

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета Туризма и сервиса

*А.Р. Давыдович*  
«28» 03 2023 год



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиКОД

А.В. Иваненко

104  
2023 год



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства**

Шифр и направление подготовки	43.04.03 «Гостиничное дело»
Квалификация (степень) выпускника	магистр
Профиль подготовки бакалавра	Инновационные технологии индустрии гостеприимства
Форма обучения	заочная
Выпускающая кафедра	Гостиничного и ресторанного бизнеса
Кафедра-разработчик рабочей программы Год набора – 2023	Гостиничного и ресторанного бизнеса

Курс	Трудоёмкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лабора.т. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экс./зачет)
2	108/3	6	6	-	92	-	Зачет с оценкой (4)
Итого:	108/3	6	6	-	92	-	Зачет с оценкой (4)

Сочи 2023г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства»

Рабочую программу составил(и): к.э.н., доцент кафедры ГиРБ

 Григорьева Жанна Васильевна

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись

Н.К. Сердюкова  
Ф.И.О.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ   
подпись

Е.В. Онищенко  
Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения

  
подпись

С.В. Левин  
Ф.И.О.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ВНОСИМЫХ  
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИН**

Рабочая программа дисциплин переутверждена на 2024/2025 учебный год, протокол  
№ 7 заседания кафедры от «14» марта 2024 года  
Изменений нет.

Заведующий кафедрой   
(подпись)

Сердюкова Н.К.

Рабочая программа дисциплин переутверждена на 2024/2025 учебный год, протокол  
№ 7 заседания кафедры от «14» марта 2024 года  
Изменений нет.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

Рабочая программа дисциплин переутверждена на 2024/2025 учебный год, протокол  
№ 7 заседания кафедры от «14» марта 2024 года  
Изменений нет.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Цели освоения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области стратегического планирования в индустрии гостеприимства, комплекса знаний о роли, методологии и этапах стратегического планирования.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины:

1. Получить представление об основах, сути и роли стратегического планирования в обеспечении эффективной работы предприятий индустрии гостеприимства.
2. Изучить основные методы стратегического планирования в индустрии гостеприимства.
3. Овладеть навыками стратегического планирования.
4. Изучить инновационные направления в развитии гостиничной отрасли и их отражение в стратегическом планировании.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП НАПРАВЛЕНИЯ

Учебная дисциплина «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело», профиль «Инновационные технологии индустрии гостеприимства»

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Преддипломная практика
ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Преддипломная практика

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к результатам освоения дисциплины представлены в виде таблицы 2.  
Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<p><b>Знать</b> современные методы формирования задач и способов их решения</p> <p><b>Уметь</b> определять способы решения проблем через реализацию проектного управления</p> <p><b>Владеть</b> навыками проектного управления в индустрии гостеприимства</p>
	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<p><b>Знать</b> цели, задачи, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p><b>Уметь</b> формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p><b>Владеть</b> навыками разработки концепций проекта в рамках обозначенной проблемы.</p>
	УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	<p><b>Знать</b> основы планирования, оценки и управления рисками</p> <p><b>Уметь</b> планировать реализацию проектов и требуемых ресурсов, оценивать риски в индустрии гостеприимства</p> <p><b>Владеть</b> разрабатывать планы в рамках проектного управления</p>
	УК-2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	<p><b>Знать</b> основные показатели хода реализации плана</p> <p><b>Уметь</b> использовать методы мониторинга и координации хода реализации проекта</p> <p><b>Владеть</b> навыками управления проектами в индустрии гостеприимства</p>
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью	ОПК-2.1 Формулирует направления деятельности по разработке и реа-	<p><b>Знать</b> основы стратегического управления</p> <p><b>Уметь</b> разрабатывать и реализовывать стратегии управления</p>

организаций сферы гостеприимства и общественного питания	лизации системы стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания	<b>Владеть</b> навыками стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания в индустрии гостеприимства
	ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования	<b>Знать</b> методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования <b>Уметь</b> анализировать и моделировать в рамках стратегического планирования в индустрии гостеприимства <b>Владеть</b> навыками стратегического планирования
	ОПК-2.3 Осуществляет контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<b>Знать</b> способы реализации стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания <b>Уметь</b> контролировать реализацию стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания <b>Владеть</b> навыками контроля за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства» составляет: 3 зачетные единицы, 108 часа. Распределение часов согласно УП направления подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело»:

№ темы	Наименование темы дисциплины Необходимо заполнить эту таблицу!!!	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия*	Лабораторные работы*	
1	Стратегическое планирование, основные термины и определения.	14	2	-	-	12
2	Роль стратегического планирования в обеспечении эффективной успешной работы предприятий гостиничной отрасли	14	2	-	-	12
3	Основы стратегического планирования в гостиничной отрасли	14	2	-	-	12
4	Роль прогнозирования в обеспечении эффективного стратегического планирования	14	-	2	-	12
5	Методы стратегического планирования и их практическое применение в гостиничной отрасли	14	-	2	-	12
6	Инновационные направления в развитии гостиничной отрасли и их отражение в стратегическом планировании	14	-	2	-	12
7	Контрольная работа	-	-	-	-	20
8	Зачет	4	-	-	-	-
ИТОГО:		108	6	6	-	92

##### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Раздел дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Стратегическое планирование, основные термины и определения.	Определение стратегического планирования, основные этапы и методология
2	Роль стратегического планирования в обеспечении эффективной успешной работы предприятий гостиничной отрасли	Важность стратегического планирования в организации работы предприятия индустрии гостеприимства, принципы формирования и реализации стратегии

3	Основы стратегического планирования в гостиничной отрасли	Практические основы стратегического планирования
---	---	--

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Раздел дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Роль прогнозирования в обеспечении эффективного стратегического планирования	Дискуссия на тему: роль и способы прогнозирования. Основные прогнозных характеристики предприятий индустрии гостеприимства
2	Методы стратегического планирования и их практическое применение в гостиничной отрасли	Круглый стол на тему: разработка и оценка стратегии предприятия индустрии гостеприимства
3	Инновационные направления в развитии гостиничной отрасли и их отражение в стратегическом планировании	Дискуссия на тему: анализ инноваций последних лет и практик их внедрения с точки зрения стратегии предприятия

#### 4.1.3 Лабораторные занятия

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРС
1	Стратегическое планирование, основные термины и определения.	Тестирование Дискуссии Темы круглого стола Выполнение домашнего задания Контрольная работа
2	Роль стратегического планирования в обеспечении эффективной успешной работы предприятий гостиничной отрасли	Тестирование Дискуссии Темы круглого стола Выполнение домашнего задания Контрольная работа
3	Основы стратегического планирования в гостиничной отрасли	Тестирование Дискуссии Темы круглого стола Выполнение домашнего задания Контрольная работа
4	Методы стратегического планирования и их практическое применение в гостиничной отрасли	Тестирование Дискуссии Темы круглого стола Выполнение домашнего задания Контрольная работа

5	Иновационные направления в развитии гостиничной отрасли и их отражение в стратегическом планировании	Тестирование Дискуссии Темы круглого стола Выполнение домашнего задания Контрольная работа
6	Стратегическое планирование, основные термины и определения.	Тестирование Дискуссии Темы круглого стола Выполнение домашнего задания Контрольная работа

#### 4.1.5 Интерактивные формы занятий

Учебным планом не предусмотрены

### 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 4.2.1 Литература:

1. Джон, Р. Введение в гостеприимство : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 10103 «Социально-культурный сервис и туризм», 10102 «Туризм» / Уокер Р. Джон ; перевод В. Н. Егорова. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 735 с. — ISBN 978-5-238-01392-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81747.html> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Жуков, А. А. Персонал. Управление. Инновации. Современные подходы к организации управления персоналом на предприятиях туристической индустрии : монография / А. А. Жуков. — Санкт-Петербург : Петрополис, 2009. — 212 с. — ISBN 978-5-9676-1080-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27063.html> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Иванилова, С. В. Экономика гостиничного предприятия : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 213 с. — ISBN 978-5-394-05151-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124098.html> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Малышева, Е. В. Стратегическое планирование. Часть I : учебное пособие / Е. В. Малышева. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 52 с. — ISBN 978-5-7782-1305-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/45036.html> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Медлик, С. Гостиничный бизнес : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса (230000) / С. Медлик, Х. Инграм ; перевод А. В. Павлов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с. — ISBN 5-238-00792-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71186.html> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Маркетинг в гостиничном бизнесе: методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки «Гостиничное дело» / составители О. В. Шпырня. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 41 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77960.html> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Штейнгольц, Б. И. Современные гостиничные технологии : монография / Б. И. Штейнгольц, В. А. Назаркина ; под редакцией Б. И. Штейнгольц. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 176 с. — ISBN 978-5-7782-2524-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/45024.html> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG, Part of Springer Nature. — URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017 — . — URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 24.06.2023). — Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «Консультант-Плюс». — Москва, 1997 — . — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». — Саратов, 2010 — . — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». — Москва : Директ-Медиа, 2001 — . — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». — Москва, 2020 — . — URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. — Москва, 2010 — . — URL: <a href="https://www.book.ru/cat/578/1">https://www.book.ru/cat/578/1</a> (дата обращения: 24.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

5.	Комплект Сочинского государственного университета / Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: <a href="http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html">http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html</a> (дата обращения: 24.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> (дата обращения: 24.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 24.06.2023). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
8.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> (дата обращения: 24.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
9.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> (дата обращения: 24.06.2023). – Текст : электронный.

#### 4.2.4. Нормативные документы

1. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» №132-ФЗ от 24.11.1996 (в последней редакции). Опубликован на официальном сайте Федерального агентства по туризму (доступ свободный по URL <http://russiaturism.ru/content/3/section/37/detail/3463/>)

2. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (с изменениями на 18 июля 2019 года). Утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2015 № 1085 (доступ свободный по URL <http://docs.cntd.ru/document/420307882/>).

3. Положение о классификации гостиниц. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2019 № 158 (доступ свободный по URL <http://docs.cntd.ru/document/552424018>).

4. Национальные стандарты (доступ свободный по URL <http://docs.cntd.ru/>):  
 ГОСТ Р 56780-2015 Услуги средств размещения. Бизнес-услуги. Общие требования  
 ГОСТ Р 54603-2011 Услуги средств размещения. Общие требования к обслуживающему персоналу

#### 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

### Вопросы к зачету с оценкой

«Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства»

1. Понятие стратегия, исторические предпосылки возникновения стратегического планирования.
2. Сущность и роль стратегического планирования и прогнозирования в индустрии гостеприимства.
3. Базовые стратегии, применяемые в гостиничном бизнесе за рубежом.
4. Базовые стратегии, применяемые в гостиничном бизнесе в России.
5. Понятие планирования.
6. Основные черты процесса планирования согласно шкале планирования.
7. Основные особенности процесса прогнозирования
8. Экономические прогнозы и их классификация.
9. Классификационная модель составляющих экономической стратегии.
10. Товарная и ценовая стратегии.
11. Стратегия финансового оздоровления и стратегия качества.
12. Инвестиционная стратегия
13. Схема разработки стратегии предприятия гостиничной отрасли
14. Проблемы стратегического планирования
15. Балансовый, нормативный и экономический методы планирования
16. Основные методы стратегического планирования
17. Основные методы прогнозирования
18. Аддитивные модели прогнозирования
19. Мультипликативные модели прогнозирования
20. Модель планирования SCORE
21. Показатели стратегического планирования и прогнозирования
22. Специфические факторы гостиничного бизнеса
23. Внутренние факторы гостиничного предприятия
24. Общеэкономические факторы
25. Конкретные экономические факторы;
26. Ценовые факторы и специальные ценовые факторы
27. Экономико-территориальные факторы
28. Факторы, влияющие на перебронирование (овербукинг) и факторы выбора метода управления доходами гостиницы
29. Факторы рисков
30. Факторы оплаты труда и коммерческой привлекательности
31. Факторы, определяющие ресурсные возможности гостиничного предприятия

*Критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:*

- полнота и правильность усвоенного материала по изученной теме.
- правильное понимание основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач.
- умение применять на практике полученные знания.
- умение правильно выбирать алгоритм действий при решении поставленных практических задач.

*Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (дифференцированный зачет):*

**«отлично»** - материал усвоен полностью, студент правильно отвечает на все вопросы. Ответы на открытые вопросы аргументированы, сделанные выводы отличаются научностью, объективностью, адекватностью, сделанные описания и проведенный анализ данных качественен и глубокий, студент грамотно использует терминологию науки, активен при работе на занятиях, добивается результата в деятельности, инициативен;

**«хорошо»** - студент усвоил материал, правильно отвечает на большинство вопросов, приводит аргументы, отвечая на открытые вопросы, сделанные выводы научны, объективны и адекватны, но присутствуют некоторые неточности, в сделанных описаниях есть незначительные недостатки, проведенный анализ данных достаточно качественен, но не всегда глубокий, студент использует терминологию науки, достаточно активен при работе на занятиях, добивается хорошего результата в деятельности, но не всегда проявляет инициативу;

**«удовлетворительно»** - студент недостаточно усвоил материал, правильно отвечает на половину вопросов, отвечая на открытые вопросы, не приводит аргументы, сделанные выводы не всегда научны и объективны, затрудняется при описании причин поведения, проведенный анализ данных недостаточно качественен, поверхностен, студент не использует в ответах и описаниях терминологию науки, не активен при работе на занятиях, результаты деятельности посредственные, инициативу не проявляет;

**«неудовлетворительно»** - материал усвоен в недостаточном объеме, студент неправильно отвечает на большинство вопросов. Ответы на открытые вопросы не аргументированы, сделанные выводы ненаучны, необъективны, неадекватны, сделанные описания и проведенный анализ данных отличается большим количеством ошибок, студент не использует терминологию науки, занятия посещал мало, был неактивен на них, деятельность нерезультативна, инициативу не проявляет.

## 5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексе рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют рекомендации к проведению лекционных занятий, практических занятий и самостоятельной работы студента.

В ходе обучения основными видами учебных занятий являются лекции и семинарские занятия. В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям. В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них положения. При подготовке к практическому занятию студент должен уяснить цели и задачи самостоятельной работы с предлагаемыми источниками литературы в пределах исследуемой проблематики. Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести критический анализ их экспертных мнений, сформулировать аргументы для обоснования собственной точки зрения.

### 5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;

- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания Доклада;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной и .

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем Докладов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы;

Меры по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы: наличие помещений; обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение; наличие раздаточного материала, учебно-методических материалов, тем Докладов со списком рекомендуемой литературы, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.; обеспечение учебно-методической и справочной литературой и т.д.

### 5.3 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства» применяются следующие образовательные технологии:

- лекция - систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса. По способу изложения материала существуют: проблемная, лекция – визуализация, бинарная лекция, лекция-пресс-конференция, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с заранее запланированными ошибками и др.;

- практическое занятие - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и т.д.) Практические занятия проводятся в виде: разбора конкретных ситуаций, бесед, дискуссий, опроса.

- самостоятельная работа студентов - вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания;

- проведение зачета с оценкой.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### 5.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих груп-

пах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

### 5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).
2. Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, пакеты программного обеспечения (ПО) общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированное ПО.
3. Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.
4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows
2	Kaspersky Endpoint Security
3	LibreOffice – Бесплатное ПО
4	Архиватор 7-zip.
5	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы включает специализированную мебель, технические средства и наборы демонстрационного оборудования для представления учебной информации: столы и стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, интерактивная доска, проектор, ноутбук.

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины  
**Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства**  
 Дисциплина обязательной части учебного плана  
заочная.

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ /час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства» является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков в области стратегического планирования в индустрии гостеприимства, комплекса знаний о роли, методологии и этапах стратегического планирования.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегическое планирование, основные термины и определения.</li> <li>2. Роль стратегического планирования в обеспечении эффективной успешной работы предприятий гостиничной отрасли</li> <li>3. Основы стратегического планирования в гостиничной отрасли</li> <li>4. Роль прогнозирования в обеспечении эффективного стратегического планирования</li> <li>5. Методы стратегического планирования и их практическое применение в гостиничной отрасли</li> <li>6. Инновационные направления в развитии гостиничной отрасли и их отражение в стратегическом планировании</li> </ol>
Формируемые компетенции (коды)	УК-2, ОПК-2
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Преддипломная практика
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p> <p>УК-2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p> <p>ОПК-2.1 Формулирует направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания</p>

	ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования ОПК-2.3 Осуществляет контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, СРС
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой