

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан


подпись
« 10 »  2023 г.


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
в форме практической подготовки**

Педагогическая практика (ранний возраст)

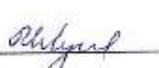
Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки Дошкольное образование и управление дошкольным образованием

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Выпускающая кафедра Педагогического и психолого-педагогического образования

Зав. кафедрой ПиППО 
к.п.н., доцент Мушкина И.А.

Составитель 
ст. преподаватель Шуванова П.П.

Сочи 2023

Программа Производственной практики в форме практической подготовки «Педагогическая практика (ранний возраст)» составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки);
- на основании учебного плана направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» профиля «Дошкольное образование и управление дошкольным образованием».

Программу практики в форме практической подготовки составил:

Рабочую программу составила: Шуванова В.П.

Ст. преподаватель кафедры педагогического и психолого-педагогического образования

Внешний эксперт:

Мусихина О.А.

Мусихина О.А., зав. МДОБУ ДС № 120 «Калинка»

Ф.И.О., должность, место работы



Программа практики в форме практической подготовки рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического и психолого-педагогического образования от 16 04 2023 г., протокол № 3.

Руководитель ОПОП Ховякова А.Л.

А.Л. Ховякова

Программа практики в форме практической подготовки одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

Протокол № 4 от «10» 04 2023 г.

Председатель УМСН Масаревич Н.З.

Масаревич Н.З.
Ф.И.О.

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой Полянская В.В.

В.В. Полянская

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Программа практики в форме практической подготовки переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №____ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Программа практики в форме практической подготовки переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №____ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Программа практики в форме практической подготовки переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №____ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	
1.1.	Цели и задачи практики в форме практической подготовки	
1.2.	Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения	
1.3.	Сроки проведения практики в форме практической подготовки	
1.4.	Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы	
1.5.	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2.	Содержание практики в форме практической подготовки	
2.1.	Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки	
2.2.	Задание на практику в форме практической подготовки	
3.	Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам практики в форме практической подготовки	
4.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике в форме практической подготовки	
4.1.	Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций	
4.2.	Требования по выполнению заданий, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки	
5.	Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики в форме практической подготовки	
6.	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в форме практической подготовки	
7.	Особый порядок организации прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки

Целями Производственной практики «Педагогическая практика (ранний возраст)» в форме практической подготовки направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» являются: сформировать у студентов целостные представления об особенностях организации образовательного процесса с детьми раннего возраста в ДОО; об особенностях педагогического взаимодействия между воспитателями и детьми раннего возраста.

В результате освоения программ подготовки выпускники должны быть подготовлены к выполнению следующих видов и задач профессиональной деятельности:

- Углубление знаний студентов о возрастных особенностях раннего детства.
- Изучение специфики труда воспитателя в группах раннего возраста.
- Формирование у студентов системы профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для работы воспитателем в группах раннего возраста.
- Формирование умений организации образовательной работы с детьми раннего возраста.
- Владение средствами элементарной диагностики деятельности воспитателя, индивидуальных особенностей ребенка раннего возраста и особенностей группы.
- Формирование культуры педагогической деятельности.

1.2 Типы практики в форме практической подготовки и формы ее проведения

Производственная практика в форме практической подготовки «Педагогическая практика (ранний возраст)» является стационарной или выездной практикой. Она проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения. Возможна реализация производственной практики «Педагогическая практика (ранний возраст)» при реализации программ высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации доступных для них формах.

1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки

Трудоемкость Производственной практики в форме практической подготовки «Педагогическая практика (ранний возраст)» составляет 9 зач. ед., продолжительность составляет 6 недель в 6 семестре.

1.4 Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов

Перед прохождением Производственной практики в форме практической подготовки «Педагогическая практика (ранний возраст)» студент должен

знать:

- содержание основных этапов проведения научного исследования;
- содержание методологической составляющей научного исследования;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- правильно ставить проблемы, формулировать гипотезы;
- производить отбор методик в соответствии с задачами исследования.

владеть:

- основной терминологией в области рекламы и связей с общественностью;
- принципами организации проведения исследования в области рекламы и связей с общественностью.

«Педагогическая практика (ранний возраст)» (Б2.В.01(П) относится к блоку Б2 «Практика», к обязательной части учебного плана направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)». В соответствии с учебным планом направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), «Педагогическая практика (ранний возраст)» является видом производственной практики. Объем практики в форме практической подготовки составляет 324 часа. Практика в форме практической подготовки призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются:

Б1.В.01	Теория и технологии развития речи детей
Б1.В.02	Теория и технологии развития математических представлений у детей
Б1.В.03	Теория и технологии экологического образования детей
Б1.В.04	Теория и технологии развития детской изобразительного деятельности
Б1.В.05	Теория и технологии физического воспитания детей
Б1.В.06	Теория и технологии музыкального воспитания детей
Б1.В.ДВ.02.01	Педагогическая диагностика в дошкольном образовании
Б1.В.ДВ.02.02	Графические методы диагностики и коррекции

Перечень указанных дисциплин является обязательным «порогом» для прохождения практики «Педагогическая практика (ранний возраст)» вне зависимости от места прохождения, профиля практической деятельности и формы работы.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в ходе «Педагогическая практика (ранний возраст)»:

Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики в форме практической подготовки у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Профессиональные компетенции			

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Профессиональные	ПК-1 Способен осуществлять планирование и реализацию образовательной работы в группе детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основными образовательными программами	ПК-1.1 Демонстрирует знания специфики реализации образовательной работы в группах детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основными образовательными программами	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач Уметь: применять принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач Владеть: навыками сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач
		ПК-1.2 Проектирует образовательную работу в группе детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и основными образовательными программами	Знать: способы анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Владеть: навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
		ПК-1.3 Владеет технологиями реализации образовательной работы в группе детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основными образовательными программами	Знать: способы научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений Уметь: проводить научный поиск и практическую работу с источниками информации, применять методы принятия решений Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ПК-2 Способен организовывать детские виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте (предметная, речевая, познавательно-исследовательская, продуктивная, конструирования), создавать широкие возможности для развития игры детей	ПК-2.1 Демонстрирует знания о принципах, формах, методах и требованиях к организации детских видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте, требованиях к созданию широких возможностей для развития игры детей	<p>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>Уметь: использовать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>Владеть: принципами построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p>
		ПК-2.2 Проектирует организацию различных видов детской деятельности в группе детей раннего и/или дошкольного возраста, игровую деятельность детей	<p>Знать: основы грамотного и ясного построения монологической и диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках</p> <p>Уметь: грамотно и ясно строить монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках</p> <p>Владеть: навыками грамотного и ясного построения монологической и диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках</p>

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		ПК-2.3 Владеет технологиями организации различных видов детской деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте, в том числе игры детей	<p>Знать: способы находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках</p> <p>Уметь: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках</p> <p>Владеть: навыками находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках</p>

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики в форме практической подготовки, является отзыв руководителя практики от профильной организации, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике в форме практической подготовки.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

Общая трудоемкость практики составляет 324 ч., 9 ЗЕТ.

Контактная работа 4 часа: 2 часа - установочная конференция; 2 часа - итоговая конференция.

№ п/п	Этапы практики в форме практической подготовки	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Подготовительный этап	<p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка университета.</p> <p>Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, определение рабочего места (инструктаж на рабочем месте).</p> <p>Согласование рабочего графика (плана) проведения практики в форме практической подготовки с руководителем практики от профильной организации.</p> <p>Составление плана работы</p>	9/0,25	Лист регистрации, ведомость по технике безопасности, дневник, индивидуальное задание

		практиканта. Встреча с руководителем НИР, обсуждение индивидуального плана НИР, формулировка индивидуальных заданий.		
2	Эмпирический этап	Выбор темы исследования, обоснование и актуальность темы. Формирование библиографии и источниковой базы; подробный обзор литературы по теме исследования. Определение научно-методологического аппарата. Написание реферативного обзора по выбранной теме исследования. Написание и публикация статьи по теме исследования	198/5,5	Дневник Раздел в отчете Библиографический список Приложения к отчету
3	Заключительный	Подведение итогов практики. Подготовка пакета отчетных документов (дневник, отчет, выполненные задания по практике). Итоговая конференция по практике. Защита отчета.	9/0,25	Защита отчета
		Всего часов:	216/6	

2.2. Задание на практику в форме практической подготовки

Индивидуальные задания для пассивно-активного этапа практики в группах раннего возраста

Задание 1. Дошкольная организация – первое звено в системе образования

1.1. Знакомство с условиями работы дошкольного учреждения. Задачи работы ДОО и общее содержание работы.

Знакомство с условиями работы дошкольного учреждения предполагает беседу с заведующей ДОО и экскурсию по детскому саду.

Во время беседы с заведующей или заместителем заведующей по воспитательно-образовательной работе соберите информацию об условиях работы ДОО. Узнайте о принципах функционирования ДОО, принципах планирования воспитательно-образовательной работы, об особенностях организации административно-хозяйственной работы, об обеспеченности ДОО педагогическими кадрами, контингенте и возрастном составе детей, обеспеченности оборудованием и игрушками, о программе, по которой работает данное дошкольное учреждение.

Во время **экскурсии** по дошкольному учреждению обратите внимание на создание развивающей среды:

- здание (тип, архитектурный облик, соответствие эстетическим требованиям);
- групповые ячейки и их оборудование;
- методический кабинет и его оснащение;
- комнату для родителей или комнату психологической разгрузки для воспитателей;
- физкультурный и музыкальный зал, его оснащение;
- вспомогательные помещения (медицинский кабинет, кабинет физиопроцедур, прачечная, кухня);
- участок детского сада. Какие условия созданы для экологического воспитания дошкольников (уголок леса, сада, луга, экологическая тропа, экологическая комната).

Анализируя предметно-развивающую среду, сделайте вывод о том, насколько учитываются интересы ребенка и сохранение его психологического здоровья, реализуются ли в ней принципы построения развивающей среды.

1.2 Анализ распределения обязанностей персонала в группах раннего возраста (первая половина дня).

Понаблюдайте за работой воспитателя и помощника воспитателя, за распределением обязанностей между ними. Сделайте хронометраж участия воспитателя в организации и проведении режимных моментов и самостоятельной деятельности детей. Полученные данные занесите в таблицу в дневнике практики.

Таблица 1.2 - Распределение обязанностей персонала в группе (первая половина дня)

Время	Режимный процесс	Деятельность воспитателя	Деятельность помощника воспитателя	Деятельность детей

Проанализируйте, в чем проявляется сотрудничество между воспитателем и помощником воспитателя. Сделайте вывод о рациональности наблюдаемого распределения обязанностей.

1.3. Наблюдение и анализ образовательной деятельности с детьми.

Понаблюдайте за проведением образовательной деятельности с детьми, проанализируйте качество ее организации в дневнике практики.

1.4. Анализ документации воспитателя группы.

Познакомьтесь с документацией группы, правилами ее ведения, перечислите в дневнике практики все имеющиеся виды документации, оцените качество оформления.

Задание 2. Физическое воспитание детей раннего возраста

2.1. Анализ режима дня в группе в первую половину дня.

Понаблюдайте за организацией и проведением режимных процессов в группе. Сравните фактическое выполнение режима с режимом, рекомендуемым программой (указать программу, с режимом которой сравнивается фактически выполняемый режим). Данные наблюдения занесите в таблицу.

Таблица 2.1 - Режим дня в группе в первую половину дня

Режим дня, рекомендуемый программой	Режим дня, фактически выполняемый

Оцените соответствие режима дня возрастным и индивидуальным особенностям детей группы. Обратите внимание, были ли нарушения в организации режима и чем они были вызваны. Сделайте вывод о педагогической целесообразности фактически выполняемого режима дня в данной группе, отметьте отличия в построения режима в группах раннего возраста и в дошкольных группах.

2.2. Анализ утренней гимнастики.

Понаблюдайте за проведением утренней гимнастики, физкультурного занятия и проанализируйте качество их организации в дневнике практики.

2.3. Наблюдение и анализ образовательной деятельности по физической культуре.

Понаблюдайте за проведением непосредственно образовательной деятельности по физической культуре, проанализируйте качество ее организации в дневнике практики. Отметьте отличия в организации детей в зависимости от возраста.

2.4. Анализ прогулки.

Проанализируйте место прогулки в режиме дня, ее длительность, наличие необходимых структурных компонентов. Оцените поведение детей на прогулке, количество и качество выносного материала, деятельность воспитателя. Отметьте, чем отличается методика проведения прогулки в разных возрастных группах. Сделайте вывод о качестве организации прогулки в дневнике практики.

Задание 3. Организация режима в группах раннего возраста во второй половине дня

3.1. Анализ режима группы во второй половине дня.

Пронаблюдайте за организацией и проведением режимных процессов в группе во второй половине дня. Сравните фактическое выполнение режима с режимом, рекомендуемым программой (указать программу, с режимом которой сравнивается фактически выполняемый режим). Данные наблюдения занесите в таблицу.

Таблица 3 - Режим дня в группе во вторую половину дня

Режим дня, рекомендуемый программой	Режим дня, фактически выполняемый

Оцените соответствие режима дня возрастным и индивидуальным особенностям детей группы. Обратите внимание, были ли нарушения в организации режима и чем они были вызваны. Сделайте вывод о педагогической целесообразности фактически выполняемого режима дня в данной группе, отметьте отличия в построения режима в группах раннего возраста и в дошкольных группах.

3.2. Анализ распределения обязанностей персонала в группе (вторая половина дня).

Понаблюдайте за работой воспитателя и помощника воспитателя, за распределением обязанностей между ними. Сделайте хронометраж участия воспитателя в организации и проведении режимных моментов и самостоятельной деятельности детей. Полученные данные занесите в таблицу в дневнике практики.

Таблица 3.2. Распределение обязанностей персонала в группе (вторая половина дня)

Время	Режимный процесс	Деятельность воспитателя	Деятельность помощника воспитателя	Деятельность детей

Проанализируйте, в чем проявляется сотрудничество между воспитателем и помощником воспитателя. Сделайте вывод о рациональности наблюдаемого распределения обязанностей.

3.3. Анализ создания условий для развития детей.

Изучите состояние материально-технических и медико-социальных условий группы, используя предложенные критерии, дайте оценку состояния данной проблемы по трехбалльной шкале:

- 1 - не соответствуют критерию,
- 2 - частично соответствуют критерию,
- 3 - полностью соответствует критерию.

Напротив каждого критерия проставьте одну из цифр - 1, 2 или 3, соответствующую состоянию материально-технических и медико-социальных условий.

- в группах имеется игровой материал для познавательного развития детей (мозаики, матрешки, пирамидки, панели с отверстиями разных геометрических форм и соответствующие вкладыши, коробки разных размеров, банки с крышками, разноцветные кубики, мячи, книжки с цветными картинками);
- имеется игровой материал для сюжетных игр детей (куклы и животные разных размеров, одежда для кукол, игрушечная мебель, строительные материалы разных форм и цветов, игрушечные телефоны, декорации для кукольного театра, неоформленный материал: кубики, лоскутки ткани и т.д.);
- имеются материалы и оборудование, для продуктивной и творческой деятельности детей (листы бумаги и альбомы, кисти и краски, карандаши, фломастеры, мелки, пластилин, глина и т.д.);
- все материалы пригодны для работы: карандаши отточены, фломастеры свежие, кисти исправны и чисты;
- имеются игрушки во время прогулок (ведерки, лопатки, формочки, совочки и т.д.);
- имеются игры и оборудование для развития ходьбы и других движений детей (игрушки, которые можно катать, бросать, горки, тренажеры, скамейки);
- игрушки в помещении разложены по тематическому принципу с тем, чтобы каждый ребенок мог выбрать себе занятие по душе и не мешал сверстникам;
- в помещении есть место для совместных игр детей (столики, открытое пространство для подвешенных игрушек и др.);
- все игрушки и материалы для работы доступны детям;
- помещение украшено яркими картинками на стенах, цветами;
- в группах имеется оригинальный дидактический материал, изготовленный сотрудниками (для развития сенсорики, тонкой моторики рук, сюжетных игр и пр.).

Сделайте вывод о психолого-педагогической целесообразности построения предметно-развивающей среды группы, о соответствии среды интересам ребенка и обеспечении психологического комфорта ребенку и воспитателю.

3.4. Наблюдение за детьми, выбранными для составления психологопедагогической характеристики.

Учитывая собственные симпатии, выберите двух детей, с которыми вы будете работать индивидуально и составлять характеристику и карту нервно-психического развития. Обратите внимание на особенности развития и поведения детей во время бодрствования, начните собирать материал для письменной характеристики.

Задание 4. Самостоятельная деятельность детей в группах раннего возраста (вторая половина дня)

4.1. Самостоятельное проведение всех режимных моментов во вторую половину дня.

Самостоятельно организуйте подъем детей, проведите закаливающие процедуры, кормление, сбор на прогулку, прогулку.

4.2. Изучение показателей физического развития наблюдаемых детей.

Изучите истории развития детей в беседе со старшей медсестрой ДОО. Выясните, насколько гармонично физическое развитие каждого ребенка, какие у него имеются отклонения в физическом развитии, к какой группе здоровья относятся дети (здоровые дети, эпизодически болеющие, часто болеющие), как проходила адаптация к детскому саду. Полученные данные занесите в дневник. Понаблюдайте за выбранными детьми и определите у них уровень сформированности культурно-гигиенических навыков и навыков по самообслуживанию.

Оцените соответствие программных требований фактическому уровню умений и навыков. Сделайте вывод об уровне сформированности культурно-гигиенических навыков

и навыков по самообслуживанию у наблюдаемых детей.

4.3. Анализ самостоятельной деятельности детей.

Проведите хронометраж за самостоятельной деятельностью двух выбранных вами детей в течение часа, фиксируя изменения в их поведении каждые 5 минут. Данные наблюдений занесите в следующую таблицу.

Таблица 5 - Хронометраж за самостоятельной деятельностью ребенка
(фамилия, имя, возраст ребенка)

Время	Содержание деятельности	Взаимоотношения с другими детьми	Воздействие воспитателя
15-00 15-05 и т.д.			

Проанализируйте письменно данные хронометража, выделив виды деятельности ребенка, проявление избирательного отношения к тому или иному виду деятельности. Обратите внимание на устойчивость деятельности, форму общения с другими детьми, участия взрослого в деятельности ребенка, на место сюжетной игры среди других видов деятельности. Сделайте вывод об уровне развития самостоятельной деятельности наблюдаемых детей.

4.4. Самостоятельное проведение игры по развитию навыков общения.

Составьте конспект игры, согласуйте его с воспитателем группы, подберите необходимые атрибуты, продумайте время организации игры. При подготовке к игре можно воспользоваться следующей литературой: Богуславская З.М., Смирнова Е.О. Развивающие игры для младшего дошкольного возраста. М.: Просвещение, 1991; Смирнова Е., Холмогорова В. Игры, направленные на формирование доброжелательного отношения к сверстникам // Дошкольное воспитание. 2003. № 8. С.73. Дошкольный возраст: формирование доброжелательных взаимоотношений // Дошкольное воспитание. № 9. С.68. Абдулаева Е. Жестово-образные игры. Для раннего и младшего дошкольного возраста // Дошкольное воспитание. 2010. № 10. С. 26-37.

4.3. Самостоятельная организация сюжетной игры с детьми.

Составьте конспект сюжетной игры, согласуйте его с воспитателем группы, подберите необходимые атрибуты, продумайте время организации игры и ее ход. При подготовке конспекта игры воспользуйтесь пособиями: Михайленко Н.Я., Короткова Н.А. Организация сюжетной игры в детском саду. М.: Гном и Д, 2000. С.20-41.

Задание 5. Самостоятельная организация режимных процессов в группах раннего возраста

5.1. Самостоятельное проведение режимных моментов.

Самостоятельно организуйте проведение всех режимных моментов в зависимости от смены работы (прием детей, умывание, кормление, сбор на прогулку и т.д.).

5.2. Самостоятельное проведение утренней гимнастики.

Подберите комплекс утренней гимнастики, пособия (если упражнения выполняются с предметами), выучите последовательность упражнений. Заранее продумайте, какое сопровождение Вы будете использовать. Не забудьте включить дыхательные упражнения.

5.3. Самостоятельное проведение прогулки.

Составьте конспект прогулки, не забудьте включить все структурные компоненты, подберите художественное слово для организации наблюдения, выучите подвижную игру и, если необходимо, подберите к ней атрибуты.

5.4. Самостоятельное проведение дидактической игры по сенсорному воспитанию.

Составьте конспект дидактической игры по ознакомлению дошкольников с цветом, формой, величиной (на выбор), согласуйте его с воспитателем группы, подберите необходимые атрибуты, продумайте время организации игры и ее ход.

В пассивно-активном периоде практики студенты в течение семи выходов дошкольную организацию выполняют различные задания, ведут Дневник практики, в котором анализируют работу воспитателей и фиксируют выполнение собственных заданий. Основное содержание работы студентов составляет выполнение заданий практики, однако при проведении режимных процессов и прогулки студенты должны активно включаться в деятельность и помогать воспитателю.

Активная практика

В течение активной практики студенты самостоятельно проводят все режимные моменты, в том числе утреннюю гимнастику и прогулку, непосредственно образовательную деятельность (три пробных занятия), игры, индивидуальную работу с детьми, выполняют задания практики и т.д. Содержание работы с детьми студенты отражают в Дневнике практики. Самостоятельно проведенная работа фиксируется на развернутых страницах Дневника практики в следующих графах:

Дата выполнения	Содержание работы	Анализ и оценка деятельности студента

Индивидуальные задания для активного этапа практики

Задание 6. Самостоятельное проведение непосредственно образовательной деятельности (по развитию речи, по изобразительной деятельности, по физической культуре).

Составьте конспекты непосредственно образовательной деятельности с детьми раннего возраста, обсудите их с воспитателем и проведите занятия с подгруппой детей в течение активной практики.

Задание 7. Работа с родителями.

Познакомьтесь с различными формами работы с родителями, принятыми в ДОО. Проведите беседу с родителями выбранных Вами детей с целью более глубокого изучения особенностей развития. Выясните, по какому режиму живут дети дома, соответствует ли домашний режим режиму детского сада, наличие дневного сна в выходные дни, аппетит, положительные и отрицательные привычки, личностные особенности, игровые интересы и т.д. При подборе вопросов руководствуйтесь индивидуальными особенностями детей.

Подготовьтесь и проведите с родителями этих детей индивидуальную консультацию по результатам диагностики, дайте педагогические рекомендации по развитию каждого ребенка.

Примите участие в оформлении родительского уголка в группе и, по возможности, в подготовке и проведении родительского собрания, проводимого воспитателями группы.

Задание 8. Диагностика нервно-психического развития двух детей и составление характеристик на детей.

Внимательно изучите главу «Контроль за развитием детей раннего возраста» в книге К.Л. Печоры, Г.В. Пантюхиной, Л.Г. Голубевой «Дети раннего возраста в дошкольных учреждениях», М.: Просвещение, 1986. С.113-142, подготовьте карту нервнопсихического развития для выбранных Вами детей (см. образец карты на с.120-121 в пособии или в Приложении 6), подберите или самостоятельно изготовьте материал для диагностики, проведите диагностику и занесите данные в карту нервно-психического развития.

Опираясь на собственные наблюдения за детьми, данные диагностики нервнопсихического развития, данные бесед с воспитателями, медсестрой, родителями, составьте характеристику двух детей. При написании характеристик детей следует опираться на памятку - вопросник (К.Л. Печора, Г.В. Пантюхина, Л.Г. Голубева. Дети раннего возраста в дошкольных учреждениях. М.: Просвещение, 1986. С. 114-115.)

Задание 9. Изготовление дидактического пособия для работы с детьми.

Исходя из рекомендаций воспитателей групп и собственных возможностей, сделайте своими руками дидактические или развивающие игры (по развитию речи, природоведческого содержания и т.п.), или любое другое пособие: мягкую игрушку, маски, одежду для уголка ряжений, бусы для нанизывания и т.п.

Задание 10. Самостоятельное проведение развлечения с детьми.

Обсудите тему предстоящего развлечения с воспитателем группы. Подготовьте конспект и самостоятельно проведите с детьми развлечение, постарайтесь обеспечить психологический комфорт каждому ребенку.

Отчетность:

- 1) Дневник практики
- 2) Отчет; приложения к отчету

В течение пассивно-активного и активного этапов практики в группах студенты ведут Дневник практики, в котором последовательно фиксируют выполнение всех заданий.

Критерии оценки дневника практики

1. Выполнение всех заданий практики.
2. Полнота и качество собранных на практике материалов.
3. Аккуратность оформления.
4. Соответствие оформления дневника предъявляемым требованиям (См. Приложение)

Формируемые компетенции: ПК-1; ПК-2

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

По окончании практики в форме практической подготовки обучающийся в течение трех календарных дней периода практики (как правило, это последние дни практики) предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание;
- отчет о прохождении практики в форме практической подготовки;
- дневник по практике в форме практической подготовки;
- отзыв о прохождении практики в форме практической подготовки, подписанный руководителем практики от организации.

В период прохождения практики в форме практической подготовки обучающихся входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике.

Отчет по практике обучающийся защищает у руководителя (руководителей) практики от университета, на защиту приглашается и руководитель практики от профильной организации. На защите отчёта по практике в форме практической подготовки обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики в форме практической подготовки определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой). Защита отчета должна состояться не позднее последнего дня практики в форме практической подготовки, согласно календарному графику учебного процесса.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Содержание промежуточной аттестации по Производственной практике в форме практической подготовки «Педагогическая практика (ранний возраст)» раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике в форме практической подготовки содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от организации, отчет студента по итогам практики в форме практической подготовки),
- требования к защите отчета по итогам практики в форме практической подготовки,
- примерные вопросы промежуточной аттестации по практике.

4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
Универсальные компетенции				
ПК-1	Способен осуществлять планирование и реализацию образовательной работы в группе детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основными образовательными программами	ПК-1.1 Демонстрирует знания специфики реализации образовательной работы в группах детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основными образовательными программами ПК-1.2 Проектирует образовательную работу в группе детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и основными образовательными программами ПК-1.3 Владеет технологиями реализации образовательной работы в группе детей раннего и дошкольного возраста в	1, 2	Дневник, отчет, отзыв руководителя Защита отчета

		соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основными образовательными программами		
ПК-2	Способен организовывать детские виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте (предметная, речевая, познавательная-исследовательская, продуктивная, конструирования), создавать широкие возможности для развития игры детей	<p>ПК-2.1 Демонстрирует знания о принципах, формах, методах и требованиях к организации детских видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте, требованиях к созданию широких возможностей для развития игры детей</p> <p>ПК-2.2 Проектирует организацию различных видов детской деятельности в группе детей раннего и/или дошкольного возраста, игровую деятельность детей</p> <p>ПК-2.3 Владеет технологиями организации различных видов детской деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте, в том числе игры детей</p>	1, 2	Дневник, отчет, отзыв руководителя Защита отчета

4.2. Требования по выполнению заданий по практике в форме практической подготовки, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики

Форма и вид отчетности (отчет, приложения к нему) бакалавров о прохождении практик определены с учетом требований ФГОС ВО 3++. Ниже приводится структура отчета по практике в форме практической подготовки. Рассматриваемые структурные элементы располагаются в отчете в приведенной последовательности.

1. Титульный лист.
2. Задание на практику.
3. Содержание (лист с оглавлением частей отчета).
4. Введение.
5. Основная часть отчета (оформленные результаты выполнения заданий).
6. Заключение. Обсуждение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиальных доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов. В заключительной части отчёта по практике обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.
7. Список использованной литературы и источников.
8. Приложения (иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера).
Приложения могут быть оформлены отдельной папкой.

Текст отчета выполняется печатным способом на стандартных листах бумаги А4, через 1,5 межстрочных интервала, поля сверху и снизу - 2,5 см., слева - 3 см., справа - 1,5 см. высота шрифта 12 кегль.

Нумерация разделов сквозная по всему отчету. Номер страницы проставляется арабскими цифрами без точки в конце, в центре нижней части каждого листа, кроме первого /титульного/ листа, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета, включая приложения.

При необходимости отчет оформляют в виде отдельных частей (автономно переплетенных). Всем частям необходимо присваивать порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Номер части проставляется на титульном листе под указанием вида отчета. Нумерация страниц должна быть в пределах каждой части. Объем отчета должен соответствовать 15-25 страницам печатного текста.

Обязательными элементами дневника по практике являются:

- титульный лист;
- анкетные данные обучающегося;
- сроки прохождения практики;
- индивидуальный план практики;
- ежедневный отчет о выполненной работе;
- рецензия руководителя практики от кафедры на отчет обучающегося

Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики в форме практической подготовки и прохождения практики в форме практической подготовки в целом (пример)

(Представлены примерные шкалы оценивания, которые должны корректироваться в зависимости от требований ФГОС ВО 3++, ПООП и спецификации практики в форме практической подготовки)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	<ul style="list-style-type: none"> - правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, - наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации, - полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент, - своевременность сдачи 	<p>Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки.</p> <p>Оценка «хорошо» — основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» — дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.</p>
2	Отчет о прохождении практики	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям, - степень раскрытия сущности вопросов, - полнота, логичность изложения материала, - соблюдение требований к оформлению. 	<p>Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p>Оценка «хорошо»— основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» — задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			внушает доверия или отчет не представлен вовсе.
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	<ul style="list-style-type: none"> - уровень теоретической подготовки обучающегося - умение обучающегося пользоваться терминологией - уровень сформированности профессиональных умений у обучающегося - уровень профессионального самосознания обучающегося - мотивация обучающегося - отношение обучающегося к практике - индивидуальные особенности обучающегося 	<p>Оценка «отлично» – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), равнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения.</p> <p>Оценка «хорошо» - показывает хороший уровень теоретической подготовки, пользуется профессиональной терминологией, применяет полученные знания на практике, практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания, ставит цели, но не всегда знает пути их достижения, знает основные алгоритмы трудовых действий, демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания, знает цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать, представляет свою профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать, демонстрирует среднюю заинтересованность, проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации, выполняет возложенные на него поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий, обладает культурой общения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – показывает средний уровень теоретической подготовки, редко использует в речи профессиональную терминологию, частично применяет знания на практике, практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания, действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей, алгоритмы трудовых действий знает частично, демонстрирует средний уровень профессионального самосознания, имеет незначительные представления о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на низком уровне, достаточно пассивен при выполнении поручений, иногда проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется помощь при выполнении заданий, культура общения средняя.</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			<p>Оценка «неудовлетворительно» – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответствен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.</p>
4	Защита отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> - умение четко и ясно излагать свои мысли, - обоснованность сделанных выводов, - правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы 	<p>Оценка «отлично» —выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.</p> <p>Оценка «хорошо» — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.</p>

Вся отчетная документация складывается в папку и сдается на кафедру педагогического и психолого-педагогического образования. По итогам практики обучающийся составляет отчет на бланке установленного образца. Обучающийся должен заполнить все разделы отчета.

Руководитель практики проверяет документацию, и на основании собственных наблюдений за работой студентов, отзывов воспитателей и проверки документации выставляет зачет.

Итоги практики подводятся на итоговой конференции в университете в установленный кафедрой день. Итоги аттестации студентов проставляются в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студентов.

Для проведения промежуточной аттестации по итогам практики в форме практической подготовки формулируются вопросы в зависимости от задания по практике в форме практической подготовки.

Вопросы для промежуточной аттестации по производственной практике в форме практической подготовки

ПК-1	Способен осуществлять планирование и реализацию образовательной работы в группе детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основными образовательными программами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чем объясняется выбор темы исследования? 2. В чем заключается актуальность темы исследования? 3. Какие пункты включает план-график работы над НИР? 4. Каков Ваш вклад в полученные результаты?
ПК-2	Способен организовывать детские виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте (предметная, речевая, познавательно-исследовательская, продуктивная, конструирования), создавать широкие возможности для развития игры детей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представьте результаты реферативного обзора по выбранной теме исследования? 2. Каким образом происходит формирование библиографии и источниковой базы? 3. Стилистика и особенности языка письменной научной речи

5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики форме практической подготовки

а) Литература

1. Выполнение выпускной квалификационной работы: метод. рекомендации / сост. : С.А. Баранова, С.С Марочкина., И.Б. Шуванов. – Сочи: РИЦ ФГБОУ ВО «СГУ», 2019. – 56 с.

2. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования : учебник / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. - Москва : Дашков и К, 2015. - 255 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02248-7. - Текст (визуальный) : непосредственный.

3. Коротков, А. В. Маркетинговые исследования : учебное пособие / А. В. Коротков. - 2020-10-10. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 304 с. - ISBN 5-238-00810-4. - Текст : электронный.

4. Моосмюллер, Г. Маркетинговые исследования с SPSS : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Маркетинг" / Г. Моосмюллер, Н. Н. Ребик. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 200 с. - (Высшее образование). - Текст (визуальный) : непосредственный.

б) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы*

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам университета. СГУ обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам

в) Нормативные документы

г) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

<http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 30.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

5. Национальная электронная библиотека (НЭБ): Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 30.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

6. Polpred.com Обзор СМИ: электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 30.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

7. КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст: электронный.

8. КиберЛенинка: научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итгос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 30.03.2023). – Текст: электронный.

9. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 30.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики в форме практической подготовки соответствует библиотечному фонду СГУ.

Директор НОБ *Игорь (Александр) Е.В.*
подпись

Онищенко Е.В.
ФИО

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

При реализации программы практики в форме практической подготовки обучающиеся пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, в которых проводится практика.

Кафедра располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Библиотека вуза имеет необходимый фонд учебной, научной и методической литературы по данному профилю подготовки. Минимально необходимый для реализации преддипломной практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- специализированные лекционные аудитории,
- учебные аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;
- компьютерные классы с возможностью выхода в глобальные поисковые системы;
- методический кабинет ДОУ;
- физкультурный и музыкальный залы;
- участок детского сада;
- групповые комнаты.

Организации, предприятия и учреждения, где проходят практику обучающиеся, имеют помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

- компьютерные классы с возможностью выхода в глобальные поисковые системы;

Организации, предприятия и учреждения, где проходят практику обучающиеся, имеют помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Обучающиеся в полном объеме обеспечены библиотечной учебной и учебно-методической литературой. Отдел справочно-библиографических и электронных систем библиотеки СГУ включает в свою структуру читальный зал электронных ресурсов.

Базовые коммуникационные, рекламные и PR-агентства, имеют материально-техническое обеспечение: ПК, стандартные функциональные модули организации документооборота по проводимым рекламным и PR мероприятиям, оборудование для рекламной деятельности и учебные помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-исследовательских и проектно-аналитических работ.

Перечень лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows 7 Home Basic.
- Kaspersky Endpoint Security
- LibreOffice – Бесплатное ПО
- Yandex Browser – Бесплатное ПО
- VLC (видеопроигрыватель)
- Microsoft Powerpoint Viewer

При организации установочной и итоговой конференций и консультаций при проведении практики в форме практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Zoom, Big Blue Button, Moodle.

7 ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ

При выборе мест прохождения практики в форме практической подготовки обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест производственной практик в форме практической подготовки обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики в форме практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.