



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экскурсионной деятельности

Шифр и направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «История и география»
(наименование программы магистра/аспиранта)

Форма обучения Очно-заочная

Выпускающая кафедра Теории права и государства, истории и философии

Кафедра-разработчик рабочей программы Теории права и государства, истории и философии

Семестр	Трудоемкость (час./лет.)	Лекцион. занятия, (час.)	Практич. занятия, (час.)	Лабораг. занятия, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП (час.)	КРЗ	Форма промежуточного контроля (экс./зачет)
ОЗФО								
В	108/3	10	10	0	88	-	-	Зачет
ИТОГО	108/3	10	10	0	88	-	-	Зачет

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

Макаров Ю. Н.
ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

Макаров Ю. Н.
ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

Макаров Ю. Н.
ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	5
<u>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</u>	5
<u>3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	6
<u>4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7
4.1 <u>Тематический план дисциплины</u>	7
4.1.1 <u>Лекционные занятия</u>	8
4.1.2 <u>Практические занятия</u>	11
4.1.3 <u>Лабораторные занятия</u>	12
4.1.4 <u>Самостоятельная работа студента</u>	13
4.1.5 <u>Интерактивные формы занятий</u>	14
4.2 <u>Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u>	15
4.2.1 <u>Литература</u>	15
4.2.2 <u>Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы</u>	15
4.2.3 <u>Нормативные документы</u>	15
4.2.4 <u>Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники</u>	15
4.3 <u>Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине</u>	16
<u>5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	18
5.1 <u>Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины</u>	18
5.2 <u>Организация самостоятельной работы студента по дисциплине</u>	18
5.3 <u>Особенности преподавания дисциплины</u>	19
5.4 <u>Материально-техническое обеспечение дисциплины</u>	19
5.5 <u>Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	20
<u>АННОТАЦИЯ</u>	21

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью подготовки дисциплины является освоение предмета «Основы экскурсионной деятельности» в соответствии с общими целями основной образовательной программы по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями)» подготовки бакалавра, а также формирование у студентов базовых знаний и принципов научного направления; изучение истории развития экскурсионного дела, методики подготовки и проведения экскурсии; изучение педагогических и психологических основ экскурсий, особенностей обслуживания различных групп населения, организации экскурсионной работы; создание условий к овладению студентами теорией и практикой экскурсионного дела.

Задачи дисциплины:

- обобщение знаний, необходимых для осознания значимости экскурсионного дела в социализации современной личности, удовлетворении ее духовных и рекреативных потребностей;
- получение навыков, необходимых для самосовершенствования в практике экскурсионной работы, для обеспечения необходимой компетентности в вопросах управления качеством экскурсии;
- раскрытие сущности экскурсионной работы как важнейшей части туристской деятельности;
- изучение особенностей технологии экскурсионной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

Дисциплина Основы экскурсионной деятельности относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», *к части, формируемая участниками образовательных отношений*, учебного плана.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Универсальные компетенции	
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Безопасность жизнедеятельности.
ПКУВ-3 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности.	Источниковедение. Историография. Количественная и инструментальная обработка географической информации. Страноведение. Основы экскурсионной деятельности. Вспомогательные исторические дисциплины. Геополитика. Туристические маршруты Сочи. Музееведение.

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении и чрезвычайных ситуаций.	УК – 8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	З-УК-8.1 Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем; У-УК-8.1 Уметь: осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях; Н-УК-8.1 Владеть: навыками составления планов.
	УК – 8.2. Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасности в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций.	З-УК-8.2 Знать: основные стандарты управления жизненным циклом информационной системы. У-УК-8.2 Уметь: осуществлять организационное обеспечение в процессах жизненного цикла информационной системы; Н-УК-8.2 Владеть: навыками отчетной документации по управлению проектами.
	УК – 8.3. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.	З-УК-8.3 Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения. У-УК-8.3 Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности. Н-УК-8.3 Владеть: навыками отчетной документации по созданию информационных систем на стадиях жизненного цикла и навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПКУВ-3 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности.	ПКУВ - 3.1. Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые научно-теоретические понятия изучаемого предмета, его концепции, историю и место в науке.	З-ПКУВ-3.1 Знать: понятийный аппарат дисциплины, а также сущность и слагаемые экскурсоводческого мастерства; У-ПКУВ-3.1 Уметь: анализировать процессы и тенденции в современном экскурсоведении; Н-ПКУВ-3.1 Владеть: культурой исторического мышления и знанием основных событий и фактов.
	ПКУВ – 3.2. Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.	З-ПКУВ-3.2 Знать: технику проведения экскурсии, составные элементы и требования к ней; У-ПКУВ-3.2 Уметь: применять методические приемы ведения экскурсии; Н-ПКУВ-3.2 Владеть:

	<p>конкретными методами исторических и культурологических исследований.</p>
<p>ПКУВ – 3.3. Владеет навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.</p>	<p><i>З-ПКУВ-3.3 Знать:</i> Понятийный аппарат дисциплины, сущность, функции и признаки экскурсии;</p> <p><i>У-ПКУВ-3.3 Уметь:</i> Выстроить толерантное и эффективное общение с потребителями экскурсионного продукта;</p> <p><i>Н-ПКУВ-3.3 Владеть:</i> способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках профилизации или индивидуальной образовательной траектории.</p>

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	История и сущность экскурсионного дела.	36	4	4	0	30	0
2	Экскурсионная методика и пути ее совершенствования.	36	3	3	0	29	0
3	Профессиональное мастерство экскурсовода.	36	3	3	0	29	0
	Зачет	0	0	0	0	0	0
ИТОГО:		108	10	10	0	88	0

4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Объем, часов	Тема лекции/Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	История и сущность экскурсионного дела.	4	Экскурсионное дело в Российской империи. Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – начало XX в.). Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (конец XIX – начало XX в.). Деятельность экскурсионных комиссий, бюро, комитетов (начало XX в.). Развитие экскурсионного дела в СССР. Экскурсионное дело в первые годы советской власти (1918-1930 г.). Экскурсионная деятельность Общества пролетарского туризма и экскурсий (1930-1936 г.). Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945-1990 г.). Постановление ЦК КПСС, Совета Министров СССР, ВЦСПС о туристско-экскурсионном деле. Экскурсионное дело в современной России. Регионы, наиболее привлекательные для экскурсионного дела. Проблемы экскурсионного дела в современной России. Перспективы развития экскурсионного дела. Сущность экскурсионного дела. Экскурсия как вид деятельности. Функции и признаки экскурсий. Экскурсионный метод. Классификация экскурсий. Тематика и содержание экскурсий. Экскурсионная услуга в составе турпродукта. Особенности проведения экскурсий для различных категорий населения.	3-УК-8.1, 3-УК-8.2, 3-УК-8.3, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1 – 6]
2	Экскурсионная методика и пути ее совершенствования.	3	Технология разработки новой экскурсии. Обоснованность создания новой экскурсии. Этапы разработки новой экскурсии. «Портфель» экскурсовода. Методика проведения новой экскурсии. Техника ведения экскурсии. Наглядность в экскурсии. Основные приемы показа. Основные приемы рассказа. Основные приемы ведения экскурсий. Логические переходы. Техника безопасности на маршруте.	3-УК-8.1, 3-УК-8.2, 3-УК-8.3, 3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	[1 – 6]
3	Профессиональное мастерство экскурсовода.	3	<i>Экскурсовод – центральная фигура экскурсионного дела. Личность экскурсовода. Мастерство экскурсовода. Знания и навыки экскурсовода. Речь экскурсовода и внеречевые средства общения. Карточка прослушивания экскурсовода. Формы повышения квалификации.</i>	3-УК-8.1, 3-УК-8.2, 3-УК-8.3,	[1 – 6]

				3-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3	
Итого		10			

4.1.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Объем, часов	Содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	История и сущность экскурсионного дела.	4	Экскурсионное дело в Российской империи. Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – начало XX в.). Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (конец XIX – начало XX в.). Деятельность экскурсионных комиссий, бюро, комитетов (начало XX в.). Развитие экскурсионного дела в СССР. Экскурсионное дело в первые годы советской власти (1918-1930 г.). Экскурсионная деятельность Общества пролетарского туризма и экскурсий (1930-1936 г.). Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945-1990 г.). Постановление ЦК КПСС, Совета Министров СССР, ВЦСПС о туристско-экскурсионном деле. Экскурсионное дело в современной России. Регионы, наиболее привлекательные для экскурсионного дела. Проблемы экскурсионного дела в современной России. Перспективы развития экскурсионного дела. Сущность экскурсионного дела. Экскурсия как вид деятельности. Функции и признаки экскурсий. Экскурсионный метод. Классификация экскурсий. Тематика и содержание экскурсий. Экскурсионная услуга в составе турпродукта. Особенности проведения экскурсий для различных категорий населения.	У-УК-8.1, Н-УК-8.1, У-УК-8.2, Н-УК-8.2, У-УК-8.3, Н-УК-8.3, У-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3, Н-ПКУВ-3.3	[1 – 6]
2	Экскурсионная методика и пути ее совершенствования.	3	Технология разработки новой экскурсии. Обоснованность создания новой экскурсии. Этапы разработки новой экскурсии. «Портфель» экскурсовода. Методика проведения новой экскурсии. Техника ведения экскурсии. Наглядность в экскурсии. Основные приемы показа. Основные приемы рассказа. Основные приемы ведения экскурсий. Логические переходы.	У-УК-8.1, Н-УК-8.1, У-УК-8.2, Н-УК-8.2, У-УК-8.3, Н-УК-8.3, У-ПКУВ-3.1,	[1 – 6]

			Техника безопасности на маршруте.	Н-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3, Н-ПКУВ-3.3	
3	Профессиональное мастерство экскурсовода.	3	<i>Экскурсовод – центральная фигура экскурсионного дела. Личность экскурсовода. Мастерство экскурсовода. Знания и навыки экскурсовода. Речь экскурсовода и внеречевые средства общения. Карточка прослушивания экскурсовода. Формы повышения квалификации.</i>	У-УК-8.1, Н-УК-8.1, У-УК-8.2, Н-УК-8.2, У-УК-8.3, Н-УК-8.3, У-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.3, Н-ПКУВ-3.3	[1 – 6]
Итого		10			

4.1.3. Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.1.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Вид СРС	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	История и сущность экскурсионного дела.	30	Изучение материалов лекции изучение дополнительной литературы, подготовка к семинарскому занятию.	3-УК-8.1, У-УК-8.1, Н-УК-8.1, 3-УК-8.2, У-УК-8.2, Н-УК-8.2, 3-УК-8.3, У-УК-8.3, Н-УК-8.3, 3-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.1, Н-ПКУВ-3.1, 3-ПКУВ-3.2, У-ПКУВ-3.2, Н-ПКУВ-3.2, 3-ПКУВ-3.3, У-ПКУВ-3.3, Н-ПКУВ-3.3	[1 – 6]
2	Экскурсионная методика и пути ее совершенствования.	29	Изучение материалов лекции изучение дополнительной литературы, подготовка к семинарскому занятию.	3-УК-8.1, У-УК-8.1, Н-УК-8.1, 3-УК-8.2, У-УК-8.2, Н-УК-8.2, 3-УК-8.3, У-УК-8.3, Н-УК-8.3, 3-ПКУВ-3.1, У-ПКУВ-3.1,	[1 – 6]

				Н- ПКУВ-3.1, 3- ПКУВ-3.2, У- ПКУВ-3.2, Н- ПКУВ-3.2, 3- ПКУВ-3.3, У- ПКУВ-3.3, Н- ПКУВ-3.3	
3	Профессиональное мастерство экскурсовода.	29	Изучение материалов лекции изучение дополнительной литературы, подготовка к семинарскому занятию.	3-УК-8.1, У-УК-8.1, Н-УК-8.1, 3-УК-8.2, У-УК-8.2, Н-УК-8.2, 3-УК- 8.3, У-УК-8.3, Н-УК-8.3, 3-ПКУВ-3.1, У- ПКУВ-3.1, Н- ПКУВ-3.1, 3- ПКУВ-3.2, У- ПКУВ-3.2, Н- ПКУВ-3.2, 3- ПКУВ-3.3, У- ПКУВ-3.3, Н- ПКУВ-3.3	[1 – 6]
Итого		88			

4.1.5. Интерактивные формы занятий. В учебном плане отсутствуют.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Смелякова, А. В. Экскурсоведение : учебное пособие / А. В. Смелякова. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. – 188 с. – 978-5-7779-1804-8. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/59679.html> (дата обращения: 04.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2. Сулейманова, Г. В. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие / Г. В. Сулейманова. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. – 251 с. – 978-5-7882-1796-3. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/62313.html> (дата обращения: 04.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства : учебное пособие для вузов / И. С. Барчуков, Ю. Б. Башин, А. В. Зайцев, Л. В. Баумгартен и др.; под общ. ред. проф. Ю. Б. Башина – Москва : Вузов. учебник : ИНФРА-М, 2020. – 204 с. – 978-5-9558-0209-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039259> (дата обращения: 04.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Журавлева, М. М. Экскурсоведение : курс лекций / М. М. Журавлева, Е. А. Шиш. – Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2011. – 123 с. – 2227-8397. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/15686.html> (дата обращения: 04.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5. Баранов А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / Баранов А. С., Бисько И. А.; под ред. Богданова Е. И. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 383 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – 978-5-16-011324-1. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/519575> (дата обращения: 04.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6. Долженко, Г. П. Экскурсионное дело : учебное пособие для бакалавров и магистров / Г. П. Долженко. – Изд. 4-е, испр. и доп. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. – 308 с. : ил. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Отсутствует необходимость в использовании.

4.2.3 Нормативные документы

Отсутствует необходимость в использовании.

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам университета. СГУ обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим ресурсам:

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета [Электронный ресурс]: база данных. – Электрон. дан. – Сочи, [2017]. – Режим доступа: <http://lib.sutr.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

2. Электронно-библиотечные и справочно-правовые системы:

IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Электрон. дан. – Саратов, [2010-]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю. – Загл. с экрана.

Znaniium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС Znaniium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». – Электрон. дан. – Москва, [2011-]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>, по паролю. – Загл. с экрана.

КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система /Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ, по паролю. – Загл. с экрана.

3. Образовательные и научные ресурсы со свободным доступом.

КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеес». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Электрон. дан. – Москва, [2000-]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>, требуется регистрация. – Загл. с экрана.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ Зав. библиотекой  Мысина Е. С.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Основы экскурсионной деятельности»

1. Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – начало XX в.).
2. Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (конец XIX – начало XX в.).
3. Деятельность экскурсионных комиссий, бюро, комитетов (начало XX в.).
4. Экскурсионное дело в первые годы советской власти (1918-1930 г.).
5. Экскурсионная деятельность Общества пролетарского туризма и экскурсий (1930-1936 г.).
6. Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945-1990 г.).
7. Постановление ЦК КПСС, Совета Министров СССР, ВЦСПС о туристско-экскурсионном деле.
8. Регионы, наиболее привлекательные для экскурсионного дела.
9. Проблемы экскурсионного дела в современной России.
10. Перспективы развития экскурсионного дела.
11. Сущность экскурсионного дела.
12. Функции и признаки экскурсий.
13. Экскурсионный метод.
14. Классификация экскурсий.
15. Тематика и содержание экскурсий.
16. Экскурсионная услуга в составе турпродукта.
17. Особенности проведения экскурсий для различных категорий населения
18. Обоснованность создания новой экскурсии.
19. Этапы разработки новой экскурсии.
20. «Портфель» экскурсовода.
21. Методика проведения новой экскурсии.
22. Наглядность в экскурсии.
23. Основные приемы показа.
24. Основные приемы рассказа.
25. Основные приемы ведения экскурсий.
26. Логические переходы.
27. Техника безопасности на маршруте.
28. Личность экскурсовода.
29. Мастерство экскурсовода.
30. Речь экскурсовода и внеречевые средства общения.
31. Карточка прослушивания экскурсовода.
32. Формы повышения квалификации.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Программа данной дисциплины предполагает чередование лекционных и семинарских занятий, поэтому домашняя подготовка включает в себя как поиск дополнительной теоретической информации по заявленным преподавателем вопросам в указанных им научных и научно-методических источниках, так и выполнение ряда практических заданий с использованием словарей и справочников.

Необходимым условием успешного освоения курса является не только посещение лекций, практических занятий, но и выполнение большого объема самостоятельной работы.

Самотестирование относится к самостоятельной деятельности студента. Оно оценивается как удовлетворительно выполненное, если количество правильных ответов составляет 60% и более.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам текущей аттестации и (или) по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

В процессе обучения дисциплине «Основы экскурсионной деятельности» студенты пишут рефераты, готовятся к семинарским занятиям и интерактивным формам работы, а также готовятся к оппонированию выступлений своих сокурсников, подбирают и знакомятся с научной литературой по изучаемым проблемам.

К видам самостоятельной работы студентов относятся: чтение источников, учебной и научной литературы; подготовка докладов, по предложенным преподавателем темам; подготовка материала к практическим формам работы; разработка компьютерных презентаций к семинарам, само тестирование.

Проверочные задания, проводимые для текущего контроля успеваемости, основаны на фактическом, прежде всего систематизированном, материале, освещаемом на соответствующих лекциях по данной дисциплине; подготовка к ним, помимо освоения материала лекций, обеспечивается чтением учебной литературы.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные занятия:

- комплект электронных презентаций/слайдов;
- презентационная техника кафедры (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

2. Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Основная форма занятий – лекции и практические занятия. Кроме того, предполагается большая часть самостоятельной работы студентов по освоению теоретического материала. В процессе аудиторных занятий задействуются преимущества новейших мультимедийных технологий (проектор, ноутбук, экран).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp, ПО «Прометей»

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к лабораторным занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта tpigiif@sutr.ru

При реализации дисциплины использовать следующее лицензионное программное обеспечение:

- стандартное лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro

Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Основы экскурсионной деятельности» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных

форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированной компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.