

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета  
социально-педагогического  
образования Ю. Э. Макаревская  
4 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по Од  
А.В. Иваненко  
4 марта 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Карьерное консультирование

**Шифр и направление подготовки** 37.03.02 Конфликтология

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Профиль подготовки:** Конфликтология и медиация

**Форма обучения:** очно-заочная

**Выпускающая кафедра** Психологии и дефектологии

**Кафедра-разработчик рабочей программы** Психологии и дефектологии

**Год набора** 2024

Семестр	Трудоёмкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
8	144 / 4	18	36	63	+	Экзамен (27 )
Итого	144 / 4	18	36	63	+	Экзамен (27 )

Сочи 2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочую программу составил(и):



Дубовицкая Т.Д.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

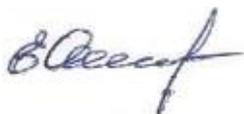
Заведующий  
кафедрой



Дубовицкая Татьяна  
Дмитриевна

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины  
соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



Онищенко Е.В.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям  
Отдел качества образования и  
методического обеспечения



Амирханова И.К.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2025 - 2026 учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Рабочая программа переутверждена на 2026 - 2027 учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Рабочая программа переутверждена на 2027 - 2028 учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2027 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Карьерное консультирование является формирование компетенций, позволяющих студентам организовать и реализовать консалтинговый процесс по проблемам построения профессиональной карьеры.

Задачи дисциплины:

1. Познакомить студентов с теоретическими основами и практикой карьерного консультирования.
2. Сформировать представления об основных направлениях и практических задачах консультирования по вопросам профессионального ориентирования и построения профессиональной карьеры.
3. Познакомить студентов с технологиями карьерного менеджмента.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Дисциплина предполагает 16 часов практической подготовки.

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Психология, Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО, Адаптационный тренинг, Общественный проект Обучением служением, Карьерное консультирование, Тренинг профессиональной наблюдательности, Тренинг толерантности, Методы активного социально-психологического обучения, Методы активного социально-психологического обучения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, Учебно-ознакомительная практика, Преддипломная практика
ПК-2 Способен участвовать в реализации программ, направленных на профилактику конфликтогенных ситуаций, укрепление социально-партнерских отношений в учебных и трудовых коллективах	Карьерное консультирование, Организационная конфликтология, Семейная медиация, Основы юридической конфликтологии, Основы психологической коррекции, Тренинг коммуникативной компетентности, Тренинг профессиональной наблюдательности, Тренинг толерантности, Детская практическая психология, Психология развития, Методы активного социально-психологического обучения, Методы активного социально-психологического обучения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, Производственная практика в образовательных организациях, Производственная практика в профильных организациях, Преддипломная практика

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции и индикаторы их достижения		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях	Знать теоретические основы индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия для реализации целей карьерного консультирования Уметь адаптироваться к правилам и приемам социального взаимодействия карьерном консультировании для работы в команде Владеть теоретическими конструктами карьерного консультирования, основных теорий лидерства, стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях
	УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии	Знать основы карьерного консультирования для организации собственного социального взаимодействия в команде Уметь теоретически обосновать принимаемые рациональные решения во взаимодействии с членами команды для карьерного консультирования Владеть навыками учета в совместной деятельности особенностей поведения и общения разных людей в карьерном консультировании
	УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой	Знать технологии создания и управления командой в карьерном консультировании Уметь осуществлять координацию общих действий для достижения поставленных целей карьерного консультирования в командной работе Владеть навыками планирования собственных действий в контексте карьерного консультирования и межличностного взаимодействия по достижению общих поставленных целей

<p>ПК-2 Способен участвовать в реализации программ, направленных на профилактику конфликтных ситуаций, укрепление социально-партнерских отношений в учебных и трудовых коллективах</p>	<p>ПК-2.1 Знает принципы разработки социальных программ профилактики конфликтных ситуаций</p>	<p>Знать основные программы профилактики конфликтных ситуаций в карьерном консультировании Уметь в карьерном консультировании выделять ключевые точки в разработке социальных программ профилактики конфликтных ситуаций Владеть принципами разработки в карьерном консультировании социальных программ профилактики конфликтных ситуаций</p>
	<p>ПК-2.2 Владеет навыками командной работы в разработке и реализации программ по укреплению социально-партнерских отношений в социально-трудовой сфере и обществе в целом</p>	<p>Знать особенности командной работы в разработке и реализации программ в карьерном консультировании по укреплению социально-партнерских отношений Уметь выделять зоны ответственности при коллективной разработке и реализации программ по укреплению социально-партнерских отношений в карьерном консультировании и в социально-трудовой сфере и обществе в целом Владеть навыками рефлексии и критического анализа при подборе или участии в командной работе по разработке программ укрепления социально-партнерских отношений в карьерном консультировании</p>
	<p>ПК-2.3 Способен выделять приоритетные задачи и направления в разработке и реализации социальных программ в сфере медиации</p>	<p>Знать в карьерном консультировании основные направления в разработке социальных программ в сфере медиации Уметь расставлять в карьерном консультировании приоритеты в постановке и реализации задач социальной программы в сфере медиации Владеть представлениями о эффективности и приоритетности социальных программ в сфере медиации и карьерном консультировании</p>

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов. Дисциплина предполагает 16 часов практической подготовки.

№ раздела	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Тема 1. Основы консалтингового процесса	13	2	4		7
2	Тема 2. Теория и практика карьеры	13	2	4		7
3	Тема 3. Технологии карьерного менеджмента	13	2	4		7
4	Тема 4. Карьера «молодого специалиста»	13	2	4		7
5	Тема 5. Профессиональная ориентация как основа карьерного развития	13	2	4		7
6	*Тема 6. Диагностика в карьерном консультировании	13	2	*4		7
7	*Тема 7. Технология карьерного self - менеджмента	13	2	*4		7
8	*Тема 8. Место и роль группового взаимодействие в деловой культуре организации	13	2	*4		7
9	*Тема 9. Управление человеческими ресурсами организации	13	2	*4		7
	Экзамен	27				
	<b>ИТОГО:</b>	144	18	36		63

\* - практические занятия реализуются в форме практической подготовки

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Основы консалтингового процесса	Теоретико-методологические основы консалтинга. Цели и задачи процесса консультирования. Этапы процесса консультирования (предварительный (нулевой), предпроектный, проектный, послепроектный (итоговый)). Предварительная оценка планируемого к реализации консалтингового проекта по параметрам (виды необходимых работ, сложность, трудоемкость, инновационность работ, необходимые материальные, человеческие, финансовые ресурсы, длительность проекта, риски проекта). Правила написания отчета. Экономическая эффективность (ЭЭФ) консалтингового проекта.
2	Тема 2. Теория и практика карьеры	Эволюция представлений о карьере. Типы и стадии карьеры. Целеполагание в карьере и карьерное планирование. Основные модели и стратегии карьеры. Критерии и факторы карьерного успеха. Гендерные аспекты карьеры (мужская и женская карьера).
3	Тема 3. Технологии карьерного менеджмента	Карьерный самоменеджмент (направляющие вопросы, баланс успехов и неудач, сильные и слабые стороны, анализ «цель — средства»). Диагностика и развитие карьерной компетентности. Технологии карьерного продвижения и оценки карьерного потенциала.
4	Тема 4. Карьера «молодого специалиста»	Современные методы самопрезентации и планирования карьеры. Карьерные кризисы на ранних этапах профессионализации и технологии их преодоления. Роль вуза в сопровождении карьеры молодых специалистов
5	Тема 5. Профессиональная ориентация как основа карьерного развития	Понятие профессиональной ориентации. Профессиональное просвещение. Профессиональное воспитание. Профессиональное консультирование по вопросам выбора профессии, трудоустройства, возможностей получения профессиональной подготовки. Профессиональное развитие личности и поддержку профессиональной карьеры, включая смену профессии и профессиональную переподготовку
6	Тема 6. Диагностика в карьерном консультировании	Цели и задачи в карьерном консультировании. Методы, техники и технологии диагностики.
7	Тема 7. Технология карьерного self - менеджмента	Постановка карьерных задач (согласование целей карьеры, анализ текущей ситуации, прояснение того, как видит ситуацию консультируемый, расширение и уточнение реальной картины). Составление плана действий (что можно предпринять (идеи), что консультируемый намерен сделать, что ему необходимо для достижения карьерных целей (знания, навыки, ресурсы, помощь), определение сроков реализации карьерных планов). Контроль и поддержка в процессе реализации плана (определение контрольных точек и инструментов контроля, контроль текущий и заключительный, промежуточная и итоговая обратная связь по результатам контроля).
8	Тема 8. Место и роль группового взаимодействия в деловой культуре организации	Типология групп в организации. Организация и теория групп. Малые группы, как предмет исследования различных дисциплин. Современные и классические концепции исследования малых и больших групп. Лидерство и руководство в группах. Параметрическая теория малых групп. Динамика группы. Методы организации коллективного труда. Природа социальных групп в организации. Нормативное поведение в группе. Групповое решение. Групповая сплоченность. Трудовой коллектив: понятие, этапы и порядок формирования. Психологическая совместимость членов группы. Командные и рабочие группы. Этапы становления коллектива. Психологический климат в группе: понятие, сущность. Понятие и структура социально-психологического климата коллектива. Факторы, формирующие социально-психологический климат коллектива. Уровни психологического климата в коллективе. Типы отношений в коллективе и деловая культура. Коллективное поведение. Межгрупповые отношения. Межгрупповая дифференциация в коллективе: проблемы и методы их преодоления. Порядок и механизмы регулирования межгрупповых отношений в больших коллективах.
9	Тема 9. Управление человеческими ресурсами организации	Человеческие ресурсы, как объект управления. Классические концепции кадрового менеджмента. Управление человеческими ресурсами: понятие, основные научные концепции. Компетентностный подход к управлению человеческими ресурсами. Управление человеческими ресурсами компании, как функция менеджмента. Инновационное управление человеческими ресурсами. Цель, задачи, функции управления человеческими ресурсами организации. Управление человеческими ресурсами в условиях транзитного периода. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Система формирования человеческих ресурсов. Человеческий капитал. Реинжиниринг: понятие, сущность, методы. Порядок реинжиниринга процессов управления человеческими ресурсами организации. Управление человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной

		власти. Кадровая политика в органах государственной и муниципальной власти. Специфика управления персоналом на государственной и муниципальной службе.
--	--	--

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Основы консалтингового процесса	Устный опрос: 1. Теоретико-методологические основы консалтинга. 2. Цели и задачи процесса консультирования. 3. Этапы процесса консультирования (предварительный (нулевой), предпроектный, проектный, послепроектный (итоговый)).
2	Тема 2. Теория и практика карьеры	Устный опрос: 1. Типы и стадии карьеры. 2. Целеполагание в карьере и карьерное планирование. 3. Основные модели и стратегии карьеры. 4. Критерии и факторы карьерного успеха.
3	Тема 3. Технологии карьерного менеджмента	Устный опрос: 1. Карьерный самоменеджмент (направляющие вопросы, баланс успехов и неудач, сильные и слабые стороны, анализ «цель — средства»). 2. Диагностика и развитие карьерной компетентности.
4	Тема 4. Карьера «молодого специалиста»	Устный опрос: 1. Современные методы самопрезентации и планирования карьеры. 2. Карьерные кризисы на ранних этапах профессионализации и технологии их преодоления. 3. Роль вуза в сопровождении карьеры молодых специалистов
5	Тема 5. Профессиональная ориентация как основа карьерного развития	Устный опрос: 1. Понятие профессиональной ориентации. 2. Профессиональное просвещение. 3. Профессиональное воспитание. 4. Профессиональное консультирование по вопросам выбора профессии, трудоустройства, возможностей получения профессиональной подготовки.
6	*Тема 6. Диагностика в карьерном консультировании	Устный опрос: 1. Методы, техники и технологии диагностики. <i>*«Практическое занятие по данной теме реализуется в форме практической подготовки».</i>
7	*Тема 7. Технология карьерного self - менеджмента	Устный опрос: 1. Составление плана действий (что можно предпринять (идеи), что консультируемый намерен сделать, что ему необходимо для достижения карьерных целей (знания, навыки, ресурсы, помощь), определение сроков реализации карьерных планов). 2. Контроль и поддержка в процессе реализации плана (определение контрольных точек и инструментов контроля, контроль текущий и заключительный, промежуточная и итоговая обратная связь по результатам контроля). <i>*«Практическое занятие по данной теме реализуется в форме практической подготовки».</i>
8	*Тема 8. Место и роль группового взаимодействия в деловой культуре организации	Устный опрос: 1. Психологическая совместимость членов группы. 2. Командные и рабочие группы. 3. Этапы становления коллектива. 4. Психологический климат в группе: понятие, сущность. 5. Понятие и структура социально-психологического климата коллектива. 6. Факторы, формирующие социально-психологический климат коллектива. 7. Уровни психологического климата в коллективе. 8. Типы отношений в коллективе и деловая культура. <i>*«Практическое занятие по данной теме реализуется в форме практической подготовки».</i>
9	*Тема 9. Управление человеческими ресурсами организации	Устный опрос: 1. Компетентностный подход к управлению человеческими ресурсами. 2. Управление человеческими ресурсами компании, как функция менеджмента. 3. Инновационное управление человеческими ресурсами. 4. Цель, задачи, функции управления человеческими ресурсами организации. 5. Управление человеческими ресурсами в условиях транзитного периода.

		6. Стратегическое управление человеческими ресурсами. 7. Система формирования человеческих ресурсов. Человеческий капитал. Итоговое тестирование *«Практическое занятие по данной теме реализуется в форме практической подготовки».
--	--	---

\* - практические занятия реализуются в форме практической подготовки

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1. Основы консалтингового процесса	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию
2	Тема 2. Теория и практика карьеры	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию
3	Тема 3. Технологии карьерного менеджмента	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию
4	Тема 4. Карьера «молодого специалиста»	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию
5	Тема 5. Профессиональная ориентация как основа карьерного развития	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию
6	Тема 6. Диагностика в карьерном консультировании	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию
7	Тема 7. Технология карьерного self - менеджмента	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию
8	Тема 8. Место и роль группового взаимодействия в деловой культуре организации	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию
9	Тема 9. Управление человеческими ресурсами организации	Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (устный опрос, доклад). Подготовка к итоговому тестированию

## 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

- Захарова, Л. Н. Основы психологического консультирования организаций : учебное пособие / Л. Н. Захарова. — Москва : Логос, 2013. — 432 с. — ISBN 978-5-98704-584-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9104.html> (дата обращения: 23.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- Токмакова, Н. О. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / Н. О. Токмакова. — Москва : Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2006. — 240 с. — ISBN 5-7764-0368-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11051.html> (дата обращения: 23.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Марасанов, Г. И. Психология в организационном консультировании / Г. И. Марасанов. — Москва : Когито-Центр, 2009. — 368 с. — ISBN 978-5-89353-280-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/15297.html> (дата обращения: 23.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Лапыгин, Ю. Н. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / Ю. Н. Лапыгин. — Москва : Академический Проект, 2006. — 352 с. — ISBN 5-8291-0745-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/36460.html> (дата обращения: 23.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Кочюнас, Р. Психологическое консультирование. Групповая психотерапия : учебное пособие / Р. Кочюнас. — Москва : Академический Проект, 2010. — 464 с. — ISBN 978-5-8291-1230-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/36514.html> (дата обращения: 23.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Электронная библиотека Сочинского государственного университета [Электронный ресурс] : база данных. — Электрон. дан. — Сочи, [2017- ]. — Режим доступа: <http://lib.sutr.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.

Электронно-библиотечные и справочно-правовые системы:

- IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «[www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)». — Электрон. дан. — Саратов, [2010-]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю. — Загл. с экрана.
- КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, [1997-]. — Режим доступа: локальная сеть СГУ, по паролю. — Загл. с экрана.
- КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». — Электрон. дан. — Москва, [2014-]. — Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). — Электрон. дан. — Москва, [2000-]. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/>, требуется регистрация. — Загл. с экрана.

#### **4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине. Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине (в т.ч. тестирование);
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

#### **Критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:**

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен)

Оценка «отлично» - Материал усвоен полностью, студент правильно отвечает на все вопросы, ответы на открытые вопросы аргументированы. Обучающийся показывает владение всеми индикаторами достижения компетенций дисциплины.

Оценка «хорошо» - Студент усвоил материал, правильно отвечает на большинство вопросов, приводит аргументы, отвечая на открытые вопросы. Обучающийся показывает владение большинством индикаторов достижения компетенций дисциплины.

Оценка «удовлетворительно» Студент недостаточно усвоил материал, правильно отвечает на половину вопросов, отвечая на открытые вопросы, не приводит аргументы. Обучающийся показывает владение минимально достаточным количеством индикаторов достижения компетенций дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, существенные ошибки при ответах, не демонстрирует владения индикаторами достижения компетенций по дисциплине.

### **Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:**

1. Назовите теоретико-методологические основания проведения консалтингового процесса.
2. Цели и задачи процесса консультирования.
3. Этапы процесса консультирования (предварительный (нулевой), предпроектный, проектный, послепроектный (итоговый)).
4. Назовите параметры предварительной оценки планируемого к реализации консалтингового проекта.
5. Сформулируйте правила написания отчета.
6. То такое экономическая эффективность (ЭЭФ) консалтингового проекта? Как она определяется (вычисляется)?
7. Назовите типы и стадии карьеры.
8. Что такое целеполагание в карьере и карьерное планирование.
9. Назовите известные Вам основные модели и стратегии карьеры.
10. Назовите критерии и факторы карьерного успеха.
11. Гендерные аспекты карьеры (мужская и женская карьера): различия и сходства.
12. Что такое карьерный самоменеджмент?
13. Диагностика и развитие карьерной компетентности: понятия, возможности.
14. Назовите технологии карьерного продвижения и оценки карьерного потенциала.
15. Назовите известные Вам современные методы самопрезентации и планирования карьеры.
16. Карьерные кризисы на ранних этапах профессионализации и технологии их преодоления.
17. Понятие профессиональной ориентации. Профессиональное просвещение. Профессиональное воспитание.
18. В чем заключаются особенности профессионального консультирования по вопросам выбора профессии, трудоустройства, возможностей получения профессиональной подготовки.
19. Что такое профессиональное развитие личности? Что оно в себя включает?
20. Назовите цели и задачи в карьерном консультировании.
21. Определите методы, техники и технологии диагностики наиболее эффективные в карьерном консультировании.
22. В чем заключается специфика постановки карьерных задач? Что включают в план действий при карьерном консультировании?
23. Что собой представляют контроль и поддержка в процессе реализации плана в построении карьерного пути?

## **5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых психологических понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия

по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине.

Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в требования к экзамену, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею.

Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу.

Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается.

Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

## **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;

- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы

- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине

## **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможны с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

## **5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Лекционные занятия - комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).
2. Практические занятия - компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук).
3. Самостоятельная работа обучающихся - Помещения для самостоятельной работы: рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для самостоятельной работы и работы в электронной информационно-образовательной среде СГУ; библиотека, читальный зал.
4. Рабочее место преподавателя - оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

**Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

Microsoft Windows, Microsoft Office, LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Консультант Плюс Kaspersky Security, VLC Media Player

**5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
«Карьерное консультирование»**

**37.03.02, Конфликтология, Бакалавриат  
Конфликтология и медиация**

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины  
«Карьерное консультирование»  
части формируемой участниками образовательных отношений учебного плана  
форма обучения: очно-заочная

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	4 / 144
<b>Цель изучения дисциплины</b>	формирование компетенций, позволяющих студентам организовать и реализовать консалтинговый процесс по проблемам построения профессиональной карьеры.
<b>Содержание дисциплины</b>	Тема 1. Основы консалтингового процесса Тема 2. Теория и практика карьеры Тема 3. Технологии карьерного менеджмента Тема 4. Карьера «молодого специалиста» Тема 5. Профессиональная ориентация как основа карьерного развития Тема 6. Диагностика в карьерном консультировании Тема 7. Технология карьерного self - менеджмента Тема 8. Место и роль группового взаимодействия в деловой культуре организации Тема 9. Управление человеческими ресурсами организации
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	УК-3 ПК-2
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой ПК-2.1 Знает принципы разработки социальных программ профилактики конфликтных ситуаций ПК-2.2 Владеет навыками командной работы в разработке и реализации программ по укреплению социально-партнерских отношений в социально-трудовой сфере и обществе в целом ПК-2.3 Способен выделять приоритетные задачи и направления в разработке и реализации социальных программ в сфере медиации
<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>	Преддипломная практика Тренинг толерантности Карьерное консультирование Основы психологической коррекции Тренинг профессиональной наблюдательности Производственная практика в образовательных организациях Общественный проект Обучение служением Семейная медиация Адаптационный тренинг Организационная конфликтология Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО Тренинг коммуникативной компетентности Психология развития Методы активного социально-психологического обучения Психология Методы активного социально-психологического обучения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья Основы юридической конфликтологии Учебно-ознакомительная практика Детская практическая психология Производственная практика в профильных организациях
<b>Образовательные технологии</b>	Лекционные занятия, Практические занятия (в т.ч. 16 часов в форме практической подготовки), СРС
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен