

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»



С П Р А В О Д А Т Е Л Ъ  
Декан факультета Туризма и сервиса  
Давыдович А.Р.  
2023 год



У Т В Е Р Ж Д А Н О  
Проректор по УрКОН  
А.В.Иваненко  
2023 год

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Психология

Шифр и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки: Организация и технологии управления туристским предприятием

Форма обучения: заочная

Выпускающая кафедра: Управления и технологий в туризме и рекреации

Кафедра-разработчик рабочей программы: Общей психологии и социальных коммуникаций

Год набора 2023

Курс	Трудоёмкость (час./зет)	Лекцион. занятия, (час.)	Практич. занятия, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (зет/зачет)
1	108/3	4	4	96	-	Зачет с оценкой 4
Итого	108/3	4	4	96		Зачет с оценкой 4

Лист согласования рабочей программы дисциплины Психология

Рабочую программу составил(я):

 к.п.н. доц. Михалькова О.А.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

Заведующий кафедрой

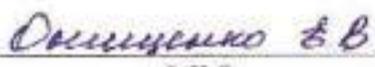
  
подпись

Шуванов Игорь Борисович

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует  
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

  
подпись

  
Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям  
Отдел качества образования и  
методического обеспечения

  
подпись

  
Ф.И.О.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2024-2025 учебный год. В программу внесены дополнения или изменения.

*Без изменений*

Заведующий кафедрой ОПиСК



\_\_\_\_\_/Шуванов И.Б./

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Психология является формирование способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Задачи дисциплины: изучить индивидуально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия;

- рассмотреть общение как форму социального бытия человека;

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Культура туристского обслуживания Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО Этноконфликтология Технологическая практика Организационно-управленческая Преддипломная практика

## 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях	Знать: индивидуально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия; основные теории лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде Владеть: приемами межличностного взаимодействия

	<p>УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии</p>	<p>Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде          Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии          Владеть: технологиями создания и управления командой</p>
	<p>УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой</p>	<p>Знать: особенности поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологию социально-ролевого и командного взаимодействия          Уметь: определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата          Владеть: приемами планирования собственных действий и координацией общих действий для достижения общих поставленных целей</p>

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
<b>1 курс</b>						
1	Психика как особая форма социального взаимодействия и предмет научного познания Индивидуальные свойства личности Личность как высшее интегративное психическое свойство Человек как субъект деятельности и индивидуальность	29	2	2	-	25
2	Общая характеристика общения. Перцептивная сторона общения Коммуникативная и интерактивная стороны общения;	29	-	2	-	25

3	Организационная культура и межкультурное взаимодействие в организации Руководство и лидерство в организации Группа как продукт межличностных взаимодействий.	26	2		-	26
4	Контрольная работа	20	-	-	-	20
5	Зачет с оценкой	4	-	-	-	
	<b>ИТОГО:</b>	108	4	4	-	96

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Психика как особая форма социального взаимодействия и предмет научного познания Индивидуальные свойства личности Личность как высшее интегративное психическое свойство Человек как субъект деятельности и индивидуальность	Взаимодействие как философская категория Понятие о психическом отражении Сознание как высший уровень психического отражения Психология как область знания и наука Специфика психологического знания Цель и задачи изучения психологических дисциплин Человек как индивид Нейропсихологические свойства Нейродинамические свойства Возрастные свойства Половые свойства Конституционные свойства Сенсомоторные свойства Понятие о личности Психологическая структура личности Основные факторы личностного развития Понятие о нормальном и аномальном развитии личности Понятие о деятельности Потребности как источник активности личности Понятие об индивидуальности

3	<p>Организационная культура и межкультурное взаимодействие в организации</p> <p>Руководство и лидерство в организации</p> <p>Группа как продукт межличностных взаимодействий.</p>	<p>Понятие организационной культуры</p> <p>Организационная культуры как интегративная характеристика организации. Функции, свойства, структура и типологии организационной культуры. Социально-психологическое содержание ее основных типов. Влияние организационной культуры на эффективность деятельности организации. Национальные особенности организационных культур. Формирование и поддержание организационной культуры. Диагностика организационной культуры.</p> <p>Теории лидерства</p> <p>Виды лидерства в организации</p> <p>Виды власти и стратегии ее реализации</p> <p>Методы психологического воздействия</p> <p>Особенности социально-психологического взаимодействия в организации</p> <p>Понятие социальной группы</p> <p>Классификация малых групп</p> <p>Групповые феномены</p> <p>Влияние группы на индивида</p> <p>Этапы развития коллектива и команды</p> <p>Командные роли</p>
---	---	---

