

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Администрирование информационных систем

Шифр и направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра Прикладная информатика в экономике

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра кафедра информационных технологий

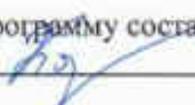
Кафедра-разработчик рабочей программы кафедра информационных технологий

Год набора 2021

Семестр	Трудоёмкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лабора.т. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экс./зачет)
7	216/6	30	0	30	120	-	Экзамен(36)
ИТОГО	216/6	30	0	30	120		Экзамен(36)

Сочи 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Администрирование информационных систем

Рабочую программу составили:
 Копырин А.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

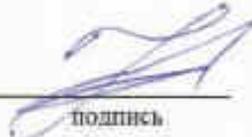
Заведующий кафедрой


подпись

Копырин А.С.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ


подпись

Мысина Е.С.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и
методического обеспечения


подпись



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «30» августа 2022 года.

На основании распоряжения ректора № 243-р, от 06.07.22 г. в рабочую программу дисциплины внесены изменения – Профессиональные компетенции, установленные вузом (ПКУВ) на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников считать Профессиональными компетенциями, определенными организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (ПК).

ПКУВ-6 считать ПК-6;

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Внесены изменения в пункт 4.2.1, актуализирована литература

Заведующий кафедрой


Подпись

Копырин А.С.

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ года.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

Подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ года.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

Подпись

ФИО

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Администрирование информационных систем является формирование у студентов информационной культуры, адекватной современному уровню и перспективам развития в области администрирования информационных систем, и также освоение знаний по информационному, организационному и программному обеспечению служб администрирования, эксплуатации и сопровождения информационных систем различного направления

Задачи дисциплины: - освоение системы базовых знаний, отражающих методологию организации администрирования, аппаратно-программных платформ оперативного управления, обслуживание и регламент работ программно-технических средств, вклад информационных и коммуникационных технологий в формирование системы управления;
- формирование умений и навыков эффективного использования служб управления конфигурации, сбора и регистрации информации планирования и развития;

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина Администрирование информационных систем относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

Таблица 1 - Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Профессиональные компетенции установленные вузом (ПКУВ)	
ПКУВ-6 Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью	Предметно-ориентированные экономические информационные системы Информационные системы в бухгалтерском учете и налогообложении Информационные системы в гостиничном менеджменте и туризме Управление данными Преддипломная практика Управление данными в информационной системе на основе 1С:Предприятие Электронный бизнес Администрирование информационной системы на основе 1С:Предприятие Управление интернет-сайтом. Создание и аналитика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПКУВ – профессиональные компетенции установленные вузом.

Таблица 2 - Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ПКУВ-6 Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью	ПКУВ-6.1 Разрабатывает и реализует оптимизацию ИС по целевым показателям	Знает инструменты и методы интеграции, оптимизации и оценки качества ИС Умеет разрабатывать метрики (количественные показатели) работы ИС Владеет навыками определения целевых показателей и оптимизации ИС
ПКУВ-6 Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью	ПКУВ-6.3 Настраивает ИС и управляет информационной безопасностью	Знает основы информационной безопасности, системного администрирования и администрирования СУБД

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Обзор современных сетевых ОС	16	3	0	3	10
2	Служба администрирования	13	2	0	2	9
3	Управление пользователями и группами	15	3	0	3	9
4	Совместно используемые сетевые ресурсы	13	2	0	2	9
5	Средства управления общим доступом	13	2	0	2	9
6	Управление серверами и сетевыми службами	16	3	0	3	10
7	Управление дисками.	13	2	0	2	9
8	Подключение компьютеров к сети.	13	2	0	2	9
9	Управление службой печати.	13	2	0	2	9
10	Служба резервного копирования.	13	2	0	2	9
11	Профили пользователей и их структура.	16	3	0	3	10
12	Настройка, мониторинг и оптимизация сети.	13	2	0	2	9
13	Монитор производительности сети.	13	2	0	2	9

14	Экзамен	36	0	0	0	0
	ИТОГО	216	30	0	30	120

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Обзор современных сетевых ОС	Базовые определения и понятия. Архитектура клиент-сервер. Обзор современных сетевых ОС. Особенности построения и архитектура Windows Server
2	Служба администрирования	Системное управление. Служба администрирования. Области администрирования и обязанности сетевого администратора. Средства администрирования
3	Управление пользователями и группами	Стандартные группы Windows Server. Управление учетными записями пользователей и групп. Управление политикой защиты
4	Совместно используемые сетевые ресурсы	Создание совместно используемых каталогов. Полномочия уровня совместно используемых ресурсов
5	Средства управления общим доступом	Списки управления доступом. Полномочия на файлы и каталоги. Личные каталоги (создание, защита, владение). Контроль доступа к файлам и каталогам
6	Управление серверами и сетевыми службами	Управление серверами, сетевыми службами. Средства управления и их возможности. Просмотр и управление сетевыми ресурсами и сетевыми сервисами
7	Управление дисками.	Управление дисками. Базовые и динамические диски, тома. Файловые системы. Сжатие и шифрование информации. Квоты. Дефрагментация
8	Подключение компьютеров к сети.	Конфигурирование и подключение компьютеров к сети.
9	Управление службой печати.	Управление службой печати. Планирование операций печати. Подключение физических устройств печати. Тиражирование каталогов
10	Служба резервного копирования.	Служба резервного копирования. Архивирование и восстановление системы
11	Профили пользователей и их структура.	Профили пользователей и их структура. Управление профилями и личным каталогом. Командные файлы и сценарии регистрации
12	Настройка, мониторинг и оптимизация сети.	Настройка, мониторинг и оптимизация производительности сети. Средства контроля и оптимизации сети
13	Монитор производительности сети.	Монитор производительности Performance Monitor. Сетевой монитор. Диспетчер задач. Мониторинг сети с помощью просмотра журнала событий

4.1.2 Практические занятия

В учебном плане отсутствуют

4.1.3 Лабораторные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Обзор современных сетевых ОС	Установка Windows Server
2	Служба администрирования	Установка и конфигурирование контроллера домена.
3	Управление пользователями и группами	Использование реестра. Администрирование пользователей с помощью реестра.
4	Совместно используемые сетевые ресурсы	Защита ресурсов с помощью разрешений NTFS. Администрирование общих папок.
5	Средства управления общим доступом	Учетные записи и управление ими. Создание и администрирование локальных и доменных групп пользователей.
6	Управление серверами и сетевыми службами	Средства администрирования Windows Server
7	Управление дисками.	Управление дисками
8	Подключение компьютеров к сети.	Настройка групповой и локальной политики безопасности.
9	Управление службой печати.	Установка сетевого принтера. Управление печатью
10	Служба резервного копирования.	Надежность и доступность. Резервное копирование. Восстановление после сбоев.
11	Профили пользователей и их структура.	Служба каталогов Active Directory
12	Настройка, мониторинг и оптимизация сети.	Аудит ресурсов и событий
13	Монитор производительности сети.	Аудит ресурсов и событий

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Обзор современных сетевых ОС	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
2	Служба администрирования	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
3	Управление пользователями и группами	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
4	Совместно используемые сетевые ресурсы	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
5	Средства управления общим доступом	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
6	Управление серверами и сетевыми службами	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
7	Управление дисками.	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
8	Подключение компьютеров к сети.	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
9	Управление службой печати.	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
10	Служба резервного копирования.	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
11	Профили пользователей и их структура.	работа с конспектом лекции, подготовка к

4.2.1 Литература

1. Администрирование информационных систем. Практикум Жердев А.А. Администрирование информационных систем : практикум / Жердев А.А.. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 110 с. — ISBN 978-5-906846-77-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78546.html> (дата обращения: 21.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Администрирование информационных систем. Учебное пособие Михайлов В.В. Администрирование информационных систем : учебное пособие / Михайлов В.В.. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 112 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80407.html> (дата обращения: 21.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Администрирование СУБД. Учебное пособие Королев Е.Н. Администрирование СУБД : учебное пособие / Королев Е.Н., Тишуков Б.Н., Мандрыкин А.В.. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-7731-0947-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118629.html> (дата обращения: 21.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

		лабораторной работе
12	Настройка, мониторинг и оптимизация сети.	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе
13	Монитор производительности сети.	работа с конспектом лекции, подготовка к лабораторной работе

4.1.5 Интерактивные формы занятий

В учебном плане отсутствуют

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Гимбицкая, Л. А. Администрирование в информационных системах : учебное пособие (курс лекций) / Л. А. Гимбицкая, З. М. Альбекова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 66 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/62917.html> (дата обращения: 13.09.2021). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. - Текст : электронный.
2. Жердев, А. А. Администрирование информационных систем : практикум / А. А. Жердев. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 110 с. — ISBN 978-5-906846-77-8. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78546.html> (дата обращения: 13.09.2021). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. - Текст : электронный.
3. Михайлов, В. В. Администрирование информационных систем : учебное пособие / В. В. Михайлов. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет имени В. Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 112 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80407.html> (дата обращения: 13.09.2021). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. - Текст : электронный.
4. Федотов, Е. А. Администрирование программных и информационных систем : учебное пособие / Е. А. Федотов. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2012. — 136 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27280.html> (дата обращения: 13.09.2021). — Режим доступа: для авторизованных пользователей. - Текст : электронный.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

4.2.3 Нормативные документы

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Общие Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 10.07.2021). – Текст : электронный.
2. ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5. Znanium.com : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». – Москва, [2011-]. – URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7. Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL: <https://polpred.com/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 10.07.2021). – Текст : электронный.
9. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

1. Задачи и цели сетевого администрирования.
2. Модели межсетевого взаимодействия (модель OSI, модель TCP/IP).
3. Обзор возможностей (ролей) системы Windows Server.
4. Установка и начальная настройка системы Windows Server.
5. Адресация узлов в IP-сетях. Разбиение сетей на подсети с помощью маски подсети.
6. Понятие об IP-маршрутизации.
7. Служба DNS: пространство имен, домены.
8. Служба DNS: домены и зоны. Установка службы DNS.
9. Диагностические утилиты TCP/IP и DNS (ipconfig, arp, ping, tracert, pathping, netstat).
10. Модель «Рабочая группа» и централизованная доменная модель. Назначение службы каталогов Active Directory.
11. Планирование пространства имен AD. Установка контроллеров доменов.
12. Логическая и физическая структуры, управление репликацией AD. Серверы Глобального каталога и Хозяева операций.
13. Управление пользователями и группами. Локальные и доменные учетные записи.
14. Управление Организационными подразделениями, делегирование полномочий. Групповые политики.
15. Система безопасности (протокол Kerberos).
16. Базовые и динамические диски, тома.

17. Файловые системы. Разрешения NTFS.
 18. Права доступа, наследование прав доступа, взятие во владение. Аудит доступа к ресурсам.
 19. Сжатие и шифрование информации на дисках. Квоты. Дефрагментация дисков.
 20. Термины и понятия сетевой печати. Установка драйверов, настройка принтеров.
- Протокол IPP.
21. Сетевые протоколы IPX/SPX, NetBEUI.
 22. Служба DHCP. Настройка параметров DHCP-сервера и DHCP-клиентов.
 23. Служба RRAS. Установка и первоначальная настройка службы.
 24. Виртуальные частные сети. Политики удаленного доступа.
 25. Архивирование и восстановление файловых ресурсов средствами резервного копирования.
 26. Архивирование и восстановление состояния системы.
 27. Консоль «Управление компьютером», консоль MMC (Microsoft Management Console).
 28. Управление сервером средствами «Удаленный помощник» и «Удаленный рабочий стол».
 29. Мониторинг серверов (работа с журналами, просмотр событий, аудит, мониторинг производительности).
 30. Мониторинг сетевых устройств (мониторинг производительности сети и удаленных подключений, определение узких мест, мониторинг сетевой активности).

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс

изучения данной дисциплины составляют:

Чтение учебника (конспекта)

1. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, проделывая на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые по их простоте пропущены в первоисточнике), воспроизводя имеющиеся чертежи. При наличии в учебнике пропусков «тривиальных вычислений» две пропущенные тривиальности могут в совокупности образовать непреодолимое препятствие в изучении математической дисциплины.

2. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий курса, которые отражают количественную сторону или пространственные свойства реальных объектов и процессов и возникают в результате абстракции из этих свойств и процессов. Без этого невозможно успешное изучение математики. Следует подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.

3. При изучении материала рекомендуется выписывать определения, формулы и уравнения на отдельные листы. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется подчеркивать или обводить рамкой, чтобы при перечитывании они выделялись и лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам такие листы помогают не только запомнить основные положения курса, но и могут служить постоянным индивидуальным справочником.

Самопроверка

1. После изучения определенной темы по конспекту или учебнику и решения достаточно-го количества соответствующих задач студенту рекомендуется воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки проверяя себя каждый раз по первоисточнику.

2. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад, еще раз внимательно разобраться в материале конспекта или учебника, порешать задачи, и вновь выучить плохо усвоенный раздел.

Во время промежуточной аттестации выясняется, прежде всего, отчетливое знание теоретических и прикладных вопросов программы курса и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету теоретический материал рекомендуется учить по конспекту лекций, прорабатывая его не менее трех раз согласно пункту «Чтение учебника».

При первом чтении конспекта необходимо, не заучивая текста лекций, проделывать на бумаге все вычисления, воспроизводя имеющиеся чертежи. Одновременно следует выписывать определения, формулы и уравнения на отдельные листы.

При втором чтении конспекта заучивается текст лекций с выполнением уже разобранных вычислений и чертежей и сверкой определений, формул и определений с записанными ранее на отдельных листах.

При третьем чтении содержание экзаменационных вопросов воспроизводится по памяти, с уточнением по конспекту при необходимости в этом.

После трех проработок заучиваются наизусть определения, формулы и уравнения, записанные на отдельных листах, до их безошибочного воспроизведения в устной или письменной форме, так как они и должны составлять прочный набор остаточных знаний.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии ниже перечисленных пунктов):

- наличие помещений для курсового проектирования, СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;

обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например методические указания по выполнению контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

Каждый обучающийся по дисциплине обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины ведется с применением элементов следующих видов образовательных технологий: В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Лабораторная работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем и требующей как правило творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Аудитории для проведения занятий лекционного типа
2. Аудитории для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»)
3. Презентационный комплект (ноутбук, проектор, экран)
4. Аудитории для самостоятельной работы (Компьютерный класс . Локальная сеть. Подключение к сети Интернет. Электронные базы данных)

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. *Microsoft Windows*
2. *Microsoft Office Professional Plus.*

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

3. *Антивирусное программного обеспечение Kaspersky Security.*
4. *Anylogic Personal Learning Edition.*
5. *RStudio.*

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Приложение к рабочей программе дисциплины
09.03.03 Прикладная информатика, Прикладная информатика в экономике

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Администрирование информационных систем

дисциплина части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	6/216
Цель изучения дисциплины	формирование у студентов информационной культуры, адекватной современному уровню и перспективам развития в области администрирования информационных систем, и также освоение знаний по информационному, организационному и программному обеспечению служб администрирования, эксплуатации и сопровождения информационных систем различного направления
Содержание дисциплины	Обзор современных сетевых ОС; Служба администрирования; Управление пользователями и группами; Совместно используемые сетевые ресурсы; Средства управления общим доступом; Управление серверами и сетевыми службами; Управление дисками; Подключение компьютеров к сети.; Управление службой печати.; Служба резервного копирования.; Профили пользователей и их структура.; Настройка, мониторинг и оптимизация сети.; Монитор производительности сети.; Экзамен
Формируемые компетенции (коды)	ПКУВ-6
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ПКУВ-6.1 Разрабатывает и реализует оптимизацию ИС по целевым показателям; ПКУВ-6.3 Настраивает ИС и управляет информационной безопасностью
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Предметно-ориентированные экономические информационные системы Информационные системы в бухгалтерском учете и налогообложении Информационные системы в гостиничном менеджменте и туризме Управление данными Преддипломная практика Управление данными в информационной системе на основе 1С:Предприятие Электронный бизнес Администрирование информационной системы на основе 1С:Предприятие Управление интернет-сайтом. Создание и аналитика
Образовательные технологии	Лекция; Лабораторная работа; Самостоятельная работа студента
Форма промежуточной аттестации	Экзамен