

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ермакова Виктория Савельевна

Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ Сочи), проректор

Дата подписания: 28.02.2026 10:11:19

Уникальный проскриптивный ключ

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УП.02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

«Профессионалитет»

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

2025 г.

РАССМОТРЕНА
Цикловой методической комиссией
ПП МО № 1
Протокол от «14» апреля 2025 г. № 4
Председатель комиссии А.А. Афанасьева

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от «15» апреля 2025 г. № 1633

ОДОБРЕНА
Педагогическим советом колледжа
Протокол от «15» апреля 2025 г. № 5

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность по видам транспорта общепрофессионального цикла обучающимся очной формы обучения по специальности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) во 2 семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. N 777.

Разработчики:

Удодова В.Л., методист ГБПОУ КК «КТЭК»;

Рецензенты

Волощук З.Ю. преподаватель профессионального учебного цикла ГБПОУ КК «КТЭК».

Федорова Л.Н., инспектор СТБ МАК.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	4-5
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	5-6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УП.02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

1.1 Область применения программы:

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (утвержден приказом Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777, зарегистрирован в Минюсте России от 29.09.2022 г. № 70278),) с учетом запросов работодателей.

1.2 Цели и задачи учебной практики:

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В основу практического обучения положены следующие направления:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой обучающихся;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами.

Учебная практика реализуется в рамках реализации профессионального модуля ПМ. 02 Организация сервиса на воздушном транспорте

Целью практики (по профилю специальности) является формирование общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	Организовывать обслуживание пассажиров, в том числе пассажиров особых и отдельных категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров), их багажа и ручной клади в аэропортах
ПК 2.2	Организовывать сервис на воздушных судах
ПК 2.3	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в аэропортах
ПК 2.4	Выполнять требования по обеспечению транспортной безопасности в

	аэропортах
ПК 2.5	Организовывать деятельность служб сервиса при нарушениях графика движения воздушных судов
ПК 2.6	Разрешать конфликтные ситуации
ПК 2.7	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях
ПК 2.8	Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях
ПК 2.9.	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В ходе реализации программы учебной практики обучающийся должен *освоить умения:*

Наименование профессионального модуля	Результат освоения
ПМ. 02 Организация сервиса на воздушном транспорте	<p>осуществлять обслуживание особых и отдельных категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;</p> <p>определять возможности применения льготных тарифов;</p> <p>планировать мероприятия по оказанию сервисных услуг на борту воздушного судна;</p> <p>обеспечения правильности перевозки багажа и ручной клади на борту воздушного судна осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;</p> <p>работать с техническими средствами связи;</p> <p>своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта;</p> <p>выполнять установленные мероприятия по обеспечению транспортной безопасности;</p> <p>определять перечень мероприятий при нарушении графика движения самолетов;</p> <p>обеспечивать бесконфликтную работу на участке оказывать первую доврачебную помощь</p> <p>планировать и организовывать деятельность при возникновении сбойных и чрезвычайных ситуациях;</p> <p>соблюдать санитарно-эпидемиологические требования на воздушном транспорте и объектам транспортной инфраструктуры</p>

приобрести первоначальный практический опыт:

Наименование профессионального модуля	Результат освоения
ПМ. 02 Организация сервиса на воздушном транспорте	<p>определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых и отдельных категорий пассажиров;</p> <p>организации сервиса на воздушных судах</p>

	информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта выполнения требований по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах планирования деятельности служб сервиса при нарушении графика движения воздушных судов решения стандартных конфликтных ситуаций оказания первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях оперативных действий в сбойных и чрезвычайных ситуациях организация мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры
--	--

Реализация программы учебной практики предусмотрена на базе образовательного учреждения в:

Мастерской «Транспортная безопасность», оснащенной в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности.

