

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сочинский государственный университет»



СОГЛАСОВАНО

Декан ФЭИП

С.В. Петрова

2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора

В.П. Ердакова

2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Право интеллектуальной собственности

Шифр и направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника	бакалавр
Профиль подготовки бакалавра	гражданско-правовой
Форма обучения	очно-заочная
Выпускающая кафедра	Гражданского и уголовного права и процесса
Кафедра-разработчик рабочей программы	Гражданского и уголовного права и процесса

Год набора 2025 г.

Семестр	Трудоёмкость (час./зет)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
9	108/3	8	24	-	76	-	Зачет
Итого:	108/3	8	24	-	76	-	Зачет

Сочи, 2025 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Право интеллектуальной собственности»

Рабочую программу составила:

Кавшбая Лия Леонидовна, к.ю.н., доцент кафедры гражданского и уголовного права и процесса Лавф

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:**

Заведующий кафедрой ИВ Е.В. Ивнева

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ Онищенко Е.В. (Онищенко Е.В.) Е.В. Онищенко

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения

ИВ  
подпись

Изнева Е.В.  
Ф.И.О.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_  
заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_  
заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_  
заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Ивнева

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Право интеллектуальной собственности» является формирование у бакалавров универсальных и профессиональных компетенций, формируемых участниками образовательных отношений: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации.

Задачи дисциплины «Право интеллектуальной собственности» определяются ее доктринальным, нормативным и правоприменительным содержанием. В рамках этой дисциплины обеспечивается углубленное теоретическое познание области и институтов права интеллектуальной собственности, регулирующих отношения, связанные с приобретением права интеллектуальной собственности и её реализацией.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.  
Таблица 1– Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Общественный проект «Обучение служением» Математика Информатика Предпринимательское право Информационные технологии в юридической деятельности Введение в профессию и профессиональная этика Судоустройство и правоохранительные органы Уголовно-исполнительное право Прокурорский надзор Жилищное право Страховое право Гражданское право зарубежных стран Правовые основы защиты прав потребителей Ознакомительная практика Преддипломная практика</i>
ПК-1 Способен проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	<i>Введение в профессию и профессиональная этика Судоустройство и правоохранительные органы Уголовно-исполнительное право Жилищное право Юридическая служба предприятий и учреждений Корпоративное право Договорное право Страховое право Гражданское право зарубежных стран Правовые основы защиты прав потребителей Преддипломная практика Экспертно-консультационная практика</i>

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<p>УК-1           Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>УК-1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации в области права интеллектуальной собственности, методологии системного подхода для решения профессиональных задач. Уметь: применять знания принципов сбора, отбора и обобщения информации в области права интеллектуальной собственности, методологии системного подхода. Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации в области права интеллектуальной собственности, методологии системного подхода.</p>
	<p>УК-1.2. Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: анализ в области права интеллектуальной собственности и систематизацию разнородных данных, осуществлять процедуру анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. Уметь: правильно анализировать и систематизировать разнородные данные в области права интеллектуальной собственности. Владеть: навыками работы анализа в области права интеллектуальной собственности и систематизации разнородных данных, осуществлять процедуру анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.</p>
	<p>УК-1.3. Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений</p>	<p>Знать: навыки научного поиска и практической работы с источниками информации в области права интеллектуальной собственности; методами принятия решений Уметь: правильно применять навыки научного поиска и практической работы с</p>

		источниками информации в области права интеллектуальной собственности; методами принятия решений Владеть: навыками по применению научного поиска и практической работы с источниками информации в области права интеллектуальной собственности; методами принятия решений
ПК-1 Способен проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПК-1.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства	Знать: правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства в сфере интеллектуальной собственности. Уметь: правильно применять правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства в сфере интеллектуальной собственности Владеть: навыками применения правовой формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства в сфере интеллектуальной собственности
	ПК-1.2. Владеет способами защиты прав	Знать: способы защиты интеллектуальных прав. Уметь: применять способами защиты интеллектуальных прав. Владеть: навыками по применению способами защиты интеллектуальных прав.
	ПК-1.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики	Знать: взаимосвязь требований законодательства в области интеллектуальной собственности и правоприменительной практики. Уметь: правильно применять взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики Владеть: навыками выявления взаимосвязи требований законодательства и правоприменительной практики

