

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан ФЭиП
Петрова С.В.
«04» 03 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
А.В. Иваненко
«04» 03 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Технологии нововведений

Шифр специальности	27.03.05 «Инноватика»
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль подготовки	Управление инновационными проектами
Форма обучения	заочная
Выпускающая кафедра	Инновационных технологий в экономике и управлении
Кафедра-разработчик рабочей программы	Инновационных технологий в экономике и управлении
Год набора	2024

Курс (ЗФО)	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
5	108/3	4	4	-	96	-	Зачет с оценкой (4)
Итого:	108/3	4	4	-	96	-	Зачет с оценкой (4)

Сочи, 2024 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Технологии нововведений»

Рабочую программу составил:

Балабанова Анна Олеговна, ст. преподаватель кафедры Инновационных технологий в экономике и управлении

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой инновационных технологий в экономике и управлении

Борисова Т.Г.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

Ощеченко Е.В.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения

Вашченко А.К.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Технологии нововведений»

Рабочую программу составил:

Балабанова Анна Олеговна, ст. преподаватель кафедры Инновационных технологий в экономике и управлении

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой инновационных
технологий в экономике и управлении

Борисова Т.Г.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и
методического обеспечения

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____
подпись _____ ФИО

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____
подпись _____ ФИО

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____
подпись _____ ФИО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Технологии нововведений» является формирование у студентов представлений о современных технологиях разработки, реализации и внедрения инноваций на предприятиях различных сфер деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление студентов с принципами организации и управления инновационными процессами;
- формирование практических навыков обоснования, стимулирования и регулирования инновационной деятельности на предприятии.
- изучение технологиями управления изменениями в организации и процессами внедрения новых технологий.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина относится к обязательной части дисциплин.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
ОПК-8 Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере	Управление инновационной деятельностью Инфраструктура нововведений Проектная практика
ОПК-9 Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития	Управление инновационной деятельностью Инфраструктура нововведений Проектная практика

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к результатам освоения дисциплины представлены в виде таблицы 2.

Таблица 2 - Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ОПК-8 Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере	ОПК-8.1 Использует данные технологий нововведений, методов имитационного моделирования и управления инновационной деятельностью для формирования проектов	Знать: технологии внедрения нововведений, методы имитационного моделирования и управления инновационной деятельностью для формирования проектов. Уметь: использовать технологии внедрения нововведений, методы имитационного моделирования и управления инновационной деятельностью для формирования проектов. Владеть: технологиями, методами анализа процессов внедрения нововведений, методами имитационного моделирования и управления инновационной деятельностью для формирования проектов.
	ОПК-8.2 Применяет в организационно-управленческий сфере инноватики математические методы и модели, компьютерные технологии	Знать: теоретические основы внедрения нововведений, математические методы и модели, компьютерные технологии применяемые в организационно-управленческий сфере инноватики. Уметь: применять в организационно-управленческий сфере инноватики математические методы и модели, компьютерные технологии. Владеть: подбирать и применять на практике внедрения нововведений, математические методы и модели, компьютерные технологии применяемые в организационно-управленческий сфере инноватики.
ОПК-9. Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах	ОПК-9.1 Формулирует цели для разрабатываемых программ и проектов на основе критериев четвертой промышленной революции	Знать: современные технологии, теоретические основы инноваций, критерии и основы четвертой промышленной революции для разрабатываемых программ и проектов. Уметь: применять современные технологии, теоретические основы инноваций, критерии и основы четвертой промышленной революции для разрабатываемых

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
инновационного развития		программ и проектов. Владеть: принципами выбора технологий внедрения инноваций, целей проекта в соответствии с критериями четвертой промышленной революции.
	ОПК-9.2 Использует особенности основных критериев формирующихся технологических укладов для проектов инновационного развития	Знать: основные критериев формирующихся технологических укладов для проектов внедрения инноваций. Уметь: использовать особенности основных критериев формирующихся технологических укладов для проектов внедрения инноваций. Владеть: основными критериями, методами, инструментами формирующихся технологических укладов для проектов внедрения инноваций.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Основные технологии нововведений	10	2	-	-	8
2	Процесс реализации инноваций как технологический процесс	10	2	-	-	8
3	Трансфер технологий	10	-	2	-	8
4	Операционные технологии	10	-	2	-	8
5	Технологии нововведений «от научно-технических достижений»	8	-	-	-	8
6	Технологии нововведений «От проблемы заказчика».	9	-	-	-	9
7	Технология реконструкции бизнес-процессов.	9	-	-	-	9
8	Управление процессом изменений	9	-	-	-	9
9	Барьеры на пути внедрения изменений.	9	-	-	-	9
10	Контрольная работа	20	-	-	-	20
	Зачет с оценкой	4	-	-	-	-
ИТОГО		108	4	4	-	96

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Основные технологии нововведений	Стратегия нововведений в рыночных условиях. Основные виды технологий нововведений.
2.	Процесс реализации инноваций как технологический процесс	Понятие «технология» применительно к задаче реализации нововведений. Жизненный цикл инновационного проекта, различие технологий решения задач на разных этапах жизненного цикла. Основные категории нововведений: нововведения в области продукта, нововведения в области производственных процессов развития продукта, нововведения в области бизнес-процедур, комплексные нововведения в области всего жизненного цикла продукта.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
3.	Трансфер технологий	Задания для практических занятий.
4.	Операционные технологии	Задания для практических занятий. Тестирование.

4.1.3 Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1.	Основные технологии нововведений	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
2.	Процесс реализации инноваций как технологический процесс	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
3.	Трансфер технологий	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
4.	Операционные технологии	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
5.	Технологии нововведений «от научно-технических достижений»	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
6.	Технологии нововведений «От проблемы заказчика».	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
7.	Технология реконструкции бизнес-процессов.	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
8.	Управление процессом изменений	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
9.	Барьеры на пути внедрения изменений.	Самостоятельное изучение темы лекции, подготовка и выполнение заданий.
10.	Контрольная работа	Написание контрольной работы

4.1.5 Интерактивные формы занятий не предусмотрены учебным планом.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Дьячкова, Т. П. Технологии нововведений. Социально-демографическая, информационная инфраструктура : учебное пособие / Т. П. Дьячкова, Е. А. Буракова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-1410-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/64102.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Горбунов, Д. В. Технологии нововведений : методические указания по выполнению курсовых работ / Д. В. Горбунов, Е. В. Кузьмин. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 40 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71842.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Переславцева, О. Н. Комплексные решения для создания инфраструктуры предприятия на основе суперкомпьютерных систем : учебно-методическое пособие / О. Н. Переславцева, М. А. Рыбаков, А. Р. Абакаров. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2020. — 179 с. — ISBN 978-5-00078-368-9. — Текст :

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109753.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Бабкина, О. Н. Управление изменениями : учебное пособие по изучению дисциплины для бакалавров направления: 38.03.02 Менеджмент / О. Н. Бабкина. — Ставрополь : АГРУС, 2019. — 264 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Иванова, Е. А. Управление изменениями : учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Торговое дело» и «Менеджмент» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 138 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115903.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.2.2 Нормативная литература

1. Гражданский кодекс РФ

2. Указ Президента РФ от 28 апреля 2008г. No 607 «Об оценке эффективности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

3. Распоряжение Правительства РФ от 11.09.2008 No 1313-р, в целях реализации указа Президента РФ от 28 апреля 2008г. No 607 (содержит методику мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов).

4. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» <http://www.consultant.ru/popular/selfgovernment/>

4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010-. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	КонсультантПлюс: справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997-. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 01.03.2024). – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине,
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Стратегия нововведений в рыночных условиях.
2. Основные виды технологий нововведений.
3. Понятие «технология» применительно к задаче реализации нововведений.
4. Жизненный цикл инновационного проекта, различие технологий решения задач на разных этапах жизненного цикла.
5. Основные категории нововведений: нововведения в области продукта.
6. Нововведения в области производственных процессов развития продукта.
7. Нововведения в области бизнес-процедур.
8. Комплексные нововведения в области всего жизненного цикла продукта.
9. Технологии и инновационный процесс.
10. Основные этапы трансфера технологии.
11. Национальные и международные программы и перспективы трансфера технологии.
12. Отраслевые особенности, менталитет населения, исторические аспекты и их влияние на эффективность трансфера технологии.
13. Транснациональные альянсы, глобальная сеть предпринимательства.
14. Анализ существующих моделей трансфера технологии.
- 15.
16. Общее и различное в составных частях
17. различных моделей трансфера технологии и в последовательности их реализации. Различие условий трансфера технологии в государственных и частных организациях.
18. Основные барьеры трансфера технологии и их относительное значение в развитых и развивающихся структурах.
19. Факторы успешности трансфера технологии и их качественная оценка.
20. Типы технологических процессов и структура производственного потока.
21. Процессы переработки. Процессы изготовления. Сборочные процессы.
22. Позаказное производство. Серийное производство. Сборочная линия. Непрерывный поток.
23. Планирование производственных мощностей.
24. Проектная производственная мощность. Реальная производственная мощность. Выбор производственной мощности. Проектирование производственных мощностей и трудового процесса при внедрении нововведений.
25. Системы управления запасами.
26. Стратегическое планирование мощностей.
27. Производственные системы «точно в срок».
28. Размещение производственных и сервисных объектов.

29. Интегральное и календарное планирование.
30. Развитие продукта как инновационный процесс.
31. Основные этапы и трудности процесса развития продукта в условиях рыночной экономики.
32. Анализ примеров развития товара и разработок новых товаров.
33. Технология внедрения научно-технических достижений.
34. Место и роль внедрения в жизненном цикле инновационного проекта.
35. Особенность проектов НИОКР.
36. Технология консалтинга.
37. Место и роль консалтинга в жизненном цикле инновационного проекта, виды и функции.
38. Понятие аутсорсинга.
39. Его роль и место в инновациях организационных структур.
40. Технология инновационного инжиниринга.
41. Методы, средства и технологии отбора и структурирования проблемы Заказчика.
42. Роль инновационной инфраструктуры в реализации технологии инновационного инжиниринга.
43. Понятие бизнес-процесса.
44. Цель и основные этапы реконструкции бизнес-процессов.
45. Анализ примеров бизнес-процессов.
46. Технологии и методы построения модели бизнес-процесса.
47. Методы анализа эффективности бизнес-процессов.
48. Формирование модели альтернативных бизнес-процессов
49. Управление изменениями. Типы и причины изменений.
50. Стратегические и тактические изменения.
51. Процесс создания и внедрения изменений, выбор подхода к изменениям.
52. Работа с сопротивлением изменениям.
53. Роли и обязанности участников изменений.
54. Управляемые и неуправляемые изменения.
55. Факторы и критерии готовности организации к изменениям.
56. Корпоративная культура как среда для развития или сдерживания изменений.
57. Культура обучающейся организации.
58. Барьеры на пути внедрения изменений: поведенческие (человеческий фактор) и организационные.
59. Модели эффективного внедрения изменений.
60. Понятие непрерывных улучшений.
61. Методы внедрения постоянных улучшений в компании.
62. Кайдзен, как один из самых эффективных инструментов по постоянному совершенствованию организации.

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения

практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (дифференцированный зачет):

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач, правильно и точно подтверждает сделанные при решении практических заданий выводы соответствующими нормативными документами, точно и правильно производит расчет показателей, демонстрирует полноту и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, затрудняется подтвердить сделанные при решении практических заданий выводы хотя бы одним нормативным документом, допускает ошибки при проведении расчетов показателей, неточно использует основные процедуры и действия в предложенном практическом задании.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения

рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (дифференцированный зачет).

При подготовке к промежуточной аттестации следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

Студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам тестирования, федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной работы.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии нижеперечисленных пунктов):

- наличие помещений для СРС;
- наличие раздаточного материала, учебно-методических материалов, обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

– Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах,

стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

– Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

– Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки, полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При реализации дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для организации процесса реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется:

- mail.ru – электронные почты преподавателя и группы;

- мессенджеры – приложения для коммуникаций;

- лицензионное программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются

различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**27.03.05 «ИННОВАТИКА»
бакалавриат
профиль «Управление инновационными проектами»**

**АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Технологии нововведений**

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана
Формы обучения – заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3 ЗЕТ/108 часа.
Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Технологии нововведений» является формирование у студентов представлений о современных технологиях разработки, реализации и внедрения инноваций на предприятиях различных сфер деятельности.
Содержание дисциплины	Основные технологии нововведений Процесс реализации инноваций как технологический процесс Трансфер технологий Операционные технологии Технологии нововведений «от научно-технических достижений» Технологии нововведений «От проблемы заказчика». Технология реконструкции бизнес-процессов. Управление процессом изменений Барьеры на пути внедрения изменений.
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-8 Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере ОПК-9. Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-8.1 Использует данные технологий нововведений, методов имитационного моделирования и управления инновационной деятельностью для формирования проектов ОПК-8.2 Применяет в организационно-управленческой сфере инноватики математические методы и модели, компьютерные технологии ОПК-9.1 Формулирует цели для разрабатываемых программ и проектов на основе критериев четвертой промышленной революции ОПК-9.2 Использует особенности основных критериев формирующихся технологических укладов для проектов инновационного развития
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Управление инновационной деятельностью. Инфраструктура нововведений. Проектная практика.
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой