

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ермакова Виктория Павловна

Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ)

Сочи), проректор

Дата подписания: 27.02.2026 19:54:22

Уникальный программный ключ:

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

туризма и сервиса

А.Р. Давыдович

2024 г.

2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

в форме практической подготовки

Научно-исследовательская работа

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки 43.04.02 «Туризм»

Квалификация (степень) выпускника магистр

(бакалавр/специалист, магистр)

Профиль подготовки/

Магистерская программа

«Внутренний и въездной туризм»

Форма обучения Очная

(очная, очно-заочная и др.)

Выпускающая кафедра управления и технологий в туризме и рекреации

Зав. кафедрой УТТР Г.Д.
д.м.н., профессор Брюханова Г.Д.

Составители А.Р.
к.э.н., доцент Давыдович А.Р.

Н.А.
д.э.н., профессор Савельева Н.А.

Сочи 2024 г.

Программа учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в форме практической подготовки составлена: в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению (специальности) 43.04.02 «Туризм» от 15.06.2017 № 556; на основании учебного плана направления 43.04.02 «Туризм» магистерская программа «Внутренний и въездной туризм».

Программу практики в форме практической подготовки составили:

к.э.н., доцент Давыдович А.Р. 

д.э.н., профессор Савельева Н.А. 

Внешний эксперт:

Ген. директор ООО «Ривьера-Сочи»

 Тарасова Белла Александровна,

Программа практики в форме практической подготовки рассмотрена и одобрена на заседании кафедры управления и технологий в туризме и рекреации от «4» марта 2024г. Заведующий кафедрой УТТР  Брюханова Г.Д.

Программа практики в форме практической подготовки одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 43.04.02 «Туризм»

Протокол № «04» марта 2024 г., протокол № 4.

Председатель УМСН 

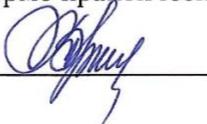
Учебно-методическое и информационное обеспечение практики соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ


подпись


Ф.И.О.

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой 



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики переутверждена на 2025 - 2026 учебный год на заседании кафедры от «25» 06 2025 г. без изменений.

И.о. заведующий кафедрой



Сыркова И.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Цели и задачи практики в форме практической подготовки.....	5
1.2. Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы и формы ее проведения.....	5
1.3. Сроки проведения учебной практики в форме практической подготовки.....	6
1.4. Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы	6
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	16
2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки.....	16
2.2. Задание на практику	17
3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	20
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	22
4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций	22
4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки	27
5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	33
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	36
Таблица – Перечень программного обеспечения	36
Справочно-правовая система Консультант Плюс	36
7 ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ.....	37
Приложение к рабочей программе практики	38
Научно-исследовательская работа	38
(получение первичных навыков	38
научно-исследовательской работы)	38
43.04.02 «Туризм», магистратура	38
программа «Внутренний и въездной туризм».....	38
АННОТАЦИЯ	38
8. АННОТАЦИЯ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи практики в форме практической подготовки

Целью учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) как особой части образовательного процесса является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков проведения теоретических и прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, способствующих формированию профессиональных компетенций.

Задачи учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

- проведение комплексных научных исследований в сфере туризма;
- системный анализ рынка туристских услуг и прогнозирование его развития с целью эффективного функционирования туристской индустрии и обеспечения запросов потребителей;
- разработка и внедрение инновационных технологий в процессы предоставления услуг туристской индустрии и научное сопровождение туристской деятельности;
- оценка эффективности инноваций в туристской деятельности;
- сформировать представления об основных исследовательских задачах, способах их решения;
- сформировать умения использования современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владения современными методами исследований;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий и обеспечение интеграции учебных занятий и учебной практики (научно-исследовательская работа) магистрантов;
- развитие у магистрантов способности определять и обосновывать актуальность научной проблемы, представляющей практический интерес;
- изучение магистрантами теоретических аспектов исследуемой проблематики;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения.
- обработка полученных результатов, анализ и представление их в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научных статей);
- оформление результатов проделанной работы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и др. нормативных документов с привлечением современных средств редактирования и печати (подготовка отчета по учебной практике (научно-исследовательская работа), дневника практики).

1.2. Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы и формы ее проведения

Учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является стационарной практикой. Она проводится в распределенной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем чередования в календарном учебном графике периодов теоретического обучения и научно-исследовательской работы для ее проведения. Студенты проходят практику на базе кафедры.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедре применительно к учебному процессу. Руководство **научно-исследовательской работой** возлагается на руководителя практики.

Научно-исследовательская работа проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, утвержденной программой учебной практики, в соответствии с утвержденной индивидуальной программой, составленной студентом совместно с руководителем практики.

1.3. Сроки проведения учебной практики в форме практической подготовки

Научно-исследовательская работа проводится:

1 курс (1 семестр) – 6 ЗЕТ- 216 ч.

1 курс (2 семестр) – 4 ЗЕТ- 144 ч.

34 недели, в течение которых, согласно графику распределенной практики, студенты занимаются НИР 360 часов, 10 ЗЕТ.

1.4. Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы

Учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является составной частью основной профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки магистров, относится к блоку Б2 «Практики» образовательной программы подготовки магистров по направлению 43.04.02 «Туризм». В соответствии с учебным планом направления 43.04.02 «Туризм» магистерская программа «Внутренний и въездной туризм».

Научно-исследовательская работа является видом учебной практики. Объем практики составляет 360 часов. Научно-исследовательская работа призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в научно-исследовательскую деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются:

а) в части исследовательской подготовки – «Базовые принципы деятельности индустрии туризма», «Методы научных исследований», «Теория систем и системный анализ в управлении организациями»,

б) в части проектной подготовки – «Проектная деятельность», «Основы бизнес-анализа»,

в) в части предметной подготовки – дисциплины Блока Б1 – «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов

Перед прохождением научно-исследовательской практики студент должен

знать: основы будущей профессиональной деятельности; общее и особенное в становлении, современном состоянии и перспективах развития туризма; фундаментальные категории сферы туризма, нормативно-правовую базу регулирования туристской деятельности; методы научных исследований – общие и специфические для оценки развития сферы туризма; системный подход; способы сбора, обработки, анализа информации;

уметь: собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию; рассчитывать статистические, экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность индустрии туризма и гостеприимства; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

владеть: владеть нормами современного русского литературного языка, навыками логически правильного и аргументированного формулирования мыслей; методами анализа социально-экономических явлений и процессов; методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; аналитическими, статистическими методами, принципами системного подхода.

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Рубрикатор компетенций индикаторов	Компетенция	Индикаторы	
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	1.1. анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: значение системного подхода как общенаучного метода и его связь с информационным подходом (З-УК-1.1) Уметь: определять системные критерии эффективности (У-УК-1.1) Владеть: системным подходом как общенаучным методом (Н-УК-1.1)
		1.2. определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;	Знать: значение системного анализа для эффективного управления и функционирования различных социально-экономических и производственных систем (З-УК-1.2) Уметь: проводить анализ системных ситуаций на качественном уровне и применять возможные количественные методы (У-УК-1.2) Владеть: системным подходом как общенаучным методом (Н-УК-1.2)
		1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: основные свойства систем, выражаемые основными системными принципами, различия больших и сложных систем, виды технических и социально-экономических систем (З-УК-1.3) Уметь: проводить декомпозицию больших и сложных систем, на ее основе выдвигать требования к макропроектированию и микропроектированию на основе функционального и структурного анализа (У-УК-1.3) Владеть: системным подходом как общенаучным методом (Н-УК-1.3)
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач (З-УК-2.1) Уметь: собирать, обрабатывать и обобщать информацию, применять методологию системного подхода для решения профессиональных задач (У-УК-2.1) Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методологией системного подхода для решения профессиональных задач (Н-УК-2.1)
		2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Знать: методологию анализа и способы систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (З-УК-2.2) Уметь: Анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (У-УК-2.2) Владеть: Владеть навыками анализа и систематизации разнородных

			<p>данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (Н-УК-2.2)</p> <p>2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p> <p>2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;</p>	<p>Знать: методологию научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений (3-УК-2.3)</p> <p>Уметь: применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности (У-УК-2.3)</p> <p>Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений (Н-УК-2.3)</p> <p>Знать: концептуальные подходы к управлению процессом организационных изменений, критерии успешного управления изменениями в организациях; проблематику и инструментарий современного менеджмента в применении к задачам управления проектами (3-УК-2.3)</p> <p>Уметь: планировать и распределять задачи между участниками проекта (У-УК-2.3)</p> <p>Владеть: навыками командной работы в проектах; быть способным эффективно участвовать в работе команды в сложных проектах (Н-УК-2.3)</p> <p>Знать: особенности работы в коллективе на базе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основные теории поведения человека в организации (3-УК-3.1).</p> <p>Уметь: работать в коллективе, анализировать организационное поведение для отбора членов команды (У-УК-3.1).</p> <p>Владеть: стратегией командной работы, позволяющей осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели (Н-УК-3.1)</p> <p>Знать: основы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации; особенности распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (3-УК-3.2).</p> <p>Уметь: участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации; распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений (У-УК-3.2).</p> <p>Владеть: навыками участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации; распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками организации и</p>

			<p>корректировки работы команды, в том числе на основе коллегиальных решений (Н-УК-3.2).</p> <p>3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p>	<p>Знать: основные теории мотивации; принципы развития конфликтных ситуаций (З-УК-3.3).</p> <p>Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; применять на практике принципы разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде (У-УК-3.3).</p> <p>Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; навыками создания рабочей атмосферы, позитивного эмоционального климата в команде (Н-УК-3.3)</p>
Коммуникации	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке	<p>Знать: способы академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке (З-УК-4.1)</p> <p>Уметь: определять эффективные способы академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке (У-УК-4.1)</p> <p>Владеть: способами академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке (Н-УК-4.1)</p>	
		4.2. Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык	<p>Знать: подходы и способы перевода академических и профессиональных текстов (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык (З-УК-4.2)</p> <p>Уметь: переводить академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык (У-УК-4.2)</p> <p>Владеть: навыками перевода академических и профессиональных текстов (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык (Н-УК-4.2)</p>	
		4.3. Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации	<p>Знать: способы выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации (З-УК-4.3)</p> <p>Уметь: выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации (У-УК-4.3)</p> <p>Владеть: способами выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной</p>	

			коммуникации (Н-УК-4.3)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;	Знать: понятия и подходы к определению гастрономического бренда; понятия и подходы к формированию туристских маршрутов (З-УК-5.1) Уметь: применять в профессиональной и других видах деятельности базовые понятия, знания и закономерности особенностей туризма стран мира и России (У-УК-5.1) Владеть: навыками использования знаний о традициях и культуре народов мира, с возможностью их использования в туризме (Н-УК-5.1)
		5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;	Знать: особенности формирования туристских брендов мультикультурных территорий (З-УК-5.2) Уметь: анализировать и применять лучшие мировые практики при формировании туристских маршрутов (У-УК-5.2) Владеть: навыками формирования туристского бренда (Н-УК-5.2)
		5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: особенности формирования и продвижения туристских маршрутов (З-УК-5.3) Уметь: применять стратегии формирования туристского бренда, как инструмента продвижения стран, регионов, городов на международный туристский рынок (У-УК-5.3) Владеть: навыками формирования туристских маршрутов (Н-УК-5.3)
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.	Знать: приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (З - УК-6.1); Уметь: целесообразно использовать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) (У - УК-6.1); Владеть: методами самооценки (Н - УК-6.1);
		6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки	Знать: образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности (З - УК-6.2); Уметь: определять образовательные потребности (У - УК-6.2); Владеть: способами совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности (Н - УК-6.2).

