

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ермакова Виктория Павловна  
Должность: Директор школы авторского государственного бюджетного образовательного учреждения  
Сочи), проректор  
Дата подписания: 19.02.2026 19:14:03  
Уникальный программный ключ:  
e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Управление проектами в сервисной деятельности**

**Шифр и направление подготовки** 43.04.01 «Сервис»

**Квалификация (степень) выпускника** магистр

**Программа магистратуры** Технологии и организация инженерного сервиса

**Форма обучения** очная

**Выпускающая кафедра** Управления и технологий в туризме и сервисе

**Кафедра-разработчик рабочей программы** Управления и технологий в туризме и сервисе

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	КРЗ	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	108/3	16	16	-	49	+	-	Экзамен (27)
<b>Итого:</b>	<b>108/3</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>49</b>	<b>+</b>	<b>-</b>	<b>Экзамен (27)</b>

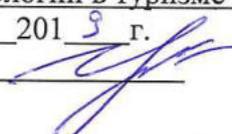
Сочи 2019 г.

Рабочая программа **Управление проектами в сервисной деятельности** составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис» уровень магистратура утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. приказ № 518.

Рабочую программу составили:  
Гриненко Светлана Викторовна, д.э.н. профессор



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА  
на заседании кафедры Управление и технологии в туризме и сервисе  
Протокол № 1 от «30» 08 2019 г.  
Заведующий кафедрой



Гриненко С.В.

Руководитель ОПОП



Приходько Л.Н.

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 43.04.01 «Сервис»

Протокол № 1 от «30» 08 2019 г.

Председатель УМСН



Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям  
Отдел качества образования и  
методического обеспечения Васильченко В.В.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2020/2021 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «01» 09 2020 г.

В программу внесены дополнения и изменения:

Кафедра-разработчик – **сервиса и индустрии питания**

Выпускающая кафедра – **сервиса и индустрии питания**

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

5.3 Особенности преподавания дисциплины

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

И.о. заведующего кафедрой СИП

О.А. Удотова

Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «31» 08 2021 г. без изменений.

Заведующий кафедрой

О.А. Удотова

Рабочая программа переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол № 12 заседания кафедры от «16» 07 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

На основании распоряжения ректора № 243-р, от 06.07.22 г. в рабочую программу дисциплины внесены изменения – Профессиональные компетенции, установленные вузом (ПКУВ) на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников считать Профессиональными компетенциями, определенными организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (ПК).

ПКУВ-3 считать ПК-3.

Заведующий кафедрой

О.А. Удотова

Рабочая программа переутверждена на 2023/2024 учебный год, протокол № 9 заседания кафедры строительства и сервиса от «22» 05 2023 г. без изменений.

Заведующий кафедрой

О.А. Удотова

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2024/2025 учебный год от «04» марта 2024 г. без изменений.

Заведующий кафедрой СиС



О.А. Удотова

Рабочая программа переутверждена на 2025/2026 учебный год, протокол № 7 от «17» марта 2025 г. без изменений.

Заведующий кафедрой СиС



Удотова О.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ .....	5
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.1 Тематический план дисциплины.....	9
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	26
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине .....	28
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	29
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине .....	29
5.3. Особенности преподавания дисциплины.....	31
5.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	32
5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	33

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Цели освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Управление проектами в сервисной деятельности» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины:

- ✓ ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами;
- ✓ изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- ✓ изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- ✓ изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- ✓ знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- ✓ изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;
- ✓ приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина «Управление проектами в сервисной деятельности» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений. В таблице 1 приведены межпредметные связи дисциплины:

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<b>Универсальные компетенции</b>			
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Нет, т.к дисциплина начинает формирование компетенции	Преддипломная практика
<b>Профессиональные компетенции, установленные вузом</b>			
	ПКУВ-3 Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы услуг и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств	Нет, т.к дисциплина начинает формирование компетенции	Проектно-технологическая практика

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Универсальные компетенции (УК)</b>			
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач (З-УК-2.1) Уметь: собирать, обрабатывать и обобщать информацию, применять методологию системного подхода для решения профессиональных задач (У-УК-2.1) Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методологией системного подхода для решения профессиональных задач (Н-УК-2.1)
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: методологию анализа и способы систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (З-УК-2.2) Уметь: Анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (У-УК-2.2) Владеть: Владеть навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (Н-УК-2.2)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		УК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	Знать: методологию научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений (З-УК-2.3) Уметь: применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности (У-УК-2.3) Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений (Н-УК-2.3)
		УК-2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Знать: концептуальные подходы к управлению процессом организационных изменений, критерии успешного управления изменениями в организациях; проблематику и инструментарий современного менеджмента в применении к задачам управления проектами. (З-УК-2.4) Уметь: планировать и распределять задачи между участниками проекта. (У-УК-2.4) Владеть: навыками командной работы в проектах; быть способным эффективно участвовать в работе команды в сложных проектах. (Н-УК-2.4)
	ПКУВ-3 Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы услуг и реализовывать их с использованием информационных	ПКУВ-3.1 Обосновывает маркетинговую концепцию предприятия сервиса с использованием современных информационно-коммуникативных технологий	Знать: способы решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов (З-ПКУВ-3.1) Уметь: применять способы решения поставленных задач и оценки ожидаемых результатов в целях их достижения (У-ПКУВ-3.1) Владеть: способами решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов (Н-ПКУВ-3.1)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	о-коммуникационных средств	ПКУВ-3.2 Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы услуг и сервисного обслуживания	<p>Знать: методы и способы анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ (З-ПКУВ-3.2)</p> <p>Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ (У-ПКУВ-3.2)</p> <p>Владеть: навыками анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ (Н-ПКУВ-3.2)</p>
		ПКУВ-3.3 Умеет использовать современные информационно-коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы услуг	<p>Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также оценки ресурсных затрат (З-ПКУВ-3.3)</p> <p>Уметь: использовать различные методики для разработки целей и задач проекта; применять методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также рассчитывать ресурсные затраты (У-ПКУВ-3.3)</p> <p>Владеть методиками разработки целей и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, способами оценки ресурсных затрат (Н-ПКУВ-3.3)</p>

## 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами в сервисной деятельности» составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Распределение часов согласно УП направления магистратуры 43.04.01 «Сервис»:

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы (ОФО/ЗФО)					
		Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	Тема 1. Концепция управления проектами.	3	1	1		1	
2	Тема 2. Разработка концепции проекта.	3	1	1		1	
3	Тема 3. Начальная фаза проекта.	3	1	1		1	
4	Тема 4. Разработка проектной документации.	3	1	1		1	
5	Тема 5. Организация проектного финансирования.	3	1	1		1	
6	Тема 6. Оценка эффективности инвестиционных проектов.	5	2	2		1	
7	Тема 7. Управление стоимостью проекта.	3	1	1		1	
8	Тема 8. Бюджетирование проекта.	3	1	1		1	
9	Тема 9. Контроль и регулирование проекта.	5	2	2		1	
10	Тема 10. Управление ресурсами проекта.	3	1	1		1	
11	Тема 11. Управление командой проекта.	3	1	1		1	
12	Тема 12. Управление рисками проекта.	3	1	1		1	
13	Тема 13. Завершение проекта.	5	2	2		1	
	Курсовая работа	36				36	
	Экзамен	27					27
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>49</b>	<b>27</b>

