

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»



СОГЛАСОВАНО

Декан ФИИЦТ

Волков А.Н.

2024 г.

## ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### Технологическая (производственно-технологическая) практика

Направление подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр  
(бакалавр/специалист, магистр)

Профиль подготовки/  
Магистерская программа Планирование и эксплуатация городских транспортных систем

Форма обучения очная  
(очная, очно-заочная и др.)

Выпускающая кафедра Строительства и сервиса

Зав. кафедрой СиС Удотова к.т.н., доцент Удотова О.А.

Составитель Удотова к.т.н., доцент Удотова О.А.

Сочи 2024

Программа учебной практики «Технологическая (производственно-технологическая) практика» составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»;
- на основании учебного плана направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов» (профиль Планирование и эксплуатация городских транспортных систем).

Программу практики составили:

 Удотова О.А., к.т.н., доцент.

Внешний эксперт:

 Корбачев В.А. исп. директор ООО «ЭКСПРЕСС-14»

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры строительства и сервиса от  2024 г., протокол № 10

Руководитель ОПОП 

Удотова О.А.

Программа практики одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Протокол № 4 от «29» 04 2024 г.

Председатель УМСН 23.03.01 

Удотова О.А.

Структура программы практики соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой 

Полянская В.В.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_  
заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Программа практики переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_  
заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Программа практики переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_  
заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  - 1.1 Цели и задачи практики
  - 1.2 Виды (типы) практики, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения
  - 1.3 Сроки проведения практики
  - 1.4 Место практики в структуре образовательной программы
  - 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Содержание практики
  - 2.1 Структура (этапы) прохождения практики
  - 2.2 Задание на практику
3. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам практики
4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
  - 4.1 Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций
  - 4.2 Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики
5. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики
6. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Цели и задачи практики

Целью учебной практики в форме практической подготовки «Технологическая (производственно-технологическая) практика» направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» профиль «Планирование и эксплуатация городских транспортных систем» имеет своей целью закрепление и систематизацию теоретических знаний, полученных во время изучения предшествующих профильных дисциплин (модулей), ознакомление с местами перспективного приложения труда, способствование развитию заинтересованности в изучении профильных дисциплин студентами.

Выполнение программы учебной практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами во время изучения профильных дисциплин.

Основными задачами технологической практики являются:

- закрепление теоретических и практических знаний и умений, полученных студентами при изучении дисциплин направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» профиль «Планирование и эксплуатация городских транспортных систем»;
- углубленное знакомство с профильным предприятием, его организационной структурой и видами деятельности, изучение технологического процесса работы предприятий;
- анализ информации, связанной с показателями и результатами работы городских транспортных систем и транспортной инфраструктуры;
- изучение этапов жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.

## 1.2 Типы практики и формы ее проведения

Учебная технологическая (производственно-технологическая) практика является стационарной практикой. Она проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения. Возможна реализация учебной практики при реализации программ высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## 1.3 Сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в форме практической подготовки «Технологическая (производственно-технологическая) практика» составляет 3 ЗЕТ, продолжительность 2 недели, 108 часов на втором курсе.

## 1.4 Место практики в структуре образовательной программы

Учебная технологическая (производственно-технологическая) практика в форме практической подготовки Б2.О.02(У) относится к блоку Б2 «Практика» (Обязательная часть) образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов». В соответствии с учебным планом подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» профиль «Планирование и эксплуатация городских транспортных систем» практика является видом учебной практики. Объем практики в форме практической подготовки составляет 108 часов. Учебная технологическая (производственно-технологическая) практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными

при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются следующие дисциплины Блока Б1: Общий курс городских транспортных систем; Транспортные средства и их эксплуатационные качества; Технические средства организации дорожного движения; Безопасность жизнедеятельности; Самоменеджмент; Транспорт в планировке городов и другие дисциплины Блока 1 «Дисциплины (модули)», обязательной части, а также части, формируемая участниками образовательных отношений, учебного плана.

После прохождения учебной практики в форме практической подготовки студент должен:

*Знать:*

- принципы сбора, отбора и обобщения информации для решения профессиональных задач;
- основные принципы тайм-менеджмента, техники и методы планирования личностного развития, принципы образования;
- необходимые меры безопасности в быту и повседневной трудовой деятельности;
- методы личного экономического и финансового планирования;
- экономические, экологические и социальные ограничения в соответствии с этапами жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;
- способы измерения и наблюдения в сфере профессиональной деятельности;
- подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации;
- принципы обоснования технических решений, выбора эффективных и безопасных технических средств, и технологий при решении задач профессиональной деятельности;
- стандарты, нормы и правила для разработки технической документации при решении задач, связанных с профессиональной деятельностью.

*Уметь:*

- собирать, обрабатывать и обобщать информацию для решения профессиональных задач;
- планировать и организовать работу транспортных комплексов городов и регионов;
- выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека с учетом правовых, законодательных и нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности;
- пользоваться базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития,
- проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять результаты испытаний,
- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения профессиональных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение,
- выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности,
- осуществлять поиск нормативно-технической документации при решении задач, связанных с профессиональной деятельностью.

*Владеть:*

- принципами сбора и обобщения информации для решения профессиональных задач,
- методами самоорганизации,
- навыками определения нормативных уровней и последствий воздействия на человека вредных, травмирующих (поражающих) факторов,
- инструментами анализа финансовых документов и отчетов транспортных организаций,
- навыками в сфере своей профессиональной деятельности проведения измерений, наблюдений и представления результатов испытаний,
- навыками обоснования технических решений задач профессиональной деятельности.

### 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

**УК** – универсальные компетенции;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Универсальные компетенции</b>		
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач Уметь: собирать, обрабатывать и обобщать информацию, применять методологию системного подхода для решения профессиональных задач Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методологией системного подхода для решения профессиональных задач
	УК-1.2. Анализирует и систематизирует разнородные данные, оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: методологию анализа и способы систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Владеть: навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
	УК-1.3. Применяет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	Знать: методологию научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений Уметь: применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений

<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования</p>	<p>Знать: основные принципы тайм-менеджмента, техники и методы планирования личностного развития, принципы образования Уметь: разрабатывать качественную систему организации своего времени Владеть: методами самоорганизация, умение управлять собой, руководить процессом управления – во времени, в пространстве, общении, деловом мире</p>
	<p>УК-6.2. Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития</p>	<p>Знать: методы расстановки приоритетов и определения жизненных целей Уметь: определить свои временные зоны, выработать свой индивидуальный стиль, который определяет выбор инструментов планирования времени Владеть: правилами целеполагания, методами обеспечения «ресурсного» состояния, создания полезных привычек</p>
	<p>УК-6.3. Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок</p>	<p>Знать: целевые функции и элементы системы тайм-менеджмента Уметь: максимально использовать собственные возможности, сознательно управлять течением своей жизни (самоопределяться) и преодолевать внешние обстоятельства на работе и в личной жизни Владеть: навыками создания системы самоменеджмента на предприятии и в личной жизни</p>
<p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества,</p>	<p>УК-8.1. Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании</p>	<p>Знать: основные принципы, правила и требования безопасного поведения и защиты в различных условиях и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социального характера Уметь: выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека с учетом правовых, законодательных и нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности Владеть: навыками определения нормативных уровней и последствий воздействия на человека вредных, травмирующих (поражающих) факторов</p>

<p>в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.2. Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека</p>	<p>Знать: необходимые меры безопасности в быту и повседневной трудовой деятельности, методы обеспечения охраны жизни и здоровья работающих в коллективе в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций Уметь: применять организационные основы осуществления мероприятий по защите населения от поражающих факторов природного, техногенного характера Владеть: навыками организации спасательных работ в условиях чрезвычайных ситуаций различного происхождения</p>
	<p>УК-8.3. Владеет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Знать: способы определения уровня индивидуального и социального риска развития чрезвычайной ситуации Уметь: пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты Владеть: навыками оказания при необходимости первой помощи пострадавшим и содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</p>
<p><b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике Уметь: пользоваться базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития Владеть: навыками использования базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике</p>
	<p>УК-10.2. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p>Знать: способы определения уровня индивидуального и социального риска развития чрезвычайной ситуации Уметь: пользоваться базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития Владеть: навыками оказывать при необходимости первую помощь пострадавшим и содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</p>

	<p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>	<p>Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей          Уметь: пользоваться методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей          Владеть: навыками использования методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
<p><b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p>	<p><b>ОПК-2.1.</b> Обладает знаниями осуществления профессиональной деятельности с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p>	<p>Знать: экономические, экологические и социальные ограничения в соответствии с этапами жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов          Уметь: подбирать и проводить анализ основных экономических, экологических и социальных показателей деятельности организации          Владеть: инструментами анализа финансовых документов и отчетов транспортных организаций</p>
	<p><b>ОПК-2.2.</b> В профессиональной деятельности осуществляет выбор необходимых экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p>	<p>Знать: этапы жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов          Уметь: применять знания в профессиональной деятельности с учетом экологических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность транспортно-технологических комплексов, машин и механизмов          Владеть: навыками выбора необходимых экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p>
	<p><b>ОПК-2.3.</b> Применяет на практике необходимые экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p>	<p>Знать: основы технических и организационных решений с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов          Уметь: использовать знания по техническим и организационным решениям с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов          Владеть: навыками оперативной организации</p>

<p><b>ОПК-3.</b> Способен в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний</p>	<p><b>ОПК-3.1.</b> Обладает способностями в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний</p>	<p>Знать: способы измерения и наблюдения в сфере профессиональной деятельности  Уметь: проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний  Владеть: навыками в сфере своей профессиональной деятельности проведения измерений и наблюдений, обрабатывания и представления экспериментальных данных и результатов испытаний</p>
	<p><b>ОПК-3.2.</b> Проявляет необходимые знания в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний</p>	<p>Знать: основные способы проведения измерения и наблюдения, обработки и представления экспериментальных данных и результатов испытаний  Уметь: обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний  Владеть: навыками составления отчетов по учебно-исследовательской деятельности, включая анализ экспериментальных результатов, сопоставления их с известными аналогами</p>
	<p><b>ОПК-3.3.</b> На практике в сфере своей профессиональной деятельности применяет способности при проведении измерений и наблюдений, обработке и представлении экспериментальных данных и результатов испытаний</p>	<p>Знать: анализ оценки информации, ее достоверность  Уметь: строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных  Владеть: навыками применения оценки информации в ее выборе; построение логических умозаключений на основании поступающих информации и данных</p>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>ОПК-4.1.</b> Обладает знаниями в области современных информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации  Уметь: понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения профессиональных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение  Владеть: навыками решения практических задач; методами и средствами получения, хранения и переработки информации</p>
	<p><b>ОПК-4.2.</b> Осуществляет выбор необходимых информационных технологий для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: общую характеристику информационных процессов; принципы работы современных информационных технологий, их виды  Уметь: применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности  Владеть: навыками выбора современных цифровых технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности</p>

	<p><b>ОПК-4.3.</b> Применяет на практике информационные технологии для решения практических задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: информационные ресурсы и необходимое программное обеспечение для использования в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности  Уметь: определять перечень ресурсов и программного обеспечения для использования в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности  Владеть: навыками использования цифровых технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности</p>
<p><b>ОПК-5.</b> Способен принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>ОПК-5.1.</b> Обладает знаниями принятия обоснованных технических решений, выбора эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: принципы обоснования технических решений, выбора эффективных и безопасных технических средств, и технологий при решении задач профессиональной деятельности  Уметь: находить технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности  Владеть: навыками обоснования технических решений задач профессиональной деятельности</p>
	<p><b>ОПК-5.2.</b> Осуществляет выбор необходимых технических решений, эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: эффективные и безопасные технические средства и технологии, применяемые при решении задач профессиональной деятельности  Уметь: выбирать эффективные и безопасные технические средства, и технологии при решении задач профессиональной деятельности  Владеть: навыками определения эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности</p>
	<p><b>ОПК-5.3.</b> Применяет на практике обоснованные технические решения, эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: безопасные условия выполнения производственных процессов  Уметь: выявлять и устранять нарушения правил безопасного выполнения производственных процессов  Владеть: навыками выбора эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности</p>

<p><b>ОПК-6.</b> Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью</p>	<p><b>ОПК-6.1.</b> Обладает знаниями разработки технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью</p>	<p>Знать: стандарты, нормы и правила для разработки технической документации при решении задач, связанных с профессиональной деятельностью</p> <p>Уметь: осуществлять поиск нормативно-технической документации при решении задач, связанных с профессиональной деятельностью</p> <p>Владеть: методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности</p>
	<p><b>ОПК-6.2.</b> Проявляет необходимые знания при разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью</p>	<p>Знать: основные национальные и международные стандарты оформления технической документации при решении профессиональных задач</p> <p>Уметь: разрабатывать техническую документацию с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью</p> <p>Владеть: навыками разработки технической документации с использованием стандартов, норм и правил в области профессиональной деятельности</p>
	<p><b>ОПК-6.3.</b> Применяет на практике необходимые знания при разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью</p>	<p>Знать: действующие нормативные правовые документы, нормы и регламенты в инженерно-технической деятельности профессиональной области</p> <p>Уметь: оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности с учетом нормативных правовых актов</p> <p>Владеть: навыками составления специальных документов (технической документации и нормативных правовых документов) с использованием стандартов, норм и правил на различных стадиях жизненного цикла в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов</p>

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от предприятия, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Структура (этапы) прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	1.Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с правилами внутреннего	9 (0,25)	Журнал установочной

		<p>трудового распорядка учреждения (организации, предприятия).  Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, определение рабочего места (инструктаж на рабочем месте).  Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации.  Ознакомительная лекция  Составление плана работы практиканта и т.д.</p>		<p>конференции,  Ведомость по технике безопасности,  Дневник практики,  Индивид. задание по практике,  Отчет о прохождении практики</p>
2	Основной	<p>Наблюдение за профессиональной деятельностью персонала служб отдельных предприятия, изучение особенностей работы. Ознакомление с инструктивными материалами и нормативными актами организации  Ознакомление со структурой организации и видами деятельности, изучение технологического процесса работы предприятий.  Самостоятельная деятельность студентов по организации и выполнению отдельных функций на предприятии</p>	90 (2,5)	<p>Дневник по практике;  Отчет по практике</p>
3	Завершающий	<p>Обработка полученной информации,  Подготовка отчета по практике в форме практической подготовки;  Защита учебной практики.</p>	9 (0,25)	<p>Отчет;  Защита отчета</p>
		Всего часов	108 (3)	

## 2.2. Задание на практику

В соответствии с Учебным планом подготовки бакалавров по направлению 23.03.01 «Технология транспортных процессов» в период прохождения учебной технологической (производственно-технологической) практики в форме практической подготовки рекомендуется выполнение следующих заданий на предприятии:

### **Задание 1. Вводный инструктаж. Инструктаж по технике безопасности.**

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

- 1.1. Организация рабочего места.
- 1.2. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (организации, предприятия).
- 1.3. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

Формируемые компетенции: УК-1; УК-6; УК-8;

### **Задание 2. Характеристика предприятия. Ознакомление с производственной и организационной структурой предприятия, учреждения, организации.**

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

- 2.1. Место расположения предприятия.
- 2.2. Производственный профиль предприятия. Виды выпускаемой продукции.
- 2.3. Технологическая схема производства.
- 2.4. Схема организационного построения и управления профильным предприятием.