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	<p>Тема 1. Психика как особая форма социального взаимодействия и предмет научного познания</p> <p>Индивидуальные свойства личности</p> <p>Личность как высшее интегративное психическое свойство</p> <p>Человек как субъект деятельности и индивидуальность</p>	<p>Психология как область знания и наука</p> <p>Понятие о психическом отражении.</p> <p>Сознание как высший уровень психического отражения</p> <p>Психология как область знания и наука</p> <p>Специфика психологического знания</p> <p>Цель и задачи изучения психологических дисциплин</p> <p>Формы психики и их взаимосвязь.</p> <p>Познавательные процессы и их характеристика (ощущение, восприятие, память, мышление, речь, воображение).</p> <p>Эмоционально-волевые процессы</p> <p>Человек как индивид</p> <p>Нейропсихологические и нейродинамические свойства</p> <p>Возрастные и половые свойства индивида</p> <p>Конституционные и сенсомоторные свойства индивида</p> <p>Понятие о личности</p> <p>Психологическая структура личности</p> <p>Понятие о темпераменте и характере.</p> <p>Способности. Понятие о способностях.</p> <p>Понятие о нормальном и аномальном развитии личности</p> <p>Понятие о личности</p> <p>Психологическая структура личности</p> <p>Основные факторы личностного развития</p> <p>Понятие о нормальном и аномальном развитии личности</p> <p>Понятие о деятельности</p> <p>Потребности как источник активности личности</p> <p>Теории мотивации</p> <p>Понятие об индивидуальности</p>

2	Общая характеристика общения. Перцептивная сторона общения Коммуникативная и интерактивная стороны общения	Общая характеристика перцептивной стороны общения Механизмы межличностного восприятия Первое впечатление. Эффекты восприятия Имидж делового человека Самоподача (самопредъявление, самопрезентация) в общении Формирование аттракции Барьеры общения Средства общения. Невербальная коммуникация Организация пространственной среды Слушание в социальном взаимодействии Феномен межличностного влияния и противостояния влиянию Способы защиты от воздействий Типы взаимодействия. Роль социальных норм в совместной деятельности и общении людей. Понятие роли в процессе взаимодействия. Межролевые конфликты, причины пути их разрешения. Социальные позиции во взаимодействии между людьми. (Взрослый – Родитель – Дитя).
---	--	---

#### 4.1.3.Лабораторные занятия — не предусмотрены учебным планом

#### 4.1.4.Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Психика как особая форма социального взаимодействия и предмет научного познания Индивидуальные свойства личности Личность как высшее интегративное психическое свойство Человек как субъект деятельности и индивидуальность	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к устному опросу
2	Общая характеристика общения. Перцептивная сторона общения Коммуникативная и интерактивная стороны общения;	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к устному опросу
3	Группа как продукт межличностных взаимодействий.	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к устному опросу
4	Контрольная работа	Выполнение контрольной работы

#### 4.2.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 4.2.1 Литература

1. Григорьев, Д. А. Психология : учебное пособие / Д. А. Григорьев. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 52 с. — ISBN 978-5-00094-083-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

