

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета экономики и
права



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
А.В. Иваненко
2024 г.

Для документов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегический менеджмент

Шифр и направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль подготовки	Управление персоналом
Форма обучения	очная
Выпускающая кафедра	Инновационных технологий в экономике и управлении
Кафедра-разработчик рабочей программы	Инновационных технологий в экономике и управлении
Год набора	2024

Семестр	Трудоёмкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС. (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
7	108/3	36	18		27	-	Экзамен (27)
Итого:	108/3	36	18		27	-	Экзамен (27)

Сочи 2024 г.

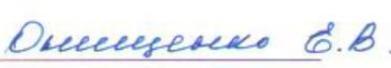
Рабочую программу составила:


_____ доцент Видищева Е.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой  _____ Борисова Т.Г.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ  _____  Ошчепченко С.В.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и
методического обеспечения  _____  Ошчепченко С.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год.
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой

подпись

Ф.И.О.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Стратегический менеджмент» заключается в формировании у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

В рамках дисциплины «Стратегический менеджмент» перед бакалавром стоят следующие задачи:

- сформировать представления об особенностях стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
- - приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятий;
- - выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа;
- - изучить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия или организации;
- - сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления изменениям;
- - изучить методы стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ 38.03.02

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
Профессиональные компетенции установленные вузом (ПК)	
ПК-2 Способен осуществлять деятельность по формированию, нормированию, движению и оценке персонала	Способен построить траекторию карьерного роста Управление персоналом Экономика труда Персональный менеджмент Маркетинг персонала Управление процессами бизнес-коммуникации Страхование Теория организации Исследование систем управления персоналом Трудовое право Социальный менеджмент Корпоративная социальная ответственность бизнеса Инвестиционный менеджмент Этика профессиональной деятельности Менеджмент качества Квалиметрия Риск-менеджмент

	Управление экономическими рисками Преддипломная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика
--	--

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Профессиональные компетенции установленные вузом (ПК)		
ПК-2 Способен осуществлять деятельность по формированию, нормированию, движению и оценке персонала	ПК-2.1 Осуществляет поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	Знать: основы поиска, привлечения, подбора и отбора персонала в сфере стратегического управления Уметь: осуществлять поиск, привлечение, подбор и отбор персонала в сфере стратегического управления Владеть: навыками поиска, привлечения, подбора и отбора персонала в сфере стратегического управления
	ПК-2.2 Принимает управленческие решения по формированию, нормированию, движению и оценке персонала	Знать: современные методы и средства принятия эффективных управленческих решений по формированию, нормированию, движению и оценке персонала в сфере стратегического управления Уметь: применять современные методы и средства принятия эффективных управленческих по формированию, нормированию, движению и оценке персонала решений в сфере стратегического управления Владеть: современными методами и средствами принятия эффективных управленческих решений по формированию, нормированию, движению и оценке персонала в сфере стратегического управления
	ПК-2.3 Способен построить траекторию карьерного роста	Знать: основы разработки траектории карьерного роста в сфере стратегического управления Уметь: разрабатывать простые стратегии карьерного роста в сфере стратегического управления Владеть: навыками разработки траектории карьерного роста в сфере стратегического управления

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			СРС
			Контактная работа			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	

1	Тема 1. Сущность стратегического управления и его общая характеристика	4	2			2
2	Тема 2. Типы стратегий	6	2	2		2
3	Тема 3. Разработка стратегии организации	2	2			
4	Тема 4. Планирование как процесс стратегического управления	6	2	2		2
5	Тема 5. Реализация стратегии организации	2	2			
6	Тема 6. Маркетинговая стратегия фирмы	6	2	2		2
7	Тема 7. Общие конкурентные стратегии и их преимущества	4	2			2
8	Тема 8. Стратегии диверсифицированной компании	6	2	2		2
9	Тема 9. Стратегия управления качеством работы организации и качеством продукции	4	2			2
10	Тема 10. Стратегия управления качеством продукта.	4	2	2		
11	Тема 11 Анализ отрасли и конкуренции	4	2			2
12	Тема 12. Анализ текущего состояния компании	5	2	2		1
13	Тема 13. Финансовые методы анализа стратегий	4	2			2
14	Тема 14. Методы определения качества стратегий	6	2	2		2
15	Тема 15. Динамика показателей стратегии и их прогноз	4	2			2
16	Тема 16. Роль персонала в современных условиях.	4	2	2		
17	Тема 17. Организационное обеспечение и планирование реализации стратегии.	4	2			2
18	Тема 18. Управление реализацией стратегии и контроль.	6	2	2		2
	Экзамен	27				
ИТОГО:		108	36	18		27

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Тема 1. Сущность стратегического управления и его общая характеристика	1. Причины возникновения стратегического менеджмента. 2. Основные функции стратегического управления. 3. Уровни стратегического управления. 4. Школы стратегий менеджмента.
2	Тема 2. Типы стратегий	1. Функциональная стратегия. 2. Операционная стратегия
3	Тема 3. Разработка стратегии организации	1. Критерии разработки стратегии. 2. Миссия организации 3. Формирование стратегических целей организации 4. План действий и финансовый план
4	Тема 4. Планирование как процесс стратегического управления	1. Сущность стратегического планирования 2. Уровни стратегического планирования 3. Преимущества стратегического планирования 4. Этапы процесса стратегического управления. 5. Различия оперативного и стратегического управления. 6. Корпоративная культура
5	Тема 5. Реализация стратегии организации	1. Задачи реализации стратегии 2. Управление стратегическими изменениями 3. Регулирование организационной структуры 4. Управление материальными, финансовыми и интеллектуальными ресурсами. 5. Управление человеческими ресурсами. 6. Влияние стратега на реализацию стратегии 7. Выбор подхода к реализации стратегии. 8. Оценка результатов реализации стратегии. 9. Корпоративная культура и реализация стратегии

6	Тема 6. Маркетинговая стратегия фирмы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегия ценообразования. 2. Стратегия продвижения товара. 3. Рекламная стратегия. 4. Реализация и контроль маркетинговой стратегии.
7	Тема 7. Общие конкурентные стратегии и их преимущества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конкурентные преимущества. 2. Пять конкурентных стратегий компании. 3. Выбор вида конкурентной стратегии фирмы. 4. Маркетинговые стратегии конкуренции.
8	Тема 8. Стратегии диверсифицированной компании	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор портфельной и конкурентной стратегии. 2. Четыре типа эталонных стратегий развития бизнеса. 3. Разработка корпоративной стратегии. 4. Инструменты стратегии диверсификации.
9	Тема 9. Стратегия управления качеством работы организации и качеством продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к совершенству организации. 2. Влияние различных факторов на повышение качества работы организации и качества продукции. 3. Диагностика и анализ проблем в области качества работы организации и качества продукции. 4. Измерение и анализ показателей качества работы организации и качества продукции. 5. Программа повышения эффективности деятельности компании.
10	Тема 10. Стратегия управления качеством продукта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие качества продукта. 2. Развитие концепции комплексного управления качеством. 3. Комплексное управление качеством. 4. Основные методы анализа и решения проблем в области качества. 5. Цикл улучшения качества. 6. Международные стандарты управления качеством ISO- 9000.
11	Тема 11 Анализ отрасли и конкуренции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ключевые факторы успеха компаний
12	Тема 12. Анализ текущего состояния компании	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пять вопросов анализа состояния компании
13	Тема 13. Финансовые методы анализа стратегий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принцип неравноценности денег во времени. 2. Процентные ставки, используемые при анализе стратегий. 3. Учет инфляции. 4. Конверсия валюты. 5. Потоки платежей. 6. Характеристики потоков платежей. 7. Непрерывные потоки платежей
14	Тема 14. Методы определения качества стратегий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние российских условий на выбор методов определения качества стратегий. 2. Основные показатели качества стратегического менеджмента. 3. Метод пошагового определения качества стратегического менеджмента
15	Тема 15. Динамика показателей стратегии и их прогноз	<ol style="list-style-type: none"> 1. Метод скользящей средней. 2. Экспоненциально взвешенные средние 3. Метод сглаживания ошибок. 4. Трендовая модель. 5. Прогноз показателей стратегии 6. Краткосрочное прогнозирование 7. Среднесрочное прогнозирование.
16	Тема 16. Роль персонала в современных условиях.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка систем мотивации и материального поощрения, поддерживающих стратегию.

		<p>2.Значение организационной культуры для реализации стратегии.</p> <p>3.Создание корпоративной культуры, соответствующей стратегии.</p> <p>4.Формирование культа совершенствования в корпоративной культуре.</p> <p>5.Осуществление стратегического лидерства.</p> <p>6.Формирование способности коллектива к адаптации.</p> <p>7.Руководство процессом внесения корректив в стратегию.</p>
17	Тема 17. Организационное обеспечение и планирование реализации стратегии.	<p>1. Задачи реализации стратегии.</p> <p>2.Роль руководства в реализации стратегии.</p> <p>2.Процедура отбора исполнителей на ключевые позиции.</p> <p>3.Приведение организационной структуры в соответствие со стратегией.</p> <p>4.Стратегические преимущества и недостатки различных организационных структур управления.</p> <p>5.Проблема согласования оперативной и стратегической деятельности.</p> <p>6. Стратегические проекты. Увязка бюджетов со стратегией.</p> <p>7.Создание поддерживающих стратегию политик и процедур.</p>
18	Тема 18. Управление реализацией стратегии и контроль.	Эффективность стратегического менеджмента и лидеры стратегических изменений.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Тема 2. Типы стратегий	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией
2	Тема 4. Планирование как процесс стратегического управления	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией
3	Тема 6. Маркетинговая стратегия фирмы	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией
4	Тема 8. Стратегии диверсифицированной компании	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией
5	Тема 10. Стратегия управления качеством продукта.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией
6	Тема 12. Анализ текущего состояния	Устный опрос (работа в малых группах)

	компания	Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией
7	Тема 14. Методы определения качества стратегий	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией
8	Тема 16. Роль персонала в современных условиях.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией
9	Тема 18. Управление реализацией стратегии и контроль.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Доклад с публичной презентацией

4.1.3 Лабораторные занятия

Нет

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1. Сущность стратегического управления и его общая характеристика	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
2	Тема 2. Типы стратегий	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
3	Тема 3. Разработка стратегии организации	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
4	Тема 4. Планирование как процесс стратегического управления	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
5	Тема 5. Реализация стратегии организации	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
6	Тема 6. Маркетинговая стратегия фирмы	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
7	Тема 7. Общие конкурентные стратегии и их преимущества	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
8	Тема 8. Стратегии диверсифицированной компании	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
9	Тема 9. Стратегия управления качеством работы организации и качеством продукции	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
10	Тема 10. Стратегия управления качеством продукта.	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
11	Тема 11 Анализ отрасли и конкуренции	Изучение вопросов лекции

		Подготовка докладов с презентацией Тестирование
12	Тема 12. Анализ текущего состояния компании	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
13	Тема 13. Финансовые методы анализа стратегий	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
14	Тема 14. Методы определения качества стратегий	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
15	Тема 15. Динамика показателей стратегии и их прогноз	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
16	Тема 16. Роль персонала в современных условиях.	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
17	Тема 17. Организационное обеспечение и планирование реализации стратегии.	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование
18	Тема 18. Управление реализацией стратегии и контроль.	Изучение вопросов лекции Подготовка докладов с презентацией Тестирование

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. литература

1. Гришина, С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход : учебное пособие / С. А. Гришина, А. Н. Шишкин. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-6045158-7-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107697.html> (дата обращения: 04.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Смирнова, И. Ю. Стратегический менеджмент : методическое пособие (курс лекций) / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 156 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73283.html> (дата обращения: 04.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Базиян, Н. Р. Стратегический менеджмент / Н. Р. Базиян. — Москва : Юриспруденция, 2018. — 510 с. — ISBN 978-5-9516-0819-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86541.html> (дата обращения: 04.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Самогородская, М. И. Стратегический менеджмент : практикум / М. И. Самогородская. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-7731-0924-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111488.html> (дата обращения: 04.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Сорокина, Т. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Т. И. Сорокина. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 151 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117669.html> (дата обращения: 04.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
---	-------------------

1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 04.09.2024). – Текст : электронный.
	Наименование ИСС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

4.2.3 Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. – URL: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm> (дата обращения: 04.09.2024) – Текст: электронный.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 №145-ФЗ : принят ГД ФС РФ 17.07.1998г. (в действующей редакции) – URL: <http://www.consultant.ru/popular/budget/>(дата обращения: 04.09.2024) – Текст: электронный.

3. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) от 26.01.1996 N 14-ФЗ Часть 2 (в действующей редакции). – URL: <http://www.consultant.ru/popular/gkrfl/>(дата обращения: 04.09.2024) – Текст: электронный.

4. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 N 51-ФЗ - Часть 1 (в действующей редакции) – URL: <http://www.consultant.ru/popular/gkrfl/>(дата обращения: 04.09.2024) – Текст: электронный.

4.2.4 Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

5.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 04.09.2024). – Текст : электронный.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Стратегический менеджмент»

1. Базовые стратегии развития организации.
2. Использование метода SWOT-анализа при разработке стратегии организации.
3. Использование матрицы Ансоффа для разработки стратегии организации.
4. Использование матрицы Бостонской консалтинговой группы для разработки стратегии организации.
5. Использование метода PEST(STEP)-анализа при разработке стратегии организации.
6. Использование метода ПРиМ-анализа (производственный аспект) при разработке стратегии организации.
7. Использование метода ПРиМ-анализа (управленческий аспект) при разработке стратегии организации.
8. Каскадирование стратегических целей в системе сбалансированных показателей.
9. Классификации стратегий по степени риска в действиях и по степени активности действий.
10. Классификация стратегий по Ф. Котлеру.
11. Классификация стратегий в соответствии с моделью пяти сил конкуренции М. Портера.
12. Классификация стратегий по М. Портеру.
13. Классификация направлений ключевых факторов успеха при разработке стратегии организации.
14. Классификация стратегий вхождения в рынок.
15. Классификация стратегий диверсификации.
16. Классификация стратегий диверсифицированного роста организации.
17. Классификация стратегий дифференциации.
18. Классификация стратегий интегрированного роста организации.
19. Классификация стратегий концентрированного роста.
20. Классификация стратегий по направленности действий.

21. Классификация стратегий по направленности процесса.
22. Классификация стратегий по положению фирмы в бизнесе.
23. Классификация стратегий по состоянию среды.
24. Классификация стратегий по стадиям жизненного цикла спроса.
25. Классификация стратегий по уровню управления.
26. Классификация стратегий сокращений организации.
27. Классификация стратегий ухода с рынка.
28. Ключевые показатели эффективности в системе сбалансированных показателей реализации стратегии.
29. Ключевые факторы успеха как основа для определения стратегической конкурентной позиции.
30. Ключевые факторы успеха в стратегическом планировании.
31. Методы ситуационного анализа при разработке и реализации стратегии организации.
32. Методы стратегического менеджмента.
33. Общая характеристика стратегий второго уровня.
34. Общая характеристика стратегий первого уровня.
35. Общая характеристика стратегий третьего уровня.
36. Общая характеристика стратегий четвертого уровня.
37. Организационные уровни разработки стратегии в диверсифицированной компании.
38. Особенности и преимущества стратегического планирования.
39. Особенности конкуренции и конкурентных стратегий в строительстве.
40. Особенности разработки базовых стратегических документов организации.
41. Особенности систем управления в зависимости от стратегии.
42. Понятие «стратегия организации»: различные теоретические и практические подходы к его определению.
43. Роль организационной культуры в реализации стратегии организации.
44. Система сбалансированных показателей и ее значение в стратегическом управлении.
45. Специфика стратегий лидерства по издержкам.
46. Стратегическая карта и особенности ее представления в системе сбалансированных показателей.
47. Стратегические (ключевые) факторы конкурентного успеха.
48. Стратегические (ключевые) факторы успеха в отрасли.
49. Стратегические ключевые компетенции организации.
50. Стратегические особенности строительного производства.
51. Стратегические установки организации.
52. Стратегический анализ инвестиционно-строительной отрасли.
53. Стратегический анализ конкурентных позиций организации.
54. Стратегический анализ конкуренции организации.
55. Стратегический маркетинг и его особенности.
56. Стратегический процесс и его структура.
57. Стратегическое планирование как функция стратегического управления.
58. Стратегическое позиционирование организации и типы стратегического поведения персонала.
59. Сценарное планирование в стратегическом менеджменте.
60. Типологии эталонных стратегий.
61. Типология стратегий по матрице Ансоффа.
62. Управление сопротивлением персонала при реализации инновационной стратегии.

63. Цепочка ценностей М. Портера и ее значение для выбора стратегии организации.
64. Школы стратегического менеджмента.
65. Этапы и направления развития стратегического менеджмента.

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен):

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач, правильно и точно подтверждает сделанные при решении практических заданий выводы соответствующими нормативными документами, точно и правильно производит расчет показателей, демонстрирует полноту и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, затрудняется подтвердить сделанные при решении практических заданий выводы хотя бы одним нормативным документом, допускает ошибки при проведении расчетов показателей, неточно использует основные процедуры и действия в предложенном практическом задании.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением. Количество задач, предлагаемых для самостоятельной работы студентам, определяются их сложностью и с учетом соотношения часов контактной и самостоятельной работы. В течение семестра проводится контрольная работа.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана литература.

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой: Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают выработать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Методические рекомендации студентам по подготовке презентаций. При подготовке к презентации по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение,

основную часть и заключение. Он должен быть научным, конкретным, определенным, раскрывать тему.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену. Вопросы на зачет и экзамен студенту выдаются за несколько дней до промежуточной аттестации. На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. В случае если студент затрудняется с изложением материала, то преподаватель имеет право предложить взять второй билет. В этом случае оценка снижается ориентировочно на один балл. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, семинарских занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;

Самостоятельная работа студентов предполагает следующие виды отчетности:

- подготовка презентаций;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера;
- поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет;

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на контроль знаний. С этой целью каждый студент после изучения каждой отдельного раздела выполняет контрольную работу в аудитории по ранее представленным лекциям.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию

творческого мышления.

- Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине «Стратегический менеджмент» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Ноутбук, проектор.
2. Пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы): OS Microsoft Windows; Microsoft Office
3. Дистанционная поддержка дисциплины: для передачи домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта кафедры.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Направление 38.03.02 Менеджмент
Профиль: "Управление персоналом"**

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Стратегический менеджмент

статус дисциплины - формируемая участниками образовательных отношений

форма обучения – очная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	в формировании у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Сущность стратегического управления и его общая характеристика</p> <p>Тема 2. Типы стратегий</p> <p>Тема 3. Разработка стратегии организации</p> <p>Тема 4. Планирование как процесс стратегического управления</p> <p>Тема 5. Реализация стратегии организации</p> <p>Тема 6. Маркетинговая стратегия фирмы</p> <p>Тема 7. Общие конкурентные стратегии и их преимущества</p> <p>Тема 8. Стратегии диверсифицированной компании</p> <p>Тема 9. Стратегия управления качеством работы организации и качеством продукции</p> <p>Тема 10. Стратегия управления качеством продукта.</p> <p>Тема 11 Анализ отрасли и конкуренции</p> <p>Тема 12. Анализ текущего состояния компании</p> <p>Тема 13. Финансовые методы анализа стратегий</p> <p>Тема 14. Методы определения качества стратегий</p> <p>Тема 15. Динамика показателей стратегии и их прогноз</p> <p>Тема 16. Роль персонала в современных условиях.</p> <p>Тема 17. Организационное обеспечение и планирование реализации стратегии.</p> <p>Тема 18. Управление реализацией стратегии и контроль.</p>
Формируемые компетенции (коды)	ПК-2
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>ПК-2.1 Осуществляет поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</p> <p>ПК-2.2 Принимает управленческие решения по формированию, нормированию, движению и оценке персонала</p> <p>ПК-2.3 Способен построить траекторию карьерного роста</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Способен построить траекторию карьерного роста</p> <p>Управление персоналом</p> <p>Экономика труда</p> <p>Персональный менеджмент</p> <p>Маркетинг персонала</p> <p>Управление процессами бизнес-коммуникации</p> <p>Страхование</p> <p>Теория организации</p> <p>Исследование систем управления персоналом</p> <p>Трудовое право</p> <p>Социальный менеджмент</p> <p>Корпоративная социальная ответственность бизнеса</p> <p>Инвестиционный менеджмент</p>

	Этика профессиональной деятельности Менеджмент качества Квалиметрия Риск-менеджмент Управление экономическими рисками Преддипломная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика
Образовательные технологии	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен