

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

Петрова С.В.

« 31 » августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор УРиКОД

В.П. Ермакова

« 31 » августа 2020 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Информатика

Шифр и направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
 (с двумя профилями подготовки)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра История и география

Форма обучения Очно-заочная

Выпускающая кафедра Теории права и государства, истории и философии

Кафедра-разработчик рабочей программы Информационных технологий

Год набора - 2020

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	КРЗ	Форма промежуточно- го контроля (экз./зачет)
ОЗФО								
1	108/3	18	-	36	27	-	-	Экзамен(27)
ИТОГО	108/3	18	-	36	27	-	-	Экзамен(27)

Сочи 2020 г.

Рабочая программа по дисциплине Информатика составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) утвержден Приказом Минобрнауки № 125 от 22.02.2018

Рабочую программу составила:

Салова Т.Л., к.т.н., доцент кафедры Информационных технологий

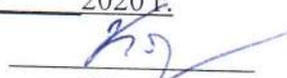


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры информационных технологий

Протокол № 1 от «31» 08. 2020 г.

Заведующий кафедрой


подпись

Копырин А.С.

Руководитель ОПОП


подпись

Макарова О.Н.

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

Председатель УМСН


подпись

Ананьева Н.А.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и
методического обеспечения


подпись

Васильченко В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год.

В программу внесены дополнения и (или) изменения: На основании приказа ректора № 539 от 18.06.2021 г. в соответствии с приказом МИНОБРНАУКИ № 1456 от 26.11.2020 г. в РПД внесены изменения в пункт 2 (таблица 1), пункт 3 (таблица 2), пункт 4.1.1, пункт 4.1.3, пункт 4.1.4, Аннотацию путем добавления компетенции ОПК-9 и соответствующих индикаторов компетенции.

Заведующий кафедрой


подпись

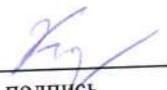
Кочергин А.С.
ФИО

Рабочая программа переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол №_1 заседания кафедры от «30» августа 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

_____ без изменений _____

Заведующий кафедрой


подпись

Кочергин А.С.
ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++	5
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1 Тематический план дисциплины.....	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	13
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины	14
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	14
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	15
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	15
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Информатика» - дать обучающимся знания о современных информационных технологиях, научить их использовать персональный компьютер и базовые программные средства для решения практических задач.

Задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с особенностями развития современного информационного общества, с возможностями и принципами использования современной компьютерной техники;
- формирование систематических знаний о базовых понятиях информатики и вычислительной техники, предмете и основных методах информатики, закономерностях протекания информационных процессов в искусственных системах, принципах и работе технических и программных средств;
- ознакомление с программными продуктами в области хранения и переработки информации;
- ознакомление с технологией обработки текстовой и числовой информации, представленной в табличном виде;
- ознакомление с современными информационными коммуникациями и принципами работы в сети Интернет.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++

Дисциплина «Информатика» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательной части учебного плана.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Основы проектной деятельности Математика Политология Философия истории Геология Землеведение География почв Ландшафтоведение Картография с основами топографии Физическая география материков и океанов Экономическая и социальная география мира Экономическая и социальная география России Физическая география России Ознакомительная практика Архивно-музейная практика
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Преддипломная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	3.1-УК-1.1 Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач У.1-УК-1.1 Уметь: собирать из различных источников разнородную информацию и работать с ней в профессиональных программных средах Н.1-УК-1.1 Владеть: навыками сбора и обработки различных видов информации: текстовой, табличной, графической, полученной из печатных и электронных источников
	УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	3.1-УК-1.2 Знать: приемы анализа и систематизации разнородных данных в профессиональной деятельности У.1-УК-1.2 Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Н.1-УК-1.2 Владеть: навыками анализа, обработки и систематизации разнородных данных в профессиональной деятельности
	УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	3.1-УК-1.3 Знать приемы научного поиска информации и методы принятия решений У.1-УК-1.3 Уметь применять приемы научного поиска информации в различных источниках и обрабатывать ее в различных программных средах Н.1-УК-1.3 Владеть навыками научного поиска и практической работы с источниками информации
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий	3.2-ОПК-1.1 Знать: принципы работы современных информационных технологий У.2-ОПК-1.1 Уметь: применять современные информационные технологии в своей профессиональной деятельности Н.2-ОПК-1.1 Владеть: навыками работы в современных программных средах
	ОПК-9.2 Выбирает современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	3.2-ОПК-1.2 Знать: возможности информационных технологий для их использования при решении профессиональных задач. У.2-ОПК-1.2 Уметь: выбирать информационные технологии, необходимые для профессиональной деятельности Н.2-ОПК-1.2 Владеть: навыками работы в современных программных средах по обработке текстовой и табличной информации
	ОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	3.2-ОПК-1.3 Знать: принципы работы информационных технологий и систем, связанные с поиском и обработкой информации в своей профессиональной деятельности. У.2-ОПК-1.3 Уметь: работать в современных справочных и информационно-поисковых системах Н.2-ОПК-1.3 Владеть: навыками использования информационных технологий и систем в профессиональной деятельности.

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОЗФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
Тема 1.	Введение в информатику. Представление об информации	5	4	0	0	1	0
Тема 2.	Информационная безопасность	3	2	0	0	1	0
Тема 3.	История, состояние и тенденции развития компьютеров и вычислительных систем	4	3	0	0	1	0
Тема 4.	Аппаратная часть компьютера	3	2	0	0	1	0
Тема 5.	Основы теории алгоритмов.	3	2	0	0	1	0
Тема 6.	Классификация и тенденция развития программного обеспечения.	4	3	0	0	1	0
Тема 7.	Системное программное обеспечение компьютера.	3	2	0	0	1	0
Тема 8.	Основные приемы работы в текстовом редакторе MSWord. Форматирование текста в MSWord	6	0	0	4	2	0
Тема 9.	Графика в MSWord	3	0	0	2	1	0
Тема 10.	Оформление текста в MSWord	3	0	0	2	1	0
Тема 11.	Работа с формулами в MSWord.	3	0	0	2	1	0
Тема 12.	Таблицы и диаграммы в MSWord	3	0	0	2	1	0
Тема 13.	Макросы. Стили и гиперссылки в MSWord	4	0	0	2	2	0
Тема 14.	Текстовый редактор MSWord	2	0	0	2	0	0
Тема 15.	Основные приемы работы в MSExcel	3	0	0	2	1	0
Тема 16.	Формулы в MSExcel	3	0	0	2	1	0
Тема 17.	Мастер функций в MSExcel	3	0	0	2	1	0
Тема 18.	Диаграммы в MSExcel. Построение графиков функций в MSExcel	4	0	0	2	2	0
Тема 19.	Решение задач линейной алгебры в MSExcel	3	0	0	2	1	0
Тема 20.	Обработка базы данных в MSExcel	4	0	0	2	2	0
Тема 21.	Табличный процессор MSExcel	2	0	0	2	0	0
Тема 22.	Основные приемы работы в программе PowerPoint	4	0	0	2	2	0
Тема 23.	Принципы работы в Интернет	6	0	0	4	2	0
	Экзамен	27	0	0	0	0	27
	ИТОГО	108	18	0	36	27	27

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
Тема 1.	Введение в информатику. Представление об информации	4	Информатика как наука. Информатика – предмет и задачи. Понятие информации. Меры информации. Качество информации. Информационные процессы. Основы классификации и структурирования информации.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 2.	Информационная безопасность	2	Основные положения, понятия и определения. Виды угроз в информационной сфере. Внутренние и внешние источники угроз. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 3.	История, состояние и тенденции развития компьютеров и вычислительных систем	3	История развития компьютеров. Классификация компьютеров и вычислительных систем. Настоящее и будущее компьютеров.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 4.	Аппаратная часть компьютера	2	Обобщенная структура компьютера. Устройства ввода, вывода. Материнская плата. Память компьютера. Центральный процессор.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 5.	Основы теории алгоритмов.	2	Представление об алгоритмах. Способы записи алгоритмов. Базовые алгоритмические конструкции.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 6.	Классификация и тенденция развития программного обеспечения.	3	Классификация программного обеспечения. Области применения прикладного программного обеспечения. Перспективы развития программного обеспечения.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 7.	Системное программное обеспечение.	2	Состав системного программного обеспечения. Классификация операционных систем. Операционные системы семейства Windows.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3	[1-5]
	ИТОГО	18			

4.1.2 Практические занятия

В РУП не предусмотрены

4.1.3 Лабораторные занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
Тема 8.	Работа в MSWord. Форматировани	4	Запуск MSWord. Настройка пользовательского интерфейса.. Набор и	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1	[1-5]

	е текста		редактирование текста. Основные приемы форматирования текста.	3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	
Тема 9.	Графика в MSWord	2	Оформление документа графическими элементами и данными из дополнительных приложений. Рисование в документе.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 10.	Оформление текста в MSWord	2	Оформление текста при помощи редактора WordArt.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 11.	Работа с формулами в MSWord.	2	Использование редактора формул при создании и форматировании формул	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 12.	Таблицы и диаграммы в MSWord	2	Создание таблиц и диаграмм.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 13.	Сложные приемы форматирования	2	Создание оглавления, работа со структурой документа, работа с колонтитулами, разбиение текста на две колонки, работа со списками	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 14.	Текстовый редактор MSWord	2	Выполнение контрольной работы	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 15.	Основные приемы работы в MSExcel	2	Интерфейс программы MSExcel. Работа с листами. Основные приемы форматирования ячеек. Ввод и форматирование данных	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 16.	Формулы в MSExcel	2	Создание и использование формул. Применение абсолютной и относительной ссылки.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 17.	Мастер функций в MSExcel	2	Использование статистических, математических, логических и текстовых функций.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 18.	Диаграммы в MSExcel. Построение графиков функций в MSExcel	2	Построение и редактирование диаграмм. Построение графиков функций	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 19.	Решение задач линейной алгебры в MSExcel	2	Выполнение операций над матрицами. Решение систем линейных уравнений.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 20.	Обработка базы	2	Отбор данных по заданным	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2	[1-5]

	данных в MSExcel		критериям с использованием Фильтра и Расширенного фильтра. Сортировка записей базы данных.	3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	
Тема 21.	Табличный процессор MSExcel	2	Выполнение контрольной работы	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 22.	Основные приемы работы в программе PowerPoint	2	Использование программы PowerPoint для подготовки презентации документов.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 23.	Принципы работы в Интернет	4	Целенаправленный поиск информации. Подбор научных статей по определенной тематике.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
	ИТОГО	36			

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Вид СРС	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
Тема 1.	Введение в информатику. Представление об информации	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 2.	Информационная безопасность	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 3.	Тенденции развития компьютеров и вычислительных систем	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 4.	Аппаратная часть компьютера	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 5.	Основы теории алгоритмов	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 6.	Классификация и тенденция развития программного обеспечения	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1, У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2, У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3, У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 7.	Системное	1	Изучение вопросов	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2	[1-5]

	программное обеспечение компьютера		лекции	3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	
Тема 8.	Основные приемы работы в MSWord. Форматирование текста в MSWord	2	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 9.	Графика в MSWord	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 10.	Оформление текста в MSWord	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 11.	Работа с формулами в MSWord.	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 12.	Таблицы и диаграммы в MSWord	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 13.	Сложные приемы форматирования	2	Создание оглавления, работа со структурой документа, работа с колонтитулами, разбиение текста на две колонки, работа со списками	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 15.	Основные приемы работы в MSExcel	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 16.	Формулы в MSExcel	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 17.	Мастер функций в MSExcel	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 18.	Диаграммы в MSExcel. Построение графиков в MSExcel	2	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 19.	Решение задач линейной алгебры в MSExcel	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]

Тема 20.	Обработка базы данных в MSExcel	2	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 22.	Основные приемы работы в программе PowerPoint	2	Подготовка к лабораторным работам.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
Тема 23.	Принципы работы в Интернет	2	Подготовка к лабораторным работам.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3 3.2-ОПК-9.1,У2-ОПК-9.1, Н.2-ОПК-9.1 3.2-ОПК-9.2,У2-ОПК-9.2, Н.2-ОПК-9.2 3.2-ОПК-9.3,У2-ОПК-9.3, Н.2-ОПК-9.3	[1-5]
	ИТОГО	27			

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Интерактивные формы занятий в учебном плане отсутствуют

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Алексеев А.П. Информатика 2015 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Алексеев А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2015.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53821.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Давыдов И.С. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Давыдов И.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2017.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80092.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66024.html>. — ЭБС «IPRbooks» , по паролю.

4. Харитонов, Е. А. Теоретические и практические вопросы дисциплины «Информатика» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Харитонов, А. К. Сафиуллина. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 140 с. — 978-5-7882-2108-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79538.html>.

5. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов первого курса очной и заочной форм обучения/ — Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64094.html>. — ЭБС «IPRbooks» , по паролю.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Использование баз данных и информационных справочных систем при изучении дисциплины не предполагается.

4.2.3 Нормативные документы

Использование нормативных документов при изучении дисциплины не предполагается.

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета [Электронный ресурс] : база данных. – Электрон. дан. – Сочи, [2017-]. – Режим доступа: <http://lib.sutr.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

2. IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Электрон. дан. – Саратов, [2010-]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю. – Загл. с экрана.

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». – Электрон. дан. – Москва, [2011-]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>, по паролю. – Загл. с экрана.

4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Электрон. дан. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: [нэб.рф](http://nab.ru/), по паролю. – Загл. с экрана.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ

Зав.библиотекой



подпись

Мысина Е.С.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения устного опроса, контрольных работ. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, предназначенном для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

– материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине (вопросы для устного опроса, задания к контрольным работам)

– материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине (вопросы к экзамену, экзаменационные билеты).

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзаменационные вопросы).

1. Информационное общество: особенности становления и развития. Информационные революции
2. Основные черты информационного общества.
3. Понятие новых информационных технологий. Этапы внедрения новых информационных технологий.
4. Информатика: предмет и задачи. Информатика как наука, технологическая дисциплина и отрасль народного хозяйства.
5. Понятие информации. Виды информации.
6. Классы современных компьютеров.
7. Устройство персональных компьютеров. Общее описание.
8. Устройства системного блока.
9. Периферийные устройства: состав и основные характеристики.
10. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики. Системная память: ОЗУ, ПЗУ, кэш. Внешняя память: жесткий диск; стример, накопители на компакт-дисках.
11. Организация и классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения: системное, прикладное, инструментальное.
12. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Назначение, состав и основные функции операционной системы (ОС). Драйверы. Утилиты.
13. Прикладное программное обеспечение ЭВМ. Назначение, состав и структура программного

обеспечения ЭВМ.

14. Структура и состав ППП Microsoft Office.
15. Обзор и характеристика систем обработки текстовой информации.
16. Особенности работы с табличной информацией.
17. Интернет. Основные сервисы Интернет.
18. Классификация и характеристики компьютерных вирусов. Средства защиты от компьютерных вирусов. Антивирусные программы.
19. Негативные последствия информатизации.
20. Современные технологии в Вашей профессиональной деятельности.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины, составляют:

1. Презентации лекционного материала.
2. Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ.

Данные материалы представлены в электронном виде, размещены на сервере вуза и доступны студентам с любого компьютера, размещенного в компьютерных классах университета.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам текущей аттестации и (или) по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Цель самостоятельной работы студента при изучении данной дисциплины состоит в:

- углубленном изучении отдельных вопросов теоретической части дисциплины с использованием литературы;
- подготовке к экзамену по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает проработку лекций, чтение литературы, знакомство с содержанием электронных источников, самоконтроль и взаимоконтроль изучения материала.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, электронных презентаций лекционных материалов); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- составление отчетов по лабораторным работам;
- использование компьютерной техники и Интернет, и др.,

для закрепления и систематизации знаний:

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного тестового контроля;

для формирования умений и навыков:

- выполнение дополнительных заданий по лабораторным работам.

Выполнение обучающимися всех видов самостоятельной работы по дисциплине обеспечивается:

- наличием помещений для СРС (компьютерные классы кафедры ИТ)
- обеспечением средств вычислительной техники, программного обеспечения

(компьютерные классы кафедры ИТ);

- наличием учебно-методических материалов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечением учебно-методической и справочной литературой самостоятельной работы (методические указания по выполнению лабораторных работ, контрольных работ).

Данные материалы представлены в электронном виде, размещены на сервере вуза и доступны студентам с любого компьютера, размещенного в компьютерных классах факультета.

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Для обеспечения выполнения самостоятельной работы по дисциплине студенты обеспечиваются:

- учебной, учебно-методической и справочной литературой;
- доступом к средствам ИВТ и необходимому программному обеспечению.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

по видам учебной работы:

- лекция с элементами дискуссии;
- самостоятельная работа студентов;
- организация и проведение консультаций;
- проведение экзамена.

Для проведения лекционных занятий используются:

информационные технологии:

- презентации лекций (слайды MS Power Point);
- информационно-коммуникационные технологии, установленные в лабораторных компьютерных классах;
- программное обеспечение;

контекстное обучение:

- знания, умения, навыки даются не как предмет для запоминания, а в качестве средства решения профессиональных задач.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, выход в Интернет, локальная сеть с доступом к учебно-методическим материалам).

1. Лабораторные занятия: компьютерные классы-лаборатории, оснащенные необходимым программным и техническим обеспечением, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы, электронные таблицы, базы данных и т.д.), Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

2. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

3. Студенты также в полном объеме обеспечены библиотечной учебной и учебно-методической литературой. Отдел справочно-библиографических и электронных систем библиотеки СГУ включает в свою структуру читальный зал электронных ресурсов. Для максимального удовлетворения читательских потребностей, обеспечения образовательного процесса библиотека СГУ предоставляет доступ к полнотекстовым документам Электронно-библиотечных систем

«Лань» и «Znanium.com», а также Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки.

4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Windows

2. Microsoft Office

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Информатика» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так-же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производятся преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Информатика»**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

профиль – История и география

профиль (специализация), программа

бакалавриат

уровень подготовки

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Информатика

дисциплина обязательной части учебного плана.

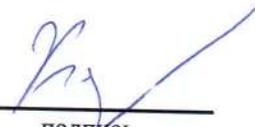
Очно-заочная форма обучения

Составитель аннотации – Салова Т.Л., к.т.н., доцент, кафедра ИТ 
ФИО разработчика, уч. степень, уч. звание, название кафедры, подпись

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	дать обучающимся знания о современных информационных технологиях, научить их использовать персональный компьютер и базовые программные средства для решения практических задач.
Содержание дисциплины	Введение в информатику. Представление об информации; Информационная безопасность. История, состояние и тенденции развития компьютеров и вычислительных систем. Аппаратная часть компьютера; Основы теории алгоритмов. Классификация и тенденция развития программного обеспечения.; Системное программное обеспечение компьютера. Основные приемы работы в текстовом редакторе MSWord. Форматирование текста в MSWord. Графика в MSWord. Оформление текста в MSWord. Работа с формулами в MSWord. Таблицы и диаграммы в MSWord. Макросы в MSWord. Стили и гиперссылки в MSWord. Основные приемы работы в MSExcel. Формулы в MSExcel. Мастер функций в MSExcel. Диаграммы в MSExcel. Построение графиков функций в MSExcel. Решение задач линейной алгебры в MSExcel. Обработка базы данных в MSExcel. Основные приемы работы в программе PowerPoint. Принципы работы в Интернет
Формируемые компетенции (коды)	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений ОПК-9.1 Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий ОПК-9.2 Выбирает современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной

	деятельности
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Основы проектной деятельности Математика Политология Философия истории Геология Землеведение География почв Ландшафтоведение Картография с основами топографии Физическая география материков и океанов Экономическая и социальная география мира Экономическая и социальная география России Физическая география России Ознакомительная практика Архивно-музейная практика Преддипломная практика</p>
Образовательные технологии	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости	устный опрос, контрольные работы
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Заведующий кафедрой ИТ



подпись

Копырин А.С.
ФИО