

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Гайдамакко Игорь Вячеславович
 Должность: И.о. ректора
 Дата подписания: 29.09.2022 17:34:23
 Уникальный программный ключ:
 c7b77973654876a9af4d3b280790bfd371557fdb

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Сочинский государственный университет»



Г.М. Романов
 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УРиКОД
 В.П. Ердакова
 «31» 08 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Экономика гостиничного предприятия

Шифр и направление подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Гостиничная деятельность»

Форма обучения заочная

Выпускающая кафедра Гостиничного и ресторанного бизнеса

Кафедра-разработчик рабочей программы
 Управления и технологий в туризме и рекреации

Год набора 2019

Курс	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	КРЗ	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
ОФО								
4	144/4	10	4	-	121	-	+	Экзамен (9)
Итого:	144/4	10	4	-	121	-	+	Экзамен (9)

Сочи 2020 г.

Рабочая программа по дисциплине Экономика гостиничного предприятия составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиль: «Гостиничная деятельность» приказ № 515 от 08.06.2017

Рабочую программу составила:
Айрапетян В.Г., к.э.н., доцент



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры управления и технологий в туризме и рекреации

Протокол № 1 от «31» 08 20 г.

Заведующий кафедрой



С.В. Гриненко

Руководитель ОПОП



К.К. Сердюкова

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления

«Гостиничное дело»

Протокол № 6 от «31» 08 20 20 г.

Председатель УМСН



К.К. Сердюкова

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и
методического обеспечения

В.В. Васильченко
В.В.Васильченко

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2020/2021 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «31» 08. 2020 г. В программу внесены дополнения и (или) изменения:

- 5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины
- 5.3 Особенности преподавания дисциплины
- 5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Заведующий кафедрой



Сердюкова Н.К.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от 30.08.2021г. В программу внесены дополнения и (или) изменения: Без изменений

Зав. кафедрой УТТР



С.В. Гриненко

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ВНОСИМЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИН**

Рабочая программа дисциплин переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол № 10 заседания кафедры от «11» июля 2022 г.

Изменений нет.

Заведующий кафедрой _____
подпись



Сердюкова Н.К.
ФИО

Рабочая программа дисциплин переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол № 10 заседания кафедры от «__» _____ 202_ г. В Фонд внесены дополнения и/или изменения.

Заведующий кафедрой _____
подпись

ФИО

Рабочая программа дисциплин переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол № 10 заседания кафедры от «__» _____ 202_ г. В Фонд внесены дополнения и/или изменения.

Заведующий кафедрой _____
подпись

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++	4
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1 Тематический план дисциплины	15
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	19
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины	20
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	21
5.3 Особенности преподавания дисциплины	21
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины	
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
23	
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	24

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика гостиничного предприятия» является формирование у студентов системы знаний о механизме хозяйственных взаимосвязей на гостиничном рынке, об отраслевой экономике туризма в целом и экономике гостиничного предприятия в частности.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и практических основ в экономике предприятий санаторно-курортных услуг
- формирование навыков практического использования полученных знаний в практике организации экономической работы на предприятиях санаторно-курортных услуг
- изучение показателей, характеризующих различные аспекты деятельности предприятий санаторно-курортных услуг которые позволяют отразить объективные закономерности, учитывающиеся в управлении экономикой;
- изучение подходов к оценке эффективности хозяйственной деятельности предприятия санаторно-курортных услуг.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина «Экономика гостиничного предприятия» к Блоку 1 «дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Дисциплины участвующие в реализации компетенции
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Экономика Преддипломная практика Основы бухгалтерского учета

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины « Экономика гостиничного предприятия» студент должен обладать знаниями, умениями и владениями согласно табл. 2.

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания	Знать: экономические основы функционирования предприятий в рыночной среде - тенденции и закономерности развития предприятий ресторанно-гостиничного бизнеса, их функции и роль в народном хозяйств -особенности формирования издержек в гостинично-ресторанной деятельности ОПК-5.1-3 Уметь: Оценивать источники формирования издержек; ориентироваться в факторах эффективности деятельности предприятий санаторно-курортных услуг методами определения затрат туристских предприятий; ОПК-5.1-У Владеть: навыками анализа и обобщения полученной экономической информации в деятельности предприятий санаторно-курортных услуг и других средств размещения ОПК-5.1-Н

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение	Знать: систему основных экономических показателей деятельности туристского предприятия; принципы формирования затрат предоставления туристского продукта ОПК-5.2-3 Уметь: проводить финансовый и экономический анализа деятельности, туристских предприятий - рассчитывать эффективность и конкурентоспособность экономического потенциала предприятий ресторанно-гостиничного бизнеса - прогнозировать развитие предприятий ресторанно-гостиничного бизнеса на перспективу ОПК-5.2-У Владеть: приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на микро- уровне; Суммой знаний по совокупности экономических, математических и статистических дисциплин, необходимых для анализа, планирования и прогнозирования экономического положения предприятия на рынке ресторанно-санаторно-курортных услуг ОПК-5.2-Н

Компетенции и индикаторы их достижения		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
	ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	Знать: концептуальные основы социально-экономических исследований в туристской индустрии, основные источники и методологию изучения экономики и социологии туризма ОПК-5.3-3 Уметь: - обосновывать стратегию и тактику управления процессами, связанными с функционированием предприятий санаторно-курортных услуг; - использовать автоматизированную систему управления гостиничным предприятием для анализа экономических результатов деятельности; - ориентироваться в тенденциях развития отрасли гостеприимства ОПК-5.3-У Владеть: методами системного и сравнительного анализа ОПК-5.3-Н

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ЗФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	Тема 1. Место и значение дисциплины «Экономика предприятия» в экономической науке	15	1	1		13	
2	Тема 2. Основные средства предприятия	15	1	1		13	
3	Тема 3. Оборотные средства предприятий санаторно-курортных услуг	17	1	1		15	

4	Тема 4. Издержки производства предприятия и их учет	17	1	1		15	
5	Тема 5. Ценообразование предприятий санаторно-курортных услуг	17	2	-		15	
6	Тема 6. Прибыль и безубыточность предприятий санаторно-курортных услуг	17	2	-		15	
7	Тема 7. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников	17	2	-		15	
	Контрольная работа	20	-	-		20	
	Экзамен	9	-	-		-	9
ИТОГО:		144	10	4		121	9

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Тема 1. Место и значение дисциплины «Экономика предприятия» в экономической науке	1	- экономика предприятия санаторно-курортной деятельности- предмет изучения; - воздействие экономических факторов на туризм; - предприятие санаторно-курортной деятельности и его экономический оборот; - рынок: понятие и разновидности.	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3	[1-4]
2	Тема 2. Основные средства предприятия	1	- предпринимательство как экономическая категория; - производственная функция предприятия; - предприятие и предпринимательская деятельность.	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3	[1-4]
3	Тема 3. Оборотные средства предприятий санаторно-курортных услуг	1	- основные средства предприятия: понятие и классификация; - планирование основных фондов, учёт, оценка и анализ использования основных фондов; - износ и амортизация основных фондов, их виды. Воспроизводство основных фондов;	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3	[1-6]
4	Тема 4. Издержки производства	1	- оборотные средства предприятия,	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3	[1-6]

	предприятия и их учет		характеристика; - определение потребности в оборотных фондах; - управление дебиторской и кредиторской задолженностью; показатели эффективности использования оборотных средств.	ОПК-5.3-3	
5	Тема 5. Ценообразование предприятий санаторно-курортных услуг	2	- издержки и их классификация; - калькуляция себестоимости продукции и услуг; - методы учета затрат; зарубежный опыт учёта издержек	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3	[1-6]
6	Тема 6. Прибыль и безубыточность предприятий санаторно-курортных услуг	2	- роль цены в экономике предприятия; - ценовые стратегии: виды и выбор; - ценообразование на предприятиях санаторно-курортных услуг; - определение цены по системе «директ-костинг»; особенности ценообразования в гостинице.	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3	[1-4]
7	Тема 7. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников	2	- прибыль предприятия и методы ее расчета; - безубыточность работы предприятия, точка безубыточности – понятие, методика расчёта, применение; - рычаги (левередж) – операционный, производственный, финансовый и сопряженный; механизм формирования налогообложения и распределения прибыли.	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3	[1-4]
Итого:		10			

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Тема 1. Место и значение дисциплины	1	экономика предприятия санаторно-курортной деятельности- предмет	ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У	[1-4]

	«Экономика предприятия» в экономической науке		изучения; - воздействие экономических факторов на туризм; - предприятие санаторно-курортной деятельности и экономический оборот; рынок: понятие и разновидности.	ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-У ОПК-5.3-Н	
2	Тема 2. Основные средства предприятия	1	- предпринимательство как экономическая категория; - производственная функция предприятия; предприятие и предпринимательская деятельность.	ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-У ОПК-5.3-Н	[1-4]
3	Тема 3. Оборотные средства предприятий санаторно-курортных услуг	1	- основные средства предприятия: понятие и классификация; - планирование основных фондов, учёт, оценка и анализ использования основных фондов; - износ и амортизация основных фондов, их виды. Воспроизводство основных фондов;	ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-У ОПК-5.3-Н	[1-6]
4	Тема 4. Издержки производства предприятия и их учет	1	- оборотные средства предприятия, их характеристика; - определение потребности в оборотных фондах; - управление дебиторской и кредиторской задолженностью; показатели эффективности использования оборотных средств.	ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-У ОПК-5.3-Н	[1-6]
Итого:		4			

4.1.3 Лабораторные занятия - не предусмотрены учебным планом

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Вид СРС	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Тема 1. Место и значение дисциплины «Экономика предприятия» в экономической науке	13	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка сообщений по темам	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У	[1-4]

				ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н О ПК-5.3-У	
2	Тема 2. Основные средства предприятия	13	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка сообщений по темам	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н О ПК-5.3-У	[1-4]
3	Тема 3. Оборотные средства предприятий санаторно-курортных услуг	15	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка сообщений по темам	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н О ПК-5.3-У	[1-6]
4	Тема 4. Издержки производства предприятия и их учет	15	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка сообщений по темам	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н О ПК-5.3-У	[1-6]
5	Тема 5. Ценообразование предприятий санаторно-курортных услуг	15	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка сообщений по темам	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н О ПК-5.3-У	[1-6]
6	Тема 6. Прибыль и безубыточность предприятий санаторно-курортных услуг	15	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка сообщений по темам	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н О ПК-5.3-У	[1-4]
7	Тема 7. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников	15	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка сообщений по темам	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н	[1-4]

				О ПК-5.3-У	
	Контрольная работа	20	Выполнение контрольной работы	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н О ПК-5.3-У	[1-4]
	Итого:	121			

4.1.1 Интерактивные формы занятий

Количество занятий в интерактивной форме в соответствии с учебным планом составляет 4 часа.

Вид учебной нагрузки	Тема занятия	Вид интерактивного занятия	Формируемые ЗУН	Количество часов
практические занятия	Тема 7. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников	Дискуссия	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н ОПК-5.3-У	2
практические занятия	Тема 2. Основные средства предприятия	Дискуссия	ОПК-5.1-3 ОПК-5.2-3 ОПК-5.3-3 ОПК-5.1-У ОПК-5.1-Н ОПК-5.2-У ОПК-5.2-Н ОПК-5.3-Н ОПК-5.3-У	2
		Итого:		4

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Грицай, М. А. Экономика гостиничного предприятия : учебное пособие / М. А. Грицай. - Омск : Омский государственный институт сервиса : Омский государственный технический университет, 2014. — 118 с. — ISBN 978-5-93252-322-3. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/26699.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.
2. Иванилова, С. В. Экономика гостиничного предприятия : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К : Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 213 с. — ISBN 978-5-394-04182-2. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102282> (дата обращения: 05.03.2021).

- 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.
3. Малых, Н. И. Экономика гостиничного предприятия : учебное пособие / Н. И. Малых, Н. Г. Можалева. — Москва : Форум : Инфра-М, 2020. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-91134-745-1. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064623> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.
 4. Медлик, С. Гостиничный бизнес : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса (230000) / С. Медлик, Х. Инграм ; пер. А. В. Павлова. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 240 с. — ISBN 5-238-00792-2. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71186.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.
 5. Предпринимательство в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Ю. В. Орел, С. С. Вайцеховская, Н. Н. Тельнова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет : Секвойя, 2017. — 117 с. — ISBN 2227-8397. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76049.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.
 6. Экономика гостиничного предприятия : учебное пособие / под ред. А. Н. Лазарева [и др.]. — Москва : Кнорус, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-406-06144-2. — URL: <https://book.ru/book/926670> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.

4.2.2 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, [2017-]. — URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). — Текст : электронный.
2. ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. — URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3. SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». — Саратов, [2010-]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
5. Znanium.com : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». — Москва, [2011-]. — URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. — Москва, [2004-]. — Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
7. Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». — Москва, [1997-]. — URL: <https://polpred.com/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
8. КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, [1997-]. — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.
9. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». — Электрон. дан. — Москва, [2014-]. — URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). — Текст : электронный.
10. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). — Москва, [2000-]. — URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ

Зав.библиотекой



Мысина Е.С.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- темы докладов для индивидуального задания;
- фонд тестовых заданий
- практические задания
- вопросы к экзамену
- экзаменационные билеты
- темы контрольных работ.

Вопросы к экзамену

1. Классификация и характеристика гостиничных предприятий.
2. Производственная структура гостиничного предприятия.
3. Организационно-правовые формы гостиничного предприятия.
4. Прибыль предприятия (валовая прибыль, прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, прибыль от обычной деятельности, чистая прибыль).
5. Доходы гостиничного предприятия, классификация доходов и их состав.
6. Распределение и использование чистой прибыли гостиничного предприятия.
7. Рентабельность гостиничного предприятия (показатели рентабельности).
8. Затраты, расходы и издержки гостиничного предприятия.
9. Классификация расходов гостиничного предприятия и их состав.
10. Себестоимость услуг в гостиничных предприятиях.
11. Классификация затрат по первичным элементам.
12. Классификация затрат по статьям калькуляции.
13. Классификация затрат по способу отнесения на себестоимость продукции (прямые и косвенные расходы).
14. Классификация затрат по функциональной роли в формировании себестоимости (основные и накладные расходы).
15. Классификация затрат в зависимости от изменения объема производства (условно-переменные и условно-постоянные затраты).
16. Классификация затрат по степени однородности затрат (элементные, комплексные).
17. Классификация затрат в зависимости от времени возникновения (текущие, будущих периодов, предстоящие).
18. Классификация затрат по рациональности затрат (производительные, непроизводительные затраты).
19. Классификация затрат на производство и продажу продукции (релевантные, нерелевантные).
20. Калькулирование себестоимости услуг в гостиничных предприятиях.
21. Расчет прямых затрат в гостиничных предприятиях.
22. Распределение косвенных затрат в гостиничных предприятиях.
23. Виды калькуляций в гостиничных предприятиях.
24. Смета затрат на производство и реализацию услуг в гостиничных предприятиях.
25. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в гостиничных предприятиях.
26. Тарифная система оплаты труда в гостиничных предприятиях.
27. Сдельная форма оплаты труда в гостиничных предприятиях.
28. Повременная форма оплаты труда в гостиничных предприятиях.
29. Бестарифные системы оплаты труда в гостиничных предприятиях.
30. Заработная плата. Фонд заработной платы в гостиничных предприятиях.
31. Классификация затрат рабочего времени в гостиничных предприятиях.
32. Методы изучения затрат рабочего времени в гостиничных предприятиях.
33. Нормирование труда в гостиничных предприятиях.
34. Структура кадров (персонала) в гостиничных предприятиях.

35. Относительные показатели (коэффициенты) для определения состояния кадров на предприятии.

36. Профессионально-квалификационная структура служащих в гостиничных предприятиях.

37. Расчет бюджета рабочего времени в гостиничных предприятиях.

38. Планирование численности работников в гостиничных предприятиях (норма численности, списочная численность, явочная численность, среднесписочная численность).

39. Определение потребности в персонале в гостиничных предприятиях.

40. Производительность труда. Выработка и трудоемкость в гостиничных предприятиях.

41. Структура и оценка основных фондов в гостиничных предприятиях.

42. Учет и оценка основных фондов в гостиничных предприятиях.

43. Износ основных фондов в гостиничных предприятиях.

44. Амортизация основных фондов в гостиничных предприятиях.

45. Аренда имущества в гостиничных предприятиях.

46. Лизинг имущества в гостиничных предприятиях.

47. Показатели эффективности использования основных фондов в гостиничных предприятиях.

48. Понятие, состав и структура оборотных средств в гостиничных предприятиях.

49. Нормирование оборотных средств в гостиничных предприятиях.

50. Показатели эффективности управления оборотными средствами в гостиничных предприятиях.

УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Практические занятия и самостоятельная работа студентов осуществляются в соответствии с графиком проведения занятий и самостоятельной работы студентов. Изучение дисциплины завершается экзаменом.

Чтение лекций построено на непосредственном обращении к студентам, живом общении, вовлечении студентов в обсуждение спорных вопросов. В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям. Лекционный материал выдается в мультимедийной форме с использованием презентаций и учебного видеоматериала.

На первом практическом занятии по дисциплине каждый студент получает индивидуальное задание для выполнения исследовательской работы, которая докладывается и обсуждается на практическом занятии. В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них положения.

В настоящее время потребности человека является одним из наиболее важных направлений человеческого знания. Наиболее приоритетны при изучении курса « Экономика гостиничного предприятия» особенности экономической деятельности на предприятиях санаторно-курортных услуг. Без подобных знаний невозможно осуществлять деятельность в области туризма и гостеприимства.

При подготовке к практическому занятию студент должен уяснить цели и задачи самостоятельной работы с предлагаемыми источниками литературы в пределах исследуемой проблематики. Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести критический анализ их экспертных мнений, сформулировать аргументы для обоснования собственной точки зрения. Готовность студента к семинарскому занятию определяется исходя из информационной наполненности ответа, степени включенности в процесс обсуждения, готовности и способности выйти за пределы общепризнанной парадигмы.

Самостоятельная работа студентов включает изучение рекомендованной литературы при подготовке к практическим занятиям.

В качестве контрольно-развивающих форм: устный опрос, подготовка и презентация индивидуальной темы доклада.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке докладов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 7-10 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по изучению включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального задания, подготовка презентации доклада.

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему контролю и промежуточной аттестации. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый бакалавр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- учебно-исследовательская работа;

- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении творческих домашних заданий.

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);
- подготовка сообщений на практическом занятии и др. для формирования умений и навыков;
- подготовка сообщений по заданным темам;
- решение ситуационных (профессиональных) заданий;

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
4. Рекомендуется письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).
5. Рекомендуется дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.
6. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, экзамене.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины ведется в форме лекционных и практических занятий.

Преподавание дисциплины ведется с применением элементов следующих видов образовательных технологий: традиционного (объяснительно-иллюстративного) и развивающего (проблемного) обучения: 1) чтение лекций с применением аудиовизуальных технических средств; 2) проведение практических занятий с обсуждением вопросов лекции, решением проблемных ситуаций.

Преподавание дисциплины ведется с применением:

1. Информационных технологий: использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям и практическим работам;
2. Привлечением нормативных правовых источников, материалов исследований и периодической научной печати;
3. Интерактивных технологий: разбор конкретных ситуаций.

Методами изучения дисциплины являются: чтение лекций с разбором проблемных ситуаций, организация дискуссий при разборе конкретных ситуаций, самостоятельное изучение вопросов по темам дисциплины. Способы изучения дисциплины являются: участие студентов в решении проблем при прослушивании лекций, подготовка к практическим занятиям, участие в дискуссии при обсуждении проблемных ситуаций.

Индивидуальные задания выполняются с целью расширения и углубления изучаемого материала на основе поиска требуемой информации. Темы индивидуальных заданий выдаются отдельно каждому студенту. По результатам выполнения которых студенты выступают с докладами на практических занятиях.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

2. Практические занятия: презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс
3. Microsoft Powerpoint Viewer
4. Архиватор 7-Zip

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

43.03.03 «Гостиничное дело»
Бакалавриат
профиль «Гостиничная деятельность»
АННОТАЦИЯ
 рабочей программы дисциплины
Экономика гостиничного предприятия
 обязательная дисциплина
 форма обучения - заочная

Составитель аннотации – Айрапетян В.Г., к.э.н., доцент кафедры УТТР



Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	4/144
Цель изучения дисциплины	Является формирование у студентов системы знаний о механизме хозяйственных взаимосвязей на гостиничном рынке, об отраслевой экономике туризма в целом и экономике санаторно-курортного предприятия в частности.
Содержание дисциплины	Тема 1. Место и значение дисциплины «Экономика предприятия» в экономической науке Тема 2. Основные средства предприятия Тема 3. Оборотные средства предприятий санаторно-курортных услуг Тема 4. Издержки производства предприятия и их учет Тема 5. Ценообразование предприятий санаторно-курортных услуг Тема 6. Прибыль и безубыточность предприятий санаторно-курортных услуг Тема 7. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников
Формируемые компетенции (коды)	ОПК 5
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-5.1 Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания ОПК-5.2 Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение ОПК-5.3 Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения
Дисциплины участвующие в реализации компетенции	Экономика Преддипломная практика
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Зав.кафедрой УТТС

Гриненко С.В.

