

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы проектной деятельности**

Шифр и направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Квалификация (степень) выпускника	бакалавриат
Профиль подготовки	«Гражданско-правовой»
Форма обучения	Очно-заочная
Выпускающая кафедра	Гражданского и уголовного права и процесса
Кафедра-разработчик рабочей программы	Гражданского и уголовного права и процесса
Год набора	2021

Семестр (ОФО)	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	108/3	9	18	-	54	-	Экзамен 27
<b>Итого:</b>	108/3	9	18	-	54	-	Экзамен 27

Сочи, 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Основы проектной деятельности»

Разработчик:

Ивнева Е.В., к.ю.н., доцент кафедры гражданского и уголовного права и процесса



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой



Ивнева Е.В.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует  
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ  Е.С. Мысина

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и  
методического обеспечения

подпись



Ф.И.О.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 201\_\_/201\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Рабочая программа переутверждена на 201\_\_/201\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Рабочая программа переутверждена на 201\_\_/201\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ . <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.1 Тематический план дисциплины.....	9
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	14
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине .....	16
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	17
5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины .....	17
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине .....	19
5.3. Особенности преподавания дисциплины.....	21
5.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	22

# 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Цели освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.

## 1.2 Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами;
- изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;
- приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)

Дисциплина «Основы проектной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

**Таблица 1– Дисциплины, участвующие в формировании компетенции**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Математика</i> <i>Информатика</i> <i>Предпринимательское право</i> <i>Информационные технологии в юридической деятельности</i> <i>Введение в профессию и профессиональная этика</i> <i>Судоустройство и правоохранительные органы</i> <i>Уголовно-исполнительное право</i> <i>Прокурорский надзор</i> <i>Жилищное право</i> <i>Уголовно-правовые основы борьбы с международной преступностью и коррупцией</i> <i>Правовые основы безопасности участников уголовного процесса</i> <i>Служебные преступления</i> <i>Экономические преступления</i> <i>Ознакомительная практика</i> <i>Преддипломная практика</i>

<p>УК-2           Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><i>Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</i>  <i>Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывает план, определять целевые этапы и основные направления работ</i>  <i>Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты</i>  <i>Правоведение</i>  <i>Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО</i>  <i>Правоприменительная практика</i>  <i>Преддипломная практика</i></p>
--	---

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Общая трудоемкость** дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Требования к результатам освоения дисциплины представлены в виде таблицы 2.

Таблица 2

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<p>УК-1           Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач  Уметь: применять принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач  Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач</p>
	<p>УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: методы анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности  Уметь: методы анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности  Владеть: навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедуры</p>

		анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
	УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	Знать: методы научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений Уметь: применять научный поиск и практическую работу с источниками информации; методами принятия решений Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты Уметь: применять способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты Владеть: навыками демонстрации способов решения поставленных задач и ожидаемые результаты
	УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знать: альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ Владеть: навыками анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
	УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты Уметь: использовать различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты

		Владеть: навыками использования различных методик для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты
--	--	---

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Основы проектной деятельности» составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы					
		Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	Тема 1. Концепция управления проектами.	9	2	2		5	
2	Тема 2. Разработка концепции проекта.	9	2	2		5	
3	Тема 3. Начальная фаза проекта.	9	2	2		5	
4	Тема 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов.	9	2	2		5	
5	Тема 5. Управление ресурсами проекта.	9	2	2		5	
6	Тема 6. Управление командой проекта.	9	2	2		5	
7	Тема 7. Управление рисками проекта.	9	2	2		5	
8	Тема 8. Проектное управление изменениями в организации	9	2	2		5	
9	Тема 9. Представление проекта.	9	2	2		5	
	Экзамен	36					36
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>45</b>	

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Тема 1. Концепция управления проектами.	Проект и его определение. Признаки, характеризующие проект. Ограничения проекта. Основные элементы проекта. Сущность управления проектами. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Перспективы развития управления проектами.

2.	Тема 2. Разработка концепции проекта.	Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта. Основные причины появления проектов. Причины отклонения идеи проекта. Проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений.
3.	Тема 3. Начальная фаза проекта.	Прединвестиционные исследования. Изучение прогнозов. Разработка обоснований инвестиций. Проектный анализ. Цель проектного анализа. Структура проектного анализа (технический, коммерческий, экологический, организационный, социальный). Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Этапы работы по оценке жизнеспособности проекта. Бизнес-план. Состав бизнес-плана и его детализация. Исходная информация для составления бизнес-плана. Разработчики бизнес-плана. Содержание бизнес-плана.
4.	Тема 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов.	Эффективность инвестиционного проекта. Эффективность проекта в целом. Эффективность участия в проекте. Основные принципы оценки эффективности проектов. Общая схема оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Денежный поток проекта. Основные показатели эффективности проекта.
5.	Тема 5. Управление ресурсами проекта.	Процессы управления ресурсами проекта. Ресурсы проекта. Основные задачи управления ресурсами проекта. Основные процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Методы планирования ресурсов проекта: ресурсное планирование при ограничении времени и планирование при ограниченных ресурсах.
6.	Тема 6. Управление командой проекта.	Формирование и развитие команды проекта. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Организация эффективной деятельности команды. Организация совместной деятельности команды проекта. Организационная культура команды проекта. Принятие решений.
7.	Тема 7. Управление рисками проекта.	Становление теории риска. Неопределенность и риск. Взаимосвязь категорий неопределенность – риск – потери. Измерение рисков. Экономические результаты рисков. Сущность управления рисками. Анализ проектных рисков. Сущность анализа рисков проекта. Алгоритм анализа рисков. Количественный и качественный анализ проектных рисков.
8.	Тема 8. Проектное управление изменениями в организации	Интеграция управления изменениями и проектного менеджмента на стадии зарождения проекта, либо в

		процессе его разворачивания.
9.	Тема 9. Представление проекта.	Типы презентаций проекта. Правила для презентации проекта. Оформление и выступление.

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Тема 1. Концепция управления проектами.	Проект и его определение. Признаки, характеризующие проект. Ограничения проекта. Основные элементы проекта. Сущность управления проектами. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Перспективы развития управления проектами.
2.	Тема 2. Разработка концепции проекта.	Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта. Основные причины появления проектов. Причины отклонения идеи проекта. Проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений.
3.	Тема 3. Начальная фаза проекта.	Прединвестиционные исследования. Изучение прогнозов. Разработка обоснований инвестиций. Проектный анализ. Цель проектного анализа. Структура проектного анализа (технический, коммерческий, экологический, организационный, социальный). Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Этапы работы по оценке жизнеспособности проекта. Бизнес-план. Состав бизнес-плана и его детализация. Исходная информация для составления бизнес-плана. Разработчики бизнес-плана. Содержание бизнес-плана.
4.	Тема 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов.	Эффективность инвестиционного проекта. Эффективность проекта в целом. Эффективность участия в проекте. Основные принципы оценки эффективности проектов. Общая схема оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Денежный поток проекта. Основные показатели эффективности проекта.
5.	Тема 5. Управление ресурсами проекта.	Процессы управления ресурсами проекта. Ресурсы проекта. Основные задачи управления ресурсами проекта. Основные процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Методы планирования ресурсов проекта: ресурсное планирование при ограничении времени и планирование при ограниченных ресурсах.
6.	Тема 6. Управление командой	Формирование и развитие команды проекта.

	проекта.	Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Организация эффективной деятельности команды. Организация совместной деятельности команды проекта. Организационная культура команды проекта. Принятие решений.
7.	Тема 7. Управление рисками проекта.	Становление теории риска. Неопределенность и риск. Взаимосвязь категорий неопределенность – риск – потери. Измерение рисков. Экономические результаты рисков. Сущность управления рисками. Анализ проектных рисков. Сущность анализа рисков проекта. Алгоритм анализа рисков. Количественный и качественный анализ проектных рисков.
8.	Тема 8. Проектное управление изменениями в организации	Интеграция управления изменениями и проектного менеджмента на стадии зарождения проекта, либо в процессе его разворачивания.
9.	Тема 9. Представление проекта.	Типы презентаций проекта. Правила для презентации проекта. Оформление и выступление.

#### 4.1.3 Лабораторные занятия (учебным планом не предусмотрены)

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

#### 4.1.5 Распределение СРС по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1.	Тема 1. Концепция управления проектами.	Проект и его определение. Признаки, характеризующие проект. Ограничения проекта. Основные элементы проекта. Сущность управления проектами. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Перспективы развития управления проектами.
2.	Тема 2. Разработка концепции проекта.	Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта. Основные причины появления проектов. Причины отклонения идеи проекта. Проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений.
3.	Тема 3. Начальная фаза проекта.	Прединвестиционные исследования. Изучение прогнозов. Разработка обоснований инвестиций. Проектный анализ. Цель проектного анализа. Структура проектного анализа (технический, коммерческий, экологический, организационный, социальный). Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Этапы работы по оценке жизнеспособности проекта. Бизнес-план. Состав бизнес-плана и его детализация. Исходная

		информация для составления бизнес-плана. Разработчики бизнес-плана. Содержание бизнес-плана.
4.	Тема 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов.	Эффективность инвестиционного проекта. Эффективность проекта в целом. Эффективность участия в проекте. Основные принципы оценки эффективности проектов. Общая схема оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Денежный поток проекта. Основные показатели эффективности проекта.
5.	Тема 5. Управление ресурсами проекта.	Процессы управления ресурсами проекта. Ресурсы проекта. Основные задачи управления ресурсами проекта. Основные процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Методы планирования ресурсов проекта: ресурсное планирование при ограничении времени и планирование при ограниченных ресурсах.
6.	Тема 6. Управление командой проекта.	Формирование и развитие команды проекта. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Организация эффективной деятельности команды. Организация совместной деятельности команды проекта. Организационная культура команды проекта. Принятие решений.
7.	Тема 7. Управление рисками проекта.	Становление теории риска. Неопределенность и риск. Взаимосвязь категорий неопределенность – риск – потери. Измерение рисков. Экономические результаты рисков. Сущность управления рисками. Анализ проектных рисков. Сущность анализа рисков проекта. Алгоритм анализа рисков. Количественный и качественный анализ проектных рисков.
8.	Тема 8. Проектное управление изменениями в организации	Интеграция управления изменениями и проектного менеджмента на стадии зарождения проекта, либо в процессе его разворачивания.
9.	Тема 9. Представление проекта.	Типы презентаций проекта. Правила для презентации проекта. Оформление и выступление.

#### 4.1.5 Интерактивные формы занятий

Не предусмотрены

## 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

1. Современные технологии инициирования, разработки и управления проектами в вузе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ф.А. Казин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2016.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68133.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Рыбалова Е.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рыбалова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015.— 206 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72203.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Боронина Л.Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Боронина Л.Н., Сенук З.В.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65961.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Лебедева Т.Н. Методы и средства управления проектами [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Лебедева Т.Н., Носова Л.С.— Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81304.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Ким Хелдман Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63809.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Гарольд Керцнер Стратегическое управление в компании. Модель зрелого управления проектами [Электронный ресурс]/ Гарольд Керцнер— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63802.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
2	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017- ]. – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 27.07.2020). – Текст : электронный.

### 4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Большой юридический словарь онлайн // <a href="http://www.law-enc.net">www.law-enc.net</a>
2.	Верховный суд РФ - <a href="http://www.supcourt.ru/">http://www.supcourt.ru/</a>
3.	Информационная правовая система «Гарант» // <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>
4.	Информационный правовой портал «Консультант плюс» // <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>

5.	Конституционный суд РФ <a href="http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx">http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx</a>
6.	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации // <a href="http://www.vsrif.ru">www. vsrf. ru</a>
7.	Официальный сайт Генеральной Прокуратуры РФ// <a href="http://www.genproc.gov.ru">www. genproc. gov. ru</a>
8.	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации // <a href="http://www.ksrf.ru">www. ksrf.ru</a>
9.	Официальный сайт Президента Российской Федерации // <a href="http://www.Kremlin.ru">www. Kremlin.ru</a>
10.	Российская Государственная Библиотека: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
11.	Сайт «Европейская Конвенция о защите прав человека: право и практика» <a href="http://www.echr.ru">//www.echr.ru</a>
12.	ЭБС «Полпред.com»
13.	ЭБС «Znanium.com»
14.	Электронная библиотека журналов // <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a>
15.	Электронная библиотека научное наследие России <a href="http://nasledie.enip.nas.ru/index.html">http:// nasledie.enip.nas.ru/index.html</a>

### **4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине Основы проектной деятельности**

**Текущая аттестация** студентов производится в дискретные временные интервалы лекторами преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- кейс-задания;
- проект с презентацией.

Форма **промежуточной** аттестации – экзамен.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить РО по данной дисциплине, включают в себя:

- комплект тестовых заданий по каждому разделу;
- комплект кейс-заданий;
- комплект тем для подготовки докладов;
- задание на проект;
- перечень вопросов к экзамену.
- Экзаменационные билеты

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре УТТС

#### **Вопросы к экзамену**

1. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.
2. Классификация проектов.
3. Проектный цикл. Структуризация проектов.
4. Участники проектов.
5. Окружающая среда проекта.
6. Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.
7. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.
8. Разработка концепции проекта. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту.
9. Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.
10. Техничко-экономическое обоснование проекта.
11. Бизнес-план проекта.
12. Создание коммуникационной системы проекта.
13. Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.
14. Современные средства организационного моделирования проектов.
15. Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.
16. Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта.
17. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
18. Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.

19. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
20. Принятие решений по проекту.
21. Управление качеством проекта.
22. Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта.
23. Формирование команды.
24. Организация деятельности персонала. Управление персоналом проекта.
25. Психологические аспекты управления персоналом проекта.
26. Понятие риска и неопределенности.
27. Анализ проектных рисков.
28. Методы снижения уровня риска.

## **5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### ***5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины***

Дисциплина «Основы проектной деятельности» изучается на протяжении 1 семестра при очной форме обучения и завершается экзаменом. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются лекции и практические занятия. В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы управления инновациями предприятий индустрии туризма, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них положения.

В настоящее время инновации являются одним из наиболее приоритетных инструментов менеджмента любой организации, в том числе в туризме. Наиболее важны при изучении курса «Основы проектной деятельности» вопросы связанные проблемами инновационного и проектного менеджмента и использования современных методов оперативного управления инновациями в организации. Без подобных знаний невозможно организовать деятельность и осуществлять управление предприятиями индустрии туризма.

При подготовке к практическому занятию студент должен уяснить цели и задачи самостоятельной работы с предлагаемыми источниками литературы в пределах исследуемой проблематики. Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести критический анализ их экспертных мнений, сформулировать аргументы для обоснования собственной точки зрения. Готовность студента к практическому занятию определяется исходя из информационной наполненности ответа, степени включенности в процесс обсуждения, готовности и способности выйти за пределы общепризнанной парадигмы.

#### ***Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции***

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия:

Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При слушании лекции нужно усвоить: научную сущность изучаемого материала; научную логику связи теории с жизнью и практикой; взаимозависимость данной лекции с другими лекциями и смежными науками; глубоко осмыслить сформулированные закономерности и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

Предварительная подготовка к лекции включает:

- повторение учебного материала предшествующей лекции путем просмотра ее записей по конспекту;
- ознакомление с примерным содержанием предстоящей лекции и контрольные вопросы по данной теме;
- определение вопросов, на которые следует обратить особое внимание в ходе слушания предстоящей лекции;
- подготовка основных и вспомогательных материалов для работы в ходе прослушивания лекции (общая тетрадь для конспекта, ручка, цветная паста для записей, чертежные принадлежности и т. д.);
- определение целевой установки на предстоящую лекцию и создание на ее основе психологической настроенности.

#### ***Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям***

При подготовке к семинарским (практическим) занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным рабочей программе дисциплины.

Глубина, прочность запоминания и качество знаний определяется не количеством прочтения материала темы, а ее качественным осмыслением. При подготовке к семинарским занятиям нужно не просто читать, не просто запоминать определения и факты, а стремиться выявить и осмыслить взаимосвязь явлений внутри системы.

При подготовке ответов следует освоить логическую структуру данной темы.

При подготовке к семинарским занятиям следует:

- выяснить тему предстоящего вида семинарского занятия, изучить план, составить ориентировочный план подготовки к занятию;
- повторить и восстановить в памяти содержание записей конспекта, а затем изучить текст соответствующего раздела учебника;
- ознакомление с рекомендуемой литературой в том порядке, как она указана в плане: вначале основной, затем - дополнительной (при чтении полезно делать рабочие записи по каждому пункту плана, желательно выписывать непонятные слова и вопросы на полях конспекта, с тем, чтобы в последующей работе над темой уточнить их значение);
- составить развернутый план выступления в соответствии с особенностями каждого вида семинарских занятий;
- проработать вопросы по изучаемой теме.

#### ***Подготовка к контрольным мероприятиям***

Текущий контроль осуществляется в виде устных, тестовых опросов по теории, рефератов, решения типовых задач и контрольной работы. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо

повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

### **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему и итоговому контролю. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и семинарских занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистра над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый магистр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:  
*для овладения знаниями:*

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении творческих домашних заданий.

*для закрепления и систематизации знаний:*

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- решение задач;
- подготовка сообщений к защите доклада на практическом занятии;
- тестирование и др.

*для формирования умений и навыков:*

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм, тренингам, проблемным урокам практических работ.

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

*Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:*

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Решить задачи по темам.

3. Рекомендуется письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).

4. Рекомендуется дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.

5. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, тестировании, экзамене.

В процессе организации самостоятельной работы студентов на занятиях используются традиционные формы и методы (аннотирование, конспектирование, подготовка выступления, доклада) и инновационные такие как работа в группах, «мозговой штурм», анализ кейс-ситуаций, изучение и обобщение опыта экспертов, анализ результатов эксперимента исследований.

Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых в той или иной работе. Особо следует выделять вопросы имеющие прямое отношение к деятельности педагога или к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), ее выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним.

Конспектирование литературы - краткое изложение содержания статьи, книги, выступления, речи и т. д. Требования к конспектированию: краткость, ясность, полнота и точность раскрытия рассматриваемого вопроса или проблемы. Для достижения большей точности основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора с указанием страницы первоисточника.

Подготовка выступления. Данный вид самостоятельной работы представляет наибольшую сложность для студента. Потому, что важно не только подготовить хороший доклад, но и суметь донести эмоционально и в интересной форме для слушателей. Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- изучить рекомендованную литературу по данному вопросу;
- критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений;
- продумать логику выступления и составить план доклада;
- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;
- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;
- подготовить необходимые к работе презентации.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:  
*для овладения знаниями:*

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста;
  - выписки из текста;
  - работа со словарями и справочниками;
  - использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении домашних заданий.

*для закрепления и систематизации знаний:*

- работа с конспектом лекций (обработка текста);

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);

*для формирования умений и навыков:*

подготовка к проблемным урокам – решению кейс-заданий и подготовке проекта.

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

### **5.3. Особенности преподавания дисциплины**

Особенностей преподавания дисциплины нет.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

1. Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям и лабораторным работам;
2. Привлечение нормативных правовых источников, материалов исследований, статистики и периодической научной печати;
3. Интерактивные технологии: актуальный анализ практики, разбор конкретных ситуаций;
4. Работа в команде: совместная работа студентов в малых группах при выполнении лабораторных заданий по темам.

Для максимального усвоения дисциплины предлагается изложение лекционного материала с элементами обсуждения, а также с использованием графического сопровождения лекций (презентации на мультимедийном проекторе).

В качестве методики проведения практических занятий используются:

- информационные технологии: презентации, технология компьютерной проверки знаний обучающихся, аудиовизуальная технология;
- использование электронных образовательных ресурсов (электронные учебные пособия, статьи, домашние задания, рассылаемые на электронную почту студентов) при подготовке к лекциям, практическим занятиям и для самостоятельной работы;
- технология «дебаты»: дискуссии с разделением группы на оппонирующие коллективы предполагающая обсуждение сложных вопросов, проблем изучаемой темы (интерактивная форма проведения занятия);

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **5.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Дисциплина «Основы проектной деятельности», изучаемая при освоении программы подготовки 43.03.01 «Сервис» особенностей преподавания не имеет.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Основы проектной деятельности» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при

соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

#### ***5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины***

Лекционные занятия:

- комплект электронных презентаций/слайдов;
- специализированная аудитория, оснащенная интерактивной доской, проектором, ноутбуком, доской настенной комбинированной;
- ноутбук, мультимедийный проектор.

Практические занятия: аудитория для проведения практических занятий на необходимое количество студентов, ноутбук, мультимедийный проектор.

Тестирование в рамках текущей аттестации: компьютерная лаборатория, оснащенная рабочими местами, оборудованными персональными компьютерами, учебная доска, локальная сеть, подключение к сети Интернет, сканер, принтер.

Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, принтером, сканером, ксероксом;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде (библиотека, компьютерные классы).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются

различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

**Программное обеспечение, используемое в процессе занятий:**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

Adobe Reader.

Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

Электронная система «Госфинансы

Справочная система «Система Главбух

**Дистанционная поддержка дисциплины.**

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

**40.03.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»  
бакалавриат  
профиль «Гражданско-правовой»**

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины  
**Основы проектной деятельности**

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана  
Формы обучения – очно-заочная

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	3 ЗЕТ/108 часа.
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.
<b>Содержание дисциплины</b>	Тема 1. Концепция управления проектами. Тема 2. Разработка концепции проекта. Тема 3. Начальная фаза проекта. Тема 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Тема 5. Управление ресурсами проекта. Тема 6. Управление командой проекта. Тема 7. Управление рисками проекта. Тема 8. Проектное управление изменениями в организации Тема 9. Представление проекта.
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	Математика Информатика Предпринимательское право Информационные технологии в юридической деятельности Введение в профессию и профессиональная этика Судоустройство и правоохранительные органы

	<p>Уголовно-исполнительное право          Прокурорский надзор          Жилищное право          Уголовно-правовые основы борьбы с международной преступностью и коррупцией          Правовые основы безопасности участников уголовного процесса          Служебные преступления          Экономические преступления          Ознакомительная практика          Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты          Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ          Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты          Правоведение          Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО          Правоприменительная практика          Преддипломная практика</p>
<b>Образовательные технологии</b>	<p>лекции,          практические занятия          проектная деятельность</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	<p>– Тестирование          – Решение кейс-задач          – Проект с презентацией</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>экзамен</p>