

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета

А.Н. Волков
2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД

А.В.Иваненко
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
« Управление проектами »

Шифр и направление подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра "Планирование и эксплуатация городских транспортных систем"

Форма обучения очная

Выпускающая кафедра Строительства и сервиса

Кафедра-разработчик рабочей программы Строительства и сервиса

Год набора – 2024

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
5	108/3	18	18		72		Зачет
Итого:	108/3	18	18		72		Зачет

Сочи 2024 г.

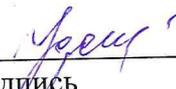
Лист согласования рабочей программы дисциплины «Управление проектами»

Рабочую программу составила Приходько Л.Н., к.т.н., доцент



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой СиС



подпись

Удотова О.А.
ФИО

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



подпись

Онищенко Е.В.
Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и
методического обеспечения



подпись

Васильченко В.В.
ФИО

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является достижение углубленного представления о теоретико-методологических и практических основах проектной деятельности и управления проектами.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с основными правилами, требованиями, положениями, на которых базируется подготовка к проектной деятельности;
- раскрыть содержание правовых, нормативно-технических и организационных документов в области осуществления проектной деятельности;
- изучить структуру и виды проектной деятельности, характеристики основных этапов выполнения и компонентов проекта;
- применять методы, способы, средства оценки возможных вариантов подходов или решений задач к выполнению проектной деятельности.
- познакомиться и научиться применять цифровые инструменты и сквозные технологии в проектной деятельности и управлении проектами.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина «Управление проектами» является дисциплиной обязательной части.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК -2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Правоведение Основы исследовательской деятельности Управление проектами Общественный проект "Обучение служением" Ознакомительная практика Преддипломная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК -2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК - 2.1. Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	<i>Знать:</i> способы решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов при осуществлении проектной деятельности с использованием современных цифровых инструментов. <i>Уметь:</i> выявлять основные способы решения поставленных задач и достигать ожидаемые результаты с использованием современных цифровых инструментов в проектной деятельности. <i>Владеть:</i> навыками определения основных способов решения

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		поставленных задач и достижения ожидаемых результатов с использованием современных цифровых инструментов в проектной деятельности
	УК - 2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	<p><i>Знать:</i> методы анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; принципы разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; принципами разработки плана, определения этапов и основных направлений работ</p>
	УК - 2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	<p><i>Знать:</i> способы использования различных методик для разработки целей и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также способы расчета ресурсных затрат.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать различные методики для разработки целей и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также способы расчета ресурсных затрат.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками использования различных методик для разработки целей и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также навыками расчёта ресурсных затрат.</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Таблица 3

№ раздела	Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
5 семестр						
1	История и концепция управления проектами.	12	2	2		8
2	Теоретико-методические основы управления проектной деятельностью.	12	2	2		8
3	Разработка проекта.	12	2	2		8
4	Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект. Планирование.	12	2	2		8
5	Управление стоимостью проекта	12	2	2		8
6	Организация проекта	12	2	2		8
7	Формирование проектной команды	12	2	2		8
8	Применение цифровых инструментов и сквозных технологий в проектной деятельности	12	2	2		8
9	Оформление, презентация и публичная защита проекта	12	2	2		8
	Зачет					
	ИТОГО:	108	18	18		72

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
5 семестр		
1	История и концепция управления проектами.	История и концепция управления проектами. История развития метода управления проектами и его концепция. Основы управления проектами
2	Теоретико-методические основы управления проектной деятельностью.	Основные принципы метода проекта. Особенности проекта как объекта управления. Содержание и этапы проектной деятельности. Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельностью. Юридические аспекты управления проектами. Международные стандарты проектной деятельности. Жизненный цикл проекта. Принципы организации управления проектом.
3	Разработка проекта.	Разработка проекта. Планирование проекта. Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации. Материально-техническая подготовка проекта
4	Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект. Планирование.	Проектно-исследовательская деятельность. Проект: определение, основные показатели и характеристики. Отличия проектной деятельности от традиционной исследовательской работы. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта. Логическая таблица для составления проекта. Выявление проблемы. Технологии «мозгового штурма». SMART-анализ. Паспорт проектной идеи. SWOT-анализ. Стратегическое планирование и его инструментарий. Ожидаемые результаты проекта и способы их оценки. Оценка рисков. Понятие и использование показателей. Критерии и индикаторы. Документирование результатов. Приемы обоснования устойчивости проекта. Виды планирования. Определение точек контроля.
5	Управление стоимостью проекта	Понятие «фандрайзинг». Фандрайзинг как способ привлечения средств для финансирования проектов. Поиск и выбор источников финансирования. Структуры грантодающих институтов и организаций. Межгосударственные институции и программы финансирования. Государственные структуры и механизмы финансирования в России. Частные и негосударственные фонды и принципы их деятельности. Спонсорство, кампании по привлечению средств, иные технологии и приемы фандрайзинга. стратегия

		<p>фандрайзинга. Основные направления деятельности фондов и грантодающих организаций. Виды фондов, грантов и программ. Приоритеты фондов.</p> <p>Интернет-ресурсы. Поиск российских и зарубежных фондов с помощью Интернета. Грантовые программы, выставяемые фондами. Анализ программ и видов грантовой поддержки. Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта. Общие требования к составлению бюджета.</p>
6	Организация проекта	<p>Организация проекта</p> <p>Управление командой проекта. Контроль и регулирование проекта. Контроль стоимости проекта.</p> <p>Управление коммуникациями и завершение проекта</p>
7	Формирование проектной команды	<p>Команда проекта и форматы коллективного труда.</p> <p>Примерная структура команды проекта. Условия создания команды проекта.</p> <p>Мотивация к успеху. Формулирование единой стратегии работы над проектом. От рабочей группы - к команде достижений. Проект- менеджер. Требования к менеджеру проекта. Организация команды проекта. Требования к инженеру проекта (техническому специалисту).</p> <p>Требования к менеджеру по коммуникациям. Требования к менеджеру по финансам. Функции в команде проекта.</p> <p>Командные роли и ответственность.</p>
8	Применение цифровых инструментов и сквозных технологий в проектной деятельности	<p>VUCA-мир и цифровая экономика. Сквозные технологии в проектной деятельности. Информационная безопасность при осуществлении проектной деятельности. Процессный подход в управлении проектами. Оптимизация процессов за счет внедрения технологий искусственного интеллекта.</p> <p>Большие данные и облачные технологии. Информационно-аналитические системы поддержки принятия решений в проектной деятельности. Цифровые инструменты в проектной деятельности: инструменты для командной и дистанционной работы.</p>
9	Оформление, презентация и публичная защита проекта	<p>Название проекта – типичные ошибки при формулировке.</p> <p>Постановка проблемы. Цели и задачи проекта. Методы и этапы реализации проекта. Ожидаемые результаты, эффекты и критерии их оценки. Подготовка мультимедийной презентации. Работа над текстом выступления. Схема речи на презентации или защите проекта. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы. Сопроводительные документы: типы и виды.</p> <p>Специфика составления сопроводительных документов.</p> <p>Особенности составления резюме на иностранных языках.</p> <p>Сопроводительное письмо. Письма-рекомендации: общие правила и рекомендации. Список публикаций и особенности его составления на иностранных языках.</p> <p>Специфика стиля деловых документов.</p>

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
5 семестр		
1	История и концепция управления проектами.	Обсуждение и анализ примеров проектов: практико-ориентированные, исследовательские, информационные, творческие, ролевые, социальные, инновационные, бизнес-проекты, образовательные
2	Теоретико-методические основы управления проектной деятельностью.	Содержание и этапы проектной деятельности. Юридические аспекты управления проектами. Международные стандарты проектной деятельности. Жизненный цикл проекта. Принципы организации управления проектом.
3	Разработка проекта.	Разработка проекта. Планирование проекта. Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации. Материально-техническая подготовка проекта
4	Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект. Планирование.	Разработка идеи как первый этап подготовки проекта. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта. Логическая таблица для составления проекта. Выявление проблемы. Технологии «мозгового штурма». Паспорт проектной идеи. SWOT-анализ. Ожидаемые результаты проекта и способы их оценки. Оценка рисков. Критерии и индикаторы. Документирование результатов. Приемы обоснования устойчивости проекта. Виды планирования. Определение точек контроля.
5	Управление стоимостью проекта	Поиск и выбор источников финансирования. Структуры грантодающих институтов и организаций. Государственные структуры и механизмы финансирования в России. Спонсорство, кампании по привлечению средств, иные технологии и приемы фандрайзинга. Стратегия фандрайзинга. Основные направления деятельности фондов и грантодающих организаций. Виды фондов, грантов и программ. Приоритеты фондов. Интернет-ресурсы. Поиск российских и зарубежных фондов с помощью Интернета. Грантовые программы, выставяемые фондами. Анализ программ и видов грантовой поддержки. Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта. Основные разделы бюджета (оплата труда, основные прямые расходы, непрямые расходы).

6	Организация проекта	Организация проекта Управление командой проекта. Контроль и регулирование проекта. Контроль стоимости проекта. Управление коммуникациями и завершение проекта
7	Формирование проектной команды	Обсуждение тематики индивидуальных (коллективных) проектов Формирование проектных команд в соответствии с задачами проектов «Мозговой штурм» по структурной декомпозиции работ проекта, определению стратегии проекта. Совместная работа над тетрадь (паспортом) проекта
8	Применение цифровых инструментов и сквозных технологий в проектной деятельности	Сквозные технологии в проектной деятельности. Информационная безопасность при осуществлении проектной деятельности. Процессный подход в управлении проектами. Оптимизация процессов за счет внедрения технологий искусственного интеллекта. Большие данные и облачные технологии. Информационно-аналитические системы поддержки принятия решений в проектной деятельности. Цифровые инструменты в проектной деятельности: инструменты для командной и дистанционной работы. Гибкие методологии проектной работы в Битрикс24 – Скрам, Канбан.
9	Оформление, презентация и публичная защита проекта	Презентация собственного индивидуального (командного) проекта с использованием ресурса prezi.com Ответы на вопросы по тематике индивидуального (коллективного) проекта Коллективное обсуждение проектов других проектных команд с использованием ресурса ru.padlet.com

4.1.3 Лабораторные работы не предусмотрены УП

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	История и концепция управления проектами.	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету
2	Теоретико-методические основы управления проектной деятельностью.	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету
3	Разработка проекта.	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету
4	Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект. Планирование.	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету

5	Управление стоимостью проекта	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету
6	Организация проекта	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету
7	Формирование проектной команды	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету
8	Применение цифровых инструментов и сквозных технологий в проектной деятельности	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету
9	Оформление, презентация и публичная защита проекта	Изучение вопросов лекции; изучение теоретического материала по теме; подготовка к зачету

4.1.5 Интерактивные формы занятий ОФО

Количество занятий в интерактивной форме не предусмотрено учебным планом.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Управление проектами : учебник для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 38.03.00 «Экономика и управление» / Т. Н. Гладченко, Е. Л. Морозов, Е. В. Пономаренко, А. В. Савенко ; под редакцией Е. В. Пономаренко. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 370 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129806.html> (дата обращения: 11.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Рыбалова, Е. А. Управление проектами : учебно-методическое пособие / Е. А. Рыбалова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 149 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72202.html> (дата обращения: 11.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Лебедева, Т. Н. Методы и средства управления проектами : учебно-методическое пособие / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 79 с. — ISBN 978-5-9909865-1-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81304.html> (дата обращения: 11.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/81304>

4. Новиков, Д. А. Управление проектами. Организационные механизмы / Д. А. Новиков. — Москва : ПМСОФТ, 2007. — 140 с. — ISBN 978-5-903-183-01-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/8489.html> (дата обращения: 11.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Лукманова, И. Г. Управление проектами в инвестиционно-строительной сфере : монография / И. Г. Лукманова, Е. В. Нежникова, Д. Ю. Кудишин. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 172 с. — ISBN 978-5-7264-0589-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/16323.html> (дата обращения: 11.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.2.2. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам университета. СГУ обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 11.05.2024). – Текст : электронный.

2. ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 11.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 11.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, [2010-]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 11.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 11.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

6. Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 11.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

7. КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 11.05.2024). – Текст : электронный.

9. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 11.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

(5 семестр)

1. Появление и развитие понятия «проект»
2. Целеполагание и планирование проекта
3. Этапы проектной работы
4. Технологии генерации идей проекта
5. Развитие идеи в проект
6. Ресурсы проектной деятельности
7. Принципы проектной работы
8. Классификация проектов
9. Описание собственного индивидуального или коллективного проекта.
10. Сущность и особенности проектной деятельности.
11. Логика организации и участники проектной деятельности.
12. Выбор темы проекта и формирование проектной команды.
13. Цель, основные результаты и стратегия выполнения проекта.
14. Структурная декомпозиция проекта (WBS).
15. Заинтересованные стороны (участники проекта). Команда проекта.
16. Организационная структура проекта (OBS).
17. Разработка календарного графика проекта.
18. Определение стоимости работ проекта на основе экспертных оценок.
Разработка бюджета проекта.
19. Основы управления проектами.
20. Определение проекта, его основные характеристики и измерения.
21. Основные командные роли.
22. Подготовка мультимедийной презентации для защиты проекта.
23. Понятие и назначение информационных технологий в проекте.
24. Примерная структура команды проекта.
25. Программные средства для управления проектами.
26. Процедура презентации и защиты проекта.
27. Работа над текстом выступления при презентации проекта.
28. Содержание и процессы управления проектами.
29. Структура и содержание проекта.
30. Оформление проекта (список использованных источников, оформление приложений, структурирование разделов, стиль изложения)
31. Методы и инструменты проведения исследований в ходе проектной деятельности.
32. Проведение SWOT-анализа.
33. Формирование эмпирической базы исследования.
34. Выборочный метод в проектном исследовании.
35. Сбор первичной информации для проектной деятельности.
36. Матрица распределения ответственности. Диаграмма Ганта.
37. Базовые аксиомы проектного обучения.
38. Роль и место проектной работы в разных организациях
39. Основные этапы разработки проекта
40. Мониторинг и индикация ключевых событий/мероприятий.
41. Оценка рисков в проектной работе
42. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта.
43. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта.
44. Выявление проблемы. Технологии «мозгового штурма».
45. Значение фандрайзинговой деятельности в проектной деятельности.

46. Технологии и принципы привлечения финансирования на проектную деятельность
47. Мотивация благотворителей
48. Источники финансирования для исследователей и студентов
49. Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта.
50. Основные разделы бюджета (оплата труда, основные прямые расходы, непрямые расходы).
51. Понятие проектного менеджмента
52. Грантовая поддержка как форма финансирования проектной деятельности.
53. Структура заявки на грант
54. Стэйхолдеры, бенефициарии и целевая группа
55. Основы финансового менеджмента в проектной работе
56. Общие требования к составлению бюджета проекта.
57. Типы расходов в проектном бюджетировании
58. Спонсорство, кампании по привлечению средств, иные технологии и приемы фандрайзинга.
59. Стратегия фандрайзинга. Основные направления деятельности фондов и грантодающих организаций.
60. Оценка эффективности и результатов проекта.
61. Цифровые инструменты для организации проектной деятельности.
62. Система управления бизнесом Битрикс 24 как эффективный цифровой инструмент организации проектной деятельности.
63. Сквозные технологии в проектной деятельности.
64. Информационная безопасность при осуществлении проектной деятельности.
65. Процессный подход в управлении проектами.
66. Оптимизация процессов за счет внедрения технологий искусственного интеллекта.
67. Большие данные и облачные технологии в проектной деятельности.
68. Информационно-аналитические системы поддержки принятия решений в проектной деятельности.
69. Цифровые инструменты в проектной деятельности: инструменты для командной и дистанционной работы.
70. Гибкие методологии проектной работы в Битрикс24 – Скрам, Канбан.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет):

Зачтено - выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач, правильно и точно подтверждает сделанные при решении практических заданий выводы соответствующими нормативными документами, точно и правильно отвечает на вопросы, демонстрирует полноту и правильность раскрытия тем.

Не зачтено - выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить ответ.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины

Практические занятия и самостоятельные работы студентов осуществляются в соответствии с графиком проведения занятий и самостоятельной работы студентов.

Конкретные задания по изучению учебного материала по прочитанным лекциям в порядке подготовки к практическим занятиям студенты должны получать от преподавателей, которые ведут эти формы занятий. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Желательно, чтобы студент кратко законспектировал основные положения, самостоятельно приобрел навыки в решении задач.

Самостоятельная работа студентов включает изучение рекомендованной литературы при подготовке к практическим занятиям. В процессе изучения дисциплины выполняются домашние задания по закреплению знаний, полученных на лекциях и практических занятиях. Их целью является приобретение студентами навыков принятия решений на примере конкретных ситуаций.

Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, техническую литературу, материалы электронно-библиотечных систем или другие Интернет-ресурсы. Внимательно прочитайте материал, по которому требуется составить конспект. Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями. Кратко перескажите содержание изученного материала. Составьте план конспекта, акцентируя внимание на наиболее важные моменты текста. В соответствии с планом выпишите по каждому пункту несколько основных предложений, характеризующих ведущую мысль описываемого пункта плана. Показатели оценки результатов: краткое изложение (при конспектировании) основных теоретических положений темы; логичность изложения ответа; уровень понимания изученного материала.

Методические рекомендации студентам по подготовке к проведению обсуждения

Обсуждение является одним из средств текущего контроля и рекомендуется использовать для проверки и оценивания знаний, умений и навыков студентов, полученных в ходе занятий по освоению определенной темы дисциплины. Обсуждение проводится

устно в виде самостоятельного ответа студентов на вопросы преподавателя. Рекомендуется использовать данное средство оценки после завершения теоретической части. Данное средство позволяет оценить умение студента устно изложить суть проблемы, применить теоретические междисциплинарные знания для анализа проблемы, сделать выводы и высказать собственную точку зрения по данному вопросу.

Во время обсуждения оценивается способность студента правильно сформулировать ответ, умение выражать свою точку зрения по данному вопросу, ориентироваться в терминологии и применять полученные в ходе лекций и практик знания.

Проведение обсуждения предусмотрено во время аудиторной работы студентов. Список вопросов для устного опроса приведен в фонде оценочных средств.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету. При подготовке к зачету необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине «Управление проектами». Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студента к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, выставляется зачет.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и выполнения домашнего задания.
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненного домашнего задания.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие учебно-методических материалов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (методические указания по выполнению СРС).

Самостоятельная по изучению дисциплины включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям, подготовка презентаций;

Основная задача самостоятельной работы — углубленное изучение разделов курса, нормативно-правовых документов в области транспортной логистики. Основу самостоятельной работы студента составляет выполнение заданий по завершению изучения каждой темы курса. Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает несколько этапов, что позволит лучше усвоить пройденный материал.

Работу целесообразно начинать с изучения конспекта лекций и материала учебника, затем следует приступать к выполнению заданий. Формой отчётности являются устный опрос и обсуждение.

Дисциплина должна быть обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине должен быть обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Особенностей преподавания дисциплины нет.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

1. Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям и практическим занятиям;
2. Привлечение нормативных правовых источников, материалов исследований, статистики и периодической научной печати;
3. Интерактивные технологии: актуальный анализ практики, разбор конкретных ситуаций;
4. Работа в команде: совместная работа студентов в малых группах при выполнении лабораторных заданий по темам.

Методами изучения дисциплины являются: чтение лекций с разбором проблемных ситуаций, организация дискуссий при разборе конкретных ситуаций, самостоятельное изучение вопросов по темам дисциплины. Способами изучения дисциплины являются: участие студентов в решении проблем при прослушивании лекций, подготовка по вопросам при подготовке к лекциям и практическим работам, участие в дискуссии при обсуждении ситуаций.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Лекционные занятия:

Специализированная мебель, наглядные пособия.

Аудитория для самостоятельной работы

Комплект электронных презентаций/слайдов, сопровождающих лекцию; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, звукоусиливающая аппаратура и т.д.); таблицы, графическая информация и т.д.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет; рабочие места студентов за лабораторными столами, предназначенные для лабораторной работы.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 7
- Kaspersky Endpoint Security –
- LibreOffice –
- Yandex Browser –
- VLC (видеопроигрыватель)

5.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Управление проектами»**

23.03.01 «Технология транспортных процессов»

бакалавр

профиль – Планирование и эксплуатация городских транспортных систем

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Управление проектами»

Обязательная часть

очная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является достижение углубленного представления о теоретико-методологических и практических основах проектной деятельности и управления проектами.
Содержание дисциплины	История и концепция управления проектами. Теоретико-методические основы управления проектной деятельностью. Разработка проекта. Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект. Планирование. Управление стоимостью проекта Организация проекта Формирование проектной команды Применение цифровых инструментов и сквозных технологий в проектной деятельности Оформление, презентация и публичная защита проекта
Формируемые компетенции (коды)	УК-2
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК - 2.1. Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты УК - 2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ УК - 2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Правоведение Основы исследовательской деятельности Управление проектами Общественный проект "Обучение служением" Ознакомительная практика Преддипломная практика
Образовательные технологии	Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: 1) чтение лекций; 2) проведение практических занятий; 3) самостоятельная работа студентов;
Форма промежуточной аттестации	Зачет