		6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знать: требования рынка труда (З - УК-6.3); Уметь: выстраивать гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития (У - УК-6.3); Владеть: стратегией личного развития (Н - УК-6.3).
Общепрофессиональные компетенции			
Технологии	ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	ОПК-1.1. Формирует технологическую концепцию туристского предприятия	Знать: организационные основы туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности (З - ОПК-1.1); Уметь: компетентно определять необходимую структуру туристского предприятия (У - ОПК- 1.1); Владеть: механизмами построения взаимоотношений между туроператорами и контрагентами туристской деятельности. (Н - ОПК- 1.1)
		ОПК-1.2. Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма	Знать: особенности и основные направления развития туристской деятельности в России во внутреннем, въездном и выездном туризме (З - ОПК- 1.2); Уметь: использовать международные системы бронирования услуг в туризме (У - ОПК-1.2); Владеть: навыками разработки инновационных стратегий в туризме. (Н - ОПК- 1.2).
		ОПК-1.3. Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма	Знать: основные инновационные информационные продукты в туристской индустрии (З - ОПК- 1.3); Уметь: использовать оптимальные технологические процессы при внедрении программного обеспечения в практику работы предприятий туристской индустрии (У - ОПК-1.3); Владеть: основными понятиями и нормативно-правовыми основами в сфере программного обеспечения туристской деятельности; принципами, методами, технологией совершенствования качества программного обеспечения туристской деятельности (Н - ОПК-1.3).
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления.	Знать: технологии управления деятельностью туроператоров, турагентов и контрагентов туристской деятельности (З - ОПК- 2.1); Уметь: компетентно определять необходимую структуру и содержание туристского продукта (У - ОПК- 2.1); Владеть: механизмами построения взаимоотношений между туроператорами и контрагентами туристской деятельности (Н - ОПК- 2.1).

		<p>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления.</p>	<p>Знать: особенности организации туристской деятельности в России иво внутреннем, въездном и выездном туризме (З - ОПК- 2.2); Уметь: анализировать итоги туристской деятельности (У - ОПК- 2.2); Владеть: навыками разработки и реализации стратегий управления в туризме (Н - ОПК- 2.2).</p>
		<p>ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.</p>	<p>Знать: основные требования, предъявляемые к процессу организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма (З - ОПК- 2.3); Уметь: разрабатывать проектную документацию обеспечения деятельности туристского предприятия (У - ОПК- 2.3); Владеть: основными способами организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма (Н - ОПК- 2.3).</p>
<p>Качество</p>	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма</p>	<p>ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества.</p>	<p>Знать: основные требования, предъявляемые к системам менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами (З - ОПК- 3.1); Уметь: разрабатывать системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества (У - ОПК- 3.1); Владеть: навыком внедрения системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества (Н - ОПК- 3.1).</p>
		<p>ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.</p>	<p>Знать: способы и подходы к оценке качества оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон. (З - ОПК- 3.2); Уметь: выбирать и обосновывать способы и подходы к оценке качества оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон (У - ОПК- 3.2); Владеть: навыком оценки качества оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон (Н - ОПК- 3.2).</p>
		<p>ОПК-3.3. Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма</p>	<p>Знать: способы и подходы к внедрению системы управления качеством на предприятиях сферы туризма. (З - ОПК- 3.3); Уметь: выбирать и обосновывать необходимость системы управления качеством на предприятиях сферы туризма (У - ОПК- 3.3); Владеть: навыком внедрять системы управления качеством на предприятиях сферы туризма (Н - ОПК- 3.3).</p>

Маркетинг	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	ОПК-4.1. Применяет технологии маркетинговых исследований профессиональной деятельности	Знать: методы сбора информации для целей маркетингового исследования в сфере туризма. (З-ОПК-4.1) Уметь: рассчитать показатели конкуренции на рынке для плана маркетинга туристского предприятия (У-ОПК-4.1). Владеть: навыками оценки внутренней среды туристского предприятия для целей создания плана маркетинга. (Н-ОПК-4.1)
		ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	Знать: структуру плана маркетинга туристского предприятия. (З-ОПК-4.2) Уметь: определять экономические цели и задачи плана маркетинга туристского предприятия. (У-ОПК-4.2) Владеть: навыками формирования плана маркетинга туристского предприятия. (Н-ОПК-4.2)
		ОПК-4.3. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет	Знать: место и роль плана маркетинга в системе планов туристского предприятия. (З-ОПК-4.3) Уметь: рассчитать бюджеты плана маркетинга туристского предприятия. (У-ОПК-4.3) Владеть: методами формирования перечня мероприятий по контролю за выполнением плана маркетинга туристского предприятия, в том числе с использованием электронных ресурсов. (Н-ОПК-4.3)
Экономика	ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Применяет технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма	Знать: экономические основы функционирования предприятий в рыночной среде; тенденции и закономерности развития предприятий ресторанно-гостиничного бизнеса, их функции и роль в народном хозяйстве; особенности формирования издержек в гостинично-ресторанной деятельности (З-ОПК-5.1) Уметь: оценивать источники формирования издержек; ориентироваться в факторах эффективности деятельности гостиничных предприятий и ресторанов методами определения затрат (У-ОПК-5.1) Владеть: навыками анализа и обобщения полученной экономической информации в деятельности гостиничных предприятий и ресторанов (Н-ОПК-5.1)
		ОПК-5.2. Обеспечивает обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма	Знать: систему основных экономических показателей деятельности предприятия (З-ОПК-5.2) Уметь: проводить финансовый и экономический анализ деятельности предприятий; рассчитывать эффективность и конкурентоспособность экономического потенциала предприятий ресторанно-гостиничного бизнеса; прогнозировать развитие предприятий ресторанно-гостиничного бизнеса на перспективу (У-ОПК-5.2) Владеть: приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на микро- уровне; суммой знаний по совокупности

			экономических, математических и статистических дисциплин, необходимых для анализа, планирования и прогнозирования экономического положения предприятия на рынке ресторанных и гостиничных услуг (Н-ОПК-5.2)
		ОПК-5.3. Оценивает эффективность управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью	Знать: концептуальные основы социально-экономических исследований в туристской индустрии, основные источники и методологию изучения экономики и социологии туризма (З-ОПК-5.3) Уметь: - обосновывать стратегию и тактику управления процессами, связанными с функционированием гостиничных предприятий и ресторанов; использовать автоматизированную систему управления гостиничным предприятием для анализа экономических результатов деятельности; - ориентироваться в тенденциях развития отрасли гостеприимства (У-ОПК-5.3) Владеть: методами системного и сравнительного анализа (Н-ОПК-5.3)
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности	Знать: методы планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (З – ОПК-6.1); Уметь: планировать научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности (У - ОПК-6.1); Владеть: методами планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (Н - ОПК-6.1)
		ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	Знать: подходы к организации научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (З – ОПК-6.2); Уметь: применять методы научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (У - ОПК-6.2); Владеть: технологиями научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (Н - ОПК-6.2).
		ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях	Знать: порядок и способы представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (З – ОПК-6.3); Уметь: представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (У - ОПК-6.3); Владеть: способами представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (Н – ОПК-6.3).
Педагогика	ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным	ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным	Знать: способы осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма (З – ОПК-7.1);

	образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	<p>профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма</p>	<p>Уметь: осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма (У - ОПК-7.1);</p> <p>Владеть: навыками педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма (Н – ОПК-7.1).</p>
		<p>ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p>	<p>Знать: формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам (З – ОПК-7.2);</p> <p>Уметь: выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам (У - ОПК-7.2);</p> <p>Владеть: формами и методами подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам (Н – ОПК-7.2).</p>
		<p>ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p>	<p>Знать: способы планирования результатов обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам (З – ОПК-7.3);</p> <p>Уметь: планировать результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам (У - ОПК-7.3);</p> <p>Владеть: навыком проведения текущего контроля знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам (Н – ОПК-7.3).</p>

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от предприятия, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

Виды деятельности студента в процессе прохождения практики предусматривают развитие навыков деятельности в сфере туризма.

Общая трудоемкость практики составляет 360 часов, 10 ЗЕТ.

Контактная работа 8 часов: 2 часа – установочная конференция (осенний семестр первого курса), 2 часа – итоговая конференция (осенний семестр первого курса), 2 часа – установочная конференция (весенний семестр первого курса), 2 часа – итоговая конференция (весенний семестр первого курса).

В таблице представлены виды работ при выполнении практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в форме практической подготовки.

Виды научно-исследовательской деятельности на практике

№	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах/зет)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция по практике	18 (0,5)	Заполнение листа ознакомления и утверждение индивидуального плана работы
		Инструктаж по технике безопасности		
		Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация научной литературы		
		Составление плана работы на период практики		
2	Основной этап	Подбор и систематизация библиографических источников по теме исследования.	288 (8,0)	Консультации с руководителем практики от кафедры, Составление развернутого плана конспекта к каждому занятию. Выступление с докладом на конференции. Публикация тезисов доклада / статьи.
		Сбор, обработка, анализ, систематизация и интерпретация научной информации и полученных эмпирических данных по исследуемой проблеме.		

		Формулирование выводов по результатам проведенного подбора и систематизации библиографических источников по теме исследования и реализованного сбора, обработки, анализа, систематизации и интерпретации научной информации и полученных эмпирических данных по исследуемой проблеме. Разработка практических рекомендаций по решению исследуемой проблемы. Написание научной статьи (тезисов) по проблеме исследования.		
3	Завершающий этап	Самоанализ проведенных занятий	54 (1,5)	Проверка отчета
		Выступление на научной конференции		
		Подготовка отчета		
		Защита отчета по учебной (НИР) практике		Выставление дифференцированного зачета
	Всего:		360 (10,0)	

2.2. Задание на практику

В соответствии с Учебным планом подготовки магистра по направлению 43.04.02 «Туризм» в период прохождения практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в форме практической подготовки рекомендуется выполнение следующих заданий на предприятии:

№ п/п	Содержание заданий	Формируемые компетенции
1.	Сбор материалов о предприятии/регионе/виде туризма из внешних источников: изучение официальных веб-сайтов, изучение информации в открытых источниках (СМИ, социальные сети и т.д.), работа в библиотеке	УК-1 - УК-6, ОПК-1 - ОПК-7
2.	Составление краткого описания предприятия/регионе/виде туризма и его имиджа, тенденций развития, перспектив согласно полученной информации из внешних источников.	УК-1 - УК-6, ОПК-1 - ОПК-7
3.	Обзор литературы по теме исследования, выполнение анализа основных результатов и положений, полученных ведущими	УК-1 - УК-6, ОПК-1 - ОПК-7

	специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках собственного исследования	
4.	<p>Выполнение индивидуального задания, определенного руководителем практики в согласовании с руководителем магистерской диссертации в рамках прохождения НИР. Индивидуальное задание может предусматривать выполнение следующих видов работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществление научно-исследовательской деятельности в рамках научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных); – участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой управления и технологий в туризме и сервисе, факультетом туризма и сервиса, университетом; – участие в конкурсах научно-исследовательских работ; – осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации; – ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий; – рецензирование научных статей; – подготовка статьи (доклада на конференцию) по теме исследования; – представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати 	УК-1 - УК-6, ОПК-1 - ОПК-7

Выполнение всех видов работ отражается в Дневнике прохождения учебной практики. Основные формы НИР представлены в таблице.

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
1. Составление библиографии по теме магистерской диссертации	1. Карточка литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и прочее – не менее 50)
2. Рецензирование научных трудов	2. Рецензия на научную статью
3. Теоретический анализ проблемы исследования	3.1 Всесторонний обзор литературы по теме исследования, теоретический анализ проблемы исследования, статистический анализ 3.2 Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении
4. Написание научной статьи по проблеме исследования	4. Статья и заключение научного руководителя
5. Выступление на научной конференции по проблеме исследования	5. Отзыв о выступлении в характеристике магистранта

6. Выступление на научном семинаре кафедры	6. Заключение выпускающей кафедры об уровне культуры исследования
7. Отчет о научно-исследовательской работе на семестре	7.1 Отчет о НИР 7.2. Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов

В таблице представлен календарный план НИР. Он состоит из двух циклов: 1) работы с источниками информации и обучение методологии НИР и 2) проведение исследований. Второй этап в основном проводится на базе практики – конкретном предприятии или на кафедре УТТР и предшествует написанию магистерской диссертации.

Календарный план практики

Наименование задач (мероприятий), составляющих задание	Планируемый период времени для выполнения задач (мероприятий)
1 семестр	
Установочная конференция по практике	За 10 рабочих дней до начала практики
Инструктаж по технике безопасности	За 10 рабочих дней до начала практики
Освоение методов теоретического исследования, изучение методов статистического анализа и обработки результатов	1-5 неделя практики
Работа с источниками информации. Подбор литературы, работа в библиотеке, в том числе он-лайн	6-17 недели практики
Написание промежуточного отчета – литературного обзора по выбранному направлению исследования и его защита	18 неделя практики
2 семестр	
Установочная конференция по практике	За 10 рабочих дней до начала практики
Инструктаж по технике безопасности	За 10 рабочих дней до начала практики
Ознакомление с основными особенностями научно-исследовательской работы кафедры	1 неделя практики
Составление плана работы на период практики с учетом уточненного направления исследования по результатам работы в 1 семестре	2 неделя практики
Обзор литературы по теме исследования	3-6 неделя практики
Выполнение анализа основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках собственного исследования.	7-13 неделя практики
Подготовка и публикация статьи / доклада по тематике магистерского исследования	14-15 неделя практики

Написание промежуточного отчета – обзора мирового и российского опыта реализации программ развития предприятия / туристской дестинации / вида туризма и др. в соответствии с выбранным направлением исследования и его защита	16 неделя практики
---	--------------------

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- 1 отчет о прохождении практики;
- 2 индивидуальное задание практики
- 3 рабочий план-график;
- 4 дневник по практике;
- 5 аттестационный лист;
- 6 отзыв о прохождении практики, подписанный руководителем практики от организации;
- 7 отзыв о прохождении практики, подписанный руководителем практики от образовательной организации.

Дневник и отчет по практике являются основными документами, подтверждающими работу студента в период практики.

Дневник практики выдается студенту в единственном экземпляре. Студент получает его на организационном собрании перед выходом на практику. В начале практики в дневнике фиксируется индивидуальное задание, полученное студентом.

Дневник заполняется ежедневно в течение всей практики. В него заносится краткая характеристика работ, которые пришлось выполнять студенту, и документов, с которыми он работал.

Написание отчёта должно осуществляться студентом-практикантом систематически в ходе прохождения практики, а в последнюю неделю практики необходимо уделить особое внимание завершению написания и оформления отчёта.

Отчет оформляется студентом в соответствии со следующей структурой.

Титульный лист

Задание на _____ (вид) практику

Содержание

Перечень сокращений (при необходимости, если в отчете используется большое число сокращенных названий и аббревиатур)

Введение (название организации, специфика организации, основных сфер ее деятельности, обоснование актуальности выбранной практики, формулируются цель и задачи (в зависимости от задания), которые практикант ставит и решает в ходе выполнения отчета, краткая аннотация отчета (Например, Отчет состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. Общее количество страниц — 30 (без учета приложений). Список литературы насчитывает 17 наименований. Количество рисунков — 3, таблиц — 7, приложений — 3»).

(Основная часть – не пишется как заголовок)

Глава 1. Краткая характеристика объекта _____ (вид) практики.

- краткая информация об организации (предприятии), в которой проходила практика, о ее структуре, целях и задачах;
- административное положение (система взаимодействия с другими органами управления, хозяйствующими субъектами);
- краткая история становления и развития;
- основные направления деятельности;
- организационная структура организации;

- нормативные документы, регламентирующие деятельность принимающей организации (нормативно-правовые акты, локальные правовые акты, в том числе учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции) – при необходимости (в соответствии с направленностью образовательной программы);
- краткий анализ основной деятельности организации (с построением соответствующих диаграмм, например, динамики роста уставного капитала, динамики роста числа клиентов и т.п. в зависимости от направленности образовательной программы).

Глава 2. *(Название в зависимости от вида практики и специфики задания на практику).*

- содержание выполненной работы, описание видов работ, которые выполнял(а) студент(ка) в соответствии с индивидуальным заданием на практику и планом-графиком);
- описание основных методов и приемов, используемых на практике, обоснование их применения;
- анализ всех собранных в ходе обследования материалов (при необходимости, в зависимости от задания) (таблицы, схемы, графики, диаграммы и вопросники выносятся в Приложение);
- предложения по совершенствованию деятельности предприятия.

Заключение

- выводы по всем главам;
- описание профессиональных навыков, которые были освоены во время прохождения практики;
- наиболее существенные достижения;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики, изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение;
- общая оценка итогов практики.

Список использованных источников и литературы (в том числе нормативных и ведомственных документов);

Приложения *(при необходимости).*

Отчет сдается на кафедру, процесс защиты предполагает определение уровня овладения студентом практическими навыками работами и степени применения на практике полученных в период обучения в университете теоретических знаний. Окончанием практики считается положительная оценка защиты отчёта, зафиксированная в ведомости и зачётной книжке студента.

Студенты, не прошедшие практику и не предоставившие отчёт в установленные сроки без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку за практику, признаются имеющими академическую задолженность с последующим отчислением из университета.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике в назначенные сроки, в процессе которого оценивается степень подготовки студента к самостоятельной профессиональной деятельности по профилю. По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчёта, уровень теоретической и практической подготовки студента.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Содержание промежуточной аттестации по практике Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в форме практической раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от организации, отчет студента по итогам практики)
- требования к защите отчета по итогам практики
- примерные вопросы промежуточной аттестации по учебной практике (научно-исследовательской работе).

4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
Универсальные компетенции				
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	1.1. анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	1,2,3,4	Дневник, Отчет Отзыв руководителя
		1.2. определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;		
		1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов		
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	1,2,3,4	Дневник, Отчет Отзыв руководителя
		2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;		

		2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы		
		2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.		
УК-3.	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	1,2,3,4	Дневник, Отчет Отзыв руководителя
		3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;		
		3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде		
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке	1,2,3,4	Дневник, Отчет Отзыв руководителя
		4.2. Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык		
		4.3. Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации		
УК-5.	Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и	1,2,3,4	Дневник, Отчет Отзыв руководителя

		<p>профессиональном взаимодействии;;</p> <p>5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;</p> <p>5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>		
УК-6.	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.</p> <p>6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки</p> <p>6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	1,2,3,4	Дневник, Отчет, Отзыв руководителя
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				
ОПК-1.	Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	<p>ОПК-1.1. Формирует технологическую концепцию туристского предприятия</p> <p>ОПК-1.2. Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма</p> <p>ОПК-1.3. Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма</p>	1,2,3,4	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-2.	Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	<p>ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления.</p> <p>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы</p>	1,2,3,4	Дневник, отчет, отзыв руководителя

		анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления.		
		ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.		
ОПК-3.	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества. ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон. ОПК-3.3. Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма	1,2,3,4	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-4.	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	ОПК-4.1. Применяет технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма ОПК-4.3. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет	1,2,3,4	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-5.	Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Применяет технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма ОПК-5.2. Обеспечивает обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма ОПК-5.3. Оценивает эффективность	1,2,3,4	Дневник, отчет, отзыв руководителя

		управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью		
ОПК-6.	Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1. Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</p>	1,2,3,4	Дневник, отчет, отзыв руководителя
ОПК-7.	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	<p>ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма</p> <p>ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> <p>ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p>	1,2,3,4	Дневник, отчет, отзыв руководителя

4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки

Промежуточная аттестация по итогам прохождения учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике в назначенные сроки, в процессе которого оценивается степень подготовки студента к самостоятельной научно-исследовательской работе по профилю. По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчёта, уровень теоретической и практической подготовки студента.

По результатам аттестации практики выставляется дифференцированная оценка.

В таблице представлены критерии оценивания по итогам прохождения практики студентами.

Критерии оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики и прохождения практики в целом

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
1	Дневник по практике	- правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, - наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации, - полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент, - своевременность сдачи	<p>«Зачтено с оценкой «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информация и приобретенные практические навыки.</p> <p>«Зачтено с оценкой «хорошо»» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника с незначительными недочетами: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника информации и приобретенные практические навыки отражены с небольшими неточностями.</p> <p>«Зачтено с оценкой «удовлетворительно»» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника с недочетами: заполнено индивидуальное задание, ежедневные записи заполнены нечетко, присутствуют все подписи; требования к внешнему оформлению соблюдены не полностью, полнота отражения в содержании дневника информации и приобретенные практические навыки отражены с недостатками.</p> <p>Оценка «не зачтено»— дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.</p>
2	Отчет о прохождении практики	- соответствие отчета по практике утвержденной	Оценка «зачтено с оценкой «отлично» ставится, если полностью выполнены все требования к написанию отчета: отчет

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
		<p>структуре, а его содержания заданиям, - степень раскрытия сущности вопросов, - полнота, логичность изложения материала, - соблюдение требований к оформлению.</p>	<p>соответствует утвержденной структуре в полной мере, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению, проявлена креативность и самостоятельность при выполнении задания.</p> <p>Оценка «зачтено с оценкой «хорошо» ставится, если требования к написанию отчета выполнены с незначительными недочетами: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям с незначительными недочетами, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; использована профессиональная терминология, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p>Оценка «зачтено с оценкой «удовлетворительно» ставится, если требования к написанию отчета выполнены с недочетами: отчет не вполне соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям с недочетами, собрана не вся необходимая информация, не выдержан объём; требования к внешнему оформлению соблюдены не в полной мере.</p> <p>Оценка «не зачтено» — задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.</p>
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	<p>- уровень теоретической подготовки - умение пользоваться терминологией - уровень сформированности</p>	<p>Оценка «зачтено» – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
		профессиональных умений - уровень профессионального самосознания - мотивация обучающегося - отношение обучающегося к практике - индивидуальные особенности обучающегося	алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), равнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения. «не зачтено» – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответственен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.
4	Защита отчета по практике	- умение четко и ясно излагать свои мысли, - обоснованность сделанных выводов, - правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы	Оценка «зачтено с оценкой «отлично» —выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений, свободно владеющему содержанием отчета по практике, представившему в отчете результаты самостоятельно выполненных

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
			<p>практических задания на предприятии и имеющему положительное заключение от предприятия.</p> <p>Оценка «зачтено с оценкой «хорошо» —выставляется студенту, умеющему излагать свои мысли, сделавшему выводы с небольшими недочетами, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, достаточно хорошо владеющему содержанием отчета по практике и имеющему положительное заключение от предприятия.</p> <p>Оценка «зачтено с оценкой «удовлетворительно» - выставляется студенту, умеющему излагать свои мысли не в полной мере и без обоснования своей точки зрения, сделавшему выводы с недочетами, показавшему неглубокие знания вопросов и недостаточное умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, при отсутствии самостоятельно выполненных практических заданий на практике, при неполном содержании отчета в соответствии с рекомендованной структурой, имеющему положительное заключение от предприятия.</p> <p>Оценка «не зачтено» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.</p>

Для проведения промежуточной аттестации по итогам практики формулируются вопросы в зависимости от задания по практике.

Вопросы для промежуточной аттестации по практике Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в форме практической подготовки

Компетенции	Вопросы
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>1.Какие основные факторы, оказывающие влияние на развитие экономики современного туризма?</p> <p>2.Что понимается под термином «исследование и анализ проблемных ситуаций»? Приведите примеры исследований проблемных ситуаций на основе системного подхода в сфере туризма.</p>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>1.Перечислите основные методы и технологии управления проектом используемые в туристской индустрии</p> <p>2.Что такое концепция проекта.</p> <p>3. Кто из команды проекта формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p>
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>1.Какие стратегии управления работой команды применяются на исследуемом предприятии индустрии туризма и гостеприимства.</p> <p>2.Перечислите особенности распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия на исследуемом предприятии</p>
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	<p>1.Какие коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке применяются на исследуемом предприятии</p> <p>2.Перечислите коммуникативные виды стратегий общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации</p>
УК-5. Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>1.Перечислите стратегии формирования туристского бренда, как инструмента продвижения стран, регионов, городов на международный туристский рынок</p> <p>2. Недискриминационная среда взаимодействия на исследуемом предприятии в индустрии туризма: понятие, сущность.</p>
УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и	<p>1.Перечислите основные требования рынка труда, предъявляемые к специалистам туристской сферы</p>

способы ее совершенствования на основе самооценки	2. Методы и способы научного анализа использования рабочего времени: самоконтроль и самооценка персонала
ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	1.Перечислите технологические новации и виды программного обеспечения, применяемые в сфере туризма и на исследуемом предприятии 2. Технологическая концепция туристской организации: понятие, сущность
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	1.Перечислите особенности организации туристской деятельности в России во внутреннем, въездном и выездном туризме; 2. Какие основные направления развития туризма представлены в Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года
ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	1.Какие системы управления качеством услуг разрабатываются и внедрены на исследуемом предприятии 2. Российские системы управления качеством услуг в сфере туризма
ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	1.Теоретические подходы к формированию маркетинговых стратегии 2.Перечислите маркетинговые стратегии и программы, используемые в сфере туризма
ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	1.Какие экономические стратегии применяются на исследуемом предприятии 2.Перечислите методы и способы оценки эффективности управленческих решений в сфере туризме
ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	1.Перечислите методы и технологии научно-прикладных исследований, применяемых в сфере туризма 2. Научно-прикладные исследования: понятие, сущность, классификация
ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	1.Как осуществляется подготовка и переподготовка кадров в сфере туризма и на исследуемом предприятии 2. Какие основные направления подготовки кадров для индустрии туризма представлены в Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года

5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

а) Литература

1. Вавилова, А. С. Принципы и методы исследований и принятия решений : практикум / А. С. Вавилова, Т. В. Натальина, О. Г. Севостьянова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 119 с. — ISBN 978-5-7014-1034-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126980.html> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/126980>.

2. Зольникова, Ю. Ф. Методы туристско-рекреационных исследований : практикум / Ю. Ф. Зольникова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 101 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92564.html> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Жеглова, Ю. Г. Основы научных исследований : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 09.04.01 Информатика и вычислительная техника / Ю. Г. Жеглова, Л. А. Адамцевич. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2023. — 54 с. — ISBN 978-5-7264-3277-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134618.html> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Жмудь, В. А. Методы научных исследований : учебное пособие / В. А. Жмудь. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 344 с. — ISBN 978-5-4497-2363-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133157.html> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/133157>

5. Чекардовская, И. А. Основы научных исследований с применением современных информационных технологий / И. А. Чекардовская, Л. Н. Бакановская. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-9961-2825-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122420.html> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Петрова, Н. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие / Н. Ф. Петрова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2023. — 122 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135704.html> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Ф. Пономарёв, Э. И. Полякова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-9729-1430-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133002.html> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

2. SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 26.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

3. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 26.02.2024). – Текст : электронный.

4. КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

в) Нормативные документы

- Российская Федерация. Законы. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон № 132-ФЗ: текст с изменениями и дополнениями на 28 мая 2022 года : принят Государственной Думой 4 октября 1996 года : одобрен Советом Федерации 14 ноября 1996 года. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/ (дата обращения: 26.02.2024). – Текст : электронный..

- Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждены Постановлением Правительства РФ от 9 октября 2015 г. № 1085

- ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования

- ГОСТ Р 53522-2009 «Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения».ГОСТ Р 50681-2009 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг»

- ГОСТ Р 53997-2010 «Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования»

- ГОСТ Р 54600-2011 «Туристские услуги. Услуги турагентств. Общие требования»

- Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95 №33-ФЗ;

- Федеральный Закон РФ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» от 23 февраля 1995года//Туристское законодательство России. 4.1: Законы РФ. М. 1997.

г) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 26.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 26.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F> (дата обращения: 26.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 – . – URL: <https://www.book.ru/cat/578/1> (дата обращения: 26.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 26.02.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 26.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 26.02.2024). – Текст : электронный.

Всемирная туристская организация UNWTO - URL: <https://www.unwto.org/>

Российский Союз Туриндустрии (РСТ) - URL: <https://rostourunion.ru/>

Ассоциация туроператоров России - URL: <https://www.atorus.ru/>

Национальный туристический портал - URL: <https://new.russia.travel/>

Туристический портал Travel.ru - URL: <https://www.travel.ru/>

Портал путешествий ТурСводка - URL: <https://www.tursvodka.ru/>

Каталог сайтов по туризму и путешествиям - URL: <http://www.travel-cat.ru/>

Всё о туризме. Туристическая библиотека - URL: <http://tourlib.net/>

Журнал «Турбизнес» – туристический бизнес для профессионалов - URL: <http://www.tourbus.ru/>

«Афиша-Мир» – ежемесячный журнал о путешествиях как образе жизни - URL: <https://travel.rambler.ru/>

Сообщество профессионалов гостиничного бизнеса - URL: <https://www.frontdesk.ru/>

Портал по гостиничному бизнесу. Разделы: статьи, обзоры, интервью, новости, форум, блоги, документы - URL: <https://prohotel.ru/>

Портал для профессионалов гостиничного и ресторанного бизнеса - URL: <http://prohotelia.com/>

HoReCa Magazine — все об индустрии гостеприимства и питания - URL: <http://www.horeca-magazine.ru/>

Поисковый портал санаторно-курортных учреждений - URL: <https://sanatoria.ru/>

Государственный реестр курортного фонда Российской Федерации - URL: <https://kurort.rosminzdrav.ru/>

Онлайн-версия журнала «Санаторно-курортная отрасль» - URL: <https://sko-online.ru/>

Корпоративный сайт Ассоциации управления проектами "СОВНЕТ". - URL: <http://www.sovnet.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Базой для прохождения Учебной практики в форме практической подготовки Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) могут предприятия индустрии туризма (туроператорские и турагентские организации, экскурсионные фирмы, гостиницы, пансионаты, детские лагеря и пр.), и другие предприятия, и организации, работающие в сфере туризма. Они должны соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, СНиП и Регламентам в данной области.

Для выполнения мероприятий, предусмотренных учебным планом образовательной программы, студентам предоставляется:

1. Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

Для защиты отчета о прохождении практики необходима аудитория с мультимедийным оборудованием, компьютерный класс.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

Дистанционная поддержка практики: для обмена информацией с преподавателем используется электронная почта кафедры управления и технологий в туризме и рекреации kafedrautts@gmail.com, а также может использоваться электронный адрес руководителя практики от вуза.

7 ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест практики, обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

**Приложение к рабочей программе практики
Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)**

**43.04.02 «Туризм», магистратура
программа «Внутренний и въездной туризм»**

АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики в форме практической подготовки

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Очная форма обучения

Общая трудоемкость практики (ЗЕТ / час.)	10/360
Место практики в структуре образовательной программы	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является составной частью основной профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки магистров, относится к блоку Б2 «Практики», является видом учебной практикой. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в научно-исследовательскую деятельность.
Содержание практики	Виды деятельности студента в процессе прохождения практики предусматривают развитие навыков деятельности в сфере туризма. Содержание практики включает три этапа: подготовительный этап (установочная конференция по практике, инструктаж по технике безопасности, сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация научной литературы, составление плана работы на период практики); основной этап (подбор и систематизация библиографических источников по теме исследования, сбор, обработка, анализ, систематизация и интерпретация научной информации по исследуемой проблеме; формулирование выводов по результатам проведенного подбора и систематизации библиографических источников по теме исследования и реализованного сбора, обработки, анализа, систематизации и интерпретации научной информации по исследуемой проблеме; написание научной статьи (тезисов) по проблеме исследования); 3) завершающий этап (выступление на научной конференции, подготовка отчета, защита отчета)
Формируемые компетенции (коды)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7

<p>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</p>	<p>УК-1.1 - Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2 - Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК 1.3 - Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p> <p>УК-2.1 - Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.2 - Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК 2.3 - Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p> <p>УК-2.4 - Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p> <p>УК-3.1 - Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 - Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений</p> <p>УК 3.3 - Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p> <p>УК-4.1 - Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке</p> <p>УК-4.2 - Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык</p> <p>УК 4.3 - Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации</p> <p>УК-5.1 - Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-5.2 - Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК 5.3 - Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-6.1 - Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные,</p>
--	---

ситуативные, временные), целесообразно их использует

УК-6.2 - Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки

УК 6.3 - Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

ОПК-1.1 - Формирует технологическую концепцию туристского предприятия

ОПК-1.2 - Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма

ОПК-1.3 - Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма

ОПК-2.1 - Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления

ОПК-2.2 - Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления

ОПК-2.3 - Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма

ОПК-3.1 - Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества

ОПК-3.2 - Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон

ОПК-3.3 - Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма

ОПК-4.1 - Применяет технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности

ОПК-4.2 - Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма

ОПК-4.3 - Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет

ОПК-5.1 - Применяет технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма

ОПК-5.2 - Обеспечивает обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма.

ОПК-5.3 - Оценивает эффективность управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью

ОПК-6.1 - Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности

ОПК-6.2 - Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности

ОПК-6.3 - Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде

	<p>научных статей, докладов на научных конференциях</p> <p>ОПК-7.1 - Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма</p> <p>ОПК-7.2 - Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> <p>ОПК-7.3 - Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p>
Образовательные технологии	<p>Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.</p> <p>Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций)</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой