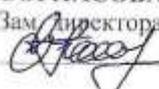


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Университетский экономико-технологический колледж

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по МНР
 Е.Ю. Куценок


УТВЕРЖДАЮ
Директор УЭТК
 И.А. Ермачков
31.08.2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-
МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ,
ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И
СООРУЖЕНИЙ**

Наименование специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

2021 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и ПООП СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»
Университетский экономико-технологический колледж

Разработчик: методический отдел Университетского экономико-технологического колледжа

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии технических дисциплин

Протокол № 01 от «31» августа 2021 г.

Председатель цикловой методической комиссии  Е.Т. Скок

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер

ООО «МОНОЛИТСТРОЙ»



 А.А. Кондратов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и ПООП СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, в части освоения основного вида деятельности (ВД 3): организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
- ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
- ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
- ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
- ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

- сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
- оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
- обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;
- контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
- проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;

- планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;

- подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;

- контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

уметь:

- осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;

- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;

- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;

- составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;

- применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;

- разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;

- осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;

- вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;

- применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;

- обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;

- разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;

- осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;

- осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;

- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;

- определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;

- определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;

- определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;

- определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;

- оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды

знать:

- основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;

- состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации; -методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
- методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;
- методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
- приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
- основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;
- нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;
- основные методы оценки эффективности труда; основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;
- виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;
- требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
- основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
- основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;
- требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
- правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
- методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
- меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды,

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 324 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 234 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 166 час;
- самостоятельной работы обучающегося – 50 часов;
- производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВД 3) - организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9	МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	234	166	82	-	50	-	-	
ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9	Производственная практика ПП.03 (по профилю специальности) в форме практической подготовки	72							72
	Всего:	324	166	82	-	50	-	-	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	
Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями		58	
Тема 1.1. Оперативное планирование деятельности структурных подразделений	Содержание учебного материала	12	
	1. Производительность труда в строительстве. Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений. Проектирование производственных норм.	2	ПК 3.1 - 3.4 ОК 1-9
	2. Нормирование расхода строительных материалов. Показатели производительности труда. Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда.	2	ПК 3.1 - 3.4 ОК 1-9
	3. Техничко-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ.	2	ПК 3.1 - 3.4 ОК 1-9
	4. Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ.	2	ПК 3.1 - 3.4 ОК 1-9
	5. Среднесрочное и оперативное планирование производства СМР. Разработка месячных оперативных планов.	2	ПК 3.1 - 3.4 ОК 1-9
	6. Нормативы для оперативного планирования. Содержание оперативных планов, недельно – суточное оперативное планирование. Методы и уровни оперативного планирования.	2	ПК 3.1 - 3.4 ОК 1-9
	В том числе, практических занятий	12	
	Практическое занятие №1. Определение нормы выработки строительных бригад.	2	ПК 3.1 - 3.4
Практическое занятие № 2. Определение производительности труда натуральным и нормативным методами.	2	ПК 3.1 - 3.4	
Практическое занятие № 3. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно – хозяйственной деятельности.	2	ПК 3.1 - 3.4	

	Практическое занятие № 4. Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства или продолжительности выполнения СМР.	2	ПК 3.1 - 3.4
	Практическое занятие № 5. Составление недельно – суточного графика производства СМР на основе календарного плана.	2	ПК 3.1 - 3.4
	Практическое занятие № 6. Выполнение сравнительного анализа производственных заданий	2	ПК 3.1 - 3.4
Тема 1.2 Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.	Содержание учебного материала	8	
	1. Управление структурными подразделениями при выполнении СМР. Структура органов управления, формы управления строительными организациями, функции аппарата управления строительными организациями. Приемы и методы управления структурными подразделениями. Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	2. Показатели использования ресурсов в строительстве. Инструменты управления ресурсами в строительстве, методы расчета показателей использования ресурсов.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	3. Принципы организации и развития материально – технической базы снабжения, договора поставки материально – технических ресурсов.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	4. Учет и контроль за расходом материалов. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин. Трудовые ресурсы.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 7. Разработка организационной структуры строительной фирмы.	2	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие № 8. Составление отчета о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть I)	2	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие № 9. Составление отчета о расходе основных материалов в сопоставлениями с производственными нормами (форма № М-29 часть II)	2	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие № 10. Разработка договора поставки материально – технических ресурсов	2	ПК 3.1 - 3.5
	Тема 1.3 Документоведение в строительстве	Содержание учебного материала	2
1. Текущая и исполнительная документация по видам строительных работ Современные стандартные требования к отчетности. Состав и требования к оформлению отчетности, хранению и передачи проектно – сметной документации.		2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
В том числе, практических занятий		4	
Практическое занятие № 11. Расчет затрат на СМР по отдельным статьям.		2	ПК 3.1 - 3.5

	Практическое занятие № 12. Оформление исполнительно – технической документации по выполненным строительно – монтажным работам	2	ПК 3.1 - 3.5
ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9	Содержание учебного материала	6	
	1. Проведение строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства Виды и функции контроля. Организация строительного контроля. Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль. Процедуры проведения строительного контроля.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	2. Оценка деятельности структурных подразделений Управление трудовыми ресурсами на предприятии. Планирование, прогнозирование и оценка результатов деятельности. Повышение качества трудовых ресурсов. Основные методы оценки эффективности труда.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	3. Организация профессионального обучения и виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию. Наличие допусков к отдельным видам работ.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	В том числе, практических занятий	6	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №13 Оформление табеля учета рабочего времени	2	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие № 14. Заполнение формы № КС – 2 – акт о приемке выполненных работ и формы № КС - 3 справки о стоимости выполненных работ и затрат	2	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие № 15. Изучение должностных (функциональных) обязанностей работников строительной организации	2	ПК 3.1 - 3.5
Раздел 2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		44	
Тема 2.1.Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников	Содержание учебного материала	14	
	1. Стороны, содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отграничение переводов от перемещения. Совместительство.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	2. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9

	3. Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Гарантии при направлении в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	4. Понятия и условия выплаты заработной платы, ограничение удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (в выходные и праздничные дни, на сверхурочной работе).	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	5. Понятие трудовых споров, причины их возникновения, классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	6. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	7. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие №16. Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав, исполнения обязанностей	4	ПК 3.1 - 3.5
	Содержание учебного материала	14	
Тема 2.2 Основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства	1. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий применяемых к работникам. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	2. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	3. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	4. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9

	5. Договорные отношения в строительстве. Стороны, основные условия, порядок заключения, расторжения договора строительного подряда. Исполнение сторонами обязанностей по договору строительного подряда.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	6. Гражданско-правовая ответственность по договору строительного подряда. Иные договоры, используемые в строительстве.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	7. Экономические споры в строительстве, причины возникновения способы разрешения: претензионно - исковая работа, медиация в строительной деятельности, рассмотрение споров в третейских судах.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	В том числе, практических занятий:	12	
	Практическое занятие №17.Определение оснований и условий применения мер ответственности за нарушение трудового законодательства. Составление документов о применении мер поощрения и взыскания к работнику	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №18.Применение норм гражданского законодательства для решения профессиональных ситуации в сфере договорных отношений. Составление договора строительного подряда	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №19 Составление искового заявления об обнаружении недостатка в подрядных работах (строительный подряд). Составление претензии об устранении недостатков по договору строительного подряда.	4	ПК 3.1 - 3.5
Раздел 3. Охрана труда в строительстве		64	
Тема 3.1 Охрана труда	Содержание учебного материала	28	
	1. Основные нормативные документы в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды. Требования федеральных законов, сводов правил, строительных норм и правил, санитарных норм, отраслевых норм и других соответствующих Российских нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	2. Организация и управление охраной труда. Общие вопросы охраны труда. Организация охраны труда в строительстве.Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	3. Положения по возложению функций по обеспечению охраны труда на руководителей и специалистов организаций.Обучение персонала и проверка знаний. Виды инструктажей.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	4. Организация производственной санитарии и гигиены Медицинские осмотры, санитарно – бытовые условия. Классификация санитарных норм. Гигиеническая классификация работ. Основные задачи производственной	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9

	санитарии и гигиены труда. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ		
	5. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов Основные вредные и опасные производственные факторы и их классификация. Источники негативных факторов и их воздействие на человека и окружающую среду.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	6. Методы и средства защиты от негативных факторов и их эффективность. Профессиональные заболевания и меры их профилактики. Средства коллективной и индивидуальной защиты	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	7. Требования к рабочим местам и порядок организации и проведения социальной оценки условий труда. Классификация условий труда. Требования к оборудованию	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	8. Подготовка к проведению специальной оценки условий труда. Порядок проведения специальной оценки условий труда.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	9. Особенности проведения аттестации отдельных видов рабочих мест. Порядок оформления результатов аттестации рабочих мест по условиям труда. Порядок проведения внеплановой аттестации рабочих мест по условиям труда	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	10. Правила ведения документации по контролю исполнения требований ОТ, ПБ, ООС. Виды нарушений и соответствующие документы фиксации нарушений (приказы, журналы, акты инструкции, программы обучения и т.д.). Организация документооборота. Отчеты по результатам проверок и сроки их предоставления.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	11. Методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях Первая помощь при поражении электрическим током, при ранении при ожогах, при обмороках, отравлениях, тепловых и солнечных ударах, при обморожении,	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	12. Первая помощь при переломах, вывихах, ушибах и растяжениях связок, при кровотечениях. Переноска и перевозка пострадавшего.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	13. Ответственность за нарушение требования охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	14. Виды ответственности за нарушения правил охраны труда - дисциплинарная, материальная, административная, уголовная.	2	ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
	В том числе, практических занятий	36	
	Практическое занятие №20. Определение уровня шума на рабочем месте	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №21. Определение освещенности рабочего места	4	ПК 3.1 - 3.5

	Практическое занятие №22.Составить алгоритм аттестации рабочих мест и разработки мероприятий по предотвращению производственного травматизма.	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №23.Определить комплект средств индивидуальной защиты по предлагаемым строительным профессиям	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №24.Определить перечень работ и разместить на чертеже стройплощадки ограждения, временные здания, знаки безопасности, тротуары в соответствии с предлагаемыми видами работ и количеством работающих	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №25.Оформление акта по форме Н-1	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №26.Оформление акта – допуска для производства строительно-монтажных работ на территории (организации)	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие № 27.Оформление наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов	4	ПК 3.1 - 3.5
	Практическое занятие №28.Изучение практических приемов оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.	4	ПК 3.1 - 3.5
	Самостоятельная работа студента: подготовка сообщений, оформление конспекта лекций, подготовка презентаций в течение семестра	50	
Производственная практика ПП 03 (по профилю специальности) в форме практической подготовки			ПК 3.1 - 3.5 ОК 1-9
Виды работ			
1. Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка.			
2. Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией.			
3. Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений			
4. Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов,			
5. Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда.			
Экзамен по модулю		18	
Всего:		324	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов с рабочими местами по количеству обучающихся:

- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- оперативного управления деятельностью структурных подразделений.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: макеты, плакаты, компьютер с выходом в Интернет, проектор, экран, интерактивная доска, комплект учебно-методической документации, справочно-нормативная документация, калькуляторы.

Технические средства обучения:

- АРМ преподавателя;
- мультимедийное оборудование;
- лицензионное программное обеспечение.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

При реализации программы профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений может быть использовано программное обеспечение Big Blue Button (BBB), Moodle, Яндекс)

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лебедев, В. М. Основы производства в строительстве: учебное пособие: [12+] / В. М. Лебедев. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 248 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618118> (дата обращения: 28.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0729-8. – Текст : электронный.

2. Дьяков, В. П. Технология и организация строительных работ : учебное пособие : [12+] / В. П. Дьяков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 110 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577161> (дата обращения: 28.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1254-1. – DOI 10.23681/577161. – Текст : электронный.

3. Галиуллин, Р. Р. Организация и осуществление строительного контроля : учебное пособие для СПО / Р. Р. Галиуллин, Р. Х. Мухаметрахимов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 371 с. — ISBN 978-5-4497-1490-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116473.html> (дата обращения: 28.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Камалова, З. А. Строительные материалы и изделия. Физико-химия портландцемента : учебное пособие для СПО / З. А. Камалова, Р. З. Рахимов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-1500-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116483.html> (дата обращения: 28.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Юдина, А. Ф. Возведение зданий с кирпичными стенами : учебное пособие : [12+] / А. Ф. Юдина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 54 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602215> (дата обращения: 28.03.2021). – ISBN 978-5-4499-1886-4. – Текст : электронный.

2. Сундуков, В. И. Общая электротехника и основы электроснабжения : учебное пособие / В. И. Сундуков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 95 с. — ISBN 978-5-4497-1385-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116450.html> (дата обращения: 19.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ.
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ.
5. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ.
6. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров».
7. ФЗ «О занятости населения в РФ».
8. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
9. ФЗ «Об основах охраны труда в РФ».
10. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ».
11. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях».
12. ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации».
13. СНиП 12.03-01, 02 «Безопасность труда в строительстве».
14. СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений».

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.businesslearning.ru/>
2. <http://www.iprbookshop.ru/30269>. — ЭБС «IPRbooks»

Профессиональные базы данных:

1. <https://www.abok.ru>

Некоммерческое партнёрство инженеров

2. <http://www.i-stroy.ru>

Информационно-справочный строительный портал [I-STROY.RU](http://www.i-stroy.ru)

3. <http://www.know-house.ru>

Национальная информационная система по строительству

4. <https://dwg.ru/>

Сайт проектировщиков, инженеров, конструкторов

5. <http://techliter.ru/>

Электронная библиотека по технической литературе: учебники, справочники, чертежи и программы

6. <http://techlibrary.ru/>

Техническая библиотека

7. <https://allbeton.ru/library/>

Техническая библиотека строителя: ГОСТы, СНиПы и др.

8. <http://www.tehлит.ru/>

Техническая литература: ГОСТы, нормативы

9. <https://www.htbook.ru/>

Техническая литература: строительство, деревообработка теплотехника, электротехника, радиоэлектроника и др.

10. <http://geo-ingeo.narod.ru/index/0-2>

Библиотека портала «Инженерная геология»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, рабочим учебным планом, программой профессионального модуля. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов. Занятия проводятся в учебных аудиториях оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно - коммуникационные технологии.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

Оценка качества освоения профессионального модуля включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий раздел модуля. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Практика является обязательным разделом данного модуля. При реализации программы профессионального модуля предусматривается производственная (по профилю специальности) практика, которая реализуется в рамках изучения модуля после освоения междисциплинарного курса. Производственная практика проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам изучения профессионального модуля проводится с учетом результатов производственной практики, подтвержденных документами соответствующих организаций. Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу и осуществляющих руководство практикой: реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего специального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

4.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по профессиональному модулю ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания

комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

***Примечание:** Преподаватели, учебные курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны в РПД учесть эти особенности и предлагать студентам-инвалидам и студентам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала.*

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего	– планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; – оформление заявки обеспечения производства строительно-	Оценка - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК; - выполнения тестовых заданий по темам МДК. - результатов

ремонта и реконструкции строительных объектов.	монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; – оформление производственных заданий; использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства.	выполнения практических работ во время учебной и производственной практики , - экзамен по МДК , --экзамен по модулю
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;	– использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; - расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; -определение производственных заданий; - выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); -деление фронт работ на захватки и делянки; - закрепление объемов работ за бригадами; -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; -обеспечивание работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами; -обеспечивание условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки.	
ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;	- подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительного-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительного-монтажным работам	
ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятель-	– организация оперативного учета выполнения производственных	

<p>ность структурных подразделений;</p>	<p>заданий ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; – использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); – формы и методы стимулирования коллективов и работников. 	
<p>ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов</p>	<ul style="list-style-type: none"> -использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; – разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма; – оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами; – аттестация рабочего места; – проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств; – обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах – ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке; 	
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	<p>Тестирование</p> <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного 	

для выполнения задач профессиональной	выполнения профессиональных задач, -широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	-демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач. Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей - проявление толерантности в рабочем коллективе	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-соблюдать нормы экологической безопасности; -применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на	-использование в профессиональной деятельности необходимой технической	

Общие критерии оценки результатов освоения дисциплины

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей студентов, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание студента на экзамене по модулю

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вопросы для подготовки к экзамену по МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ,

эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

1. Сущность, цели и задачи менеджмента
2. Менеджмент, как аппарат управления или категория людей
3. Принципы менеджмента
4. Приёмы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач
5. Основные принципы организации строительства. Структура управления
6. Нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников
7. Контроль деятельности структурных подразделений
8. Основные положения системы качества и требования к ним в соответствии с рекомендациями Международной организации по стандартизации
9. Основные методы оценки качества и надёжности продукции
10. Методы и нормативная документация по управлению качеством продукции
11. Общие принципы оперативного планирования производства строительного-монтажных работ
12. Обеспечение деятельности структурных подразделений
13. Научная организация рабочих мест
14. Формы организации труда рабочих
15. Принципы и методы планирования работ на участке
16. Нормативно-техническая и распорядительная документация по вопросам организации деятельности строительных участков
17. Действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы)
18. Обеспечение соблюдения законности на производстве
19. Гражданское, трудовое, административное законодательство
20. Защита гражданских и трудовых прав в соответствии с правовыми и нормативными документами
21. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
22. Основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды
23. Обеспечение соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительного-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов
24. Разработка и осуществление мероприятий по предотвращению производственного травматизма
25. Надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке
26. Инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования
27. Аттестация рабочих мест
28. Основы пожарной безопасности
29. Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях
30. Организация производственной санитарии и гигиены
31. Общие принципы оперативного планирования производства строительного-монтажных работ
32. Обеспечение деятельности структурных подразделений
33. Научная организация рабочих мест
34. Формы организации труда рабочих
35. Принципы планирования работ на участке
36. Методы планирования работ на участке

37. Нормативно-техническая документация по вопросам организации деятельности строительных участков
38. Распорядительная документация по вопросам организации деятельности строительных участков
39. Принципы оперативного планирования производства на участке
40. Действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы)
41. Распорядительная документация по вопросам организации деятельности строительных участков
42. Оформление заявок обеспечения производства строительного-монтажных работ материалами
43. Расстановка бригад и отдельных работников на участке
44. Распределение производственных заданий между исполнителями работ
45. Организация выполнения работ в соответствии с графиками и сроками производства работ
46. Учет выполнения работ в соответствии с графиками
47. Оформление документов по учёту рабочего времени, выработки, простоев
48. Обеспечение соблюдения законности на производстве
49. Гражданское, трудовое, административное законодательство
50. Защита гражданских и трудовых прав в соответствии с правовыми и нормативными документами
51. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
52. Экономические споры
53. Написание искового заявления
54. Порядок заключения и основания прекращения трудового договора
55. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для разных категорий работников
56. Порядок и условия выплаты заработной платы.
57. Ограничения удержаний из заработной платы
58. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда
59. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности
60. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий
61. Значение изучения организации и управления структурным подразделением
62. Методы и приёмы изучения организации и управления
63. Основы организации проектно-исследовательских работ в строительстве
64. Организационно-правовые основы проектно-исследовательских работ
65. Состав и содержание инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства и реконструкции объектов капитального строительства
66. Состав и содержание разделов проекта на строительство объектов капитального строительства
67. Состав и содержание разделов проекта на строительство предприятий, зданий и сооружений производственного назначения
68. Состав и содержание разделов проекта на строительство объектов жилищно-гражданского назначения
69. Экспертиза проектно-сметной документации
70. Согласование и утверждение проектно-сметной документации
71. Схема государственной экспертизы проектной документации на капитальное строительство объектов
72. Предпроектная и проектная подготовка строительством
73. Схема разработки исходно-разрешительной документации
74. Схема подрядной формы управления строительством
75. Схема формы профессионального управления строительством под «ключ»

76. Основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды
77. Обеспечение соблюдения требований охраны труда
78. Разработка и осуществление мероприятий по предотвращению производственного травматизма
79. Надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке
80. Инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования
81. Аттестация рабочих мест
82. Основы пожарной безопасности
83. Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях
84. Организация производственной санитарии и гигиены
85. Использование основных нормативных документов по охране труда
86. Анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности
87. Методика проведения аттестации рабочих мест
88. Оформление наряда – допуска на выполнение строительно-монтажных работ, связанных с повышенной опасностью
89. Инструктаж по охране труда работников на рабочем месте
90. Мероприятия по предотвращению производственного травматизма