2.5. Основные технико-экономические показатели предприятия.

2.6. Взаимодействие различных структур предприятия.

Формируемые компетенции: ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5.

### **Задание 3. Характеристика производственно-технологической деятельности и корпоративной культуры предприятия.**

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

4.1. Характеристика мероприятий, проводимых предприятием (отметить в характеристике предприятия).

4.2. Нормативно-правовое обеспечение трудовой деятельности сотрудников базы практики (прием на работу, увольнение, порядок предоставления отпусков, тарификация)

4.3. Производственно-технологический процесс работы предприятия;

4.4. Показатели и результаты работы городских транспортных систем и транспортной инфраструктуры;

Формируемые компетенции: УК-1; УК-6; УК-8; УК-10; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6.

#### **Задание 4. Обработка и выводы полученной информации**

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

5.1. Анализ и обработка собранной информации.

5.2. Выводы по итогам прохождения практики, обобщение полученной информации.

5.3. Подготовка отчета о прохождении практики.

Формируемые компетенции: УК-1; УК-6; УК-8; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6.

Выполнение всех видов работ отражается в Дневнике прохождения учебной технологической (производственно-технологической) практики в форме практической подготовки.

### **3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

По окончании практики обучающийся в последний день практики предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание;
- отчет о прохождении практики;
- дневник по практике;
- отзыв о прохождении практики подписанным руководителем практики от организации

В период прохождения практики обучающихся входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике. Отчет по практике обучающийся защищает у руководителя (руководителей) практики от университета, на защиту приглашается и руководитель практики от профильной организации. На защите отчёта по практике обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) согласно утвержденному расписанию.

### **4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Содержание промежуточной аттестации по учебной технологической (производственно-технологической) практике в форме практической подготовки раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от организации, отчет студента по итогам практики)

- требования к защите отчета по итогам практики

- примерные вопросы промежуточной аттестации по учебной технологической (производственно-технологической) практике.

#### 4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
<b>Универсальные компетенции</b>				
УК-1	УК-1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач Уметь: собирать, обрабатывать и обобщать информацию, применять методологию системного подхода для решения профессиональных задач Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методологией системного подхода для решения профессиональных задач	1, 2	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-1.2. Анализирует и систематизирует разнородные данные, оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: методологию анализа и способы систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Владеть: навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	1.1, 1.2, 1.3, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-1.3. Применяет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	Знать: методологию научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений Уметь: применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	1.1, 1.3, 2.2, 2.3, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
УК-6	УК-6.1. Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования	Знать: основные принципы тайм-менеджмента, техники и методы планирования личностного развития, принципы образования Уметь: разрабатывать качественную систему организации своего времени Владеть: методами самоорганизация, умение управлять собой, руководить процессом управления – во времени, в пространстве, общении, деловом мире	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-6.2. Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития	Знать: методы расстановки приоритетов и определения жизненных целей Уметь: определить свои временные зоны, выработать свой индивидуальный стиль, который определяет выбор инструментов планирования времени Владеть: правилами целеполагания, методами обеспечения «ресурсного» состояния, создания полезных привычек	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике

	УК-6.3. Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок	Знать: целевые функции и элементы системы тайм-менеджмента Уметь: максимально использовать собственные возможности, сознательно управлять течением своей жизни (самоопределяться) и преодолевать внешние обстоятельства на работе и в личной жизни Владеть: навыками создания системы самоменеджмента на предприятии и в личной жизни	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
УК-8	УК-8.1. Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании	Знать: основные принципы, правила и требования безопасного поведения и защиты в различных условиях и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социального характера Уметь: выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека с учетом правовых, законодательных и нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности Владеть: навыками определения нормативных уровней и последствий воздействия на человека вредных, травмирующих (поражающих) факторов	1.1, 1.4, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-8.2. Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека	Знать: необходимые меры безопасности в быту и повседневной трудовой деятельности, методы обеспечения охраны работающих в коллективе в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций Уметь: применять организационные основы осуществления мероприятий по защите населения от поражающих факторов природного, техногенного характера Владеть: навыками организации спасательных работ в условиях чрезвычайных ситуаций различного происхождения	1.1, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-8.3. Владет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: способы определения уровня индивидуального и социального риска развития чрезвычайной ситуации Уметь: пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты Владеть: навыками оказания при необходимости первой помощи пострадавшим и содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
УК-10	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике Уметь: пользоваться базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития Владеть: навыками использования базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике	1.1, 1.3, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-10.2. Использует финансовые инструменты	Знать: способы определения уровня индивидуального и социального риска	1.1, 1.3, 1.5, 2.1,	Дневник по практике,

	для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	развития чрезвычайной ситуации Уметь: пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты Владеть: навыками оказывать при необходимости первую помощь пострадавшим и содействие в проведении аварийно- спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	2.2, 2.3	отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей Уметь: пользоваться методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей Владеть: навыками использования методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	1.1, 1.3, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>				
ОПК-2	ОПК-2.1. Обладает знаниями осуществления профессиональной деятельности с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов	Знать: экономические, экологические и социальные ограничения в соответствии с этапами жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов Уметь: подбирать и проводить анализ основных экономических, экологических и социальных показателей деятельности организации Владеть: инструментами анализа финансовых документов и отчетов транспортных организаций	1, 2	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-2.2. В профессиональной деятельности осуществляет выбор необходимых экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов	Знать: этапы жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов Уметь: применять знания в профессиональной деятельности с учетом экологических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность транспортно-технологических комплексов, машин и механизмов Владеть: навыками выбора необходимых экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов	1, 2	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-2.3. Применяет на практике необходимые экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов	Знать: основы технических и организационных решений с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов Уметь: использовать знания по техническим и организационным решениям с учетом экономических, экологических и социальных	1, 2	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике

		ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов Владеть: навыками оперативной организации		
ОПК-3	ОПК-3.1. Обладает способностями в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний	Знать: способы измерения и наблюдения в сфере профессиональной деятельности Уметь: проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний Владеть: навыками в сфере своей профессиональной деятельности проведения измерений и наблюдений, обработки и представления экспериментальных данных и результатов испытаний	1.1, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-3.2. Проявляет необходимые знания в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний	Знать: основные способы проведения измерения и наблюдения, обработки и представления экспериментальных данных и результатов испытаний Уметь: обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний Владеть: навыками составления отчетов по учебно-исследовательской деятельности, включая анализ экспериментальных результатов, сопоставления их с известными аналогами	1.1, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-3.3. На практике в сфере своей профессиональной деятельности применяет способности при проведении измерений и наблюдений, обработке и представлении экспериментальных данных и результатов испытаний	Знать: анализ оценки информации, ее достоверность Уметь: строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных Владеть: навыками применения оценки информации в ее выборе; построение логических умозаключений на основании поступающих информации и данных	1.1, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
ОПК-4	ОПК-4.1. Обладает знаниями в области современных информационных технологий в профессиональной деятельности	Знать: подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации Уметь: понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения профессиональных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение Владеть: навыками решения практических задач; методами и средствами получения, хранения и переработки информации	1.1., 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-4.2. Осуществляет выбор необходимых информационных технологий для решения профессиональных задач	Знать: общую характеристику информационных процессов; принципы работы современных информационных технологий, их виды Уметь: применять современные	1.1., 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя;

		информационные технологии в профессиональной деятельности Владеть: навыками выбора современных цифровых технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности		защита отчета по практике
	ОПК-4.3. Применяет на практике информационные технологии для решения практических задач в профессиональной деятельности	Знать: информационные ресурсы и необходимое программное обеспечение для использования в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Уметь: определять перечень ресурсов и программного обеспечения для использования в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Владеть: навыками использования цифровых технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности	1.1., 1.5, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
ОПК-5	ОПК-5.1. Обладает знаниями принятия обоснованных технических решений, выбора эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности	Знать: принципы обоснования технических решений, выбора эффективных и безопасных технических средств, и технологий при решении задач профессиональной деятельности Уметь: находить технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности Владеть: навыками обоснования технических решений задач профессиональной деятельности	1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-5.2. Осуществляет выбор необходимых технических решений, эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности	Знать: эффективные и безопасные технические средства и технологии, применяемые при решении задач профессиональной деятельности Уметь: выбирать эффективные и безопасные технические средства, и технологии при решении задач профессиональной деятельности Владеть: навыками определения эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности	1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-5.3. Применяет на практике обоснованные технические решения, эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности	Знать: безопасные условия выполнения производственных процессов Уметь: выявлять и устранять нарушения правил безопасного выполнения производственных процессов Владеть: навыками выбора эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности	1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике

ОПК-6	ОПК-6.1. Обладает знаниями разработки технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью	Знать: стандарты, нормы и правила для разработки технической документации при решении задач, связанных с профессиональной деятельностью Уметь: осуществлять поиск нормативно-технической документации при решении задач, связанных с профессиональной деятельностью Владеть: методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности	2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-6.2. Проявляет необходимые знания при разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью	Знать: основные национальные и международные стандарты оформления технической документации при решении профессиональных задач Уметь: разрабатывать техническую документацию с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью Владеть: навыками разработки технической документации с использованием стандартов, норм и правил в области профессиональной деятельности	2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике
	ОПК-6.3. Применяет на практике необходимые знания при разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью	Знать: действующие нормативные правовые документы, нормы и регламенты в инженерно-технической деятельности профессиональной области Уметь: оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности с учетом нормативных правовых актов Владеть: навыками составления специальных документов (технической документации и нормативных правовых документов) с использованием стандартов, норм и правил на различных стадиях жизненного цикла в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	2.1, 2.2, 2.3	Дневник по практике, отчет по практике, отзыв руководителя; защита отчета по практике

#### **4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики**

Промежуточная аттестация по итогам прохождения учебной технологической (производственно-технологической) практики в форме практической подготовки проводится в форме зачета с оценкой с защитой отчета по практике в назначенные сроки, в процессе которого оценивается степень подготовки студента к самостоятельной работе по профилю. По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчёта, уровень теоретической и практической подготовки студента.

Отчет оформляется с соблюдением общепринятых норм (ЕСКД, ГОСТ7.32-01). На титульном листе отчета должны быть указаны министерство, названия университета и

кафедры, которая руководит практикой, наименование практики, место и сроки прохождения практики, фамилия и инициалы студента, номер группы, а также фамилии, инициалы и должности руководителей практики от вуза и предприятия. Отчет должен содержать перечень основных разделов, согласно которому излагается материал отчета. В отчете наиболее подробно должны излагаться материалы, которые могут быть использованы для курсового проектирования или выпускной работы. Отчет иллюстрируется рисунками, схемами, эскизами, фотографиями. Отчет может быть дополнен графическим или другими видами материалов (дискеты, жесткие диски и т. д.), собранных в соответствии с индивидуальным заданием по практике.

Объем отчета – 15-20 с., не считая иллюстраций.

Отчет сдается на кафедру, процесс защиты предполагает определение уровня овладения студентом практическими навыками и степени применения на практике полученных в период обучения в университете теоретических знаний. Окончанием практики считается положительная оценка защиты отчёта, зафиксированная в ведомости и зачётной книжке студента.

Студенты, не прошедшие практику и не предоставившие отчёт в установленные сроки без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку за практику, признаются имеющими академическую задолженность с последующим отчислением из университета.

Для проведения промежуточной аттестации по итогам практики формулируются вопросы в зависимости от задания по практике.

В таблице представлены критерии оценивания по итогам прохождения практики студентами.

#### **Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики и прохождения практики в целом**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	- правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, - наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации, - полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент, - своевременность сдачи	<b>Оценка «отлично»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки. <b>Оценка «хорошо»</b> — основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении. <b>Оценка «удовлетворительно»</b> — имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики. <b>Оценка «неудовлетворительно»</b> — дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.
2	Отчет о прохождении практики	- соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям,	<b>Оценка «отлично»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- степень раскрытия сущности вопросов,</li> <li>- полнота, логичность изложения материала,</li> <li>- соблюдение требований к оформлению.</li> </ul>	<p>информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b>— основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b>— имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b>— задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.</p>
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень теоретической подготовки обучающегося</li> <li>- умение обучающегося пользоваться терминологией</li> <li>- уровень сформированности профессиональных умений у обучающегося</li> <li>- уровень профессионального самосознания обучающегося</li> <li>- мотивация обучающегося</li> <li>- отношение обучающегося к практике</li> <li>- индивидуальные особенности обучающегося</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), равнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> - показывает хороший уровень теоретической подготовки, пользуется профессиональной терминологией, применяет полученные знания на практике, практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания, ставит цели, но не всегда знает пути их достижения, знает основные алгоритмы трудовых действий, демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания, знает цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать, представляет свою</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			<p>профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать, демонстрирует среднюю заинтересованность, проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации, выполняет возложенные на него поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий, обладает культурой общения.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> – показывает средний уровень теоретической подготовки, редко использует в речи профессиональную терминологию, частично применяет знания на практике, практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания, действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей, алгоритмы трудовых действий знает частично, демонстрирует средний уровень профессионального самосознания, имеет незначительные представления о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на низком уровне, достаточно пассивен при выполнении поручений, иногда проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется помощь при выполнении заданий, культура общения средняя.</p> <p><b>«неудовлетворительно»</b> – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответствен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.</p>
4	Защита отчета по практике	- умение четко и ясно излагать свои мысли, - обоснованность сделанных выводов, - правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы	<p><b>Оценка «отлично»</b> —выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			<p>ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.</p>

### **Вопросы для промежуточной аттестации по производственной практике**

1. Что необходимо сделать, когда впервые пришел на рабочее место?
  2. Кто проводит инструктаж по технике безопасности?
  3. Где ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (организации, предприятия). Основные правила?
  4. Какая структура предприятия практики?
  5. Какова технологическая схема производства на предприятии – базе практики?
  6. Охарактеризуйте особенности организационного построения профильного предприятия и управления данным предприятием.
  7. Какие основные технико-экономические показатели предприятия?
  8. В чем особенности учетной политики данного предприятия?
  9. Какова схема организационного построения и управления предприятием.
  10. Основные технико-экономические показатели предприятия.
  11. В чем заключается производственно-технологический процесс работы предприятия?
  12. Транспортный процесс и его элементы, основные показатели работы городского транспорта.
  13. Возможности современных информационно-компьютерных технологий при управлении перевозками в реальном режиме времени.
  14. Методы решения поставленных задач, планирования, постановки и проведения теоретических и экспериментальных научных исследований и контроль их проведения.
- Формируемые компетенции: УК-1; УК-6; УК-8; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6.

## **5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

1. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/82560.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Методология научных исследований : учебное пособие / Д. Э. Абраменков, Э. А. Абраменков, В. А. Гвоздев, В. В. Грузин. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 317 с. — ISBN 978-5-7795-0722-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68787.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/68787>.

3. Минько, Э. В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — ISBN 978-5-4486-0067-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70615.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70615>.

4. Организация дорожного движения : учебное пособие / Л. Е. Кущенко, С. В. Кущенко, И. А. Новиков, П. А. Воля. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. — 203 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92275.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Организация дорожного движения : учебное пособие / В. А. Гавриков, С. А. Анохин, А. А. Гуськов, Н. Ю. Залукаева. — Тамбов : ТГТУ, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-8265-2259-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320249> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Гасилова, О. С. Организация дорожного движения с участием автономных транспортных средств : учебное пособие / О. С. Гасилова, Б. А. Сидоров. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2022. — 88 с. — ISBN 978-5-94984-812-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/329861> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Варгунин, В. И. Взаимодействие видов транспорта: курс лекций для вузов : учебное пособие / В. И. Варгунин, С. Н. Шишкина. — Самара : СамГУПС, 2022. — 83 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292418> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Ботвинов, В. Ф. Транспортная инфраструктура : методические рекомендации / В. Ф. Ботвинов, И. В. Костин. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 26 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/46868.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Солодкий, Александр Иванович. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум для вузов / Александр Иванович, Андрей Эдливич, Эльвира Дмитриевна ; А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева ; под редакцией А. И. Солодкого. — Москва : Юрайт, 2022. — 290 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/489560> (дата обращения: 27.05.2022). — ISBN 978-5-534-00634-6. URL: <https://urait.ru/bcode/489560> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

10. Солодкий, А. И. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум / Александр Иванович, Андрей Эдливич, Эльвира Дмитриевна ; А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева ; под редакцией А. И. Солодкого. — 2-е изд. ; испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/509493> (дата обращения: 09.10.2023). — ISBN 978-5-534-15707-9. URL: <https://urait.ru/bcode/509493> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Транспортная инфраструктура : методические указания и рекомендации / составитель Ю. Ю. Погудалова. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА им. А.А. Новикова, 2023. — 27 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317828> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Андронов, С. А. Интеллектуальные транспортные системы : учебное пособие / С. А. Андронов, В. А. Фетисов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-4497-0134-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116679.html> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) Нормативные документы

1. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (в ред. Федерального закона от 9 января 1996 г. №2-ФЗ);

2. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 8 августа 2001 г. №128-ФЗ.

3. ГОСТ Р 56184-2014 Услуги средств размещения. Общие требования к хостелам (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23 октября 2014 г. N 1393-ст);

4. ГОСТ Р 53423—2009 Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 ноября 2009 г. N 496-ст);

5. Постановление Правительства РФ от 09.10.2015 N 1085 (ред. от 18.07.2019) "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации";

6. Постановление Госстандарта России «О введении в действие Системы добровольной сертификации продукции Госстандарта России» от 4 ноября 2000 г. №76;

7. Постановление Госстандарта России «Об отмене Правил по сертификации туристских услуг и услуг гостиниц» от 28 июля 2000 г. №53 (с изменениями от 14 сентября 2000 г.);

8. Постановление Правительства РФ «О внесении изменений в перечень товаров, подлежащих обязательной сертификации, в перечень работ и услуг, подлежащих обязательной сертификации, и в перечень продукции, соответствие которой может быть подтверждено декларацией о соответствии» от 29 апреля 2002 г. №287. 11. Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» 11 апреля 2000 г. №326 (с изменениями от 17 ноября 2000 г.);

9. Постановление Правительства РФ «Об утверждении перечня товаров, подлежащих обязательной сертификации, и перечня работ и услуг, подлежащих обязательной сертификации» (в ред. постановлений Правительства РФ от 24 мая 2000 г. №403, от 3 января 2002 г. №3);

10. ГОСТ Р 50646-2012 Услуги населению. Термины и определения. (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 ноября 2012 г. N 1612-ст);

11. ГОСТ Р 50645-94. Туристско-экскурсионное обслуживание. Классификация гостиниц ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования (ГОСТ Р от 08 декабря 2011 года №54604-2011);

12. ГОСТ Р 51185-2014 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования (введен Приказом Росстандарта от 11 ноября 2014 г. N 1542-ст);

13. Стандарт ISO 9000:2000 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

14. Стандарт ISO 9001:2000 «Системы менеджмента качества. Требования».

15. Стандарт ISO 9004:2000 (R) «Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности»

в) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

№ Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников

1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_blocks&view=main\\_ub](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub) (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

6. Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

7. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 04.04.2024). – Текст : электронный.

### **Информационные технологии, используемые при проведении производственной практики в форме практической подготовки**

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017- ]. – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 04.04.2024). – Текст : электронный.

### **6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Проведение установочной, итоговой конференций и консультаций проходит в аудитории, оснащенной презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук). При организации установочной и итоговой конференций и консультаций при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы.

2. Аудитория для самостоятельной работы по оформлению отчетной документации в соответствии с ФГОС ВО 3++ (ноутбук), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

3. Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой СГУ и доступными ЭБС.

4. Базой для прохождения производственной практики (преддипломной) в форме практической подготовки могут быть организации, осуществляющие деятельность по профилю образовательной программы. Они должны соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, СНиП и Регламентам в данной области. Предприятия располагают материально-технической базой, достаточной для прохождения студентами учебной практики (наличие учебных кабинетов для проведения обучения в интерактивной форме; мастерские с необходимым технологическим оборудованием).

Информационная база представлена в виде локальной сети интернет, функционируют официальные сайты предприятий. Студентам предоставляется возможность доступа к нормативно-технической, справочной и др. литературе предприятий.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
3. Kaspersky Endpoint Security.
3. Microsoft Powerpoint Viewer.
4. Архиватор 7-Zip.

#### **Дистанционная поддержка дисциплины.**

Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой учебного заведения и доступными ЭБС; компьютеры с доступом в Интернет. Для защиты отчета - ноутбук и проектор. Для выполнения мероприятий, предусмотренных учебным планом образовательной программы, студентам предоставляется аудиторный фонд оборудованный комплектом мебели отвечающей необходимым нормам и стандартам, ПВМ с доступом в Интернет, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, интерактивная доска), фонд литературы, необходимой для подготовки студентов к прохождению практики.

Дистанционная поддержка практики: для обмена информацией с преподавателем используется электронная почта кафедры сервиса и индустрии питания [sip.kafedra@yandex.ru](mailto:sip.kafedra@yandex.ru), а также может использоваться электронный адрес руководителя практики от вуза.

Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой учебного заведения и доступными ЭБС; компьютеры с доступом в Интернет. Для защиты отчета - ноутбук и проектор.

## **7.ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ**

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест преддипломной практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

**Приложение к рабочей программе практики**  
Учебная практика «Технологическая (производственно-технологическая) практика» в форме практической подготовки

**23.03.01 «Технология транспортных процессов»**  
бакалавриат  
профиль Планирование и эксплуатация городских транспортных систем

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы практики в форме практической подготовки  
**учебная «Технологическая (производственно-технологическая) практика»**  
Практики, обязательной части учебного процесса  
форма обучения – очная

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	3/108
<b>Место практики в структуре образовательной программы</b>	Учебная «Технологическая (производственно-технологическая) практика»
<b>Содержание практики</b>	Установочная конференция по практике Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (организации, предприятия). Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, определение рабочего места (инструктаж на рабочем месте). Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации. Ознакомительная лекция Составление плана работы практиканта Наблюдение за профессиональной деятельностью персонала служб отдельных предприятия, изучение особенностей работы. Ознакомление с инструктивными материалами и нормативными актами организации Ознакомление со структурой организации и видами деятельности, изучение технологического процесса работы предприятия. Самостоятельная деятельность студентов по организации и выполнению отдельных функций на предприятии. Обработка полученной информации, Подготовка отчета по практике в форме практической подготовки; Защита учебной «Технологической (производственно-технологической) практики.
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-1; УК-6; УК-8; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	УК-1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2. Анализирует и систематизирует разнородные данные, оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3. Применяет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений УК-6.1. Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования УК-6.2. Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития УК-6.3. Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе,

	<p>самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок</p> <p>УК-8.1. Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании</p> <p>УК-8.2. Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека</p> <p>УК-8.3. Владеет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p> <p>ОПК-2.1. Обладает знаниями осуществления профессиональной деятельности с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p>ОПК-2.2. В профессиональной деятельности осуществляет выбор необходимых экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p>ОПК-2.3. Применяет на практике необходимые экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p>ОПК-3.1. Обладает способностями в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний</p> <p>ОПК-3.2. Проявляет необходимые знания в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний</p> <p>ОПК-3.3. На практике в сфере своей профессиональной деятельности применяет способности при проведении измерений и наблюдений, обработке и представлении экспериментальных данных и результатов испытаний</p> <p>ОПК-4.1. Обладает знаниями в области современных информационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет выбор необходимых информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-4.3. Применяет на практике информационные технологии для решения практических задач в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.1. Обладает знаниями принятия обоснованных технических решений, выбора эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет выбор необходимых технических решений, эффективных и безопасных технических средств и технологий при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.3. Применяет на практике обоснованные технические решения, эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.1. Обладает знаниями разработки технической документации с</p>
--	---

	<p>использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью</p> <p>ОПК-6.2. Проявляет необходимые знания при разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью</p> <p>ОПК-6.3. Применяет на практике необходимые знания при разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью</p>
<b>Образовательные технологии</b>	<p>Консультации преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, самостоятельная работа студентов. Интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Зачет с оценкой</p>