

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ермакова Виктория Павловна  
Должность: Директор школы «Вангвардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ  
Сочи), проректор  
Дата подписания: 30.03.2026 19:19:28  
Уникальный программный ключ:  
e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»



## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ в форме практической подготовки

### Преддипломная практика

**Направление подготовки** 45.03.02 Лингвистика

**Квалификация (степень) выпускника** Бакалавр

**Профиль подготовки** Теория и практика межкультурной коммуникации

**Форма обучения** ОФО 2024

**Выпускающая кафедра** романо-германской и русской филологии

И.о. зав. кафедрой Зенкова Т.Л., к.филол.н

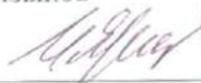
Составитель Хоружая Ю.Н., к.филол.н.

Программа Производственной практики в форме практической подготовки «Преддипломная практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ (приказ от № 969 от 12.08.2020) и с учетом рекомендаций по направлению (специальности) на основании учебного плана направления 45.03.02 Лингвистика, профиль подготовки «Теория и практика межкультурной коммуникации».

Программу практики составила:  
Хоружая Ю.Н., к.филол.н.



Эксперт:  
Руководитель Департамента иностранных языков  
Сочинского института (филиала) РУДН,  
кандидат педагогических наук, доцент



подпись



Ярцева И.К.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры романо-германской и русской филологии от «02» февраля 2024 г., протокол №5

Руководитель ОПОП



Зенкова Т.Л.

подпись

Программа практики одобрена на заседании УМСН

Протокол № 03 от «04» марта 2024 г.

Председатель УМСН



Макаревская Ю.Э.

подпись

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



Онищенко Е.В.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Зав. производственной практикой



Полянская В.В.

подпись

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Программа практики переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
ФИО

Программа практики переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
ФИО

Программа практики переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения.....	5
1.1	Цели и задачи практики.....	5
1.2	Виды (типы) практики, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения .....	5
1.3	Сроки проведения практики.....	5
1.4	Место практики в структуре образовательной программы.....	5
1.5	Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	6
2.	Содержание практики .....	22
2.1	Структура (этапы) прохождения практики.....	22
2.2	Задание на практику.....	24
3.	Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам практики.....	22
4.	Фонд оценочных средств по практике.....	25
4.1	Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций.....	26
4.2	Требования по выполнению отчета по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики.....	40
4.3	Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики в форме практической подготовки и прохождения практики в целом .....	41 45
4.4	Вопросы для промежуточной аттестации.....	
5.	Производственная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики.....	48 49
6.	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	50
7.	Особый порядок организации прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами.....	

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки**

**Целью** Производственной / Преддипломной практики по направлению 45.03.02 Лингвистика, профиль подготовки «Теория и практика межкультурной коммуникации», является формирование у студентов навыков научно-исследовательской деятельности. Данные навыки, predetermined соответствующими компетенциями, реализуются в формате подготовки обзоров и рефератов, статей и сообщений по проблематике разрабатываемой научной темы, а также, в конечном итоге, выпускной квалификационной работы. Данная форма научно-исследовательской работы включает в себя работу с библиотечными фондами и Интернет-ресурсами по проблематике ВКР, консультации с научными руководителями, подготовку докладов и сообщений на научных конференциях, написание статей для сборников научных трудов.

**Задачи** Производственной / Преддипломной практики:

- 1) освоение методики работы над написанием самостоятельного научного сочинения по избранной студентом теме;
- 2) ознакомление с принципами анализа и обобщения информации;
- 3) развитие умения осуществлять поиск и сбор информации в сети Интернет, а также проводить её обработку, систематизацию и интерпретацию для решения поставленной задачи;
- 4) изучение отечественного и зарубежного научного наследия, а также современных научных направлений гуманитарного знания для решения конкретных задач собственного исследования;
- 5) формирование у студентов способности опираться на уже известное из предшествующего обучения и почерпнутое из ознакомления с научной литературой для объективной оценки значимости результатов своего исследования.

### **1.2 Типы практики в форме практической подготовки и формы ее проведения**

Производственная / Преддипломная практика является стационарной практикой и проводится в дискретной форме в структурных подразделениях университета, таких как ФГБОУ ВО СГУ Научно-методический центр практической подготовки СПФ или в структурных подразделениях университетов других городов/населенных пунктах Российской Федерации, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Возможна реализация Производственной практики при реализации программ высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки**

Производственная / Преддипломная практика проводится в 8 семестре в течение 6 недель.

Объем практики 324 часа, 9 зачетных единиц.

### **1.4 Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы**

Производственная / Преддипломная практика относится к блоку Б2 учебного плана образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика профиля Теория и практика межкультурной коммуникации. В соответствии с учебным планом Преддипломная практика является видом Производственной практики. Практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями,

полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и научно-исследовательской деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются

а) в части теоретической подготовки: Общая теория перевода, Введение в теорию межкультурной коммуникации, Теория первого иностранного языка; Современные лингвистические теории, Теория второго иностранного языка, Литература стран изучаемого языка (первый иностранный язык), Литература стран изучаемого языка (второй иностранный язык), История и культура стран изучаемого языка (первый иностранный язык), Лингвострановедение и страноведение, История лингвистических учений.

б) в части предметной подготовки: Иностранный язык, Практический курс иностранного языка (первый иностранный язык), Практический курс иностранного языка (второй иностранный язык), Практикум по межкультурной коммуникации Практикум по культуре речевого общения (первый иностранный язык), Реферирование (первый иностранный язык), , Реферирование (второй иностранный язык).

Перед прохождением Производственной / Преддипломной практики студент должен **знать:**

- понятийный аппарат теоретической лингвистики, связанный с научной проблематикой темы исследования, избранной студентом;
- основы информационной и библиографической культуры;

**уметь:**

- грамотно анализировать, обобщать собранную информацию;
- формулировать цели и задачи собственного исследования;
- методически правильно использовать компьютерные технологии, в т.ч. компьютерные презентации, интернет – технологии;

**владеть:**

- технологией целеполагания и планирования своей научно-исследовательской деятельности;
- способностью ясно излагать свои мысли, аргументировано отстаивать свою точку зрения, осуществлять творческую самореализацию.

Полученные в ходе прохождения практики умения и навыки необходимы для подготовки и защиты ВКР по избранной тематике.

### **1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения Производственной / Преддипломной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

**УК** – универсальные компетенции.

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	

<b>Универсальные компетенции</b>		
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: Содержание основных методов научного исследования, возможности выбора современных исследовательских процедур. Уметь: Осуществлять поиск запрашиваемой информации в интернет-ресурсах и других источниках, соотносить новую информацию с уже имеющейся, критически анализировать имеющиеся точки зрения, определять свою позицию по обсуждаемым вопросам, решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием новых информационных технологий. Владеть: приёмами поиска, обработки, анализа и обобщения исследуемых материалов, умением логично и последовательно представлять результаты собственного исследования, а также навыками грамотного описания библиографических источников.</p>
	<p>УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений для написания и защиты ВКР</p>	<p>Знать: Методы анализа и систематизации разнородных данных, необходимых для осуществления процедур анализа проблем и принятия решений для написания и защиты ВКР. Уметь: Анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР. Владеть: Навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.</p>
	<p>УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками</p>	<p>Знать: Методы научного поиска и практической работы с источниками информации, применяемые в консультационной</p>

	информации; методами принятия решений	<p>практике; методы принятия решений, используемые в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.</p> <p>Уметь: Применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации для решения задач консультационной практики. Использовать методы принятия решений в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР</p> <p>Владеть: Методами научного поиска и практической работы с источниками информации, применяемыми в консультационной практике. Методами принятия решений, используемыми в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР</p>	
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	<p>Знать: круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм</p> <p>Уметь: Демонстрировать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p> <p>Владеть: навыками решения поставленных задач в рамках ожидаемых результатов используемыми в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.</p>
		УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	<p>Знать: способы альтернативных вариантов решений, этапы разработки плана и целевые этапы для написания и защиты ВКР</p> <p>Уметь: Анализировать альтернативные варианты решений, разрабатывать план и определять целевые этапы для написания и защиты ВКР</p> <p>Владеть: : навыками анализа альтернативных вариантов решений, разработки плана и определения целевых этапов для написания и защиты ВКР</p>
		УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта;	Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта, рассчитывания ресурсных затрат для

		руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	написания и защиты ВКР Уметь: Использовать различные методики для разработки целей и задач проекта, рассчитывать ресурсные затраты Владеть: навыками для разработки целей и задач проекта, рассчитывания ресурсных затрат для написания и защиты ВКР
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях	Знать: особенности социального взаимодействия, психологии командного взаимодействия для написания и защиты ВКР Уметь: продемонстрировать знания особенностей социального взаимодействия, психологии командного взаимодействия для написания и защиты ВКР Владеть: навыками социального взаимодействия, использования психологии командного взаимодействия для написания и защиты ВКР
		УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает совместной деятельности особенности поведения и общения разных	Знать: способы организации собственного социального взаимодействия в команде, способы принятия рациональных решений в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР. Уметь: принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата для написания и защиты ВКР . Владеть: навыками проявления толерантности и ассертивности

		людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии	в межличностном взаимодействии
		УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой	Знать: способы межличностного взаимодействия, планирования и координирования действий для достижения общих целей для написания и защиты ВКР . Уметь: применять технологии создания и управления командой для написания и защиты ВКР . Владеть: навыками планирования и координирования действий для достижения общих целей для написания и защиты ВКР .
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Владеть: навыками деловой устной и письменной коммуникацией на государственном и иностранном языках.
		УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках	Знать: особенности монологической и диалогической речи. Уметь: выстраивать межличностное и межкультурное общение применяя монологическую и диалогическую речи Владеть: монологической и диалогической речью в рамках межличностного и

			межкультурного общения на государственном и иностранном языках
		УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	<p>Знать: информационно-коммуникационные технологии, используемые при поиске необходимой информации.</p> <p>Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках.</p> <p>Владеть: навыками работы с электронными и печатными источниками на государственном и иностранном языках для нахождения необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач.</p>
	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем	<p>Знать: способы межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем для написания и защиты ВКР .</p> <p>Уметь: анализировать особенности межкультурного взаимодействия для написания и защиты ВКР .</p> <p>Владеть: навыками межкультурного взаимодействия для написания и защиты ВКР .</p>
		УК-5.2 Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания	<p>Знать: формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия для написания и защиты ВКР .</p> <p>Уметь: демонстрировать возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных</p>

		<p>между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм</p>	<p>культур с соблюдением этических и межкультурных норм для написания и защиты ВКР .  Владеть: навыками коммуникации в мире культурного многообразия с соблюдением этических и межкультурных норм для написания и защиты ВКР .</p>
		<p>УК-5.3 Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации</p>	<p>Знать: философские и исторические факты, варианты оценки явлений культуры.  Уметь: применять различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации для написания и защиты ВКР .  Владеть: навыки анализа философских, исторических фактов и явлений культуры.</p>
	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования</p>	<p>Знать: основные положения эффективного тайм менеджмента, методы планирования личностного развития, принципы образования;  Уметь: распределять временные и иные ресурсы при решении поставленных задач;  Владеть: приемами управления временем и другими ресурсами при решении поставленных целей и задач.</p>
		<p>УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития</p>	<p>Знать: дерево целей саморазвития,  Уметь: ставить стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживаться принципов образования во время реализации траектории саморазвития для написания и защиты ВКР .  Владеть: навыками реализации траектории саморазвития для написания и защиты ВКР</p>

		УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок	Знать: способы саморазвития для достижения целей в учебе, самовоспитании и других видах профессиональной деятельности. Уметь: демонстрировать способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок для написания и защиты ВКР . Владеть: навыками самостоятельного решения образовательных задач в установленный срок для написания и защиты ВКР
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: Основы физической культуры и здорового образа жизни Уметь: Поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Владеть: Навыками соблюдения норм здорового образа жизни	
	УК-7.2 Использует основы физической культуры и здорового образа жизни для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внешних и внутренних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: Здоровьесберегающие технологии, применимые в профессиональной деятельности лингвиста-международника Уметь: Осознанно выбирать здоровьесберегающие технологии с учетом внешних и внутренних условий реализации профессиональной деятельности лингвиста-международника Владеть: Навыками использования основ физической культуры и здорового образа жизни в профессиональной деятельности	
	УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования Уметь: Применять средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического	

			самосовершенствования Владеть: Навыками применения средств и методов укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования
	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и для написания и защиты ВКР безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том	УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании	Знать: безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании; Уметь: обеспечивать безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании для написания и защиты ВКР . Владеть: навыками рационального природопользования для написания и защиты ВКР
	числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2 Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека	Знать: факторы риска, правила техники безопасности труда и быта; Уметь: предотвращать чрезвычайные ситуации в профессиональной деятельности. Владеть: навыками предотвращения чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности.
		УК-8.3 Владеет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики Уметь: прогнозировать развитие событий и оценивать последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов для написания и защиты ВКР . Владеть: механизмами минимизации и устранения угроз безопасности государства
	УК-9 Способен использовать базовые дефектологиче	УК-9.1 Демонстрирует знания о проблемах психофизического развития, задержках	Знать: особенности психофизического развития, задержек психического развития, нормального и

	ские знания в социальной и профессиональной сферах	психического развития, нормальном и аномальном развитии личности	аномального развития личности Уметь: Демонстрировать знания о проблемах психофизического развития, задержках психического развития, нормальном и аномальном развитии личности Владеть: Навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Умеет организовать взаимодействие с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития	Знать: Способы взаимодействия с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития Уметь: Организовать взаимодействие с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития Владеть: Навыками организации взаимодействия с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития
		УК-9.3 Владеет базовыми средствами и приемами взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития	Знать: базовые средства и приемы взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития Уметь: использовать базовые средства и приемы взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития Владеть: базовыми средствами и приемами взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития
УК-10 Способе и принимать обоснованные	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и	Знать: Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия	

экономические решения в различных областях жизнедеятельности	экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	государства в экономике. в своей профессиональной деятельности. Уметь: Применять полученные знания о принципах функционирования экономики при принятии обоснованных экономических решений в своей профессиональной деятельности. Владеть: Навыками анализа и оценки экономических процессов и явлений с точки зрения их влияния на личную финансовую ситуацию в своей профессиональной деятельности при межкультурном общении.
	УК-10.2 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать: основные финансовые инструменты для управления личными финансами Уметь: Использовать финансовые инструменты для контроля собственных экономических и финансовых рисков. Владеть: Умениями по применению финансовых инструментов для управления личными финансами в своей профессиональной деятельности при межкультурном общении.
	УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в своей профессиональной деятельности. Уметь: Разрабатывать личные экономические и финансовые планы для достижения поставленных финансовых целей в своей профессиональной деятельности. Владеть: Способностью к личному экономическому и финансовому планированию, ориентированному на достижение текущих и

			долгосрочных финансовых целей.
	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Демонстрирует знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Знать: определение сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: демонстрировать знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Владеть: умениями противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению.
		УК-11.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма	Знать: правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма Уметь: анализировать, интерпретировать и правильно применять правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма Владеть: умениями применения правовых норм при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма
		УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными источниками и нормативными правовыми актами	Знать: законодательные источники и нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности Уметь: находить и интерпретировать законодательные источники и нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности

			Владеть: навыками работы с законодательными источниками и нормативными правовыми актами
--	--	--	---

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
	ОПК-1 Способен и применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях	ОПК-1.1 Анализирует и интерпретирует основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии с учетом взаимосвязанности различных языковых уровней и взаимоотношений подсистем языка и включенных в них единиц и структур	Знать: Основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления, закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональные разновидности. Уметь: Анализировать и интерпретировать основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка. Владеть: навыками интерпретации основных явлений и процессов, отражающих функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка.
		ОПК-1.2 Владеет понятийным аппаратом изучаемой дисциплины и применяет комплексные знания о языковой системе и закономерностях функционирования языка в научно-исследовательской и коммуникативной деятельности	Знать: Фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления изучаемого иностранного языка, комплексные знания о языковой системе и закономерностях функционирования языка. Уметь: применять комплексные знания о языковой системе и закономерностях функционирования языка в научно-исследовательской и коммуникативной деятельности. Владеть: Понятийным аппаратом изучаемой дисциплины,
	ОПК-3 Способен породить и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно	ОПК-3.1 Идентифицирует коммуникативные цели высказывания, выявляет релевантную информацию, определяет принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и	Знать: особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения. Уметь: Идентифицировать коммуникативные цели высказывания, определять принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	неофициальному регистрам общения	Владеть: приемами идентификации коммуникативных целей высказывания, определения принадлежности высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.
	ОПК-3.2 Корректно передает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации	Знать: стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации. Уметь: Корректно передавать семантическую, стилистическую и культурную информацию в устной и письменной коммуникации. Владеть: навыками корректной передачи семантической информации, а также стилистической и культурной коннотации языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации
	ОПК-3.3 Использует лексико-грамматические и фонетические средства организации семантически целостного и формально связного текста с соблюдением смысловой, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания, совокупность составляющих которого при общении с представителями иноязычной культуры на основе анализа особенностей их коммуникативного поведения в различных сферах общественной и профессиональной жизни	Знать: лексико-грамматические и фонетические средства организации семантически целостного и формально связного текста с соблюдением смысловой, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания. Уметь: Различать особенности коммуникативного поведения представителей иноязычной культуры в различных сферах общественной и профессиональной жизни. Владеть: Лексико-грамматическими и фонетическими средствами организации семантически целостного и формально связного текста с соблюдением преемственности между частями устного и/или письменного высказывания.

	ОПК-4 Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения	ОПК-4.1 Идентифицирует лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия	Знать: Лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия. Уметь: Идентифицировать лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия. Владеть: навыками ведения вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия.
		ОПК-4.2 Соблюдает социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме	Знать: Социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме. Уметь: Соблюдать социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме. Владеть: Этическими нормами поведения, принятыми в иноязычном социуме .
		ОПК-4.3 Ориентируется на оптимальные модели речевого поведения в типичных социальных ситуациях и использует этикетные формулы, принятые в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации	Знать: Оптимальные модели речевого поведения в типичных социальных ситуациях. Уметь: Ориентироваться на оптимальные модели речевого поведения в типичных социальных ситуациях. Владеть: навыками использования оптимальных моделей речевого поведения в типичных социальных ситуациях, использования этикетных формул в межъязыковой и межкультурной коммуникации.
	ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.	ОПК-5.1 Использует рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля	Знать: Программные продукты лингвистического профиля Уметь: Использовать рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля при написании ВКР Владеть: Рациональными приемами поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля при написании ВКР
		ОПК-5.2 Осуществляет	Знать: Приемы поиска и

		<p>поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы</p>	<p>обработки научной информации, содержащейся в специальной литературе, включая профильные электронные ресурсы          Уметь: Находить и обрабатывать научную информацию, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы при написании ВКР          Владеть :Навыками обработки научной информации для написания ВКР</p>
		<p>ОПК-5.3 Соблюдает правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе</p>	<p>Знать: Правила составления и оформления библиографического аппарата, требуемых при написании ВКР          Уметь: Применять правила составления и оформления ссылок и библиографии, требуемых при написании ВКР          Владеть: Навыками применения правил составления и оформления ссылок и библиографии, требуемых при написании ВКР</p>
	<p>ОПК-6          Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий, применяемых в профессиональной сфере</p>	<p>Знать: Современные информационные технологии, применяемые при написании ВКР          Уметь: Применять способы работы современных информационных технологий при написании ВКР          Владеть: Принципами и способами работы современных информационных технологий при написании ВКР</p>
		<p>ОПК-6.2 Применяет современные информационные технологии и использует их возможности для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: Современные информационные технологии при работе с научным текстом          Уметь: Применять современные информационные технологии и использовать их возможности при написании ВКР          Владеть: Навыками работы с современными информационными технологиями и их применения при написании ВКР</p>

		ОПК-6.3 Понимает сущность и принципы разработки, функционирования и применения систем и технологий искусственного интеллекта	Знать: Технологии искусственного интеллекта. Уметь: Понимать сущность и принципы разработки, функционирования и применения систем и технологий искусственного интеллекта Владеть: Навыками работы с искусственным интеллектом при написании ВКР
--	--	--	---

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от профильной организации, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

Общая трудоемкость практики составляет 324 ч., 9 ЗЕТ.

Контактная работа 4 часа: 2 часа - установочная конференция; 2 часа - итоговая конференция.

№ п/п	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах/зет)*	Формы контроля
1	<b>Организационный этап (за 10 рабочих дней до начала практики)</b>	1. Распределение по базам прохождения практики. Определение рабочего места. 2. Установочная конференция <ul style="list-style-type: none"> <li>• определение целей, задач, содержания, формы организации практики, порядок ее прохождения, отчетности по результатам практики, задания на практику</li> <li>• проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.</li> </ul> 3. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации.	36 / 1 зет	1. Журнал вводного инструктажа по организации проведения практики, в котором должна стоять личная подпись обучающегося и дата являющаяся подтверждением его информированности о правилах организации практики и получения им задания на практику. 2. Проверка и визирование индивидуальных заданий студентов-практикантов.

		4. Определение индивидуального задания на практику 5. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (организации, предприятия).		
2	<b>Основной этап.</b>	1. Работа с научной литературой по избранной теме ВКР в библиотечных фондах или в электронных базах. 2. Анализ теоретического и систематизация фактологического материала для практической части исследования. 3. Оформления и редактирование текста ВКР, выводов по отдельным параграфам и главам, библиографического списка.	180 / 5зет	1. Проверка своевременного заполнения дневника Производственной практики. 2. Контроль за своевременным выполнением заданий по практике.
3	<b>Заключительный этап.</b>	1. Предоставление текста ВКР на контроль научному руководителю. 2. Написание доклада для научной конференции и/или научной статьи. 3. Составление мультимедийной презентации для защиты ВКР. 4. Оформление отчетной документации. 5. Подготовка к выступлению на отчетной конференции. 7. Участие в заключительной конференции для обмена опытом и подведения итогов.	108/3 зет	1. Проверка заполненного дневника Производственной практики. 2. Оценивание личного отчёта студента по прохождению практики. 3. Оценивание успешности достижения целей, решения поставленных задач, уровня сформированности компетенций.
		Всего часов:	324 / 9 зет	

## 2.2. Задание на практику в форме практической подготовки

1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием Производственной практики.
2. Подобрать литературу в библиотечных фондах и в электронных базах данных по проблематике научного исследования.
3. Проанализировать теоретический материал по избранной теме.
4. Систематизировать фактологический материал для практической части исследования.
5. Оформить и отредактировать текст ВКР, выводы по отдельным параграфам и главам, библиографический список.
6. Подготовить доклад и/или научную статью и выступить на конференции.

Формируемые компетенции - УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6

## 3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

По окончании практики обучающийся в течение трех календарных дней периода практики (как правило это последние дни практики) предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание, подписанное руководителями практики от профильной организации и ВУЗа;
- рабочий план (график), подписанный руководителями практики от профильной организации и ВУЗа;
- отчет о прохождении практики, подписанный руководителями практики от профильной организации и ВУЗа;
- дневник по практике, подписанный руководителем практики от профильной организации;
- отзыв о прохождении практики, подписанный руководителем практики от профильной организации;
- аттестационный лист, подписанный руководителями практики от профильной организации и ВУЗа.

В период прохождения практики обучающихся входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике. Отчет по практике обучающийся защищает у руководителя (руководителей) практики от университета, на защиту приглашается и руководитель практики от профильной организации. На защите отчёта по практике обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой)

При защите отчета по практике студент должен предоставить следующую информацию:

- Место прохождения практики (включая специфику данной организации), календарные сроки прохождения практики.
- Выполнение плана Производственной практики (если были какие-то отклонения от намеченного плана, указать их причины).
- Анализ объема проведенной работы, его оценка.
- В отчете также необходимо отметить задания, которые вызвали у испытуемых наибольший интерес / вызвали трудности.
- Характеристика возникших затруднений в работе студента-практиканта; отражение проблем организационного, профессионального и личного планов.

- Оценка объема задания.
- Какие умения, навыки вы приобрели в процессе практики, какие образовательные задачи он ставит перед собой на будущее.
- Внести предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

#### **4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Содержание промежуточной аттестации по Производственной / Преддипломной практике раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике содержат:

- показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций;
- требования по выполнению отчета и защите отчета по практике в форме практической подготовки, критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки;
- критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики в форме практической подготовки и прохождения практики в целом
- примерные вопросы промежуточной аттестации по Учебной / Консультационной практике.

##### **4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
<b>Универсальные компетенции</b>				
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: Принципы сбора, отбора и обобщения информации, необходимой для решения профессиональных задач; методологию системного подхода для написания и защиты ВКР Уметь: Демонстрировать знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, необходимой для решения профессиональных задач в области межкультурной коммуникации Владеть: Навыками сбора, отбора и обобщения информации, необходимой для написания и защиты ВКР	1-6	Дневник, Отчет

	<p>УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений для написания и защиты ВКР</p>	<p>Знать: Методы анализа и систематизации разнородных данных, необходимых для осуществления процедур анализа проблем и принятия решений для написания и защиты ВКР .          Уметь: Анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.          Владеть: Навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.</p>	1-6	Дневник, Отчет
	<p>УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений</p>	<p>Знать: Методы научного поиска и практической работы с источниками информации, применяемые в консультационной практике; методы принятия решений, используемые в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.          Уметь: Применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации для решения задач консультационной практики. Использовать методы принятия решений в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР          Владеть: Методами научного поиска и практической работы с источниками информации, применяемыми в консультационной практике. Методами принятия решений, используемыми в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР</p>	1-6	Дневник, Отчет

	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм Уметь: Демонстрировать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты Владеть: навыками решения поставленных задач в рамках ожидаемых результатов в консультационной практике	1-6	Дневник, Отчет
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знать: способы альтернативных вариантов решений, этапы разработки плана и целевые этапы для написания и защиты ВКР Уметь: Анализировать альтернативные варианты решений, разрабатывать план и определять целевые этапы для написания и защиты ВКР Владеть: : навыками анализа альтернативных вариантов решений, разработки плана и определения целевых этапов для написания и защиты ВКР	1-6	Дневник, Отчет
	УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта, рассчитывания ресурсных затрат для написания и защиты ВКР Уметь: Использовать различные методики для разработки целей и задач проекта, рассчитывать ресурсные затраты Владеть: навыками для разработки целей и задач проекта, рассчитывания ресурсных затрат для написания и защиты ВКР	1-6	Дневник, Отчет

	<p>УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях</p>	<p>Знать: особенности социального взаимодействия, психологии командного взаимодействия для написания и защиты ВКР          Уметь: демонстрировать знания особенностей социального взаимодействия, психологии командного взаимодействия для написания и защиты ВКР          Владеть: навыками социального взаимодействия, использования психологии командного взаимодействия для написания и защиты ВКР</p>	1-6	Дневник, Отчет
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии</p>	<p>Знать: способы организации собственного социального взаимодействия в команде, способы принятия рациональных решений в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.          Уметь: принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата для написания и защиты ВКР .          Владеть: навыками проявления толерантности и ассертивности в межличностном взаимодействии</p>	1-6	Дневник, Отчет
	<p>УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой</p>	<p>Знать: способы межличностного взаимодействия, планирования и координирования действий для достижения общих целей для написания и защиты ВКР .          Уметь: применять технологии создания и управления командой для написания и защиты ВКР .          Владеть: навыками планирования и координирования действий для достижения общих целей для написания и защиты ВКР .</p>	1-6	Дневник, Отчет

УК-4.	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Владеть: навыками деловой устной и письменной коммуникацией на государственном и иностранном языках	1-6	Дневник, Отчет
	УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках	Знать: особенности монологической и диалогической речи Уметь: выстраивать межличностное и межкультурное общение применяя монологическую и диалогическую речи Владеть: монологической и диалогической речью в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках	1-6	Дневник Отчет
	УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	Знать: информационно-коммуникационные технологии, используемые при поиске необходимой информации Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках Владеть: навыками работы с электронными и печатными источниками на государственном и иностранном языках для нахождения необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач	1-6	Дневник Отчет
УК-5 Спосо	УК-5.1 Анализирует особенности	Знать: способы межкультурного взаимодействия (преимущества	1-6	Дневник Отчет

бен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем	и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем для написания и защиты ВКР . Уметь: анализировать особенности межкультурного взаимодействия для написания и защиты ВКР . Владеть: навыками межкультурного взаимодействия для написания и защиты ВКР .		
	УК-5.2 Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	Знать: формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия для написания и защиты ВКР . Уметь: демонстрировать возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм для написания и защиты ВКР . Владеть: навыками коммуникации в мире культурного многообразия с соблюдением этических и межкультурных норм для написания и защиты ВКР .	1-6	Дневник Отчет
	УК-5.3 Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Знать: философские и исторические факты, варианты оценки явлений культуры. Уметь: применять различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации для написания и защиты ВКР . Владеть: навыки анализа философских, исторических фактов и явлений культуры.	1-6	Дневник Отчет
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования	Знать: основные положения эффективного тайм-менеджмента, методы планирования личностного развития, принципы образования; Уметь: распределять временные и иные ресурсы при решении поставленных задач; Владеть: приемами управления временем и другими ресурсами при решении поставленных целей и задач.	1-6	Дневник Отчет
	УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во	Знать: дерево целей саморазвития, Уметь: ставить стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживаться принципов образования во	1-6	Дневник Отчет

	время реализации траектории саморазвития	время реализации траектории саморазвития для написания и защиты ВКР . Владеть: навыками реализации траектории саморазвития для написания и защиты ВКР		
	УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок	Знать: способы саморазвития для достижения целей в учебе, самовоспитании и других видах профессиональной деятельности. Уметь: демонстрировать способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок для написания и защиты ВКР . Владеть: навыками самостоятельного решения образовательных задач в установленный срок для написания и защиты ВКР	1-6	Дневник Отчет
	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: Основы физической культуры и здорового образа жизни Уметь: Поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Владеть: Навыками соблюдения норм здорового образа жизни		Дневник,
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2 Использует основы физической культуры и здорового образа жизни для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внешних и внутренних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: Здоровьесберегающие технологии, применимые в профессиональной деятельности лингвиста-международника Уметь: Осознанно выбирать здоровьесберегающие технологии с учетом внешних и внутренних условий реализации профессиональной деятельности лингвиста-международника Владеть: Навыками использования основ физической культуры и здорового образа жизни в профессиональной деятельности		Отчет
	УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования Уметь: Применять средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования Владеть: Навыками применения средств и методов укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования		Дневник,
УК-8 Способен создавать	УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при	Знать: безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании	1-6	Дневник Отчет

<p>и поддерживать в повседневной жизни и для написания и защиты ВКР безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании</p>	<p>природной среды и рациональном природопользовании;          Уметь: обеспечивать безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании для написания и защиты ВКР .          Владеть: навыками рационального природопользования для написания и защиты ВКР</p>		
	<p>УК-8.2 Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека</p>	<p>Знать: факторы риска, правила техники безопасности труда и быта;          Уметь: предотвращать чрезвычайные ситуации в профессиональной деятельности.          Владеть:</p>	1-6	Дневник Отчет
	<p>УК-8.3 Владеет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики          Уметь: прогнозировать развитие событий и оценивать последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов для написания и защиты ВКР .          Владеть: механизмами минимизации и устранения угроз безопасности государства;</p>	1-6	Дневник Отчет

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Демонстрирует знания о проблемах психофизического развития, задержках психического развития, нормальном и аномальном развитии личности	Знать: особенности психофизического развития, задержек психического развития, нормального и аномального развития личности Уметь: Демонстрировать знания о проблемах психофизического развития, задержках психического развития, нормальном и аномальном развитии личности Владеть: Навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	1-6	Дневник, Отчет
	УК-9.2 Умеет организовать взаимодействие с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития	Знать: Способы взаимодействия с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития Уметь: Организовать взаимодействие с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития Владеть: Навыками организации взаимодействия с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития	1-6	Дневник, Отчет
	УК-9.3 Владеет базовыми средствами и приемами взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития	Знать: базовые средства и приемы взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития Уметь: использовать базовые средства и приемы взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития Владеть: базовыми средствами и приемами взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития	1-6	Дневник, Отчет
УК-10 Способен принимать обоснованные	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического	Знать: Базовые принципы функционирования	1-6	Дневник, Отчет

экономические решения в различных областях жизнедеятельности	развития, цели и формы участия государства в экономике	экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. в своей профессиональной деятельности. Уметь: Применять полученные знания о принципах функционирования экономики при принятии обоснованных экономических решений в своей профессиональной деятельности. Владеть: Навыками анализа и оценки экономических процессов и явлений с точки зрения их влияния на личную финансовую ситуацию в своей профессиональной деятельности при межкультурном общении.		
	УК-10.2 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать: основные финансовые инструменты для управления личными финансами Уметь: Использовать финансовые инструменты для контроля собственных экономических и финансовых рисков. Владеть: Умениями по применению финансовых инструментов для управления личными финансами в своей профессиональной деятельности при межкультурном общении.	1-6	Дневник, Отчет
	УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в своей профессиональной деятельности. Уметь: Разрабатывать личные экономические и финансовые планы для достижения поставленных финансовых целей в своей профессиональной деятельности. Владеть: Способностью к	1-6	Дневник, Отчет

		личному экономическому и финансовому планированию, ориентированному на достижение текущих и долгосрочных финансовых целей.		
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Демонстрирует знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Знать: определение сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: демонстрировать знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Владеть: умениями противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению.	1-6	Дневник, Отчет
	УК-11.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма	Знать: правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма Уметь: анализировать, интерпретировать и правильно применять правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма Владеть: умениями применения правовых норм при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма	1-6	Дневник, Отчет
	УК-11.3 Владеет навыками	Знать: законодательные	1-6	

	работы с законодательными источниками и нормативными правовыми актами	источники и нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности Уметь: находить и интерпретировать законодательные источники и нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности Владеть: навыками работы с законодательными источниками и нормативными правовыми актами		
--	---	--	--	--

<b>Общепрофессиональные компетенции</b>				
<p>ОПК-1 Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях</p>	<p>ОПК-1.1 Анализирует и интерпретирует основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии с учетом взаимосвязанности различных языковых уровней и взаимоотношений подсистем языка и включенных в них единиц и структур</p>	<p>Знать: Основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления, закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональные разновидности. Уметь: Анализировать и интерпретировать основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка.</p>	1-6	Дневник Отчет
	<p>ОПК-1.2 Владеет понятийным аппаратом изучаемой дисциплины и применяет комплексные знания о языковой системе и закономерностях функционирования языка в научно-исследовательской и коммуникативной деятельности</p>	<p>Знать: Фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления изучаемого иностранного языка, комплексные знания о языковой системе и закономерностях функционирования языка. Уметь: применять комплексные знания о языковой системе и закономерностях функционирования языка в научно-исследовательской и коммуникативной деятельности. Владеть: Понятийным аппаратом изучаемой дисциплины.</p>	1-6	Дневник Отчет
<p>ПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения</p>	<p>ОПК-3.1 Идентифицирует коммуникативные цели высказывания, выявляет релевантную информацию, определяет принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения</p>	<p>Знать: особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения. Уметь: Идентифицировать коммуникативные цели высказывания, определять принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения. Владеть: приемами идентификации коммуникативных целей высказывания, определения принадлежности высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.</p>	1-6	Дневник Отчет

	ОПК-3.2 Корректно передает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации	Знать: стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации. Уметь: Корректно передавать семантическую, стилистическую и культурную информацию в устной и письменной коммуникации. Владеть: навыками корректной передачи семантической информации, а также стилистической и культурной коннотации языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации	1-6	Дневник Отчет
	ОПК-3.3 Использует лексико-грамматические и фонетические средства организации семантически целостного и формально связного текста с соблюдением смысловой, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания, совокупность составляющих которого при общении с представителями иноязычной культуры на основе анализа особенностей их коммуникативного поведения в различных сферах общественной и профессиональной жизни	Знать: лексико-грамматические и фонетические средства организации семантически целостного и формально связного текста с соблюдением смысловой, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания. Уметь: Различать особенности коммуникативного поведения представителей иноязычной культуры в различных сферах общественной и профессиональной жизни. Владеть: Лексико-грамматическими и фонетическими средствами организации семантически целостного и формально связного текста с соблюдением преемственности между частями устного и/или письменного высказывания.	1-6	Дневник Отчет
ОПК-4 Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения	ОПК-4.1 Идентифицирует лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия	Знать: Лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия. Уметь: Идентифицировать лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия. Владеть: навыками ведения вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия.	1-6	Дневник Отчет

	ОПК-4.2 Соблюдает социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме	Знать: Социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме. Уметь: Соблюдать социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме. Владеть: Этическими нормами поведения, принятыми в иноязычном социуме .	1-6	Дневник Отчет
	ОПК-4.3 Ориентируется на оптимальные модели речевого поведения в типичных социальных ситуациях и использует этикетные формулы, принятые в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации	Знать: Оптимальные модели речевого поведения в типичных социальных ситуациях. Уметь: Ориентироваться на оптимальные модели речевого поведения в типичных социальных ситуациях. Владеть: навыками использования оптимальных моделей речевого поведения в типичных социальных ситуациях, использования этикетных формул в межъязыковой и межкультурной коммуникации.	1-6	Дневник Отчет
ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.	ОПК-5.1 Использует рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля	Знать: Программные продукты лингвистического профиля Уметь: Использовать рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля при написании ВКР Владеть: Рациональными приемами поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля при написании ВКР	1-6	Дневник Отчет
	ОПК-5.2 Осуществляет поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы	Знать: Приемы поиска и обработки научной информации, содержащейся в специальной литературе, включая профильные электронные ресурсы Уметь: Находить и обрабатывать научную информацию, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы при написании ВКР Владеть :Навыками обработки научной информации для написания ВКР	1-6	Дневник Отчет
	ОПК-5.3 Соблюдает правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе	Знать: Правила составления и оформления библиографического аппарата, требуемых при написании ВКР Уметь: Применять правила	1-6	Дневник Отчет

		составления и оформления ссылок и библиографии, требуемых при написании ВКР Владеть: Навыками применения правил составления и оформления ссылок и библиографии, требуемых при написании ВКР		
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий, применяемых в профессиональной сфере	Знать: Современные информационные технологии, применяемые при написании ВКР Уметь: Применять способы работы современных информационных технологий при написании ВКР Владеть: Принципами и способами работы современных информационных технологий при написании ВКР	1-6	Дневник Отчет
	ОПК-6.2 Применяет современные информационные технологии и использует их возможности для решения задач профессиональной деятельности	Знать: Современные информационные технологии при работе с научным текстом Уметь: Применять современные информационные технологии и использует их возможности при написании ВКР Владеть: Навыками работы с современными информационными технологиями и их применения при написании ВКР	1-6	Дневник Отчет
	ОПК-6.3 Понимает сущность и принципы разработки, функционирования и применения систем и технологий искусственного интеллекта	Знать: Технологии искусственного интеллекта. Уметь: Понимать сущность и принципы разработки, функционирования и применения систем и технологий искусственного интеллекта Владеть: Навыками работы с искусственным интеллектом при написании ВКР	1-6	Дневник Отчет

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от профильной организации, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

#### **4.2. Требования по выполнению отчета по практике в форме практической подготовки, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки**

**Отчет** по учебной практике в форме практической подготовки представляет собой комплект материалов, включающий в себя выполненные задания по практике (документы, материалы, подготовленные практикантом).

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями;  
*Обязательными элементами отчета о прохождении практики являются:*  
 Титульный лист;

## Содержание

Введение – цель и задачи практики;

1 глава - описание базы практики;

2 глава - выполнение заданий практики.

Во втором разделе студент описывает и анализирует задания.

Заключение, где обучающийся кратко дает анализ выполненных заданий, указывает компетенции, которые приобрел в период прохождения практики, отмечает положительные и отрицательные стороны при прохождении практики.

Список литературы.

Приложения (при необходимости).

### Текст отчета оформляется от 1-го лица в повествовательной форме;

- оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;
- поля документа: верхнее – 2,0, нижнее – 2,0, левое – 3,0, правое – 1,5;
- отступ первой строки – 1,25 см;
- размер шрифта - 14;
- межстрочный интервал - 1;
- расположение номера страниц - снизу по центру;
- нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится;

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителем практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены, подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы.

### 4.3 Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики в форме практической подготовки и прохождения практики в целом

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	- правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, - наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок	<b>Оценка «отлично»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информация и приобретенные практические

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
		руководителя практики от организации, - полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент, - своевременность сдачи	навыки. <b>Оценка «хорошо»</b> — основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении. <b>Оценка «удовлетворительно»</b> — имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики. <b>Оценка «неудовлетворительно»</b> — дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.
2	Отчет о прохождении практики	- соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям, - степень раскрытия сущности вопросов, - полнота, логичность изложения материала, - соблюдение требований к оформлению.	<b>Оценка «отлично»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению. <b>Оценка «хорошо»</b> — основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении. <b>Оценка «удовлетворительно»</b> — имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы. <b>Оценка «неудовлетворительно»</b> — задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	- уровень теоретической подготовки обучающегося - умение обучающегося пользоваться терминологией - уровень сформированности профессиональных умений у обучающегося	<b>Оценка «отлично»</b> – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень профессионального самосознания обучающегося</li> <li>- мотивация обучающегося</li> <li>- отношение обучающегося к практике</li> <li>- индивидуальные особенности обучающегося</li> </ul>	<p>четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), равнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> - показывает хороший уровень теоретической подготовки, пользуется профессиональной терминологией, применяет полученные знания на практике, практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания, ставит цели, но не всегда знает пути их достижения, знает основные алгоритмы трудовых действий, демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания, знает цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать, представляет свою профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать, демонстрирует среднюю заинтересованность, проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации, выполняет возложенные на него поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий, обладает культурой общения.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> – показывает средний уровень теоретической подготовки, редко использует в речи профессиональную терминологию, частично применяет знания на практике, практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания, действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей, алгоритмы трудовых действий знает частично, демонстрирует средний уровень профессионального самосознания, имеет незначительные представления о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на низком уровне, достаточно пассивен при выполнении поручений, иногда</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			<p>проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется помощь при выполнении заданий, культура общения средняя.</p> <p><b>«неудовлетворительно»</b> – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответственен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.</p>
4	Защита отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение четко и ясно излагать свои мысли,</li> <li>- обоснованность сделанных выводов,</li> <li>- правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> —выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

#### 4.4 Вопросы для промежуточной аттестации

Для проведения промежуточной аттестации по итогам практики формулируются вопросы в зависимости от компетенций по практике.

##### УК-1

1. Охарактеризуйте принципы сбора, отбора и обобщения информации, необходимые для решения профессиональных задач в консультационной практике.
2. Проанализируйте и систематизируйте данные, необходимые для решения проблем в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.
3. Продемонстрируйте навыки научного поиска и работы с источниками информации, применяемые в консультационной практике.

##### УК-2:

1. Опишите способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты в консультационной практике.
2. Проанализируйте альтернативные варианты решений для достижения целей консультационной деятельности, разработайте план и определите этапы работы.
3. Продемонстрируйте методики разработки целей и задач консультационного проекта, методы оценки его продолжительности, стоимости и ресурсных затрат.

##### УК-3:

1. Охарактеризуйте особенности социального взаимодействия и командной работы в консультационной практике.
2. Продемонстрируйте навыки организации собственного социального взаимодействия в команде, определения своей роли и принятия решений.
3. Опишите технологии создания и управления командой, применяемые в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.

##### УК-4

1. Какие принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках Вы можете перечислить?
2. В чем заключаются особенности монологической и диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках?
3. Какие информационно-коммуникационные технологии, используемые при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках, Вы знаете?
4. Какими Вы обладаете навыками работы с электронными и печатными источниками на государственном и иностранном языках для нахождения необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач?

##### УК-5:

1. Проанализируйте особенности межкультурного взаимодействия, возможные проблемные ситуации в консультационной практике.

2. Продемонстрируйте использование различных форм и типов коммуникаций в условиях культурного многообразия, соблюдение этических и межкультурных норм.
3. Опишите практические навыки анализа философских, исторических и культурных фактов, применяемые в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.

## УК-6:

1. Охарактеризуйте основные принципы тайм-менеджмента, методы планирования личностного развития, применяемые в консультационной практике.
2. Продемонстрируйте умение ставить стратегические, тактические и оперативные задачи саморазвития, реализовывать траекторию самосовершенствования.
3. Опишите способность самостоятельно решать образовательные задачи в научно-исследовательской деятельности при написании ВКР.

## УК-7

1. Назовите основные нормы здорового образа жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
2. Назовите основы физической культуры и здорового образа жизни для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внешних и внутренних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
3. Какими средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования Вы владеете?

## УК-8

1. Охарактеризуйте принципы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании в консультационной практике.
2. Проанализируйте социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, и определите способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека.
3. Продемонстрируйте владение принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, навыками прогнозирования развития событий и оценки последствий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

## УК-9

1. Назовите проблемы психофизического развития, задержек психического развития, нормального и аномального развития личности.
2. Перечислите способы взаимодействия с людьми с учетом особенностей их психофизического развития, с задержками психического развития.
3. Какими базовыми средствами и приемами взаимодействия с людьми с особенностями психофизического развития, с задержками психического развития Вы владеете?

## УК-10

1. Назовите базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
2. Какие финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) Вы используете, как контролируете собственные экономические и финансовые риски?
3. Какие методы личного экономического и финансового планирования Вы применяете для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей?

## УК-11

1. Дайте определение. сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

2. Какие правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма Вы знаете?
3. Какими навыками работы с законодательными источниками и нормативными правовыми актами Вы владеете?

#### ОПК-1:

1. Проанализируйте и интерпретируйте основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка, с учетом взаимосвязанности различных языковых уровней.
2. Продемонстрируйте владение понятийным аппаратом изучаемой дисциплины и применение комплексных знаний о языковой системе и закономерностях функционирования языка в научно-исследовательской и коммуникативной деятельности.

#### ОПК-3:

1. Идентифицируйте коммуникативные цели высказывания, выявите релевантную информацию, определите принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.
2. Продемонстрируйте умение корректно передавать семантическую, стилистическую и культурную информацию в устной и письменной коммуникации.
3. Опишите использование лексико-грамматических и фонетических средств организации семантически целостного и формально связного текста с соблюдением преемственности между частями высказывания при общении с представителями иноязычной культуры.

#### ОПК-4:

1. Идентифицируйте лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия в консультационной практике.
2. Продемонстрируйте соблюдение социокультурных и этических норм поведения, принятых в иноязычном социуме.
3. Опишите использование оптимальных моделей речевого поведения в типичных социальных ситуациях и этикетных формул, принятых в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации.

#### ОПК-5

1. Какие рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля Вы знаете?
2. Какие методы поиска и обработки необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы Вы используете?
3. Какие правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе Вы знаете?

#### ОПК-6

1. Какие принципы работы современных информационных технологий, применяемых в профессиональной сфере Вы знаете?
2. Какие современные информационные технологии Вы используете для решения задач профессиональной деятельности?
3. Как Вы понимаете сущность и принципы разработки, функционирования и применения систем и технологий искусственного интеллекта?

## 5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

### 5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544055> (дата обращения: 29.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544270> ((дата обращения: 29.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Голодная, В. Н. Лингвистика и межкультурная коммуникация. Часть 1 : монография / В. Н. Голодная, Цайчжи Ляо ; под редакцией Е. В. Шутова. — Москва : Издательство «Перо», Центр научной мысли, 2012. — 66 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/8985.html> (дата обращения: 29.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Тер-Минасова, С. Г. Язык и межкультурная коммуникация / С. Г. Тер-Минасова. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2008. — 368 с. — ISBN 978-5-211-05472-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/13162.html> (дата обращения: 29.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17178-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536693> (дата обращения: 29.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 29.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 29.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017 — . — URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 29.02.2024). — Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997 — . — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.

### 4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
5.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> (дата обращения: 29.02.2024). – Текст : электронный.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Студентам во время прохождения практики для самостоятельной работы по оформлению отчетной документации предоставлены бытовые помещения, программные и технические средства в организации, где проходит практика и соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.

Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу, предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой учебного заведения и доступными ЭБС.

11. Рабочее место, оснащенное компьютером с доступом в Интернет и лицензионным оборудованием, предназначенные для работы в электронной образовательной среде: OS Microsoft Windows.

2. Учебники, учебные пособия по лингвистике и межкультурной коммуникации.

3. Дистанционная поддержка дисциплины: для обмена информацией с руководителем от образовательной организации используется электронная почта кафедры РГиРФ: [sutr35@mail.ru](mailto:sutr35@mail.ru).

4. При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

## **7. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ**

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практики обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.