

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан СПФ

Ю.Э. Макаревская
Макаревская Ю.Э.

«10» 04. 2023



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
в форме практической подготовки
Ознакомительная практика

Шифр и направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль подготовки/ магистерская программа	Дошкольное образование и управление дошкольным образованием
Форма обучения	очная
Выпускающая кафедра	Педагогического и психолого-педагогического образования
Кафедра-разработчик рабочей программы	Педагогического и психолого-педагогического образования

Зав. кафедрой ПиШПО

к.п.н., доцент Мушкина И.А. *И.А. Мушкина*

Составители:

д.п.н., профессор Тюнников Ю.С.

к.п.н., доцент Крылова В.В. *В.В. Крылова*

Сочи, 2023

Программа Учебной практики «Ознакомительная практика» составлена:
- в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль: «Дошкольное образование и управление дошкольным образованием»;
- на основании учебного плана направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль: «Дошкольное образование и управление дошкольным образованием».

Программу практики составили:
Тюнников Ю.С., д.п.н., профессор
Крылова В.В., к.п.н., доцент

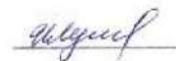


Внешний эксперт: МОБУ Гимназия № 44 г. Сочи
им. Героя Социалистического Труда В. А. Сухомлинского,
директор Корнева М. И.



Программа Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогического и психолого-педагогического образования от «29» 03 2023г., протокол №8.

Руководитель ОПОП,
зав. кафедрой ПиППО, к.п.н., доцент И.А. Мушкина



Программа Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки одобрена на заседании Учебно-методического совета.

Протокол № 3 от «10» 04. 2023г.

Председатель УМСН, декан СПФ, к. псих. н., доцент Ю.Э. Макаревская



Структура программы Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой



В.В.Полянская

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки	5
1.2. Типы практики в форме практической подготовки и формы ее проведения	5
1.3. Сроки проведения практики в форме практической подготовки	5
1.4. Место практики в структуре образовательной программы	6
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки	6
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	12
2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки	12
2.2. Задание на практику	13
3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	15
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	15
4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций	16
4.2 Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки	20
4.2.1 Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики в форме практической подготовки и прохождения практики в целом	21
4.2.2 Вопросы для промежуточной аттестации по учебной практике «Научно-исследовательская работа» в форме практической подготовки	23
5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	25
5.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	25
5.1.1 Литература	25
5.1.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	26
5.1.3 Нормативные документы	26
5.1.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники	26
6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	27
7. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки.

Целью учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки, направлена на закрепления и углубления теоретической подготовки обучающегося и получения практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки:

- знакомство с деятельностью дошкольной организации;
- формирование у студентов общего представления о будущей профессиональной деятельности;
- формирование интереса к педагогической деятельности, выработка потребности в самообразовании и в саморазвитии;
- знакомство с деятельностью педагога дошкольной организации
- формирование представлений о воспитательное-образовательной деятельности дошкольного образования;
- формирование представлений о использовании современных методов, форм, образовательных и воспитательных технологий, применяемых в профессиональной деятельности педагога ДО.
- формирование умений осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач в ДОО.
- формирование умений для проведения обучения и воспитания в группе;
- формирование умений взаимодействию с детьми с особыми образовательными потребностям;
- формирование умений организовывать совместную и индивидуальную деятельность ДОО;
- формирование умений взаимодействия с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения;
- формирование умений соблюдать правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности в ДОО.

1.2 Типы практики в форме практической подготовки и формы ее проведения

Учебная практика «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Возможно проведение Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки при реализации программ высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Электронное обучение, дистанционных образовательных технологий, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки

Учебная практика «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки составляет 324 ч часов или 9 зачетных единиц. Продолжительность - 6 недели.

Учебная практика «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки проводится на 2 курсе в дошкольной образовательной организации.

1.4. Место практики в структуре образовательной программы.

Для успешного прохождения Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки студентов используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части циклов учебного плана.

Перед прохождением Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки студент должен:

знать: теоретико-методологические основы педагогики; основные документы, в системе образования; содержание и структуру профессионально-педагогической деятельности педагога; особенности педагогического общения; основные функции и направления деятельности воспитателя; сущность процесса обучения и воспитания, методы, формы, средства обучения и воспитания; виды, современные тенденции обучения и воспитания.

уметь применять адекватные методы, формы и средства в обучении и воспитании детей; организовывать мероприятия;

владеть навыками организации и проведения прогулок (игр) с детьми группы.