2.1 Количество часов на освоение программы учебной практики:

в рамках освоения ПМ. 02 Организация сервиса на воздушном транспорте

– , 72 ч

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСА НА ВОЗДУШНОМ ТРАНСПОРТЕ

Наименование разделов, тем	Содержание по модулям видов работ	Объем в часах	Умения
1	2	3	4
Вводный инструктаж	Цели и задачи учебной практики		
МДК 02.01 Организация сервиса на воздушном транспорте	Содержание работ	36	У 1-У 7, У 9
	Подготовить и заполнить документацию, необходимую для проведения ручной регистрации и для проведения посадки ручным способом; Регистрировать пассажиров бизнес-класса (оформлять приглашения в бизнес зал, корректно оформлять посадочные талоны);	6	
	Регистрировать пассажира с ребенком, регистрировать пассажира с животным; Регистрировать пассажира EXST;	6	
	Корректно вносить ремарки пассажиров, требующих специального обслуживания; Корректно оформлять багаж, ручную кладь и вести их учет в пассажирском манифесте, корректно оформлять пассажирский манифест рассчитывать сверхнормативный багаж;	6	
	Оформлять трансферных пассажиров и их багаж; Подводить итоги регистрации в соответствии с требуемыми разграничениями,	6	
	Передавать конечную информацию по итогам регистрации в ответственные подразделения (доклад эксперту); Оформлять багаж на выходе, проверять наличие штампа САБ на посадочном талоне;	6	
	Корректно заполнять «шахматку-сетку»; Подводить итоги контроля посадки, передавать полетную информации по завершению контроля посадки	6	
МДК 02.02 Организация безопасности на воздушных судах и аэропортах	Содержание работ	30	
	Проведение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности.	6	
	Применение средств досмотра	6	
	Анализ реальных событий актов незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации	6	
	Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортную безопасность, в том числе на воздушном транспорте.	6	
	Принять участие в ситуационной игре по выявлению диверсионно-террористических устройств при проведении досмотра	6	
Дифференцированный зачёт		6	
ИТОГО		72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программ практики осуществляется на базе образовательного учреждения в:

Мастерской «Транспортная безопасность», оснащенной в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности.

Основные печатные издания

1. Галямова Т.В. Организация перевозок на воздушном транспорте: Тексты лекций. – Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2018. – 1
2. Манукян, Р. Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте: учебное пособие / Р. Г. Манукян, В. Е. Шведов; под общ. ред. В. Е. Шведова. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 220 с.
3. Елисеев, Б. П. Воздушные перевозки (законодательство, комментарии, судебная практика) [Электронный ресурс] / Б. П. Елисеев. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 424 с.

Основные электронные издания

1. Манукян Р.Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте: учебное пособие / Манукян Р.Г., Шведов В.Е. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-9729-0648-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115149.html> (дата обращения: 10.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Овчинников И.Д. Принятие оптимальных решений в перевозках на морском транспорте: учебное пособие / Овчинников И.Д. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-7765-1295-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102097.html> (дата обращения: 10.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Руководство по бронированию и продаже воздушных перевозок для агентств [Электронный ресурс].
4. Сулейманов, Э. С. Организация автомобильных пассажирских перевозок: учебное пособие / Э. С. Сулейманов, А. У. Абдулгазис, Э. Д. Умеров. – Симферополь: КИПУ, 2020. – 180 с. – ISBN 978-5-6043941-7-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/170234> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Туревский, И. С. Автомобильные перевозки: учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 223 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0866-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1208884> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.

Учебная практика по ПМ. 02 Организация сервиса на воздушном транспорте

Результаты практики, освоенные умения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
выполнения требований по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
планирования деятельности служб сервиса при нарушении графика движения воздушных судов	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
решения стандартных конфликтных ситуаций	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
оказания первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
оперативных действий в сбойных и чрезвычайных ситуациях	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
организация мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность.	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки.	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах.	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)
регистрация пассажиров и багажа, ручная регистрация	оценка выполнения практических заданий дифференцированный зачёт (защита дневника практики)