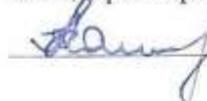


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Университетский экономико-технологический колледж

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по МНР

 А.А. Калмыкова



И.А. Ермачков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

Наименование специальности  
38.02.07 Банковское дело

2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67, с учетом примерной основной образовательной программы специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» Университетский экономико-технологический колледж.

Разработчики:

Т.С. Колованова - преподаватель Университетского экономико-технологического колледжа.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии учетно-экономических дисциплин.

Протокол № 1 от «29» августа 2022 г.

Председатель ЦМК  А.А. Калмыкова

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ККО "Сочи-Ривьера"  
АО "Альфа Банк"

*должность представителя, наименование организации*

 / Ю.Б. Юхимук

*подпись, Ф.И.О, печать*

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник дополнительного офиса №007/1005  
филиала ГАЗПРОМБАНКА (АО) «Южный»

*должность представителя, наименование организации*

 / О.Ю. Арищева

*подпись, Ф.И.О, печать*

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля	4
1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля	8
<b>2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
3.1. Тематический план профессионального модуля	9
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю	10
<b>4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>22</b>
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	22
4.2. Информационное обеспечение обучения	22
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	24
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	24
4.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
<b>5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>26</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида деятельности (ВД) – Осуществление кредитных операций и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кредитных операций могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<b>Практический опыт:</b> оценки кредитоспособности клиентов.
	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li><li>- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</li><li>- определять платежеспособность физического лица;</li><li>- оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;</li><li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li><li>- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</li><li>- составлять заключение о возможности предоставления кредита;</li><li>- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);</li><li>- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;</li><li>- проводить андеррайтинг предмета ипотеки.</li></ul>
	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</li><li>- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</li><li>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</li><li>- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</li> <li>- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</li> <li>- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</li> <li>- состав и содержание основных источников информации о клиенте;</li> <li>- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</li> <li>- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;</li> <li>- методы андеррайтинга предмета ипотеки;</li> <li>- методы определения класса кредитоспособности юридического лица.</li> </ul>
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления и оформления выдачи кредитов.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять договор о залоге;</li> <li>- оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;</li> <li>- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;</li> <li>- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</li> <li>- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;</li> <li>- формировать и вести кредитные дела.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</li> <li>- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</li> <li>- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;</li> <li>- состав кредитного дела и порядок его ведения;</li> <li>- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.</li> </ul>
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления сопровождения выданных кредитов.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;</li> <li>- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;</li> <li>- оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;</li> <li>- оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;</li> <li>- вести мониторинг финансового положения клиента;</li> <li>- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;</li> <li>- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;</li> <li>- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;</li> <li>- разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досъе;</li> <li>- направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;</li> <li>- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;</li> <li>- подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;</li> <li>- планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;</li> <li>- рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;</li> <li>- оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;</li> <li>- оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;</li> <li>- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</li> <li>- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;</li> <li>- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;</li> <li>- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;</li> <li>- бизнес-культуру потребительского кредитования;</li> <li>- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;</li> <li>- порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;</li> <li>- критерии определения проблемного кредита;</li> <li>- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</li> <li>- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;</li> <li>- отечественную и международную практику взыскания задолженности;</li> <li>- методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной</li> </ul>
--	--

	задолженности по потребительским кредитам.
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	<b>Практический опыт:</b> проведения операций на рынке межбанковских кредитов.
	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;</li> <li>- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;</li> <li>- пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;</li> <li>- применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;</li> <li>- пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;</li> <li>- оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.</li> </ul>
	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;</li> <li>- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;</li> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.</li> </ul>
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	<b>Практический опыт:</b> формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам.
	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;</li> <li>- рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов.</li> </ul>
	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</li> <li>- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;</li> <li>- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;</li> <li>- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.</li> </ul>

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

объем образовательной программы – 378 часов, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 318 часов;

самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающегося – 16 часов;

промежуточной аттестации – 36 часов;

производственной практики (по профилю специальности) – 108 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися основным видом деятельности - Осуществление кредитных операций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов (МДК) профессионального модуля	Объем образовательной программы, часов	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Консультации	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, часов				Промежуточная аттестация, часов
					Всего	Лекции	Практические занятия	Курсовая работа	
ПК 2.1-2.5 ОК 01-05, 09-11	МДК.02.01 Организация кредитной работы	151	8	4	130	70	40	20	9
ПК 2.3, 2.5 ОК 01-05, 09-11	МДК.02.02 Учет кредитных операций банка	101	8	4	80	30	50	-	9
ПК 2.1-2.5 ОК 01-05, 09-11	Производственная практика (ПП.02.01) в форме практической подготовки	108			108				
	Экзамен по модулю	18							18
	<b>Всего</b>	<b>378</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>328</b>	<b>100</b>	<b>90</b>	<b>20</b>	<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>МДК.02.01 Организация кредитной работы</b>		<b>151</b>	ПК 2.1-2.5 ОК 01-05, 09-11
<b>Раздел 1. Основы банковского кредитования</b>		<b>22</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Элементы системы кредитования	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств.	2	
	Нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите). Рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков.	2	
	Способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Консультирование заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов. Порядок оформления кредитного договора.	2	
	Проверка полноты и подлинности документов заемщика для получения кредитов. Составление графика платежей по кредиту и процентам.	2	
<b>Тема 1.2.</b> Способы обеспечения возвратности кредита	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Способы обеспечения возвратности кредита, виды залога.	2	
	Методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога.	2	
	Работа с безнадежными и невозвратными кредитами.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Оценка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита.	2	
Составление договора о залоге. Оценка залоговой стоимости, ликвидности предмета залога.	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>		<b>2</b>	
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1:</b>			

1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой.			
2. Изучение нормативно-правовой базы кредитных операций банка.			
3. Работа с Интернет-ресурсами ( <a href="http://www.cbr.ru/">http://www.cbr.ru/</a> , <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ).			
<b>Раздел 2. Предоставление кредита</b>		<b>22</b>	ПК 2.1-2.5 ОК 01-05, 09-11
<b>Тема 2.1.</b> Сбор информации о потенциальном заёмщике	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Порядок сбора и рассмотрения информации о заемщике. Требования банка к потенциальному заемщику.	2	
	Состав и содержание основных источников информации о клиенте. Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй.	2	
	Определение надежности и класса кредитоспособности заемщика.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Порядок определения платежеспособности и максимальной суммы выдачи кредита физическому лицу.	2	
	Анализ финансового положения заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита.	2	
<b>Тема 2.2.</b> Порядок принятия решения о предоставлении кредита. Оформление выдачи кредита	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Методы оценки и системы кредитного скоринга. Андеррайтинг кредитных заявок клиентов.	2	
	Содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения.	2	
	Состав кредитного дела и порядок его ведения. Типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Проведение андеррайтинга кредитных заявок клиентов. Составление заключения о возможности предоставления кредита.	2	
Оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов. Оформление кредитного и дополнительных договоров.	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>		<b>2</b>	
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой.			
2. Изучение нормативно-правовой базы кредитных операций банка.			
3. Работа с Интернет-ресурсами ( <a href="http://www.cbr.ru/">http://www.cbr.ru/</a> , <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ).			
4. Ознакомление с условиями кредитов различных банков и их сопоставление: <a href="https://www.banki.ru/">https://www.banki.ru/</a> .			
<b>Раздел 3. Сопровождение кредита</b>		<b>34</b>	ПК 2.1-2.5

<b>Тема 3.1.</b> Кредитный мониторинг	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 01-05, 09-11
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей. Критерии определения проблемного кредита.	2	
	Методология мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.	2	
	Типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности. Реструктуризация и рефинансирование задолженности физических лиц.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Составление графика платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей. Оформление выписки по лицевым счетам заемщиков.	2	
	Мониторинг финансового положения клиента. Расчет основных параметров реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита.	2	
<b>Тема 3.2.</b> Создание резервов на возможные потери по кредитам	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери.	2	
	Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту.	2	
	Особенности формирования резервов по отдельным видам активов.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Расчет суммы формируемого резерва.	2	
	Расчет суммы резерва по портфелю однородных кредитов.	2	
<b>Тема 3.3.</b> Риски в кредитной деятельности банков	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Сущность кредитного риска. Банковская рискованная политика. Риск-менеджмент как система управления рисками.	2	
	Источники покрытия риска. Методы оценки кредитного риска. Методы управления кредитным риском.	2	
	Роль Кредитного бюро, Агентства по взысканию долгов.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Оценка качества обслуживания долга и кредитного риска по выданным кредитам.	2	
	Выявление причин ненадлежащего исполнения условий договора и выставление требований по оплате просроченной задолженности.	2	

	Работа с заемщиком, имеющим просроченную задолженность. Разработка системы мотивации заемщика.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>		<b>2</b>	
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой.			
2. Изучение нормативно-правовой базы кредитных операций банка.			
3. Работа с Интернет-ресурсами ( <a href="http://www.cbr.ru/">http://www.cbr.ru/</a> , <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ).			
<b>Раздел 4. Организация отдельных видов кредитования</b>		<b>40</b>	ПК 2.1-2.5 ОК 01-05, 09-11
<b>Тема 4.1. Долгосрочное кредитование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Организация системы долгосрочного кредитования, ее особенности. Особенности оформления долгосрочных кредитных сделок. Документация и требования, предъявляемые к ней. Виды обеспечения долгосрочных кредитов.	2	
	Расчет процентов по сделкам долгосрочного кредитования.	2	
	Предварительный и последующий контроль за целевым направлением и использованием инвестируемых средств.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Оформление долгосрочных кредитных сделок.	2	
<b>Тема 4.2. Потребительское кредитование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Классификация кредитов, предоставляемых физическим лицам.	2	
	Прямое и косвенное банковское кредитование потребительских нужд населения.	2	
	Порядок и способы выдачи и погашения потребительских кредитов. Особенности и условия кредитования.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Определение платежеспособности, условий и лимитов максимального размера кредита.	2	
<b>Тема 4.3. Ипотечное кредитование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Законодательство РФ об ипотеке. Регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	2	
	Методы андеррайтинга предмета ипотеки.	2	
	Основные схемы, виды ипотечного кредитования.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Проведение андеррайтинга предмета ипотеки.	2	
<b>Тема 4.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	

Межбанковское кредитование	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>4</b>	
	Порядок оформления межбанковских кредитов.	2	
	Определение условий по межбанковским кредитам и кредитам Банка России.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Определение возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента. Использование оперативной информации о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам.	2	
<b>Тема 4.5.</b> Прочие виды кредитования	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	Способы и порядок предоставления и погашения прочих кредитных продуктов (факторинг, форфейтинг, лизинг, вексельные кредиты, краткосрочное кредитование предприятий, коммерческое кредитование, консорциальное кредитование).	2	
	Особенности кредитования в форме овердрафта, кредитной линии.	2	
	Отечественная и международная практика взыскания задолженности.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Оформление договора при выдаче кредита в форме овердрафт, кредитной линии и вексельных кредитов.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>		<b>2</b>	
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой.			
2. Изучение нормативно-правовой базы кредитных операций банка.			
3. Работа с Интернет-ресурсами ( <a href="http://www.cbr.ru/">http://www.cbr.ru/</a> , <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ).			
<b>Курсовой работа по МДК.02.01 Организация кредитной работы</b>		<b>20</b>	ПК 2.1-2.5 ОК 01-05, 09-11
<b>Примерная тематика курсовых работ:</b>			
1. Актуальность лизинговых операции в деятельности коммерческого банка.			
2. Анализ долгосрочных банковских кредитов и их роль для современного инвестиционного бизнеса.			
3. Анализ рынка автокредитования и его основные участники в России.			
4. Анализ рынка ипотечного кредитования и его роль в экономике России.			
5. Анализ форм обеспечения кредитов, выдаваемых коммерческими банками.			
6. Влияние банковского кредитования на экономику страны.			
7. Влияние пассивных операций на кредитный бизнес коммерческого банка.			
8. Инвестиционное кредитование: опыт зарубежных стран и перспективы его развития в России.			
9. Использование кредитной линии при структурировании сделки по кредитованию юридических лиц.			
10. Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка.			
11. Кредитные рейтинги их значение для коммерческого банка.			

<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Кредитный риск и методы его регулирования.</li> <li>13. Кредитование и его роль в формировании доходов и расходов коммерческого банка.</li> <li>14. Кредитование корпоративных клиентов коммерческими банками.</li> <li>15. Кредиты Банка России коммерческим банкам.</li> <li>16. Лизинг как особая форма кредитования.</li> <li>17. Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора.</li> <li>18. Методы анализа денежного потока при оценке кредитоспособности и структурировании сделки с заемщиком.</li> <li>19. Методы снижения кредитного риска в коммерческом банке.</li> <li>20. Образовательные кредиты: опыт зарубежных стран и перспективы его развития в России.</li> <li>21. Организация ипотечного кредитования: проблемы и перспективы.</li> <li>22. Организация кредитования по овердрафту.</li> <li>23. Организация межбанковского кредитования.</li> <li>24. Организация потребительского кредитования.</li> <li>25. Организация синдицированного кредитования.</li> <li>26. Организация целевого кредитования.</li> <li>27. Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.</li> <li>28. Особенности кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения.</li> <li>29. Особенности кредитной политики коммерческого банка в кредитовании потребительского сектора.</li> <li>30. Особенности розничного кредитования в коммерческих банках.</li> <li>31. Оценка и аудит отчетности по ссудам.</li> <li>32. Оценка кредитоспособности физического лица.</li> <li>33. Перспективы развития ипотечного кредитования в России.</li> <li>34. Перспективы развития сферы кредитования физических лиц.</li> <li>35. Перспективы развития кредитования посредством пластиковых карт.</li> <li>36. Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту.</li> <li>37. Правовой, экономической аспекты и принципы кредитного договора.</li> <li>38. Процедура выдачи и погашения кредита физическому лицу.</li> <li>39. Процедура выдачи и погашения кредита юридическому лицу.</li> <li>40. Регулирование кредитной банковской деятельности: зарубежный и отечественный опыт.</li> <li>41. Роль интернет-банкинга в процессе кредитования физических лиц.</li> <li>42. Роль кредитных бюро в системе информационного обеспечения о кредитоспособности заемщика.</li> <li>43. Роль межбанковского кредитования в повышении ликвидности и платежеспособности банка.</li> <li>44. Роль факторинга в кредитовании юридических лиц.</li> <li>45. Синдицированное кредитование: опыт зарубежных стран и проблемы его внедрения в России.</li> <li>46. Система управления кредитным портфелем.</li> <li>47. Совершенствование кредитной политики коммерческого банка.</li> </ol>		
---	--	--

<p>48. Совершенствование методов определения кредитоспособности заемщика.</p> <p>49. Современная российская практика применения различных способов работы с просроченными кредитами.</p> <p>50. Способы диверсификации кредитного портфеля.</p> <p>51. Способы мониторинга финансового положения заемщика.</p> <p>52. Страхование как инструмент минимизации кредитного риска.</p> <p>53. Типичные нарушения при осуществлении кредитных операций и способы их исключения.</p> <p>54. Управление активными кредитными операциями коммерческого банка.</p> <p>55. Управление кредитными рисками коммерческого банка.</p> <p>56. Факторинг как форма кредитования.</p> <p>57. Формы обеспечения возвратности кредита.</p> <p>58. Эволюционные особенности развития кредитного скоринга.</p> <p><b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы, составление плана курсовой работы.</li> <li>2. Подбор источников и литературы.</li> <li>3. Проверка введения.</li> <li>4. Проверка теоретической части работы.</li> <li>5. Проверка практической части работы.</li> <li>6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</li> <li>7. Проверка заключения.</li> <li>8. Проверка приложений к курсовой работе.</li> <li>9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим указаниям.</li> <li>10. Защита курсовой работы.</li> </ol> <p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.</li> <li>2. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.</li> <li>3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.</li> <li>4. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.</li> <li>5. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.</li> <li>6. Составление конспекта курсовой работы.</li> <li>7. Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.</li> <li>8. Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.</li> <li>9. Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из</li> </ol>		
--	--	--

таблиц, схем, рисунков и диаграмм.			
10. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.			
11. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.			
12. Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.			
13. Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.			
<b>Консультации</b>		<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК.02.01</b>		<b>9</b>	
<b>МДК.02.02 Учет кредитных операций банка</b>		<b>101</b>	ПК 2.3, 2.5 ОК 01-05, 09-11
<b>Раздел 5. Организация учета кредитных операций банка</b>		<b>101</b>	
<b>Тема 5.1</b> Сущность системы учета кредитования	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>80</b>	
	<b>Лекции, теоретические занятия</b>	<b>30</b>	
	Общий порядок учета выданных кредитов клиентам банка. Характеристика счетов, необходимых для учета различных видов кредитов.	2	
	Учет обеспечения по кредиту.	2	
	Учет кредитной линии, предусматривающей установление заемщику лимита выдачи.	2	
	Учет кредитной линии, предусматривающей установление заемщику лимита задолженности.		
	Бухгалтерский учет предоставленного овердрафта.	2	
	Учет корректировок стоимости предоставленных кредитов, переоценки и реклассификации в процессе мониторинга кредита.	2	
	Порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам.	2	
	Бухгалтерский учет начисления процентов по кредитным требованиям. Учет погашения кредита, процентов. списание корректировок и переоценок.	2	
	Бухгалтерский учет просроченных кредитов и процентов. Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.	2	
	Бухгалтерский учет вексельного кредитования.	2	
	Бухгалтерский учет потребительского кредитования.	2	
	Бухгалтерский учет программ автокредитования коммерческих банков.	2	
Бухгалтерский учет операций с кредитными картами.	2		
Бухгалтерский учет ипотечного кредитования.	2		
Бухгалтерский учет лизинговых, факторинговых и форфейтинговых операций банка.	2		

Порядок оформления и учета межбанковских кредитов.	2
<b>Практические занятия</b>	<b>50</b>
Оформление и отражение в учете операций по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам.	2
Оформление и ведение учета обеспечения по предоставленным кредитам.	2
Расчет и отражение в учете сумм формируемого резерва.	2
Расчет и отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов.	2
Счета, предназначенные для учета начисленных процентов.	2
Оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам.	2
Счета, предназначенные для учета просроченных кредитов.	2
Оформление и ведение учета списания просроченных кредитов и просроченных процентов.	2
Подбор оптимального способа погашения просроченной задолженности.	2
Учёт вексельного кредитования.	2
Учёт потребительского кредитования.	2
Учет и анализ программ автокредитования коммерческих банков.	2
Учёт операций с кредитными картами.	2
Учёт операций по предоставлению кредитов путем открытия кредитной линии.	2
Учёт ипотечного кредитования.	2
Расчёт общей суммы лизинговых платежей.	2
Учёт лизинговых операций банка.	2
Расчет вознаграждения банка при факторинговых операциях банка.	2
Основные бухгалтерские проводки по учёту факторинговых и форфейтинговых операций банка.	2
Решение ситуационных задач на расчет и порядок отражения в учёте начисления и погашения процентов по кредитам.	2
Решение ситуационных задач на порядок переноса кредитов и процентов на просроченную задолженность.	2
Решение ситуационных задач на порядок погашения выданных кредитов заемщиками, клиентами банка-кредитора.	2
Решение ситуационных задач на порядок погашения выданных кредитов заемщиками, клиентами другого банка.	2
Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.	2
Применение универсального и специализированного программного обеспечения,	2

	необходимого для систематизации документов по учету кредитования.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> <b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 5:</b> 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. 2. Изучение нормативно-правовой базы порядка учета кредитных операций банка. 3. Работа с Интернет-ресурсами ( <a href="http://www.cbr.ru/">http://www.cbr.ru/</a> , <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ).		<b>8</b>	
<b>Консультации</b>		<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК.02.02</b>		<b>9</b>	
<b>Производственная практика в форме практической подготовки (ПП.02)</b> <b>Виды работ</b> 1. Краткая характеристика банка: - история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (name, логотип, слоган, миссия и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схема организационной структуры банка; - состав обслуживаемой клиентуры. 2. Изучение оценки кредитоспособности клиентов: - основные положения кредитной политики исследуемого банка; - анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (анализ обеспечения выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика); - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - методы определения класса кредитоспособности юридического лица; - порядок рассмотрения кредитной заявки; - расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам; - составление графика погашения всех видов кредитов. 3. Изучение порядка осуществления и оформления выдачи кредитов: - пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами; - оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;	<b>108</b>	ПК 2.1-2.5 ОК 01-05, 09-11	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- договоры залога, поручительства, банковская гарантия;</li> <li>- состав кредитного дела и порядок его ведения.</li> <li>4. Изучение порядка осуществления сопровождения выданных кредитов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков банка);</li> <li>- проверка сохранности залога;</li> <li>- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;</li> <li>- расторжение кредитного договора;</li> <li>- начисление и погашение процентов по кредитам.</li> </ul> </li> <li>5. Изучение проведения операций на рынке межбанковских кредитов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;</li> <li>- проведение операций по межбанковским кредитам;</li> <li>- анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит;</li> <li>- мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам;</li> <li>- расчет процентов по межбанковским кредитам;</li> <li>- оформление договора межбанковского кредита.</li> </ul> </li> <li>6. Изучение формирования и регулирования резервов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам.</li> </ul> </li> <li>7. Учет кредитных операций банка: <ul style="list-style-type: none"> <li>- учет операций по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;</li> <li>- учет обеспечения по предоставленным кредитам;</li> <li>- учет сделок по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;</li> <li>- учет начисления и взыскания процентов по кредитам;</li> <li>- учет резервов по портфелю однородных кредитов;</li> <li>- учет просроченных кредитов и просроченных процентов;</li> <li>- учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов.</li> </ul> </li> </ul>		
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>18</b>	
<b>Всего</b>	<b>378</b>	



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета, лаборатории «Учебный банк» и оснащенные базы практики.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект специализированной мебели (посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, магнитно-маркерная доска или доска для мела);
- информационные стенды;
- технические средства обучения (компьютер с лицензионным программным обеспечением по выбору образовательной организации, мультимедийное оборудование);
- комплект учебно-методического обеспечения профессионального модуля.

Лаборатория «Учебный банк» оснащается оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оборудование, калькуляторы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по основному виду деятельности - Осуществление кредитных операций, с использованием современных технологий и оборудования.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кредитных операций может быть использовано программное обеспечение big blue button (BBB), Moodle, Я-диск.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основная литература:

1. Гражданский кодекс РФ.
2. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности» (действующая редакция).
3. Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция).
4. Федеральный закон «О финансовой аренде (лизинге)» от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция).
5. Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция).
6. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (действующая редакция).
7. Федеральный закон «О кредитных историях» от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция).
8. Положение Банка России от 16.12.2003 N 242-П «Об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах» (действующая редакция).
9. Положение Банка России от 28.06.2017 N 590-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и

приравненной к ней задолженности» (вместе с «Порядком оценки кредитного риска по портфелю (портфелям) однородных ссуд») (действующая редакция).

10. Положение Банка России от 24.11.2022 N 809-П «О Плана счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения» (действующая редакция).

11. Алексеева, Д. Г. Осуществление кредитных операций: банковское кредитование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10276-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517665>.

12. Букирь М.Я. Кредитная работа в банке: методология и учет / Букирь М.Я.. — Москва, Саратов : ЦИПСИР, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 239 с. — ISBN 978-5-4486-0808-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86161.html>

13. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / Е.И. Костюкова, А.В. Фролов, А.А. Фролова. — Москва : КНОРУС, 2019. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование).

14. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / О.В. Курныкина, Н.Э. Соколинская. — Москва : КНОРУС, 2019. — 232 с. — (Среднее профессиональное образование).

15. Синиченко О.А. Организация кредитной работы в коммерческом банке : учебно-практическое пособие / Синиченко О.А.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 160 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108091.html>.

#### Дополнительные источники:

1. Банковское дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 606 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16819-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531762>.

2. Банковское дело : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16709-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531564>.

3. Пеганова, О. М. Банковское дело : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Пеганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13953-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510074>.

4. Тавасиев, А. М. Банковское дело : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Тавасиев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16643-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531425>.

#### Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. <https://www.consultant.ru/>

2. Информационно правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. <http://www.garant.ru/>

3. Официальный сайт Центрального Банка РФ [Электронный ресурс]. <http://www.cbr.ru/>

4. Официальный сайт Ассоциации банков России [Электронный ресурс]. <https://asros.ru/>

5. Официальный сайт АРБ: Ассоциация российских банков [Электронный ресурс]. <https://arb.ru/>
6. Официальный сайт Банки.ру [Электронный ресурс]. <https://www.banki.ru/>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, рабочим учебным планом, программой профессионального модуля. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Занятия по профессиональному модулю проводятся в специальных помещениях - учебных аудиториях для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы, лабораториях, оснащенных оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Оценка качества освоения профессионального модуля включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий раздел модуля. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного, и социально-экономического цикла учебного плана.

При реализации программы профессионального модуля предусматривается производственная практика (по профилю специальности), которая реализуется в рамках изучения модуля после освоения междисциплинарных курсов. Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся.

Аттестация по итогам изучения профессионального модуля проводится с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности), подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых

соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих профессиональные модули образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

#### **4.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по ПМ.02 Осуществление кредитных операций определяются программой профессионального модуля, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы профессионального модуля. При этом содержание программы профессионального модуля не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Zoom), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по профессиональному модулю, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой профессионального модуля, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	взаимодействии обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике. Оценка умения решать профессиональные задачи с использованием современного программного обеспечения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов	Оценка знаний и умений обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике
ПК 2.1. Оценивать	Демонстрация	Оценка деятельности

кредитоспособность клиентов	профессиональных знаний при расчете максимального размера кредита	обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при оформлении выдачи кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при сопровождении выданных кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при проведении операций на рынке межбанковских кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Демонстрация профессиональных знаний при формировании и регулировании резервов на возможные потери по кредитам	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике

## **Критерии оценки результатов освоения МДК в рамках профессионального модуля**

### **1. Критерии оценки выполнения тестовых заданий:**

Оценка «5» - «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено на 91-100%.

Оценка «4» - «хорошо» выставляется обучающемуся, если задание выполнено на 81-90%.

Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задание выполнено на 70-80%.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задание выполнено менее чем на 70%.

### **2. Критерии оценки устного контроля (опрос):**

Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий, точно используя терминологию и символику; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка; ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, исправленные по замечанию преподавателя, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке терминов и понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

### **3. Критерии оценки сообщений и докладов:**

Оценка «5» - «отлично» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала.

Оценка «4» - «хорошо» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад

представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала.

Оценка «3» - «удовлетворительно» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания; есть погрешности в техническом оформлении; в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой не переработанный текст другого автора (других авторов).

#### **4. Критерии оценки деятельности обучающихся на практических занятиях, решение практических заданий:**

Оценка «5» - «отлично» выставляется, если обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, работа выполнена верно и полностью.

Оценка «4» - «хорошо» выставляется, если обучающийся показал знание учебного материала, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач и выборе алгоритма решения задания.

Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя, без недочетов выполнено не менее половины работы.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий, допущены существенные ошибки, решение отсутствует.

#### **5. Критерии оценки промежуточной аттестации:**

Оценка «5» - «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами,

вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

## **Перечень вопросов для промежуточной аттестации по МДК.02.01 Организация кредитной работы**

1. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств.
2. Нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите). Рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков.
3. Способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов.
4. Способы обеспечения возвратности кредита, виды залога.
5. Методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога.
6. Работа с безнадежными и невозвратными кредитами.
7. Порядок сбора и рассмотрения информации о заемщике. Требования банка к потенциальному заемщику.
8. Состав и содержание основных источников информации о клиенте. Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй.
9. Определение надежности и класса кредитоспособности заемщика.
10. Методы оценки и системы кредитного скоринга. Андеррайтинг кредитных заявок клиентов.
11. Содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения.
12. Состав кредитного дела и порядок его ведения. Типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.
13. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей. Критерии определения проблемного кредита.
14. Методология мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.
15. Типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности. Реструктуризация и рефинансирование задолженности физических лиц.
16. Нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери.
17. Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту.
18. Особенности формирования резервов по отдельным видам активов.
19. Сущность кредитного риска. Банковская рискованная политика. Риск-менеджмент как система управления рисками.
20. Источники покрытия риска. Методы оценки кредитного риска. Методы управления кредитным риском.
21. Роль Кредитного бюро, Агентства по взысканию долгов.
22. Организация системы долгосрочного кредитования, ее особенности. Особенности оформления долгосрочных кредитных сделок. Документация и требования, предъявляемые к ней. Виды обеспечения долгосрочных кредитов.
23. Расчет процентов по сделкам долгосрочного кредитования.
24. Предварительный и последующий контроль за целевым направлением и использованием инвестируемых средств.
25. Классификация кредитов, предоставляемых физическим лицам.
26. Прямое и косвенное банковское кредитование потребительских нужд населения.
27. Порядок и способы выдачи и погашения потребительских кредитов. Особенности и условия кредитования.
28. Законодательство РФ об ипотеке. Регистрация прав на недвижимое имущество и сделок

с ним.

29. Методы андеррайтинга предмета ипотеки.
30. Основные схемы, виды ипотечного кредитования.
31. Порядок оформления межбанковских кредитов.
32. Определение условий по межбанковским кредитам и кредитам Банка России.
33. Способы и порядок предоставления и погашения прочих кредитных продуктов (факторинг, форфейтинг, лизинг, вексельные кредиты, краткосрочное кредитование предприятий, коммерческое кредитование, консорциальное кредитование).
34. Особенности кредитования в форме овердрафта, кредитной линии.
35. Отечественная и международная практика взыскания задолженности.

### **Перечень вопросов для промежуточной аттестации по МДК.02.02 Учет кредитных операций банка**

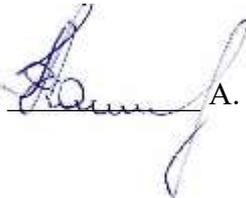
1. Общий порядок учета выданных кредитов клиентам банка.
2. Характеристика счетов, необходимых для учета различных видов кредитов.
3. Учет обеспечения по кредиту.
4. Учет кредитной линии, предусматривающей установление заемщику лимита выдачи.
5. Учет кредитной линии, предусматривающей установление заемщику лимита задолженности.
6. Бухгалтерский учет предоставленного овердрафта.
7. Учет корректировок стоимости предоставленных кредитов, переоценки и реклассификации в процессе мониторинга кредита.
8. Порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам.
9. Бухгалтерский учет начисления процентов по кредитным требованиям.
10. Учет погашения кредита, процентов. Списание корректировок и переоценок.
11. Бухгалтерский учет просроченных кредитов и процентов.
12. Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.
13. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей.
14. Бухгалтерский учет вексельного кредитования.
15. Бухгалтерский учет потребительского кредитования.
16. Бухгалтерский учет программ автокредитования коммерческих банков.
17. Бухгалтерский учет операций с кредитными картами.
18. Бухгалтерский учет ипотечного кредитования.
19. Бухгалтерский учет лизинговых, факторинговых и форфейтинговых операций банка.
20. Порядок оформления и учета межбанковских кредитов.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

Наименование специальности  
38.02.07 Банковское дело

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кредитных операций на 2023-2024 учебный год рассмотрена и переутверждена на заседании цикловой методической комиссии учетно-экономических дисциплин без изменений.

Протокол № 10 от «28» июня 2023 г.

Председатель цикловой методической комиссии  А. А. Мирошниченко