

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан социально-педагогического  
факультета  
Ю.Э. Макаревская  
марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по Од  
А.В. Иваненко  
марта 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Практикум по методике управления конфликтами

**Шифр и направление подготовки** 37.03.02 Конфликтология

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Профиль подготовки:** Конфликтология и медиация

**Форма обучения:** очно-заочная

**Выпускающая кафедра** Психологии и дефектологии

**Кафедра-разработчик рабочей программы** Психологии и дефектологии

**Год набора** 2024

| Семестр | Трудоем-<br>кость<br>(час./зет.) | Лекцион.<br>занятий,<br>(час.) | Практич.<br>занятий,<br>(час.) | СРС,<br>(час.) | КР/КП | Форма<br>промежуточного<br>контроля<br>(экз./зачет) |
|---------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|-------|---|
| 7       | 108 / 3                          | -                              | 28                             | 80             | -     | Зачет (-)   |
| Итого   | 108 / 3                          | -                              | 28                             | 80             | -     | Зачет (-)   |

Сочи 2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочую программу составил(и):



Дубовицкая Т.Д.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

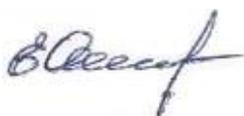
Заведующий  
кафедрой



Дубовицкая Татьяна  
Дмитриевна

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины  
соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



Онищенко Е.В.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям  
Отдел качества образования и  
методического обеспечения



Амирханова И.К.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2025 - 2026 учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Рабочая программа переутверждена на 2026 - 2027 учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Рабочая программа переутверждена на 2027 - 2028 учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2027 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью освоения** дисциплины «Практикум по методике управления конфликтами» является формирование у студентов знаний, умений, навыки в области современных технологий управления и урегулирования конфликтов.

### **Задачи дисциплины:**

- овладение знаниями психологии конфликта и управления конфликтами в организации;
- понимание социально-психологических механизмов возникновения, динамического развития и завершения конфликта;
- сформировать у обучающихся компетентность в области эффективного использования ресурсов конфликта;
- психологически подготовить обучающихся к взаимодействию с различными конфликтными явлениями как с точки зрения личного участия, так и управления ими.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к части формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

| <b>Код и наименование компетенции</b>   | <b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>   |
|---|---|
| ПК-1 Способен использовать основные принципы, способы и методы медиации и проведения переговоров между конфликтующими сторонами субъектов образовательных отношений | Практикум по методике управления конфликтами, Основы медиации, Основы психотерапии, Тренинг профессиональной наблюдательности, Тренинг толерантности, Методы активного социально-психологического обучения, Методы активного социально-психологического обучения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, Производственная практика в образовательных организациях, Производственная практика в профильных организациях, Преддипломная практика |

## 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| <b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>   |   |  |
|---|---|--|
| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции      | В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:  |
| ПК-1 Способен использовать основные принципы, способы и методы медиации и проведения переговоров между конфликтующими сторонами субъектов образовательных отношений | ПК-1.1 Знает основные принципы, способы и методы медиации | Знать представленные в современном теоретическом корпусе медиации принципы, методы и способы управления конфликтами<br>Уметь актуализировать свои представления о современных методах и способах управления конфликтами<br>Владеть теоретическим знанием о эффективных методах и способах управления конфликтами |
|   | ПК-1.2 Владеет навыками применения методов медиации       | Знать возможности и ограничения методики управления конфликтами<br>Уметь соотносить оправданность и целесообразность профессиональных задач с арсеналом профессиональных методов управления конфликтами.<br>Владеть навыками рефлексии и критического анализа применения методов управления                      |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | конфликтами  |
|  | ПК-1.3 Способен оценить эффективность применения различных способов и методов ведения переговорного процесса на различных этапах медиации | Знать особенности переговорного процесса на различных этапах управления конфликтами.<br>Уметь выделять адекватные этапу ведения переговорного процесса методы и способы управления конфликтами.<br>Владеть теоретическими представлениями о способах оценки эффективности методов и способов управления конфликтами. |

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

| № раздела | Наименование темы дисциплины                | Всего часов | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы |                      |                     |     |
|-----------|---|-------------|---|----------------------|---------------------|-----|
|           |   |             | Лекции  | Практические занятия | Лабораторные работы | СРС |
| 1         | Понятие и компоненты управления конфликтами | 16          | -   | 4                    | -                   | 12  |
| 2         | Профилактика/предупреждение конфликтов      | 16          | -   | 4                    | -                   | 12  |
| 3         | