

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ердакма Викторья Паровна

Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ)

Сочи), проректор

Дата подписания: 28.02.2026 12:48:20

Уникальный программный ключ:

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Университетский экономико-технологический колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.06
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ПМ.06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
(КАМЕНЩИК, МАЛЯР, ОБЛИЦОВЩИК-ПЛИТОЧНИК, ПЛОТНИК,
ШТУКАТУР, МОНТАЖНИК КАРКАСНО-ОБШИВНЫХ
КОНСТРУКЦИЙ)**

Наименование специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

2025 г.

Рабочая программа учебной практики УП 06 в форме практической подготовки разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и ПООП СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Сочинский государственный университет
Университетский экономико-технологический колледж.

Разработчик: Моисеенко М.В. – преподаватель Университетского экономико-технологического колледжа.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 05	4
1.1 Цель учебной практики в форме практической подготовки в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики в форме практической подготовки	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	6
2.1 Структура учебной практики	6
2.2 Тематический план и содержание учебной практики в форме практической подготовки	6
3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	9
3.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики в форме практической подготовки	9
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики в форме практической подготовки	9
3.3. Информационное обеспечение обучения	9
3.4 Требования к руководителям практики в форме практической подготовки	11
3.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности	11
3.6 Особый порядок организации прохождения производственной практики в форме практической подготовки обучающимися с ОВЗ и инвалидами	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 05 В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

1.1. Цель учебной практики в форме практической подготовки в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

В результате освоения учебной практики в форме практической подготовки по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений является овладение обучающимися видом деятельности (ВД 5): выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 13450 Маляр, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

1.1.1. Перечень ОК

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код компетенции	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 13450 Маляр
ПК 5.1	Подготовка поверхностей к окрашиванию и оклеиванию обоями.
ПК 5.2	Выравнивание поверхностей перед окрашиванием или оклеиванием обоями.
ПК 5.3.	Выполнение работ средней сложности при окрашивании и оклеивании поверхностей.
ПК 5.4	Выполнение сложных работ по декоративной отделке и при ремонте поверхностей

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Владеть навыками	-выполнения простых работ по окрашиванию, оклеиванию и ремонту поверхностей.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Сглаживать поверхностей вручную - Удалять старую краску с расшивкой трещин и расчисткой выбоин - Предохранять поверхности от набрызгов краски - Пользоваться металлическими шпателями, скребками, щетками для очистки поверхностей - Пользоваться пылесосом, воздушной струей от компрессора при очистке поверхностей - Удалять старую краску с расшивкой трещин и расчисткой выбоин - Устанавливать защитные материалы для предохранения поверхностей от набрызгов краски - Наносить на поверхности олифу, грунтовки, пропитки и нейтрализующие растворы кистью или валиком

	<ul style="list-style-type: none"> - Приготавливать нейтрализующие растворы - Наносить клеевой состав на поверхности - Приготавливать клей заданного состава и консистенции - Получать ровную кромку при резке обоев вручную - Наносить клеевой состав на поверхности кистями, валиками - Приготовить шпатлевочных составов - Наносить окрасочные составы на вертикальные и горизонтальные поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом - Выполнять рельефное и фактурное окрашивание поверхностей - Выполнять ремонт сколов, вздутий, трещин на окрашенных поверхностях
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - Способы и правила подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивания - Назначение и правила применения ручного инструмента и приспособлений - Правила эксплуатации, принцип работы и условия применения строительных пылесосов и компрессоров - Способы и материалы для предохранения поверхностей от набрызгов краски - Требования охраны труда, электробезопасности и пожарной безопасности при подготовительных работах - Виды и свойства основных нейтрализующих растворов, грунтовок, пропиток - Виды и свойства основных нейтрализующих растворов, грунтовок, пропиток - Правила применения олиф, грунтовок, пропиток и нейтрализующих растворов - Способы и правила нанесения олиф, грунтовок, пропиток и нейтрализующих растворов - Виды и правила применения средств индивидуальной защиты, применяемых при травлении нейтрализующим составом - Требования охраны труда при работе с олифами, грунтовками, пропитками и нейтрализующими растворами - Виды и основные свойства клеев, применяемых при производстве обоевых работ - Способы и правила приготовления клея - Способы раскроя обоев вручную - Категории качества поверхностей в зависимости от типов финишных покрытий.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики в форме практической подготовки: учебная практика в форме практической подготовки проводится концентрированно в 4 семестре в течение 2 недели **(72 часа)**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.05 В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Структура производственной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени отводимый на практику (часов, недель)
ПК 5.1 - 5.4 ОК 01 - 04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 13450 «Маляр»	УП.05 - 72 часа (2 недели)

2.2. Тематический план и содержание производственной практики в форме практической подготовки

Вид деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 13450 «Маляр»	Подготовительные работы.	- очистка поверхности с последующим шлифованием; -снятие старого красочного состава механическим, химическим, механизированным способом; - нанесение проникающей грунтовки;	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Тема 1.1 Подготовка поверхностей под окраску	6
		- способы расшивки и заделки трещин; - приготовление и нанесение шпатлёвочного состава за первый и второй раз; - шлифование с последующим нанесением проникающей грунтовки;	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Тема 1.1 Подготовка поверхностей под окраску	6

Подготовка бетонной, оштукатуренной поверхности под окраску, устранить дефекты поверхностей. Подготовка поверхности сухой штукатурки.	Ручной и механизированный инструмент и приспособление для подготовки поверхности. Изучить устройство, принцип действия электрошлифовальных машин	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Тема 1.1 Подготовка поверхностей под окраску	6
Окраска поверхностей водными и неводными составами, Выполнение малярных отделок. Выполнение декоративно художественных отделок внутренних поверхностей, Окраска фасадов зданий	Водные составы. Инструментов и механизмы, применяемые при нанесении водных составов. Неводные составы. Инструментов и механизмы, применяемые при нанесении неводных составов.	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Раздел 2. Окраска поверхностей водными и неводными составами	6
Изучить основные компоненты, входящие в состав грунтовок. Назначение жидкого стекла в малярных работах.	Грунтовки, их назначение, рецепты приготовления и способы нанесения	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Раздел 1. Выполнение подготовки поверхностей	6
Качество подготовки поверхности под малярные отделки	Ознакомление с приемами выполнения малярных отделок	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Тема 2.3. Выполнение малярных отделок	6
Приготовление и нанесение на поверхности шпаклевочных составов	Приготовление шпаклевок. Шпаклевание поверхностей. Шлифование прошпаклеванных поверхностей.	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Тема 2.3. Выполнение малярных отделок	6
Приготовление водных окрасочных составов и окраска ими поверхностей	Приготовление водных окрасочных составов. Окраска поверхностей водными окрасочными составами	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Тема 2.1. Окраска поверхностей водными составами	6
Приготовление масляных окрасочных составов и окраска ими поверхностей	Приготовление масляных окрасочных составов. Подготовка бетонных, деревянных и металлических поверхностей для выполнения малярных работ. Окраска масляными составами поверхностей.	МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Тема 2.3. Выполнение малярных отделок	6

	<p>Оклеивание потолков обоями. Оклеивание стен и потолков различными рулонными материалами;</p> <p>Контроль качества обоевых работ. расчёт и раскрой обоевых материалов, приготовление клеевых составов;</p>	<p>Подготовка стен под оклейку обоями различной плотности. Подготовка различных поверхностей. Приемы наклеивания полотнищ на стену. Проверка вертикальности углов и подгонка рисунка. Оклейка стен обоями различной плотности. Разглаживание обоев. Наклеивание бордюра и фриза.</p>	<p>МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Раздел 3.Обойные работы</p>	<p>6</p>
	<p>Выполнение ремонта окрашенных и оклеенных поверхностей.</p>	<p>Очистка поверхностей от старой краски Шлифование, грунтовка поверхности. Заделка мелких выбоин и трещин, расшивка швов, шлифование, грунтовка и окраска.</p>	<p>МДК.05.01. Рабочая профессия (маляр) Раздел 4. Технология ремонта окрашенных и оклеенных поверхностей</p>	<p>6</p>
	Защита отчета			<p>6</p>
	Всего			<p>72</p>

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.05

В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

3.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «СГУ»;
- рабочая программа учебной практики в форме практической подготовки;
- договор с Профильной организации практической подготовки обучающихся (практика);
- приказ о назначении руководителя практики от образовательного учреждения;
- приказ о распределении студентов по местам практики в форме практической подготовки;
- график проведения практики в форме практической подготовки;
- график консультаций и контроля за выполнением студентами программы учебной практики в форме практической подготовки.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики в форме практической подготовки

Реализация учебной практики в форме практической подготовки предполагает наличие базы учебной практики (строительных мастерских) ФГБОУ ВО СГУ УЭТК с рабочими местами по количеству обучающихся и наличие учебного кабинета. Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения учебной практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом в рамках профессионального модуля.

Оборудование базы учебной практики:

- рабочие места обучающихся для выполнения тренировочных работ по малярным работам;
- комплекты инструментов и приспособлений для малярных работ;
- технологическое оборудование и инвентарь для малярных работ;
- комплект средств индивидуальной защиты (по количеству обучающихся);
- тележки для перевозки материалов.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочий стол преподавателя, доска, инструктивный материал, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер, принтер, сканер, интерактивное оборудование, информационно-справочные программы, Интернет-ресурсы, программное обеспечение Moodle, Big Blue Button.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09336-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516278>

2. Феофанов, Ю. А. Инженерные сети: современные трубы и изделия для ремонта и строительства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. А. Феофанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04929-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514326>

3. Профессиональный стандарт Маляр строительный. Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 июля 2020 г. № 443н – Режим доступа: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74430564/ГЭСН_81-02-15-2001. Сборник 15 Отделочные работы. [Электронный ресурс]

4. Кузнецова, Н. С. Строительные материалы. Тесты / Н. С. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 65 с. — ISBN 978-5-534-14784-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519702>

5. Камалова, З. А. Строительные материалы и изделия. Физико-химия портландцемента : учебное пособие для СПО / З. А. Камалова, Р. З. Рахимов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-1500-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116483.html> (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. СНиП 12.03-01, 02 «Безопасность труда в строительстве. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://files.stroyinf.ru/Data1/8/8629>.

2. ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам». [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200001260>

3. ГОСТ 21.501-97 «Правила выполнения архитектурно-строительных чертежей». [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://docs.cntd.ru/document/gost-21-501-2011>

4. ГОСТ 21.508-93 Правила выполнения рабочих чертежей генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://files.stroyinf.ru/Data1/3/3101/>

5. ГОСТ 379-95 Кирпич и камни силикатные. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://docs.cntd.ru/document/871001065>

6. ГОСТ 530-2012 Кирпич и камень керамические. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200100260>

7. ГОСТ 6133-99 Камни бетонные стеновые. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200025705>

8. ГОСТ 18343-80 Поддоны для кирпича и керамических камней. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://docs.cntd.ru/document/901710671>

9. ГОСТ 28013-98 Растворы строительные. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200003926>

10. Дьяков, В. П. Технология и организация строительных работ : учебное пособие : [12+] / В. П. Дьяков. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 110 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577161> (дата обращения: 28.03.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1254-1. — DOI 10.23681/577161. — Текст : электронный.

11. Галиуллин, Р. Р. Организация и осуществление строительного контроля : учебное пособие для СПО / Р. Р. Галиуллин, Р. Х. Мухаметрахимов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 371 с. — ISBN 978-5-4497-1490-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116473.html> (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Профессиональные базы данных:

1. <https://www.abok.ru> Некоммерческое партнёрство инженеров

2. <http://www.i-stroy.ru> Информационно-справочный строительный портал I-STROY.RU

3. <http://www.know-house.ru> Национальная информационная система по строительству

4. <https://dwg.ru/> Сайт проектировщиков, инженеров, конструкторов

5. <http://techliter.ru/> Электронная библиотека по технической литературе: учебники, справочники, чертежи и программы
6. <http://techlibrary.ru/> Техническая библиотека
7. <https://allbeton.ru/library/> Техническая библиотека строителя: ГОСТы, СНИПы и др.
8. <http://www.tehlit.ru/> Техническая литература: ГОСТы, нормативы
9. <https://www.htbook.ru/> Техническая литература: строительство, деревообработка теплотехника, электротехника, радиоэлектроника и др.
10. <http://geo-ingeo.narod.ru/index/0-2> Библиотека портала «Инженерная геология»

3.4. Требования к руководителям практики в форме практической подготовки

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: должны иметь высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководитель учебной практики в форме практической подготовки от образовательного учреждения:

- разрабатывает тематику заданий для студентов;
- проводит консультации со студентами перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль правильного распределения студентов в период практики;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяет ход прохождения практики студентами;
- контролирует условия проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- организывает процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- организует зачет по учебной практике и экзамен по профессиональному модулю.

3.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

База учебной практики в форме практической подготовки должна соответствовать следующим требованиям к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности:

- обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимися, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проведение инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в УЭТК СГУ правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.6. Особый порядок организации прохождения учебной практики в форме практической подготовки обучающимися с ОВЗ и инвалидами.

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной практики, обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в

индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися-инвалидом трудовых функций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.05 В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Формой отчетности обучающихся является дневник-отчет по учебной практике учебной практики в форме практической подготовки, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент в один из последних дней практики защищает отчет по учебной практике учебной практики в форме практической подготовки. Для проведения зачета по практике создается экзаменационная комиссия из не менее трех человек: руководитель практики от образовательного учреждения, заведующий учебно-производственным кабинетом, преподаватели междисциплинарных курсов данного профессионального модуля.

По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по учебной практике. После зачета по практике студент сдает экзамен по профессиональному модулю.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы: титульный лист; содержание; описание видов выполняемых работ; приложения.

Описание видов выполняемых работ по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копии документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм). Цвет шрифта – черный, межстрочный интервал – полуторный, гарнитура –Times New Roman, размер шрифта – 14 кегль.

Руководитель практики от образовательного учреждения проверяет дневник и отчет на соответствие программе учебной практики, наличие документов, отражающих деятельность организации. Студент в последний день учебной практики защищает отчет по учебной практике.

В процессе защиты студент должен кратко охарактеризовать организацию, являющуюся базой практики, изложить основные выводы о деятельности организации, ответить на вопросы руководителя практики. По результатам защиты выставляется дифференцированный зачет по учебной практике учебной практики в форме практической подготовки. После зачета по учебной практике студент сдает экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Критерии оценки отчета по учебной практике в форме практической подготовки

Основными требованиями, предъявляемыми к отчету по учебной практике в форме практической подготовки, являются:

- Выполнение программы учебной практики, соответствие разделов отчета разделам программы.
- Самостоятельность студента при подготовке отчета.
- Соответствие заголовков разделов их содержанию.
- Наличие выводов и предложений по разделам.

- Наличие практических рекомендаций для предприятия, на котором студент проходил учебную практик в форме практической подготовки.
- Соблюдение требований к оформлению отчета по учебной практике в форме практической подготовки.
- Полные и четкие ответы на вопросы при защите отчета.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует тематическому плану, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Выполнять подготовку поверхностей под окрашивание	Накопительная оценка результатов выполнения практических работ. Зачет с оценкой по учебной практике в форме практической подготовки.
ПК 5.2. Выполнять окрашивание внутренних и наружных поверхностей	
ПК 5.3. Выполнять оклеивание поверхностей обоями	
ПК 5.4. Выполнять декоративные отделки поверхностей	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Наблюдение и оценка в процессе учебной практики, защита отчета по учебной практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка в процессе учебной практики, защита отчета по учебной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Наблюдение и оценка за решение нестандартных ситуаций на учебной практике

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Наблюдение и оценка в процессе учебной практики, защита отчета по учебной практике
---	--