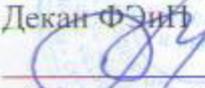


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декаан ФЭИП

Петрова С.В.
«04» 03 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД

Иваненко А.В.
«04» 03 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Сопровождение внешнеторговых сделок»

Шифр и направление подготовки 38.03.07 «Товароведение»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра Инновационных технологий в экономике и управлении

Кафедра-разработчик рабочей программы Инновационных технологий в экономике и управлении

Год набора 2024 г.

Семестр	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
7	108/3	32	32	-	8	-	Экзамен (36)
Итого:	108/3	32	32	-	8	-	Экзамен (36)

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Сопровождение внешнеторговых сделок»

Рабочую программу составила: Гордеева Е.В., к.э.н., доцент



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой

Борисова
подпись

Борисова Т.Т.
ФИО

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

Истор- (Ягородцева И.В.)
подпись

Онищенко Е.В.
Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического обеспечения

деву
подпись

Васильченко В.В.
ФИО

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Сопровождение внешнеторговых сделок» - является формирование у студентов системы теоретических и практических знаний в области оформления внешнеторговых сделок, их правового и логистического сопровождения, таможенного оформления.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных элементов внешнеторговой сделки;
- знание структуры и содержания внешнеторгового контракта;
- формирование навыков проведения переговорного процесса с поставщиками и выбор поставщиков;
- ознакомление с процессом подготовки лицензий, сертификатов и разрешений для транспортировки грузов;
- анализ положения стран на основе макроэкономических показателей;
- формирование умений рассчитать стоимость перевозки грузов;
- владение методикой таможенного оформления: заполнения документов, расчет и оплата таможенных платежей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Сопровождение внешнеторговых сделок» относится к части (блока 1) учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
ПК-3	Способен оценивать качество и готовить заключения о соответствии поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий требованиям нормативных и технических документов, ведению переписки по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции	Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров Таможенная экспертиза продовольственных товаров Таможенная экспертиза непродовольственных товаров Товароведение и экспертиза продовольственных товаров

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Профессиональные компетенции		
ПК-3 Способен оценивать качество и готовить заключения о соответствии поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектов изделий требованиям нормативных и технических документов, ведению переписки по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции	ПК-3.1 Знает требования, предъявляемые к продукции	Знать: критерии выбора поставщиков, правила организации закупки и составления Договоров Уметь: организовывать торгово-закупочную деятельность в масштабах отдельного торгового предприятия Владеть: практикой закупки и поставки товаров
	ПК-3.2 Умеет анализировать несоответствия, причины, вызывающие снижение качества продукции	Знать: требования нормативной документации к маркировке упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации, и правила рассмотрения рекламаций Уметь: анализировать рекламации и претензии к товарам, готовить заключения по результатам их рассмотрения Владеть: навыками работы с рекламациями и претензиями
	ПК-3.3 Умеет готовить заключения о соответствии продукции и разрабатывать мероприятия по устранению дефектов	Знать: основы товарного менеджмента и товарную логистику Уметь: организовывать процессы товародвижения Владеть: методами управления товарами в сфере обращения
	ПК-3.4 Применяет нормативную документацию для организации системы контроля качества на предприятии	Знать: особенности организации внешнеторговых сделок в зависимости от вида товара объекта сделки; международные и национальные требования к осуществлению сделок во внешнеэкономической деятельности Уметь: применять национальное законодательство во внешнеэкономической деятельности; уметь работать с нормативными актами иностранных государств и международных организаций Владеть: владеть навыками подготовки коммерческих документов для сопровождения товаров во внешнеэкономической деятельности; иметь опыт работы с нормативной документацией, регулирующей внешнеторговую деятельность
	ПК-3.5 Применяет актуальную нормативную документацию по анализу рекламаций и претензий к качеству товаров	Знать: нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации Уметь: оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации Владеть: методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, (108 часа)

Таблица 3

№	Наименование тем дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Тема 1. Сущность внешнеторговой сделки	5	2	2	-	1
2	Тема 2. Законодательство, регулирующие отношения, вытекающие из сделки.	4	2	2		
3	Тема 3. Участники внешнеторговой сделки.	5	2	2		1
4	Тема 4. Заключение внешнеторговой сделки	5	2	2	-	1
5	Тема 5. Международный коммерческий контракт	4	2	2		
6	Тема 6. Выбор поставщика.	5	2	2	-	1
7	Тема 7. Проведение переговоров по заключению внешнеторгового контракта	4	2	2		
8	Тема 8. Организационно-техническая подготовка переговоров	4	2	2		
9	Тема 9. Страховое сопровождение внешнеторговых сделок	5	2	2	-	1
10	Тема 10. Правовая база страхования внешнеторговой деятельности.	4	2	2		
11	Тема 11. Страховое сопровождение внешнеэкономических сделок.	4	2	2		
12	Тема 12. Транспортное сопровождение внешнеторговых сделок	5	2	2	-	1
13	Тема 13. Транспортные тарифы	4	2	2		
14	Тема 14. Методы расчета доставки груза	4	2	2		
15	Тема 15. Таможенное оформление	5	2	2	-	1
16	Тема 16. Таможенный контроль	5	2	2	-	1
	Экзамен	36	-	-	-	-
ИТОГО:		108	32	32	-	8

4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Сущность внешнеэкономической сделки	Понятие внешнеэкономической сделки, ее признаки, виды сделок.
2	Тема 2. Законодательство, регулирующее отношения, вытекающие из сделки.	Законодательство, регулирующее отношения, вытекающие из сделки.
3	Тема 3. Участники внешнеэкономической сделки.	Участники внешнеэкономической сделки. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение внешнеэкономических сделок.
4	Тема 4. Заключение внешнеэкономической сделки	Общие положения, связанные с заключением внешнеэкономической сделки.
5	Тема 5. Международный коммерческий контракт	Международный коммерческий контракт, его форма, структура, содержание, порядок заключения. Основные условия международных коммерческих контрактов.
6	Тема 6. Выбор поставщика.	Выбор поставщика. Процедуры и техника подготовки к заключению контракта купли-продажи.
7	Тема 7. Проведение переговоров по заключению внешнеэкономического контракта	Виды (способы проведения) коммерческих переговоров. Цели переговоров с иностранными коммерсантами. Выработка позиции и тактики ведения переговоров.
8	Тема 8. Организационно-техническая подготовка переговоров	Организационно-техническая подготовка переговоров. Документационное оформление результатов переговоров.
9	Тема 9. Страховое сопровождение внешнеэкономических сделок	Страхование экспортно-импортных операций. Понятие страхования внешнеэкономической деятельности.
10	Тема 10. Правовая база страхования внешнеэкономической деятельности.	Правовая база страхования внешнеэкономической деятельности.
11	Тема 11. Страховое сопровождение внешнеэкономических сделок.	Страховое сопровождение внешнеэкономических сделок. Виды, объекты, формы проведения страхования внешнеэкономической деятельности. Порядок заключения договора. Основные направления страхования внешнеэкономической деятельности.
12	Тема 12. Транспортное сопровождение внешнеэкономических сделок	Виды грузов для международной перевозки. Основные критерии классификации грузов.
13	Тема 13. Транспортные тарифы	Транспортные тарифы.
14	Тема 14. Методы расчета доставки груза	Методы расчета доставки груза. Факторы, определяющие стоимость грузоперевозки.
15	Тема 15. Таможенное оформление	Таможенное оформление перевозимых грузов при импорте, экспорте, подготовка пакетов документов. Декларирование груза, подбор кодов ТН ВЭД, расчет таможенных платежей.
16	Тема 16. Таможенный контроль	Общие положения о таможенном контроле. Объекты таможенного контроля. Зоны таможенного контроля. Формы и порядок проведения таможенного контроля.

4.1.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Сущность внешне-торговой сделки	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Решение задач
2	Тема 2. Законодательство, регулирующее отношения, вытекающие из сделки.	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Решение задач Деловая игра
3	Тема 3. Участники внешне-торговой сделки.	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Ткущее тестирование
4	Тема 4. Заключение внешне-торговой сделки	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Реферат
5	Тема 5. Международный коммерческий контракт	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Ткущее тестирование Решение задач
6	Тема 6. Выбор поставщика.	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Решение задач Деловая игра
7	Тема 7. Проведение переговоров по заключению внешнеторгового контракта	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Ткущее тестирование Решение задач
8	Тема 8. Организационно-техническая подготовка переговоров	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Решение задач
9	Тема 9. Страховое сопровождение внешнеторговых сделок	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Решение задач Деловая игра
10	Тема 10. Правовая база страхования внешнеторговой деятельности.	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Ткущее тестирование
11	Тема 11. Страховое сопровождение внешнеэкономических сделок.	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Реферат
12	Тема 12. Транспортное сопровождение внешнеторговых сделок	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Ткущее тестирование Решение задач
13	Тема 13. Транспортные тарифы	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Решение задач Деловая игра
14	Тема 14. Методы расчета доставки груза	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Ткущее тестирование Решение задач
15	Тема 15. Таможенное оформление	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Решение задач
16	Тема 16. Таможенный контроль	Обсуждение проблемных вопросов по теме. Решение задач Деловая игра

4.1.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

4.1.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Сущность внешнеторговой сделки	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
2	Тема 2. Законодательство, регулирующее отношения, вытекающие из сделки.	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
3	Тема 3. Участники внешнеторговой сделки.	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
4	Тема 4. Заключение внешнеторговой сделки	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
5	Тема 5. Международный коммерческий контракт	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
6	Тема 6. Выбор поставщика.	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
7	Тема 7. Проведение переговоров по заключению внешнеторгового контракта	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
8	Тема 8. Организационно-техническая подготовка переговоров	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
9	Тема 9. Страхование со-	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме.

	провожение внешне-торговых сделок	Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
10	Тема 10. Правовая база страхования внешне-торговой деятельности.	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
11	Тема 11. Страховое сопровождение внешне-экономических сделок.	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
12	Тема 12. Транспортное сопровождение внешне-торговых сделок	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
13	Тема 13. Транспортные тарифы	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
14	Тема 14. Методы расчета доставки груза	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
15	Тема 15. Таможенное оформление	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.
16	Тема 16. Таможенный контроль	Изучение вопросов лекции и теоретического материала по теме. Решение задач Написание реферата Подготовка к тестированию Подготовка к деловой игре Подготовка к экзамену.

4.1.5. Интерактивные формы занятий

Не предусмотрены.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Основная литература

1. Документационное обеспечение перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза : материалы для самостоятельной работы студентов специальности «Таможенное дело» очной и заочной форм обучения : учебное пособие : [16+] / О. С. Елфимова, Т. В. Лузина, Л. И. Попова [и др.] ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – Часть 2. В 2 частях. – 76 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572234> (дата обращения: 23.05.2024). – Библиогр.: с.39 - 42. – Текст : электронный.
2. Киясаханов, И. Ш. Таможенное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И. Ш. Киясаханов, И. Б. Кардашова, С. Н. Бочаров. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-238-01840-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71063.html> (дата обращения: 23.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Таможенное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело» / Н. Д. Эриашвили, М. М. Рассолов, И. Б. Кардашова [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолов, Н. Д. Эриашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — ISBN 978-5-238-01752-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71114.html> (дата обращения: 23.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Таможенное право : учебник / Н. Д. Эриашвили, М. М. Рассолов, И. Б. Кардашова [и др.] ; под ред. М. М. Рассолова, Н. Д. Эриашвили ; Московский Университет МВД России, Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 464 с. : схем., табл., ил. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683319> (дата обращения: 23.05.2024). – Библиогр.: с. 436-443. – ISBN 978-5-238-01752-5. – Текст : электронный.
5. Чермянинов Д.В. Таможенное право : учебник / Чермянинов Д.В.. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 438 с. — ISBN 978-5-4497-0055-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84399.html> (дата обращения: 23.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.2.2. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам университета. СГУ обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета: база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 23.05.2024). – Текст: электронный.
2. ScienceDirect: полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
3. SpringerNature: полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, [2010-]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ): Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
6. Polpred.com Обзор СМИ: электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
7. КонсультантПлюс: справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст: электронный.
8. КиберЛенинка: научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 23.05.2024). – Текст: электронный.
9. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

4.3. Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Дайте определение понятия «внешнеторговая деятельность».

2. Перечислите основные направления внешней торговли.
3. Назовите и охарактеризуйте этапы реформирования внешнеторговой деятельности в РФ.
4. Какие проблемы развития и осуществления внешнеторговой деятельности характерны для современной России?
5. Назовите основные принципы, в соответствии с которыми осуществляется регулирование внешней торговли в РФ.
6. Перечислите основные законодательные акты в области регулирования внешнеторговой деятельности РФ.
7. Охарактеризуйте основные элементы нетарифного регулирования внешней торговли РФ.
8. Опишите процедуру вывоза котируемых и лицензируемых товаров с таможенной территории РФ.
9. Какие законодательные акты составляют базу для таможенного регулирования внешнеторговой деятельности РФ?
10. Кто осуществляет общее руководство таможенным делом в РФ? Какие органы непосредственно осуществляют таможенное дело в РФ?
11. Дайте определение понятия «таможенный режим». Какие режимы в соответствии с Таможенным кодексом РФ относятся к группе основных таможенных режимов?
12. Перечислите основные виды таможенных платежей, необходимых к оплате при перемещении товаров через таможенную границу РФ.
13. Назовите методы определения таможенной стоимости товара при его ввозе на таможенную территорию РФ. В каком порядке они применяются?
14. Дайте определение понятия «внешнеторговые операции»
15. Назовите основные виды внешнеторговых операций в разрезе классификационных групп.
16. Охарактеризуйте механизм реализации экспортной операции, перечислите состав документов, необходимых для ее осуществления.
17. Охарактеризуйте механизм реализации импортной операции, перечислите состав документов, необходимых для ее осуществления.
18. Дайте определение понятия «товарная биржа». Торговля какими товарами осуществляется через биржи.
19. Опишите основные этапы осуществления сделок на товарных биржах.
20. Что такое международные торги? Охарактеризуйте основные этапы их проведения.
21. В чем заключается специфика международной аукционной торговли? Опишите организацию и технику проведения международных аукционов.
22. В чем заключается отличие бартерных и компенсационных операций?
23. Поясните суть операций с давальческим сырьем.
24. С какой целью применяются встречные закупки? Выявите положительные и отрицательные моменты совершения подобного рода операций для экспортера и импортера.
25. Назовите основные признаки международных лизинговых операций.
26. Назовите основные организационно-правовые формы участников международных коммерческих сделок.
27. Перечислите абсолютные и относительные показатели, которые используются для характеристики деятельности зарубежных фирм.
28. Определите основные этапы выбора иностранного контрагента.
29. Охарактеризуйте источники информации для осуществления внешнеторговой деятельности.
30. Назовите общие правила проведения международных встреч с целью осуществления внешнеторговых операций.

31. Перечислите основные этапы проведения переговоров с иностранными контрагентами, дайте их содержательную характеристику.
32. Какие способы ведения переговоров существуют, в чем заключается их суть?
33. Назовите основные признаки международного договора купли-продажи товаров.
34. Опишите этапы подготовки и организации международной коммерческой сделки.
35. Охарактеризуйте типовую структуру внешнеторгового контракта.
36. Какие условия контракта относятся к существенным и несущественным?
37. С какой целью используются посредники во внешнеторговой деятельности?
38. Назовите основные виды посредников, работающих на международном рынке.
39. Охарактеризуйте систему российских посредников. Что общего и в чем заключается отличие между этой системой и зарубежной?
40. Перечислите существующие способы вознаграждения внешнеторговых посредников.
41. Назовите основные признаки международных транспортных операций.
42. Какие виды международных транспортных операций существуют?
43. В чем заключается суть базисных условий поставки? Какие документы используются для их трактовки?

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен)

– оценка **«отлично»** выставляется в том случае, если выпускник глубоко и прочно усвоил программный материал курса, полно и правильно освещает все вопросы экзаменационного билета, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, в целом демонстрируя полную сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования;

– оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, в целом демонстрируя достаточно высокую сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется выпускнику, демонстрирующему только знания основного материала, но не усвоившему его деталей, допускающему неточности, нарушения логической последовательности в изложении программного материала,

дающему недостаточно правильные формулировки, испытывающему затруднения при выполнении практических задач, но в целом демонстрирует достаточную для дальнейшего обучения сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, не знающему значительной части программного материала, допускающему существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решающему практические задачи или не справляющемуся с ними самостоятельно, в целом демонстрируя недостаточную для дальнейшего обучения сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на экзамене студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2. Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного про-

цесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления с теоретическим и практическим материалом курса дисциплины, а также расчетов по определению физико-механических свойств грунтов;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполнения расчетов по определению физико-механических свойств грунтов.

Мерами, по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются наличие на факультете специализированной лаборатории для определения расчетных характеристик грунтов, наличие методических указаний для выполнения лабораторных работ, а также наличие помещений для СРС; обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение; наличие раздаточного материала, учебно-методических материалов.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.
- практическое занятие - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
- самостоятельная работа – неотъемлемое обязательное звено процесса обучения, предусматривающее, прежде всего индивидуальную работу студентов в соответствии с установкой преподавателя или учебника, программы обучения.

Преподавание дисциплины базируется на сочетании классических и инновационных методов обучения и взаимоувязаны с задачей подготовки и воспитания высококвалифицированных кадров.

При проведении аудиторных занятий со студентами используется объяснительно-иллюстрированный метод с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической или эвристической).

При проведении лекционных занятий используется как классический метод чтения лекционного курса, предполагающий как устное изложение преподавателем учебного материала, который воспринимается студентами на слух и записывается (конспектируется) ими в тетради, или на планшетах, так и инновационные методы чтения лекций, в т.ч. основанные на применении новейших технологий («лекция-диалог», «проблемные лекции»), в итоге которых студенты овладевают знаниями, умениями, навыками предметной деятельности и развивают свои личностные качества, в т.ч. и способности к самообучению.

Независимо от формы обучения основная цель обучения - формирование технического мышления на основе активного получения знаний студентами, как во время учеб-

ных занятий, так и в результате самостоятельной работы. Главное - привитие профессионального интереса и формирование навыков профессиональной деятельности.

Обязательным условием освоения студентом учебного материала дисциплины является использование им информационных технологий, т.е. использование им электронных образовательных ресурсов (электронные учебные пособия, размещенные во внутренней и внешней сетях) при подготовке к лекциям и практическим занятиям.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

2. Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты программного обеспечения (ПО) общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

3. Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, выполнения СРС.

4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip.
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих

группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень форсированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

38.03.07 «Товароведение»

бакалавр

профиль – Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Сопровождение внешнеторговых сделок»

часть, формируемая участниками образовательных отношений

очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов системы теоретических и практических знаний в области оформления внешнеторговых сделок, их правового и логистического сопровождения, таможенного оформления.
Содержание дисциплины	Тема 1. Сущность внешнеторговой сделки Тема 2. Законодательство, регулирующие отношения, вытекающие из сделки. Тема 3. Участники внешнеторговой сделки. Тема 4. Заключение внешнеторговой сделки Тема 5. Международный коммерческий контракт Тема 6. Выбор поставщика. Тема 7. Проведение переговоров по заключению внешнеторгового контракта Тема 8. Организационно-техническая подготовка переговоров Тема 9. Страховое сопровождение внешнеторговых сделок Тема 10. Правовая база страхования внешнеторговой деятельности. Тема 11. Страховое сопровождение внешнеэкономических сделок. Тема 12. Транспортное сопровождение внешнеторговых сделок Тема 13. Транспортные тарифы Тема 14. Методы расчета доставки груза Тема 15. Таможенное оформление Тема 16. Таможенный контроль
Формируемые компетенции (коды)	ПК-3
Коды и наименования индикатора достижения компетенции	ПК-3.1 Знает требования, предъявляемые к продукции ПК-3.2 Умеет анализировать несоответствия, причины, вызывающие снижение качества продукции ПК-3.3 Умеет готовить заключения о соответствии продукции и разрабатывать мероприятия по устранению дефектов ПК-3.4 Применяет нормативную документацию для организации системы контроля качества на предприятии ПК-3.5

	Применяет актуальную нормативную документацию по анализу рекламаций и претензий к качеству товаров
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров Таможенная экспертиза продовольственных товаров Таможенная экспертиза непродовольственных товаров Товароведение и экспертиза продовольственных товаров
Образовательные технологии	Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: 1) чтение лекций; 2) проведение практических занятий; 3) самостоятельная работа студентов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен