

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»



СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

С. В. Петрова

«10» 03 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиКОД

А.В. Иваненко

«10» 03 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Гражданский процесс

Шифр и направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника	бакалавр
Профиль подготовки бакалавра	уголовно-правовой
Форма обучения	очно-заочная
Выпускающая кафедра	Гражданского и уголовного права и процесса
Кафедра-разработчик рабочей программы	Гражданского и уголовного права и процесса

Год набора 2023 г.

Семестр	Трудоёмкость (час./зет)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП (час.)	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
5	108/3	16	16	-	76	-	Зачет
6	108/3	18	36	-	18	-	Экзамен (36)
Итого:	216/6	34	52	-	94	-	Зачет; экзамен (36)

Сочи, 2023 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Гражданский процесс»

Рабочую программу составил:

Ивнева Елена Владимировна, к.ю.н., доцент кафедры гражданского и уголовного права и процесса _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Ивнева

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ Игорь (Дорожница Е.В.) Онищенко

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения _____

подпись

Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2024/-2025 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «31» августа 2024 г.

В программу не были внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой ГУПП



Е.В. Ивнева

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» является формирование у бакалавра общепрофессиональных компетенций: способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

Задачи дисциплины «Гражданский процесс»: формирование у студентов знаний об основных понятиях и институтах гражданского процессуального права и гражданского процессуального законодательства; формирование четких представлений об основных процессуальных научных положениях и категориях, позволяющих анализировать гражданско-процессуальные явления и прогнозировать их развитие; формирование представлений о сущности процессуальных правоотношений, регулируемых отраслью гражданского процессуального права.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к обязательной части дисциплин учебного плана.

Таблица 1– Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<i>Административное право</i> <i>Арбитражный процесс</i> <i>Уголовный процесс</i> <i>Ознакомительная практика</i>
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<i>Арбитражный процесс</i> <i>Правоприменительная практика</i>
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	<i>Конституционное право</i> <i>Административное право</i> <i>Гражданское право</i> <i>Арбитражный процесс</i> <i>Уголовное право</i> <i>Экологическое право</i> <i>Земельное право</i> <i>Финансовое право</i> <i>Налоговое право</i> <i>Международное право</i> <i>Международное частное право</i> <i>Криминалистика</i> <i>Криминология</i> <i>Право социального обеспечения</i> <i>Семейное право</i> <i>Информационные технологии в юридической</i>

	деятельности Правоприменительная практика
--	--

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	Знать: субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм гражданского процессуального права Уметь: применять знания, определяющие субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм гражданского процессуального права Владеть: навыками определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм гражданского процессуального права
	ОПК-2.2. Демонстрирует умения по установлению юридических фактов	Знать: методы установления юридических фактов в гражданском процессе Уметь: правильно устанавливать юридические факты в гражданском процессе Владеть: навыками по установлению юридических фактов в гражданском процессе и анализировать возникающие в связи с ними правовые отношения
	ОПК-2.3. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	Знать: действующее законодательство, правовые последствия применения норм материального и гражданского процессуального права Уметь: предвидеть правовые последствия применения норм материального и гражданского процессуального права Владеть: навыками применения норм материального и

		гражданского процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений	Знать: методы правового регулирования гражданско-процессуальных отношений Уметь: определять необходимость правового регулирования гражданско-процессуальных отношений Владеть: навыками правильного определения необходимости правового регулирования конкретных гражданско-процессуальных отношений
	ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать: особенности нормативно правовых актов и иных юридических документов в гражданском процессе Уметь: выделять особенности нормативно правовых актов и иных юридических документов в гражданском процессе Владеть: навыками и способами выделять особенности нормативно правовых актов и иных юридических документов в гражданском процессе
	ОПК-6.3. Формулирует правовые нормы в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах	Знать: понятие, признаки и систему нормативно-правовых актов в гражданском процессе Уметь: самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов в гражданском процессе Владеть: способностью формулировать правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах в гражданском процессе
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной	ОПК-8.1. Использует различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности	Знать: основные методы и средства использования различных справочных правовых систем в профессиональной деятельности судов Уметь: использовать различные справочные правовые системы в профессиональной

деятельности применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	с		деятельности судов Владеть: методами и приемами использования различных справочных правовых систем в профессиональной деятельности судов
		ОПК-8.2 Знает правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности	Знать: правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности при осуществлении правосудия Уметь: применять правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности при осуществлении правосудия Владеть: знаниями правовых основ в сфере обеспечения информационной безопасности при осуществлении правосудия
		ОПК-8.3 Критически оценивает источник юридически значимой информации	Знать: основные источники получения правовой информации, в том числе правовые базы данных при осуществлении правосудия Уметь: получать юридически значимую информацию из профессионально-ориентированных справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем при осуществлении правосудия Владеть: навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемых в профессиональной деятельности, с учетом основных требований информационной безопасности при осуществлении правосудия

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость - 6 зачетных единиц (216 часов)

№ раздела, темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
СРС						
5 семестр						
Раздел I. Предмет и система курса «Гражданский процесс»						
1.	Предмет и система курса «Гражданский процесс»	6	-	2	-	4
2.	Принципы гражданского процессуального права	6	-	2	-	4
Раздел II. Гражданские процессуальные правоотношения, их особенности и субъекты						
3.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	6	2	-	-	4
4.	Стороны в гражданском процессе	8	2	2	-	4
5.	Третьи лица в гражданском процессе	8	2	-	-	6
6.	Участие прокурора в гражданском процессе	8	-	2	-	6
7.	Участие в процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц	8	-	2	-	6
8.	Представительство в суде	8	-	2	-	6
Раздел III. Подведомственность и подсудность гражданских дел. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы						
9.	Подведомственность гражданских дел	8	2	-	-	6
10.	Подсудность гражданских дел	8	2	-	-	6
11.	Процессуальные сроки	8	2	-	-	6
12.	Судебные расходы. Судебные штрафы	8	-	2	-	6
Раздел IV. Доказывание и доказательства. Иск						
13.	Доказывание и доказательства	10	2	2	-	6
14.	Иск	8	2	-	-	6
Зачет Всего:		108	16	16	-	76
Раздел V. Производство в суде первой инстанции						
15.	Возбуждение гражданского дела	6	2	2*	-	2
16.	Подготовка дела к судебному разбирательству	4	-	2*	-	2
17.	Судебное разбирательство	5	2	2*	-	1

18.	Постановления суда первой инстанции	3	-	2*	-	1
19.	Заочное производство и заочное решение	5	2	2*	-	1
20.	Приказное производство	3	-	2*	-	1
21.	Особое производство	5	2	2*	-	1
22.	Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора РФ	3	-	2*	-	1
23.	Производство по делам с участием иностранных лиц	5	2	2	-	1
Раздел VI. Производство по пересмотру судебных постановлений						
24.	Производство в суде апелляционной инстанции	3	-	2	-	1
25.	Производство в суде кассационной инстанции	5	2	2	-	1
26.	Производство в суде надзорной инстанции	3	-	2	-	1
27.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	5	2	2	-	1
Раздел VII. Исполнительное производство						
28.	Исполнение судебных постановлений и иных актов	3	-	2	-	1
Раздел VIII. Альтернативные процедуры (способы) разрешения споров						
29.	Медиация	7	2	4	-	1
30.	Третейское разбирательство	7	2	4	-	1
Экзамен		36				
Всего:		108	18	36	-	18
ИТОГО:		216	34	52	-	94

*Часы реализуются в форме практической подготовки

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Суд – орган правосудия, обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Понятие, состав лиц, участвующих в деле, права и обязанности лиц, участвующих в деле.
2.	Тема 4. Стороны в гражданском процессе	Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность. Процессуальное соучастие. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство (понятие и основания).
3.	Третьи лица в гражданском процессе	Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований.
4.	Подведомственность гражданских дел	Понятие и виды подведомственности гражданских дел. Подведомственность гражданских дел судам (понятие, значение, виды). Разграничение подведомственности гражданских дел между различными судами судебной системы Российской Федерации.
5.	Подсудность гражданских дел	Понятие подсудности. Ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Основания и порядок передачи дела в другой суд. Последствия несоблюдения правил подсудности дела.
6.	Процессуальные сроки	Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков. Правила определения разумных сроков разбирательства гражданских дел. Порядок подачи и рассмотрения заявления об ускорении рассмотрения дела. Порядок приостановления, продления и

		восстановления пропущенного процессуального срока.
7.	Доказывание и доказательства	Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Доказательственные факты. Понятие предмета доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Доказательственные презумпции (понятие, значение). Относимость и допустимость доказательств. Оценка доказательств. Классификация доказательств.
8.	Иск	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Возражения против иска Встречный иск. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение. Обеспечение иска.
9.	Возбуждение гражданского дела	Исковое заявление, его содержание. Порядок подачи заявления. Принятие заявления.
10.	Судебное разбирательство	Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. Части судебного разбирательства. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания.
11.	Заочное производство и заочное решение	Понятие и значение заочного производства. Условия рассмотрения дела в заочном производстве. Порядок заочного производства. Содержание заочного решения. Пересмотр заочного решения.
12.	Особое производство	Понятие и сущность особого производства. Виды дел особого производства. Общие правила рассмотрения дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
13.	Производство по делам с участием иностранных лиц	Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных лиц. Международная подсудность дел с участием иностранных лиц, ее виды.

		Судебные поручения иностранных судов. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).
14.	Производство в суде кассационной инстанции	Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в кассационном порядке. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок рассмотрения кассационной, надзорной жалобы (представления) в суде кассационной инстанции. Основания к отмене решения, изменению и вынесению нового решения. Полномочия суда кассационной инстанции.
15.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств. Процессуальный порядок возбуждения и рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
16.	Медиация	Понятие и значение альтернативных способов разрешения споров. Правовое регулирование медиации в Российской Федерации. Процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации). Требования, предъявляемые к медиаторам. Условия проведения медиации.
17.	Третейское разбирательство	Третейский суд. Порядок образования третейских судов. Порядок рассмотрения споров в третейском суде. Решение третейского суда, его исполнение. Оспаривание решений третейского суда. Право на обращение в суд. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда. Основания для его отмены. Определение суда. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Тема 1. Предмет и система курса «Гражданский процесс»	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают

		вопросы к зачету и экзамену.
2.	Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
3.	Тема 4. Стороны в гражданском процессе	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
4.	Тема 6. Участие прокурора в гражданском процессе	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
5.	Тема 7. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
6.	Тема 8. Представительство в суде	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
7.	Тема 12. Судебные расходы. Судебные штрафы	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
8.	Тема 13. Доказывание и доказательства	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
9.	Тема 15. Возбуждение	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют

	гражданского дела	тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену. Часы реализуются в форме практической подготовки
10.	Тема 16. Подготовка дела к судебному разбирательству	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену. Часы реализуются в форме практической подготовки
11.	Тема 17. Судебное разбирательство	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену. Часы реализуются в форме практической подготовки
12.	Тема 18. Постановления суда первой инстанции	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену. Часы реализуются в форме практической подготовки
13.	Тема 19. Заочное производство и заочное решение	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену. Часы реализуются в форме практической подготовки
14.	Тема 20. Приказное производство	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену. Часы реализуются в форме практической подготовки
15.	Тема 21. Особое производство	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену. Часы реализуются в форме практической подготовки
16.	Тема 22. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора РФ	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену. Часы реализуются в форме практической подготовки
17.	Тема 23. Производство по делам с участием иностранных лиц	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
18.	Тема 24. Производство в суде апелляционной инстанции	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи;

		обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
19.	Тема 25. Производство в суде кассационной инстанции	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
20.	Тема 26. Производство в суде надзорной инстанции	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
21.	Тема 27. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
22.	Тема 28. Исполнение судебных постановлений и иных актов	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
23.	Тема 29. Медиация	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.
24.	Тема 30. Третейское разбирательство	Отвечают на контрольные вопросы, выполняют тестовые задания; решают практические задачи; обсуждают вопросы по теме круглого стола; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету и экзамену.

4.1.3. Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.1.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1.	Тема 1. Предмет и система курса «Гражданский процесс»	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
2.	Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
3.	Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену

4.	Тема 4. Стороны в гражданском процессе	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
5.	Тема 5. Третьи лица в гражданском процессе	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
6.	Тема 6. Участие прокурора в гражданском процессе	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
7.	Тема 7. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
8.	Тема 8. Представительство в суде	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
9.	Тема 9. Подведомственность гражданских дел	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
10.	Тема 10. Подсудность гражданских дел	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
11.	Тема 11. Процессуальные сроки	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
12.	Тема 12. Судебные расходы. Судебные штрафы	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
13.	Тема 13. Доказывание и доказательства	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
14.	Тема 14. Иск	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету, экзамену
15.	Тема 15. Возбуждение гражданского дела	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
16.	Тема 16. Подготовка дела к судебному разбирательству	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач;

		подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
17.	Тема 17. Судебное разбирательство	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
18.	Тема 18. Постановления суда первой инстанции	Подготовка к контрольным вопросам; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету, экзамену
19.	Тема 19. Заочное производство и заочное решение	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
20.	Тема 20. Приказное производство	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
21.	Тема 21. Особое производство	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
22.	Тема 22. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора РФ	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
23.	Тема 23. Производство по делам с участием иностранных лиц	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
24.	Тема 24. Производство в суде апелляционной инстанции	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету, экзамену
25.	Тема 25. Производство в суде кассационной инстанции	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
26.	Тема 26. Производство в суде надзорной инстанции	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету, экзамену
27.	Тема 27. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету, экзамену
28.	Тема 28. Исполнение судебных постановлений и иных актов	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету, экзамену
29.	Тема 29. Медиация	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач;

		подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену
30.	Тема 30. Третье разбирательство	Подготовка к контрольным вопросам, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к круглому столу, коллоквиуму, зачету, экзамену

4.1.5. Интерактивные формы занятий учебным планом не предусмотрены

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15529-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508093> (дата обращения: 13.07.2023). (. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.)

2. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15457-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507486> (дата обращения: 13.07.2023). (. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.)

3. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11066-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489662> (дата обращения: 13.07.2023). (. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.)

4. Саенко, Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебное пособие для вузов / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11453-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495431> (дата обращения: 13.07.2023). (. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.)

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 13.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 13.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017 — . — URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 13.07.2023). — Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997 — . — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.

4.2.3 Нормативные документы

Международные конвенции:

1. Конвенция по вопросам гражданского процесса. Гаага, 01.03.1954 // Вестник ВАС РФ. - 1996. - № 12.

2. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским и торговым делам. Гаага, 15.11.1965 // СЗ РФ. - 2004. - № 50. - Ст. 4951.

3. Конвенция о получении за границей доказательств по гражданским или торговым делам. Гаага, 18.11.1970 // Библиотечка журнала «Вестник ВАС РФ». Специальное приложение к № 10 за 2000 г.

4. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам. Минск, 22.01.1993 // Вестник ВАС РФ. - 1994. - № 2.

5. Конвенция о гражданско-правовых аспектах международного похищения детей. Гаага, 25.10.1980 // СЗ РФ. - 2011. - № 51. - Ст. 7452.

Нормативные правовые акты РФ

1. Конституция РФ (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ) // СЗ РФ. - 2014. - № 31. - Ст. 4398.

2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002. № 138-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 46. - Ст. 4532.

3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012.

4. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. // СЗ РФ. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.

5. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. // СЗ РФ. - 2001. - № 11. - Ст. 1001.

6. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. // СЗ РФ. - 2001. - № 11. - Ст. 1001.

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. // СЗ РФ. - 2002. - № 1. - Ст. 1.

8. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. // СЗ РФ. - 2006 - № 50. - Ст. 5278.

9. Налоговый кодекс РФ, ч. 1 от 31 июля 1998 г. // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824.

10. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. // СЗ РФ. - 2006. - № 23. - Ст. 2381.

11. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. // СЗ РФ. - 2005. - № 1. - Ст. 16.

12. Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410.

13. Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. - 1994. - № 32, - Ст. 3301.

14. Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.

15. Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 года // СЗ РФ. - 2005. - № 1. - Ст. 14.

16. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954 .ФКЗ «О судах общей юрисдикции в РФ» от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // РГ от 11.02.2011 № 29.

17. Закон Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992. № 3132-I // РГ от 29.07.1992.

18. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. -1997. - № 1. - Ст. 1.

19. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1999. - № 26. - Ст. 3170.

20. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1997. - № 9. - Ст. 1011.

21. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 898.

22. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1994. - № 13. - Ст. 1447.

23. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // ФЗ РФ. - 1995. - № 18. - Ст. 1589.

24. ФЗ от 28.11.2015 № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации» // РГ от 30.11.2015 № 270.

25. ФЗ «О Прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 г. № 2202-І // Ведомости СНД и ВС РФ от 20.02.1992. № 8. Ст. 366.

26. ФЗ «О судебных приставах» от 21.07.1997. № 118-ФЗ // РГ от 05.08.1997.

27. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17.12.1998. № 188-ФЗ // СЗ РФ от 21.12.1998. № 51. Ст. 6270.

28. ФЗ «О государственной судебной-экспертной деятельности в Российской Федерации» от 31.05.2001 г. № 73-ФЗ // РГ от 05.06.2001.

29. ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» от 14.03.2002. № 30-ФЗ // РГ от 19.03.2002. № 48.

30. ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002. № 63-ФЗ // РГ от 05.06.2002.

31. ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» от 30.04.2010 № 68-ФЗ// РГ от 04.05.2010 № 94.

32. ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации» от 24.07.2002. № 102-ФЗ с изменениями от 27.07.2010// РГ от 27.07.2002.

33. ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 194-ФЗ// РГ от 30.07.2010 № 168.

34. ФЗ «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007. № 229-ФЗ // РГ от 06.10.2007.

Судебная практика

1. Постановления Конституционного Суда РФ от 25.03.1998 «По делу о проверке конституционности ст. 44 УПК РСФСР и ст. 123 ГПК РСФСР в связи с жалобами ряда граждан» от 16.03.1998 № 9-П // РГ.

2. Постановления Конституционного Суда РФ от 30.06.1998 «По делу о толковании отдельных положений ст. 125, 126 и 127 Конституции РФ» от 16.06.1998 №19-П // РГ.

3. Постановления Конституционного Суда РФ от 27.04.2000 «По делу о проверке конституционности отдельных положений п. 2 ст. 1, п. 1 ст. 21 и п. 3 ст. 22 ФЗ «О прокуратуре РФ» в связи с запросом Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ» от 11.04.2000. // РГ.

4. Постановления Конституционного Суда РФ от 13.02.2001 «По делу о проверке конституционности положения п.2 ст.1070 ГК РФ в связи с жалобами граждан И.В. Богданова, А.Б. Зернова, С.И. Кальянова и Н.В. Труханова» от 25.01.2001. № 1-П // РГ.

5. Постановления Конституционного Суда РФ от 02.03.2002 «По делу о проверке конституционности ст. 140 ГПК РСФСР в связи с жалобой гражданки Л.Б.Фишер» от 14.02.2002. № 4-П // РГ.

6. Постановления Конституционного Суда РФ от 29.07.2003 «По делу о проверке конституционности положений ст. 115 и 231 ГПК РСФСР, ст. 26, 251 и 253 ГПК РФ, ст. 1, 21 и 22 ФЗ «О прокуратуре РФ» в связи с запросами Государственного Собрания - Курултая Республики Башкортостан, Государственного Совета Республики Татарстан и Верховного Суда Республики Татарстан» от 18.07. 2003. № 13-П // РГ.

7. Постановления Конституционного Суда РФ от 03.02.2004 «По делу о проверке конституционности отдельных положений п. 2 ч. 1 ст. 27, ч.1,2,4 ст. 251, ч.2, 3 ст. 253 ГПК РФ в связи с запросом Правительства РФ» от 27.01.2004. № 1-П // РГ.

8. Постановления Конституционного Суда РФ от 03.03.2004 «По делу о проверке конституционности п. 10 ст. 75 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» и ч.1 ст. 259 ГПК РФ в связи с запросом Верховного Суда РФ» от 25.02.2004. № 4-П // РГ.

9. Постановления Конституционного Суда РФ от 12.01.2006 «По делу о проверке конституционности отдельных положений ст. 260 ГПК РФ в связи с жалобой гражданина Е.Г. Одиянкова» от 26.12.2005. №14-П // РГ.

10. Постановления Конституционного Суда РФ от 03.03.2006 «По делу о проверке конституционности положения ст. 336 ГПК РФ в связи с жалобами граждан К.А. Инешина, Н.С. Никонова и открытого акционерного общества «Нижекамскнефтехим» от 20.02.2006. №1-П // РГ.

11. Постановления Конституционного Суда РФ от 14.02.2007 «По делу о проверке конституционности положений ст. 16, 20, 112, 336, 376, 377, 380, 381, 382, 383, 387, 388 и 389 ГПК РФ в связи с запросом Кабинета Министров Республики Татарстан, жалобами открытых акционерных обществ «Нижекамскнефтехим» и «Хакасэнерго», а также жалобами ряда граждан» от 05.02.2007. №2-П // РГ.

12. Постановления Конституционного Суда РФ от 26.02.10 № 4-П// РГ «По делу о проверке конституционности части второй статьи 392 ГПК РФ в связи с жалобами граждан А.А. Дорошка, А.Е. Кота и Е.Ю. Федотовой» от 12.03.2010 № 51.

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.01.2003 «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» от 20.01.2003. № 2 // РГ.

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2008 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» от 26 июня 2008. № 13 // РГ.

15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2008. «О применении судами норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» от 24.06.2008. № 12 // РГ

16. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.02.2008 «О применении норм гражданского процессуального законодательства в суде надзорной инстанции в связи с принятием и введением в действие Федерального закона от 4 декабря 2007 №330-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» от 12.02.2008. №2 // РГ.

17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2008 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» от 24.06.2008. № 11 // РГ.

18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12.01.2008 «О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях» от 27.12.2007. №52 // РГ.

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 08.12.2007 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части» от 29.11.2007. №48 // РГ.

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 03.05.2006 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей» от 20.04.2006. №8 // РГ.

21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2003 «О судебном решении» от 19.12.2003. № 23 // РГ.

22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.12.2003 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» от 10.10.2003. № 5 // РГ.

23. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.02.2009, № 27 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов

государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих» от 10 февраля 2009 № 2// РГ.

24. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14.01.2011 № 5 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» от 23.12.2010 № 30/64 // РГ.

25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.05.2010 № 109 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» от 29.04.2010 № 10/22 // РГ.

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.06.2009 № 147 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции» от 19.06.2012 № 13 // РГ.

4.2.4. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 13.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [2010-]. – URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 13.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 13.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 –. – URL: https://www.book.ru/cat/578/1 (дата обращения: 13.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Комплект Сочинского государственного университета / ЭБС «Консультант студента» ; ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 –. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 13.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Сетевая электронная библиотека классических университетов / ООО ЭБС «Лань. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 13.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. (при наличии доступа к изданию)

4.3. Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к зачету:

1. Формы защиты прав и законных интересов граждан, организаций, публичных образований. Право на судебную защиту.
2. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод, система и значение.
3. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
4. Источники гражданского процессуального права.
5. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Стадии гражданского процесса.
6. Предмет и система науки гражданского процессуального права.
7. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Классификация принципов.
8. Организационно-функциональные принципы правосудия.
9. Принципы, определяющие процессуальную деятельность.
10. Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, особенности, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения.
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация.
12. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Состав суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение гражданских дел.
13. Лица, участвующие в деле: понятие, признаки, состав, процессуальные права и обязанности.
14. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
15. Понятие сторон в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности.
16. Процессуальное соучастие: понятие, основания и виды. Процессуальные права и обязанности соучастников.
17. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащего ответчика: условия, порядок и последствия.
18. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, отличие от замены ненадлежащего ответчика.
19. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора (понятие, основания, порядок вступления в дело, процессуальные права и обязанности, отличие от соистцов).
20. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора (понятие, основания, порядок вступления (привлечения) в дело, процессуальные права и обязанности, отличие от соучастников).
21. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Участие прокурора в суде первой инстанции.
22. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц (цель, основания и формы участия).
23. Представительство в суде: понятие, основания, виды,
24. Полномочия представителя в суде (объем и оформление).

25. Понятие и виды подведомственности гражданских дел. Подведомственность гражданских дел судам (понятие, значение, виды).
26. Понятие подсудности и ее виды. Родовая подсудность.
27. Территориальная подсудность и ее виды.
28. Последствия несоблюдения правил подсудности. Основания и порядок передачи дела в другой суд.
29. Процессуальные сроки: понятие, значение, виды.
30. Исчисление процессуальных сроков. Правила определения разумных сроков разбирательства дела. Заявление об ускорении рассмотрения дела.
31. Порядок приостановления, продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
32. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
33. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.
34. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения штрафа; сложение или уменьшение штрафа.
35. Понятие и цель судебного доказывания.
36. Понятие судебных доказательств. Доказательственные факты.
37. Предмет доказывания: понятие, состав образующих его фактов, порядок их определения.
38. Факты, не подлежащие доказыванию.
39. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Доказательственные презумпции (понятие и значение).
40. Относимость и допустимость доказательств.
41. Оценка доказательств.
42. Классификация доказательств.
43. Объяснения сторон и третьих лиц. Утверждения и признания.
44. Свидетельские показания. Процессуальные права и обязанности свидетеля. Свидетельский иммунитет.
45. Процессуальный порядок допроса свидетеля. Оценка свидетельских показаний.
46. Письменные доказательства, их классификация. Процессуальный порядок представления, исследования и оценки письменных доказательств.
47. Проверка судом заявления о подложности письменного или иного доказательства.
48. Аудио- и видеозаписи. Процессуальный порядок представления, исследования и оценки аудио-и видеозаписей.
49. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Процессуальный порядок представления, исследования и оценки вещественных доказательств.
50. Процессуальный порядок осмотра на месте письменных и вещественных доказательств.
51. Экспертиза в гражданском процессе (основания, порядок назначения, виды). Процессуальные права и обязанности эксперта. Заключение эксперта, его содержание и оценка.
52. Роль специалиста в исследовании доказательств. Консультация специалиста. Отличие процессуального положения специалиста от эксперта.
53. Обеспечение доказательств: способы, основания и порядок обеспечения.
54. Судебные поручения: основания, процессуальный порядок направления и исполнения судебного поручения.
55. Понятие и сущность искового производства.
56. Понятие иска и его элементы.
57. Виды исков.
58. Право на иск и право на предъявление иска. Предпосылки права на предъявление иска и последствия их отсутствия.

59. Изменение иска.
60. Отказ от иска. Признание иска. мировое соглашение.
61. Обеспечение иска.
62. Средства защиты интересов ответчика (возражения относительно иска, встречный иск).

Критерии оценивания устного или письменного ответа на зачете:

- степень раскрытия сущности вопроса, знание и понимание материала
- уровень обоснованности суждений
- оригинальность мышления
- умение быть логичным, четким, понятным
- уровень речевой культуры
- уровень владения профессиональной лексикой

Шкалы оценивания:

«зачтено» – вопрос раскрыт полностью, обучающийся демонстрирует полное знание и понимание проблемы, высокий уровень суждений, оригинальность мышления, свои суждения излагает логично, четко, понятно, обладает достаточно высоким уровнем речевой культуры, использует в рассуждении профессиональную лексику. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

«зачтено» – вопрос раскрыт, обучающийся демонстрирует значительное понимание материала, достаточный уровень суждений, которые излагает понятно, обладает соответствующим уровнем речевой культуры, использует в рассуждении профессиональную лексику. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

«зачтено» – вопрос слабо раскрыт, обучающийся демонстрирует небольшое понимание материала, не достаточный уровень суждений, однако обучающийся пытался решить проблему, обладает низким уровнем речевой культуры. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

«незачтено» – обучающийся демонстрирует непонимание материала или ответа нет, не было попытки решить проблему, не достаточный уровень суждений, не обладает профессиональной речевой культурой, соответственно не использует профессиональную лексику в рассуждении.

Примерные вопросы для подготовки к экзамену:

1. Формы защиты прав и законных интересов граждан, организаций, публичных образований. Право на судебную защиту.
2. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод, система и значение. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
3. Источники гражданского процессуального права.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального права.
5. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Классификация принципов. Организационно-функциональные принципы правосудия.
6. Принципы, определяющие процессуальную деятельность.
7. Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, особенности, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
8. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Состав суда. Лица, участвующие в деле: понятие, признаки, состав, процессуальные права и обязанности.
9. Понятие сторон в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности.

10. Процессуальное соучастие: понятие, основания и виды. Процессуальные права и обязанности соучастников.

11. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащего ответчика: условия, порядок и последствия. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, отличие от замены ненадлежащего ответчика.

12. Третьи лица в гражданском процессе (понятие, основания, порядок вступления (привлечения) в дело, процессуальные права и обязанности).

13. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Участие прокурора в суде первой инстанции.

14. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц (цель, основания и формы участия).

15. Представительство в суде: понятие, основания, виды. Полномочия представителя в суде (объем и оформление).

16. Понятие и виды подведомственности гражданских дел. Споры, подлежащие передаче на рассмотрение третейского суда.

17. Понятие подсудности и ее виды. Родовая подсудность.

18. Территориальная подсудность и ее виды.

19. Процессуальные сроки: понятие, значение, виды. Исчисление процессуальных сроков. Правила определения разумных сроков разбирательства дела.

20. Порядок приостановления, продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

21. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.

22. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов. Судебные штрафы.

23. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Доказательственные факты. Предмет доказывания: понятие, состав образующих его фактов, порядок их определения. Факты, не подлежащие доказыванию.

24. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Обеспечение доказательств. Судебные поручения. Запросы третейского суда о содействии в получении доказательств.

25. Относимость и допустимость доказательств. Оценка доказательств.

26. Классификация доказательств. Объяснения сторон и третьих лиц. Утверждения и признания.

27. Свидетельские показания. Процессуальные права и обязанности свидетеля. Свидетельский иммунитет. Процессуальный порядок допроса свидетеля. Оценка свидетельских показаний. Аудио- и видеозаписи. Процессуальный порядок представления, исследования и оценки аудио-и видеозаписей.

28. Письменные доказательства, их классификация. Процессуальный порядок представления, исследования и оценки письменных доказательств. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств.

29. Экспертиза в гражданском процессе (основания, порядок назначения, виды). Процессуальные права и обязанности эксперта. Заключение эксперта, его содержание и оценка. Консультация специалиста.

30. Понятие и сущность искового производства. Понятие иска и его элементы. Виды исков. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение.

31. Предпосылки права на предъявление иска и последствия их отсутствия. Средства защиты интересов ответчика (возражения относительно иска, встречный иск).

32. Обеспечение иска (понятие, значение, порядок принятия). Меры по обеспечению иска.

33. Отмена обеспечения иска. Замена одних мер по обеспечению иска другими мерами по обеспечению иска. Возмещение ответчику убытков, причиненных обеспечением иска.

34. Исковое заявление и его реквизиты. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Порядок исправления недостатков искового заявления.

35. Отличие отказа в принятии заявления от возвращения заявления и оставления заявления без движения.

36. Правовые последствия возбуждения гражданского дела в суде.

37. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству, её задачи и значение. Процессуальные действия, совершаемые сторонами и судьей в порядке подготовки дела к судебному разбирательству.

38. Предварительное судебное заседание (цели, порядок и сроки проведения). Окончание предварительного судебного заседания.

39. Назначение дела к судебному разбирательству. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле. Извещения и вызовы суда.

40. Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством.

41. Части судебного разбирательства.

42. Отводы судей и других участников процесса: основания, порядок разрешения заявленного отвода, последствия удовлетворения.

43. Последствия неявки лиц, вызванных в судебное заседание. Отложение разбирательства дела.

44. Приостановление производства по делу: понятие, виды, основания. Процессуальный порядок приостановления и возобновления производства, отличие от отложения.

45. Прекращение производства по делу: понятие, основания, последствия.

46. Оставление заявления без рассмотрения: понятие, основания, последствия, отличие от прекращения производства по делу.

47. Протокол судебного заседания (содержание и значение). Порядок подачи и рассмотрения замечаний лиц, участвующих в деле, на протокол судебного заседания.

48. Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

49. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.

50. Содержание судебного решения (его составные части).

51. Законная сила судебного решения. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

52. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.

53. Немедленное исполнение решения: виды и основания.

54. Определение суда первой инстанции: понятие, виды, законная сила. Частные определения суда.

55. Понятие, значение, условия и порядок заочного производства.

56. Заочное решение: содержание, обжалование. Порядок и последствия рассмотрения заявления об отмене заочного решения.

57. Судебный приказ: понятие, сущность, основания и порядок выдачи. Отмена судебного приказа.

58. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового. Порядок рассмотрения дел особого производства.

59. Установление фактов, имеющих юридическое значение.

60. Усыновление (удочерение) ребенка.

61. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.

62. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным. Ограничение или лишение несовершеннолетнего права самостоятельно распоряжаться своими доходами.

63. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

64. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь.

65. Вызовное производство.

66. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

67. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.

68. Упрощенное производство.

69. Производство по делам с участием иностранных лиц (общая характеристика).

70. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).

71. Производство по делам с участием иностранного государства.

72. Сущность и значение апелляционного производства. Право апелляционного (субъекты права, объект, срок и порядок подачи жалобы, ее содержание).

73. Процессуальный порядок рассмотрения дел судом апелляционной инстанции.

74. Полномочия суда апелляционной инстанции. Постановления суда апелляционной инстанции.

75. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения в апелляционном порядке.

76. Обжалование определений судов первой инстанции в апелляционном порядке.

77. Сущность и значение кассационного производства.

78. Судебные органы, в компетенцию которых входит пересмотр дела в порядке кассации.

79. Право на обращение в суд кассационной инстанции (субъекты, объект, содержание жалобы, срок и порядок подачи жалобы или представления прокурора).

80. Действия судьи кассационной инстанции после получения кассационной жалобы или представления.

81. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) в судебном заседании суда кассационной инстанции.

82. Основания для изменения или отмены судебных актов в порядке кассации.

83. Полномочия суда кассационной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции.

84. Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора.

85. Право на обращение в суд надзорной инстанции (субъекты, объект, содержание жалобы, срок и порядок подачи жалобы или представления прокурора).

86. Порядок рассмотрения надзорной жалобы (представления) в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.

87. Основания для изменения или отмены судебных актов в порядке надзора.

88. Полномочия суда надзорной инстанции.

89. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.

90. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств.

91. Процессуальный порядок возбуждения производства и рассмотрения заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Содержание определения суда о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

92. Исполнительное производство и его значение. Органы принудительного исполнения. Судебный пристав-исполнитель. Роль суда в исполнительном производстве.

93. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности.

94. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

95. Основания исполнения. Исполнительные документы, их виды и правовое значение. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению.

96. Общие правила принудительного исполнения. Возбуждение исполнительного производства. Меры принудительного исполнения.

97. Понятие и виды альтернативных форм защиты прав. Посредничество (медиация). Претензионный порядок.

98. Значение и правовое регулирование деятельности третейских судов. Порядок рассмотрения споров в третейском суде.

99. Оспаривание решений третейского суда. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских судов.

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен):

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач, правильно и точно подтверждает сделанные при решении практических заданий выводы соответствующими нормативными документами, точно и правильно производит расчет показателей, демонстрирует полноту и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, затрудняется подтвердить сделанные при решении практических заданий выводы хотя бы

одним нормативным документом, допускает ошибки при проведении расчетов показателей, неточно использует основные процедуры и действия в предложенном практическом задании.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, выполнения заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используются: контрольные вопросы; тестирование; комплект практических задач; круглый стол; коллоквиум; зачет, экзамен.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам текущей аттестации и (или) по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным вопросам. Контрольные вопросы – предполагает подготовку студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя). Для подготовки к контрольным вопросам обучающимся следует проработать конспект лекций; прочитать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу, ответить на вопросы плана семинарского занятия, выполнить задание на дом, сформулировать вопросы к преподавателю. При подготовке к контрольным вопросам на семинарском занятии следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать литературу из представленного им списка.

Методические рекомендации студентам по подготовке к тестированию. Тесты составлены с учетом лекционных материалов по каждой теме дисциплины. Тестовые задания сгруппированы согласно основным разделам программы дисциплины. Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема понятий и терминологии), а также развития учебных умений и навыков. Для подготовки к тестированию по дисциплине обучающимся следует проработать конспект лекций, прочитать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу. При подготовке к решению

тестов на семинарском занятии следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать литературу из представленного им списка.

Методические рекомендации по подготовке к решению практических задач.

Практические задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства студента. Решение практических задач, базирующихся на привлечении студентов к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет студенту овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Для решения задач в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Решение задач предусматривает несколько этапов.

Первый этап – изучение проблемной ситуации и определение вопросов, требующих разрешения. На данном этапе студент должен установить вид возникшего правоотношения, субъектный состав, характер нарушенных прав и способы их защиты. Кроме того, студент должен наметить вопросы, которые требуют разрешения для правильного решения задачи.

Необходимым элементом данного этапа является уяснение значения понятий и терминов, используемых в содержании казуса, или необходимых для решения задачи.

Второй этап – определение подлежащей применению нормативно-правовой базы. На данном этапе студенты определяют, какими нормативными актами регулируются спорные правоотношения и находят нормы, необходимые для правильного решения задачи.

Третий этап – ознакомление с доктриной права и практикой разрешения аналогичных ситуаций органами судебной власти.

Четвертый этап – письменное изложение решения задачи. После анализа всех фактических обстоятельств казуса и выработки собственной правовой позиции студент должен выполнить письменное решение с подробным его обоснованием, опираясь на нормативно-правовые акты, а в случае необходимости, на доктрину и практику судебных инстанций.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по подготовке круглых столов. Для участия в данном семинаре приглашаются специалисты-ученые, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т.п. В процессе коллективной работы вместе с руководителем семинара и приглашенными специалистами студенты обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Такие семинары демонстрируют демократичность, активный характер обсуждения вопросов, побудительность к самостоятельному творческому мышлению.

Как правило, круглый стол начинается с выступления преподавателя, затем сообщения делают участники семинара (одно-два выступления по 10-12 мин.). После этого специалисты отвечают на вопросы, которые преподаватель получил в процессе подготовки круглого стола и/или во время его. В ходе обсуждения этих вопросов студенты вступают в диалог с приглашенными специалистами, выражают свое отношение к рассматриваемым проблемам. Специалисты также получают возможность представить свою точку зрения на указанную проблему. Завершается круглый стол подведением итогов преподавателем. При подготовке к круглому столу студентам предлагается перечень основных докладов, а также список литературы для изучения. При этом студенты могут скорректировать тему, а также должны дополнить предложенный список литературных источников. Далее, из числа

желающих назначаются ответственные за основные доклады. Кроме того, при необходимости могут быть назначены и содокладчики. Число докладов должно быть оптимальным (не более четырех), что позволяет не только заслушать результаты проведенных теоретических исследований студентами, но и обсудить их и сделать определенные выводы. Важным достоинством круглого стола является широкая возможность получить квалифицированные ответы по наиболее актуальным и сложным для самостоятельного осмысления проблемам и высказать, в свою очередь, их понимание студентом.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму. Коллоквиум своего рода экзамен, когда оцениваются знания обучающихся, данная форма контроля знаний в отличие от зачета и экзамена чаще всего представляет собой коллективную беседу с преподавателем. При аудиторном занятии в форме коллоквиума на рассмотрение и обсуждение выносятся уже пройденный на лекциях и семинарах материал. Иногда контроль знаний при этом может проходить не только устно, но и письменно. В последнем случае проверяются работы студентов в виде проектов, рефератов и других письменных работ. Встречаются случаи проведения комплексных коллоквиумов, охватывающих темы из разных направлений и учебных дисциплин по данному направлению. Раскрывая во время коллоквиума заданную тему, студенты проявляют собственные мысли, показывая, как они освоили материал. Это дает возможность преподавателю выяснить уровень знаний студентов и дифференцированной их оценить, выставив тот или иной балл. Руководитель продумывает проблематику и составляет список вопросов. Разрабатывается система проведения занятия, ставится его цель. Преподаватель выносит на совместное обсуждение проблематику коллоквиума. Перед непосредственным обсуждением вопросов коллоквиума студентам может быть выделено время на их осмысление и подготовку аргументированных, развернутых ответов, затем студенты отвечают на заданные вопросы. Преподаватель контролирует ответы присутствующих. Преподаватель обращает внимание на итоговые результаты, соотносит результаты проведенной практической дискуссии с целями коллоквиума, выделяет правильные и уместные ответы, а также характеризует работу студентов и определяет достигнутый студентами уровень понимания темы, выносившейся на обсуждение во время коллоквиума, а также стимулирует студентов и в дальнейшем изучать, находить решения и обсуждать заявленные проблемы. При подготовке к коллоквиуму необходимо заранее ознакомиться с темами коллоквиума, вопросами, которые будут обсуждаться на нем. Затем изучить литературу по этой тематике, найти ответы на вопросы. Каждый студент, работая с литературой по определенной теме, независимо от того, какая тема задана, должен уметь выделять главные моменты в материале. Также при поиске информации студент может использовать один или сразу несколько источников, ссылаясь на них при своем ответе. При подготовке студента гуманитария важно научиться работать с литературой, чтобы в дальнейшей работе было легче ориентироваться в информационном потоке.

Стоит отметить, что студент, регулярно освежающий в памяти пройденный материал, обычно не испытывает проблем при подготовке и сдаче коллоквиума. Поэтому можно посоветовать всем учащимся возвратившись с лекций, перечитывать свои записи. Так знания постепенно, а главное – надежно, откладываются и накапливаются в голове. А при приближении даты коллоквиума будет достаточно лишь бегло просмотреть ответы на вопросы, чтобы уверенно дать ответ на занятии. В целом, главным преимуществом коллоквиума как формы контроля знаний студентов является тот факт, что оценивание студентов осуществляется в более раскрепощенной атмосфере в процессе непосредственного коллективного общения между преподавателем и студентами группы, что способствует развитию памяти, мышления и устной речи последних. Поэтому на сегодняшний день из всех средств контроля знаний коллоквиум является наиболее эффективным и предпочтительным как для студентов, так и преподавателей.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету, экзамену. При подготовке к зачету, экзамену необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине «Гражданский процесс». Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в экзаменационные требования, выносятся на самостоятельное изучение. На зачете, экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу на зачете, экзамене студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Обучение в организации высшего образования предполагает наличие большого объема времени, отведённого для самостоятельной работы обучающихся. Для эффективного освоения дисциплины «Гражданский процесс» необходимо оптимальным образом организовать это время.

Так как обучение – это труд умственный, студентам стоит учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;
- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

В период умственного труда необходимо регулировать свою умственную работоспособность и поддерживать её на достаточно высоком уровне. Основными средствами повышения и поддержания работоспособности являются:

- прогнозирование физиологических и физических резервов организма;
- контроль за состоянием функций организма и состоянием работоспособности;
- рациональный режим труда и отдыха (правильное распределение бюджета времени, чередование физического и умственного труда, учёт индивидуальной периодики биоритмов, отведение времени на сон не менее 8 часов в сутки и пр.);
- активный отдых;
- рациональное питание;
- систематичность и последовательность в работе;
- предварительное планирование и строгий порядок при её выполнении;
- правильная организация труда;
- благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия работы.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Гражданский процесс» состоит в:

- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
- подготовке устному опросу, обсуждениям на практических занятиях;
- выполнению домашних заданий;
- выполнения доклада с презентацией;
- написания эссе;
- подготовке к зачету и экзамену по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Гражданский процесс» выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

для закрепления и систематизации знаний:

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, литературы);

- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

для формирования умений и навыков:

- решение ситуационных (профессиональных) задач;

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.

2. Ответить на контрольные вопросы.

3. Рекомендуется дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.

4. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите контрольной работы, экзамене.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить при необходимости консультации за счёт общего бюджета времени.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы и отражаются в ФОС дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с

использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При реализации дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Лицензионное программное обеспечение

Состав продукта: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip.
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

40.03.01 Юриспруденция
бакалавриат
профиль «Уголовно-правовой»

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Гражданский процесс»

Дисциплина обязательной части учебного плана
Формы обучения – очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	6/216
Цель изучения дисциплины	Формирование у бакалавра общепрофессиональных компетенций: способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Предмет и система курса гражданский процесс Тема 1. Гражданское процессуальное право в системе российского права Тема 2. Принципы гражданского процессуального права Раздел 2. Гражданско-процессуальные правоотношения Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения Тема 4. Стороны в гражданском процессе Тема 5. Третьи лица в гражданском процессе Тема 6. Участие прокурора в гражданском процессе Тема 7. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц Тема 8. Представительство в суде Раздел 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы Тема 9. Подведомственность гражданских дел Тема 10. Подсудность гражданских дел Тема 11. Процессуальные сроки Тема 12. Судебные расходы. Судебные штрафы Раздел 4. Доказывание и доказательства. Иск Тема 13. Доказывание и доказательства Тема 14. Иск Раздел 5. Производство в суде первой инстанции Тема 15. Возбуждение гражданского дела Тема 16. Подготовка дела к судебному разбирательству Тема 17. Судебное разбирательство

	Тема 18. Постановления суда первой инстанции Тема 19. Заочное производство и заочное решение Тема 20. Приказное производство Тема 21. Производство по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок Тема 22. Особое производство Тема 23. Производство по делам с участием иностранных лиц Раздел 6. Производство по пересмотру судебных постановлений Тема 24. Производство в суде апелляционной инстанции Тема 25. Производство в суде кассационной инстанции Тема 26. Производство в суде надзорной инстанции Тема 27. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу Раздел 7. Исполнительное производство Тема 28. Исполнение судебных постановлений и иных актов Раздел 8. Альтернативные процедуры (способы) разрешения споров Тема 39. Медиация Тема 30. Третейское разбирательство
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-2; ОПК-6; ОПК-8
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-2.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ОПК-2.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов ОПК-2.3 Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах ОПК-8.1. Использует различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности ОПК-8.2 Знает правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности ОПК-8.3 Критически оценивает источник юридически значимой информации
Дисциплины, участвующие в формировании компетенций	Конституционное право Административное право Гражданское право Арбитражный процесс Уголовное право Уголовный процесс

	Экологическое право Земельное право Финансовое право Налоговое право Международное право Международное частное право Криминалистика Криминология Право социального обеспечения Семейное право
Образовательные технологии	Лекция, практическое занятие, СРС
Форма промежуточной аттестации	Зачет, экзамен