Учебная практика «Ознакомительная» в форме практической подготовки (Б2.О.01(У) относится к блоку Б2 «Практика» образовательной программы подготовки бакалавров - 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль: «Дошкольное образование и управление дошкольным образованием».

Учебная практика «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики в форме практической подготовки являются:

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются:

а) в части психолого-педагогической подготовки дисциплины - «Педагогика», «Педагогическая психология»;

б) в части предметной подготовки – дисциплины: «Основы проектной деятельности», «Нормативно-правовые основы образования и профессиональная этика», «Самоменеджмент».

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

В результате прохождения Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки у студентов должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	<p><i>Знать:</i> методологию системного подхода принципы сбора, отбора и обобщения информации в ДОО (З-УК-1.1)</p> <p><i>Уметь:</i> при обработке информации отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы в профессиональной деятельности (У-УК-1.1)</p> <p><i>Владеть:</i> аналитико-синтетической переработкой информации в профессиональной деятельности (Н-УК-1.1)</p>
		УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (З-УК-1.2)</p> <p><i>Уметь:</i> соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности (У-УК-1.2)</p> <p><i>Владеть:</i> готовностью исследовать проблемы с применением анализа, синтеза; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций в ДОО (Н-УК-1.2)</p>
		УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	<p><i>Знать:</i> технологию работы с информационными источниками в профессиональной деятельности (З-УК-1.3)</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов в профессиональной деятельности (У-УК-1.3)</p> <p><i>Владеть:</i> готовностью определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи в профессиональной деятельности (Н-УК-1.3)</p>

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личного развития, принципов образования	<i>Знать:</i> основы и принципы тайм-менеджмента в профессиональной деятельности (З- УК-6.1) <i>Уметь:</i> применять методы планирования личного развития в профессиональной деятельности (У- УК-6.1) <i>Владеть:</i> навыками планирования личного развития, принципов образования при реализации профессиональной деятельности (Н- УК-6.1)
		УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития	<i>Знать:</i> механизмы процессов саморазвития с учетом особенностей профессиональной деятельности (З- УК-6.2) <i>Уметь:</i> строить дерево целей саморазвития, определять задачи стратегические, тактические и оперативные направленные на саморазвитие в профессиональной деятельности (У- УК-6.2) <i>Владеть:</i> навыками планирования траектории саморазвития в профессиональной деятельности (Н- УК-6.2)
		УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок	<i>Знать:</i> механизмы процессов саморазвития с учетом особенностей профессиональной деятельности (З- УК-6.3) <i>Уметь:</i> самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок (У- УК-6.3) <i>Владеть:</i> навыками планирования саморазвития, определения реалистических целей профессионального роста и других видах деятельности (Н- УК-6.3)

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Использует законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; российские и международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей	<p><i>Знать:</i> законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования; российские и международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей (З- ОПК-1.1)</p> <p><i>Уметь:</i> использовать законы и иные нормативно-правовые акты регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации в ДОО (У- ОПК-1.1)</p> <p><i>Владеть:</i> готовностью соотносить профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере ДО (Н- ОПК-1.1)</p>
		ОПК-1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики	<p><i>Знать:</i> основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности (З- ОПК-1.2)</p> <p><i>Уметь:</i> использовать в своей деятельности нормативно-правовые акты (У- ОПК-1.2)</p> <p><i>Владеть:</i> готовностью осуществлять профессиональную деятельность с учетом норм профессиональной этики основываясь на нормативно-правовых актах в сфере дошкольного образования (Н-ОПК-1.31)</p>
		ОПК-1.3 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования	<p><i>Знать:</i> правовые, нравственные и этические нормы профессиональной деятельности в дошкольном образовании (З- ОПК-1.3)</p> <p><i>Уметь:</i> соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций в дошкольном образовании (У-ОПК-1.3)</p> <p><i>Владеть:</i> способностью обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности в дошкольном образовании (Н- ОПК-1.3)</p>

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Применяет образовательные и психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	<p><i>Знать:</i> основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологии технологий индивидуализации обучения в дошкольном образовании (З- ОПК-3.1)</p> <p><i>Уметь:</i> выбирать формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся/ воспитанников, с учетом возрастных особенностей, образовательных потребностей в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования в дошкольном образовании (У- ОПК-3.1)</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся / воспитанников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования в дошкольном образовании (Н- ОПК-3.1)</p>

