

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

Иванов И.А.

« 11 » 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Классное руководство в начальной школе»**

Шифр и направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Профиль подготовки бакалавра Начальное образование и иностранный язык

Форма обучения очная

Выпускающая кафедра Педагогического и психолого-педагогического образования

Кафедра-разработчик рабочей программы Педагогического и психолого-педагогического образования

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лабора- т. занятия, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	КРЗ	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
<b>ОФО</b>								
8	3/108	18	18	-	72	-	-	Зачет
<b>Итого:</b>	<b>3/108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Зачет</b>

Рабочая программа по дисциплине «Классное руководство в начальной школе»  
составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки  
Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
приказ № 125 от 22.02.2018

Рабочую программу составила: к.п.н., доцент кафедры ПиППО Михалькова О.А.

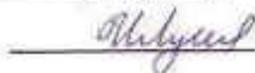


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

на заседании кафедры ПиППО

Протокол № 1 от «21» 02 2019 г.

Заведующий кафедрой



Мушкина И.А.

Руководитель ОПОП



Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Протокол № 1 от «21» 02 2019 г.

Председатель УМСН



Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям  
Отдел качества образования и  
методического обеспечения



В.В.Васильченко

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2020/2021 учебный год, протокол № 2 заседания кафедры от «31» августа 2020 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

В программу внесены дополнения и(или) изменения 5.3. Особые условия приема студентов 5.4. Матер. стоим. образов. процесса.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Милуш \_\_\_\_\_ Мухоморова И.А.

Рабочая программа переутверждена на 2011/2012 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «31» 08 2011 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Изменений нет

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Милуш \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Мухоморова И.А. \_\_\_\_\_

Рабочая программа переутверждена на 201\_\_/201\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++	5
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 Тематический план дисциплины	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины	12
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	13
5.3 Особенности преподавания дисциплины	14
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины	14
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Классное руководство в начальной школе» является формирование у студентов готовности работать классным руководителем коллектива младших школьников.

### Задачи дисциплины:

1. Формирование у студентов современных представлений о задачах, функциях, содержании, технологиях работы классного руководителя.
2. Содействие формированию гностических, проектировочных, коммуникативных, конструктивных, организаторских умений, необходимых для выполнения функций классного руководителя.
3. Развитие профессиональной рефлексии.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина «Классное руководство в начальной школе» относится к Блоку 2 «Дисциплины (модули)», *часть, формируемая участниками образовательных отношений* учебного плана.

Дисциплина «Классное руководство в начальной школе» изучается в 8 семестре, дисциплин, на теоретические знания которых необходимо опираться при освоении указанной дисциплины: Методика обучения технологии в начальной школе, Методика обучения изобразительной деятельности в начальной школе.

Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин: Работа воспитателя в школе с продленным днем, Теория и методика музыкального воспитания.

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
	ПКУВ – 1 Использует методы педагогической диагностики результатов образования и воспитания обучающихся, предупреждения отставания в обучении	Методика обучения технологии в начальной школе, Методика обучения изобразительной деятельности в начальной школе	Работа воспитателя в школе с продленным днем, Теория и методика музыкального воспитания
	ПКУВ – 2 Способен выстраивать взаимодействие с субъектами образовательного и воспитательного процесса в условиях школы и среды	Методика обучения технологии в начальной школе, Методика обучения изобразительной деятельности в начальной школе	Работа воспитателя в школе с продленным днем, Теория и методика музыкального воспитания

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ПКУВ – 1 Использует методы педагогической диагностики результатов образования и воспитания обучающихся, предупреждения отставания в обучении	ПКУВ-1.1 Использует методы педагогической диагностики результатов образования и воспитания обучающихся, предупреждения отставания в обучении	<b>Знать:</b> методы педагогической диагностики результатов образования и воспитания обучающихся (З-ПКУВ-1.1.) <b>Уметь:</b> организовать диагностику и интерпретировать результаты образования и воспитания обучающихся (У-ПКУВ-1.1.); <b>Владеть:</b> приемами профилактики предупреждения отставания в обучении (Н-ПКУВ-1.1.)
		ПКУВ-1.2 Взаимодействует с субъектами процессов образования и воспитания обучающихся в аспекте педагогической диагностики результатов образования и воспитания обучающихся, в том числе по предупреждению педагогической запущенности	<b>Знать:</b> особенности взаимодействия с субъектами процессов образования и воспитания обучающихся в аспекте педагогической диагностики результатов образования и воспитания обучающихся, в том числе по предупреждению педагогической запущенности (З-ПКУВ-1.2); <b>Уметь:</b> учитывать в образовательной деятельности результаты диагностики образования и воспитания обучающихся (У-ПКУВ-1.2); <b>Владеть:</b> приемами по предупреждению педагогической запущенности (Н-ПКУВ-1.2);
		ПКУВ-1.3 Применяет методы и технологии педагогической диагностики для определения уровня обученности и предупреждения отставания в обучении	<b>Знать:</b> особенности применения методов и технологий педагогической диагностики для определения уровня обученности и предупреждения отставания в обучении (З-ПКУВ-1.3); <b>Уметь:</b> применять методы и технологии педагогической диагностики для определения уровня обученности и предупреждения отставания в обучении (У-ПКУВ-1.3); <b>Владеть:</b> методами и технологиями педагогической диагностики для определения уровня обученности и предупреждения отставания в обучении (Н-ПКУВ-1.3)
	ПКУВ – 2 Способен выстраивать взаимодействие с субъектами образовательно	ПКУВ-2.1 Использует современные методики взаимодействия субъектов образовательного и	<b>Знать:</b> особенности взаимодействия субъектов образовательного и воспитательного процесса (З-ПКУВ-2.1); <b>Уметь:</b> определять современные методики взаимодействия субъектов образовательного и воспитательного

	воспитательного процесса в условиях школы и среды	процесса	<b>Владеть:</b> приемами планирования собственных действий и координацией общих действий для достижения общих поставленных целей (Н-ПКУВ-2.1)
		ПКУВ-2.2 Применяет методы предупреждения конфликтов в условиях школы и среды	<b>Знать:</b> особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательного и воспитательного процесса (З-ПКУВ-2.2); <b>Уметь:</b> определять современные методы предупреждения конфликтов в условиях школы и среды (У-ПКУВ-2.2); <b>Владеть:</b> приемами и методами предупреждения конфликтов в условиях школы и среды (Н-ПКУВ-2.2)
		ПКУВ-2.3 Организует интерактивное взаимодействие субъектов образовательного и воспитательного процесса	<b>Знать:</b> особенности интерактивного взаимодействия субъектов образовательного и воспитательного процесса (З-ПКУВ-2.3); <b>Уметь:</b> определять условия интерактивного взаимодействия субъектов образовательного и воспитательного процесса (У-ПКУВ-2.3); <b>Владеть:</b> приемами и методами интерактивного взаимодействия субъектов образовательного и воспитательного процесса (Н-ПКУВ-2.3)

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов

	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	Классный руководитель: функции, обязанности, направления работы, область сотрудничества.	10	4	4		18	
2	Содержание и формы воспитательной работы в начальной школе.	10	6	6		18	
3	Технология работы классного руководителя.	10	4	4		18	
4	Содержание и формы работы с родителями.	10	4	4		18	
	Зачет						
ИТОГО:		108	18	18		72	

#### 4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела, темы дисциплины	Объем, часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Классный руководитель: функции, обязанности, направления работы, область сотрудничества.	4	Значение и особенности интерактивных технологий воспитательной работы с младшими школьниками.	(З-ПКУВ-1.1) (У-ПКУВ-1.1)	[1-2, 4]
2	Содержание и формы воспитательной работы в начальной школе.	6	Классификация и формы организации КТД. Коллективные творческие дела: методика подготовки и проведения.	(З-ПКУВ-1.2) (У-ПКУВ-1.2) (З-ПКУВ-1.3) (У-ПКУВ-1.3)	[1-2]
3	Технология работы классного руководителя.	4	Значение и особенности интерактивных технологий воспитательной работы с младшими школьниками.	(З-ПКУВ-2.2) (У-ПКУВ-2.2) (З-ПКУВ-2.3) (У-ПКУВ-2.3)	[3-5]
4	Содержание и формы работы с родителями.	4	Классификация и формы организации КТД. Коллективные творческие дела: методика подготовки и проведения.	(З-ПКУВ-2.1) (У-ПКУВ-2.1) (З-ПКУВ-2.2) (У-ПКУВ-2.2) (З-ПКУВ-2.3) (У-ПКУВ-2.3)	[3-5]
	<b>Итого:</b>	<b>18</b>			

#### 4.1.1 Практические занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела, темы дисциплины	Объем, часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Классный руководитель: функции, обязанности, направления работы, область сотрудничества.	4	Значение и особенности интерактивных технологий воспитательной работы с младшими школьниками.	(З-ПКУВ-1.1) (У-ПКУВ-1.1) (Н-ПКУВ-1.1)	[1-2, 4]
2	Содержание и формы воспитательной работы в начальной школе.	6	Классификация и формы организации КТД. Коллективные творческие дела: методика подготовки и проведения.	(У-ПКУВ-1.2) (Н-ПКУВ-1.2) (У-ПКУВ-1.3) (Н-ПКУВ-1.3)	[1-2]
3	Технология работы	4	Значение и особенности	(У-ПКУВ-2.2)	[3-5]

	руководителя.		интерактивных технологий воспитательной работы с младшими школьниками.	(У-ПКУВ-2.3) (Н-ПКУВ-2.3)	
4	Содержание и формы работы с родителями.	4	Классификация и формы организации КТД. Коллективные творческие дела: методика подготовки и проведения.	(У-ПКУВ-2.1) (Н-ПКУВ-2.1) (У-ПКУВ-2.2) (Н-ПКУВ-2.2) (У-ПКУВ-2.3) (Н-ПКУВ-2.3)	[3-5]
	<b>Итого:</b>	<b>18</b>			

#### 4.1.2 Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

#### 4.1.3 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Вид СРС	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Классный руководитель: функции, обязанности, направления работы, область сотрудничества.	18	Контрольный опрос	(З-ПКУВ-1.1) (У-ПКУВ-1.1) (Н-ПКУВ-1.1)	[1-2, 4]
2	Содержание и формы воспитательной работы в начальной школе.	18	Практическое задание	(З-ПКУВ-1.2) (У-ПКУВ-1.2) (Н-ПКУВ-1.2) (З-ПКУВ-1.3) (У-ПКУВ-1.3) (Н-ПКУВ-1.3)	[1-2]
3	Технология работы классного руководителя.	18	Контрольный опрос	(З-ПКУВ-2.2) (У-ПКУВ-2.2) (Н-ПКУВ-2.2) (З-ПКУВ-2.3) (У-ПКУВ-2.3) (Н-ПКУВ-2.3)	[3-5]
4	Содержание и формы работы с родителями.		Деловая игра	(З-ПКУВ-2.1) (У-ПКУВ-2.1) (Н-ПКУВ-2.1) (З-ПКУВ-2.2) (У-ПКУВ-2.2) (Н-ПКУВ-2.2) (З-ПКУВ-2.3) (У-ПКУВ-2.3) (Н-ПКУВ-2.3)	[3-5]
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>			

#### 4.1.4 Занятий в интерактивной форме не предусмотрены учебным планом

#### 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Савва Л.И. Основы классного руководства : учеб. пособие / Л.И. Савва, О.А. Веденеева, Н.Я. Сайгушев — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 126 с. - ISBN 978-5-9765-

- 2375-3. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1036742> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Новые ценности воспитания: тезаурус для специалистов дополнительного образования детей, воспитателей, педагогов-организаторов, классных руководителей / составители М. И. Болотова. — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2010. — 84 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21833.html> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
  3. Дмитриев, А. Е. Моделирование и реализация технологий формирования готовности учителя начальных классов к творческой педагогической деятельности / А. Е. Дмитриев. — М. : Прометей, 2012. — 336 с. — ISBN 978-5-4263-0080-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/18588.html> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
  4. Классный учитель: Как работать с трудными учениками, сложными родителями и получать удовольствие от профессии : учебное пособие / Джексон Н. - М.:Альпина Паблишер, 2016. - 286 с.: ISBN 978-5-9614-5794-0 - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1002543> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
  5. Воспитание школьников : теоретический и научно-методический журнал. - Москва : Шк. Пресса, 2018. - № 8. - 80 с. - ISSN 0130-0776. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1016392> (дата обращения: 08.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

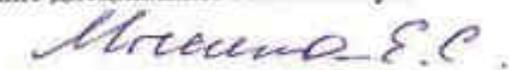
Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам университета. СГУ обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, [2017- ]. — URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). — Текст : электронный.
2. ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. — URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 10.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3. Springer Nature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 10.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4. IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «[www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)». — Саратов, [2010-]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
5. Znanium.com : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». — Москва, [2011-]. — URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 10.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ): Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. — Москва, [2004-]. — Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 28.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
7. Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». — Москва, [1997-]. — URL: <https://polpred.com/> (дата обращения: 10.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

8. КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
9. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Игеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). – Текст : электронный.
10. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует  
библиотечному фонду СГУ  
Зав.библиотекой

#### 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения контрольного опроса; практических заданий. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, предназначенном для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- вопросы к контрольному опросу;
- практические задания;
- вопросы к зачету.

#### Вопросы зачету по дисциплине

##### «Классное руководство в начальной школе»

1. Специфика работы классного руководителя, его основные функции и обязанности.
2. Родительское собрание, методика его подготовки и проведения.
3. Варианты классного руководства в различных типах общеобразовательных учреждений.
4. Работа классного руководителя с родительским комитетом.
5. Взаимодействие классного руководителя с педагогами и другими специалистами общеобразовательного учреждения.
6. Индивидуальная работа классного руководителя с родителями младших школьников.
7. Содержание работы классного руководителя.
8. Целеполагание и планирование в деятельности классного руководителя.
9. Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися.
10. Сущность и содержание проектной деятельности классного руководителя.
11. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя.
12. Планирование воспитательной работы классного руководителя на основе комплексной диагностики.
13. Общая характеристика организаторской деятельности классного руководителя.
14. Виды и структура плана работы классного руководителя, этапы планирования.
15. Коллектив и методика работы классного руководителя с ним.
16. Методика подготовки и проведения воспитательных мероприятий.
17. Формы внеучебной воспитательной работы классного руководителя.
18. Особенности изучения результатов воспитательной работы классного руководителя.
19. Методика коллективной творческой деятельности, роль классного руководителя на каждой стадии организации КТД.
20. Анализ как управленческая функция классного руководителя.
21. Классный час: типы, формы, назначения, функции и требования к подготовке и проведению.

23. Формы взаимодействия классного руководителя и родителей младших школьников.
24. Изучение эффективности работы классного руководителя.
25. Формы совместной деятельности детей, родителей, классного руководителя.
26. Взаимодействие классного руководителя с учителями, социальным педагогом, педагогом-психологом.
27. Работа классного руководителя по педагогическому просвещению родителей младших школьников.
28. Педагогический мониторинг в работе классного руководителя.
29. Специфика работы классного руководителя, его основные функции и обязанности.
30. Родительское собрание, методика его подготовки и проведения.
31. Варианты классного руководства в различных типах общеобразовательных учреждений.
32. Работа классного руководителя с родительским комитетом.
33. Взаимодействие классного руководителя с педагогами и другими специалистами общеобразовательного учреждения.
34. Индивидуальная работа классного руководителя с родителями младших школьников.
35. Содержание работы классного руководителя.
36. Целеполагание и планирование в деятельности классного руководителя.
37. Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися.
38. Сущность и содержание проектировочной деятельности классного руководителя.
39. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя.
40. Планирование воспитательной работы классного руководителя на основе комплексной диагностики.
41. Общая характеристика организаторской деятельности классного руководителя.
42. Виды и структура плана работы классного руководителя, этапы планирования.
43. Коллектив и методика работы классного руководителя с ним.
44. Методика подготовки и проведения воспитательных мероприятий.
45. Формы внеучебной воспитательной работы классного руководителя.
46. Особенности изучения результатов воспитательной работы классного руководителя.
47. Методика коллективной творческой деятельности, роль классного руководителя на каждой стадии организации КТД.
48. Анализ как управленческая функция классного руководителя.

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Практические занятия и самостоятельная работа студентов осуществляются в соответствии с графиком проведения занятий и самостоятельной работы студентов.

Чтение лекций построено на непосредственном обращении к студентам, живом общении, вовлечении студентов в обсуждение спорных вопросов. Лекционный материал выдается в мультимедийной форме с использованием презентаций и учебного видеоматериала. Темы практических занятий не дублируют содержание лекций, поэтому подготовка к ним является самостоятельной, творческой работой студентов с первоисточниками, документами и пособиями. На первом занятии по дисциплине каждый студент получает индивидуальное задание для выполнения исследовательской работы, которая докладывается и обсуждается на практическом занятии.

Самостоятельная работа студентов включает изучение рекомендованной литературы при подготовке к практическим занятиям.

В качестве контрольно-развивающих форм обсуждение рассматриваемых на занятии вопросов, устный опрос, тестирование, подготовка и презентация индивидуальной темы доклада.

**Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.** Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

При подготовке к коллоквиуму по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 7-10 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

**Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.**

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

**Методические рекомендации по подготовке студентов к проведению обсуждения**

Обсуждение является одним из средств текущего контроля и рекомендуется использовать для проверки и оценивания знаний, умений и навыков студентов, полученных в ходе занятий по освоению определенной темы дисциплины «**Классное руководство в начальной школе**». Обсуждение проводится устно в виде самостоятельного ответа студентов на вопросы преподавателя. Рекомендуется использовать данное средство оценки после завершения теоретической части. Данное средство позволяет оценить умение студента устно изложить суть проблемы, применить теоретические междисциплинарные знания для анализа проблемы, сделать выводы и высказать собственную точку зрения по данному вопросу.

Во время обсуждения оценивается способность студента правильно сформулировать ответ, умение выражать свою точку зрения по данному вопросу, ориентироваться в терминологии и применять полученные в ходе лекций и практик знания.

Проведение обсуждения предусмотрено во время аудиторной работы студентов. Список вопросов для обсуждения приведен в фонде оценочных средств.

**Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету с оценкой**

При подготовке к зачету необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине «**Классное руководство в начальной школе**». Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в экзаменационные требования, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. При устном опросе монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

**5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «**Классное руководство в начальной школе**» включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям.

Основная задача самостоятельной работы — углубленное изучение разделов курса, нормативно-правовых документов в области безопасности жизнедеятельности, приобретение навыков осмысления приемлемого риска в среде обитания. Основу самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает нескольких этапов, что позволит лучше усвоить пройденный материал.

Работу целесообразно начинать с изучения конспекта лекций и материала учебника, затем следует приступать к выполнению заданий. Формой отчётности являются домашние задания, устный опрос и практические задания. Проверить степень усвоения материала по теме можно самостоятельно, при помощи ответов на контрольные вопросы.

В процессе самостоятельной работы студентам следует учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;

- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

### **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

Преподавание дисциплины ведется с применением элементов следующих видов образовательных технологий: лекционные занятия, практические, самостоятельная работа

Методами изучения дисциплины являются: чтение лекций с разбором проблемных ситуаций, организация дискуссий при разборе конкретных ситуаций, самостоятельное изучение вопросов по темам дисциплины. Способами изучения дисциплины являются: участие студентов в решении проблем при прослушивании лекций, подготовка по вопросам к практическим занятиям, участие в дискуссии при обсуждении проблемных ситуаций.

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д) при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **5.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

5.4.1. Лекционные занятия: комплект электронных презентаций, видеоряд учебных фильмов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

5.4.2. Практические занятия: презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

5.4.3. Мультимедийные средства

5.4.4. Стандартное лицензионное программное обеспечение

Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro

Лицензионный договор №0318100046815000032-0003440-01 (08/16д) от 13.01.2016. Срок действия – бессрочная лицензия.

Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (06/16гпд) от 13.01.2016.

Срок действия – бессрочная лицензия.

Лицензионный договор №ВК01492/2892 (163/16д) от 05.04.2016. Срок действия –

05.04.2019.

Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016.

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

Лицензионный договор №0318100046815000028-0003440-01 (04/16-гпд) от 12.01.2016.

Срок действия – бессрочная лицензия.

Лицензионный договор №0318100046815000029-0003440-01 (05/16-гпд) от 13.01.2016.

Срок действия – бессрочная лицензия.Р

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Бакалавриат

профиль Начальное образование и иностранный язык

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Классное руководство в начальной школе»

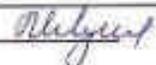
часть, формируемая участниками образовательных отношений,

форма обучения – очная

Составитель аннотации – Михалькова О.А., к.п.н., доцент кафедры педагогического и психолого-педагогического образования

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	является формирование у студентов готовности работать классным руководителем коллектива младших школьников.
Содержание дисциплины	Тема 1. Классный руководитель: функции, обязанности, направления работы, область сотрудничества. Тема 2. Содержание и формы воспитательной работы в начальной школе. Тема 3. Технология работы классного руководителя. Тема 4. Содержание и формы работы с родителями.
Формируемые компетенции (коды)	ПКУВ-1, ПКУВ-2
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ПКУВ-1.1 Использует методы педагогической диагностики результатов образования и воспитания обучающихся, предупреждения отставания в обучении; ПКУВ-1.2 Взаимодействует с субъектами процессов образования и воспитания обучающихся в аспекте педагогической диагностики результатов образования и воспитания обучающихся, в том числе по предупреждению педагогической запущенности; ПКУВ-1.3 Применяет методы и технологии педагогической диагностики для определения уровня обученности и предупреждения отставания в обучении; ПКУВ-2.1 Использует современные методики взаимодействия субъектов образовательного и воспитательного процесса; ПКУВ-2.2 Применяет методы предупреждения конфликтов в условиях школы и среды; ПКУВ-2.3 Организует интерактивное взаимодействие субъектов образовательного и воспитательного процесса
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Методика обучения технологии в начальной школе, Методика обучения изобразительной деятельности в начальной школе
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, деловые игры.
Формы текущего контроля успеваемости	Контрольный опрос. Практические задания.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Зав. кафедрой ПиППО

 Мушкина И.А.