

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета СПФ

О.Э. Макаренская
«30» 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиКОД

А.В. Иваненко
2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психологическая служба в образовании

Шифр и направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Квалификация (степень) выпускника Бакалавр
Профиль подготовки Социальная педагогика и медиация
Форма обучения заочная
Выпускающая кафедра Психологии и дефектологии
Кафедра-разработчик рабочей программы Психологии и дефектологии
Год набора 2022

Курс	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
3	144/4	4	6	-	130	-	Зачет 4
Итого:	144/4	4	6	-	130	-	Зачет 4

Сочи 2022 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Психологическая служба в образовании

Рабочую программу составил: Базалева Л.А., к.псих. доцент кафедры психологии и дефектологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой

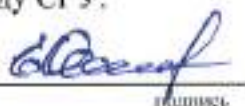


подпись

Дубовицкая Т.Д.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



подпись



Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения



подпись



Ф.И.О.

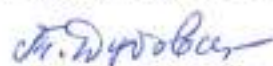
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2023/2024 учебный год, протокол №10 заседания кафедры от «22» марта 2023г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

В программу внесены изменения по проведению практических занятий в форме практической подготовки;

1. Таблица 3- распределение фонда времени по темам дисциплины.
2. Подпункт 4.1.2 Практические занятия
3. Подпункт 5.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Заведующий кафедрой



Дубовицкая Т.Д.

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Психологическая служба в образовании» заключается в формировании целостного представления о деятельности психологической службы в системе образования.

Задачи дисциплины;

- рассмотреть вопросы организации деятельности педагога-психолога в образовательной организации;
- изучить принципы, задачи, способы и направления деятельности в психологии образования;
- изучить основы взаимодействия с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения;
- сформировать основы психологической и педагогической диагностики, технологий и методов для разработки программ коррекции трудностей в обучении.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к основной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Педагогика Педагогическая психология Преддипломная практика
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Нормативно-правовые основы образования и профессиональная этика Педагогика Педагогическая (вожатская) практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности обучения	ОПК-5.1 Использует основы психологической и педагогической диагностики, технологии и методы для разработки программ коррекции трудностей в обучении	Знать: основы психологической и педагогической диагностики технологии и методы применяемые в психологической службе в образовании Уметь: обобщать информацию, использовать методы и методики психологической и педагогической диагностики в деятельности психологической службы в образовании Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методами и методики психологической и педагогической диагностики для разработки коррекционно-развивающих программ
	ОПК-5.2 Применяет инструментальный диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся, осуществлять пед. диагностику отставания обучающихся	Знать: основной инструментальный применяемых в психологической службе в образовании Уметь: применяет инструментальный диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся на разных ступенях образования Владеть: навыками приема психологического инструментария диагностики и осуществлять пед. диагностику отставания обучающихся на разных ступенях образования

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
	ОПК-5.3 Реализует методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, навыки освоения и применения программ мониторинга образовательных результатов и применения технологий коррекционно-развивающей работы	Знать: методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся на разных возрастных ступенях Уметь: реализовывать методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся в разных видах деятельности психологической службы Владеть: навыками применения программ мониторинга образовательных результатов и применения технологий коррекционно-развивающей работы в образовательном процессе
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Использует педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, закономерности формирования детско-взрослых сообществ	Знать: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, закономерности формирования детско-взрослых сообществ Уметь: контролировать ход психического развития обучающихся; разрабатывать и проводить мероприятия в рамках коррекционно-развивающей работы с учетом психодиагностических методов и методик, Владеть: навыками построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса во всех видах и направлениях деятельности психологической службы.

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
	ОПК-7.2 Взаимодействует с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	Знать: направления развития социализации обучающихся, а также особенностей образовательной среды учреждения Уметь: взаимодействовать с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения Владеть: способами проектирования взаимодействий с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
	ОПК-7.3 Применяет способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся	Знать: основные трудности и проблемы обучающихся на всех ступенях образования Уметь: анализировать и разрабатывать методические рекомендации по решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся Владеть: способами решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся на всех ступенях образования

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1. Психологическая служба как отрасль прикладной психологии. Роль психологической службы в системе образования	12	2			10
2	Тема 2. История, современное состояние и перспективы развития психологической службы образования	10				10
3	Тема 3. Организация функционирования психологической службы в образовательной организации	12	2			10
4	Тема 4. Планирование работы и обязательная документация психологической службы в образовательной	10				10
5	Тема 5. Основные виды деятельности педагога-психолога	12		2*		10
6	Тема 6. Основные направления функционирования психологической службы в дошкольной образовательной организации	11		1*		10
7	Тема 7. Основные направления функционирования психологической службы в I-IV классах общеобразовательной средней школы	11		1*		10
8	Тема 8. Основные направления функционирования психологической службы в V-VIII классах общеобразовательной средней школы	11		1*		10
9	Тема 9. Основные направления функционирования психологической службы в IX-XI классах общеобразовательной средней школы	11		1*		10
10	Тема 10. Организация работы психологической службы с педагогическим коллективом образовательной организации	10				10
11	Тема 11. Организация работы психологической службы с родителями учащихся (воспитанников) образовательной организации	10				10
12	Контрольная работа	20				20
12	Зачет	4				
	ИТОГО:	144	4	6		130

*Практические занятия реализуются в форме практической подготовки

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Психологическая служба как отрасль прикладной психологии. Роль психологической службы в системе образования	Психологическая служба как структурный компонент целостной системы образования страны. Цели и задачи психологической службы образования. Принципы организации функционирования психологической службы в системе образования. Психологическая служба образования как единая система
2	Тема 3. Организация функционирования психологической службы в образовательной организации	Направления работы психологической службы образования. Различные основания для дифференциации направлений работы психологической службы. Актуальное направление работы психологической службы. Перспективное направление в работе психологической службы. Связь актуального и перспективного направления в деятельности практического психолога. Организационно-методическая, исследовательско-аналитическая, психотерапевтическая, консультационно-просветительская работа, совершенствование профессиональной компетентности и условий труда как направления профессиональной деятельности педагога-психолога.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1.	Тема 5. Основные виды деятельности педагога-психолога	Виды профессиональной деятельности психолога в образовательной организации: психологическая профилактика, психологическая диагностика, психологическое просвещение, коррекционно-развивающая работа, психологическое консультирование. Практическое занятие реализуется в форме практической подготовки
2.	Тема 6. Основные направления функционирования психологической службы в дошкольной образовательной организации	Дошкольное образование как первая ступень образовательной системы. Цель и задачи психологической службы в дошкольном учреждении. Основные направления работы психолога в дошкольном учреждении. Типы

		дошкольных образовательных учреждений: присмотра и ухода, комбинированный, компенсирующий, образовательное дошкольное учреждение. Особенности организации работы психологической службы в дошкольных учреждениях разных типов. Специфика работы практического психолога с детьми раннего и дошкольного возраста. Психологическое сопровождение ребенка в период адаптации к образовательному учреждению. Организация работы психологической службы с дошкольниками «группы риска». Практическое занятие реализуется в форме практической подготовки
3.	Тема 7. Основные направления функционирования психологической службы в I-IV классах общеобразовательной средней школы	Цель и задачи психологической службы в начальной школе. Специфика работы педагога-психолога с детьми младшего школьного возраста. Основные направления работы психологической службы в I-IV классах школы. Психологическое сопровождение ребенка в период адаптации к школьному обучению. Проблема «школьной дезадаптации». «Группа риска» в младшем школьном возрасте. «Школьные страхи», причины их возникновения, профилактика и устранение. Практическое занятие реализуется в форме практической подготовки
4	Тема 8. Основные направления функционирования психологической службы в V-VIII классах общеобразовательной средней школы	Цель и задачи психологической службы в среднем звене общеобразовательной школы. Основные направления работы психолога в V классе. Задачи развития. Сопровождение адаптационного периода. Проблема «группы риска» среди подростков. Практическое занятие реализуется в форме практической подготовки
5	Тема 9. Основные направления функционирования психологической службы в IX-XI классах общеобразовательной средней школы	Цель и задачи психологической службы в выпускных классах общеобразовательной школы. Проблемы личностного развития в раннем юношеском возрасте. Временная перспектива будущего и профессиональное самоопределение. Основные направления работы педагога-психолога в IX-XI классах школ. Юноши и девушки «группы риска». Практическое занятие реализуется в форме практической подготовки

4.1.3 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1. Психологическая служба как отрасль прикладной психологии. Роль психологической службы в системе образования	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
2	Тема 2. История, современное состояние и перспективы развития психологической службы образования	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
3	Тема 3. Организация функционирования психологической службы в образовательной организации	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
4	Тема 4. Планирование работы и обязательная документация психологической службы в образовательной	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
5	Тема 5. Основные виды деятельности педагога-психолога	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
6	Тема 6. Основные направления функционирования психологической службы в дошкольной образовательной организации	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
7	Тема 7. Основные направления функционирования психологической службы в I-IV классах общеобразовательной средней школы	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
8	Тема 8. Основные направления функционирования психологической службы в V-VIII классах общеобразовательной средней школы	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
9	Тема 9. Основные направления функционирования психологической службы в IX-XI классах общеобразовательной средней школы	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
10	Тема 10. Организация работы психологической службы с педагогическим коллективом образовательной организации	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
11	Тема 11. Организация работы психологической службы с родителями учащихся (воспитанников) образовательной организации	Изучение вопросов темы, подготовка к зачету
12	Контрольная работа	Выполнение контрольной работы

4.1.4 Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Литература

4.1.1 Литература

1 Пахальян, В. Э. Развитие и психологическое здоровье личности в дошкольном и школьном возрасте : учебное пособие / В. Э. Пахальян. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 180 с. — ISBN 978-5-4487-0278-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76804.html> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/76804>

Захарова, Л. Н. Основы психологического консультирования организаций : учебное пособие / Л. Н. Захарова. — Москва : Логос, 2013. — 432 с. — ISBN 978-5-98704-584-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9104.html> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Пахальян, В. Э. Психопрофилактика в практической психологии образования: методология и организация : учебное пособие / В. Э. Пахальян. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 233 с. — ISBN 978-5-4487-0265-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76803.html> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/76803>

5. Ерзин, А. И. Диагностика и коррекция агрессивного поведения : учебное пособие / А. И. Ерзин. — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2012. — 254 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21803.html> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

1	Педагогическая библиотека https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
2	База профессиональных данных «Мир психологии» - http://psychology.net.ru/
3	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
5	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания 4 «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 30.08.2022). – Текст : электронный.

4.2.3. Нормативные документы (при наличии)

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в

Российской Федерации" (ред. от 17 февраля 2021 г.). - URL: <http://xn--273--84d1f.xn--plai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf/> (дата обращения: 30.08.2022). – Текст : электронный.

2) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022) //СПС КонсультантПлюс. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

3) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 № 301);

– Профессиональный стандарт

01.002 Профессиональный стандарт "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575);

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сочинский государственный университет»;

– Другие нормативно-методические документы СГУ.

4.1.2 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001– . – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4	Электронная библиотека Grebennikov / Издательский дом «Гребенников». – Москва, 1993. – . – URL: https://www.grebennikov.ru/ (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5	Сетевая электронная библиотека классических университетов / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
7	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL: https://polpred.com/ (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.2 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

1. Цель и задачи психологической службы образования.
2. Принципы организации функционирования психологической службы в образовательных учреждениях.
3. История отечественной психологической службы образования.
4. История зарубежной психологической службы образования.
5. Современное состояние и перспективы развития отечественной ПСО.
6. Требования к личности и деятельности практического психолога в образовательном учреждении.
7. Основные направления работы практического психолога в образовательном учреждении.
8. Структура психологической службы образования.
9. Обеспечение психологического сопровождения педагогического процесса как одна из задач психологической службы образования.
10. Содержание, формы и виды работы практического психолога в детском саду.
11. Использование психодиагностики в работе ПСО.
12. Специфика психодиагностики детей дошкольного возраста и младших школьников.
13. Диагностика и коррекция "школьных" страхов.
14. Психодиагностика подростков и старших школьников.
15. Организация коррекционно-развивающей работы ПСО.
16. Основные направления коррекционной работы по устранению социальной дезадаптации личности детей и подростков.
17. Психологическая профилактика как вид работы ПСО.
18. Психологическое просвещение как вид работы ПСО.
19. Консультирование как направление работы практического психолога.
20. Психолого-медико-педагогический консилиум.
21. Обеспечение мониторинга психического развития ребенка в образовательном учреждении.
22. Основные направления работы психолога в дошкольном учреждении.
23. Организация работы психолога с дошкольниками "группы риска".
24. Основные направления работы психолога в I-IV классах.
25. Организация работы психолога с детьми "группы риска" в начальной школе.
26. Основные направления работы психолога в V классе.
27. Основные направления работы психолога в VI- VII классах.
28. Основные направления работы психолога в VIII классе.
29. Организация работы психолога с подростками "группы риска".
30. Основные направления работы психолога в IX- XI классах.
31. Организация работы психолога со старшеклассниками "группы риска".
32. Организация профориентационной работы с учащимися образовательных учреждений.

33. Изучение межличностных отношений и социального статуса учащегося в классе. Особенности изучения межличностных отношений в группе дошкольников.
34. Диагностика особенностей адаптации ребенка к образовательному учреждению. Коррекция школьной дезадаптации.
35. Цель и задачи организации взаимодействия ПСО с семьями учащихся.
36. Содержание работы ПСО с семьей.
37. Цель и задачи взаимодействия ПСО с педагогическим коллективом образовательного учреждения.
38. Содержание работы ПСО с педагогами.
39. Психологическая служба в вузе.
40. Основные положения этического кодекса психологической службы
41. Планирование работы практического психолога в учреждении образования.
42. Обязательная документация ПСО.
43. Взаимодействие детского практического психолога с медицинскими учреждениями и социальными институтами.
44. Нормативно-правовая база, определяющая функционирование ПСО.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет):

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, правильно и точно подтверждает сделанные при решении практических заданий выводы соответствующими нормативными документами, точно и правильно производит расчет показателей, демонстрирует полноту и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, затрудняется подтвердить сделанные при решении практических заданий выводы хотя бы

одним нормативным документом, допускает ошибки при проведении расчетов показателей, неточно использует основные процедуры и действия в предложенном практическом задании.

Оценка «**незачтено**» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к лекционным и практическим занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим /лабораторным занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету. При подготовке следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

Студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания контрольной работы, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной работы.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений СРС;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например методические указания по выполнению контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Практическое - учебное занятие, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении по дисциплине «Психологическая служба в образовании» применяются:

1. Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

2. Практические занятия в форме практической подготовки: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), диагностические методики.

3. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места магистрантов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

4. Дистанционная поддержка дисциплины: для передачи домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта кафедры Психологии и дефектологии: kafpp32@yandex.ru.

При реализации дисциплины использовать следующее лицензионное программное обеспечение: стандартное лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение.

Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и

специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Психологическая служба в образовании»**

44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Бакалавриат

Социальная педагогика и медиация,

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Психологическая служба в образовании»

Обязательная часть учебного плана
заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	4 / 144
Цель изучения дисциплины	заключается в формировании целостного представления о деятельности психологической службы в системе образования.
Содержание дисциплины	Психологическая служба как отрасль прикладной психологии. Роль психологической службы в системе образования. История, современное состояние и перспективы развития психологической службы образования. Организация функционирования психологической службы в образовательной организации. Планирование работы и обязательная документация психологической службы в образовательной организации. Основные виды деятельности педагога-психолога. Основные направления функционирования психологической службы в дошкольной образовательной организации. Основные направления функционирования психологической службы в I-IV классах общеобразовательной средней школы. Основные направления функционирования психологической службы в V-VIII классах общеобразовательной средней школы. Основные направления функционирования психологической службы в IX-XI классах общеобразовательной средней школы. Организация работы психологической службы с педагогическим коллективом образовательной организации. Организация работы психологической службы с родителями учащихся (воспитанников) образовательной организации
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-5, ОПК-7
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-5.1 Использует основы психологической и педагогической диагностики, технологии и методы для разработки программ коррекции трудностей в обучении; ОПК-5.2 Применяет инструментарий диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся, осуществлять пед. диагностику отставания обучающихся; ОПК-5.3 Реализует методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, навыки освоения и применения программ мониторинга образовательных результатов и применения

	технологий ОПК-7.1 Использует педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, закономерности формирования детско-взрослых сообществ; ОПК-7.2 Взаимодействует с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения; ОПК-7.3 Применяет способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Нормативно-правовые основы образования и профессиональная этика; Педагогика; Педагогическая психология; Педагогическая (вожатская) практика; Преддипломная.
Образовательные технологии	Лекционные занятия, Практические занятия, СРС
Форма промежуточной аттестации	Зачет