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ
ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ
РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И
СООРУЖЕНИЙ**

Наименование специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений на 2022-2023 учебный год рассмотрена и переутверждена на заседании цикловой методической комиссии технических дисциплин с актуализацией в части перечня формируемых компетенций, на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 1 сентября 2022 г. N 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

а так же в части перечня рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Лебедев, В. М. Основы производства в строительстве: учебное пособие: [12+] / В. М. Лебедев. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 248 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618118> (дата обращения: 28.03.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0729-8. – Текст : электронный.

2. Дьяков, В. П. Технология и организация строительных работ : учебное пособие : [12+] / В. П. Дьяков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 110 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577161> (дата обращения: 28.03.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1254-1. – DOI 10.23681/577161. – Текст : электронный.

3. Галиуллин, Р. Р. Организация и осуществление строительного контроля : учебное пособие для СПО / Р. Р. Галиуллин, Р. Х. Мухаметрахимов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 371 с. — ISBN 978-5-4497-1490-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116473.html> (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Камалова, З. А. Строительные материалы и изделия. Физико-химия портландцемента : учебное пособие для СПО / З. А. Камалова, Р. З. Рахимов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-1500-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116483.html> (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Юдина, А. Ф. Возведение зданий с кирпичными стенами : учебное пособие : [12+] / А. Ф. Юдина. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 54 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602215> (дата обращения: 28.03.2022). — ISBN 978-5-4499-1886-4. — Текст : электронный.

2. Сундуков, В. И. Общая электротехника и основы электроснабжения : учебное пособие / В. И. Сундуков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4497-1385-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116450.html> (дата обращения: 19.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Нормативно-правовые акты:

15. Конституция РФ.
16. Гражданский кодекс РФ.
17. Трудовой кодекс РФ.
18. Гражданско-процессуальный кодекс РФ.
19. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ.
20. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров».
21. ФЗ «О занятости населения в РФ».
22. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
23. ФЗ «Об основах охраны труда в РФ».
24. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ».
25. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях».
26. ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации».
27. СНиП 12.03-01, 02 «Безопасность труда в строительстве».
28. СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений».

Интернет-ресурсы:

3. <http://www.businesslearning.ru/>
4. <http://www.iprbookshop.ru/30269>.—ЭБС «IPRbooks»

Профессиональные базы данных:

1. <https://www.abok.ru> Некоммерческое партнёрство инженеров
2. <http://www.i-stroy.ru> Информационно-справочный строительный портал I-STROY.RU
3. <http://www.know-house.ru> Национальная информационная система по строительству
4. <https://dwg.ru/> Сайт проектировщиков, инженеров, конструкторов
5. <http://techliter.ru/> Электронная библиотека по технической литературе: учебники, справочники, чертежи и программы
6. <http://techlibrary.ru/> Техническая библиотека
7. <https://allbeton.ru/library/> Техническая библиотека строителя: ГОСТы, СНиПы и

др.

8. <http://www.tehlit.ru/>Техническая литература: ГОСТы, нормативы
9. <https://www.htbook.ru/> Техническая литература: строительство, деревообработка теплотехника, электротехника, радиоэлектроника и др.
10. <http://geo-ingeo.narod.ru/index/0-2>Библиотека портала «Инженерная геология»

Протокол № 2 от «05» сентября 2022 г.

Председатель цикловой методической комиссии  Е. Т. Скок

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ
ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ
РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И
СООРУЖЕНИЙ**

Наименование специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений на 2023-2024 учебный год рассмотрена и переутверждена на заседании цикловой методической комиссии технических дисциплин без изменений.

Протокол № 10 от «28» июня 2023 г.

Председатель цикловой методической комиссии  Е. Т. Скок

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ
ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ
РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И
СООРУЖЕНИЙ**

Наименование специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений на 2024-2025 учебный год рассмотрена и переутверждена без изменений.

Зам. директора по МНР  А.А. Мирошниченко