

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»



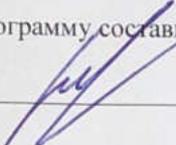
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бизнес-планирование

Шифр и направление подготовки	09.03.03 Прикладная информатика
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль подготовки	Цифровые технологии в аналитической деятельности
Форма обучения	очная
Выпускающая кафедра	Информационных технологий и математики
Кафедра-разработчик рабочей программы	Экономики и финансов
Год набора	2023

Семестр	Трудоёмкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лабораг. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
7	180/5	28	0	28	88		Экзамен (36)
Итого:	180/5	28	0	28	88	-	Экзамен (36)

Сочи 2023 г.

Рабочую программу составит:


_____ доцент Видищева Е.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

на заседании кафедры Экономики и финансов
Протокол № 12 от 15.06 2022г.

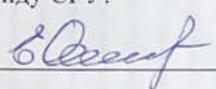
Заведующий кафедрой



Е.Е. Синявская

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и
методического обеспечения

 
_____ подпись _____ Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20___/20___ учебный год,
В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой
подпись

_____ ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20___/20___ учебный год,
В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой
подпись

_____ ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20___/20___ учебный год
В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой
подпись

_____ ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	5
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.1 Тематический план дисциплины	7
4.1.1 Лекционные занятия	7
4.1.2 Практические занятия нет	9
4.1.3 Лабораторные занятия	9
4.1.4 Самостоятельная работа студента	10
4.1.5 Интерактивные формы занятий	11
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
4.2.1 Литература	11
4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	12
4.2.3 Нормативные документы	12
4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники.....	12
4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине	13
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине	16
5.1 Особенности преподавания дисциплины	17
5.3 Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
5.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18
Приложение к рабочей программе дисциплины.....	19
АННОТАЦИЯ	19

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Бизнес-планирование является формирование у будущих бакалавров знаний, умений и навыков в области планирования бизнеса предприятия, понимания роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и использования ее в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование профессиональных компетенций в области бизнес-планирования;
- актуализация межпредметных компетенций, способствующих пониманию роли и места планирования в деятельности предприятия;
- развитие навыков составления бизнес-плана;
- развитие навыков оценки результатов бизнес-плана;
- стимулирование самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций;

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина Бизнес-планирование относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1 - Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Профессиональные компетенции установленные вузом (ПКУВ)	
ПК-1 Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	Проектный практикум Деловые коммуникации в профессиональной деятельности Экономика информационных систем Экономическая теория (продвинутый уровень) Цифровые финансы Государственное регулирование использования цифровой экономики Бизнес-планирование Преддипломная практика
ПК-4 Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.	Проектный практикум Экономика информационных систем Современный инструментарий бизнес-аналитики Бизнес-планирование Основы фундаментального и технического анализа Преддипломная практика
ПК-6 Способен выявлять бизнес-проблемы и бизнес-возможности и обосновывать выбор решений	Экономическая теория (продвинутый уровень) Цифровые финансы Современный инструментарий бизнес-аналитики Государственное регулирование использования цифровой экономики Бизнес-планирование Основы фундаментального и технического анализа Эконометрика Экономико-математическое моделирование Интернет-маркетинг в цифровой среде Информационные системы в бухгалтерском учете и налогообложении Предметно-ориентированные экономические

	информационные системы Информационные системы управления производственной компании Системы поддержки принятия решений Электронная коммерция и цифровые рынки Электронные платежные системы Преддипломная практика
ПК-7 Способен осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей	Деловые коммуникации в профессиональной деятельности Бизнес-планирование Преддипломная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК – профессиональные компетенции установленные вузом.

Таблица 2 - Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ПК-1 Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	ПК-1.1 Обследует организацию и выявляет информационные потребности пользователей	Знает теорию управления и реинжиниринга бизнес-процессами
ПК-4 Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.	ПК-4.2 Описывает и согласовывает архитектуру системы; целевые показатели объекта автоматизации; рекомендуемые решения	Умеет формулировать цели, исходя из анализа проблем, потребностей и возможностей Владеет навыками описания и согласования целевых показателей объекта автоматизации
ПК-6 Способен выявлять бизнес-проблемы и бизнес-возможности и обосновывать выбор решений	ПК-6.1 Выявляет бизнес-проблемы и бизнес-возможности с использованием современных ИКТ	Умеет выявлять, анализировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
	ПК-6.3 Анализирует и обосновывает выбор управленческих решений	Знает типовые бизнес-процессы в производственных, финансовых, торговых компаниях Владеет навыками выбора решения для реализации
ПК-7 Способен осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей	ПК-7.1 Демонстрирует знание основных принципов обучения пользователей, методов публичной защиты проектных работ, технологий подготовки и проведения презентаций	Знает технологии подготовки и проведения презентаций Знает теорию конфликтов

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	10	2		2	6
2	Тема 2. Инструменты анализа и планирования	10	2		2	6
3	Тема 3. Бизнес-план и его структура	10	2		2	6
4	Тема 4. Резюме проекта.	10	2		2	6
5	Тема 5. Маркетинг план и его роль	10	2		2	6
6	Тема 6. Ценовая политика фирмы.	10	2		2	6
7	Тема 7. Производственный план	10	2		2	6
8	Тема 8. Особенности бизнес-плана инновационного проекта.	10	2		2	6
9	Тема 9. Управление в организации	10	2		2	6
10	Тема 10. Разработка кадровой стратегии.	10	2		2	6
11	Тема 11. Финансовый план: алгоритм составления	12	2		2	8
12	Тема 12. Источники финансирования деятельности предприятия.	10	2		2	6
13	Тема 13. Оценка предпринимательских рисков в бизнес- планировании	10	2		2	6
14	Тема 14. Оценка бизнес-плана. Элементарные расчеты денежных потоков в Excel.	12	2		2	8
	Экзамен	36				
	ИТОГО	180	28		28	88

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	Особенности развития бизнес-планирования в России. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители. Принципы бизнес-планирования. Виды бизнес-планирования. Функции бизнес-планов: внутренние и внешние. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования.
2	Тема 2. Инструменты	Анализ сильных и слабых сторон. SWOT-анализ. Анализ сценариев.

	анализа и планирования	Портфельный анализ. Анализ жизненного цикла. Методика разработки бизнес-плана. Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании. Нормативное бизнес-планирование. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана. Особенности отраслевого бизнес-планирования (производство продукции, работы, услуги).
3	Тема 3. Бизнес-план и его структура	Международная форма бизнес-плана (ЮНИДО, разработанная ООН по промышленному развитию). Типовая структура бизнес-плана в России. Общее описание фирмы, цели фирмы: описание фирмы; оценка и анализ внутренней и внешней среды фирмы; формирование целей и задач фирмы, назначение бизнес-планов. Товары и услуги: формирование ассортимента товаров и услуг; товарная политика фирмы; жизненный цикл товара и его влияние на товарную и маркетинговую политику фирмы; типы конкурентных преимуществ и формирование стратегии конкурентоспособности; описание товаров и услуг в бизнес-плане. Оценка рынка сбыта: конкретизация рынка сбыта; оценка потенциальной емкости рынка; методы прогнозирования спроса; сегментация рынка; позиционирование товара; прогноз объема продаж; описание рынка сбыта в бизнес-плане.
4	Тема 4. Резюме проекта.	Подготовка бизнес-плана. Описание идеи. Определение целей и задач проекта. Формирование команды. Краткое содержание. Титульный лист и основные реквизиты фирмы. Значение резюме, его место в структуре бизнес-плана, требования к содержанию и изложению. Общие сведения о деятельности компании: история создания и развития, описание вида бизнеса и местоположения фирмы. Перспективы и особенности отрасли и сферы деятельности компании
5	Тема 5. Маркетинг план и его роль	Конкуренция: методы изучения конкурентов; описание конкуренции в бизнес-плане; оценка конкурентоспособности фирмы, ее сильных и слабых сторон. Маркетинг план и его роль: планирование маркетинга; стратегия маркетинга; установление цен на товары; распространение товаров; продвижение товара; содержание плана маркетинга бизнес-плана. Политика коммуникаций. Имидж корпорации. Корпоративный дизайн и корпоративная лексика. Бренд, логотип, слоган. Прямой почтовый маркетинг. Событийный маркетинг, связи с общественностью, спонсорство. Реклама в Интернет, Телемаркетинг. Мерчендайзинг.
6	Тема 6. Ценовая политика фирмы.	Понятие цены потребления, ее составляющие. Основные этапы формирования цены. Основные методы ценообразования. Процесс формирования цены продукции производителем (продавцом).
7	Тема 7. Производственный план	Производственный план: производственная программа фирмы; расчет потребности в материальных ресурсах; расчет потребности в персонале и заработной плате; расчет на производство и сбыт продукции; определение себестоимости конкретных изделий (услуг). Особенности технико-экономического обоснования проекта для промышленных предприятий. Источники сырья и материалов, размещение. Экологическая оценка проекта.
8	Тема 8. Особенности бизнес-плана инновационного проекта.	Обоснование выбора технологий и инноваций. Особенности бизнес-плана инновационного проекта. Исследовательские и внедренческие разработки.
9	Тема 9. Управление в организации	Управление в организации: управленческая команда; организационная структура управления; кадровая политика и

		стратегия. Сведения об управленческом персонале. Штатное расписание. Расчет потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации бизнес-плана. Особенности набора штата сотрудников. Расчет затрат на оплату труда.
10	Тема 10. Разработка кадровой стратегии.	Сведения об управленческом персонале. Штатное расписание. Расчет потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации бизнес-плана. Особенности набора штата сотрудников. Расчет затрат на оплату труда. Основные положения Трудового Кодекса Российской Федерации.
11	Тема 11. Финансовый план: алгоритм составления	План финансовых результатов производственно-хозяйственной деятельности фирмы; план движения денежных средств; баланс активов и пассивов, оценка текущего и перспективного финансового состояния фирмы; стратегия финансирования; коммерческая эффективность мероприятий бизнес-плана (проекта). Планирование себестоимости. Классификация издержек. Калькуляция себестоимости продукции. Постоянные и переменные издержки. Смета затрат на производство. Планирование покрытия издержек.
12	Тема 12. Источники финансирования деятельности предприятия.	Обоснование необходимости финансирования деятельности и предполагаемые источники капитала: внутренние источники, специализированные банки, международные источники, государственные программы, другие источники. Финансовая стратегия предприятия. Использование заемных средств как источника финансирования. Банковский кредит, кредит поставщика, овердрафт, лизинг, облигации, факторинг.
13	Тема 13. Оценка предпринимательских рисков в бизнес-планировании	Описание предпринимательских рисков в бизнес – плане; определение категории «предпринимательский риск»; классификация предпринимательских рисков; оценка рисков; оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями; пути снижения рисков; пути снижения внешних предпринимательских рисков; пути снижения внутренних предпринимательских рисков.
14	Тема 14. Оценка бизнес-плана. Элементарные расчеты денежных потоков в Excel.	Методика оценки бизнес-планов. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана. Экономическая эффективность бизнес-планов. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.

4.1.2 Практические занятия нет

В учебном плане отсутствуют

4.1.3 Лабораторные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах)
2	Тема 2. Инструменты анализа и планирования	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах)
3	Тема 3. Бизнес-план и его структура	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
4	Тема 4. Резюме проекта.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах)

		Решение задач
5	Тема 5. Маркетинг план и его роль	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
6	Тема 6. Ценовая политика фирмы.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
7	Тема 7. Производственный план	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
8	Тема 8. Особенности бизнес-плана инновационного проекта.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
9	Тема 9. Управление в организации	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
10	Тема 10. Разработка кадровой стратегии.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
11	Тема 11. Финансовый план: алгоритм составления	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
12	Тема 12. Источники финансирования деятельности предприятия.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
13	Тема 13. Оценка предпринимательских рисков в бизнес- планировании	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач
14	Тема 14. Оценка бизнес-плана. Элементарные расчеты денежных потоков в Excel.	Устный опрос (работа в малых группах) Обсуждение вопросов лекции (работа в малых группах) Решение задач

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	Изучение вопросов лекции Изучение литературы
2	Тема 2. Инструменты анализа и планирования	Изучение вопросов лекции Изучение литературы
3	Тема 3. Бизнес-план и его структура	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
4	Тема 4. Резюме проекта.	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
5	Тема 5. Маркетинг план и его роль	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
6	Тема 6. Ценовая политика фирмы.	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
7	Тема 7. Производственный план	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
8	Тема 8. Особенности бизнес-плана	Изучение вопросов лекции

	инновационного проекта.	Изучение литературы Разработка бизнес-плана
9	Тема 9. Управление в организации	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
10	Тема 10. Разработка кадровой стратегии.	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
11	Тема 11. Финансовый план: алгоритм составления	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
12	Тема 12. Источники финансирования деятельности предприятия.	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
13	Тема 13. Оценка предпринимательских рисков в бизнес- планировании	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана
14	Тема 14. Оценка бизнес-плана. Элементарные расчеты денежных потоков в Excel.	Изучение вопросов лекции Изучение литературы Разработка бизнес-плана

4.1.5 Интерактивные формы занятий

В учебном плане отсутствуют

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л. Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 240 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684226> (дата обращения: 24.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 320 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621935> (дата обращения: 24.05.2023). – Библиогр.: с. 314-315. – ISBN 978-5-394-04578-3. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Галиев, Ж. К. Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование : учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 150 с. — ISBN 978-5-907226-72-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106730.html> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. Л. Горбунов. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 422 с. — ISBN 978-5-4497-0306-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89423.html> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Леонов, С. А. Бизнес-планирование. Управление конкурентоспособностью продукции предприятия : учебное пособие / С. А. Леонов, Ю. А. Попов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 86 с. — ISBN 978-5-7937-1809-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102898.html> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/102898>

6. Кухаренко, Е. Г. Бизнес-планирование : учебное пособие / Е. Г. Кухаренко. — Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2018. — 31 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92456.html> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Скрыбин, О. О. Бизнес-планирование : практикум / О. О. Скрыбин. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-907227-78-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129488.html> (дата обращения: 12.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8. Информационные технологии в бизнес-планировании : лабораторный практикум / составители И. Ю. Глазкова, Д. Г. Ловянников. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 98 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75574.html> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017 — . — URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 24.05.2023). — Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017 — . — URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 24.05.2023). — Текст : электронный.
2.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997 — . — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.

4.2.3 Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 №145-ФЗ (принят ГД ФС РФ 17.07.1998г.) (в действующей редакции) <http://www.consultant.ru/popular/budget/>

3. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) от 26.01.1996 N 14-ФЗ Часть 2 (в действующей редакции). <http://www.consultant.ru/popular/gkrfl/>

4. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 N 51-ФЗ - Часть 1 (в действующей редакции) <http://www.consultant.ru/popular/gkrfl/>

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». — Саратов, 2010 — . — URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 24.05.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 24.05.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Комплект Сочинского государственного университета / Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 24.05.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 24.05.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

Вопросы к экзамену

1. Понятие бизнес-плана, его цель и виды.
2. Факторы, оказывающие воздействие на предпринимательский климат.
3. Сущность, значение и место бизнес-планирования в управлении предприятием.
4. Основные этапы бизнес-планирования.
5. Внутренний бизнес-план предприятия.
6. Бизнес-план для получения кредита с целью пополнения оборотных средств.
7. Инвестиционный бизнес-план.
8. План финансового оздоровления предприятия.
9. Основные разделы бизнес-плана: резюме, общее описание предприятия.
10. Основные разделы бизнес-плана: виды товаров, рынки сбыта товаров.
11. Основные разделы бизнес-плана: конкуренция на рынках сбыта.
12. Основные разделы бизнес-плана: план маркетинга.
13. Основные разделы бизнес-плана: юридический план.
14. Основные разделы бизнес-плана: организационный план.
15. Основные разделы бизнес-плана: оценка и страхование риска.
16. Основные разделы бизнес-плана: финансовый план.
17. Возможные причины неэффективного ведения бизнеса.
18. Ключевые факторы успеха (КФУ) в бизнесе.
19. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
20. Информационное обеспечение бизнес-плана.

21. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
22. Реинжиниринг бизнес-процессов.
23. ABC-метод.
24. Типичные ошибки в бизнес-планировании.
25. Современные программные продукты как технологическая основа бизнес-планирования.
26. Оценка бизнес-плана.
27. Стратегическое планирование. Стратегические цели организации.
28. Внутрифирменное планирование.
29. Бизнес-идея.
30. Особенности и проблемы бизнес-планирования в России.

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен):

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, правильно и точно подтверждает сделанные при решении практических заданий выводы соответствующими нормативными документами, точно и правильно производит расчет показателей, демонстрирует полноту и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, затрудняется подтвердить сделанные при решении практических заданий выводы хотя бы одним нормативным документом, допускает ошибки при проведении расчетов показателей, неточно использует основные процедуры и действия в предложенном практическом задании.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5

УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1

Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и лабораторных занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением. Количество задач, предлагаемых для самостоятельной работы студентам, определяются их сложностью и с учетом соотношения часов контактной и самостоятельной работы. В течение семестра проводится контрольная работа.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана литература.

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой: Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Методические рекомендации студентам по подготовке презентаций. При подготовке к презентации по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. Он должен быть научным, конкретным, определенным, раскрывать тему.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену. Вопросы на экзамен студенту выдаются за несколько дней до промежуточной аттестации. На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов

к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. В случае если студент затрудняется с изложением материала, то преподаватель имеет право предложить взять второй билет. В этом случае оценка снижается ориентировочно на один балл. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Цель самостоятельной работы студента при изучении данной дисциплины состоит в:

- углубленном изучении отдельных вопросов теоретической части дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы;
- подготовке к экзамену по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает проработку лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников, самоконтроль и взаимоконтроль изучения материала.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, электронных презентаций лекционных материалов); составление плана текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- составление отчетов по лабораторным работам;

- использование компьютерной техники и Интернет, и др.,

для закрепления и систематизации знаний:

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного тестового контроля;

для формирования умений и навыков:

- выполнение дополнительных заданий по лабораторным работам.

Выполнение обучающимися всех видов самостоятельной работы по дисциплине обеспечивается:

- наличием помещений для СРС (компьютерные классы кафедры ИТ: а. 209, 217, 107);

- обеспечением средств вычислительной техники, программного обеспечения (компьютерные классы кафедры ИТ: а. 209, 217, 107);

- наличием учебно-методических материалов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;

- обеспечением учебно-методической и справочной литературой самостоятельной работы (методические указания по выполнению лабораторных работ, контрольных работ).

Данные материалы представлены в электронном виде, размещены на сервере вуза и доступны студентам с любого компьютера, размещенного в компьютерных классах факультета.

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Для обеспечения выполнения самостоятельной работы по дисциплине студенты обеспечиваются:

- учебной, учебно-методической и справочной литературой;
- доступом к средствам ИВТ и необходимому программному обеспечению.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.1 Особенности преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины ведется с применением элементов следующих видов образовательных технологий: В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Практическая/Лабораторная работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода

- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения

-Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.3 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные занятия:

- комплект электронных презентаций/слайдов;
- презентационная техника кафедры (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

2. Лабораторные занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты программного обеспечения (ПО) общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Основная форма занятий – лекции и практические занятия. Кроме того, предполагается большая часть самостоятельной работы студентов по освоению теоретического материала. В процессе аудиторных занятий задействуются преимущества новейших мультимедийных технологий (проектор, ноутбук, экран).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	<i>Microsoft Windows</i>
2	<i>Архиватор 7-zip.</i>
3	<i>Справочно-правовая система Консультант Плюс</i>

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Приложение к рабочей программе дисциплины

09.03.03 Прикладная информатика,

**Цифровые технологии в аналитической деятельности
АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

Бизнес-планирование

к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	5/180
Цель изучения дисциплины	формирование у будущих бакалавров знаний, умений и навыков в области планирования бизнеса предприятия, понимания роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и использования ее в практической деятельности.
Содержание дисциплины	Тема 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды Тема 2. Инструменты анализа и планирования Тема 3. Бизнес-план и его структура Тема 4. Резюме проекта. Тема 5. Маркетинг план и его роль Тема 6. Ценовая политика фирмы. Тема 7. Производственный план Тема 8. Особенности бизнес-плана инновационного проекта. Тема 9. Управление в организации Тема 10. Разработка кадровой стратегии. Тема 11. Финансовый план: алгоритм составления Тема 12. Источники финансирования деятельности предприятия. Тема 13. Оценка предпринимательских рисков в бизнес- планировании Тема 14. Оценка бизнес-плана. Элементарные расчеты денежных потоков в Excel.
Формируемые компетенции (коды)	ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-7
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ПК-7.1 Демонстрирует знание основных принципов обучения пользователей, методов публичной защиты проектных работ, технологий подготовки и проведения презентаций; ПК-1.1 Обследует организацию и выявляет информационные потребности пользователей ; ПК-4.2 Описывает и согласовывает архитектуру системы; целевые показатели объекта автоматизации; рекомендуемые решения; ПК-6.1 Выявляет бизнес-проблемы и бизнес-возможности с использованием современных ИКТ; ПК-6.3 Анализирует и обосновывает выбор управленческих решений
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Государственное регулирование использования цифровой экономики Деловые коммуникации в профессиональной деятельности Интернет-маркетинг в цифровой среде Информационные системы в бухгалтерском учете и налогообложении Информационные системы управления производственной компании Основы фундаментального и технического анализа Преддипломная практика Предметно-ориентированные экономические информационные системы Проектный практикум Системы поддержки принятия решений Современный инструментарий бизнес-аналитики Цифровые финансы Эконометрика Экономика информационных систем Экономико-математическое моделирование Экономическая теория (продвинутый уровень) Электронная коммерция и цифровые рынки Электронные платежные системы
Образовательные технологии	Лекция; Практическая работа; Самостоятельная работа студента
Форма промежуточной аттестации	Экзамен