

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО



Декан факультета

Ю.Э. Макаревская

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по УРиКОД

В.П. Ермакова

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

Шифр и направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль подготовки	Государственная и муниципальная служба
Форма обучения	очная
Выпускающая кафедра	Финансов, кредита и мировой экономики
Кафедра-разработчик рабочей программы	Романо-германской и русской филологии
Год набора	2021

Семестр	Трудоемкость (час./зет.)	Лекц. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
1	108/3	-	72	-	36	-	зачет
2	108/3	-	72	-	36	-	зачет
3	108/3	-	72	-	36	-	зачет
4	108/3	-	72	-	9	-	Экзамен (27)
Всего:	432/12	-	288	-	117	-	Зачет, Экзамен (27)

Сочи 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Иностранный язык

Рабочую программу составили:

Кресова Н.С., к.с.н., доцент кафедры иностранных языков

Кегеян С.Э., к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой



Березовская Л.Г.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ


подпись

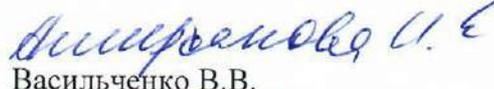
Мысина Е.С.

Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и

методического обеспечения


Васильченко В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2023/2024 учебный год, протокол № 9
заседания кафедры от «19» апреля 2023 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Без внесения изменений.

И.о. заведующего кафедрой РПД РР

Дефа

Л.Г. Березовская

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Иностранный язык является формирование разнообразных компетенций, включающих лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты, а также развитие всех видов речевой деятельности (аудирования, говорения, чтения и письма), необходимых выпускникам бакалавриата для успешного функционирования в глобальной научной и деловой среде.

Задачами дисциплины Иностранный язык являются практическое владение навыками и умениями иноязычного общения, в том числе, участие в беседах и переговорах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, совет, аргументирование, инструкция, иллюстрирование и др.); владение монологической речью, понимание высказываний и сообщений профессионального характера; владение всеми видами чтения и реферирования оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров; умение вести деловую переписку.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Речевая коммуникация и деловое общение Связи с общественностью в органах власти Преддипломная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения	Результат обучения по дисциплине
Код и наименование индикатора достижения компетенции	(показатели освоения компетенций)

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование индикатора достижения компетенции		
УК-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	Знать: основные единицы языка и речи и правила их функционирования; основные принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках Уметь: строить коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках
	УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках	Знать: основную терминологическую лексику по своему профилю и лексику научного стиля; элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе коммуникации Владеть: преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе коммуникации.
	УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	Знать: нормы английского языка; коммуникативные качества речи; речевой этикет; специфики педагогического общения; сути, правил и норм общения; требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях Уметь: общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации; писать деловые письма на иностранном языке Владеть: техникой речи; языковыми и речевыми нормами; опытом создания и анализа профессионально значимых типов высказываний

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

№ раздела, темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
I	1 семестр					
1	1.Я и моя семья. Учеба в университете.	30	-	20	-	10
2	2.Мой друг	24	-	16	-	8
3	3.Поездки и путешествия	24	-	16	-	8
4	4.Мой родной город – Сочи	26	-	18	-	8
	Семестровая контрольная работа	4	-	2	-	2
	Зачет	-	-	-	-	-
	Всего:	108	-	72	-	36
II	2 семестр					
5	1.Виды и типы размещения.	24	-	16	-	8
6	2. Предприятия общественного питания.	24	-	16	-	8
7.	3. Покупки и магазины.	26	-	18	-	8
8	4. Спорт в жизни современного человека. Олимпийские игры.	30	-	20	-	10
	Семестровая контрольная работа	4	-	2	-	2
	Зачет	-	-	-	-	-
	Всего:	108	-	72	-	36
III	3 семестр					
9	1.Деятельность известных компаний.	24	-	16	-	8
10	2.Устройство на работу.	24	-	16	-	8
11	3. Формы деловой коммуникации. Деловая корреспонденция.	26	-	18	-	8
12	4. Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. Исследование рынка. Маркетинг.	30	-	20	-	10

	Семестровая контрольная работа	4	-	2	-	2
	Зачет	-	-	-	-	-
	Всего:	108		72		36
IV	4 семестр					
13	1. Реклама.	18	-	16	-	2
14	2. Организация ярмарок и выставок. Презентация.	18	-	16	-	2
15	3. Формы организации бизнеса.	18	-	16	-	2
16	4. Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность.	21	-	20	-	1
	Семестровая контрольная работа	3	-	2	-	1
	Итоговая контрольная работа	3	-	2	-	1
	Экзамен	27	-	-	-	-
	Всего:	108	-	72	-	9
	ИТОГО:	432	-	288	-	117

4.1.1. Лекционные занятия не предусмотрены

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Краткое содержание занятия
1 семестр		
1	Я и моя семья. Учеба в университете.	1.1 Приветствие, знакомство, представление. Семейные традиции, уклад жизни. 1.2 Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. 1.3 Сочинский государственный университет. История и традиции вуза. 1.4 Международный отдел в Сочинском Государственном университете. 1.5 Научная, культурная и спортивная жизнь студента. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций.
2	Мой друг	2.1 Роль общения в жизни человека. 2.2 Досуг в будние и выходные дни. 2.3 Досуг в будние и выходные дни. Праздники Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений.
3	Поездки и путешествия	3.1 Активный и пассивный отдых. Планирование поездки. 3.2 Виды транспорта. 3.3 Типы туров. Образовательные туры.

		Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций.
4	Мой родной город – Сочи	4.1 Достопримечательности Сочи. Осмотр достопримечательностей города. 4.2 Олимпийский Сочи. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций.
	Семестровая контрольная работа	В контрольную работу 1-го семестра включены грамматические темы на базе изученной лексики
5	Виды и типы размещения.	5.1 Типы гостиниц. Типы номеров. 5.2 Заселение в гостиницу. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Разбор ситуаций. Обсуждение докладов.
2 семестр		
6	Предприятия общественного питания.	6.1 Рестораны, кафе, бары, столовые. 6.2 Национальные кухни. 6.3 Здоровая еда. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений обсуждение. Аудирование. Обсуждение докладов.
7	Покупки и магазины.	7.1 Покупка продуктов. Как выбрать продукты и как платить. 7.2 Магазины и покупатели. 7.3 Покупки в интернете. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование.
8	Спорт в жизни современного человека. Олимпийские игры.	8.1 Важность занятий спортом. 8.2 Зимние и летние виды спорта. 4.3 История олимпийских игр. 8.4 Олимпийские игры 2014г. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций.
	Семестровая контрольная работа	
3 семестр		
9	Деятельность известных компаний.	13.1 Структура компании. История компании. 13.2 Известные компании. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений
10	Устройство на работу.	10.1 Рекрутинговые службы. Требования компаний к подбору кадров. 10.2 Карьера. Особенности формирования трудовых коллективов.

		10.3 Подготовка к собеседованию при устройстве на работу. Составление резюме и сопроводительного письма Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование.
11	Формы деловой коммуникации. Деловая корреспонденция.	11.1 Современное деловое общение. 11.2 Личные контакты (встречи, деловые переговоры). 11.3 Национальные особенности при проведении встреч и переговоров.
12	Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. Исследование рынка. Маркетинг.	12.1 Адам Смит - основатель экономики. 12.2 Основные экономические понятия. 12.3 Экономические и людские ресурсы. Производство товаров и услуг. 12.4 Закон спроса и предложения 12.5 Ценовой механизм. Рыночный механизм. 12.6 Конкуренция, как основная движущая сила рынка. 12.7 Содержание понятия, основные функции маркетинга. 12.8 Комплекс маркетинга (7Ps). 12.8 Эластичный и неэластичный спрос. Маркетинговые исследования. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение. Разбор ситуаций.
	Семестровая контрольная работа	
4 семестр		
13	Реклама.	13.1 Основные задачи рекламы. 13.2 Средства и язык рекламы. 13.3 Национальные особенности рекламы. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение.
14	Организация ярмарок и выставок. Презентация.	14.1 Классификация выставок и ярмарок. 14.2 Основные задачи ярмарки. 14.3 Взаимосвязь цели презентации и её содержание. 14.4 Основные этапы презентации; подготовка презентации. 14.5 Другие способы стимулирования спроса. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение.
15	Формы организации бизнеса.	15.1 Основные формы организации бизнеса. 15.2 Риски и преимущества. Предпринимательство и товарищество. 15.3 Корпорации. Типы корпораций. Организационная структура банков. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение

16	Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность.	16.1 История денег. Сущность денег. 16.2 Управление государственным бюджетом. 16.3 Бюджетно-налоговая политика. 16.4 Система Центрального Банка. Основные функции Центрального Банка. 16.5 ЦБ Великобритании. ЦБ России. 16.6 Коммерческие банки. Сущность банков. 16.7. Основные банковские услуги. Современные банковские технологии Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Обсуждение докладов.
	Семестровая контрольная работа	
	Итоговая контрольная работа	

4.1.3 Лабораторные занятия не предусмотрены

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1. Я и моя семья. Учеба в университете.	диалог- расспрос (по обозначенной проблематике)
2	Тема 2. Мой друг	диалог- расспрос (по обозначенной проблематике)
3	Тема 3. Поездки и путешествия	подготовка к написанию контрольной работы
4	Тема 4. Мой родной город – Сочи	подготовка к написанию контрольной работы
5	Тема 5. Виды и типы размещения.	подготовка к написанию контрольной работы
6	Тема 6. Предприятия общественного питания.	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад).
	Тема 7. Покупки и магазины.	диалог-обмен мнениями/диалог- убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной проблематике)
8	Тема 8. Спорт в жизни современного человека.	написание реферата (по обозначенной проблематике)
9	Тема 9. Деятельность известных компаний.	написание реферата (по обозначенной проблематике)
10	Тема 10. Устройство на работу.	диалог-обмен мнениями/диалог- убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике)
11	Тема 11. Формы деловой коммуникации. Деловая	диалог-обмен мнениями/диалог- убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной

	корреспонденция.	проблематике)
12	Тема 12. Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. Исследование рынка. Маркетинг.	подготовка к написанию контрольной работы
13	Тема 13. Реклама.	подготовка к написанию контрольной работы
14	Тема 14. Организация ярмарок и выставок. Презентация.	подготовка к написанию контрольной работы; поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет.
15	Тема 15. Формы организации бизнеса.	подготовка к написанию контрольной работы
16	Тема 16. Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность.	подготовка к написанию контрольной работы

4.1.5 Интерактивные формы занятий не предусмотрены

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Английский язык – 3 / М. А. Волкова, Е. Ю. Клепко, Т. А. Кузьмина [и др.]. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ) : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-4486-0501-7. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79701.html> (дата обращения: 08.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2. Беликова, Е. В. Английский язык : учебное пособие / Е. В. Беликова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-9758-1714-4. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80998.html> (дата обращения: 08.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3. Евсюкова, Т. В. Английский язык для экономистов : учебник / Т. В. Евсюкова, И. Г. Барабанова, С. Р. Агабабян. — Москва : Риор : Инфра-М, 2016. — 192 с. — (Высшее образование). — URL: <http://znanium.com/catalog/product/556466> (дата обращения: 08.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. Закоморная, Е. А. Английский язык для экономистов : пособие по английскому языку для студентов экономических факультетов вузов / Е. А. Закоморная, С. Л. Яшина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : МарТ ; Ростов-на-Дону : МарТ, 2006. — 160 с. — (ИнЯз для профессионалов). — ISBN 5-241-00448-3. — Текст : непосредственный.
5. Попов, Е. Б. Miscellaneous items. Общеразговорный английский язык : учебное пособие / Е. Б. Попов. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4487-0457-4. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79610.html> (дата обращения: 08.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
6. Разумовская, В. А. Профессионально ориентированная коммуникация на английском языке для экономистов = Professionally-oriented Communication in English for Economists : учебное пособие / В. А. Разумовская, Н. В. Климович, Ю. Е. Валькова. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-7638-3879-4. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84101.html> (дата обращения: 08.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
7. Чикилева, Л. С. Английский язык для экономических специальностей : учебное пособие / Л. С. Чикилева, И. В. Матвеева. — Москва : Курс: Инфра-М, 2012. — 160 с. — ISBN 978-5-905554-16-2. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/317523> (дата

обращения: 08.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

8. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. — Москва : Дашков и К, 2018. - 296 с. - ISBN 978-5-394-02222-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092966> (дата обращения: 08.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 10.12.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 10.12.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 10.12.2019). – Текст : электронный.

