

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ермакова Виктория Павловна  
Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ  
Сочи), проректор  
Дата подписания: 27.02.2026 19:39:49  
Уникальный программный ключ: «Сочинский государственный университет»  
e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО  
Декан факультета  
туризма и сервиса  
А.Р. Давыдович  
«15» \_\_\_\_\_ 2025 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ  
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Научно-исследовательская работа**

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 43.04.03 «Гостиничное дело»  
Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_ магистр  
(бакалавр/специалист, магистр)  
Профиль подготовки/  
Магистерская программа \_\_\_\_\_ «Инновационные технологии индустрии гостеприимства»  
Форма обучения \_\_\_\_\_ Очная  
(очная, очно-заочная и др.)  
Выпускающая кафедра \_\_\_\_\_ Гостиничного и ресторанного бизнеса

Зав. кафедрой ГиРБ \_\_\_\_\_  
к.э.н., доцент Сердюкова Н.К.

Составитель \_\_\_\_\_  
к.э.н., доцент Романова Л.М.

Сочи 2025 г.

Программа производственной практики в форме практической подготовки «Научно-исследовательская работа» составлена: в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело» от 15.06.2017 № 558; на основании учебного плана направления 43.04.03 «Гостиничное дело» магистерская программа «**Иновационные технологии индустрии гостеприимства**».

Программу практики в форме практической подготовки составила:

 доцент, к.э.н. Романова Л.М.

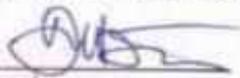
Внешний эксперт:

Директор кадровой службы ООО «Лазурная»

 Архипова Татьяна Владимировна  
Ф.И.О.

Программа практики в форме практической подготовки рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГиРБ от «13» мая 2025 г., протокол №9.

Руководитель ОПОП

  
подпись

Григорьева Ж.В.  
Ф.И.О.

Программа практики в форме практической подготовки одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 43.03.03 «Гостиничное дело»

Протокол № 5 от «13» мая 2025 г.

Председатель УМСН

  
подпись

Сердюкова Н.К.  
Ф.И.О.

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой

  
подпись

Полянская В.В.  
Ф.И.О.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики соответствует библиотечному фонду СГУ

Директор НОБ

  
подпись

Онищенко Е.В.  
Ф.И.О.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики переутверждена на 202\_\_/202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Программа практики переутверждена на 202\_\_/202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Программа практики переутверждена на 202\_\_/202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Цели и задачи практики в форме практической подготовки.....	5
1.2. Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы и формы ее проведения.....	5
1.4. Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы.....	6
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки.....	9
2.2. Задание на практику в форме практической подготовки.....	10
3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	11
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	13
4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций.....	13
4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки.....	14
5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	18
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	22
7. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ.....	24

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи практики в форме практической подготовки**

**Целью производственной практики (научно-исследовательская работа)** является продемонстрировать уровень своей научной квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи. Он должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации, быть способным к плодотворной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, необходимых для решения профессиональных задач и успешного осуществления профессиональной деятельности.

**Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа):**

- ~ сбор первоначальной информации для научно-исследовательской работы и подготовки магистерской диссертации;
- ~ закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся;
- ~ обобщать, систематизировать, анализировать научно-теоретический и практический материал;
- ~ владеть методологией научного исследования;
- ~ определять и формулировать цели и задачи своей научной работы;
- ~ выявлять проблематику, актуальность, новизну, объект исследования;
- ~ предлагать теоретически и практически обоснованные решения обозначенных в работе целей и задач;
- ~ логично, системно, аргументировано структурировать материал диссертационного исследования в соответствии с поставленными целями и задачами;
- ~ аналитически излагать полученные результаты, учитывая степень научной изученности темы;
- ~ используя полученный теоретический и практический материал, делать аргументированные выводы;
- ~ по диссертационной теме проводить библиографическую работу с анализом фундаментальных и прикладных исследований;
- ~ владеть одним или несколькими иностранными языками для самостоятельной работы с зарубежными научными исследованиями;
- ~ представить отчет по производственной практике (НИР), самостоятельно и грамотно оформленный в соответствии с установленными требованиями;
- ~ использовать современные информационные технологии;
- ~ иллюстрировать результаты работы таблицами, графиками, рисунками, используя современные средства редактирования и печати;
- ~ представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с нормативными требованиями (кафедры и настоящей РПП).

### **1.2. Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы и формы ее проведения**

**Производственная практика (научно-исследовательская работа)** является стационарной практикой. Она проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики в форме практической подготовки, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения. Студенты проходят **производственную практику (научно-исследовательская работа)** в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях/учреждениях, осуществляющих гостиничную деятельность и/или деятельность по предоставлению услуг временного проживания на основании договоров об организации практики.

В период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в профильных организациях. Руководство производственной практикой (научно-исследовательская работа) возлагается на руководителя практики.

**Производственная практика (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки** проводится в соответствии с утвержденными учебным планом и календарным графиком на текущий год обучения, рабочей программой практики, индивидуальным заданием и рабочим планом-графиком (разработанными и согласованными студентом совместно с руководителями практики от университета и профильной организации).

Возможна реализация производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки при реализации программ высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **1.3. Сроки проведения практики в форме практической подготовки**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится на 2 курсе в 4-м семестре при очной форме обучения. Всего 2 недели.

### **1.4. Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является составной частью профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки магистров, относится к блоку *Б2 часть, формируемая участниками образовательных отношений* подготовки магистров по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело». В соответствии с учебным планом направления 43.04.03 «Гостиничное дело» магистерская программа **«Инновационные технологии индустрии гостеприимства»** производственная практика (научно-исследовательская работа) практика является видом производственной практики Б2.О.02(П). Производственная практика (научно-исследовательская работа) призвана продемонстрировать теоретические знания, полученные при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и их применение в практической деятельности по внедрению инновационных технологий в профессиональную деятельность гостиничных предприятий и средств размещения.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются:

- а) в части исследовательской подготовки – «Методы научных исследований»,
- б) в части проектной подготовки – «Организационное проектирование и управление проектами в гостиничной деятельности»,
- в) в части предметной подготовки – дисциплины Блока Б1 – «Иностранный язык второй», «Стандартизация и управление качеством гостиничных услуг», «Инновации и предпринимательство в индустрии гостеприимства», «Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства».

*Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов*

Перед прохождением производственной практики (научно-исследовательская работа) студент должен

**знать:** основы стратегического планирования, прогнозирования и проектирования бизнес-процессов в гостиничной деятельности; нормативно-правовую базу регулирования гостиничной деятельности и индустрии гостеприимства; методы разработки, внедрения и управления инновационными технологиями в индустрии гостеприимства; методы оценки эффектов и эффективности инновационной деятельности предприятий индустрии гостеприимства;

**уметь:** собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию о бизнес-процессах в гостиничной деятельности; рассчитывать статистические, экономические и социально-экономические показатели, характеризующие гостиничную деятельность; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; обосновывать необходимость разработки инновационных решений в индустрии гостеприимства; определять перспективность инноваций и разрабатывает мероприятия по их внедрению; осуществлять управление инновационными технологиями индустрии гостеприимства; проводить анализ и оценку результатов управленческих решений и деятельности предприятий индустрии гостеприимства осуществляющих инновационную деятельность; осуществлять контроль за внедрением инновационных технологий с учетом возможного влияния координационных мер на экономический результат деятельности предприятий индустрии гостеприимства;

**владеть:** нормами современного русского литературного языка, навыками логически правильного и аргументированного формулирования мыслей; методами анализа социально-экономических явлений и процессов; методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; навыками разработки и внедрения инновационных решений в индустрии гостеприимства; контроля и оценки экономической эффективности инновационной деятельности предприятий индустрии гостеприимства.

### 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

**УК** – универсальные компетенции;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции.

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Рубрикатор компетенций индикаторов	Компетенция	Индикаторы	
<b>Универсальные компетенции</b>			
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: методы анализа проблемной ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (З-УК-1.1) Уметь: определять эффективные способы планирования гостиничной деятельности, в том числе способы стратегического планирования в индустрии гостеприимства (У-УК-1.1) Владеть: методы прогнозирования и планирования гостиничной деятельности, в том числе способы стратегического планирования в индустрии гостеприимства (Н-УК-1.1)
		1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: подходы и способы определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению (З-УК-1.2) Уметь: применять методы

			стратегического планирования в индустрии гостеприимства (У- УК-1.2) Владеть: навыками стратегического планирования в индустрии гостеприимства (Н- УК-1.2)
		1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	Знать: содержательно и аргументированно разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов (З- УК-1.4) Уметь: внедрять инновационные технологии сферы гостеприимства (У- ПКУВ-1.4) Владеть: инновационными технологиями сферы гостеприимства (Н- УК-1.4)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	6.1 Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> методы научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (З - ОПК-2.1); <b>Уметь:</b> проводить научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности (У - ОПК-2.1); <b>Владеть:</b> навыками стратегического планирования по результатам проведенных научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (Н - ОПК-2.1);
		6.2 Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности (З - ОПК-2.2); <b>Уметь:</b> проводить анализ и оценку результатов управленческих решений и деятельности предприятий сферы гостеприимства, осуществляющих инновационную деятельность (У - ОПК-2.2); <b>Владеть:</b> способами проведения анализа и оценки результатов управленческих решений и деятельности предприятий сферы гостеприимства, осуществляющих инновационную деятельность (Н – ОПК-2.2).
		6.3 Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях	<b>Знать:</b> алгоритм обработки результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (З - ОПК-2.3); <b>Уметь:</b> представить результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (У - ОПК-2.3); <b>Владеть:</b> приемами представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (Н - ОПК-2.3).

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от профильной организации, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

Общая трудоемкость практики составляет 108 ч., 3 ЗЕТ.

Контактная работа 4 часа: 2 часа - установочная конференция; 2 часа - итоговая конференция.

Виды деятельности студента в процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) предусматривают развитие навыков деятельности в индустрии гостеприимства.

В таблице представлены виды работ при выполнении научно-исследовательской практики.

#### *Виды производственной работы на практике*

№	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах/зет)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	<p>Установочная конференция по практике</p> <p>Инструктаж по технике безопасности</p> <p>Изучение прикладных методов исследования в туризме и гостеприимстве. Постановка цели исследования и формулировка задач научно-исследовательской работы при выполнении ВКР. Сбор, обработка, анализ и систематизация научной литературы по теме ВКР. Определение методических подходов, инструментария проведения анализа в ходе научного исследования</p>	18 (0,5)	Введение, глава 1 отчета, дневник практики, рабочий график (план) работы на период практики, индивидуальный календарный план выполнения мероприятий практики
2	Основной этап	<p>Выполнение научно-исследовательской работы в соответствии с задачами по теме ВКР (содержание формулируется руководителем в индивидуальном задании на основании Методических рекомендаций). Подготовка научного доклада для выступления на конференции с последующей публикацией тезисов/статьи по итогам исследования</p>	54 (1,5)	Главы 2 и 3 отчета, дневник практики, индивидуальное задание

		Определение и формулировка прикладных задач, которые необходимо решить в ходе преддипломной практики на предприятии индустрии гостеприимства для окончания научного исследования ВКР		
3	Завершающий этап	Самоанализ производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки; выступление на конференции по практике; подготовка отчета и документов; защита производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки	36 (1)	Отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание, аттестационный лист, отзывы руководителей практики
	Всего:		108 (3)	

## 2.2. Задание на практику в форме практической подготовки

В соответствии с Учебным планом подготовки магистра по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело» магистерская программа «Инновационные технологии индустрии гостеприимства» в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) рекомендуется выполнение следующих заданий на предприятии:

№ п/п	Содержание заданий	Формируемые компетенции
1.	1.1. Изучить прикладные методы исследования в туризме и гостеприимстве. 1.2. Определить и сформулировать задачи научно-исследовательской работы при выполнении ВКР. 1.3. Сбор, обработка, анализ и систематизация научной литературы по теме ВКР. 1.4. Определение методических подходов, инструментария проведения анализа в ходе научного исследования	УК-1, ОПК-6
2.	2.1. Выполнение научно-исследовательской работы в соответствии с задачами по теме ВКР ( <i>содержание формулируется руководителем в индивидуальном задании на основании Методических рекомендаций</i> ). 2.2. Подготовка научного доклада для выступления на конференции с последующей публикацией тезисов/статьи по итогам исследования 2.3. Определение и формулировка прикладных задач, которые необходимо решить в ходе преддипломной практики на предприятии индустрии гостеприимства для окончания научного исследования ВКР	УК-1, ОПК-6
3.	3.4. Сформировать основной список источников ВКР. 3.5. Выявить и указать, какое количество источников на русском, английском языке было использовано при проведении необходимого анализа согласно содержанию программы практики. Написание отчета по практике	УК-1, ОПК-6

Выполнение всех видов работ отражается в Дневнике прохождения производственной практики в форме практической подготовки (научно-исследовательская работа).

### **3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

По окончании практики обучающийся в последний день прохождения практики предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- 1) индивидуальное задание;
- 2) рабочий план (график);
- 3) отчет о прохождении практики в форме практической подготовки;
- 4) дневник по практике в форме практической подготовки;
- 5) отзыв о прохождении практики в форме практической подготовки, подписанный руководителем практики от профильной организации;
- 6) аттестационный лист;
- 7) отзыв о прохождении практики в форме практической подготовки, подписанный руководителем практики от Университета.

В начале практики руководитель практики от Университета выдает студенту индивидуальное задание и Рабочий план (график).

Дневник и отчет по практике являются основными документами, подтверждающими работу студента в период практики. Дневник практики выдается студенту в единственном экземпляре. Студент получает его на организационном собрании перед выходом на практику.

Дневник заполняется ежедневно в течение всей практики. В него заносится краткая характеристика работ, которые пришлось выполнять студенту, и документов, с которыми он работал.

Написание отчёта должно осуществляться студентом-практикантом систематически в ходе прохождения практики, а в последнюю неделю практики необходимо уделить особое внимание завершению написания и оформления отчёта.

Отчет оформляется студентом в соответствии со следующей структурой.

#### **Титульный лист**

**Индивидуальное задание** на \_\_\_\_\_ (вид) практику в форме практической подготовки

**Рабочий план (график)** прохождения \_\_\_\_\_ (вид) практики в форме практической подготовки

#### **Содержание**

**Перечень сокращений** (при необходимости, если в отчете используется большое число сокращенных названий и аббревиатур)

**Введение** (название организации, специфика организации, основных сфер ее деятельности, обоснование актуальности выбранной практики, формулируются цель и задачи (в зависимости от задания), которые практикант ставит и решает в ходе выполнения отчета, краткая аннотация отчета (Например, Отчет состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. Общее количество страниц — 30 (без учета приложений). Список литературы насчитывает \_\_\_ указать наименований. Количество рисунков — указать, таблиц — указать, приложений — указать»).

**(Основная часть – не пишется как заголовок)**

**Глава 1.** Краткая характеристика объекта \_\_\_\_\_ (вид) практики.

- краткая информация об организации (предприятии), в которой обучающийся проходил практику, о ее структуре, целях и задачах;
- административное положение (система взаимодействия с другими органами управления, хозяйствующими субъектами);
- краткая история становления и развития;
- основные направления деятельности;
- организационная структура организации;

- нормативные документы, регламентирующие деятельность организации – базы практики (нормативно-правовые акты, локальные правовые акты, в том числе учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции) – при необходимости (в соответствии с направленностью образовательной программы);

- краткий анализ основной деятельности организации (с построением соответствующих диаграмм, например, динамики роста уставного капитала, динамики роста числа клиентов и т.п. в зависимости от направленности образовательной программы).

**Глава 2.** (*Название в зависимости от вида практики и специфики задания на практику*).

- содержание выполненной работы, описание видов работ, которые выполнял(а) студент(ка) в соответствии с индивидуальным заданием на практику и планом-графиком);

- описание основных методов и приемов, используемых на практике, обоснование их применения;

- анализ всех собранных в ходе обследования материалов (при необходимости, в зависимости от задания) (таблицы, схемы, графики, диаграммы и вопросники выносятся в Приложение);

- предложения по совершенствованию деятельности предприятия.

#### **Заключение**

- выводы по всем главам;

- описание профессиональных навыков, которые были освоены во время прохождения производственной практики;

- наиболее существенные достижения;

- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики, изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение;

- общая оценка итогов практики.

**Список использованных источников и литературы** (в том числе нормативных и ведомственных документов);

**Приложения** (*при необходимости*).

Отчет сдается на кафедру гостиничного и ресторанного бизнеса, процесс защиты предполагает определение уровня овладения студентом практическими навыками работами и степени применения на практике полученных в период обучения в университете теоретических знаний. Окончанием практики считается положительная оценка защиты отчёта, зафиксированная в ведомости и зачётной книжке студента.

Студенты, не прошедшие практику и не предоставившие отчёт в установленные сроки без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку за практику, признаются имеющими академическую задолженность.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) проводится в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике в назначенные сроки, в процессе которого оценивается степень подготовки студента к самостоятельной профессиональной деятельности по профилю. По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчёта, уровень теоретической и практической подготовки студента.

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Содержание промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от профильной организации, отчет студента по итогам практики);
- требования к защите отчета по итогам практики;
- примерные вопросы промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа).

##### 4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
<b>Универсальные компетенции</b>				
УК-1	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	1,2,3	Дневник, Отчет Отзыв руководителя
		1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению		
		1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>				
ОПК-6	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	6.1 Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности	1,2,3	Дневник, Отчет Отзыв руководителя
		6.2 Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности		
		6.3 Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях		

## 4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки

Методические указания для обучающихся с требованиями по выполнению заданий по практике, по ведению, оформлению дневника, представлены в форме методических рекомендаций кафедры Гостиничного и ресторанного бизнеса по производственной практике (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки.

По результатам аттестации практики выставляется зачет с дифференцированной оценкой который отражает качество представленного отчёта, уровень теоретической и практической подготовки студента.

В таблице представлены критерии оценивания по итогам прохождения технологической практики студентами.

### *Критерии оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики и прохождения практики в целом*

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
1	Дневник по практике в форме практической подготовки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность, аккуратность заполнения дневника по практике,</li> <li>- наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации,</li> <li>- полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент,</li> <li>- своевременность сдачи</li> </ul>	<p>«Зачтено с оценкой «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки. Подготовлена статья к публикации в научном сборнике.</p> <p>«Зачтено с оценкой «хорошо»» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника с незначительными недочетами: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника информации и приобретенные практические навыки отражены с небольшими неточностями.</p> <p>«Зачтено с оценкой «удовлетворительно»» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника с недочетами: заполнено индивидуальное задание, ежедневные записи заполнены нечетко, присутствуют все подписи; требования к внешнему оформлению соблюдены не полностью, полнота отражения в содержании дневника информации и приобретенные практические навыки отражены с недостатками.</p> <p><b>Оценка «не зачтено»</b> <input type="checkbox"/> дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.</p>
2	Отчет о прохождении практики в форме практической подготовки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям,</li> <li>- степень раскрытия сущности вопросов,</li> <li>- полнота, логичность изложения материала,</li> </ul>	<p><b>Оценка «зачтено с оценкой «отлично»</b> ставится, если полностью выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре в полной мере, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
		<p>- соблюдение требований к оформлению</p>	<p>терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению, проявлена креативность и самостоятельность при выполнении задания. Подготовлена статья к публикации в научном сборнике.</p> <p><b>Оценка «зачтено с оценкой «хорошо»</b> ставится, если требования к написанию отчета выполнены с незначительными недочетами: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям с незначительными недочетами, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объем; использована профессиональная терминология, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p><b>Оценка «зачтено с оценкой «удовлетворительно»</b> ставится, если требования к написанию отчета выполнены с недочетами: отчет не вполне соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям с недочетами, собрана не вся необходимая информация, не выдержан объем; требования к внешнему оформлению соблюдены не в полной мере.</p> <p><b>Оценка «не зачтено»</b> <input type="checkbox"/> задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.</p>
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	<p>- уровень теоретической подготовки</p> <p>- умение пользоваться терминологией</p> <p>- уровень сформированности профессиональных умений</p> <p>- уровень профессионального самосознания</p> <p>- мотивация обучающегося</p> <p>- отношение обучающегося к практике</p> <p>- индивидуальные особенности обучающегося</p>	<p><b>Оценка «зачтено»</b> – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), равнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
			<p>высокой культурой общения.</p> <p><b>«не зачтено»</b> – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответствен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.</p>
4	Защита отчета по практике в форме практической подготовки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение четко и ясно излагать свои мысли,</li> <li>- обоснованность сделанных выводов,</li> <li>- правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы</li> </ul>	<p><b>Оценка «зачтено с оценкой «отлично»</b>  <input type="checkbox"/> выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений, свободно владеющему содержанием отчета по практике, представившему в отчете результаты самостоятельно выполненных практических задания на предприятии и имеющему положительное заключение от предприятия. Подготовлена статья к публикации в научном сборнике.</p> <p><b>Оценка «зачтено с оценкой «хорошо»</b>  <input type="checkbox"/> выставляется студенту, умеющему излагать свои мысли, сделавшему выводы с небольшими недочетами, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, достаточно хорошо владеющему содержанием отчета по практике и имеющему положительное заключение от предприятия.</p> <p><b>Оценка «зачтено с оценкой «удовлетворительно»</b> - выставляется студенту, умеющему излагать свои мысли не в полной мере и без обоснования своей точки зрения, сделавшему выводы с недочетами, показавшему неглубокие знания вопросов и недостаточное умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, при отсутствии самостоятельно выполненных практических заданий на практике, при неполном содержании</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценивания
			отчета в соответствии с рекомендованной структурой, имеющему положительное заключение от предприятия. <b>Оценка «не зачтено»</b> <input type="checkbox"/> выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Для проведения промежуточной аттестации по итогам практики формулируются вопросы в зависимости от задания по практике.

**Задание для промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа)**

Контролируемые индикаторы достижения компетенций	Контрольные вопросы
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Каковы основные факторы, оказывающие влияние на развитие сферы гостеприимства в современных условиях?</li> <li>2. В чем состоит экономическая и социальная значимость гостиничной сферы?</li> <li>3. В чем заключается экономическое значение сферы гостеприимства?</li> <li>4. Какие факторы влияют на развитие гостиничной индустрии в России?</li> <li>5. Оцените уровень развития рынка гостиничных услуг в России и сравните его с международным рынком.</li> <li>6. Как вы оцениваете уровень конкуренции на рынке гостиничных услуг в современных условиях?</li> <li>7. Перечислите основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность гостиничных предприятий в России. Что такое гостиничная деятельность? Каковы ее цели и задачи?</li> <li>2. В чем заключаются экономические отличия коммерческих и некоммерческих предприятий?</li> <li>3. Охарактеризуйте организационно-правовые формы предприятий гостиничной индустрии.</li> <li>4. Объясните значение основных понятий рыночной экономики: предприятие, предприниматель, предпринимательство, предпринимательская деятельность.</li> <li>5. Какие основные этапы выделяются в предпринимательской деятельности?</li> <li>7. Дайте определение основных понятий гостиничной деятельности: средство размещения, гостиница, гостиничная услуга, классификация средств размещения.</li> <li>8. Проектирование инновационных гостиничных услуг.</li> <li>9. Партнерские отношения гостиничных предприятий и средств размещения.</li> </ol>
<b>ОПК-6.</b> Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте кратко предприятие - базу практики и его имидж во внешней среде.</li> <li>2. Опишите организационную структуру предприятия.</li> <li>3. Охарактеризуйте производственные фонды предприятий.</li> <li>4. Дайте классификацию показателей деятельности</li> </ol>

	<p>гостиничного предприятия.</p> <p>5. Прибыль как экономическая категория. Какова схема формирования прибыли на предприятии?</p> <p>6. Какие факторы воздействуют на размер и динамику прибыли?</p> <p>7. Что такое рентабельность предприятий индустрии гостеприимства? Затраты и себестоимость гостиничных слуг.</p> <p>8. Сущность издержек производства в гостиничной индустрии. Постоянные, переменные, совокупные издержки.</p> <p>9. Классификация затрат на производство и реализацию гостиничного продукта.</p> <p>10. Условия рыночного ценообразования в индустрии гостеприимства.</p> <p>11. Факторы, влияющие на цену гостиничных услуг.</p> <p>12. Динамическое ценообразование и управление доходами в гостиничной индустрии.</p> <p>13. Учетная политика гостиничного предприятия. Отражение затрат в учетной политике.</p> <p>14. Особенности оплаты труда на предприятиях гостеприимства.</p> <p>15. Характер и количественные характеристики трудовых ресурсов в сфере гостеприимства.</p>
--	--

## 5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики в форме практической подготовки

1. Бендерская, О. Б. Методы аналитических исследований : учебник / О. Б. Бендерская, И. А. Слабинская. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 263 с. — ISBN 978-5-361-00327-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66662.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Вайнштейн, М. З. Основы научных исследований : учебное пособие / М. З. Вайнштейн, В. М. Вайнштейн, О. В. Кононова. — Йошкар-Ола : Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2011. — 216 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22586.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583345> (дата обращения: 25.06.2025).

4. Кентбаева, Б. А. Методология научных исследований : учебник / Б. А. Кентбаева. — Алматы : Нур-Принт, 2014. — 209 с. — ISBN 978-601-241-535-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69140.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Лапаева, М. Г. Методология научных исследований : учебное пособие / М. Г. Лапаева, С. П. Лапаев. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 249 с. — ISBN 978-5-7410-1791-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78787.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Литовка Ю. В. и др. Организация научных исследований : учебное пособие / Ю. В. Литовка, С. В. Пономарев, А. Г. Дивин, Н. М. Гребенникова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2337-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122971.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Методология научных исследований : учебное пособие / Д. Э. Абраменков, Э. А. Абраменков, В. А. Гвоздев, В. В. Грузин. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 317 с. — ISBN 978-5-7795-0722-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68787.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/68787>

8. Организация и проведение практик в форме практической подготовки : методические рекомендации для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело», магистерская программа «Инновационные технологии сферы гостеприимства» / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сочинский государственный университет" ; составители: Н. К. Сердюкова, Л. М. Романова, Д. А. Сердюков, Н. В. Баль. — Сочи : СГУ, 2021. — 63 с. — Библиогр.: с. 40-51. — 40 экз. — Текст (визуальный) : непосредственный.

9. Пасько, О. А. Научно-исследовательская работа магистранта : учебно-методическое пособие / О. А. Пасько, В. Ф. Ковязин. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 204 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84020.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-4486-0673-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81487.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/81487>

11. Решетов, В. В. Организация научных исследований в экономике : учебное пособие / В. В. Решетов. — 3-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2025. — 110 с. — ISBN 978-5-7731-1256-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/158561.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

12. Сагдеев, Д. И. Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента : учебное пособие / Д. И. Сагдеев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 324 с. — ISBN 978-5-7882-2010-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79455.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

13. Сафин, Р. Г. Основы научных исследований. Организация и планирование эксперимента : учебное пособие / Р. Г. Сафин, А. И. Иванов, Н. Ф. Тимербаев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 154 с.

— ISBN 978-5-7882-1412-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/62219.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

14. Скворцова, Л. М. Методология научных исследований : учебное пособие / Л. М. Скворцова. — Москва : МИСИ-МГСУ, Ай Пи Ар Медиа, ЭБС АСВ, 2024. — 79 с. — ISBN 978-5-7264-3493-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140488.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

15. Соловьева, О. В. Организация научно-исследовательской работы магистрантов : практикум / О. В. Соловьева, Н. М. Борозинец. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 144 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66075.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

16. Тарасенко, В. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / В. Н. Тарасенко, И. А. Дегтев. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80432.html> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## 5.2. Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 25.06.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017. — URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 25.06.2025). — Текст : электронный.
	Наименование ИСС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997 — . — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.

### 5.3. Нормативные документы

1. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» №132-ФЗ от 24.11.1996 (в последней редакции). Опубликовано на официальном сайте Федерального агентства по туризму (доступ свободный по URL <http://russiatourism.ru/content/3/section/37/detail/3463/>)

2. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (с изменениями на 1 апреля 2021 года) Утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года N 1853 (доступ свободный по URL <https://docs.cntd.ru/document/566351106>).

3. Положение о классификации гостиниц. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года N 1860 (доступ свободный по URL <https://docs.cntd.ru/document/566419544>).

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 г. №1951 «Об утверждении Положения о классификации средств размещения» [Электронный ресурс] //Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. – Режим доступа: свободный по URL <https://docs.cntd.ru/document/1310741383>

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 г. №1952 «Об утверждении Правил классификации средств размещения и Правил формирования и ведения единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии» [Электронный ресурс] //Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1310741377>

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 г. №1953 «Об утверждении Правил аккредитации» [Электронный ресурс] //Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1310741382>.

Национальные стандарты (доступ свободный по URL <http://docs.cntd.ru/>):

7. ГОСТ Р 54603-2011 Услуги средств размещения. Общие требования к обслуживающему персоналу.

8. ГОСТ Р 56780-2015 Услуги средств размещения. Бизнес-услуги. Общие требования.

9. ГОСТ Р 70587-2022 «Туризм и сопутствующие услуги. Услуги средств размещения «Все включено» и «Ультра все включено». Общие требования». - // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. – Доступ свободный по URL: [https://allgosts.ru/03/200/gost\\_r\\_70587-2022](https://allgosts.ru/03/200/gost_r_70587-2022).

10. ГОСТ 30389-2013 «Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования» // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1200107325>.

11. ГОСТ Р 53423. (ИСО 18513:2019) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения. // [Электронный ресурс] // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. – Режим доступа – свободный по URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200075998#7D20K3>.

12. Свод правил СП 257.1325800.2016. «Здания гостиниц. Правила проектирования» (утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 20 октября 2016 г. N 724/пр).

#### 5.4. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 – . – URL: <a href="https://www.book.ru/cat/578/1">https://www.book.ru/cat/578/1</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Комплект Сочинского государственного университета / Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: <a href="http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html">http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
8.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
9.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> (дата обращения: 25.06.2025). – Текст : электронный.

#### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Базой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки могут быть гостиничные предприятия, предприятия различных форм собственности, оказывающие услуги временного проживания, кафедра гостиничного и ресторанного бизнеса университета. Они должны соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, СНиП и Регламентам в данной области.

При организации установочной и итоговой конференций и консультаций при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: ЯндексТелемост, Прометей и т.д.

Для выполнения мероприятий, предусмотренных учебным планом образовательной программы, студентам предоставляется аудиторный фонд, оборудованный комплектом мебели, отвечающей необходимым нормам и стандартам, ПВМ с доступом в Интернет,

презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, интерактивная доска), фонд литературы, необходимой для подготовки студентов к прохождению практики.

Для оформления отчетности и проведения практики используются программы MicrosoftOffice (MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint и т.д.) или другие аналоги.

Для защиты отчета о прохождении практики необходима аудитория с мультимедийным оборудованием, компьютерный класс (необходимые программы MS Word, MS Exell, MS PowerPoint):

1. Поточная лекционная аудитория на 60 посадочных мест (ауд.226):

- Акустическая система (4 колонки + микшерный пульт + усилитель).
- Микрофон с фантомным питанием.
- Ноутбук Toshiba Satellite.
- Мультимедийный проектор "Optima" SMR-120 (стационарный).
- Мультимедийный проектор Panasonic PT-L735.
- Стационарный экран.
- Интерактивная доска StarBoard 78.
- Видеомагнитофон Samsung SV-ЮК.

2. Аудитория для проведения практических занятий на 30 посадочных мест (ауд. 204):

- Ноутбук ToshibaSatellite.
- Мультимедийный проектор Panasonic PT-L735.

3. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет (аул. 236, кафедра УТТС):

- Компьютер HP V 1,86 ГГц, 760 Мб RAM 1 шт.
- Сетевой коммутатор 3Сот.
- Монитор 17" HP.
- Принтер HP Laser Jet P-2015.
- Доступ к сети Интернет.

*Стандартное лицензионное программное обеспечение*

1. Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro

Договор бюджетного учреждения №491/12гпд от 24.12.2012

Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (06/1 бгпд) от 13.01.2016.

Срок действия - бессрочная лицензия.

2. Microsoft Office Professional Plus 2007. 2010, 2013, 2016.

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

Договор бюджетного учреждения №491/12гпд

Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (05/1 бгпд)

Срок действия - бессрочная лицензия.

3. Архиватор 7-zip.

Бесплатное программное обеспечение.

Срок действия – бессрочная лицензия.

4. Adobe Reader.

Бесплатное программное обеспечение.

Срок действия – бессрочная лицензия.

### **Дистанционная поддержка дисциплины**

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

Дистанционная поддержка практики: для обмена информацией с преподавателем используется электронная почта кафедры гостиничного и ресторанного бизнеса girbssu@mail.ru, а также может использоваться электронный адрес руководителя практики от вуза.

Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу, предоставляемую библиотеками предприятия, а также библиотекой учебного заведения и доступными ЭБС; компьютеры с доступом в Интернет. Для защиты отчета - ноутбук и проектор. Для выполнения мероприятий, предусмотренных учебным планом образовательной программы, студентам предоставляется аудиторный фонд, оборудованный комплектом мебели, отвечающей необходимым нормам и стандартам, ПМ с доступом в Интернет, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, интерактивная доска), фонд литературы, необходимой для подготовки студентов к прохождению практики.

## **7. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ**

При выборе мест прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.