

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан СПФ
Ю.Э. Макаренская
2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
А.В. Иваненко
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Консалтинг в рекламе и связях с общественностью»

Шифр и направление подготовки	42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Квалификация (степень) выпускника	магистр
Магистерская программа	Маркетинговые коммуникации в государственных и бизнес-структурах
Форма обучения	Очно-заочная
Выпускающая кафедра	Общей психологии и социальных коммуникаций
Кафедра-разработчик рабочей программы	Общей психологии и социальных коммуникаций

Год набора: 2024

Семестр	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
4	108/3	14	14	-	80	-	Зачет
Итого:	108/3	14	14	-	80		Зачет

Сочи 2024 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Консалтинг в рекламе и связях с общественностью»

Рабочую программу составила:

Марочкина С.С., к.э.н., доцент, доцент кафедры
общей психологии и социальных коммуникаций



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой общей психологии
и социальных коммуникаций



И.Б. Шуванов

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ Авдор (Ворожцова И.В.)

Е.В. Онищенко

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования
и методического обеспечения



подпись

Андреева И.К.
Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год.
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой

подпись

Ф.И.О.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Консалтинг в рекламе и связях с общественностью» является формирование знаний о принципах, категориях, сущности консалтинга, содержании и формах проявления консультирования в рекламе и связях с общественностью, приобретение умений и навыков, необходимых для оказания консалтинговых услуг.

Основные задачи дисциплины:

- осмысление значения и роли консалтинга в рекламе и связях с общественностью, определение его места и функций в структуре современного научного знания и практической деятельности;
- формирование представления о специфике и актуальных проблемах консультирования в рекламе и связях с общественностью, классификации консалтинговых услуг, стадиях консалтингового процесса, этапов консалтингового проекта, методов работы консультанта, мониторинга процесса консультирования и оценки результатов консалтинговых услуг; специфики развития данной области деятельности в современных российских условиях;
- развитие навыков диагностирования проблемных аспектов, выработки путей их разрешения, разработки и содействия внедрению конкретных решений в области рекламы и связей с общественностью, анализа результатов консалтинговых услуг.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО НАПРАВЛЕНИЯ 42.04.01

Дисциплина «Консалтинг в рекламе и связях с общественностью» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Методы научных исследований Технологии рекламы и СО в различных сферах Адаптационный тренинг Тренинг безбарьерного общения Научно-исследовательская работа Преддипломная практика
Профессиональные компетенции	
ПК-8. Способность разрабатывать планы, программы и другие материалы прогнозно-аналитического характера	Маркетинг в средствах массовой коммуникации Социологические и маркетинговые исследования Проектно-аналитическая практика
ПК-9. Способность осуществлять консультирование по вопросам рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций	Социологические и маркетинговые исследования Проектно-аналитическая практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: основы консалтинга Уметь: применять системный подход для выявления и оценки проблемных ситуаций Владеть: навыками участия в консультативной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью
	УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации предлагает способы их решения	Знать: методы и способы взаимоотношений с клиентскими организациями Уметь: критически анализировать проблемные ситуации Владеть: знаниями, необходимыми современным специалистам по коммуникационному консалтингу
	УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	Знать: пути становления и развития российского рынка консультационных услуг в сфере рекламы и СО Уметь: проводить исследование проблемной ситуации, определяя факторы внешней и внутренней среды Владеть: способами оценки проблемных ситуаций
Профессиональные компетенции		
ПК-8. Способность разрабатывать планы, программы и другие материалы прогнозно-аналитического характера	ПК-8.1. Умеет анализировать результаты социологических и маркетинговых исследований и составлять аналитические отчеты и рекомендации.	Знать: специфику социологических и маркетинговых исследований Уметь: анализировать результаты социологических и маркетинговых исследований в сфере коммуникационного консалтинга Владеть: навыками участия в реальной консультативной деятельности
	ПК-8.2. Владеет навыками разработки планов, программ и других материалов прогнозно-аналитического характера.	Знать: этапы и характеристики консалтингового исследования Уметь: практически применять знания консалтинга в области рекламы и связей с общественностью Владеть: навыками разработки планов, программ и других материалов прогнозно-аналитического характера в области рекламы и связей с общественностью
ПК-9. Способность осуществлять консультирование по вопросам рыночных и социальных	ПК-9.1. Знает задачи и методы управленческого консультирования в области рекламы и связей с общественностью.	Знать: задачи и методы управленческого консультирования в рекламе и СО Уметь: использовать исследователь-

ных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций		ские и аналитические инструменты, применяемые консультантами на практике Владеть: навыками экспертного, процессного и обучающего консультирования
	ПК-9.2. Умеет самостоятельно находить пути и способы повышения эффективности коммуникационных систем и технологий, их нацеленность на решение стратегических и оперативных задач современных организаций как в сфере бизнеса, так и в системе государственного управления.	Знать: методы оценки результативности консультирования Уметь: самостоятельно находить пути и способы повышения эффективности коммуникационных систем и технологий, их нацеленность на решение стратегических и оперативных задач современных организаций в сфере бизнеса, так и в системе государственного управления Владеть: методами оценки результативности консультирования
	ПК-9.3. Владеет способностью осуществлять функции консультанта в вопросах рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций.	Знать: основы коммуникационного консалтинга Уметь: устанавливать необходимые консультант-клиентские отношения Владеть: способностью осуществлять функции консультанта в вопросах рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 ч.

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Тема 1. Методологические основы консалтинга в рекламе и связях с общественностью	14	2	2	–	10
2	Тема 2. Консалтинговый процесс и консалтинговый проект	14	2	2	–	10
3	Тема 3. Процедура выбора консультанта и оплата его услуг	14	2	2	–	10
4	Тема 4. Обучение и повышение квалификации сотрудников в сфере коммуникационного консалтинга.	14	2	2	–	10

5	Тема 5. Профессиональная этика и ответственность консультанта	14	2	2	–	10
6	Тема 6. Политический консалтинг – деятельность по созданию имиджа политика	19	2	2		15
7	Тема 7. Консалтинг и применение PR- технологий в политической сфере. PR в политическом процессе	19	2	2		15
	Зачет	–	–	–	–	–
	ИТОГО	108	14	14	–	80

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Тема 1. Методологические основы консалтинга в рекламе и связях с общественностью	<p>Возникновение консалтинга и его превращение в профессию: историческая ретроспектива. Современное состояние и перспективы развития консалтинга в мире. Эволюция взглядов на консультирование. Консалтинг как полиаспектный сегмент в сфере рекламы и связей с общественностью. Определения и сущность консалтинга, виды консалтинговых услуг. Консалтинг как способ разрешения противоречий внутри социальной системы. Основания консалтинга.</p> <p>Субъекты и объекты консультирования, достоинства и недостатки внутреннего консультанта, работающего на постоянной основе, и внешнего консультанта, как независимого специалиста, предоставляющего услуги и свой интеллектуальный ресурс на основе возмездного договора. Специализации внешних консультантов. Преимущества внутреннего и внешнего консультанта перед менеджерами.</p>
2	Тема 2. Консалтинговый процесс и консалтинговый проект	<p>Сущность и специфика форм консультирования по применяемым методам: экспертное, процессное и обучающее консультирование. Консалтинговый процесс и консалтинговый проект: определения, сущность, отличительные характеристики. Стадии консалтингового процесса: предпроектная, проектная, послепроектная. Этапы консалтингового проекта: диагностика, разработка решения, внедрение решения. Исследовательские и аналитические инструменты, применяемые консультантами на практике. Мониторинг и оценка результатов консалтинговых услуг</p>
3	Тема 3. Процедура выбора консультанта и оплата его услуг	<p>Социально-психологические основы консультирования в рекламе и связях с общественностью. Консультирование как способ психологического взаимодействия консультанта с клиентом. Проблема установления «рабочего союза». Правила эффективного взаимодействия клиента и консультанта. Применение проблемно-ориентированного или клиенториентированного подхода при работе консультанта с клиентом: достоинства и недостатки. Т-образный профиль консультанта. Жизненный цикл отношений «клиент - консультант». Особенности процедуры выбора консультантов клиентами. Ценообразование на консалтинговые услуги и финансирование деятельности кон-</p>

		сультантов, типы договоров на услуги консультанта и возмездной оплаты.
4	Тема 4. Обучение и повышение квалификации сотрудников в сфере коммуникационного консалтинга.	Обучение новых сотрудников по специальным программам. Оценка результатов обучения Предметы, изучаемые во время начальной подготовки. Методы обучения. Основные задачи и направления повышения квалификации сотрудников в сфере коммуникационного консалтинга. Организация и методы переподготовки.
5	Тема 5. Профессиональная этика и ответственность консультанта	Профессионально-этические нормы, принципы и стандарты деятельности консультантов. Система критериев. Общая характеристика. Заповеди клиента. Правила взаимоотношения с консультантами. Профессиональные объединения и ассоциации консультантов на Западе и в России. Профессиональные конкурсы среди специалистов в области рекламы и связей с общественностью.
6	Тема 6. Политический консалтинг – деятельность по созданию имиджа политика	Понятие политического консультирования. Состояние и перспективы развития рынка политического консалтинга. Технологии создания политических имиджей. Психологические особенности восприятия политика населением. Анализ целевых групп при формировании имиджа политика.
7	Тема 7. Консалтинг и применение PR- технологий в политической сфере. PR в политическом процессе	Общие особенности и различия в принципах новейших западных и отечественных PR-технологий. Особенности работы штаба по формированию стратегии избирательной кампании с применением новейших западных и отечественных PR-технологий. Роль и возможности телевидения в период избирательной кампании. Инструментарий PR, используемый в политическом процессе. PR-технологии для формирования имиджа политика. Методы воздействия PR-технологий на целевые группы.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Методологические основы консалтинга в рекламе и связях с общественностью	1. Обсуждение вопросов 2. Доклады студентов 3. Тестирование
2	Тема 2. Консалтинговый процесс и консалтинговый проект	1. Обсуждение вопросов 2. Доклады студентов 3. Тестирование
3	Тема 3. Процедура выбора консультанта и оплата его услуг	1. Устный опрос 2. Доклады студентов 3. Тестирование
4	Тема 4. Обучение и повышение квалификации сотрудников в сфере коммуникационного консалтинга	1. Устный опрос 2. Доклады студентов 3. Тестирование
5	Тема 5. Профессиональная этика и ответственность консультанта	1. Обсуждение вопросов 2. Доклады студентов 3. Тестирование
6	Тема 6. Политический консалтинг – деятельность по созданию имиджа политика	1. Обсуждение вопросов 2. Доклады студентов 3. Тестирование

7	Тема 7. Консалтинг и применение PR- технологий в политической сфере. PR в политическом процессе	1. Обсуждение вопросов 2. Доклады студентов 3. Тестирование
---	---	---

4.1.3 Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1.	Тема 1. Методологические основы консалтинга в рекламе и связях с общественностью	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка докладов с презентацией.
2.	Тема 2. Консалтинговый процесс и консалтинговый проект	Работа с литературными источниками, актуализация пройденного материала, подготовка докладов с презентацией.
3.	Тема 3. Процедура выбора консультанта и оплата его услуг	Работа с литературными источниками, актуализация пройденного материала, подготовка к устному опросу, подготовка докладов с презентацией
4.	Тема 4. Обучение и повышение квалификации сотрудников в сфере коммуникационного консалтинга.	Работа с литературными источниками, актуализация пройденного материала, подготовка к устному опросу, подготовка докладов с презентацией
5.	Тема 5. Профессиональная этика и ответственность консультанта	Работа с литературными источниками, актуализация пройденного материала, подготовка к устному опросу, подготовка докладов с презентацией
6.	Тема 6. Политический консалтинг – деятельность по созданию имиджа политика	Работа с литературными источниками, актуализация пройденного материала, подготовка к устному опросу, подготовка докладов с презентацией
7.	Тема 7. Консалтинг и применение PR- технологий в политической сфере. PR в политическом процессе	Работа с литературными источниками, актуализация пройденного материала, подготовка к устному опросу, подготовка докладов с презентацией

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Консалтинг : учебное пособие для бакалавров и магистров очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью", 42.04.01 "Реклама и связи с общественностью" / авторы-составители: С. С. Марочкина, И.Б. Шуванов, Е. В. Щетинина. – Сочи : РИЦ ФГБОУ ВО "СГУ", 2020. – 67, [1] с. : табл. – Библиогр. в конце гл. – 30 экз. – Текст (визуальный) : непосредственный.

2. Консалтинг в связях с общественностью : учебное пособие / составители С. В. Кардинская. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102918.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/102918>

3. Скрипникова, Н. Н. Реклама. Консалтинг. Public Relations : теоретические брифы. Учебное пособие / Н. Н. Скрипникова. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 53 с. — ISBN 978-5-89040-561-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59126.html> (дата обращения: 01.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 01.03.2024). – Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «Консультант-Плюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
5.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 01.03.2024). – Текст : электронный.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации: ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Определение консалтинга.
2. Консалтинг в рекламе и связях с общественностью: сущность, структура, функции.
3. Возникновение управленческого консультирования в зарубежных странах и России.
4. Специфика работы консультантов и виды консультационной деятельности.
5. Стадии процесса консультирования.
6. Профессиональные и этические кодексы консультантов по связям с общественностью.
7. Взаимодействие и психологические проблемы взаимоотношений «консультант — клиент».
8. Организационная подготовка, определение целей, задач, видов и типов коммуникационного исследования.
9. Коммуникационный аудит как инструмент диагностики, сбор и анализ предварительной информации
10. Сущность и характеристика коммуникационного консалтинга.
11. Предметная область и возможности коммуникационного консалтинга.
12. Общефункциональные, отраслевые и прикладные задачи коммуникационного консалтинга.
13. Консалтинг корпоративных коммуникаций.
14. Коммуникационный консалтинг в политико-административной сфере.
15. Коммуникационный консалтинг в общественном секторе.
16. Использование консалтинга в сфере интегрированных коммуникационных систем, рекламе, брендинге и корпоративной культуре.
17. Управленческая структура и функции консалтинговых организаций, занимающихся коммуникационными проблемами.
18. Рынок консалтинговых услуг в сфере коммуникационного бизнеса.
19. Взаимоотношения с клиентскими организациями - социальные и правовые аспекты.
20. Финансово-экономические основы коммуникационного консалтинга.
21. Ценообразование на консалтинговые услуги в сфере рекламы и СО.
22. Организация выполнения консультационных услуг.
23. Эффективность консультационных услуг - количественные и качественные показатели.
24. Персональные качества консультанта.
25. Коммуникационный этикет.
26. Критерии профессионального роста консультанта, продвижение по служебной лестнице - уровни должностей и их характеристики.
27. Подбор и отбор кандидатов в консультационную организацию.

28. Обучение и повышение квалификации сотрудников в сфере коммуникационного консалтинга.
29. Профессионально-этические нормы, принципы и стандарты деятельности консультантов. Система критериев. Общая характеристика.
30. Заповеди клиента. Правила взаимоотношения с консультантами.
31. Профессиональные объединения и ассоциации консультантов на Западе и в России.
32. Понятие политического консультирования. Состояние и перспективы развития рынка политического консалтинга.
33. Технологии создания политических имиджей.
34. Психологические особенности восприятия политика населением. Анализ целевых групп при формировании имиджа политика.
35. Общие особенности и различия в принципах новейших западных и отечественных PR-технологий.
36. Особенности работы штаба по формированию стратегии избирательной кампании с применением новейших западных и отечественных PR-технологий.
37. Роль и возможности телевидения в период избирательной кампании.
38. Инструментарий PR, используемый в политическом процессе.
39. PR-технологии для формирования имиджа политика.
40. Методы воздействия PR-технологий на целевые группы.

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)

Оценка «**зачтено**» - ответ на вопрос билета полный и правильный, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Изложение материала при ответах на вопрос построено грамотно, в определенной логической последовательности. Обучающийся показывает владение всеми индикаторами достижения компетенций дисциплины.

Оценка «**не зачтено**» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, существенные ошибки при ответах, Не демонстрирует владения индикаторами достижения компетенций по дисциплине.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.

При подготовке к зачету следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания доклада;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.
- Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практические занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Студенты в полном объеме обеспечены библиотечной учебной и учебно-методической литературой. Отдел справочно-библиографических и электронных систем библиотеки СГУ включает в свою структуру читальный зал электронных ресурсов.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 5 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Приложение к рабочей программе дисциплины

42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» (магистратура)
Магистерская программа
«Маркетинговые коммуникации в государственных и бизнес-структурах»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Консалтинг в рекламе и связях с общественностью»

Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений
форма обучения – очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3 ЗЕТ, 108 час.
Цель изучения дисциплины	Формирование знаний о принципах, категориях, сущности консалтинга, содержании и формах проявления консультирования в рекламе и связях с общественностью, приобретение умений и навыков, необходимых для оказания консалтинговых услуг
Содержание дисциплины	Тема 1. Методологические основы консалтинга в рекламе и связях с общественностью Тема 2. Консалтинговый процесс и консалтинговый проект Тема 3. Процедура выбора консультанта и оплата его услуг Тема 4. Обучение и повышение квалификации сотрудников в сфере коммуникационного консалтинга Тема 5. Профессиональная этика и ответственность консультанта Тема 6. Политический консалтинг – деятельность по созданию имиджа политика Тема 7. Консалтинг и применение PR- технологий в политической сфере. PR в политическом процессе
Формируемые компетенции (коды)	УК-1. Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий ПК-8. Способность разрабатывать планы, программы и другие материалы прогнозно-аналитического характера ПК-9. Способность осуществлять консультирование по вопросам рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации предлагает способы их решения. УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них. ПК-8.1. Умеет анализировать результаты социологических и маркетинговых исследований и составлять аналитические отчеты и рекомендации.

	<p>ПК-8.2. Владеет навыками разработки планов, программ и других материалов прогнозно-аналитического характера.</p> <p>ПК-9.1. Знает задачи и методы управленческого консультирования в области рекламы и связей с общественностью.</p> <p>ПК-9.2. Умеет самостоятельно находить пути и способы повышения эффективности коммуникационных систем и технологий, их нацеленность на решение стратегических и оперативных задач современных организаций как в сфере бизнеса, так и в системе государственного управления.</p> <p>ПК-9.3. Владеет способностью осуществлять функции консультанта в вопросах рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций.</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Методы научных исследований</p> <p>Технологии рекламы и СО в различных сферах</p> <p>Адаптационный тренинг</p> <p>Тренинг безбарьерного общения</p> <p>Маркетинг в средствах массовой коммуникации</p> <p>Социологические и маркетинговые исследования</p> <p>Проектно-аналитическая практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Преддипломная практика</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации
Форма промежуточной аттестации	Зачет