## 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость - 3 зачетных единиц (108 часов)

№ раздела, темы	Наименование раздела, темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1.	Общие положения о праве интеллектуальной собственности	14	2	2	-	10
2.	Общая характеристика интеллектуальных прав	14	-	4	-	10
3.	Содержание и правовая охрана авторского права	14	2	2	-	10
4.	Содержание и правовая охрана объектов смежных прав	14	-	4	-	10
5.	Правовая охрана объектов патентных прав	14	2	2	-	10
6.	Правовая охрана нетрадиционных объектов	14	-	4	-	10
7.	Правовая охрана средств индивидуализации	12	2	2	-	8
8.	Защита интеллектуального права	12	-	4	-	8
Зачет						
Итого		<b>108</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>76</b>

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Общие положения о праве интеллектуальной собственности	Понятие «интеллектуальная собственность». Основные институты права интеллектуальной собственности. Предмет, метод права интеллектуальной собственности как отрасли права. Система законодательства об охране интеллектуальной собственности.
2.	Общая характеристика интеллектуальных прав	Автор. Соавторство. Обладатели исключительного права на произведение. Наследники. Организации по коллективному управлению имущественными авторскими правами. Авторские права: природа, содержание, срок действия. Пределы исключительного права на произведение.
3.	Правовая охрана объектов патентных прав	Общая характеристика объектов патентных прав. Изобретение как объект правовой охраны. Объекты изобретения: продукт и способ. Критерии

		<p>патентоспособности изобретения: новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость.</p> <p>Полезная модель как объект правовой охраны. Субъекты патентного права. Авторы (соавторы). Патентообладатели. Наследники. Федеральная служба по интеллектуальной собственности. Патентные поверенные.</p> <p>Порядок патентования изобретения, полезной модели и промышленного образца.</p>
4.	Правовая охрана средств индивидуализации	<p>Понятие и признаки товарного знака. Субъекты исключительного права на товарный знак. Порядок предоставления товарному знаку правовой охраны.</p> <p>Сущность и содержание исключительного права на товарный знак. Досрочное прекращение исключительного права на товарный знак. Понятие и признаки наименования места происхождения товаров. Регистрация наименования места происхождения и выдача свидетельства.</p>

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Общие положения о праве интеллектуальной собственности	1. Основные институты права интеллектуальной собственности. 2. Предмет, метод права интеллектуальной собственности как отрасли права. 3. Система законодательства об охране интеллектуальной собственности.
2.	Общая характеристика интеллектуальных прав	1. Сложный объект. Понятие и признаки. 2. Предмет права интеллектуальной собственности. Система права интеллектуальной собственности. 3. Источники права интеллектуальной собственности.
3.	Содержание и правовая охрана авторского права	1. Объекты авторских прав. 2. Участники авторских правоотношений. 3. Исключительное право на произведение. 4. Иные интеллектуальные права на произведение.
4.	Содержание и правовая охрана объектов смежных прав	1. Субъекты и объекты смежных прав. 2. Осуществление смежных прав. 3. Содержание прав на различные объекты смежных прав. Срок действия исключительного права на исполнения, фонограммы, сообщения передач организаций эфирного и кабельного вещания, базы данных и произведения.
5.	Правовая охрана объектов патентных прав	1. Характеристика объектов патентных прав. Изобретение как объект правовой охраны. 2. Критерии патентоспособности изобретения: новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость. Полезная модель как объект правовой охраны. 3. Субъекты патентного права. Авторы (соавторы). Патентообладатели. Наследники. Федеральная служба по интеллектуальной собственности. Патентные поверенные.
6.	Правовая охрана нетрадиционных объектов	1. Топология интегральной микросхемы: понятие и условия охраноспособности. Исключительное право на топологию интегральной микросхемы. 2. Понятие ноу-хау. Правовой режим ноу-хау. 3. Порядок введения режима коммерческой тайны. Нарушение права на ноу-хау и его защита.
7.	Правовая охрана средств индивидуализации	1. Понятие и признаки товарного знака. 2. Субъекты исключительного права на товарный знак. Порядок предоставления товарному знаку правовой охраны. 3. Сущность и содержание исключительного права на товарный знак. Досрочное прекращение исключительного права на товарный знак. 4. Понятие и признаки наименования места происхождения товаров.
8.	Защита интеллектуального права	1. Характеристика правовых норм в отношении объектов интеллектуальной собственности. 2. Принцип правовой охраны. 3. Возможные виды нарушений исключительных прав.

#### 4.1.3. Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

#### 4.1.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1.	Общие положения о праве интеллектуальной собственности	Подготовка к тестированию; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету
2.	Общая характеристика интеллектуальных прав	Подготовка к тестированию; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету
3.	Содержание и правовая охрана авторского права	Подготовка к тестированию; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету
4.	Содержание и правовая охрана объектов смежных прав	Подготовка к тестированию; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету
5.	Правовая охрана объектов патентных прав	Подготовка к тестированию; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету
6.	Правовая охрана нетрадиционных объектов	Подготовка к тестированию; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету
7.	Правовая охрана средств индивидуализации	Подготовка к тестированию; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету
8.	Защита интеллектуального права	Подготовка к тестированию; подготовка к коллоквиуму, зачету

#### 4.1.5. Интерактивные формы занятий не предусмотрены учебным планом

## 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

1. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / под редакцией Л. А. Новоселовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17268-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560554> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебник для вузов / под редакцией И. А. Близнаца, В. А. Зимина, И. П. Оленичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17108-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563624> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / под общей редакцией Е. А. Поздняковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16576-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558851> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей — Текст : электронный.

4. *Зенин, И. А.* Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20483-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558213> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Текст : электронный.
Наименование ИСС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

### 4.2.3. Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 ФЗ № 197-ФЗ //СЗ РФ. - 07.01.2002. - № 1 (ч. 1). - ст. 3.
3. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // СЗ РФ. - № 17. - 22.04.1996. - ст. 1915.
4. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СЗ РФ. - 22.05.1995. - № 21. - ст. 1930.
6. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // СЗ РФ. 15.01.1996, № 3, ст. 148.
7. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // СЗ РФ. - 03.08.1998. - № 3. - ст. 3803.
8. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 17.12.2001. - № 51. - ст. 4831.
9. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей» // СЗ РФ. - 02.12.2002. - № 48. - ст. 4741.
10. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» // СЗ РФ. - 01.01.2007. - № 1 (1 ч.), ст. 18.
11. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» //СЗ РФ. - 28.11.2011. - № 48. - ст. 6724.
12. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ. //СЗ РФ. - 03.08.1998. - № 31. - ст. 3803.
13. Федеральный закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ. //СЗ РФ. - 06.05.2002. - № 18. - ст. 1720.
14. Федеральный закон « Об обязательном медицинском страховании в РФ» от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ. //Российская газета. – 03.12.2010. - № 274.

#### 4.2.4. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
6.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> (дата обращения: 27.05.2025). – Текст : электронный.

### 4.3 Текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;

материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине

#### Примерные вопросы для подготовки к зачету:

1. Право интеллектуальной собственности и его место в системе гражданского права.
  2. Система источников права интеллектуальной собственности.
  3. Теории права интеллектуальной собственности: концепции и парадигмы.
  4. Гражданско-правовое регулирование творческой деятельности.
  5. Понятие и принципы патентного права.
  6. Система источников патентного права Российской Федерации.
  7. История патентного права в России и за рубежом.
  8. Объекты патентного права.
  9. Охрана изобретений в гражданском праве.
  10. Патент как форма охраны объектов промышленной собственности.
- Оформление патентных прав.
11. Правовая охрана полезных моделей.
  12. Право на промышленный образец.
  13. Права изобретателей и их гражданско-правовая защита.
  14. Права автора промышленного образца и их гражданско-правовая защита.
  15. Субъекты патентного права.
  16. Охрана российских изобретений за рубежом.
  17. Право на товарный знак и знак обслуживания.
  18. Права владельцев товарных знаков и знаков обслуживания и их гражданско-правовая защита.
  19. Правовая охрана наименований места происхождения товара.
  20. Право на результаты творчества, используемые в производстве.
  21. Лицензионные договоры.
  22. Понятие «ноу-хау» и договоры о его передаче.
  23. Фирменное наименование и его гражданско-правовая охрана.
  24. Международно-правовое сотрудничество в сфере охраны промышленной собственности.
  25. Парижская конвенция по охране промышленной собственности 1883 г.
  26. Евразийская патентная конвенция 1994 г.
  27. Деятельность международных организаций в сфере охраны промышленной собственности (на примере ВОИС).
  28. Понятие и принципы авторского права.
  29. Система источников авторского права Российской Федерации.
  30. История авторского права в России и за рубежом.
  31. Субъекты авторского права.
  32. Объекты авторского права.
  33. Гражданско-правовая охрана программных средств для электронных вычислительных машин.
  34. Гражданско-правовая охрана смежных прав.
  35. Права авторов и их гражданско-правовая защита.

36. Авторские договоры.
37. Охрана произведений российских авторов за рубежом.
38. Международная охрана авторских прав.
39. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г.
40. Всемирная (Женевская) конвенция об авторском праве 1952 г.
41. Международные соглашения в сфере охраны смежных прав.
42. Деятельность международных организаций в сфере охраны авторских прав (на примере ЮНЕСКО и ВОИС).
43. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности и их защита в гражданском праве.
44. Гражданско-правовая охрана научных открытий.
45. Научные исследования и разработки и их гражданско-правовое регулирование.
46. Правовая охрана топологий интегральных микросхем.
47. Правовая охрана рационализаторских предложений.
48. Правовая охрана селекционных достижений.
49. Гражданско-правовая охрана информации.
50. Правовая охрана служебной и коммерческой тайны.

#### **Критерии оценивания устного или письменного ответа на зачете:**

- степень раскрытия сущности вопроса, знание и понимание материала
- уровень обоснованности суждений
- оригинальность мышления
- умение быть логичным, четким, понятным
- уровень речевой культуры
- уровень владения профессиональной лексикой

#### **Шкалы оценивания:**

«Зачтено» – вопрос раскрыт полностью, обучающийся демонстрирует полное знание и понимание проблемы, высокий уровень суждений, оригинальность мышления, свои суждения излагает логично, четко, понятно, обладает достаточно высоким уровнем речевой культуры, использует в рассуждении профессиональную лексику. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

«Зачтено» – вопрос раскрыт, обучающийся демонстрирует значительное понимание материала, достаточный уровень суждений, которые излагает понятно, обладает соответствующим уровнем речевой культуры, использует в рассуждении профессиональную лексику. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

«Зачтено» – вопрос слабо раскрыт, обучающийся демонстрирует небольшое понимание материала, не достаточный уровень суждений, однако обучающийся пытался решить проблему, обладает низким уровнем речевой культуры. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

«Не зачтено» – обучающийся демонстрирует непонимание материала или ответа нет, не было попытки решить проблему, не достаточный уровень суждений, не обладает профессиональной речевой культурой, соответственно не использует профессиональную лексику в рассуждении.

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

**Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.** Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых психологических понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

**Методические рекомендации студентам по подготовке к тестированию.** Тесты составлены с учетом лекционных материалов по каждой теме дисциплины. Тестовые задания сгруппированы согласно основным разделам программы дисциплины. Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема понятий и терминологии), а также развития учебных умений и навыков. Для подготовки к тестированию по дисциплине обучающимся следует проработать конспект лекций, прочитать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу. При подготовке к решению тестов на семинарском занятии следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать литературу из представленного им списка.

