

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Коммуникации в кросс-культурном пространстве

Шифр и направление подготовки	<u>42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»</u>
Квалификация (степень) выпускника	магистр
Магистерская программа	Маркетинговые коммуникации в государственных и бизнес-структурах
Форма обучения	очно-заочная
Выпускающая кафедра	<u>Общей психологии и социальных коммуникаций</u>
Кафедра-разработчик рабочей программы	<u>Общей психологии и социальных коммуникаций</u>
<i>Год начала подготовки: 2024 г.</i>	

Семестр	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	108/3	12	12	-	84	-	Зачет
Итого:	108/3	12	12	-	84	-	Зачет

Сочи 2024г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Коммуникации в кросс-культурном пространстве

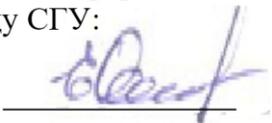
Рабочую программу составила:

 Круглова М.С., к.э.н., доц. кафедры ОПиСК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой  И.Б. Шуванов

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ  Е.В. Онищенко

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения  В.В. Васильченко

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Коммуникации в кросс-культурном пространстве» является формирование кросс-культурного подхода в деловом сотрудничестве в современных условиях глобализации в целях повышения эффективности ведения переговоров, а также управления персоналом в мультикультурных организациях и применение полученных знаний в сфере рекламы и связей с общественностью.

Задачи освоения дисциплины:

- изучить особенности современной кросс-культурной ситуации в информационном обществе,
- освоить методы информации о современной теории глобальной регионализации и проблемах типологизации культур;
- ознакомиться с основными понятиями теории кросс-культурной коммуникации, с экономическими и политическими моделями современных национальных и супранациональных культур;
- овладеть основными навыками комплексного анализа коммуникативных актов с учётом первичности коммуникационного процесса, навыками коммуникации и интеракции с носителями различных культур.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Универсальные компетенции	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Коммуникации в кросс-культурном пространстве Иностранный язык (профессиональный) Научно-исследовательская работа
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Коммуникации в кросс-культурном пространстве Тренинг толерантности Тренинг ораторского искусства Научно-исследовательская работа
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-3 Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Современные медиакоммуникационные системы Коммуникации в кросс-культурном пространстве Научно-исследовательская работа

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке	<p>Знать: русский и иностранный языки в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Уметь: решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на русском и иностранном языках в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>
	УК-4.2 Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык	<p>Знать: вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Уметь: применять вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках в сфере рекламы и связей общественностью в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Владеть: навыками вербального и невербального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках в профессиональной деятельности в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>

	<p>УК-4.3 Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации</p>	<p>Знать: современные информационно-коммуникационные технологии при поиске и использовании необходимой информации в процессе решения текущих и стратегических задач на государственном и иностранном (-ых) языках в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии при поиске и использовании необходимой информации в процессе решения текущих и стратегических задач на государственном и иностранном (-ых) языках в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий при поиске и использовании необходимой информации в процессе решения текущих и стратегических задач на государственном и иностранном (-ых) языках в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Проводит анализ разнообразия культур, их особенностей в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Знать: разнообразные культуры, и особенности их использования в процессе межкультурного взаимодействия в сфере рекламы и связей с общественностью</p> <p>Уметь: Проводить анализ разнообразия культур, их особенностей в процессе межкультурного взаимодействия в сфере рекламы и связей с общественностью</p> <p>Владеть: навыками анализа разнообразия культур, их особенностей в процессе межкультурного взаимодействия в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>
	<p>УК-5.2 Использует в профессиональной деятельности необходимую информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p>	<p>Знать: культурные особенности и традиции различных социальных групп в сфере рекламы и связей с общественностью</p> <p>Уметь: использовать в профессиональной деятельности необходимую информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Владеть: навыками использования в профессиональной деятельности необходимой информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>

	<p>УК-5.3 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп общества и производственного коллектива.</p>	<p>Знать: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп общества и производственного коллектива в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Уметь: уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп общества и производственного коллектива в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Владеть: навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп общества и производственного коллектива в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>
Общепрофессиональные компетенции		
<p>ОПК-3 Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>ОПК-3.1. Проводит анализ многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.</p>	<p>Знать: основные методы проведения анализа многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Уметь: проводить анализ многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>
	<p>ОПК-3.2. Умеет анализировать явления и события культуры, делать объективные выводы и применять полученный опыт в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: способы анализа явлений и событий культуры, объективных выводов и применения полученного опыта в сфере рекламы и связей с общественностью</p> <p>Уметь: проводить анализ явлений и событий культуры, объективных выводов и применения полученного опыта в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа явлений и событий культуры, объективных выводов и применения полученного опыта в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>

	<p>ОПК-3.3. Применяет культурное наследие разных эпох и народов для развития профессиональной культуры в области современной рекламной и PR-деятельности.</p>	<p>Знать: основные методы применения культурного наследия разных эпох и народов для развития профессиональной культуры в области современной рекламной и PR-деятельности. в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве Уметь: применять культурное наследие разных эпох и народов для развития профессиональной культуры в области современной рекламной и PR-деятельности в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве Владеть: навыками применения культурного наследия разных эпох и народов для развития профессиональной культуры в области современной рекламной и PR-деятельности в сфере коммуникаций в кросс-культурном пространстве</p>
--	---	---

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1 Основы кросс-культурной коммуникации в информационном обществе	18	2	2	-	14
2	Тема 2 Вербальное общение в кросс-культурной коммуникации	18	2	2	-	14
3	Тема 3 Невербальное общение в кросс-культурной коммуникации	18	2	2	-	14
4	Тема 4 Технологии делового общения	18	2	2	-	14
5	Тема 5 Конфликты в деловом общении	18	2	2	-	14
6	Тема 6 Формы и этика делового общения	18	2	2	-	14
	Зачет	-	-	-	-	-
ИТОГО:		108	12	12	-	84

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1 Основы кросс-культурной коммуникации в информационном обществе	Внутрикультурные коммуникации, межкультурные коммуникации, кросс-культурные коммуникации: различие терминов. Актуализация кросс-культурных коммуникаций в ситуации глобализации и культурной гибридизации. Майкл Проссер: проблемы развития технологий и информационных технологий, контроля и власти, культурного империализма и культурной взаимозависимости в современном мире. Уильям Б. Гёдиканст (Гудикунст): проблема эффективности кросс-культурных коммуникаций на межличностном уровне, в малых и больших группах в условиях трансрегионального экономического сотрудничества и политического взаимодействия. Специфика коммуникативных барьеров в кросс-культурном коммуникационном процессе. Ларей М. Барна: шесть препятствий кросскультурной коммуникации. Исследование проблемы нормативности кросс-культурного диалога и коммуникации в философии и гуманитарной мысли XX – н. XXI вв. Необходимость кросс-культурного диалога для развития культуры как семиотической системы. Кросс-культурный диалог как преодоление «аксиомы обычности» и «смыслокоммуникация». Кросс-культурный диалог как социальная коммуникация. Проблема притязаний на значимость в кросс-культурной

		<p>коммуникации. Ложное и рациональное согласие. Стратегическое и коммуникативное действие. Подлинный и перекрывающий консенсус. «Признание Другого» и делиберативность как предпосылки достижения подлинного консенсуса в процессе кросс-культурной коммуникации. Право на различие. Значимость кросс-культурного диалога и коммуникации в сферах экономики и политики.</p> <p>Основные элементы кросс-культурного коммуникационного процесса. Культурная заданность отправителя (адресанта) и получателя (адресата) сообщения. Социальный характер взаимодействия отправителя и получателя. Проблема воздействия на инокультурного получателя. Кодирование сообщения. Код сообщения и культурный код. Текст, подтекст и контекст сообщения. Текст как связанная последовательность коммуникативных актов. Подтекст как интракоммуникативные факторы коммуникативных актов. Контекст как экстракоммуникативная социокультурная среда создания и функционирование текста. Микро- и макроструктуры текста в культурном контексте. Смысл, знак и символ. «Семантический шум» кросс-культурной коммуникации. Декодирование сообщения. Фрейм как когнитивная схема обработки информации. Понимание и интерпретация. Относительная самостоятельность каналов передачи сообщения в процессе кросс-культурной коммуникации. Динамичность коммуникации. Культурная обусловленность дискурса. Клиффорд Гирц: культура как исторически передаваемая система представлений, выраженных в символических формах. Картина мира, этос и символические системы культуры. Специфика и разнообразие культурных порядков и культурных моделей. Коммуникация как конституирующая основа культуры. Интерпретативная роль культуры. Гирт Хофстеде: культура как ментальное программирование. Проблема культурных стереотипов. Исследования Уолтера Липпмана и Ричарда Дайера. «Айсберг-эффект» кросс-культурной коммуникации</p>
2	Тема2 Вербальное общение в кросс-культурной коммуникации	<p>Современные подходы к организации эффективного переговорного процесса. Переговорный процесс как вид делового общения: характер, определение целей, организация. Этапы и структурно-логическая схема переговорного процесса. Специфика задач, решаемых на предпереговорной, переговорной и постпереговорной стадии. Методы и навыки ведения деловых переговоров. Этические и культурные компоненты современных переговорных технологий. Правила, помогающие убедить партнера по переговорам. Специфические правила и приемы ведения переговоров в экстремальных условиях. Предпосылки конструктивного разрешения споров и конфликтов, преодоление переговорных тупиков. Принципы и приемы посредничества.</p>
3	Тема3 Невербальное общение в кросс-культурной коммуникации	<p>Критерии эффективности переговорных и посреднических технологий. Способы оценки и приемы оптимизации достигнутых в процессе переговоров соглашений. Особенности проведения деловых переговоров с зарубежными партнерами. Национальные стили деловых переговоров. Установление контакта. Ориентация. Эмпатия, идентификация, рефлексия как механизмы познания партнеров по общению. Выход из контакта. Основные рекомендации по подготовке, ведению и завершению деловых переговоров</p>
4	Тема4 Технологии делового общения	<p>Виды, структура, формы и функции делового общения. Этапы делового общения. Стили и виды общения. Эффекты общения.</p>

		Коммуникативные барьеры в общении. Стратегии и тактики общения. Средства общения. Деловой разговор и деловая беседа. Спор, дискуссия, полемика. Собеседование. «Мозговой штурм» «Круглый стол». Деловые командные игры. Деловой стиль общения. Национально-психологические типы делового общения
5	Тема5 Конфликты в деловом общении	Искусство делового общения руководителя с подчиненными: выбор оптимальных решений. Этические нормы поведения руководителя и правила субординации. Межличностное деловое пространство? руководителя: позитивные и негативные приемы общения с подчиненными. Этика делового общения: универсальные этические и психологические нормы, принципы и закономерности. Этические нормы общения Этические проблемы и моральные дилеммы деловой сферы. Корпоративная мораль и правила этики делового общения.
6	Тема6 Формы и этика делового общения	Стили делового общения в процессе переговоров. Возрастные, половые, индивидуально-психологические особенности партнеров и их учет в переговорном процессе. Типы деловых собеседников. Методы ведения переговоров. Уловки в спорах и их нейтрализация. Психологическое айкидо. Корпоративная мораль и правила этики делового общения. Проблемы освоения системы современных норм и принципов делового общения в России. Деловые приемы как важная форма поддержания и развития деловых отношений. Виды деловых приемов и их организация, принципы и правила составления меню и подбора напитков. Правила поведения за столом. Искусство комплиментов. Строуксы. Правила вручения подарков. Особенности делового общения с иностранными партнерами. Современные нормы деловой переписки и телефонного разговора. Этикетные нормы и правила деловой переписки. Типы деловых писем и их оформление. Информация, передаваемая только в письменном виде. Отдельные случаи передачи сообщений только от руки. Составление письма-отказа, служебной записки, искового заявления, жалобы. Переписка с зарубежными партнерами. Этические нормы телефонного разговора: современные правила корректного делового общения по телефону. Понятие имиджа. Телесный имидж и внешний вид. Модели поведения. Тактика общения. Стереотипы, диагностика и общие приемы влияния. Симпатия и антипатия, их причины и проявления. Методы улучшения своей представленности

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Тема 1 Основы кросс-культурной коммуникации в информационном обществе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внутрикультурные коммуникации, межкультурные коммуникации, кросс-культурные коммуникации: различение терминов. 2. Специфика коммуникативных барьеров в кросс-культурном коммуникационном процессе. 3. Необходимость кросс-культурного диалога для развития культуры как семиотической системы. 4. Кросс-культурный диалог как преодоление «аксиомы обычности» и «смыслокоммуникация». 5. Кросс-культурный диалог как социальная коммуникация.

		<p>Проблема притязаний на значимость в кросс-культурной коммуникации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Ложное и рациональное согласие. 7. Стратегическое и коммуникативное действие.
2	Тема 2 Вербальное общение в кросс-культурной коммуникации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кросс-культурные аспекты исследования языка речи и дискурса. Связь лексического состава языка и культуры. 2. Принцип лингвистического релятивизма Бенджамина Уорфа. Анна Вежбицкая: семантические примитивы как универсальные концепты. 3. Ключевые слова как центральные точки организации культурных полей. 4. Проблема частотности словоупотребления. 5. Устноречевая и письменноречевая кросс-культурная коммуникация. 6. Специфика говорения и аудирования, письма и чтения в кросс-культурной коммуникации. 7. Роман Якобсон: эмотивная, конативная, фатическая, метаязыковая, поэтическая, референтивная функции речевой коммуникации. 8. Луи Ельмслев: денотации и коннотации как явное и сопутствующее значение языковых единиц. Учёт коннотаций в процессе кросс-культурного коммуникационного процесса. Герберт Пол Грайс: имплицатура как небуквальная часть значения высказывания. 9. Специфика применения максим Грайса в кросс-культурной коммуникации. 10. Правила прагматической компетенции Робин Лакофф. Риторическая прагматика Джеффри Лича. 11. Проблемы вежливости, такта и социальной уместности в кросс-культурном контексте. 12. Социокультурный характер конвенционального знания, обеспечивающего восприятие речевых актов.
3	Тема 3 Невербальное общение в кросс-культурной коммуникации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поведенческая невербальная коммуникация. Применение структурносемиотической методологии к изучению языка тела как культурнообусловленного явления. 2. Типы невербального поведения по Экману. 3. Значимость интерпретации невербального поведения в кросс-культурной коммуникации. 4. Неповеденческая невербальная коммуникация как «скрытая» коммуникация. 5. Проблема восприятия целостного коммуникационного «пакета». «Выражающие» действия и знаковые системы. Ролан Барт: одежда как знаковая система. 6. Клод Леви-Стросс: семантика еды. 7. Мэри Дуглас: семантика чистого и грязного. 8. Эдмунд Р. Лич: модельные конфигурации культуры. 9. Хелен Спенсер-Оти: манифестации культуры в поведенческих паттернах, артефактах и продукции.
4	Тема 4 Технологии делового общения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды, структура, формы и функции делового общения. 2. Этапы делового общения. 3. Стили и виды общения. 4. Эффекты общения. Коммуникативные барьеры в общении. 5. Стратегии и тактики общения. 6. Средства общения. Деловой разговор и деловая беседа. 7. Спор, дискуссия, полемика. 8. Собеседование. «Мозговой штурм»

		<ul style="list-style-type: none"> 9. «Круглый стол». Деловые командные игры. 10. Деловой стиль общения. 11. Национально-психологические типы делового общения
5	Тема 5 Конфликты в деловом общении	<ul style="list-style-type: none"> 1. Конфликт в деловом общении: диагностика и приемы управления. Природа конфликта. 2. Источник и субъекты конфликта. Виды конфликтов. 3. Причины и поводы конфликтов. Динамика конфликта. 4. Конструктивные и деструктивные последствия конфликтов. 5. Способы и пути предупреждения и разрешения конфликтов. Стрессы и стрессовые ситуации. 6. «Трудный» руководитель: личностные и стилевые характеристики. 7. Этика взаимоотношений с «трудным» руководителем. 8. Стрессы. Сущность и виды стрессов. 9. Факторы стрессового риска в служебных отношениях. 10. Приемы выхода из стрессовых состояний и минимизация их последствий.
6	Тема 6 Формы и этика делового общения	<ul style="list-style-type: none"> 1. Современные подходы к организации эффективного переговорного процесса. 2. Переговорный процесс как вид делового общения: характер, определение целей, организация. 3. Этапы и структурно-логическая схема переговорного процесса. Специфика задач, решаемых на предпереговорной, переговорной и постпереговорной стадии. 4. Методы и навыки ведения деловых переговоров. 5. Этические и культурные компоненты современных переговорных технологий. 6. Правила, помогающие убедить партнера по переговорам. Специфические правила и приемы ведения переговоров в экстремальных условиях. 7. Предпосылки конструктивного разрешения споров и конфликтов, преодоление переговорных тупиков. Принципы и приемы посредничества. 8. Критерии эффективности переговорных и посреднических технологий. 9. Способы оценки и приемы оптимизации достигнутых в процессе переговоров соглашений. 10. Особенности проведения деловых переговоров с зарубежными партнерами.. 11. Искусство делового общения руководителя с подчиненными: выбор оптимальных решений. Этические нормы поведения руководителя и правила субординации. 12. Межличностное деловое «пространство» руководителя: позитивные и негативные приемы общения с подчиненными. 13. Этика делового общения: универсальные этические и психологические нормы, принципы и закономерности. 14. Этические нормы общения 15. Этические проблемы и моральные дилеммы деловой сферы.

4.1.3 Лабораторные занятия не предусмотрены УП

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
-------	------------------------------	--------------------

1	Тема 1 Основы кросс-культурной коммуникации в информационном обществе	Ознакомление с нормативными документами; работа с конспектом лекции; подготовка к тестированию, подготовка к устному опросу, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания, подготовка к промежуточной аттестации
2	Тема 2 Вербальное общение в кросс-культурной коммуникации	Ознакомление с нормативными документами; работа с конспектом лекции; подготовка к тестированию, подготовка к устному опросу, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания, подготовка к промежуточной аттестации
3	Тема 3 Невербальное общение в кросс-культурной коммуникации	Ознакомление с нормативными документами; работа с конспектом лекции; подготовка к тестированию, подготовка к устному опросу, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания, подготовка к промежуточной аттестации
4	Тема 4 Технологии делового общения	Ознакомление с нормативными документами; работа с конспектом лекции; подготовка к тестированию, подготовка к устному опросу, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания, подготовка к промежуточной аттестации
5	Тема 5 Конфликты в деловом общении	Ознакомление с нормативными документами; работа с конспектом лекции; подготовка к тестированию, подготовка к устному опросу, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания, подготовка к промежуточной аттестации
6	Тема 6 Формы и этика делового общения	Ознакомление с нормативными документами; работа с конспектом лекции; подготовка к тестированию, подготовка к устному опросу, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания, подготовка к промежуточной аттестации

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Васильева, Г. М. Кросс-культурные коммуникации в европейском и азиатском пространствах : курс лекций / Г. М. Васильева. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2020. — 199 с. — ISBN 978-5-7014-0947-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106147.html> (дата обращения: 04.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/106147>

2. Мазилкина, Е. И. Маркетинговые коммуникации : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : Эксмо, 2010. — 192 с. — ISBN 978-5-699-40886-3. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/907.html> (дата обращения: 04.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Чулкина, Н. Л. Основы межкультурной коммуникации : учебное пособие / Н. Л. Чулкина. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 144 с. — ISBN 978-5-374-00333-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11039.html> (дата обращения: 04.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация и международный культурный обмен : учебное пособие / Н. М. Боголюбова. — Санкт-Петербург : Издательство СПбКО, 2009. — 416 с. — ISBN 978-5-903983-10-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11255.html> (дата обращения: 04.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Тер-Минасова, С. Г. Язык и межкультурная коммуникация / С. Г. Тер-Минасова. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2008. — 368 с. — ISBN 978-5-211-05472-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/13162.html> (дата обращения: 04.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2.2.Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 04.03.2024). – Текст : электронный.
Наименование ИСС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
5.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru// (дата обращения: 04.03.2024). – Текст : электронный.

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет)

1. Теоретические основы делового общения
2. Кросс-культурные коммуникации: понятие. Различие понятий: межкультурные, кросс-культурные, внутрикультурные коммуникации.
3. Основные элементы кросс-культурного коммуникационного процесса. Культурная заданность отправителя и получателя.
4. Культурный код. Текст и контекст сообщения, сообщение в культурном контексте.
5. Каналы коммуникации в кросс-культурном пространстве.
6. Культурная обусловленность дискурса.
7. Вербальное общение, его цели, методы и приемы
8. Кросс-культурная обусловленность невербального общения.
9. Невербальное общение, его цели, методы и приемы
10. Технологии делового общения: принципы реализации
11. Конфликты в деловом общении, способы их устранения
12. Формы делового общения, разнообразие и уместность применения
13. Правила оформления деловой корреспонденции.
14. Этика делового общения специалиста по связям с общественностью.
15. Этикет делового общения специалиста по связям с общественностью.

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет):

Оценка «зачтено» - ответ на вопрос билета полный и правильный, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Изложение материала при ответах на вопрос построено грамотно, в определенной логической последовательности. Обучающийся показывает владение всеми индикаторами достижения компетенций дисциплины.

Оценка «не зачтено» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, существенные ошибки при ответах. Не демонстрирует владения индикаторами достижения компетенций по дисциплине.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации обучающимся по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора); ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические рекомендации обучающимся по подготовке к выполнению тестового опроса

Тестирование является средством проверки и оценки знаний по освоенному материалу, а также умений применять полученные знания для решения поставленных задач. Тестирование является текущим средством оценки знаний, умений, навыков обучающегося. Данный вид оценочного средства проводится письменно, путем ответов студентами на поставленные вопросы и задачи. В случае неудовлетворительной сдачи

задания разрешается переписать до промежуточной аттестации. Во время выполнения тестирования оценивается способность найти правильный ответ на поставленный вопрос, применять знания, умения, навыки, полученные в ходе лекций, практических занятий. Показатели оценки результатов: качество уровня освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач или ответе на практико-ориентированные вопросы; обоснованность и четкость изложения ответа.

Методические рекомендации обучающимся по подготовке к практическим занятиям

Внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям; выпишите основные термины; ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов; уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) во время текущих консультаций преподавателя; готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы; рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения. Задания по изучению учебного материала по прочитанным лекциям в порядке подготовки к практическому занятию студенты должны получать от преподавателей, которые ведут эти формы занятий. Характер и количество задач, решаемых на практическом занятии, определяются преподавателем, ведущим занятия. Желательно, чтобы студент кратко законспектировал основные положения, самостоятельно приобрел навыки в решении поставленных вопросов.

Методические рекомендации обучающимся по подготовке к выполнению домашнего задания

Домашнее задание является средством проверки и оценки знаний по освоенному материалу, а также умений применять полученные знания для решения поставленных задач. Домашнее задание является текущим средством оценки знаний, умений, навыков обучающегося. Данный вид оценочного средства проводится письменно, путем ответов студентами на поставленные вопросы и задачи. В случае неудовлетворительной сдачи задания разрешается переписать до промежуточной аттестации. Во время выполнения домашнего задания оценивается способность найти правильный ответ на поставленный вопрос, применять знания, умения, навыки, полученные в ходе лекций, лабораторных занятий. Показатели оценки результатов: качество уровня освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач или ответе на практико-ориентированные вопросы; обоснованность и четкость изложения ответа.

Методические рекомендации обучающимся по изучению литературных источников

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. В период изучения литературных источников необходимо вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, техническую литературу, материалы электронно-библиотечных систем или другие Интернет-ресурсы. Внимательно прочитайте материал, по которому требуется составить конспект. Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями. Кратко перескажите содержание изученного материала. Составьте план конспекта, акцентируя внимание на наиболее важные моменты текста. В соответствии с планом выпишите по каждому пункту несколько основных предложений, характеризующих ведущую мысль описываемого пункта плана. Показатели оценки результатов: краткое изложение (при конспектировании) основных теоретических

положений темы; логичность изложения ответа; уровень понимания изученного материала.

Методические рекомендации обучающимся по работе с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам

Методические рекомендации студентам по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

При подготовке к экзамену следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На *зачете* студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на *зачете* студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии ниже перечисленных пунктов):

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы;

Самостоятельная работа по изучению дисциплины включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на лабораторные занятия; подготовка к лабораторным занятиям;

Основная задача самостоятельной работы — углубленное изучение разделов курса, нормативно-правовых документов в области гидравлики и теплотехники. Основу самостоятельной работы студента составляет выполнение заданий по завершению изучения каждой темы курса. Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает несколько этапов, что позволит лучше усвоить пройденный материал.

Работу целесообразно начинать с изучения конспекта лекций и материала учебника, затем следует приступать к выполнению заданий. Формой отчётности являются устный опрос, обсуждение и тестирования.

Дисциплина должна быть обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине должен быть обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Практическое занятие - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем практического сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, сопровождающих лекцию; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, звукоусиливающая аппаратура и т.д.); таблицы, графическая информация и т.д.

Практические занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, сопровождающих лекцию; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, звукоусиливающая аппаратура и т.д.); таблицы, графическая информация и т.д.

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

При реализации дисциплины использовано следующее лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Home Basic.
- Kaspersky Endpoint Security
- LibreOffice – Бесплатное ПО
- Yandex Browser – Бесплатное ПО
- VLC (видеопроигрыватель)
- Microsoft Powerpoint Viewer

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень

сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Приложение к рабочей программе дисциплины
Коммуникации в кросс-культурном пространстве

42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Магистерская программа: «Маркетинговые коммуникации в государственных и бизнес-структурах»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Коммуникации в кросс-культурном пространстве

Дисциплина обязательной части учебного плана

форма обучения – очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	формирование кросс-культурного подхода в деловом сотрудничестве в современных условиях глобализации в целях повышения эффективности ведения переговоров, а также управления персоналом в мультикультурных организациях и применение полученных знаний в сфере рекламы и связей с общественностью
Содержание дисциплины	Тема 1 Основы кросс-культурной коммуникации в информационном обществе Тема 2 Вербальное общение в кросс-культурной коммуникации Тема 3 Невербальное общение в кросс-культурной коммуникации Тема 4 Технологии делового общения Тема 5 Конфликты в деловом общении Тема 6 Формы и этика делового общения
Формируемые компетенции (коды)	УК-4; УК-5; ОПК-3
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке УК-4.2 Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык УК-4.3 Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации УК-5.1 Проводит анализ разнообразия культур, их особенностей в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.2 Использует в профессиональной деятельности необходимую информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп общества и производственного коллектива. ОПК-3.1. Проводит анализ многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. ОПК-3.2. Умеет анализировать явления и события культуры, делать объективные выводы и применять полученный опыт в профессиональной деятельности. ОПК-3.3. Применяет культурное наследие разных эпох и народов для развития профессиональной культуры в области современной рекламной и PR-деятельности.
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Коммуникации в кросс-культурном пространстве. Иностранный язык (профессиональный) Тренинг толерантности. Тренинг ораторского искусства. Современные медиакоммуникационные системы. Научно-исследовательская работа
Образовательные технологии	Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: 1) чтение лекций; 2) проведение практических занятий 3) дистанционные образовательные технологии
Форма промежуточной аттестации	зачет