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	<p><i>Знать:</i> особенности взаимодействия с другими специалистам образовательного процесса в дошкольном образовании (З-ОПК-3.2)</p> <p><i>Уметь:</i> взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования (У- ОПК-3.2)</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации взаимодействия с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса в дошкольном образовании (Н-ОПК-3.2)</p>
		ОПК-3.3 Применяет методы выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (навыки) оказания адресной помощи обучающимся, реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p><i>Знать:</i> методы для выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями на соответствующем уровне образования (З-ОПК-3.3)</p> <p><i>Уметь:</i> выбирать методы для оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования (У- ОПК-3.3)</p> <p><i>Владеть:</i> методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; готовностью оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования (Н- ОПК-3.3)</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Использует педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, закономерности формирования детско-взрослых сообществ	<p><i>Знать:</i> педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса в ДОО (З- ОПК-7.1)</p> <p><i>Уметь:</i> формировать детско-взрослых сообщества с учетом закономерностей (У- ОПК-7.1)</p> <p><i>Владеть:</i> педагогическими основами построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса в ДОО (Н- ОПК-7.1)</p>

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
		ОПК-7.2 Взаимодействует с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	<i>Знать:</i> особенностей образовательной среды в ДОО (З- ОПК-7.2) <i>Уметь:</i> включаться во взаимодействие с участниками образовательных отношений с учетом образовательной среды в ДОО (У- ОПК-7.2) <i>Владеть:</i> представлениями об этике взаимодействия в ДОО (ОПК-7.2)
		ОПК-7.3 Применяет способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся	<i>Знать:</i> способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся в ДОО (З-ОПК-7.3) <i>Уметь:</i> выявлять проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся /детей в ДОО (У- ОПК-7.3) <i>Владеть:</i> способами решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся в ДОО

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки, является отзыв руководителя практики от профильной организации, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

2. Содержание практики

2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

Общая трудоемкость практики составляет 324 ч., 9 зачетных единиц.

Контактная работа 4 часов: 2 часа - установочная конференция; 2 часа - итоговая конференция.

№ п/п	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах/зет) *	Формы контроля
1	Подготовительный	Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж магистров по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации. Определения индивидуального задания	2	Журнал инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда
2	Основной этап	Выполнение заданий		
2		Задание 1. Знакомство со спецификой обучения и воспитания дошкольников.	38	Дневник Раздел в отчете
		Задание 2. Знакомство с профессиональной деятельностью педагога дошкольного образования.	38	Дневник Раздел в отчете

		Задание 3. Знакомство с организацией обучения и воспитания в разных возрастных группах.	38	Дневник Раздел в отчете
		Задание 4. Посещение и анализ обучения и воспитания с детьми конкретной возрастной группы.	38	Дневник Раздел в отчете
3		Задание 5. Знакомство с организацией работы с родителями в современных условиях.	38	Дневник Раздел в отчете
4		Задание 6. Принять участие в организации образовательной деятельности с детьми группы.	38	Дневник Раздел в отчете
5		Задание 7. Организация прогулок (игр) с детьми группы.	38	Дневник Раздел в отчете
6		Задание 8. Анализ профессионального развития и саморазвития во время практики.	38	Дневник Раздел в отчете
7	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по результатам практики.	16	Аттестационный лист Дневник. Индивидуальное задание Отчет. Отзыв
		Итоговая конференция по практике Участие в итоговой конференции	2	Защита отчета. Подведение итогов исследования. Оценка
	Всего часов:		324	

2.2. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

¹Задание 1. Знакомство со спецификой обучения и воспитания дошкольников.

Проанализируйте Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО): особенности, цель, задачи и принципы. Опишите планируемые результаты освоения ФОП (конкретной возрастной группы). Как осуществляется диагностика планируемых результатов? Опишите структуру содержательного раздела ФОП (конкретной возрастной группы).

Формируемые компетенции - УК-1. ОПК-1

Задание 2. Знакомство с профессиональной деятельностью педагога дошкольного образования.

Познакомьтесь с функциями педагога и его деятельностью. Проанализируйте с рабочей документацией педагога (должностные обязанности, журнал воспитателя рабочая программа, тематический план, перспективный план, ежедневный план, электронное портфолио).

Проанализируйте и опишите профессиональные компетенции педагога (знания, умения, способности, профессионально значимые качества), особенности его профессионального развития.

Формируемые компетенции - УК-1 ОПК-7

Задание 3. Знакомство с организацией обучения и воспитания в разных возрастных группах.

Проанализируйте и опишите организацию обучения и воспитания детей в разных возрастных группах: режим и распорядок дня; предметно-развивающую среду, условия для оптимальной двигательной активности, индивидуальной и игровой деятельности. Опишите, через какие виды деятельности реализуются образовательные области с учетом возраста детей. Опишите особенности руководства режимными процессами в разных возрастных группах ДОО. Проанализируйте правила организации и проведения прогулок.

