

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Сочинский государственный университет



УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по учебной работе
и качеству образовательной
деятельности**

Иваненко А.В.

(подпись)

28 февраля 2023
(дата)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки

49.03.01 Физическая культура

код и наименование направления подготовки

Профиль
подготовки/специализация
/магистерская программа

Спортивная тренировка

наименование профиля подготовки, наименование магистерской программы

степень (квалификация)

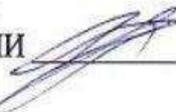
Бакалавр

Бакалавр /Специалист/ Магистр

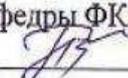
Сочи 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ++ по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура», утвержденного приказом Министерства и науки РФ 19.09.2017 № 940

Составитель к.п.н., доцент  Полякова А.В.

Представитель работодателя (внешний эксперт)
., к.п.н., директор МБУДО ДЮСШ №1 Г. СОЧИ  Мадельян А.Л.

Руководитель ОПОП  Васильковская Ю.А.

Программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры ФКиС от 28.02.2023 г. Протокол № 6
Зав. кафедрой  Полякова А.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета
направления

Протокол № 2 от «20» Февраля 2023 г.
Председатель УМСН  Масариковская Ю.Э.

Структура программы соответствует предъявляемым требованиям
Отдел качества образования и методического обеспечения 

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Программа ГИА переутверждена на заседании кафедры Физической культуры и спорта на 2024-2025 учебный год от 31.01.2024 года, протокол №5. Дополнения и изменения в программу не вносились.

Зав.кафедрой ФКиС



Полякова А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний	
1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний	
1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний	
1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата	
1.2.1 Виды профессиональной деятельности	
1.2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускников	
1.2.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
2 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР...	
3.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР	
3.2 Вид выпускной квалификационной работы	
3.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию	
3.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ	
3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК	
3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы	
3.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	
3.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:	
3.2. Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии)	
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..	

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования, разработанной в Сочинском государственном университете по направлению подготовки **49.03.01 «Физическая культура» (бакалавриат), профиль «Спортивная тренировка»**.

1.1. Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний

1.1.1. Виды государственных аттестационных испытаний

Аттестационные испытания выпускников по направлению подготовки **49.03.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Спортивная тренировка»** включают:

- Подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

1.1.2. Сроки проведения государственных аттестационных испытаний

Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний определяются основными образовательными программами в пределах норм, установленных соответствующими ФГОС ВО, фиксируются в учебных планах в разделе «График учебного процесса».

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

1.2.1. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- тренерская,
- педагогическая; (см. на титульнике учебного плана)

1.2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников

- 1) Тренерская деятельность: обучающая, воспитательная, развивающая деятельность;
- 2) Педагогическая деятельность: педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного, начального, основного и среднего общего образования.

1.2.3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач
		УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
		УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты
		УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения

		<p>групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях</p>
		<p>УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и асертивность в межличностном взаимодействии</p>
		<p>УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном</p>

		<p>взаимодействии</p> <p>УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках</p> <p>УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем</p> <p>УК-5.2 Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм</p> <p>УК-5.3 Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования</p> <p>УК-6.2 Строит дерево целей</p>

		<p>саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития</p>
		<p>УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p>
		<p>УК-7.2 Использует основы физической культуры и здорового образа жизни для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внешних и внутренних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
		<p>УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании</p>
		<p>УК-8.2 Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности,</p>

		<p>определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека</p>
		<p>УК-8.3 Владеет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>
		<p>УК-9.2 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>
		<p>УК-9.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>
	<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1 Демонстрирует знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p>
		<p>УК-10.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма</p>
		<p>УК-10.3 Владеет навыками работы с законодательными источниками и</p>

		нормативными правовыми актами
Общепрофессиональные компетенции		
Планирование	ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	ОПК-1.1 Знает и способен применять на практике современные формы и способы планирования как инструмента оптимального построения содержания занятий
		ОПК-1.2 Применяет знания анатомо-морфологических, физиологических и психологических особенностей организма занимающихся
		ОПК-1.3 Учитывает возрастные и половые особенности при планировании и проведении различных форм занятий
Спортивный отбор	ОПК-2. Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий	ОПК-2.1 Применяет педагогические, медико-биологические и психологические методы для оценки степени предрасположенности к виду спорта
		ОПК-2.2 Применяет систему организационно-методических мероприятий для определения специализации в определенном виде спорта
		ОПК-2.3 Использует прогностически значимые признаки физического развития, физической подготовленности и функциональных возможностей на этапах спортивной подготовки
Обучение и развитие	ОПК-3. Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	ОПК-3.1 Владеем понятийным и категориальным аппаратом по теории и методике физической культуры и спорта, спортивной тренировки базовых видов спорта.
		ОПК-3.2 Владеет средствами, методами и приемами с учетом специфики базовых видов физкультурно-спортивной деятельности
		ОПК-3.3 Применяет

		педагогические и технологии по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке
	ОПК-4. Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта	ОПК-4.1 Использует принципы, методы и средства для проведения тренировочных занятий различной направленности
		ОПК-4.2 Применяет знания основных видов спортивной подготовки при проведении тренировочных занятий на различных этапах спортивной подготовки
		ОПК-4.3 Применяет основы планирования, подготовки и организации проведения соревнований в избранном виде спорта
Воспитание	ОПК-5. Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения	ОПК-5.1 Использует методы и приемы воспитания личностных качеств, на основе нормативно-правовых документов, регламентирующие содержание базовых социальных норм поведения
		ОПК-5.2 Учитывает социальную ситуацию при организации и проведении профилактических мероприятий по негативному социальному поведению
		ОПК-5.3 Применяет методы, формы и средства педагогической деятельности направленные на профилактику негативного социального поведения
	ОПК-6. Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	ОПК-6.1 Формирует мотивационно-ценностные ориентации, раскрывающие роль физкультурно-спортивной деятельности в формировании физически совершенного человека
		ОПК-6.2 Применяет технологии физкультурно-спортивной деятельности направленные формирование мотивационных ценностей на ведение здорового образа жизни
		ОПК-6.3 Использует современные специальные научные знания о значении

		ведения здорового образа жизни на продолжительность и качество жизни
Обеспечение безопасности	ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	ОПК-7.1 Знает и соблюдает технику безопасности обучающихся при организации, проведении учебных и тренировочных занятий, соревнований и физкультурно-массовых мероприятий
		ОПК-7.2 Демонстрирует знания профилактики травматизма в различных видах спорта, с учетом климатогеографических условий
		ОПК-7.3 Владеет знаниями оказания первой доврачебной помощи при проведении занятий и спортивно-массовых мероприятий
Профилактика допинга	ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	ОПК-8.1 Демонстрирует знания антидопинговых правил и антидопингового контроля
		ОПК-8.2 Владеет знаниями вспомогательных педагогических методов и средств восстановления, процессов восстановления после различных физических нагрузок.
		ОПК-8.3 Применяет в педагогической деятельности, воспитательных, спортивно-массовых мероприятиях технологии по предотвращению применения допинга
Контроль и анализ	ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	ОПК-9.1 Использует основы антропометрии, соматоскопии и педагогических методов для оценки физического развития
		ОПК-9.2 Применяет инструментарий диагностики и оценки уровня и динамики развития показателей технической и физической подготовленности
		ОПК-9.3 Оценивает и учитывает психологические особенности занимающихся, психологическое состояние занимающихся для

		персонализации учебного, учебно-тренировочного и соревновательного процессов
Профессиональное взаимодействие	ОПК-10. Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта	ОПК-10.1 Использует основы построения взаимодействия с субъектами деятельности в области физической культуры и спорта
		ОПК-10.2 Взаимодействует с участниками среды учреждения с учетом особенностей деятельности в области физической культуры и спорта
		ОПК-10.3 Применяет способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом занимающихся
Научные исследования	ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	ОПК-11.1 Применяет критерии оценки эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности
		ОПК-11.2 Использует знания, средства и методы оценки эффективности тренировочного процесса
		ОПК-11.3 Применяет способы оценки используемых средств и методов эффективности тренировочного процесса
Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	ОПК-12.1 Использует законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сферы физической культуры и спорта в Российской Федерации; приоритетные направления развития сферы физической культуры и спорта Российской Федерации, федеральные стандарт спортивной подготовки по видам спорта
		ОПК-12.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере с физической культуры и спорта и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики
		ОПК-12.3 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению

		профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-13. Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта	ОПК-13.1 Умеет планировать и организовывать проведение соревнований различного уровня
		ОПК-13.2 Знает правила соревнований по избранному виду спорта.
		ОПК-13.3 Организует и умеет провести судейство по избранному виду спорта соревнований различного ранга
	ОПК-14. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	ОПК-14.1 Владеет знаниями теорией и методикой в избранном виде спорта, технологиями и методами для разработки планов тренировочного процесса
		ОПК-14.2 Применяет инструментарий контроля правильности построения тренировочного и образовательного процесса, показателей уровня и динамики развития видов физической подготовленности
		ОПК-14.3 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в тренерской и образовательной деятельности
Материально-техническое обеспечение	ОПК-15. Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий	ОПК-15.1 Знает современные нормативно-правовые требования к материально-техническому оснащению занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий
		ОПК-15.2 Демонстрирует знания об особенностях требований к спортивным сооружениям при проведении соревнований и спортивно-массовых мероприятий
		ОПК-15.3 Знает санитарно-гигиенические требования к спортивным сооружениям, при проведении занятий, соревнований и спортивно-

		массовых мероприятий
	ОПК-16 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-16.1 Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий
		ОПК-16.2 Выбирает современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-16.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
Тип задач тренерский 05.003 Тренер ОТФ: Подготовка занимающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства по виду спорта (группе спортивных дисциплин)	ПК-1. Подготовка занимающихся по видам спорта на различных этапах спортивной подготовки	ПК-1.1 Осуществляет отбор занимающихся и комплектует группы
		ПК-1.2 Планирует и анализирует результаты спортивной подготовки на различных этапах спортивной подготовки
		ПК-1.3 Координирует работу специалистов задействованных в подготовке спортсменов
Тип задач педагогический 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) ОТФ: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	ПК-2. Осуществляет организацию учебной и научно-исследовательской деятельности, разрабатывает программно-методическое обеспечение, педагогический контроль и оценивает освоение преподаваемых дисциплин, курсов	ПК-2.1 Владеет методиками проведения учебных занятий, руководства учебной, проектной и исследовательской деятельностью
		ПК-2.2 Демонстрирует навыки по разработке, обновлению и планированию программ обучения и учебно-методического материала
		ПК-2.3 Демонстрирует полноту и своевременность выполнения заданий по практике и освоение компетенций в процессе прохождения практики

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ У К ЗАЩИТЕ ВКР

2.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР

Код	Содержание	ВКР*
Общекультурные компетенции (ОК)/Универсальные компетенции (УК)		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Введение, основная часть ВКР (первая глава ВКР, вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Введение, основная часть ВКР (вторая глава ВКР)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Вторая глава ВКР, третья глава ВКР
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Введение, первая глава ВКР, вторая глава ВКР, третья глава ВКР
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Введение, первая глава ВКР, вторая глава ВКР, третья глава ВКР
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Первая глава ВКР, вторая глава ВКР, третья глава ВКР
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Вторая глава ВКР, третья глава ВКР
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Основная часть ВКР (первая глава ВКР, вторая глава ВКР)
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
УК-10	Способен формировать нетерпимое	Основная часть ВКР (вторая глава

	отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ВКР)
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1	Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	Введение, Основная часть ВКР (первая глава ВКР, вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-2	Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-3	Способен проводить занятия и физкультурноспортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно - спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-4	Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР)
ОПК-5.	Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР)
ОПК-6	Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР)
ОПК-7	Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР)
ОПК-8	Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР)
ОПК-9	Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-10	Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР)

ОПК-11	Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-12	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-13	Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта	Основная часть ВКР (первая глава ВКР, вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-14.	Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-15	Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ОПК-16	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР), заключение
Профессиональные компетенции, установленные вузом (ПК)		
ПК-1	Подготовка занимающихся по видам спорта на различных этапах спортивной подготовки	Основная часть ВКР (вторая глава ВКР, третья глава ВКР)
ПК-2	Осуществляет организацию учебной и научно-исследовательской деятельности, разрабатывает программно-методическое обеспечение, педагогический контроль и оценивает освоение преподаваемых дисциплин, курсов	Основная часть ВКР (первая глава ВКР, вторая глава ВКР, третья глава ВКР), заключение

2.2. Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются организацией самостоятельно.

Работа должна быть представлена в печатном виде на листах формата А4, используемый размер (кегель) –14, интервал – 1,5. Отступ левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – 20 мм, примерное количество знаков на странице – 2000. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5. Во всей работе, включая сноски, текст выравнивается по ширине рабочего поля листа. Каждая новая глава начинается с новой страницы.

2.3. Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является законченной научно-практической работой, выполненной самостоятельно под общим руководством научного руководителя. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы.

ВКР должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора ориентироваться в проблемах международных отношений и мировой политики, самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, выбирать актуальную проблему для исследования, формулировать задачи исследования и определять методы их решения, проводить анализ первоисточников, анализировать и использовать научную литературу, делать обоснованные выводы, оценивать свой вклад в научную традицию и наметить перспективы дальнейших исследований.

ВКР состоит из: титульного листа установленной формы, оглавления, введения, трех глав, выводов, библиографического списка (списка использованных источников и литературы) и приложений (если они необходимы).

Во введении даётся обоснование актуальности предполагает ответ на вопрос, чем важна поставленная в ВКР проблема; определяются цель и задачи исследования, объект исследования, предмет исследования и гипотеза.

Цель исследования определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Она предстает как наиболее масштабный конкретно-практический результат, на получение которого направлена исследовательская деятельность обучающихся. Таким образом, цель исследования – это обоснованное представление об общих конечных (или промежуточных) результатах научного поиска. Цель формулируется обычно в позитивной форме повествовательного предложения с помощью глагольных форм: выявить, разработать, обосновать, определить, усовершенствовать и т.д. В цели закладывается, по существу, общий замысел исследования.

Объектом могут стать такие процессы или явления, которые содержат, несут в себе проблемную ситуацию или порождают проблемную ситуацию и избранные для изучения. Причем в конкретных исследованиях объект не должен формулироваться безгранично широко. Предмет исследования (микроблема) – это определенная целостная совокупность наиболее существенных свойств и признаков объекта, которые подвергнуты в ВКР изучению.

Гипотеза предполагает описание тех общих выводов, к которым планирует прийти исследователь в своей работе. При этом формально гипотеза может не получить в исследовании своего подтверждения.

В первой главе проводится анализ литературы по теме исследования. Во второй главе описываются методы исследования и организация исследования. В третьей главе описываются результаты полученных исследований и делаются выводы по поставленным задачам.

Список использованных источников и литературы. В него обязательно включаются все публикации, на которые в ВКР делаются ссылки, а также работы общего характера (теоретические, теоретико-методологические и пр.).

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. Его делают для того, чтобы избежать излишней нагрузки основного текста. В приложение могут быть включены: копии подлинных документов; отдельные положения из инструкций и правил; графики; диаграммы; аналитические таблицы; статистические таблицы; фотографии; плакаты; иллюстрации вспомогательного характера; расшифровки интервью, не введенных в научный оборот.

По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. В приложение не включается список использованной литературы, справочные комментарии и примечания. Приложения должны иметь названия, отражающие их содержание, и порядковый номер

(если их несколько). Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», номер приложения и иметь тематический заголовок (выравнивается по ширине рабочего поля листа).

2.4. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Примерная тематика ВКР содержится в ФОС ГИА.

Подготовку выпускных квалификационных работ организует выпускающая кафедра. Она разрабатывает тематику, подбирает руководителей, консультантов и рецензентов, контролирует выполнение обучающимися задания, осуществляет допуск обучающихся к защите завершенных ВКР.

Темы выпускных квалификационных работ должны строго соответствовать видам и задачам профессиональной деятельности, указанным во ФГОС ВО, быть разнообразными, индивидуальными и актуальными. Цели и задачи, формулируемые в задании на ВКР, должны в максимально возможной степени отражать требования, являющиеся объектом оценки профессиональной подготовленности выпускника в ходе выполнения и защиты им ВКР.

Возможны комплексные и многовариантные темы, в разработке каждой из которых могут принимать участие несколько обучающихся.

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися, формулируется общая тема ВКР с конкретизацией индивидуальных задач. При этом количество ВКР, предоставляемых в государственную экзаменационную комиссию, должно соответствовать количеству обучающихся, выполняющих общую тему.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся рассматривается на заседании выпускающей кафедры, утверждается ее заведующим и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В этом случае обучающийся подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить тему за ним.