### **Методические рекомендации по подготовке к решению практических задач.**

Практические задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства студента. Решение практических задач, базирующихся на привлечении студентов к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет студенту овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Для решения задач в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Решение задач предусматривает несколько этапов.

Первый этап – изучение проблемной ситуации и определение вопросов, требующих разрешения. На данном этапе студент должен установить вид возникшего правоотношения, субъектный состав, характер нарушенных прав и способы их защиты. Кроме того, студент должен наметить вопросы, которые требуют разрешения для правильного решения задачи.

Необходимым элементом данного этапа является уяснение значения понятий и терминов, используемых в содержании казуса, или необходимых для решения задачи.

Второй этап – определение подлежащей применению нормативно-правовой базы. На данном этапе студенты определяют, какими нормативными актами регулируются

спорные правоотношения и находят нормы, необходимые для правильного решения задачи.

Третий этап – ознакомление с доктриной права и практикой разрешения аналогичных ситуаций органами судебной власти.

Четвертый этап – письменное изложение решения задачи. После анализа всех фактических обстоятельств казуса и выработки собственной правовой позиции студент должен выполнить письменное решение с подробным его обоснованием, опираясь на нормативно-правовые акты, а в случае необходимости, на доктрину и практику судебных инстанций.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

**Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму.** Коллоквиум своего рода экзамен, когда оцениваются знания обучающихся, данная форма контроля знаний в отличие от зачета и экзамена чаще всего представляет собой коллективную беседу с преподавателем. При аудиторном занятии в форме коллоквиума на рассмотрение и обсуждение выносятся уже пройденный на лекциях и семинарах материал. Иногда контроль знаний при этом может проходить не только устно, но и письменно. В последнем случае проверяются работы студентов в виде проектов, рефератов и других письменных работ. Встречаются случаи проведения комплексных коллоквиумов, охватывающих темы из разных направлений и учебных дисциплин по данному направлению. Раскрывая во время коллоквиума заданную тему, студенты проявляют собственные мысли, показывая, как они освоили материал. Это дает возможность преподавателю выяснить уровень знаний студентов и дифференцированной их оценить, выставив тот или иной балл. Руководитель продумывает проблематику и составляет список вопросов. Разрабатывается система проведения занятия, ставится его цель. Преподаватель выносит на совместное обсуждение проблематику коллоквиума. Перед непосредственным обсуждением вопросов коллоквиума студентам может быть выделено время на их осмысление и подготовку аргументированных, развернутых ответов, затем студенты отвечают на заданные вопросы. Преподаватель контролирует ответы присутствующих. Преподаватель обращает внимание на итоговые результаты, соотносит результаты проведенной практической дискуссии с целями коллоквиума, выделяет правильные и уместные ответы, а также характеризует работу студентов и определяет достигнутый студентами уровень понимания темы, выносившейся на обсуждение во время коллоквиума, а также стимулирует студентов и в дальнейшем изучать, находить решения и обсуждать заявленные проблемы. При подготовке к коллоквиуму необходимо заранее ознакомиться с темами коллоквиума, вопросами, которые будут обсуждаться на нем. Затем изучить литературу по этой тематике, найти ответы на вопросы. Каждый студент, работая с литературой по определенной теме, независимо от того, какая тема задана, должен уметь выделять главные моменты в материале. Также при поиске информации студент может использовать один или сразу несколько источников, ссылаясь на них при своем ответе. При подготовке студента гуманитария важно научиться работать с литературой, чтобы в дальнейшей работе было легче ориентироваться в информационном потоке.

Стоит отметить, что студент, регулярно освежающий в памяти пройденный материал, обычно не испытывает проблем при подготовке и сдаче коллоквиума. Поэтому можно посоветовать всем учащимся возвратившись с лекций, перечитывать свои записи. Так знания постепенно, а главное – надежно, откладываются и накапливаются в голове. А при приближении даты коллоквиума будет достаточно лишь бегло просмотреть ответы на вопросы, чтобы уверенно дать ответ на занятии. В целом, главным преимуществом коллоквиума как формы контроля знаний студентов является тот факт, что оценивание

студентов осуществляется в более раскрепощенной атмосфере в процессе непосредственного коллективного общения между преподавателем и студентами группы, что способствует развитию памяти, мышления и устной речи последних. Поэтому на сегодняшний день из всех средств контроля знаний коллоквиум является наиболее эффективным и предпочтительным как для студентов, так и преподавателей.

**Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.** При подготовке к зачету необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине «Право интеллектуальной собственности». Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в требования к зачету, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

## **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Обучение в организации высшего образования предполагает наличие большого объема времени, отведённого для самостоятельной работы обучающихся. Для эффективного освоения дисциплины «Право интеллектуальной собственности» необходимо оптимальным образом организовать это время.

Так как обучение – это труд умственный, студентам стоит учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;
- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

В период умственного труда необходимо регулировать свою умственную работоспособность и поддерживать её на достаточно высоком уровне. Основными средствами повышения и поддержания работоспособности являются:

- прогнозирование физиологических и физических резервов организма;
- контроль за состоянием функций организма и состоянием работоспособности;
- рациональный режим труда и отдыха (правильное распределение бюджета времени, чередование физического и умственного труда, учёт индивидуальной периодики биоритмов, отведение времени на сон не менее 8 часов в сутки и пр.);

- активный отдых;
- рациональное питание;
- систематичность и последовательность в работе;
- предварительное планирование и строгий порядок при её выполнении;
- правильная организация труда;
- благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия работы.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Право интеллектуальной собственности» состоит в:

- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
- подготовке устному опросу, обсуждениям на практических занятиях;
- выполнению домашних заданий;
- выполнения доклада с презентацией;
- написания эссе;
- подготовке к зачету по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Право интеллектуальной собственности» выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

*для овладения знаниями:*

- чтение текста (учебника, первоисточника, литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

*для закрепления и систематизации знаний:*

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, литературы);

- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

*для формирования умений и навыков:*

- решение ситуационных (профессиональных) задач.

*Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:*

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.

2. Ответить на контрольные вопросы.

3. Рекомендуется дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.

4. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите контрольной работы, зачете.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами

внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить при необходимости консультации за счёт общего бюджета времени.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы и отражаются в ФОС дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

### **5.3 Образовательные технологии**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **5.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе,

которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Яндекс Телемост), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

### **5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При реализации дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Libreoffice
2	Архиватор 7-zip.
3	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

**40.03.01 «Юриспруденция»  
бакалавриат  
профиль «Гражданско-правовой»**

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы дисциплины  
**«Право интеллектуальной собственности»**

Дисциплина по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений  
Формы обучения – очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Формирование у бакалавров универсальных и профессиональных компетенций, формируемых участниками образовательных отношений: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации.
Содержание дисциплины	Тема 1. Общие положения о право интеллектуальной собственности Тема 2. Общая характеристика интеллектуальных прав Тема 3. Содержание и правовая охрана авторского права Тема 4. Содержание и правовая охрана объектов смежных прав Тема 5. Патентное право Тема 6. Правовая охрана нетрадиционных объектов Тема 7. Правовая охрана средств индивидуализации Тема 8. Защита интеллектуального права
Формируемые компетенции (коды)	УК-1; ПК-1
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений. ПК-1.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства. ПК-1.2. Владеет способами защиты прав. ПК-1.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики.
Дисциплины, участвующие в формировании компетенций	Общественный проект «Обучение служением» Математика Информатика Предпринимательское право Информационные технологии в юридической деятельности

	<p>Введение в профессию и профессиональная этика  Судоустройство и правоохранительные органы  Уголовно-исполнительное право  Прокурорский надзор  Жилищное право  Страховое право  Гражданское право зарубежных стран  Правовые основы защиты прав потребителей  Юридическая служба предприятий и учреждений  Корпоративное право  Договорное право  Ознакомительная практика  Преддипломная практика  Экспертно-консультационная практика</p>
Образовательные технологии	Лекция, практическое занятие, срс
Форма промежуточной аттестации	Зачет