- <https://www.iprbookshop.ru/41198.html> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Гуревич, П. С. Психология : учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 5-238-00905-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71045.html> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
  3. Психология : учебное пособие : / Л. Ж. Караванова. — Москва : Дашков и К, 2015. — 263 с. — (Учебные издания для бакалавров). — Библиогр.: с. 232-233. - Слов. психол. понятий: с. 255-263. — ISBN 978-5-394-02247-0 : 198.00 ; 1 000 экз. — Текст (визуальный) : непосредственный.
  4. Магера, Т. Н. Психология : учебное пособие / Т. Н. Магера. — Москва : Московский государственный строительный университет : Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 470 с. — ISBN 978-5-7264-0989-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27955.html> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
  5. Немов, Р. С. Психология : учебник : в 3 книгах / Р. С. Немов. — 5-е изд. — Москва : Владос, 2013. — Книга 1. Общие основы психологии. — 688 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234867> (дата обращения: 20.03.2023). — ISBN 978-5-691-01743-8. — Текст : электронный.
  6. Немов, Р. С. Психология : учебник : в 3 книгах / Р. С. Немов. — 4-е изд. — Москва : Владос, 2007. — Книга 2. Психология образования. — 609 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455592> (дата обращения: 20.03.2023). — ISBN 978-5-691-00552-7. - ISBN 978-5-691-01133-7 (Кн. 2). — Текст : электронный.
  7. Немов, Р. С. Психология : учебник : в 3 книгах / Р. С. Немов. — 4-е изд. — Москва : Владос, 2016. — Книга 3. Психодиагностика. Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики. — 641 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455593> (дата обращения: 20.03.2023). — ISBN 978-5-691-00552-7. - ISBN 978-5-691-01134-4 (Кн. 3). — Текст : электронный.
  8. Рубинштейн, С. Л. Основы общей психологии / С. Л. Рубинштейн. — Санкт-Петербург : Питер, 2013. — 713 с. : ил. — (Мастера психологии). — Текст (визуальный) : непосредственный.

#### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. — URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, [1997-]. — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, [2017- ]. — URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 20.03.2023). — Текст : электронный.

#### 4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, [2010-]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001– <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4	Комплект Сочинского государственного университета / ЭБС «Консультант студента» ; ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – URL: <a href="http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html">http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

#### 4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине. Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

1. Определение психологии как науки. Предмет психологии.
2. Понятие о психическом отражении. Сознание как высший уровень психического отражения
3. Основные формы психики и их взаимосвязь.
4. Познавательные процессы и их характеристика
5. Эмоционально-волевые психические процессы
6. Человек как индивид. Индивидуальные свойства человека: нейропсихологические и нейродинамические свойства, возрастные и половые свойства индивида, конституционные и сенсомоторные свойства индивида
7. Понятие о личности. Психологическая структура личности.
8. Темперамент. Общая характеристика темперамента. Физиологические основы темперамента. Типология темпераментов.
9. Характер. Общее понятие о характере и его природе. Структура характера.
10. Способности. Понятие о способностях.
11. Понятие о нормальном и аномальном развитии личности
12. Понятие о деятельности. Общая характеристика деятельности и ее структура
13. Мотивационно-потребностная сфера личности. Мотивация как проявление потребностей личности. Виды мотивов.
14. Понятие об индивидуальности
15. Общение как форма социального бытия человека
16. Общая характеристика перцептивной стороны общения. Механизмы межличностного восприятия
17. Имидж делового человека. Самоподача (самопредъявление, самопрезентация) в общении.
18. Общая характеристика коммуникативной стороны общения

19. Средства и барьеры общения.
20. Слушание в социальном взаимодействии
21. Феномен межличностного влияния и противостояния влиянию
22. Общая характеристика интерактивной стороны общения. Типы взаимодействия
23. Понятие роли в процессе взаимодействия. Межролевые конфликты, причины пути их разрешения.
24. Социальные позиции во взаимодействии между людьми. (Взрослый – Родитель – Дитя).
25. Понятие организационной культуры. Функции, свойства, структура и типологии организационной культуры.
26. Социально-психологическое содержание основных типов организационной культуры. Влияние организационной культуры на эффективность деятельности организации.
27. Феномен лидерства. Теории лидерства
28. Виды лидерства в организации. Виды власти и стратегии ее реализации
29. Методы психологического воздействия
30. Понятие социальной группы. Классификация малых групп
31. Групповые феномены
32. Влияние группы на индивида. Феномен конформизма.
33. Этапы развития коллектива и команды.
34. Командные роли

**Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:**

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

**Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет):**

«отлично» заслуживает студент, твердо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, свободно владеющий понятийным аппаратом.

«хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа.

«удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции.

«неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и *практических* занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

**Методические рекомендации по подготовке студентов к *практическим* занятиям.**

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо

научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к *практическим* занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

### **Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.**

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

### **Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету с оценкой.**

При подготовке к зачету с оценкой следует руководствоваться материалами, представленными для самостоятельного изучения, методическими рекомендациями по дисциплине, заданиями для контроля в соответствии с РПД. Магистрант должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене обучающийся должен показать знание основных категорий дисциплины, содержания и особенностей образовательных программ, терминологии; умения систематизировать информацию, обобщать практические данные, составлять рекомендации педагогам и делать выводы.

При подготовке к ответу на зачете с оценкой разрешено пользоваться нормативной базой, федеральными программами для системы среднего, среднего профессионального и высшего образования.

Если при ответе на вопросы обучающийся затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд дополнительных (уточняющих) вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания магистрантов должны соответствовать сути вопроса в билете, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе, в том числе, с использованием примеров из личной практики.

### **Методические рекомендации к подготовке и проведению дискуссии**

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студентов по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми студентами);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий

регламент определяется продолжительностью практического занятия.

4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушивать до конца и не поняв позицию.

5. Создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т. п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.

2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать студентам, предлагая им временную роль ведущего.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексию).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

5. Добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов. Умело поставленный вопрос (каков вопрос, таков и ответ) позволяет получить дополнительную информацию, уточнить позиции выступающего и тем самым определить дальнейшую тактику проведения дискуссии.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: что, где, когда, как, почему и т.д.

С грамматической точки зрения, вопросы бывают простые и сложные, т.е. состоящие из нескольких простых. Простой вопрос содержит в себе упоминание только об одном объекте, предмете

или явлении.

Если на вопросы смотреть с позиции правил проведения дискуссии, то среди них можно выделить корректные и некорректные как с содержательной точки зрения (некорректное использование информации), так и с коммуникативной точки зрения (например, вопросы, направленные на личность, а не на суть проблемы). Особое место занимают так называемые, провокационные или улавливающие вопросы. Такие вопросы задаются для того, чтобы сбить с толку оппонента, посеять недоверие к его высказываниям, переключить внимание на себя или нанести критический удар.

С педагогической точки зрения, вопросы могут быть контролирующими, активизирующими внимание, активизирующими память, развивающими мышление.

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых. Ответы на вопросы могут быть: точными и неточными, верными и ошибочными, позитивными (желание или попытка ответить) и негативными (прямой или косвенный уход от ответа), прямыми и косвенными, односложными и многосложными, краткими и развернутыми, определенными (не допускающими различного толкования) и неопределенными (допускающими различное толкование).

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого учитель преподаватель должен:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- не допускать превращения дискуссии в диалог двух наиболее активных учеников или преподавателя со студентом;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать студентов, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не человек, выразивший его;
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая студентов в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

### **Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления ;

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций о выполнении СРС и т.п.;

обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

### **Особенности преподавания дисциплины**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники,

концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.
- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## 5.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

2. Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты программного обеспечения (ПО) общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированное ПО:

3. Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, выполнения СРС.

4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	1. Microsoft Windows 2. Microsoft Office Состав продукта: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.
2	Бесплатное программное обеспечение. Справочно- правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС

СГУ.

## Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются,

как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**43.03.02, Туризм,  
Организация и технологии управления туристским предприятием  
Бакалавриат**

**АННОТАЦИЯ**

**рабочей программы дисциплины «Психология»**

**заочная**

Дисциплина обязательной части учебного плана

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	108/3
Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины Психология является формирование способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Психика как особая форма социального взаимодействия и предмет научного познания; Общая характеристика общения. Организационная культура и межкультурное взаимодействие в организации;
Формируемые компетенции (коды)	УК-3
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях; УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и асертивность в межличностном взаимодействии; УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Культура туристского обслуживания; Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО; Этноконфликтология; Технологическая практика; Организационно-управленческая; Преддипломная практика
Образовательные технологии	Лекционные занятия, Практические занятия, контрольная работа
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет соценкой, зачет)	Зачет с оценкой