

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Университетский экономико-технологический колледж

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по МНР

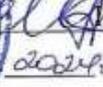


А.А. Мирошниченко



УТВЕРЖДАЮ

Директор УЭТК



И.А. Ермачков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА**

Наименование специальности

38.02.07 Банковское дело

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 03 Основы банковского дела разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» Университетский экономико-технологический колледж.

Разработчик:

Мирошниченко А.А. - преподаватель Университетского экономико-технологического колледжа.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии дисциплин экономики, туризма и гостеприимства

Протокол № 9 от «10» июня 2024 г.

Председатель цикловой методической комиссии _____ А.А. Мирошниченко



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	12
3.2. Информационное обеспечение обучения	12
3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной

Учебная дисциплина ОП 03. Основы банковского дела входит в обще-профессиональный цикл, является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

При реализации рабочей программы учебной дисциплины ОП 03 Основы банковского дела могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Особое значение дисциплины имеет при формировании и развитии ПК и ОК.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	составлять план действия	структуру плана для решения задач
	определять необходимые ресурсы	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	
	реализовывать составленный план	
ОК 02	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации

	структурировать получаемую информацию	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	выделять наиболее значимое в перечне информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план	правила разработки бизнес-планов
	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	порядок выстраивания презентации
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	
	презентовать бизнес-идею	
определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	особенности социального и культурного контекста;

	профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; оформлять договоры банковского счета с клиентами;	порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте
	проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте	порядок планирования операций с наличностью
ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов
		локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг
		формы расчетов и технологии совершения расчетных операций

ПК 1.4	исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам	системы межбанковских расчетов
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям; проводить конверсионные операции по счетам клиентов	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг
		нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов
		формы международных расчетов
		меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей
ПК 1.6	консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт	системы международных финансовых телекоммуникаций
		нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт
		виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием
		условия и порядок выдачи платежных карт
ПК 2.1	анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита	типичные нарушения при совершении операций с платежными картами
		нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств
		определять платежеспособность физического лица
		законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
ПК 2.1	оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам	законодательство Российской Федерации о персональных данных
		проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита
		нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите)

		<p>рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков</p> <p>порядок взаимодействия с бюро кредитных историй</p> <p>законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг</p> <p>требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику</p> <p>состав и содержание основных источников информации о клиенте</p> <p>методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга</p>
ПК 2.2	составлять график платежей по кредиту и процентам	<p>содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения</p> <p>состав кредитного дела и порядок его ведения</p> <p>типичные нарушения при осуществлении кредитных операций</p>
ПК 2.3	оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов	<p>способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов</p> <p>способы обеспечения возвратности кредита, виды залога</p> <p>локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц</p> <p>бизнес-культуру потребительского кредитования</p> <p>способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам</p> <p>критерии определения проблемного кредита</p> <p>типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности</p> <p>меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора</p> <p>отечественную и международную практику взыскания задолженности</p>

ПК 2.4	определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита	основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России
--------	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	116
в. т. ч.:	
теоретическое обучение	64
практические занятия	32
<i>Самостоятельная работа обучающегося</i>	<i>12</i>
Консультация	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена с оценкой 3 семестр	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Понятия банковской системы, её элементы и взаимодействия	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4-1.6 ПК 2.1-2.4
	Лекции, теоретические занятия	20	
	Банковская система и ее структура. Формирование и трансформация российской банковской системы.	2	
	Сущность и функции банков. Особенности функционирования небанковских кредитных организаций	2	
	Факторы, влияющие на развитие банковской системы	2	
	Принципы деятельности коммерческих банков.	2	
	Виды банков и организационно-правовые формы деятельности.	2	
	Федеральный закон РФ «О банках и банковской деятельности», «О Центральном банке РФ»,	2	
	Нормативные акты в области денежного обращения, нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области банковской деятельности, учета и контроля	2	
	Банк России: роль и функции в управлении банковской системой, денежно-кредитная политика.	2	
	Основы функционирования банковской системы. Система регулирования и контроля банковской деятельности в РФ.	2	
	Стандарт СТО БР ИББС-1.0 «Обеспечение информационной безопасности организаций банковской системы Российской Федерации»	2	
	Практическое занятие	4	
	Практическое занятие № 1-2. «Этапы развития российской банковской системы». «Анализ динамики ключевой ставки Банка России».	2	
Практическое занятие № 3. «Кредитная организация как основной элемент банковской системы».	2		
Самостоятельная работа обучающихся		6	
Работа с нормативно-правовыми актами. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа http://www.cbr.ru/ .			
Тема 2. Коммерческий банк (КБ) – основное звено банковской системы	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4-1.6 ПК 2.1-2.4
	Лекции, теоретические занятия	14	
	Понятие банковского менеджмента. Направления банковского менеджмента. Функции и принципы банковского менеджмента	2	
	Виды банковского менеджмента. Понятие банковского маркетинга. Задачи банковского маркетинга	2	
	Коммерческие банки, понятие, функции, принципы их деятельности. Бухгалтерский баланс КБ	2	
	Процедура создания коммерческих банков в РФ	2	
	Организационная структура коммерческого банка	2	
	Доходы и расходы коммерческого банка. Пассивные и активные операции коммерческих банков.	2	

	Банковские продукты и услуги. Инновационные технологии в банковской сфере	2	
	Практическое занятие	4	
	Практическое занятие № 4. «Управление ресурсами коммерческого банка».	2	
	Практическое занятие № 5-6. «Анализ структуры и динамики банковских операций». «Структура баланса банка».	2	
Самостоятельная работа обучающихся Управление доходами и расходами КБ. Классификация активов и пассивов банка.		6	
Тема 3. Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала	10	ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4-1.6 ПК 2.1-2.4
	Лекции, теоретические занятия	10	
	Договор банковского счета и его основные элементы	2	
	Формы безналичных расчетов: платежные поручения, платежные требования поручения, чековая форма расчета, расчеты по инкассо, расчеты по аккредитивам, вексельная форма расчетов, применение платежных карт, межбанковский клиринг и др.	2	
	Организация кассовой работы в коммерческом банке.	2	
	Современные способы банковского обслуживания.	2	
	Контроль банка за соблюдением расчетной дисциплины. Механизм и особенности осуществления кассовых операций. Кассовое обслуживание банками юридических лиц.	2	
	Практическое занятие:	6	
	Практическое занятие № 7. «Виды счетов, открываемых в банке. Консультирование по оформлению, порядок открытия и закрытия банковского счета».	2	
	Практическое занятие № 8. «Анализ форм безналичных расчетов: платежное поручение, платежное требование, чековая форма расчета, инкассо, аккредитив, вексель, платежная карта».	2	
Практическое занятие № 9. «Регулирование кассовых оборотов. Контроль за кассовыми операциями».	2		
Тема 4. Организация кредитного процесса	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4-1.6 ПК 2.1-2.4
	Лекции, теоретические занятия	10	
	Кредитная система РФ. Сущность и функции кредита	2	
	Классификация видов и форм кредита	2	
	Законодательная база по кредитованию. Принципы банковского кредитования. Порядок выдачи и погашения кредита	2	
	Виды обеспечения кредита (поручительство, гарантия, залог, страхование).	2	
	Контроль целевого использования кредитных средств. Формирование кредитного досье	2	
	Практическое занятие:	6	
Практическое занятие № 10. «Консультирование при рассмотрении заявки на кредит. Оценка кредитоспособности заемщика».	2		

	Практическое занятие № 11. «Нормативные документы, регулирующие кредитные отношения».	2	
	Практическое занятие № 12. «Ведение кредитных досье по заемщикам, мониторинг».	2	
Тема 5. Управление рисками в банковской деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4-1.6 ПК 2.1-2.4
	Лекции, теоретические занятия	6	
	Понятие риска. Внешние и внутренние риски. Шкала рисков. Полный умеренный и низкий риск	2	
	Методы регулирования. Риски прошлые, текущие, и низкий риск.	2	
	Методы регулирования, в соответствии с принятыми в организации стандартами. Риски прошлые, текущие и будущие.	2	
	Практическое занятие	6	
	Практическое занятие № 13. «Виды рисков в зависимости от банковских операций: кредитный, процентный, депозитный и валютный».	2	
	Практическое занятие № 14. «Мероприятия по снижению риска по видам деятельности банка (по операциям)».	2	
	Практическое занятие № 15. «Группы риска ссудной задолженности».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
Тема 6. Ликвидность коммерческого банка	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4-1.6 ПК 2.1-2.4
	Лекции, теоретические занятия	4	
	Понятие ликвидности коммерческого банка.	2	
	Установление нормативов ликвидности кредитных организаций, деление банковских активов по степени риска, введение экономических нормативов. Анализ финансового состояния коммерческого банка	2	
	Практическое занятие	6	
	Практическое занятие № 16. «Нормативы ликвидности балансов, устанавливаемые Банком России коммерческим банкам в целях обеспечения необходимого уровня их ликвидности».	2	
	Практическое занятие № 17. «Ликвидность, как качественная характеристика деятельности коммерческого банка. Методы управления ликвидностью».	2	
	Практическое занятие № 18. «Показатели, используемые для анализа финансового состояния КБ».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	Консультация	2	
	Промежуточная аттестация-экзамен	6	
	Всего:	116	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочий стол преподавателя, доска, шкафы, стенды, стеллажи, учебно-наглядные пособия по бухгалтерскому учету, мультимедийное оборудование.

Технические средства обучения: аудио-, видео-, проекционная аппаратура, экран настенный, средства программного обучения и контроля знаний.

При реализации рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 Бухгалтерский учет может быть использовано программное обеспечение Big Blue Button (BBB), Moodle, Я-диск.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основная литература:

1. Гамза В.А. Основы банковского дела: безопасность банковской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Гамза, И. Б. Ткачук, И. М. Жилкин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 460 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16673-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566074>

2. Банковское дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 606 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16819-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568558>

3. Ларина О.И. Банковское дело. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Ларина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11427-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537948>

4. Шитов, В. Н. Банковское дело : учебное пособие / В. Н. Шитов. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2022. — 127 с. — ISBN 978-5-9795-2202-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121264.html>

Дополнительная литература:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Интернет-источники:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине Бухгалтерский учет определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Zoom), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов освоения программы учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения

обучающимися самостоятельной (внеаудиторной) работы. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия - определять необходимые ресурсы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - реализовывать составленный план - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации планировать процесс поиска - структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации - оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности - презентовать бизнес-идею 	<p>Письменный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответов на вопросы; - решения задач; - тестирования. <p>Устный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуального опроса; - фронтального опроса.

- определять источники финансирования
- организовывать работу коллектива и команды
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- описывать значимость своей специальности
- применять стандарты антикоррупционного поведения
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
- консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям;
- оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов;
- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте
- выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками
- исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;
- проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
- контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям;
- проводить конверсионные операции по счетам клиентов консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт;
- оформлять выдачу клиентам платежных карт
- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита
- определять платежеспособность физического лица

<ul style="list-style-type: none"> - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита - составлять график платежей по кредиту и процентам - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита <p>знать:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах - структуру плана для решения задач - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации, - современные средства и устройства информатизации - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности - правила разработки бизнес-планов - порядок выстраивания презентации - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей 	

значимость профессиональной деятельности по специальности

стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

особенности произношения

правила чтения текстов профессиональной направленности

порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте

порядок планирования операций с наличностью

нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов

локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг

формы расчетов и технологии совершения расчетных операций

системы межбанковских расчетов

нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг

нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов

формы международных расчетов

меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей

системы международных финансовых телекоммуникаций

нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт

виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием

условия и порядок выдачи платежных карт

типичные нарушения при совершении операций с платежными картами

нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств

законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

законодательство Российской Федерации о персональных данных

нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите)

рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков

- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй
- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику
- состав и содержание основных источников информации о клиенте
- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга
- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения
- состав кредитного дела и порядок его ведения
- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций
- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога
- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц
- бизнес-культуру потребительского кредитования
- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам
- критерии определения проблемного кредита
- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности
- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора
- отечественную и международную практику взыскания задолженности
- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России

Общие критерии оценки результатов освоения дисциплины

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального

характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание студента на зачете с оценкой по учебной дисциплине

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка **«неудовлетворительно»** ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.