4.2.3 Нормативные документы (при наличии)

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003 – . – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст: электронный.
2.	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание « www.iprbookshop.ru ». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Znanium.com : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». – Москва, [2011-]. – URL: http://znanium.com/ (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 –. – URL: https://www.book.ru/cat/578/1 (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Комплект Сочинского государственного университета / ЭБС «Консультант

	студента» ; ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 –. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Электронная библиотека Grebennikon / Издательский дом «Гребенников». – Москва, 1993. – . – URL: https://www.grebennikov.ru/ (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	Коллекция Сочинского государственного университета / образовательная платформа «Юрайт» ; ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2013 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8.	Сетевая электронная библиотека классических университетов / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
9.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
10.	Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина : сайт / Управление делами президента Российской Федерации. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://www.prilib.ru/about (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей Президентской библиотеки. – Текст: электронный.
11.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 10.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

1 семестр

Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни. Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. Сочинский государственный университет. История и традиции вуза. Научная, культурная и спортивная жизнь студента. Мой друг. Роль общения в жизни человека. Досуг в будние и выходные дни. Праздники. Поездки и путешествия. Активный и пассивный отдых. Планирование поездки. Виды транспорта. Типы туров. Достопримечательности Сочи. Осмотр достопримечательностей города. Олимпийский Сочи.

2 семестр

Виды и типы размещения. Типы гостиниц. Типы номеров. Заселение в гостиницу. Предприятия общественного питания. Рестораны, кафе, бары, столовые. Национальные кухни. Здоровая еда. Покупка продуктов. Как выбрать продукты и как платить.

Магазины и покупатели. Покупки в интернете. Важность занятий спортом. Зимние и летние виды спорта. История олимпийских игр. Олимпийские игры 2014г.

3 семестр

Структура компании. История компании. Известные компании. Рекрутинговые службы. Требования компаний к подбору кадров. Карьера. Особенности формирования трудовых коллективов. Современное деловое общение. Личные контакты (встречи, деловые переговоры). Национальные особенности при проведении встреч и переговоров. Основные экономические понятия. Закон спроса и предложения. Ценовой механизм. Рыночный механизм. 12.6 Конкуренция, как основная движущая сила рынка. Содержание понятия, основные функции маркетинга. Комплекс маркетинга (7Ps). Эластичный и неэластичный спрос. Маркетинговые исследования.

Экзаменационные вопросы

4 семестр

1. Sochi State University.
2. Structure and hierarchy in a company.
3. Applying for a job.
4. Curriculum Vitae.
5. Letter of application.
6. Job interview in English. Specific types of interviews.
7. Forms of business communication.
8. The 7 C's of Effective Business Communication.
9. Business letter writing. Business Letter Etiquette Tips.
10. Golden rules of business writing.
11. My native town- Sochi.
12. History of the Olympic Games.
13. Travelling.
14. Sport in our life.
15. The Accommodation industry.
16. Healthy meals.
17. Shops and online-shopping.
18. Marketing.
19. Marketing Mix.
20. Advertising.
21. Types of Business Organizations.
22. Money Matters.
23. Banks.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде *практических* занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к *практическим* занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к *практическим* занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену/зачету.

При подготовке к *экзамену/зачету* следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На *экзамене/зачете* студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на *экзамене/зачете* студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания контрольной работы, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной работы, реферата.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы,

рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например, методические указания по выполнению контрольных работ, сборники практических и тестовых заданий по дисциплине).

Дисциплина должна быть обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине должен быть обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При реализации дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для организации процесса реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется:

Microsoft Windows

Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение.

Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление
бакалавр
профиль «Государственная и муниципальная служба»
АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

Иностранный язык

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана
очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час.)	12/432
Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины Иностранный язык (основной – английский) является формирование разнообразных компетенций, включающих лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты, а также развитие всех видов речевой деятельности (аудирования, говорения, чтения и письма), необходимых выпускникам бакалавриата по направлению 38.03.04 «государственное и муниципальное управление» профиля «Государственная и муниципальная служба» для успешного функционирования в глобальной научной и деловой среде.
Содержание дисциплины	Я и моя семья. Учеба в университете. Мой друг. Поездки и путешествия. Мой родной город – Сочи. Виды и типы размещения. Предприятия общественного питания. Покупки и магазины. Спорт в жизни современного человека. Олимпийские игры. Деятельность известных компаний. Устройство на работу. Формы деловой коммуникации. Деловая корреспонденция. Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. Исследование рынка. Маркетинг. Реклама. Организация ярмарок и выставок. Презентация. Формы организации бизнеса. Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность.
Формируемые компетенции (коды)	УК-4
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках
Дисциплины, участвующие в формировании	Иностранный язык Речевая коммуникация и деловое общение Связи с общественностью в органах власти

компетенции	Преддипломная практика
Образовательные технологии	Практические занятия, срс
Форма промежуточной аттестации	1-3 семестры - зачет, 4 семестр - экзамен