведении расчетов показателей, неточно использует основные процедуры и действия в предложенном практическом задании.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и лабораторных занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и *лабораторных* занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к лабораторным занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к лабораторным занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к Зачету с оценкой

При подготовке к *Зачету с оценкой* следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На *Зачете с оценкой* студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на *экзамене* студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- , рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (пособия в ЭОИС вуза).

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.
- Лабораторная работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.
- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
2. Лабораторные занятия: компьютерный класс, лаборатория *ПуТО*
3. Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, выполнения СРС.
4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
---	-------------

1	<i>Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro</i>
2	<i>Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016</i>
3	<i>Microsoft Project</i>
4	<i>Архиватор 7-zip. Свободно распространяемое ПО.</i>

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Приложение к рабочей программе дисциплины
09.04.03 Прикладная информатика (магистратура),
Информационно-аналитическое обеспечение принятия решений

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
Управление ИТ-проектами
дисциплина обязательной части учебного плана
Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Освоение основных методов и средств применения современных информационно-коммуникационных технологий в проектной деятельности в области разработки и внедрения ИТ-проектов.
Содержание дисциплины	<i>Задачей</i> изучения дисциплины является - изучение студентами теоретических и организационно-методических основ организации и управления ИТ-ресурсами предприятия, организации и управления использованием профессиональных экономических информационных систем в бизнес-планировании и управлении проектами в профессиональной деятельности. - формирование практических навыков использования профессиональных программных продуктов, используемых в бизнес-планировании и управлении проектной деятельностью.
Формируемые компетенции (коды)	УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-8
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-2.1 Демонстрирует знание методов управления проектами; этапов жизненного цикла проекта.; УК-2.2 Разрабатывает и анализирует альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывает проекты, определяет целевые этапы и основные направления работ.; УК-2.3 Разрабатывает проекты в избранной профессиональной сфере; оперирует методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.; УК-3.1 Демонстрирует знание методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами.; УК-3.2 Разрабатывает командную стратегию; организует работу коллективов; управляет коллективом; разрабатывает мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.; УК-3.3 Применяет методы организации и управления коллективом, планированием его действий.; УК-4.1 Демонстрирует знание современных коммуникативных технологий на государственном и иностранном языках; закономерностей деловой устной и письменной коммуникации.; УК-4.2 Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.; УК-4.3 Применяет методики межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.; ОПК-8.1 Демонстрирует знание архитектуры информационных систем предприятий и организаций; методологии и технологии реинжиниринга, проектирования и аудита прикладных информационных систем различных классов; инструментальных средств поддержки технологии проектирования и аудита информационных систем и сервисов; методов оценки экономической эффективности и качества, управления надежностью и информационной безопасностью; особенностей процессного подхода к управлению прикладными ИС; современных ИКТ в процессном управлении; систем управления качеством; концептуального моделирования процессов управления знаниями; архитектуры систем управления знаниями; онтологии знаний; подсистем сбора, фильтрации, накопления, доступа, генерации и распространения знаний;; ОПК-8.2 Выбирает методологию и технологию проектирования информацион-

	ных систем; обосновывать архитектуру ИС; управляет проектами ИС на всех стадиях жизненного цикла, оценивать эффективность и качество проекта; применяет современные методы управления проектами и сервисами ИС; использовать инновационные подходы к проектированию ИС; принимает решения по информатизации предприятий в условиях неопределенности; проводит реинжиниринг прикладных и информационных процессов; обосновывает архитектуру системы правления знаниями.; ОПК-8.3 Применяет навыки управления разработкой программных средств и проектов
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Методология и технология проектирования информационных систем Архитектура предприятий и информационных систем Современные технологии разработки программного обеспечения Проектно-технологическая практика Ознакомительная практика Преддипломная практика
Образовательные технологии	Лекция Лабораторная работа Самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой