

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ермакова Виктория Павловна

Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ)

Сочи), проректор

Дата подписания: 27.02.2026 12:32:58

Уникальный программный ключ

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1514ff51e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Университетский экономико-технологический колледж



И.А. Ермачкова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

Наименование специальности
40.02.04 Юриспруденция

2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»
Университетский экономико-технологический колледж

Разработчик:

Мирошниченко А.А. – преподаватель Университетского экономико-технологического колледжа

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии социально-гуманитарных и правовых дисциплин

Председатель цикловой методической комиссии О.А. Нужина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля	4
1.2. Количество часов, отводимое на освоения профессионального модуля	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
2.1 Структура профессионального модуля	8
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	35
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	35
3.2. Информационное обеспечение обучения	35
3.3. Общие требования к организации образовательного процесса	35
3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	38
3.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	39
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	40

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ И
ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИХ
ОБЪЕДИНЕНИЯМ»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля ПМ 03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям, по специальности 40.02.04 Юриспруденция, обучающийся должен освоить основной вид деятельности: (ВД) - Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям, в том числе соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.
ПК 3.5	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none">- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;- выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации;- поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;- применения актов корпоративного законодательства;- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.- анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.
Уметь	<ul style="list-style-type: none">- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса;- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права;- осуществлять профессиональное толкование норм права;- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;
Знать	<ul style="list-style-type: none">- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;- ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права- юридическую терминологию в сфере корпоративного права- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;- порядок реализации свободы договора;- особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;- специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;- способы определения существенных условий договора;- требования к оформлению и регистрации договоров;- основания и порядок изменения и расторжения договоров;- особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;- особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;

	- положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 432,

Из них на освоение МДК – 276,

практики, в том числе учебная – 36,

производственная – 108.

Промежуточная аттестация – 12.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Консультация	Объем профессионального модуля, ак. час.					
				Обучение по МДК				Практики	
				в том числе				Учебная	Производственная
				Лабораторные работы / практические занятия / теоретические занятия / часов.	Курсовая работа (проект), часов	СР	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05	МДК 03.01 Корпоративное право	106	2	54/36		8	6	---	---
ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05	МДК 03.02 Договоры в предпринимательской деятельности	104	2	56/26	---	14	6	---	---
ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05	МДК 03.03 Наследственное право	66	---	38/20	---	8	---	---	---
ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05	Учебная практика УП.03	36						36	---
ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05	Производственная практика ПП.03	108						---	108
	Промежуточная аттестация	12	---	---	---	---	12	---	---
	Всего:	432	4	230	---	30	24	36	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Код ПК и ОК
1	2	3	
МДК.03.01. Корпоративное право			
Тема 1.1. Понятие корпоративного права	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Понятие корпоративного права. Предмет и принципы корпоративного права. Принципы корпоративного права	2	
	Понятие, особенности и виды источников корпоративного права.	2	
	Система корпоративного права. Место корпоративного права в системе права	2	
	Практические занятия	4	
	Общие положения корпоративного права и корпоративного управления. Корпоративные отношения	4	
Тема 1.2. Корпоративные правоотношения	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Понятие корпоративных правоотношений. Природа корпоративных правоотношений.	2	
	Виды корпоративных правоотношений. Содержание корпоративных правоотношений. Субъекты и объекты корпоративных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения корпоративных правоотношений	2	
	Практические занятия	4	
	Права и обязанности участников корпорации	4	
Самостоятельная работа обучающихся Тематика для подготовки презентаций, докладов, рефератов, схем и пр.: - Общие причины существования конфликта корпоративных интересов - Роль и значение корпоративного права в регулировании рыночных отношений - Корпоративный нормативный акт как основной источник корпоративного права	2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5

Понятие и виды корпораций	Лекции, теоретический материал	6	ОК 01- ОК 05
	История развития понятия «корпорация». Корпорация в современных зарубежных правовых порядках.	2	
	Корпорация в современном российском праве. Участие в управлении деятельностью (право членства) как определяющий признак корпорации	2	
	Соотношение понятий «корпоративная организация» и «унитарная организация». Классификация юридических лиц: коммерческие и некоммерческие организации; корпоративные и унитарные организации, и критерии их классификации	2	
	Практические занятия	4	
	Сравнительная характеристика коммерческие и некоммерческие организации г.Сочи	4	
Тема 1.4. Виды коммерческих корпораций	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	2	
	Классификация коммерческих корпораций. Особенности правового статуса коммерческих корпораций	2	
	Практические занятия	4	
	Деловая игра. Выбор коммерческой корпорации для ведения бизнеса	2	
	Сравнительно-правовой анализ правового статуса общества с ограниченной ответственностью и индивидуального предпринимателя».	2	
Самостоятельная работа обучающихся Тематика для подготовки презентаций, докладов, рефератов, схем и пр.: - Система корпораций в России - Признаки корпорации - Организационная структура корпорации		2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
Тема 1.5. Виды некоммерческих корпораций	Содержание учебного материала	4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	2	
	Классификация некоммерческих корпораций. Особенности правового статуса некоммерческих корпораций	2	
	Практические занятия	2	
	Особенности правового положения саморегулируемых организаций. Корпоративные акты саморегулируемых организаций.	2	
Тема 1.6. Создание корпораций	Содержание учебного материала	10	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	6	

	Способы создания корпораций. Особенности создания коммерческих и некоммерческих корпораций. Этапы создания (учреждения) корпорации.	2	
	Порядок принятия решения об учреждении корпораций; содержание решения о создании корпораций. Документы предрегистрационного этапа создания корпорации. Учредительные документы корпораций.	2	
	Типовые уставы. Формирование уставного (складочного) капитала. Государственная регистрация корпорации. Единый государственный реестр юридических лиц. Лицензирование	2	
	Практические занятия	4	
	Деловая игра «Создание корпорации».	2	
	Подготовка и составление документов для создания и государственной регистрации корпорации	2	
Тема 1.7. Реорганизация корпорации	Содержание учебного материала	14	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	10	
	Понятие и основные признаки реорганизации. Виды реорганизации. Добровольная и принудительная реорганизация. Правовое регулирование «смешанной», «совмещенной» реорганизации	2	
	Правопреемство при реорганизации. Защита прав и законных интересов кредиторов реорганизуемых корпораций.	2	
	Защита прав и законных интересов участников (акционеров, товарищей) при реорганизации коммерческих корпораций (хозяйственных обществ, товариществ и партнерств).	2	
	Этапы реорганизации. Документы, оформляемые при реорганизации. Особенности правового регулирования реорганизации в форме слияния и присоединения, этапы данных процедур и порядок их совершения	2	
	Особенности правового регулирования реорганизации в форме разделения и выделения: этапы и порядок совершения. Реорганизация в форме преобразования: этапы и порядок совершения	2	
	Практические занятия	4	
	«Деловая игра. Реорганизация корпорации». Оформление соответствующих документов.	4	
Тема 1.8. Прекращение	Содержание учебного материала	10	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	6	

корпорации	Понятие прекращения корпораций. Соотношение понятий «прекращение корпорации» и «исключение из ЕГРЮЛ недействующей корпорации».	2	
	Классификация оснований прекращения корпораций. Правовые последствия прекращения корпораций	2	
	Особенности ликвидации коммерческих и некоммерческих корпораций. Добровольная ликвидация: срок и порядок ее осуществления. Принудительная ликвидация: срок и порядок ее осуществления	2	
	Практические занятия	4	
	Деловая игра. Добровольная и принудительная ликвидация корпорации». Оформление соответствующих документов	4	
Самостоятельная работа обучающихся Тематика для подготовки презентаций, докладов, рефератов, схем и пр.: - Формы реорганизации корпораций и тактика защиты от недружественных поглощений - Формы слияния - Особенности ликвидации корпораций		2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
Тема 1.9. Система органов управления корпорации	Содержание учебного материала	10	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	6	
	Понятие и субъекты корпоративного управления. Принципы корпоративного управления	2	
	Понятие и признаки органа управления корпорации. Модели управления корпорациями. Система и структура органов управления. Классификация органов управления и принципы распределения компетенции между ними	2	
	Особенности системы органов управления отдельных корпораций. Особенности управления коммерческих и некоммерческих корпораций. Корпоративные договоры: понятие, виды, условия.	2	
	Практические занятия	4	
	Корпоративное управление и контроль	4	
Тема 1.10. Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты	Содержание учебного материала	12	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	6	
	Общие понятия о правах и обязанностях участников корпораций. Виды прав и обязанностей участников корпораций.	2	
	Преимущественные и дополнительные права участников корпораций. Имущественные и неимущественные права участников корпораций.	2	

	Понятие и система способов защиты прав участников корпораций. Формы защиты прав участников корпораций. Защита корпоративных прав при создании, реорганизации и ликвидации корпораций	2	
	Практические занятия	6	
	«Права и обязанности участников корпорации»	2	
	Сравнительная характеристика прав участников ООО и АО. Реализация права на информацию в корпорации. Основные обязанности членов корпорации	4	
Самостоятельная работа обучающихся			
Тематика для подготовки презентаций, докладов, рефератов, схем и пр.: -Общее собрание как высший орган управления корпорацией - Совет директоров, правление – коллегиальные органы корпорации - Структурные подразделения корпорации		2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
консультация		2	
Промежуточная аттестация – экзамен		6	
Итого		106	
МДК 03.02. Договоры в предпринимательской деятельности			
Тема 2.1. Договор как правовая категория	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Понятие договора. Значение договора для регулирования отношений в сфере предпринимательской деятельности.	2	
	Толкование договора. Принципы договорного права	2	
	Практические занятия	4	
	Общие положения о договоре	4	
Тема 2.2. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Классификация гражданско-правовых договоров. Место предпринимательских договоров в системе договоров	2	
	Признак направленности договора как системный признак классификации договоров. Проблемы классификации разноотраслевых договоров	2	
	Практические занятия	4	
	Формы договоров	4	
Самостоятельная работа обучающихся			
Тематика для подготовки презентаций, докладов, рефератов, схем и пр.:		2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05

<ul style="list-style-type: none"> - Условия договора и их толкование - Свобода договора - Понятие договора 			
Тема 2.3. Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров. Признание договора незаключенным и недействительным	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Заключение договора: понятие, способы заключения. Изменение договора: основания, способы, порядок	2	
	Прекращение договора: основания, способы, порядок. Признание договора незаключенным и недействительным	2	
	Практические занятия	2	
	Изменение и расторжение договора.	2	
Тема 2.4. Особенности договоров, заключаемых между предпринимателем и потребителем	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Правовой статус потребителя. Права потребителя как слабой стороны в договоре	2	
	Ответственность предпринимателя перед потребителем. Общая характеристика отдельных видов договоров с участием потребителей (розничная купля-продажа, бытовой подряд, прокат и др.).	2	
	Практические занятия	2	
	Решение ситуационных задач	2	
Тема 2.5. Особенности договоров, заключаемых предпринимателями для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	6	
	Понятие государственных и муниципальных нужд и государственных закупок. Понятие и общая характеристика контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	2	
	Понятие и общая характеристика государственного контракта. Виды государственных контрактов. Заключение государственного контракта	2	
	Исполнение государственного контракта. Ответственность за ненадлежащее исполнение государственного контракта	2	
	Практические занятия	2	
	Решение ситуационных задач	2	
Самостоятельная работа обучающихся		4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
Тематика для подготовки презентаций, докладов, рефератов, схем и пр.:			

<ul style="list-style-type: none"> - Понятие и особенности договоров в сфере предпринимательской деятельности - Заключение, изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности - Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности 			
Тема 2.6. Договоры о передаче имущества в собственность	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	6	
	Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в собственность. Виды договоров о передаче имущества в собственность	2	
	Купля-продажа: общие положения. Поставка и контрактация	2	
	Ресурсоснабжение. Продажа недвижимости и продажа предприятия. Мена	2	
	Практические занятия	2	
	Решение ситуационных задач	2	
Тема 2.7. Договоры о передаче имущества в пользование	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	6	
	Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в пользование. Виды договоров о передаче имущества в пользование	2	
	Аренда: общие положения. Аренда транспортных средств	2	
	Лизинг. Аренда недвижимости (здания и сооружения, предприятия и др.).	2	
	Практические занятия	2	
	Решение ситуационных задач	2	
Тема 2.8. Договоры о выполнении работ	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	6	
	Понятие и общая характеристика договоров о выполнении работ. Договор подряда: общие положения. Виды договоров подряда	2	
	Договор строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ	2	
	Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ	2	
	Практические занятия	2	
	Решение ситуационных задач	2	
Самостоятельная работа обучающихся Тематика для подготовки презентаций, докладов, рефератов, схем и пр.: - Договор подряда в системе гражданско-правовых договоров		4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05

- Виды договора подряда			
- Договор подряда как основание возникновения подрядных обязательств			
Тема 2.9. Договоры об оказании услуг	Содержание учебного материала	10	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	8	
	Понятие «услуги» в законодательстве и доктрине. Виды услуг. Договор об оказании услуг: общая характеристика. Виды договоров об оказании услуг.	2	
	Договоры об оказании фактических услуг (возмездное оказание услуг, перевозка, хранение и др.).	2	
	Договоры об оказании юридических услуг (поручение, комиссия, агентирование).	2	
	Договоры об оказании услуг смешанного характера (доверительное управление имуществом, управление общим имуществом МКД, посреднические услуги).	2	
	Договоры об оказании финансовых услуг (страхование, заем и кредит и др.).		
	Практические занятия	2	
Общая характеристика отдельных видов договоров с участием потребителей	2		
Тема 2.10. Общечеловеческие договоры	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Понятие и характеристика общечеловеческих договоров. Общечеловеческие договоры, направленные на создание юридического лица.	2	
	Общечеловеческие договоры, направленные на осуществление совместной деятельности без образования юридического лица	2	
	Практические занятия	2	
	Общечеловеческие договоры	2	
Тема 2.11 Договоры, опосредующие передачу исключительных прав	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Понятие, общая характеристика, виды договоров о передаче исключительных прав. Договор коммерческой концессии. Договор об отчуждении исключительного права	2	
	Лицензионные договоры. Договор заказа на создание объекта исключительных прав	2	
	Практические занятия	2	
	Решение ситуационных задач	2	
Самостоятельная работа обучающихся Тематика для подготовки презентаций, докладов, рефератов, схем и пр.:		4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05

- Обязательства по оказанию услуг - Договоры об оказании возмездных услуг			
		консультация	2
		Промежуточная аттестация - экзамен	6
		Итого	104
МДК 03.03 Наследственное право			
Тема 3.1. Возникновение и развитие наследственного права	Содержание учебного материала	2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	2	
	Истоки наследственного права. Развитие и становление наследственного права в России. Современный этап развития наследственного права. Система нормативно-правовых актов, регулирующих наследственные отношения	2	
Тема 3.2. Наследственное право как отрасль права	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Предмет наследственного права. Место наследственного права в правовой системе РФ и его соотношение с другими отраслями.	2	
	Система наследственного права. Субъекты наследственных правоотношений. Содержание наследственных отношений	2	
	Практические занятия	2	
	Место наследственного права в правовой системе РФ. Соотношение наследственного права с другими отраслями права (гражданским, гражданским процессуальным, жилищным, семейным и др.). Система наследственного права.	2	
Самостоятельная работа обучающихся Изучение учебной и научной литературы, законодательства РФ для подготовки к опросу сообщений и докладов и к собеседованию; подготовка сообщений и презентаций		2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
Тема 3.3. Наследование по завещанию	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Общие положения о наследовании по завещанию. Форма и порядок совершения завещания.	2	
	Завещательные распоряжения. Отмена, изменение, исполнение завещания. Недействительность завещания.	2	
	Практические занятия	2	
	Общие положения законодательства о наследовании по завещанию. Форма и порядок совершения завещания. Роль и полномочия нотариуса в подготовке	2	

	завещания. Завещательные распоряжения. Отмена, изменение, исполнение завещания. Недействительность завещания		
Тема 3.4. Наследование по закону	Содержание учебного материала	4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	2	
	Общие положения о наследовании по закону. Наследование по праву представления.	2	
	Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Наследование выморочного имущества. Обязательная доля в наследстве.	2	
	Практические занятия	2	
	Общие положения о наследовании по закону. Очереди наследования. Наследование по праву представления	2	
Тема 3.5. Принятие наследства, отказ от наследства, раздел наследства	Содержание учебного материала	4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	2	
	Порядок и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Раздел наследства.	2	
	Ответственность наследников по долгам наследодателей. Отказ наследников от наследства. Приращение наследственных долей	2	
	Практические занятия	2	
	Наследственная трансмиссия. Раздел наследства. Особенность раздела отдельных видов имущества. Соглашение наследников. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Отказ наследников от наследства.	2	
Самостоятельная работа обучающихся Изучение учебной и научной литературы, законодательства РФ для подготовки к опросу сообщений и докладов и к собеседованию; подготовка сообщений и презентаций		2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
Тема 3.6. Свидетельство о праве на наследство	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Выдача свидетельства о праве на наследство. Место выдачи свидетельства. Доказательства права наследников на получение свидетельства.	2	
	Срок для получения свидетельства. Содержание свидетельства о праве на наследство. Выдача свидетельства.	2	
	Практические занятия	2	
	Содержание свидетельства о праве на наследство	2	
Тема 3.7.	Содержание учебного материала	2	ПК 3.1 - ПК 3.5

Охрана наследства и управление им	Лекции, теоретический материал	2	ОК 01- ОК 05
	Общие положения охраны наследства и управления им. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя и расходов на охрану наследства и управление им.	2	
	Практические занятия	2	
	Общие положения охраны наследства и управления им. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя и расходов на охрану наследства и управление им	2	
Тема 3.8. Наследование предприятия и прав, связанных с участием в юридическом лице	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Состав предприятия, переходящего в порядке наследования. Порядок раздела предприятия, входящего в состав наследства.	2	
	Порядок перехода по наследству прав, связанных с участием в хозяйственных обществах, товариществах, производственных и потребительских кооперативах	2	
	Практические занятия	2	
	Состав предприятия, переходящего в порядке наследования. 2.Порядок раздела предприятия, входящего в состав наследства. 3.Общая характеристика прав, связанных с участием в юридическом лице.	2	
Самостоятельная работа обучающихся Изучение учебной и научной литературы, законодательства РФ для подготовки к опросу сообщений и докладов и к собеседованию; подготовка сообщений и презентаций		2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
Тема 3.9. Наследование земельных участков, имущества члена КФХ. Наследование отдельных видов имущества.	Содержание учебного материала	4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Развитие отечественного правового регулирования наследования земельных участков. Порядок перехода по наследству имущества члена КФХ.	2	
	Наследование ограниченно оборотоспособных вещей, государственных наград, почетных и памятных знаков. Наследование невыплаченных сумм, а также имущества, предоставленного на льготных условиях.	2	
	Практические занятия	2	
	Земельный участок как объект правоотношений. Наследование земельного участка. Особенности раздела земельного участка. Законодательство РФ о КФХ.	2	

	Имущественные отношения в КФХ.		
Тема 3.10. Наследственные отношения, осложненные иностранным элементом.	Содержание учебного материала	8	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Общая характеристика правового регулирования наследственных отношений в международном частном праве. Наследственные права российских граждан за границей. Наследственные отношения иностранцев в Российской Федерации.	2	
	Практические занятия	2	
	Общая характеристика правового регулирования наследственных отношений в международном частном праве. Коллизионные вопросы наследования.	2	
Самостоятельная работа обучающихся Изучение учебной и научной литературы, законодательства РФ для подготовки к опросу сообщений и докладов и к собеседованию; подготовка сообщений и презентаций		2	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
Тема 3.11. Гражданское судопроизводство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	Содержание учебного материала	4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Общая характеристика судебной системы и судебной власти в РФ. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. Субъекты гражданского судопроизводства по наследственным делам. Судебное доказывание и доказательства при рассмотрении дел, вытекающих из наследственных правоотношений. Исковое и особое производство. Исполнительное производство по наследственным делам	2	
	Практические занятия	2	
	Общая характеристика судебной системы и судебной власти РФ. Система судебных органов РФ. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. Субъекты гражданского судопроизводства по наследственным делам	2	
Тема 3.12. Наследственное право зарубежных стран	Содержание учебного материала	4	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Лекции, теоретический материал	4	
	Наследственное право и наследственные отношения в Германии, Франции, США. Мусульманское наследственное право. Отличительные особенности законодательства РФ о наследственных отношениях.	2	
Итого		66	
Учебная практика УП 03 Виды работ		36	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05

<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с документами корпорации, например, с учредительными документами, с учредительным договором простого товарищества, с договором об учреждении (создании); с решением учредителей, протоколом общего собрания, др. - Ознакомиться с должностными инструкциями, правила трудового распорядка, локальными нормативными актами корпорации. - Ознакомиться с договорной, претензионной, исковой работой юридического отдела (управления) корпорации. - Проанализировать правовую природу и определить квалификацию договоров, заключаемых в организации по месту прохождения учебной практики. Подготовить аналитическую записку. - Проанализировать договоры об оказании услуг - Защита отчета по практике 		
<p>Производственная практика III 03 Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучить правовую основу деятельности организации (места прохождения практики). - Изучить локальные акты организации по месту прохождения практики - Изучить должностные инструкции сотрудников юридической службы организации - Составление обзоров изменения законодательства, связанного с деятельностью подразделения, в котором проходит практика - Присутствовать в налоговом органе при подаче документов на государственную регистрацию корпорации. - Принимать участие в составлении учредительных документов и сбора документов для государственной регистрации корпорации. - Участие в проведении переговоров - Подобрать и ознакомиться с судебной практикой за последние 5 лет по вопросам создания, реорганизации, ликвидации, управления и деятельности различных видов корпораций (как коммерческих, так и некоммерческих), др. - Подготовить аналитическую записку по обобщению судебной практики разрешения споров в сфере деятельности организации по месту прохождения практики. - Подготовить аналитическую записку, определяющую правовую основу предпринимательской деятельности организации по месту прохождения практики. - Подготовка проектов договоров - Изучить правовое сопровождение договорной работы в организации по месту прохождения практики. - Изучить завещательные распоряжения по месту прохождения практики - Разработать проект локального акта по указанию руководителя практики от организации. - Разработать проект договора по указанию руководителя практики. 	108	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05

- Подготовка проектов писем, запросов и ответов на письма, запросы и уведомления		
- Подготовить проект уведомления с подробным обоснованием		
-Защита отчета по практике		
Экзамен по модулю	12	
Всего	432	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета права социального обеспечения, профессиональных дисциплин; кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, стенды.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор,
- ноутбук.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ 03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям может быть использовано программное обеспечение Moodle.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Туганов, Ю. Н. Юридические лица в схемах: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Туганов, И. С. Бойцова, Е. Г. Джиеова; под общей редакцией Ю. Н. Туганова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18779-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566635>

2. Альбов, А. П. Наследственное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов, С. В. Николукин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11856-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557262>

3. Абраменков, М. С. Наследственное право: учебник для среднего профессионального образования / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев, В. А. Белов; ответственный редактор В. А. Белов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16573-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557243>

4. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией С. Ю. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 592 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17612-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568630>

5. Глушецкий, А. А. Конструктор отношений участников общества с ограниченной ответственностью: экономический анализ норм корпоративного права / А. А. Глушецкий. — Москва: Статут, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-8354-1911-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147783.html>

6. Жарикова, М. Н. Корпоративный договор: проблемы правового регулирования / М. Н. Жарикова; под редакцией С. Ю. Филипповой. — Москва: Зерцало-М, 2021. — 168

с. — ISBN 978-5-94373-491-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111794.html>

Дополнительная литература

1. Лаврик, Т. М. Договоры в предпринимательской деятельности: отдельные аспекты исследования : учебное пособие / Т. М. Лаврик, И. А. Калинина, Р. В. Косов. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2620-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141041.html>

2. Малявина, Н. Б. Наследственное право : учебное пособие / Н. Б. Малявина, И. И. Баукина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-93916-937-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117245.html>

3. Крашенинников, П. В. Наследственное право (Включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания) / П. В. Крашенинников. — 5-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-8354-1698-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109974.html>

4. Гонгало, Б. М. Избранное. В 5 томах. Т.5. Семейное право. Наследственное право. Международное частное право / Б. М. Гонгало. — Москва : Статут, 2021. — 310 с. — ISBN 978-5-8354-1737-7 (т.5), 978-5-8354-1702-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117535.html>

Нормативные документы

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 2009. № 7.

2. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ (ред. от 19.12.2022) «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 18. Ст. 1589.

3. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. №1. Ст.1.

4. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ (ред. от 19.12.2022) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст.898.

5. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» (в ред. от 14.07.2022) // СЗ РФ. 2014. № 6. Ст. 550.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ // Российская газета. 1994. N 23-25.

8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 14.04.2023) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (ред. от 18.03.2023) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

10. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. №21-ФЗ (ред. от 13.06.2023)// СЗ РФ. 2015. № 10. Ст. 1391.

11. Федеральный закон от 29.12.2015 № 391-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета. 2015. № 297.

12. Федеральный закон от 29.06.2015 № 209-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части введения возможности использования юридическими лицами типовых уставов» // СЗ РФ. 2015. № 27. Ст. 4000.
13. Федеральный закон от 30.03.2015 № 67-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения достоверности сведений, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. 2015. № 13. Ст. 1811.
14. Федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» // Российская газета. 2014. № 101.
15. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // Российская газета. 1995. № 248.
16. Федеральный закон от 19 июля 1998 года N 115-ФЗ «Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)» // Российская газета. 1998. № 142.
17. Федеральный закон от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // Российская газета. 2011. N 278.
18. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.
19. Федеральный закона от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // Российская газета. 1996. N 91.
20. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // СЗ РФ. 2004. №32. Ст.3283
21. Федеральный закон от 11.06.2003 N 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. №24. Ст. 2249
22. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // Российская газета. 2006. № 162.
23. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Российская газета. 2001. № 153-154.
24. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.
25. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.
26. Федеральный закон от 05.03.1999 № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1999. № 10. Ст. 1163.
27. Письмо Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления» // Вестник Банка России. 2014. № 40.
28. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации (одобрена решением Совета при Президенте РФ по кодификации и совершенствованию гражданского законодательства от 7 октября 2009 года) // Вестник ВАС РФ. 2009. № 11.
29. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции // СЗ РФ. 2006. № 31 (часть I). Ст. 3434.
30. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // СЗ РФ. 2006. № 12. Ст. 1232.
31. Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» // СЗ РФ. 1999. № 9. Ст. 1096.
32. Федеральный закон от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.

33. Федеральный закон от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» // СЗ РФ. 2008. № 18. Ст. 1940.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, рабочим учебным планом, программой профессионального модуля. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением. В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний обучающихся, информационно - коммуникационные технологии.

Обучающимся обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа обучающихся под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

Оценка качества освоения профессионального модуля включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий раздел модуля. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного, и социально-экономического цикла учебного плана.

При реализации программы профессионального модуля предусматривается учебная практика и практика по профилю специальности, которая реализуется в рамках изучения модуля после освоения междисциплинарного курса. Практика проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам изучения профессионального модуля проводится с учетом результатов учебной практики и практики по профилю специальности, подтвержденных документами соответствующих организаций. Консультационная помощь обучающимся осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам) и осуществляющих руководство практикой: реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего специального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

3.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям определяются

программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Zoom), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Текущий контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляются преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной (внеаудиторной) работы. Итоговая аттестация в форме экзамена в 6 семестре.

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.2.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением справочно-правовых систем	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ
ПК 3.3.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ с применением информационных, цифровых технологий
ПК 3.4.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ с применением информационных, цифровых технологий
ПК 3.5.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ с применением информационных, цифровых технологий
ОК 01.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением справочно-правовых систем, информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ с применением информационных, цифровых технологий
ОК 03.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством в больших и малых группах	Экспертное наблюдение совместных практических работ, работа в команде

ОК 05.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением справочно-правовых систем, информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
--------	--	---

Общие критерии оценки результатов освоения МДК

В устных и письменных ответах обучающихся на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает обучающийся, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает обучающийся, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание обучающегося на экзамене по МДК

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.