Тема выпускной квалификационной работы и руководитель ВКР утверждаются приказом университета не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Тема выпускной квалификационной работы по прибытии обучающегося на базу преддипломной практики может быть изменена в соответствии с проблематикой предприятия, в первые дни практики и по согласованию с руководителем работы от университета. В этом случае предприятие оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма-заявки на имя заведующего выпускающей кафедрой.

В случае необходимости изменения, уточнения темы или руководителя ВКР декан факультета на основании мотивированного и обоснованного представления заведующего кафедрой вносит проект приказа с предлагаемыми изменениями, но не позднее чем за месяц до защиты выпускной квалификационной работы.

2.5. Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК

Основным документом, позволяющим планировать и контролировать ход выполнения работы, является календарный план-график. Он включает все этапы подготовки ВКР: подбор и изучение литературы, сбор, обобщение и анализ исходных данных, разработку чернового варианта выпускной квалификационной работы, его оформление, рецензирование,

подготовку к защите. Законченная выпускная квалификационная работа представляется научному руководителю, который дает оценку работе, фиксируемую в отзыве.

Перед защитой ВКР проводится консультирование обучающихся. ВКР предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к направленности (профилю) «Спортивная тренировка», навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций. В ходе защиты ВКР члены ГЭК оценивают сформированность компетенций выпускника.

В отзыве отображается информация о работе обучающегося в период подготовки ВКР. После чего выпускная квалификационная работа направляется кафедрой на рецензирование. Бакалаврские работы подлежат внутреннему кафедральному рецензированию.

В письменном отзыве рецензента на выпускную квалификационную работу должны отмечаться:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- соответствие выполненной работы заданию на выпускную квалификационную работу;
- использование в работе последних достижений в области экономики, организации производства, принятия управленческих решений, моделирования;
- соответствие выполненного проекта требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе;
- оригинальность, новизна, глубина и обоснованность решений;
- возможность практического использования полученных результатов;
- слабые стороны работы и ее недостатки;
- качество оформления работы.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники. Общий перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ ежегодно утверждается заведующим выпускающей кафедрой. При выборе тематики выпускных квалификационных работ рекомендуется учитывать реальные задачи экономики, социальной сферы, науки и практики в соответствии с направлениями научной деятельности Университета, работодателей. Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на фактических материалах конкретной организации – как правило, объекта прохождения производственной / преддипломной практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала. Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего профильной кафедры. После выбора темы и ее согласования с научным руководителем студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются приказом и изменению не подлежат.

ВКР передается на выпускающую кафедру не позднее чем за 3 рабочих дня до утвержденной даты публичной защиты в печатном переплетенном виде, а также в электронном виде. Электронные версии ВКР предоставляются в соответствии с Регламентом проверки в системе «Антиплагиат».

ВКР, справка о проверке в системе «Антиплагиат», отзыв и рецензия (рецензии) передаются заведующим выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

2.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР выпускающей кафедрой должны быть представлены:

- ВКР в печатном переплетенном виде и, при необходимости, расчетно-пояснительная записка, графическая часть работы, подписанные научным руководителем, консультантами (при их наличии) и заведующим кафедрой;
- отзыв научного руководителя;
- справка о проверке работы на наличие неправомерных заимствований («Антиплагиат»);
- согласие на размещение ВКР на платформе ВКР-ВУЗ;
- презентационные материалы по основным результатам работы (в электронном виде, оформленные в соответствии с Макетом презентации ВКР СГУ, размещенном на портале <http://smk.sutr.ru/>).

Состав членов ГЭК утверждается приказом по университету не позднее, чем за месяц до начала работы комиссии. Сроки работы ГЭК предусматриваются учебными планами. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы включает:

- составление текста или тезисов доклада и согласование его с руководителем выпускной квалификационной работы;
- подготовку графического материала работы;
- апробацию презентации;
- получение рецензии.

Доклад по выпускной квалификационной работе должен быть тщательно сформулирован и отработан. В нем отражаются:

- полное наименование темы выпускной квалификационной работы и обоснование ее актуальности;
- цель и задачи работы, поставленные студентом; – краткий анализ экономического состояния объекта исследования и выводы;
- направления и области поиска возможных альтернативных решений в соответствии с целями и задачами работы (совершенствование системы управления объекта исследования, улучшение показателей его функционирования и т.п.);
- поиск и принятие решений и обоснование их эффективности; – практическая реализация и апробация разработок;
- заключение о возможности реализации предложений выпускной квалификационной работы и их дальнейшее развитие.

Графический материал по выпускной квалификационной работе представляется в виде раздаточного материала и в электронном виде (презентация) в соответствии с последовательностью изложения материала на защите. На представленные слайды и раздаточный материал необходимо ссылаться во время доклада. Раздаточный материал должен быть предоставлен каждому члену ГЭК. Для доклада отводится 10 минут. На заседание ГАК приглашаются руководители выпускных квалификационных работ, рецензенты, все желающие. Секретарь ГАК приглашает студентов на защиту, зачитывает соответствующие документы. После этого студенту предоставляется слово для доклада, в котором он отражает содержание выполненных работ, новизну и аргументированность принятых решений, эффективность выполненных разработок. После окончания доклада студент отвечает на вопросы членов ГАК. При ответе на вопросы допускается пользование пояснительной запиской и графическими материалами. Студент должен продемонстрировать умение быстро ориентироваться в различных вопросах, показать уровень своей профессиональной подготовленности. Вопросы могут быть заданы как членами ГЭК, так и другими лицами, присутствующими на защите. После ответов на вопросы секретарь ГАК зачитывает отзыв рецензента. Студенту предоставляется слово для ответа на замечания рецензента. Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются в тот же день в конце заседания ГАК. В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признана неудовлетворительной, выпускающая кафедра решает, может ли студент

представить к повторной защите эту же работу с доработкой или он должен разработать новую тему, предложенную выпускающей кафедрой, с новыми руководителем и консультантом или с ранее утвержденными.

Ход защиты оформляется протоколом, который ведет секретарь государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

2.7. Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на заседании ГАК. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
 - научное и практическое значение темы;
 - качество выполнения работы (соответствие работы требованиям, предъявляемым к форме и содержанию);
 - содержательность доклада и ответов на вопросы;
 - наглядность представленных результатов исследования в форме презентаций и т.д.
- Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по четырех балльной системе:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения ГИА (при наличии)

1. <http://www.iprbookshop.ru/70999.html> (дата обращения: 27.03.2024). -Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный
2. <http://www.iprbookshop.ru/49867.html> (дата обращения: 27.03.2024). -Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный
3. <http://www.iprbookshop.ru/78532.html> (дата обращения: 27.08.2023). -Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный
4. <http://www.iprbookshop.ru/79030.html> (дата обращения: 27.08.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный
5. <https://www.iprbookshop.ru/104667.html> (дата обращения: 23.08.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.
6. <http://www.iprbookshop.ru/79433.html> (дата обращения: 27.08.2023). -Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный
7. <http://www.iprbookshop.ru/55566.html> (дата обращения: 27.08.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный

8. <http://www.iprbookshop.ru/74306.html> (дата обращения: 27.08.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный
9. <http://www.iprbookshop.ru/29997.html> (дата обращения: 27.08.2023). -Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный
10. <http://www.iprbookshop.ru/27601.html> (дата обращения: 27.08.2023). -Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный

3.2. Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии)

При подготовке и проведении процедуры ГИА используется пакет офисных программ Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, PowerPoint.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора, обработки, систематизации научной информации, фактического языкового материала, разработки и оформления тестовых заданий и т.д.

Дистанционная форма консультаций во время подготовки и проведения отдельных этапов ГИА предусмотрена для обучающихся всех форм обучения.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение итоговой государственной аттестации выпускников включает:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оснащенную специализированным оборудованием (мультимедийной техникой для показа лекционного материала и презентаций работ, обучающихся);

- учебные аудитории для проведения аттестации оснащенную специализированным оборудованием (мультимедийной техникой для показа презентаций выпускных квалификационных работ, обучающихся);

- аудиторию для самостоятельной работы обучающихся, оснащенную компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

№ п/п	Наименование
1.	Microsoft Windows
2.	Microsoft Office Professional
3.	Архиватор 7-zip. Свободно распространяемое ПО. Бесплатное программное обеспечение. Срок действия – бессрочная лицензия.
4.	Adobe Reader. Свободно распространяемое ПО. Бесплатное программное обеспечение. Срок действия – бессрочная лицензия.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится СГУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением

для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального

пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).