Проанализируйте направления и задачи коррекционно-развивающей работы ДОО. Опишите целевые группы детей дошкольного возраста, которым оказывается адресная помощь.

Формируемые компетенции - УК-1 ОПК-1 ОПК-3. ОПК-7

Задание 4. Посещение и анализ обучения и воспитания с детьми группы.

Познакомьтесь с документацией педагога для организации обучения и воспитания детей в конкретной возрастной группе.

Выполните наблюдение за организацией обучения и воспитания детей конкретной возрастной группы и оформите протокол наблюдения. При написании протокола необходимо указать: общие сведения: дату посещения, возрастную группу, количество детей, продолжительность по времени, образовательную область, тему, цель (методическую задачу).

Опишите обучение и воспитание (режимного момента): форма организации (план, литература, система вопросов, игра, наблюдение и др.), технология обучения и воспитания, методы и приемы (в т.ч. инновационные) с учётом возрастных и психологических особенностей детей, характер взаимодействия педагога с детьми, средства обучения (ТСО, литература, раздаточный материал, игровой материал и т.п.).

Проведите анализ действий педагога и действий детей с точки зрения результативности обучения и воспитания.

Формируемые компетенции - УК-1 ОПК-1 ОПК-7

Задание 5. Знакомство с организацией работы с родителями в современных условиях.

Опишите основные направления, принципы, формы организации совместной работы с родителями. Изучите состояния работы с семьями воспитанников. Проведите анализ одной из форм работы с родителями (конференция, собрание, семейные игры и др.).

Формируемые компетенции - УК-1 ОПК-7

Задание 6. Принять участие в организации образовательной деятельности с детьми группы

Проконсультируйтесь с педагогом по одной из проблем организации образовательной деятельности с детьми. Примите участие в проведении «режимных моментов» с детьми группы. Проведите самоанализ методов, средств, форм и технологий при проведении обучения и воспитании детей группы.

Формируемые компетенции УК-6 ОПК-1 ОПК-3. ОПК-7

Задание 7. Организация прогулок (игры) с детьми группы.

Примите участие в организации и проведения прогулок с детьми группы. Организуйте и проведите подвижные игр на прогулке. Составьте картотеку подвижных игр на прогулках. Примете участие в подготовке и проведении мероприятий: конкурсах, концертах, театрализованных представлениях, праздниках и др. Проведите самоанализ применяемых методов, средств, форм при проведении прогулок.

Формируемые компетенции - УК- 6 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-7

Задание 8. Проанализируйте траекторию своего профессионального развития и саморазвития во время практики.

Какие стратегические, тактические и оперативные профессиональные задачи вы ставили и решали на практике? Опишите какие профессиональные умения и навыки вы приобрели во время ознакомительной практики.

Формируемые компетенции - УК-6

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

По окончании практики студент в течение трех календарных дней периода практики (как правило это последние дни практики) предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- Аттестационный лист
- Рабочий график (План) практики в форме практической подготовки;
- Индивидуальное задание;
- Отчет о прохождении практики;
- Дневник по практике;
- Отзыв о прохождении практики подписанным руководителем практики от профильной организации

В период прохождения Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки студентов входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике.

Отчет по Учебной практике «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки студент защищает у руководителя (руководителей) практики от университета, на защиту приглашается и руководитель практики - зав. кафедрой ПиППО. На защите отчёта по практике студент должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Защита отчета должна состояться не позднее последнего дня Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки, согласно календарному графику учебного процесса.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Содержание промежуточной аттестации по Учебной практике «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (аттестационный лист, рабочий график (План), дневник, индивидуальное задание, отчет студента по итогам практики, отзыв руководителя практики от профильной организации).
- требования к защите отчета по итогам практики
- примерные вопросы промежуточной аттестации по Учебной практике «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки

4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
Универсальные компетенции				
УК-1	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	<p><i>Знать:</i> методологию системного подхода принципы сбора, отбора и обобщения информации в ДОО (З-УК-1.1)</p> <p><i>Уметь:</i> при обработке информации отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы в профессиональной деятельности (У-УК-1.1)</p> <p><i>Владеть:</i> аналитико-синтетической переработкой информации в профессиональной деятельности (Н-УК-1.1)</p>	1, 2, 3, 4	Дневник Отчет
	УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (З-УК-1.2)</p> <p><i>Уметь:</i> соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности (У-УК-1.2)</p> <p><i>Владеть:</i> готовностью исследовать проблемы с применением анализа, синтеза; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций в ДОО (Н-УК-1.2)</p>	1, 2, 3, 4	Дневник Отчет
	УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	<p><i>Знать:</i> технологию работы с информационными источниками в профессиональной деятельности (З-УК-1.3)</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов в профессиональной деятельности (У-УК-1.3)</p> <p><i>Владеть:</i> готовностью определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи в профессиональной деятельности (Н-УК-1.3)</p>	1, 2, 3, 4	Дневник Отчет

УК-6	УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования	<i>Знать:</i> основы и принципы тайм-менеджмента в профессиональной деятельности (З- УК-6.1) <i>Уметь:</i> применять методы планирования личностного развития в профессиональной деятельности (У- УК-6.1) <i>Владеть:</i> навыками планирования личностного развития, принципов образования при реализации профессиональной деятельности (Н- УК-6.1)	6, 7,8	Дневник Отчет
	УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития	<i>Знать:</i> механизмы процессов саморазвития с учетом особенностей профессиональной деятельности (З- УК-6.2) <i>Уметь:</i> строить дерево целей саморазвития, определять задачи стратегические, тактические и оперативные направленные на саморазвитие в профессиональной деятельности (У- УК-6.2) <i>Владеть:</i> навыками планирования траектории саморазвития в профессиональной деятельности (Н- УК-6.2)	6, 7,8	Дневник Отчет
	УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок	<i>Знать:</i> механизмы процессов саморазвития с учетом особенностей профессиональной деятельности (З- УК-6.3) <i>Уметь:</i> самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок (У- УК-6.3) <i>Владеть:</i> навыками планирования саморазвития, определения реалистических целей профессионального роста и других видах деятельности (Н- УК-6.3)	6, 7,8	Дневник Отчет
Общекультурные компетенции				
ОПК-1	ОПК-1.1 Использует законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; российские и международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей	<i>Знать:</i> законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования; российские и международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей (З-ОПК-1.1) <i>Уметь:</i> использовать законы и иные нормативно-правовые акты регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации в ДОО (У-ОПК-1.1) <i>Владеть:</i> готовностью соотносить профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере ДО (Н-ОПК-1.1)	1,3, 4, 6,7	Дневник Отчет
	ОПК-1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики	<i>Знать:</i> основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности (З- ОПК-1.2) <i>Уметь:</i> использовать в своей деятельности нормативно-	1,3, 4, 6,7	Дневник Отчет

		<p>правовые акты (У- ОПК-1.2)</p> <p><i>Владеть:</i> готовностью осуществлять профессиональную деятельность с учетом норм профессиональной этики основываясь на нормативно-правовых актах в сфере дошкольного образования (Н-ОПК-1.31)</p>		
	<p>ОПК-1.3 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p>	<p><i>Знать:</i> правовые, нравственные и этические нормы профессиональной деятельности в дошкольном образовании (З-ОПК-1.3)</p> <p><i>Уметь:</i> соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций в дошкольном образовании (У-ОПК-1.3)</p> <p><i>Владеть:</i> способностью обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности в дошкольном образовании (Н-ОПК-1.3)</p>	1,3, 4, 6,7	<p>Дневник</p> <p>Отчет</p>
ОПК-3	<p>ОПК-3.1 Применяет образовательные и психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p>	<p><i>Знать:</i> основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологии технологий индивидуализации обучения в дошкольном образовании (З- ОПК-3.1)</p> <p><i>Уметь:</i> выбирать формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся/ воспитанников, с учетом возрастных особенностей, образовательных потребностей в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования в дошкольном образовании (У- ОПК-3.1)</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся / воспитанников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования в дошкольном образовании (Н- ОПК-3.1)</p>	3,6,7	<p>Дневник</p> <p>Отчет</p>

	ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	<i>Знать:</i> особенности взаимодействия с другими специалистами образовательного процесса в дошкольном образовании (З- ОПК-3.2) <i>Уметь:</i> взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования (У- ОПК-3.2) <i>Владеть:</i> навыками организации взаимодействия с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса в дошкольном образовании (Н- ОПК-3.2)	3,6,7	Дневник Отчет
	ОПК-3.3 Применяет методы выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (навыки) оказания адресной помощи обучающимся, реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<i>Знать:</i> методы для выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями на соответствующем уровне образования (З-ОПК-3.3) <i>Уметь:</i> выбирать методы для оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования (У- ОПК-3.3) <i>Владеть:</i> методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; готовностью оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования (Н- ОПК-3.3)	3,6,7	Дневник Отчет
ОПК-7	ОПК-7.1 Использует педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, закономерности формирования детско-взрослых сообществ	<i>Знать:</i> педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса в ДОО (З- ОПК-7.1) <i>Уметь:</i> формировать детско-взрослых сообщества с учетом закономерностей (У- ОПК-7.1) <i>Владеть:</i> педагогическими основами построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса в ДОО (Н- ОПК-7.1)	2,3,4,5,6,7	Дневник Отчет
	ОПК-7.2 Взаимодействует с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	<i>Знать:</i> особенностей образовательной среды в ДОО (З-ОПК-7.2) <i>Уметь:</i> включаться во взаимодействие с участниками образовательных отношений с учетом образовательной среды в ДОО (У- ОПК-7.2) <i>Владеть:</i> представлениями об этике взаимодействия в ДОО (ОПК-7.2)	2,3,4,5,6,7	Дневник Отчет
	ОПК-7.3 Применяет способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся	<i>Знать:</i> способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся в ДОО (З-ОПК-7.3) <i>Уметь:</i> выявлять проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся /детей в ДОО (У- ОПК-7.3)	2,3,4,5,6,7	Дневник Отчет

		Владеть: способами решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся в ДОО		
--	--	--	--	--

4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки

По окончании Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки студент предоставляет на кафедру следующие **документы**:

- Аттестационный лист
- Рабочий график (План) практики в форме практической подготовки;
- Дневник по практике;
- Индивидуальное задание;
- Отчет о прохождении практики;
- Отзыв руководителя профильной организации, в которой студент проходил практику.

Обязательными элементами дневника по практике являются:

- титульный лист;
- ежедневный отчет о выполненной работе;

Отчет по практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя выполненные задания по практике (документы, материалы, подготовленные студентом).

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями;

Обязательными элементами отчета о прохождении практики являются:

Титульный лист;

Содержание

Введение - цель и задачи практики;

1 глава - описание базы практики;

2 глава - выполнение заданий практики.

В втором разделе студент описывает и анализирует задания.

Заключение где студент кратко дает анализ выполненных заданий, знаний, умений и навыков, которые они приобрели в период прохождения практики, отмечает положительные и отрицательные стороны при прохождении практики.

Список литературы.

Приложения (при необходимости).

Текст отчета оформляется от 1-го лица в повествовательной форме;

- оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;
- поля документа: верхнее - 2,0, нижнее - 2,0, левое - 3,0, правое - 1,5;
- отступ первой строки - 1,25 см;
- размер шрифта - 14;
- межстрочный интервал - 1;
- расположение номера страниц - снизу по центру;
- нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится.

4.2.1 Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации магистранта по итогам практики и прохождения практики в форме практической подготовки в целом

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	<p>правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации, полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент, своевременность сдачи</p>	<p>Оценка «отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки.</p> <p>Оценка «хорошо» - основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.</p>
2	Отчет о прохождении практики	<p>соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям, степень раскрытия сущности вопросов, полнота, логичность изложения материала, соблюдение требований к оформлению.</p>	<p>Оценка «отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p>Оценка «хорошо» - основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности, разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.</p>
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	<p>уровень теоретической подготовки обучающегося умение обучающегося пользоваться терминологией профессиональных умений у обучающегося уровень профессионального самосознания обучающегося</p>	<p>Оценка «отлично» - показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает</p>

		<p>мотивация обучающегося отношение обучающегося к практике индивидуальные особенности обучающегося</p>	<p>алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), равнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения. Оценка «хорошо» - показывает хороший уровень теоретической подготовки, пользуется профессиональной терминологией, применяет полученные знания на практике, практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания, ставит цели, но не всегда знает пути их достижения, знает основные алгоритмы трудовых действий, демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания, знает цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать, представляет свою профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать, демонстрирует среднюю заинтересованность, проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации, выполняет возложенные на него поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий, обладает культурой общения. Оценка «удовлетворительно» - показывает средний уровень теоретической подготовки, редко использует в речи профессиональную терминологию, частично применяет знания на практике, практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания, действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей, алгоритмы трудовых действий знает частично, демонстрирует средний уровень профессионального самосознания, имеет незначительные представления о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на низком уровне, достаточно пассивен при выполнении поручений, иногда проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется помощь при выполнении заданий, культура общения средняя. «неудовлетворительно» - показывает низкий</p>
--	--	---	---

			уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответственен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.
4	Защита отчета по практике	умение четко и ясно излагать свои мысли, обоснованность сделанных выводов, правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы	<p>Оценка «отлично» - выставляется магистру, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.</p> <p>Оценка «хорошо» - выставляется магистру, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - выставляется магистру, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.</p>

4.2.2 Вопросы для промежуточной аттестации по Учебной практике «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки

1. Назовите принципы сбора, отбора и обобщения информации для выполнения профессиональной деятельности.
2. В чем заключается методика системного подхода для выполнения профессиональной деятельности?
3. В чем заключаются процедура анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности?
4. Какие необходимы навыки для научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений в профессиональной деятельности?

Формируемые компетенции - УК-1

1. Назовите методы эффективного управления временем?
2. Какие стратегические, тактические и оперативные задачи саморазвития вы ставите при выполнении профессиональной деятельности?
3. Расскажите о опыте профессионального и личного саморазвития, который вы приобрели в процессе решения задач при выполнении профессиональной деятельности.
4. Какие цели профессионального и личного саморазвития вы поставили для себя в процессе решения задач профессиональной деятельности.
5. Как вами были выстроены приоритеты профессионального и личного саморазвития при выполнении профессиональной деятельности?
6. Расскажите, как повлияли полученные умения и навыки при прохождении практики на планирование и коррекцию вашей профессиональной траектории?
7. Какие механизмы, обеспечивающие профессиональное саморазвитие педагога?

Формируемые компетенции - УК-6

1. Какие основные нормативные документы в сфере образования необходимо знать и учитывать при выполнении профессиональной деятельности?
2. Назовите нормативно-правовые акты в сфере образования, которые необходимо знать и учитывать при выполнении профессиональной деятельности?
3. Раскройте сущность понятия «профессиональная этика».
4. Назовите виды профессиональной этики и их особенности.
5. Охарактеризуйте основные нормы и принципы профессиональной этики.
6. Назовите функции профессиональной этики.
7. Какие правовые, нравственные и этические нормы необходимо соблюдать осуществления профессиональной деятельности в соответствии ФГОС?

Формируемые компетенции - ОПК-1

1. Расскажите о технологиях индивидуализации обучения в том числе с особыми образовательными потребностями.
2. Назовите основные цели индивидуализированного обучения.
3. Назовите общие особенности технологий индивидуализации.
4. Расскажите о индивидуальной форме организации работы на уроке.
5. Расскажите о возможностях Интернет-технологий и ресурсов в ДОО.
6. Интернет-технологии в индивидуальном обучении
7. Назовите особенности групповой формы организации учебной и воспитательной деятельности учащихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
8. Какие формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся/ воспитанников.
9. Назовите принципы взаимодействия участников образовательного процесса
10. Назовите модели взаимодействия участников образовательного процесса.

11. Охарактеризуйте основные направления индивидуальной работы с воспитанниками.

12. Какие виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями воспитанников Вы знаете?

13. Охарактеризуйте методы для выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями на соответствующем уровне образования.

Формируемые компетенции - ОПК-3

1. Назовите педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса.

2. Охарактеризуйте закономерности формирования детско-взрослых сообществ.

3. В чем заключаются особенности образовательной среды ДОО?

4. Назовите способы взаимодействия с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.

5. Назовите основные проблемы при взаимодействии с различным контингентом детей в ДОО

6. Назовите способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом детей.

Формируемые компетенции - ОПК-7

5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

5.1.1 Литература.

1. Инклюзивное образование : настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие : [16+] / М. С. Староверова, Е. В. Ковалёв, А. В. Захарова [и др.] ; под ред. М. С. Староверовой. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Владос, 2023. – 169 с. : табл. – (Инклюзивное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701782> (дата обращения: 25.03.2023). – ISBN 978-5-907482-99-9. – Текст : электронный.

2. Ишук, Е. С. Тесты для малышей : логическое мышление / Е. С. Ишук. – 2-е изд. – Москва : Лаборатория знаний, 2022. – 22 с. : ил. – (Тесты для малышей). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697301> (дата обращения: 25.03.2023). – ISBN 978-5-93208-593-6. – Текст : электронный.

3. Кукушин, В. С. Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие / В. С. Кукушин. - Изд. 3-е, исправ. и доп. - Ростов-на-Дону : МарТ : Феникс, 2010. - 256 с. - (Педагогическое образование). - ISBN 978-5-241-00980-7 (МарТ). - ISBN 978-5-222-16542-3 (Феникс). - Текст (визуальный) : непосредственный.

4. Никитина, Е. А. Осенние праздники в детском саду : сценарии с нотным приложением : методическое пособие : [16+] / Е. А. Никитина. – 2-е изд., испр. – Москва : Творческий центр Сфера, 2022. – 48 с. : ил. – (Вместе с музыкой). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701872> (дата обращения: 25.03.2023). – ISBN 978-5-9949-1611-7. – Текст : электронный.

5. Подласый, И. П. Педагогика : учебник / И. П. Подласый. - Москва : Юрайт-Издат, 2009. - 540 с. – ISBN 978-5-9788-0032-6 : 175.34 ; 3000 экз. – Текст (визуальный): непосредственный.

6. Развивающие занятия с детьми 3–4 лет : осень : методическое пособие : [16+] / под ред. Л. А. Парамоновой. – Москва : Творческий центр Сфера, 2022. – 160 с. – (Истоки знаний). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694469> (дата обращения: 25.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9949-2394-8. – ISBN 978-5-9949-2393-1. – Текст : электронный.

7. Развивающие занятия с детьми 5–6 лет : осень : методическое пособие : [16+] / под ред. Л. А. Парамоновой. – Москва : Творческий центр Сфера, 2022. – 208 с. : ил. – (Истоки знаний). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694462> (дата обращения: 25.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9949-1921-7. – ISBN 978-5-9949-1920-0. – Текст : электронный.

8. Слостенин, В. А. Педагогика: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по педагогическим специальностям / В. А. Слостенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов; под редакцией В. А. Слостенина. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2007. - 566, [1] с.; 22 см. - (Высшее профессиональное образование) – Текст (визуальный) : непосредственный.

9. Слепцова, И. Ф. Современная концепция дошкольного детства : методическое пособие : [16+] / И. Ф. Слепцова. – Москва : Творческий центр Сфера, 2022. – 112 с. : ил. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703067> (дата обращения: 25.03.2023). – Библиогр.: с. 111. – ISBN 978-5-9949-2938-4. – Текст : электронный.

10. Сон, С. Л. Сказки Страны здоровья : беседы с детьми о здоровом образе жизни : методическое пособие : [16+] / С. Л. Сон, Т. В. Шипошина, Н. В. Иванова. – Москва : Творческий центр Сфера, 2022. – 128 с. : ил. – (Сказки-подсказки). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=689050> (дата обращения: 25.03.2023). – ISBN 978-5-9949-1917-0. – Текст : электронный.

5.1.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Нет.

5.1.3 Нормативные документы

Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации : Федеральный закон № 273-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 2 декабря 2019 года : принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года. – Москва : Эксмо, 2018 – 144 с. – ISBN 978-5-392-26365-3. – URL: <http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-po-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf/> (дата обращения: 25.03.2023). – Текст : электронный.

5.1.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 4. Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование интернет—ресурсов и электронных информационных источников
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 25.03.2023). – Текст : электронный.
2	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 04.09.2023) 05.05.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 25.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 25.03.2023). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

3	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 25.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 25.03.2023). – Текст : электронный.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки соответствует библиотечному фонду СГУ

Директор НОБ



Онищенко Е.В.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Учебная практика «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки студентов по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль: «Дошкольное образование и управление дошкольным образованием», реализуется на материально технической базе СГУ.

При организации установочной и итоговой конференций и консультаций при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы. Студентам во время прохождения практики для самостоятельной работы по оформлению отчетной документации в соответствии с ФГОС ВО 3++ ВО в СГУ предоставлены специально оборудованные кабинеты, научно-методический центр практической подготовки СПФ, измерительные и вычислительные комплексы.

Информационная база оснащена: электронной почтой; локальной сетью; выходом в Интернет; функционирует официальный сайт СГУ.

В образовательной организации(ДОО) имеются мультимедийные средства обучения, оргтехника, компьютерная техника, аудиотехника (акустические усилители и колонки), видеотехника (мультимедийные проекторы, телевизоры), электронные доски), обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных программой практики, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам

Для самостоятельных занятий студент использует необходимую литературу, предоставляемую библиотекой находящейся на базе практики в СГУ и доступными ЭБС.

Стандартное лицензионное программное обеспечение:

OS Microsoft Windows Лицензионный договор №0318100046815000032-0003440-01 (08/16д) от 13.01.2016. Срок действия - бессрочная лицензия; Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (06/16гпд) от 13.01.2016. Срок действия - бессрочная лицензия. Microsoft Office Лицензионный договор №0318100046815000028-003440-01 (04/16-гпд) от 12.01.2016. Срок действия - бессрочная лицензия; Лицензионный договор №0318100046815000029-003440-01 (05/16-гпд) от 13.01.2016. Срок действия - бессрочная лицензия.

7. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ

При выборе мест прохождения Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки магистранты с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки студенты с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения Учебной практики «Ознакомительная практика» в форме практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.