

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

**ОДОБРЕНО**  
на заседании Ученого совета  
СГУ  
«04» марта 2024 г.  
протокол № 7



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. ректора СГУ

И.В. Гайдамашко  
«04» марта 2024 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

код и наименование направления подготовки

Профиль  
подготовки/специализация  
/магистерская программа

Магистр частного права

наименование профиля подготовки, наименование магистерской программы

степень (квалификация)

магистр

Бакалавр /Специалист/ Магистр

Форма обучения

заочная

Очная/очно-заочная/заочная

Рассмотрено на заседании  
Учебно-методического совета  
направления Юриспруденция

«04» марта 2024 г.  
протокол № 3

**Руководитель ОПОП**  
Ивнева Елена Владимировна

«04» марта 2024 г.

Разработчики ОПОП ВО 3++:

Заведующий кафедрой гражданского и уголовного  
права и процесса

 Е.В. Ивнева

доцент кафедры гражданского и уголовного  
права и процесса

 Л.Л. Кавшбая

Управляющий партнёр  
организации Адвокатское бюро  
Краснодарского края «Яковлев и партнеры» г. Сочи

  


Согласовано:

Проректор по ОД

Начальник УМУ

Председатель УМСН

Зав. кафедрой ГУШП

Начальник ОКОиМО

  
Иваненко А.В.  
Пронина К.Г.  
Петрова С.В.  
Ивнева Е.В.  
Левин С.В.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП ВО 3++

Основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция переутверждена на \_\_\_\_\_ учебный год протокол № \_\_\_\_\_ заседания кафедры \_\_\_\_\_ от»\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция переутверждена на \_\_\_\_\_ учебный год протокол № \_\_\_\_\_ заседания кафедры \_\_\_\_\_ от»\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция переутверждена на \_\_\_\_\_ учебный год протокол № \_\_\_\_\_ заседания кафедры \_\_\_\_\_ от»\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общая характеристика ОПОП ВО 3++**
  - 1.1. Направленность (профиль) ОПОП ВО 3++.
  - 1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам.
  - 1.3. Срок освоения ОПОП ВО 3++.
  - 1.4. Объем ОПОП ВО 3++.
  - 1.5. Формы обучения.
  - 1.6. Структура ОПОП ВО 3++.
  - 1.7. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО 3++.
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
  - 2.1. Области (сферы) профессиональной деятельности выпускника.
  - 2.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника.
  - 2.3. Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника.
- 3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО 3++**
- 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 3++**
  - 4.1. Учебный план.
  - 4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).
  - 4.3. Программы учебной, производственной и преддипломной практик.
  - 4.4. Программа государственной итоговой аттестации.
  - 4.5. Фонды оценочных средств.
- 5. Требования к условиям реализации ОПОП ВО 3++:**
  - 5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО 3++.
  - 5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 3++.
  - 5.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО 3++.
  - 5.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО 3++.
- 6. Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**
- 7. Требования к финансовым условиям реализации программы**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО 3++

### 1.1. Направленность (профиль) ОПОП ВО 3++

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуется ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль Магистр частного права.

### 1.2. Квалификация присваиваемая выпускникам

Выпускникам образовательной программы присваивается квалификация - магистр.

### 1.3. Срок освоения ОПОП ВО 3++

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

Программа реализуется в заочной форме, срок обучения составляет 2 года 3 месяца; при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### 1.4. Объем ОПОП ВО 3++

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

### 1.5 Формы обучения

Обучение по программе магистратуры, реализуемой ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» осуществляется в заочной форме.

ОПОП ВО 3++ реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ОПОП возможна с использованием электронного обучения и дистанционно-образовательных технологий.

### 1.6. Структура ОПОП ВО 3++

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	87
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Государственная итоговая	9
Объем программы магистратуры		120

В рамках программы 40.04.01 Юриспруденция выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 56,7 процента общего объема программы магистратуры.

### 1.7. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО 3++

При разработке ОПОП ВО 3++ использовали следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 21 января 2019 г. № МН-2.1/222 «О Применении актуализированных Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»)
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Письмо Минобрнауки России от 16.04.2014 N 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса»);
- Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451;
- Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2018 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 октября 2018 г., регистрационный № 52581);
- Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 г. N 121н (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2014 г., регистрационный N 31692);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сочинский государственный университет»;
- Другие нормативно-методические документы СГУ.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1. Области (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника:

#### Правоприменительный

Задачи: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, касающихся подготовки документов, в том числе договоров, их заключения, исполнения, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; деловых документов (заявлений, претензий, расписок, заявок на участие в запросе котировок, отгрузочных разнарядок, актов передачи недвижимости, актов приемки товаров по количеству и качеству, актов приема результата работы, доверенностей др.); заполнение различных деловых форм (страховой полис, платежное поручение, транспортная накладная, счет-фактура и пр.); подготовка исковых заявлений и др.

#### Научно-исследовательский

Задачи: поиск, обоснование цели, задач и методов исследования и проведение исследований; совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора, анализа правовой информации; прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований в области частного права.

### 2.2. Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника являются:

объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения, возникающие в сфере частно-правового обеспечения участия граждан и юридических лиц в гражданском обороте, защиты их субъективных прав и интересов, в том числе при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров и иных сделок (банкротство юридических лиц, обеспечения исполнения обязательств юридических лиц, оборот ценных бумаг, договоры в сфере госзакупок, договор аренды в предпринимательской деятельности, договор подряда в предпринимательской деятельности, договоры в сфере возмездного оказания услуг, защита прав потребителей, защита личных неимущественных прав граждан, наследование отдельных видов имущества и др.).

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО 3++

В результате освоения ОПОП ВО 3++ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знание основ критического мышления и анализа; основных направлений развития философских и научных знаний.
		УК-1.2. Выбор методов системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной и нестандартной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знание этапов жизненного цикла проекта; этапов разработки и реализации проекта; методов разработки и управления проектами.
		УК-2.2. Разработка проекта с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Выбор методики формирования команд и стратегии для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Способность эффективного руководства коллективами
		УК-3.3. Использование теории лидерства и стили руководства для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует знание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия

		<p>УК-4.2. Выбирает необходимые коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.3. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знание закономерностей и особенностей социального и исторического развития различных культур и народов
		УК-5.2. Анализирует особенности межкультурного разнообразия общества
		УК-5.3. Использование правил и технологий эффективного межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Выбор методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием психологических подходов служебной деятельности
		УК-6.2. Решение задач собственного личностного и профессионального развития, определения и реализации приоритетов совершенствования самооценки и образования в течение всей жизни
<b>Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>		
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики
		ОПК-1.2. Критически оценивает нестандартные ситуации правоприменительной практики

		ОПК-1.3. Понимает и предлагает оптимальные варианты решений нестандартные ситуации правоприменительной практики
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Демонстрирует юридические знания характера и содержания экспертной юридической деятельности
		ОПК-2.2. Применяет отдельные методы, используемые при осуществлении экспертизы правовых актов
		ОПК-2.3. Владеет навыками проведения экспертизы правовых актов и оформления итоговых экспертных документов
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1. Демонстрирует знания видов толкования правовых актов
		ОПК-3.2. Владеет навыками применения различных способов толкования правовых актов, в том числе, в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
		ОПК-3.3. Владеет навыками по разъяснению норм права, правовых актов
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Правильно применяет основные юридические понятия в процессе формулирования правовой позиции по делу
		ОПК-4.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу, в том числе, в состязательных процессах
		ОПК-4.3. Аргументированно обосновывает письменно и устно правовую позицию на основе правовых норм

Юридическое письмо	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений.
		ОПК-5.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
		ОПК-5.3. Формулирует правовые нормы при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Демонстрирует знания понятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, воспитание уважительного отношения к праву и закону
		ОПК-6.2. Демонстрирует соблюдение принципов этики юриста.
		ОПК-6.3. Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и противоправного поведения
Информационные технологии	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Использует различные правовые базы данных в профессиональной деятельности
		ОПК-7.2. Владеет правовыми нормами в сфере обеспечения информационной безопасности
		ОПК-7.3. Способен использовать существующие системы обеспечения информационной открытости органа власти и средств информационных технологий в профессиональной деятельности с учётом требований информационной безопасности

<b>Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>		
<b>Тип задач правоприменительный</b>		
09.002 - специалист по конкурентному праву ОТФ: Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1 Способен выявлять и устранять признаки и риски нарушения требований Российского законодательства	ПК-1.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные признаки нарушения требований Российского законодательства
		ПК-1.2. Владеет способами выявления и устранения нарушений требований российского законодательства в правоприменительной деятельности
		ПК-1.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики, связанной с реализацией предписаний юридических норм в четко установленном порядке
09.002 - специалист по конкурентному праву  Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	ПК-2 Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организации	ПК-2.1. Знает нормы законодательства при осуществлении деятельности правового сопровождения организации
		ПК-2.2. Владеет эффективными способами по правовому сопровождению организации
		ПК-2.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики, связанной с деятельностью по правовому сопровождению организации
<b>Тип задач научно-исследовательский</b>		
40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам ОТФ: Осуществление научного руководства в соответствующей области	ПК-3 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области частного права	ПК-3.1. Имеет представление о механизме проведения научных исследований в области права.
		ПК-3.2. Применяет

знаний		<p>философский инструментарий в решении исследовательских задач, анализирует и содержательно интерпретирует полученные знания, формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки</p> <p>ПК-3.3. Проводит научные исследования в области права, применяет актуальные методы исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно- социологических, статистических и других методов</p> <p>ПК-3.4. Владеет методикой написания и оформления научных исследовательских работ; публично представляет результаты научного исследования</p>
--------	--	--

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 3++**

Содержание и организация образовательного процесса регламентируются учебным планом, рабочими программами дисциплин, ФОС, программами практик, программой государственной итоговой аттестации.

##### **4.1. Учебный план**

Учебный план разработан и утверждён в соответствии с требованиями к условиям реализации ОПОП ВО 3++, сформулированными во ФГОС ВО 3++.

##### **4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин разрабатываются на основании утвержденного учебного плана и в соответствии требованиями Положения о рабочей программе дисциплины.

##### **4.3. Программы учебной, производственной практик.**

При реализации ОПОП ВО 3++ предусматриваются следующие виды практик:

Обязательная часть

**Б2.О.01(У) Ознакомительная практика (учебная практика, установленная ФГОС ВО)**

Целями ознакомительной практики являются: повышение качества профессиональной подготовки и воспитания правосознания магистрантов; закрепление полученных знаний по правовым дисциплинам; формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии; воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать возникающие проблемы; укрепление связи обучения с практической деятельностью; совершенствование у магистрантов умения пользоваться законодательством; развитие у магистрантов навыков принятия правовых решений и производства процессуальных действий в точном соответствии с законом; совершенствование навыков самостоятельного анализа результатов работы органов власти; выполнение конкретного исследования в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики.

**Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика (производственная практика, установленная ФГОС ВО)**

Целями преддипломной практики являются: закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных в теоретическом курсе, и приобретение практических навыков применения полученных знаний, нормативных материалов по организации работы будущего специалиста, а также подбор необходимых сведений и материалов практики для написания выпускной квалификационной работы.

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений:**

**Б2.В.01(П) Правоприменительная практика (дополнительный тип практики).** Целями правоприменительной практики являются: организация и апробация результатов собственного научного исследования и иных смежных наработок, выявления личностных качеств и склонностей в сфере юридической деятельности, практической оценки и самооценки собственных коммуникативных и творческих способностей и иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления; обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, касающихся подготовки документов, в том числе договоров, их заключения, исполнения, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; деловых документов (заявлений, претензий, расписок, заявок на участие в запросе котировок, отгрузочных разнарядок, актов передачи недвижимости, актов приема товаров по количеству и качеству, актов приема результата работы, доверенностей др.); заполнение различных деловых форм (страховой полис, платежное поручение, транспортная накладная, счет-фактура и пр.); подготовка исковых заявлений и др.

Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа (производственная практика, установленная ФГОС ВО).

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) – сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для выполнения проекта выпускной квалификационной работы магистра в соответствии с избранной темой, углубление и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в период обучения, а также подготовка к самостоятельной работе по направлению подготовки.

#### **4.4. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация согласно учебному плану и ОПОП ВО 3++ включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В программе государственной итоговой аттестации содержится подробное описание итоговых испытаний порядок их проведения, перечень компетенций проверяемых в ходе проведения испытания, контрольно - экзаменационные материалы, критерии формирования оценок, описывается структура выпускной квалификационной работы, примерная тематика, порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **4.5 Фонды оценочных средств**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++, для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике и государственной итоговой аттестации выпускников. ФОС являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения образовательной программы, рабочих программ дисциплин, программ практик и программ государственной итоговой аттестации.

### **5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 3++**

#### **5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО 3++**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО 3++ в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ОПОП ВО 3++ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО 3++;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация

которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации ОПОП ВО 3++ обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 3++

Помещения для проведения учебных занятий представляют собой учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий

библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО 3++

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО 3++ на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО 3++, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), осуществляющих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) соответствует ФГОС ВО 3++.

Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО 3++, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) соответствует ФГОС ВО 3++.

Численность педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) соответствует ФГОС ВО 3++.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО 3++

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

– В целях совершенствования образовательных программ университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

– В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательным программам обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, отдельных дисциплин (модулей) и практик, отдельных преподавателей.

– Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательным программам в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательным программам требованиям ФГОС ВО 3++ .

– Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии),

требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информация об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отражается в адаптированной основной профессиональной образовательной программе, разрабатываемой с учетом специальных условий обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации