

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки _____ 43.04.03 «Гостиничное дело»
Квалификация (степень) выпускника _____ магистр
(бакалавр/специалист, магистр)
Профиль подготовки/
Магистерская программа _____ «Инновационные технологии индустрии гостеприимства»
Форма обучения _____ Очная, заочная
(очная, очно-заочная и др.)
Выпускающая кафедра _____ Гостиничного и ресторанного бизнеса

Зав. кафедрой ГиРБ _____
к.э.н., доцент Сердюкова Н.К.

Составитель _____
к.э.н., доцент Романова Л.М.

Сочи 2023 г.

Программа производственной практики в форме практической подготовки «Научно-исследовательская работа» составлена: в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело» от 15.06.2017 № 558; на основании учебного плана направления 43.04.03 «Гостиничное дело» магистерская программа «**Инновационные технологии индустрии гостеприимства**».

Программу практики в форме практической подготовки составила:

_____ доцент, к.э.н. Романова Л.М.

Внешний эксперт:

Ген. директор ООО «Сочи-Бриз»

_____ Коган Михаил Григорьевич,

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ в форме практической подготовки рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостиничного и ресторанного бизнеса от «28» марта 2023 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой ГиРБ _____

Сердюкова Н.К.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ в форме практической подготовки одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 43.04.03 «Гостиничное дело»

Протокол №5 «28» марта 2023 г.

Председатель УМСН _____

Сердюкова Н.К.

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой _____

Полянская В.В.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ВНОСИМЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРАКТИК**

Рабочая программа практик переутверждена на 2024/2025 учебный год, протокол № 7 заседания кафедры от «14» марта 2024 года
Изменений нет.

Заведующий кафедрой 

(подпись)

Сердюкова Н.К.

Рабочая программа практик переутверждена на 2024/2025 учебный год, протокол № 7 заседания кафедры от «14» марта 2024 года
Изменений нет.

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

ФИО

Рабочая программа практик переутверждена на 2024/2025 учебный год, протокол № 7 заседания кафедры от «14» марта 2024 года
Изменений нет.

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Цели и задачи практики в форме практической подготовки.....	5
1.2. Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы и формы ее проведения.....	5
1.4. Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы.....	6
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки.....	9
2.2. Задание на практику в форме практической подготовки.....	10
3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	11
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	13
4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций.....	13
4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки.....	14
5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	19
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	23
7. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ.....	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи практики в форме практической подготовки

Целью производственной практики (научно-исследовательская работа) является продемонстрировать уровень своей научной квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи. Он должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации, быть способным к плодотворной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, необходимых для решения профессиональных задач и успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа):

- сбор первоначальной информации для научно-исследовательской работы и подготовки магистерской диссертации;
- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся;
- обобщать, систематизировать, анализировать научно-теоретический и практический материал;
- владеть методологией научного исследования;
- определять и формулировать цели и задачи своей научной работы;
- выявлять проблематику, актуальность, новизну, объект исследования;
- предлагать теоретически и практически обоснованные решения обозначенных в работе целей и задач;
- логично, системно, аргументировано структурировать материал диссертационного исследования в соответствии с поставленными целями и задачами;
- аналитически излагать полученные результаты, учитывая степень научной изученности темы;
- используя полученный теоретический и практический материал, делать аргументированные выводы;
- по диссертационной теме проводить библиографическую работу с анализом фундаментальных и прикладных исследований;
- владеть одним или несколькими иностранными языками для самостоятельной работы с зарубежными научными исследованиями;
- представить отчёт по производственной практике (НИР), самостоятельно и грамотно оформленный в соответствии с установленными требованиями;
- использовать современные информационные технологии;
- иллюстрировать результаты работы таблицами, графиками, рисунками, используя современные средства редактирования и печати;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с нормативными требованиями (кафедры и настоящей РПП).

1.2. Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы и формы ее проведения

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является стационарной практикой. Она проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики в форме практической подготовки, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения. Студенты проходят производственную практику (научно-исследовательская работа) в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях/учреждениях, осуществляющих гостиничную деятельность и/или деятельность по предоставлению услуг временного проживания на основании договоров об организации практики.

В период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в профильных организациях. Руководство производственной практикой (научно-исследовательская работа) возлагается на руководителя практики.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки проводится в соответствии с утвержденными учебным планом и календарным графиком на текущий год обучения, рабочей программой практики, индивидуальным заданием и рабочим планом-графиком (разработанными и согласованными студентом совместно с руководителями практики от университета и профильной организации).

Возможна реализация производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки при реализации программ высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Сроки проведения практики в форме практической подготовки

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится на 2 курсе в 4-м семестре при очной и заочной формах обучения. Всего 2 недели, 108 часов, 3 ЗЕТ.

1.4. Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является составной частью профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки магистров, относится к блоку *Б2 часть, формируемая участниками образовательных отношений* подготовки магистров по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело». В соответствии с учебным планом направления 43.04.03 «Гостиничное дело» магистерская программа «**Инновационные технологии индустрии гостеприимства**» производственная практика (научно-исследовательская работа) практика является видом производственной практики Б2.О.02(П). Объем практики составляет 108 часов. Производственная практика (научно-исследовательская работа) призвана продемонстрировать теоретические знания, полученные при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и их применение в практической деятельности по внедрению инновационных технологий в профессиональную деятельность гостиничных предприятий и средств размещения.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются:

- а) в части исследовательской подготовки – «Методы научных исследований»,
- б) в части проектной подготовки – «Организационное проектирование и управление проектами в гостиничной деятельности»,
- в) в части предметной подготовки – дисциплины Блока Б1 – «Иностранный язык второй», «Стандартизация и управление качеством гостиничных услуг», «Инновации и предпринимательство в индустрии гостеприимства», «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства».

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов

Перед прохождением производственной практики (научно-исследовательская работа) студент должен

знать: основы стратегического планирования, прогнозирования и проектирования бизнес-процессов в гостиничной деятельности; нормативно-правовую базу регулирования гостиничной деятельности и индустрии гостеприимства; методы разработки, внедрения и управления инновационными технологиями в индустрии гостеприимства; методы оценки эффектов и эффективности инновационной деятельности предприятий индустрии гостеприимства;

уметь: собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию о бизнес-процессах в гостиничной деятельности; рассчитывать статистические, экономические и социально-экономические показатели, характеризующие гостиничную деятельность; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; обосновывать

необходимость разработки инновационных решений в индустрии гостеприимства; определять перспективность инноваций и разрабатывает мероприятия по их внедрению; осуществлять управление инновационными технологиями индустрии гостеприимства; проводить анализ и оценку результатов управленческих решений и деятельности предприятий индустрии гостеприимства осуществляющих инновационную деятельность; осуществлять контроль за внедрением инновационных технологий с учетом возможного влияния координационных мер на экономический результат деятельности предприятий индустрии гостеприимства;

владеть: нормами современного русского литературного языка, навыками логически правильного и аргументированного формулирования мыслей; методами анализа социально-экономических явлений и процессов; методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; навыками разработки и внедрения инновационных решений в индустрии гостеприимства; контроля и оценки экономической эффективности инновационной деятельности предприятий индустрии гостеприимства.

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Рубрикатор компетенций индикаторов	Компетенция	Индикаторы	
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: методы анализа проблемной ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (З-УК-1.1) Уметь: определять эффективные способы планирования гостиничной деятельности, в том числе способы стратегического планирования в индустрии гостеприимства (У- УК-1.1) Владеть: методы прогнозирования и планирования гостиничной деятельности, в том числе способы стратегического планирования в индустрии гостеприимства (Н- УК-1.1)
		1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: подходы и способы определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению (З- УК-1.2) Уметь: применять методы стратегического планирования в индустрии гостеприимства (У- УК-1.2) Владеть: навыками стратегического планирования в индустрии гостеприимства (Н- УК-1.2)

		1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	Знать: содержательно и аргументированно разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов (З- УК-1.4) Уметь: внедрять инновационные технологии сферы гостеприимства (У-ПКУВ-1.4) Владеть: инновационными технологиями сферы гостеприимства (Н- УК-1.4)
Общепрофессиональные компетенции			
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	6.1 Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности	Знать: методы научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (З - ОПК-2.1); Уметь: проводить научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности (У - ОПК-2.1); Владеть: навыками стратегического планирования по результатам проведенных научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (Н - ОПК-2.1);
		6.2 Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	Знать: подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности (З - ОПК-2.2); Уметь: проводить анализ и оценку результатов управленческих решений и деятельности предприятий сферы гостеприимства, осуществляющих инновационную деятельность (У - ОПК-2.2); Владеть: способами проведения анализа и оценки результатов управленческих решений и деятельности предприятий сферы гостеприимства, осуществляющих инновационную деятельность (Н - ОПК-2.2).
		6.3 Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях	Знать: алгоритм обработки результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (З - ОПК-2.3); Уметь: представить результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (У - ОПК-2.3); Владеть: приемами представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (Н - ОПК-2.3).

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от профильной организации, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

Общая трудоемкость практики составляет 108 ч., 3 ЗЕТ.

Контактная работа 4 часа: 2 часа - установочная конференция; 2 часа - итоговая конференция.

Виды деятельности студента в процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) предусматривают развитие навыков деятельности в индустрии гостеприимства.

В таблице представлены виды работ при выполнении технологической практики.

Виды производственной работы на практике

№	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах/зет)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция по практике	18 (0,5)	Введение, глава 1 отчета, дневник практики, рабочий график (план) работы на период практики, индивидуальный календарный план выполнения мероприятий практики
		Инструктаж по технике безопасности		
		Изучение прикладных методов исследования в туризме и гостеприимстве. Постановка цели исследования и формулировка задач научно-исследовательской работы при выполнении ВКР. Сбор, обработка, анализ и систематизация научной литературы по теме ВКР. Определение методических подходов, инструментария проведения анализа в ходе научного исследования		
2	Основной этап	Выполнение научно-исследовательской работы в соответствии с задачами по теме ВКР (содержание формулируется руководителем в индивидуальном задании на основании Методических рекомендаций). Подготовка научного доклада для выступления на конференции с последующей публикацией тезисов/статьи по итогам исследования Определение и формулировка прикладных задач, которые	54 (1,5)	Главы 2 и 3 отчета, дневник практики, индивидуальное задание

		необходимо решить в ходе преддипломной практики на предприятии индустрии гостеприимства для окончания научного исследования ВКР		
3	Завершающий этап	Самоанализ производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки; выступление на конференции по практике; подготовка отчета и документов; защита производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки	36 (1)	Отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание, аттестационный лист, отзывы руководителей практики
	Всего:		108 (3)	

2.2. Задание на практику в форме практической подготовки

В соответствии с Учебным планом подготовки магистра по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело» магистерская программа «Инновационные технологии индустрии гостеприимства» в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) рекомендуется выполнение следующих заданий на предприятии.:

№ п/п	Содержание заданий	Формируемые компетенции
1.	1.1. Изучить прикладные методы исследования в туризме и гостеприимстве. 1.2. Определить и сформулировать задачи научно-исследовательской работы при выполнении ВКР. 1.3. Сбор, обработка, анализ и систематизация научной литературы по теме ВКР. 1.4. Определение методических подходов, инструментария проведения анализа в ходе научного исследования	УК-1, ОПК-6
2.	2.1. Выполнение научно-исследовательской работы в соответствии с задачами по теме ВКР (<i>содержание формулируется руководителем в индивидуальном задании на основании Методических рекомендаций</i>). 2.2. Подготовка научного доклада для выступления на конференции с последующей публикацией тезисов/статьи по итогам исследования 2.3. Определение и формулировка прикладных задач, которые необходимо решить в ходе преддипломной практики на предприятии индустрии гостеприимства для окончания научного исследования ВКР	УК-1, ОПК-6
3.	3.4. Сформировать основной список источников ВКР. 3.5. Выявить и указать, какое количество источников на русском, английском языке было использовано при проведении необходимого анализа согласно содержанию программы практики. Написание отчета по практике	УК-1, ОПК-6

Выполнение всех видов работ отражается в Дневнике прохождения производственной практики в форме практической подготовки (научно-исследовательская работа).

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

По окончании практики обучающийся в три последних календарных дня прохождения практики предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- 1) индивидуальное задание;
- 2) рабочий план (график);
- 3) отчет о прохождении практики в форме практической подготовки;
- 4) дневник по практике в форме практической подготовки;
- 5) отзыв о прохождении практики в форме практической подготовки, подписанный руководителем практики от профильной организации;
- 6) аттестационный лист;
- 7) отзыв о прохождении практики в форме практической подготовки, подписанный руководителем практики от Университета.

В начале практики руководитель практики от Университета выдает студенту индивидуальное задание и Рабочий план (график).

Дневник и отчет по практике являются основными документами, подтверждающими работу студента в период практики. Дневник практики выдается студенту в единственном экземпляре. Студент получает его на организационном собрании перед выходом на практику.

Дневник заполняется ежедневно в течение всей практики. В него заносится краткая характеристика работ, которые пришлось выполнять студенту, и документов, с которыми он работал.

Написание отчета должно осуществляться студентом-практикантом систематически в ходе прохождения практики, а в последнюю неделю практики необходимо уделить особое внимание завершению написания и оформления отчета.

Отчет оформляется студентом в соответствии со следующей структурой.

Титульный лист

Индивидуальное задание на _____ (вид) практику в форме практической подготовки

Рабочий план (график) прохождения _____ (вид) практики в форме практической подготовки

Содержание

Перечень сокращений (при необходимости, если в отчете используется большое число сокращенных названий и аббревиатур)

Введение (название организации, специфика организации, основных сфер ее деятельности, обоснование актуальности выбранной практики, формулируются цель и задачи (в зависимости от задания), которые практикант ставит и решает в ходе выполнения отчета, краткая аннотация отчета (Например, Отчет состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. Общее количество страниц — 30 (без учета приложений). Список литературы насчитывает 17 наименований. Количество рисунков — 3, таблиц — 7, приложений — 3»).

(Основная часть — не пишется как заголовок)

Глава 1. Краткая характеристика объекта _____ (вид) практики.

- краткая информация об организации (предприятии), в которой обучающийся проходил практику, о ее структуре, целях и задачах;
- административное положение (система взаимодействия с другими органами управления, хозяйствующими субъектами);
- краткая история становления и развития;
- основные направления деятельности;
- организационная структура организации;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность организации — базы практики (нормативно-правовые акты, локальные правовые акты, в том числе

учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции) – при необходимости (в соответствии с направленностью образовательной программы);

- краткий анализ основной деятельности организации (с построением соответствующих диаграмм, например, динамики роста уставного капитала, динамики роста числа клиентов и т.п. в зависимости от направленности образовательной программы).

Глава 2. *(Название в зависимости от вида практики и специфики задания на практику).*

- содержание выполненной работы, описание видов работ, которые выполнял(а) студент(ка) в соответствии с индивидуальным заданием на практику и планом-графиком);
- описание основных методов и приемов, используемых на практике, обоснование их применения;
- анализ всех собранных в ходе обследования материалов (при необходимости, в зависимости от задания) (таблицы, схемы, графики, диаграммы и вопросники выносятся в Приложение);
- предложения по совершенствованию деятельности предприятия.

Заключение

- выводы по всем главам;
- описание профессиональных навыков, которые были освоены во время прохождения производственной практики;
- наиболее существенные достижения;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики, изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение;
- общая оценка итогов практики.

Список использованных источников и литературы (в том числе нормативных и ведомственных документов);

Приложения *(при необходимости).*

Отчет сдается на кафедру гостиничного и ресторанного бизнеса, процесс защиты предполагает определение уровня овладения студентом практическими навыками работами и степени применения на практике полученных в период обучения в университете теоретических знаний. Окончанием практики считается положительная оценка защиты отчёта, зафиксированная в ведомости и зачётной книжке студента.

Студенты, не прошедшие практику и не предоставившие отчёт в установленные сроки без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку за практику, признаются имеющими академическую задолженность с последующим отчислением из университета.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) проводится в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике в назначенные сроки, в процессе которого оценивается степень подготовки студента к самостоятельной профессиональной деятельности по профилю. По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчёта, уровень теоретической и практической подготовки студента.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Содержание промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от профильной организации, отчет студента по итогам практики);
- требования к защите отчета по итогам практики;
- примерные вопросы промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа).

4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
Универсальные компетенции				
УК-1	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению 1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	1,2,3	Дневник, Отчет Отзыв руководителя
Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-6	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	6.1 Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности 6.2 Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности 6.3 Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях	1,2,3	Дневник, Отчет Отзыв руководителя

4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки

Методические указания для обучающихся с требованиями по выполнению заданий по практике, по ведению, оформлению дневника, представлены в форме методических рекомендаций кафедры Гостиничного и ресторанного бизнеса по производственной практике (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки проводится в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике в назначенные сроки, в процессе которого оценивается степень подготовки студента к самостоятельной научно-исследовательской работе по профилю. По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчета, уровень теоретической и практической подготовки студента.

По результатам аттестации практики выставляется дифференцированная оценка.

В таблице представлены критерии оценивания по итогам прохождения технологической практики студентами.

Критерии оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики и прохождения практики в целом

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
1	Дневник по практике в форме практической подготовки	- правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, - наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации, - полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент, - своевременность сдачи	«Зачтено с оценкой «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки. Подготовлена статья к публикации в научном сборнике. «Зачтено с оценкой «хорошо» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника с незначительными недочетами: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника информации и приобретенные практические навыки отражены с небольшими неточностями. «Зачтено с оценкой «удовлетворительно» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника с недочетами: заполнено индивидуальное задание, ежедневные записи заполнены нечетко, присутствуют все подписи; требования к внешнему оформлению соблюдены не полностью, полнота отражения в содержании дневника информации и приобретенные практические навыки отражены с недостатками. Оценка «не зачтено» — дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.
2	Отчет о прохождении практики в форме	- соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям,	Оценка «зачтено с оценкой «отлично» ставится, если полностью выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре в полной

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
	практической подготовки	- степень раскрытия сущности вопросов, - полнота, логичность изложения материала, - соблюдение требований к оформлению	мере, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объем; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению, проявлена креативность и самостоятельность при выполнении задания. Подготовлена статья к публикации в научном сборнике. Оценка «зачтено с оценкой «хорошо» ставится, если требования к написанию отчета выполнены с незначительными недочетами: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям с незначительными недочетами, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объем; использована профессиональная терминология, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению. Оценка «зачтено с оценкой «удовлетворительно» ставится, если требования к написанию отчета выполнены с недочетами: отчет не вполне соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям с недочетами, собрана не вся необходимая информация, не выдержан объем; требования к внешнему оформлению соблюдены не в полной мере. Оценка «не зачтено» — задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	- уровень теоретической подготовки - умение пользоваться терминологией - уровень сформированности профессиональных умений - уровень профессионального самосознания - мотивация обучающегося - отношение обучающегося к практике - индивидуальные особенности	Оценка «зачтено» — показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), неравнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
		обучающегося	профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения. «не зачтено» – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотношении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответствен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.
4	Защита отчета по практике в форме практической подготовки	- умение четко и ясно излагать свои мысли, - обоснованность сделанных выводов, - правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы	Оценка «зачтено с оценкой «отлично» —выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений, свободно владеющему содержанием отчета по практике, представившему в отчете результаты самостоятельно выполненных практических задания на предприятии и имеющему положительное заключение от предприятия. Подготовлена статья к публикации в научном сборнике. Оценка «зачтено с оценкой «хорошо» —выставляется студенту, умеющему излагать свои мысли, сделавшему выводы с небольшими недочетами, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, достаточно хорошо владеющему содержанием отчета по практике и имеющему положительное заключение от предприятия. Оценка «зачтено с оценкой «удовлетворительно» - выставляется студенту, умеющему излагать свои мысли не в полной мере и без обоснования своей точки зрения,

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
			сделавшему выводы с недочетами, показавшему неглубокие знания вопросов и недостаточное умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, при отсутствии самостоятельно выполненных практических заданий на практике, при неполном содержании отчета в соответствии с рекомендованной структурой, имеющему положительное заключение от предприятия. Оценка «не зачтено» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Для проведения промежуточной аттестации по итогам практики формулируются вопросы в зависимости от задания по практике.

Задание для промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа)

Контролируемые достижения компетенций	индикаторы	Контрольные вопросы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	1. Каковы основные факторы, оказывающие влияние на развитие сферы гостеприимства в современных условиях? 2. В чем состоит экономическая и социальная значимость гостиничной сферы? 3. В чем заключается экономическое значение сферы гостеприимства? 4. Какие факторы влияют на развитие гостиничной индустрии в России? 5. Оцените уровень развития рынка гостиничных услуг в России и сравните его с международным рынком. 6. Как вы оцениваете уровень конкуренции на рынке гостиничных услуг в современных условиях? 7. Перечислите основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность гостиничных предприятий в России. Что такое гостиничная деятельность? Каковы ее цели и задачи? 2. В чем заключаются экономические отличия коммерческих и некоммерческих предприятий? 3. Охарактеризуйте организационно-правовые формы предприятий гостиничной индустрии. 4. Объясните значение основных понятий рыночной экономики: предприятие, предприниматель, предпринимательство, предпринимательская деятельность. 5. Какие основные этапы выделяются в предпринимательской деятельности? 7. Дайте определение основных понятий гостиничной деятельности: средство размещения, гостиница, гостиничная услуга, классификация средств

	размещения. 8. Проектирование инновационных гостиничных услуг. 9. Партнерские отношения гостиничных предприятий и средств размещения.
ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	1. Охарактеризуйте кратко предприятие - базу практики и его имидж во внешней среде. 2. Опишите организационную структуру предприятия. 3. Охарактеризуйте производственные фонды предприятий. 4. Дайте классификацию показателей деятельности гостиничного предприятия. 5. Прибыль как экономическая категория. Какова схема формирования прибыли на предприятии? 6. Какие факторы воздействуют на размер и динамику прибыли? 7. Что такое рентабельность предприятий индустрии гостеприимства? Затраты и себестоимость гостиничных слуг. 8. Сущность издержек производства в гостиничной индустрии. Постоянные, переменные, совокупные издержки. 9. Классификация затрат на производство и реализацию гостиничного продукта. 10. Условия рыночного ценообразования в индустрии гостеприимства. 11. Факторы, влияющие на цену гостиничных услуг. 12. Динамическое ценообразование и управление доходами в гостиничной индустрии. 13. Учетная политика гостиничного предприятия. Отражение затрат в учетной политике. 14. Особенности оплаты труда на предприятиях гостеприимства. 15. Характер и количественные характеристики трудовых ресурсов в сфере гостеприимства.

5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики в форме практической подготовки

1. Бендерская, О. Б. Методы аналитических исследований : учебник / О. Б. Бендерская, И. А. Слабинская. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 263 с. — ISBN 978-5-361-00327-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66662.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Вайнштейн, М. З. Основы научных исследований : учебное пособие / М. З. Вайнштейн, В. М. Вайнштейн, О. В. Кононова. — Йошкар-Ола : Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2011. — 216 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR

SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22586.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Лапаева, М. Г. Методология научных исследований : учебное пособие / М. Г. Лапаева, С. П. Лапаев. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 249 с. — ISBN 978-5-7410-1791-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78787.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Методология научных исследований : учебное пособие / Д. Э. Абраменков, Э. А. Абраменков, В. А. Гвоздев, В. В. Грузин. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 317 с. — ISBN 978-5-7795-0722-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68787.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/68787>

5. Кентбаева, Б. А. Методология научных исследований : учебник / Б. А. Кентбаева. — Алматы : Нур-Принт, 2014. — 209 с. — ISBN 978-601-241-535-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69140.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Организация и проведение практик в форме практической подготовки : методические рекомендации для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело», магистерская программа «Инновационные технологии сферы гостеприимства» / Н. К. Сердюкова, Л. М. Романова, Д. А. Сердюков, Н. В. Баль ; составители: Н. К. Сердюкова, Л. М. Романова, Д. А. Сердюков, Н. В. Баль. — Сочи : РИЦ ФГБОУ ВО "СГУ", 2021. — 63 с. — Текст (визуальный) : непосредственный.

6. Пасько, О. А. Научно-исследовательская работа магистранта : учебно-методическое пособие / О. А. Пасько, В. Ф. Ковязин. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 204 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84020.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-4486-0673-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81487.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/81487>

8. Сагдеев, Д. И. Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента : учебное пособие / Д. И. Сагдеев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 324 с. — ISBN 978-5-7882-2010-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79455.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Сафин, Р. Г. Основы научных исследований. Организация и планирование эксперимента : учебное пособие / Р. Г. Сафин, А. И. Иванов, Н. Ф. Тимербаев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 154 с. — ISBN 978-5-7882-1412-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR

SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/62219.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Скворцова, Л. М. Методология научных исследований : учебное пособие / Л. М. Скворцова. — Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014. — 79 с. — ISBN 978-5-7264-0938-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27036.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Соловьева, О. В. Организация научно-исследовательской работы магистрантов : практикум / О. В. Соловьева, Н. М. Борозинец. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 144 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66075.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

12. Тарасенко, В. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / В. Н. Тарасенко, И. А. Дегтев. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80432.html> (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 04.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017 — . — URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 04.03.2023). — Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997 — . — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.

5.3. Нормативные документы

1. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» №132-ФЗ от 24.11.1996 (в последней редакции). Опубликован на официальном сайте Федерального агентства по туризму (доступ свободный по URL <http://russiatourism.ru/content/3/section/37/detail/3463/>)
2. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (с изменениями на 1 апреля 2021 года) Утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года N 1853 (доступ свободный по URL <https://docs.cntd.ru/document/566351106>).
3. Положение о классификации гостиниц. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года N 1860 (доступ свободный по URL <https://docs.cntd.ru/document/566419544>).
4. Национальные стандарты (доступ свободный по URL <http://docs.cntd.ru/>):
ГОСТ Р 56780-2015 Услуги средств размещения. Бизнес-услуги. Общие требования
ГОСТ Р 54603-2011 Услуги средств размещения. Общие требования к обслуживающему
ГОСТ Р 53423. (ИСО 18513:2019) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения.
ГОСТ Р 70587 2022 Туризм и сопутствующие услуги. Услуги средств размещения «Все включено» и «Ультра все включено» от 29 декабря 2022.

5.4. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 04.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 04.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 04.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 – . – URL: https://www.book.ru/cat/578/1 (дата обращения: 04.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Комплект Сочинского государственного университета / Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 04.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 04.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 04.03.2023). – Режим доступа: локальная сеть СТУ. – Текст : электронный.
8.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 04.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
9.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 04.03.2023). – Текст : электронный.

Директор НОБ



Онищенко Е.В.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Базой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки могут быть гостиничные предприятия, предприятия различных форм собственности, оказывающие услуги временного проживания, кафедра гостиничного и ресторанного бизнеса университета. Они должны соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, СНиП и Регламентам в данной области.

При организации установочной и итоговой конференций и консультаций при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: ЯндексТелемост, Прометей и т.д.

Для выполнения мероприятий, предусмотренных учебным планом образовательной программы, студентам предоставляется аудиторный фонд, оборудованный комплектом мебели, отвечающей необходимым нормам и стандартам, ПВМ с доступом в Интернет, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, интерактивная доска), фонд литературы, необходимой для подготовки студентов к прохождению практики.

Для оформления отчетности и проведения практики используются программы MicrosoftOffice (MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint и т.д.) или другие аналоги.

Для защиты отчета о прохождении практики необходима аудитория с мультимедийным оборудованием, компьютерный класс (необходимые программы MS Word, MS Excell, MS PowerPoint):

1. Поточная лекционная аудитория на 60 посадочных мест (ауд.226):
 - Акустическая система (4 колонки + микшерный пульт + усилитель).
 - Микрофон с фантомным питанием.
 - Ноутбук Toshiba Satellite.
 - Мультимедийный проектор "Optima" SMR-120 (стационарный).
 - Мультимедийный проектор Panasonic PT-L735.
 - Стационарный экран.
 - Интерактивная доска StarBoard 78.
 - Видеомагнитофон Samsung SV-ЮК.
2. Аудитория для проведения практических занятий на 30 посадочных мест (ауд. 204):
 - Ноутбук ToshibaSatellite.
 - Мультимедийный проектор Panasonic PT-L735.
3. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет (ауд. 236, кафедра УТТС):
 - Компьютер HP V 1,86 ГГц, 760 Мб RAM 1 шт.
 - Сетевой коммутатор 3Сот.

- Монитор 17" HP.
- Принтер HP Laser Jet P-2015.
- Доступ к сети Интернет.

Стандартное лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro

Договор бюджетного учреждения №491/12гпд от 24.12.2012

Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (06/1 бгпд) от 13.01.2016.

Срок действия - бессрочная лицензия.

2. Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016.

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

Договор бюджетного учреждения №491/12гпд

Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (05/1 бгпд)

Срок действия - бессрочная лицензия.

3. Архиватор 7-zip.

Бесплатное программное обеспечение.

Срок действия – бессрочная лицензия.

4. Adobe Reader.

Бесплатное программное обеспечение.

Срок действия – бессрочная лицензия.

Дистанционная поддержка дисциплины

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

Дистанционная поддержка практики: для обмена информацией с преподавателем используется электронная почта кафедры гостиничного и ресторанного бизнеса kafgrb@suir.ru, а также может использоваться электронный адрес руководителя практики от вуза.

Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу, предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой учебного заведения и доступными ЭБС; компьютеры с доступом в Интернет. Для защиты отчета - ноутбук и проектор. Для выполнения мероприятий, предусмотренных учебным планом образовательной программы, студентам предоставляется аудиторный фонд, оборудованный комплектом мебели, отвечающей необходимым нормам и стандартам, ПВМ с доступом в Интернет, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, интерактивная доска), фонд литературы, необходимой для подготовки студентов к прохождению практики.

7. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ

При выборе мест прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.