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема лекционных занятий	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Тема 1. Концепция управления проектами.	1	<p>Проект и его определение.</p> <p>Признаки, характеризующие проект. Отличие проекта от производственной системы.</p> <p>Ограничения проекта. Основные элементы проекта.</p> <p>Сущность управления проектами. Базовые варианты схем управления проектами («Основная» схема, система «расширенного управления», система «под ключ»).</p> <p>Сравнение функций традиционного и проектного менеджмента.</p> <p>Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями.</p> <p>Перспективы развития управления проектами.</p>	<p>3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3</p>	[1-12]
2	Тема 2. Разработка концепции проекта.	1	<p>Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта. Основные причины появления проектов. Причины отклонения идеи проекта. Проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта.</p> <p>Предварительный анализ осуществимости</p>	<p>3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3</p>	[1-12]

			проекта. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений.		
3	Тема 3. Начальная фаза проекта.	1	<p>Преинвестиционные исследования.</p> <p>Изучение прогнозов.</p> <p>Разработка обоснований инвестиций.</p> <p>Проектный анализ.</p> <p>Цель проектного анализа. Структура проектного анализа (технический, коммерческий, экологический, организационный, социальный). Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Этапы работы по оценке жизнеспособности проекта. Бизнес-план. Состав бизнес-плана и его детализация.</p> <p>Исходная информация для составления бизнес-плана. Разработчики бизнес-плана.</p> <p>Содержание бизнес-плана.</p>	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]
4	Тема 4. Разработка проектной документации.	1	<p>Состав и порядок проектной документации. Торги на разработку проектной документации.</p> <p>Рабочая документация.</p> <p>Управление разработкой проектно-сметной документации. Типы проектных фирм.</p> <p>Выбор проектных фирм. Задачи проектных фирм.</p>	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]

5	Тема 5. Организация проектного финансирования.	1	<p>Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Мировая практика организации финансирования инвестиций. Три основные формы проектного финансирования: финансирование с полным регрессом на заемщика, финансирование без права регресса на заемщика, финансирование без права регресса на заемщика.</p>	<p>3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3</p>	[1-12]
6	Тема 6. Оценка эффективности инвестиционных проектов.	2	<p>Эффективность инвестиционного проекта. Эффективность проекта в целом. Эффективность участия в проекте. Основные принципы оценки эффективности проектов. Общая схема оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Денежный поток проекта. Денежный поток проекта. Накопленный денежный поток. Денежный поток от инвестиционной деятельности. Денежный поток от операционной деятельности. Денежный поток от финансовой деятельности.</p>	<p>3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3</p>	[1-12]

			<p>Основные показатели эффективности проекта. Чистый доход (ЧД). Чистый дисконтированный доход (ЧДД). Внутренняя норма доходности (ВНД). Потребность в дополнительном финансировании (ПФ). Потребность в дополнительном финансировании с учетом дисконта (ПФД). Индексы доходности затрат и инвестиций, срок окупаемости проекта. Показатели финансового состояния.</p>		
7	Тема 7. Управление стоимостью проекта.	1	<p>Основные принципы управления стоимостью проекта. Стоимость проекта. Процессы системы управления стоимостью проекта: оценка стоимости проекта, бюджетирование проекта, контроль стоимости проекта. Оценка стоимости проекта. Виды оценок стоимости и их цели. Структура стоимости проекта. Техника оценки затрат. Виды затрат: обязательства, бюджетные затраты, фактические затраты. Бюджетирование проекта. Форма представления бюджетов. Виды бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла проекта.</p>	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]

			бюджетные ожидания, предварительный бюджет, уточненный бюджет, окончательный бюджет, фактический бюджет.		
8	Тема 8. Бюджетирование проекта.	1	Бюджетирование проектов. Основные понятия. Методики формирования бюджетов проекта: бюджетирование сверху вниз, бюджетирование снизу вверх, комбинация методик снизу вверх и сверху вниз. Контроль бюджета проектов.	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]
9	Тема 9. Контроль и регулирование проекта.	2	Цели и содержание контроля проекта. Система контроля проекта. Требования к системе контроля. Условия эффективной системы контроля проекта. Принципы построения эффективной системы контроля проекта. Процессы контроля (основные и вспомогательные) Мониторинг работ по проекту.	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]
10	Тема 10. Управление ресурсами проекта.	1	Процессы управления ресурсами проекта. Ресурсы проекта. Основные задачи управления ресурсами проекта. Основные процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта.	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]

			Методы планирования ресурсов проекта: ресурсное планирование при ограничении времени и планирование при ограниченных ресурсах.		
11	Тема 11. Управление командой проекта.	1	<p>Формирование и развитие команды проекта. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды.</p> <p>Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Организация эффективной деятельности команды. Организация совместной деятельности команды проекта. Организационная культура команды проекта. Принятие решений.</p>	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]
12	Тема 12. Управление рисками проекта.	1	<p>Становление теории риска. Неопределенность и риск. Взаимосвязь категорий неопределенность – риск – потери. Измерение рисков. Экономические результаты рисков. Сущность управления рисками. Анализ проектных рисков. Сущность</p>	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]

			анализа рисков проекта. Алгоритм анализа рисков. Количественный и качественный анализ проектных рисков.		
13	Тема 13. Завершение проекта.	2	Закрытие контракта. Этапы закрытия контракта. Проверка финансовой отчетности. Паспортизация. Выявление невыполненных обязательств. Завершение невыполненных обязательств. Гарантийное обслуживание и окончательные расчеты. Выход из проекта. Критерий для принятия решения по выходу из проекта. Эффективные формы выхода из проекта.	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1-12]
<b>Итого:</b>		<b>16</b>			

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема практических занятий	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Тема 1. Концепция управления проектами.	1	Проект и его определение.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
2	Тема 2. Разработка концепции проекта.	1	Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4,	[1-12]

				У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	
3	Тема 3. Начальная фаза проекта.	1	Прединвестиционные исследования.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
4	Тема 4. Разработка проектной документации.	1	Комплект проектной документации согласно стандартам управления проектами	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
5	Тема 5. Организация проектного финансирования.	1	Источники финансирования проектов.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]

6	Тема 6. Оценка эффективности инвестиционных проектов.	2	Эффективность инвестиционного проекта.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
7	Тема 7. Управление стоимостью проекта.	1	Оценка стоимости проекта	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
8	Тема 8. Бюджетирование проекта.	1	Управление бюджетированием в проектной деятельности	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
9	Тема 9. Контроль и регулирование проекта.	2	Контроль в управлении проектами	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3,	[1-12]

				Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	
10	Тема 10. Управление ресурсами проекта.	1	Ресурсы проекта. Основные задачи управления ресурсами проекта.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
11	Тема 11. Управление командой проекта.	1	Организация совместной деятельности команды проекта.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
12	Тема 12. Управление рисками проекта.	1	Количественный и качественный анализ проектных рисков.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
13	Тема 13. Завершение проекта.	2	Типы презентаций проекта. Правила для презентации проекта. Оформление и выступление.	У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2,	[1-12]

				У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	
<b>Итого:</b>		<b>16</b>			

#### 4.1.3 Лабораторные занятия (учебным планом не предусмотрены)

##### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

##### Распределение СРС по разделам дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Виды самостоятельной работы	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Концепция управления проектами.	1	Обзор литературы, подготовка к опросу	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
2	Разработка концепции проекта.	1	Обзор литературы, подготовка к опросу	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2,	[1-12]

				Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	
3	Начальная фаза проекта.	1	Обзор литературы, подготовка к опросу	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
4	Разработка проектной документации.	1	Обзор литературы, подготовка реферата	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
5	Организация проектного финансирования.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1,	[1-12]

				3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	
6	Оценка эффективности инвестиционных проектов.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
7	Управление стоимостью проекта.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1,	[1-12]

				Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	
8	Бюджетирование проекта.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
9	Контроль и регулирование проекта.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
10	Управление ресурсами проекта.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4,	[1-12]

			проектного задания	3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	
11	Управление командой проекта.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка проектного задания	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
12	Управление рисками проекта.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка проектного задания	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3	[1-12]

				Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	
13	Завершение проекта.	1	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка проектного задания	3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
	Курсовая работа	36		3-УК-2.1, 3-УК-2.2, 3-УК-2.3, 3-УК-2.4, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3 У-УК-2.1, У-УК-2.2, У-УК-2.3, У-УК-2.4, У-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3 Н-УК-2.1, Н-УК-2.2, Н-УК-2.3, Н-УК-2.4, Н-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.3	[1-12]
	<b>Итого</b>	<b>76</b>			

#### 4.1.5 Интерактивные формы занятий – не предусмотрены

## **4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **4.2.1 литература**

1. Горбунов В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В. Л. Горбунов. - Москва: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2018 - 248 с.: 60x88 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Наука и практика). (o) ISBN 978-5-369-01228-4 - URL: <http://znanium.com/catalog/product/924762> - Режим доступа: свободный. - Текст : электронный.
2. Иващенко Н. П. Методические рекомендации к разработке бизнес-плана инновационного предпринимательского проекта: учебно-методическое пособие / Под ред. Иващенко Н. П. - Москва : Эк. ф-т МГУ, 2016. - 133 с.: ISBN 978-5-906783-30-1 - URL: <http://znanium.com/catalog/product/967678> - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
3. Колесова Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие / Колесова Ю. А. - Москва: КУРС, ИНФРА-М, 2016. - 352 с.: ISBN 978-5-906818-65-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/551158> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
4. Кузьмин, Е. В. Управление проектами с использованием Microsoft Project 2013: лабораторный практикум / Е. В. Кузьмин. - Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. - 97 с. - 2227-8397. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71895.html> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
5. Куценко, Е. И. Проектный менеджмент: учебное пособие / Е. И. Куценко. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 266 с. - 978-5-7410-1835-4. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/78823.html> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
6. Минко, И. С. Бизнес-планирование инновационных проектов: учебное пособие / И. С. Минко. - Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. - 171 с. - 978-5-7577-0473-9. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/65796.html> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
7. Михалкина Е. В. Организация проектной деятельности: учебное пособие / Михалкина Е. В., Никитаева А. Ю., Косолапова Н. А. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0 - URL: <http://znanium.com/catalog/product/989958> - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
8. Попов Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (Учебники для программы MBA). - URL: <http://znanium.com/catalog/product/983557> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
9. Рыбалова, Е. А. Управление проектами: учебное пособие / Е. А. Рыбалова. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 206 с. - 2227-8397. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/72203.html> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
10. Тихомирова О. Управление проектами: практикум: учебное пособие / О. Г. Тихомирова. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 273 с. - (Высшее образование). - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1021494> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
11. Тихомирова О. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О. Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2019.- 300 с. - (Научная мысль). - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1023234> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
12. Трубилин, А. И. Управление проектами: учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 163 с. - 978-5-4497-0069-8. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

#### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - «ГАРАНТ». Информационно – правовой портал.
- 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - КОНСУЛЬТАНТ. Официальный сайт.

#### 4.2.3 Нормативные документы

нет

#### 4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. Управление проектами // <https://pmmagazine.ru/>
2. Управление проектами и программами // <http://www.sovnet.ru/about/news-blog/1753/>
3. Российский журнал управления проектами // <http://vsenauki.ru/journals/1909/#.W89zs2gzbiU>
4. Креативная экономика // <https://creativeconomy.ru/journals/ce>
5. Российское предпринимательство // <https://creativeconomy.ru/journals/rp>
6. Предпринимательство // <http://predprinimatelstvo.su/>
7. Экономика и предпринимательство // <http://www.intereconom.com/>
8. Инновации // <http://www.maginnov.ru/>
9. Инновации и инвестиции // <http://innovazia.ucoz.ru/>
1. <http://www.aup.ru/books/i000.htm> - учебники, монографии, статьи по экономической теории и другим различным разделам экономики.
2. <http://www.bibliotekar.ru/biznes-63/25.htm> - обширная электронная библиотека экономической литературы
3. <http://www.economicus.ru>
4. <http://www.gks.ru> – Официальный сайт Федеральной службы статистики (Росстат)
5. <http://www.rbk.ru>
6. <http://www.economy.gov.ru> - Официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
7. <http://fundraising.ru> Веб-сайт сообщества профессионалов по привлечению ресурсов для проектов НКО
8. <http://ngo.org.ru/ngoicb/> Виртуальная школа управления НКО
9. <http://www.tpprf.ru/ru/interaction/committee/komghp/> Комитет по государственно-частному партнерству -
10. <http://www.pppcenter.ru/> Центр развития государственно-частного партнерства -
11. <http://www.rvca.ru/rus/resource/library/> Российская ассоциация венчурного инвестирования (РАВИ)
12. <http://www.fasie.ru/> Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере
13. <http://www.innogos.ru/> Агентство по инновационному развитию
14. Elibrary (на платформе Научной электронной библиотеки в рамках проекта Федерального агентства по науке и инновациям);

Комплект электронных презентаций преподавателя по каждому разделу дисциплины

*Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Проектная деятельность» соответствует библиотечному фонду СГУ/*

Зав.библиотекой

  
подпись

Мысина Е.С.

### **4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Управление проектами в сервисной деятельности**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лекторами преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- кейс-задания;
- доклад с презентацией;
- курсовое проектирование.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить РО по данной дисциплине, включают в себя:

- комплект тестовых заданий по каждому разделу.
- комплект тем для подготовки докладов;
- задание на курсовую работу;
- перечень вопросов к экзамену по дисциплине

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре УТТС

#### **Вопросы к экзамену**

1. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.
2. Классификация проектов.
3. Проектный цикл. Структуризация проектов.
4. Участники проектов.
5. Окружающая среда проекта.
6. Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.
7. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.
8. Разработка концепции проекта. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту.
9. Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.
10. Техничко-экономическое обоснование проекта.
11. Бизнес-план проекта.
12. Создание коммуникационной системы проекта.
13. Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.
14. Современные средства организационного моделирования проектов.
15. Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.
16. Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта.
17. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
18. Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.
19. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
20. Принятие решений по проекту.
21. Управление качеством проекта.

22. Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта.
23. Формирование команды.
24. Организация деятельности персонала. Управление персоналом проекта.
25. Психологические аспекты управления персоналом проекта.
26. Понятие риска и неопределенности.
27. Анализ проектных рисков.
28. Методы снижения уровня риска.

## **5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины**

Дисциплина «Управление проектами в сервисной деятельности» изучается на протяжении 2 семестра при очной форме обучения и завершается экзаменом. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются лекции и практические занятия. В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы управления инновациями предприятий индустрии туризма, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них положения.

В настоящее время инновации являются одним из наиболее приоритетных инструментов менеджмента любой организации, в том числе в туризме. Наиболее важны при изучении курса «Управление проектами в сервисной деятельности» вопросы связанные проблемами инновационного и проектного менеджмента и использования современных методов оперативного управления инновациями в организации. Без подобных знаний невозможно организовать деятельность и осуществлять управление предприятиями индустрии туризма.

При подготовке к практическому занятию студент должен уяснить цели и задачи самостоятельной работы с предлагаемыми источниками литературы в пределах исследуемой проблематики. Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести критический анализ их экспертных мнений, сформулировать аргументы для обоснования собственной точки зрения. Готовность студента к практическому занятию определяется исходя из информационной наполненности ответа, степени включенности в процесс обсуждения, готовности и способности выйти за пределы общепризнанной парадигмы.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам текущей аттестации и (или) по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

### **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему и итоговому контролю. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и семинарских занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистра над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый магистр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

*для овладения знаниями:*

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- учебно-исследовательская работа;

- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении творческих домашних заданий.

*для закрепления и систематизации знаний:*

- работа с конспектом лекций (обработка текста);

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

- составление таблиц для систематизации учебного материала;

- решение задач;

- подготовка сообщений к защите доклада на практическом занятии;

- тестирование и др.

*для формирования умений и навыков:*

- решение задач и упражнений по образцу;

- решение ситуационных (профессиональных) задач;

- подготовка к деловым играм, тренингам, проблемным урокам практических работ.

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

*Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:*

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.

2. Решить задачи по темам.

3. Рекомендуются письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).

4. Рекомендуются дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.

5. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, тестировании, экзамене.

В процессе организации самостоятельной работы студентов на занятиях используются традиционные формы и методы (аннотирование, конспектирование, подготовка выступления, доклада) и инновационные такие как работа в группах, «мозговой штурм», анализ кейс-ситуаций, изучение и обобщение опыта экспертов, анализ результатов экспериментов исследований.

Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых в той или иной работе. Особо следует выделять вопросы имеющие прямое отношение к деятельности педагога или к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), ее выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним.

Конспектирование литературы - краткое изложение содержания статьи, книги, выступления, речи и т. д. Требования к конспектированию: краткость, ясность, полнота и точность раскрытия рассматриваемого вопроса или проблемы. Для достижения большей точности основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора с указанием страницы первоисточника.

Подготовка выступления. Данный вид самостоятельной работы представляет наибольшую сложность для студента. Потому, что важно не только подготовить хороший

доклад, но и суметь донести эмоционально и в интересной форме для слушателей. Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- изучить рекомендованную литературу по данному вопросу;
- критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений;
- продумать логику выступления и составить план доклада;
- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;
- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;
- подготовить необходимые к работе презентации.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:  
*для овладения знаниями:*

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении домашних заданий.

*для закрепления и систематизации знаний:*

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);

*для формирования умений и навыков:*

подготовка к проблемным урокам – решению кейс-заданий и подготовке проекта.

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

### **5.3. Особенности преподавания дисциплины**

Особенностей преподавания дисциплины нет.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

1. Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям и лабораторным работам;
2. Привлечение нормативных правовых источников, материалов исследований, статистики и периодической научной печати;
3. Интерактивные технологии: актуальный анализ практики, разбор конкретных ситуаций;
4. Работа в команде: совместная работа студентов в малых группах при выполнении лабораторных заданий по темам.

Для максимального усвоения дисциплины предлагается изложение лекционного материала с элементами обсуждения, а также с использованием графического сопровождения лекций (презентации на мультимедийном проекторе).

В качестве методики проведения практических занятий используются:

- информационные технологии: презентации, технология компьютерной проверки знаний обучающихся, аудиовизуальная технология;

- технология «дебаты»: дискуссии с разделением группы на оппонировающие коллективы предполагающая обсуждение сложных вопросов, проблем изучаемой темы (интерактивная форма проведения занятия);

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **5.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Дисциплина «Управление проектами в сервисной деятельности», изучаемая при освоении программы подготовки 43.04.01 «Сервис». особенностей преподавания не имеет.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Управление проектами в сервисной деятельности» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные занятия:

- комплект электронных презентаций/слайдов;
- специализированная аудитория, оснащенная интерактивной доской, проектором, ноутбуком, доской настенной комбинированной;
- ноутбук, мультимедийный проектор.

Практические занятия: аудитория для проведения практических занятий на необходимое количество студентов, ноутбук, мультимедийный проектор.

Тестирование в рамках текущей аттестации: компьютерная лаборатория, оснащенная рабочими местами, оборудованными персональными компьютерами, учебная доска, локальная сеть, подключение к сети Интернет, сканер, принтер.

Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, принтером, сканером, ксероксом;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде (библиотека, компьютерные классы).

#### **Лицензионное программное обеспечение, используемое в процессе занятий:**

<b>Стандартное лицензионное программное оборудование</b>	
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование, реквизиты документа, сроки действия</b>
1	Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro Лицензионный договор №0318100046815000032-0003440-01 (08/16д) от 13.01.2016. <i>Срок действия – бессрочная лицензия.</i> Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (06/16гпд) от 13.01.2016. <i>Срок действия – бессрочная лицензия.</i>
2	Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016. Состав продукта: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath. Лицензионный договор №0318100046815000028-003440-01 (04/16-гпд) от 12.01.2016. <i>Срок действия – бессрочная лицензия.</i> Лицензионный договор №0318100046815000029-003440-01 (05/16-гпд) от 13.01.2016. <i>Срок действия – бессрочная лицензия.</i>
3	Архиватор 7-zip. Свободно распространяемое ПО. Бесплатное программное обеспечение. <i>Срок действия – бессрочная лицензия.</i>
4	Adobe Reader. Свободно распространяемое ПО. Бесплатное программное обеспечение. <i>Срок действия – бессрочная лицензия.</i>
5	Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Отечественное ПО. Договор № 392-4572 (№ 73/19д) от 15.02.2019 г. <i>Срок действия – по 31.12.2019.</i>
6	Справочная система «Система Главбух» Отечественное ПО. Контракт №562 от 21.12.2018 612/18д <i>Срок действия – по 21.12.2019.</i>
7	Электронная система «Госфинансы» Отечественное ПО. Контракт №562 от 21.12.2018 612/18д <i>Срок действия – по 21.12.2019.</i>
6	Антивирусное программного обеспечение Kaspersky Security. Отечественное ПО. Договор №311/09д от 23.06.2009. <i>Срок действия - бессрочная лицензия.</i> Лицензионный договор №ВК (ИКЗ 181232005119923200100100070010000000) № 101/18д от 02.03.2018 г. <i>Срок действия обновлений – по 30.03.2019.</i> Лицензионный договор №04-S00310L (92/19д) от 01.03.2019 г. <i>Срок действия обновлений – по 28.03.2020 г.</i>

#### **Дистанционная поддержка дисциплины.**

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

43.04.01 СЕРВИС

магистратура

Программа «Технологии и организация инженерного сервиса»

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Управление проектами в сервисной деятельности»

Дисциплины, формируемые участниками образовательных отношений

Очная форма обучения

Составитель аннотации – Гриненко Светлана Викторовна, д.э.н., профессор кафедры УТТС

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	3 ЗЕТ/108 часа.
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.
<b>Содержание дисциплины</b>	Тема 1. Концепция управления проектами. Тема 2. Разработка концепции проекта. Тема 3. Начальная фаза проекта. Тема 4. Разработка проектной документации. Тема 5. Организация проектного финансирования. Тема 6. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Тема 7. Управление стоимостью проекта. Тема 8. Бюджетирование проекта. Тема 9. Контроль и регулирование проекта. Тема 10. Управление ресурсами проекта. Тема 11. Управление командой проекта. Тема 12. Управление рисками проекта. Тема 13. Завершение проекта.
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла ПКУВ-3 Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы услуг и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы УК-2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. ПКУВ-3.1 Обосновывает маркетинговую концепцию предприятия

	<p>сервиса с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p> <p>ПКУВ-3.2 Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы услуг и сервисного обслуживания</p> <p>ПКУВ-3.3 Умеет использовать современные информационно-коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы услуг</p>
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	Нет, т.к дисциплина начинает формирование компетенции
<b>Образовательные технологии</b>	<p>лекции</p> <p>практические занятия</p> <p>курсовое проектирование</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– комплект тестовых заданий по каждому разделу.</li> <li>– практические ситуации и кейс-задания</li> <li>– комплект тем для подготовки докладов с презентацией;</li> <li>– задание на курсовую работу;</li> <li>– задание на контрольную работу</li> </ul>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен, защита курсового проекта

Зав.кафедрой УТТС



Гриненко С.В.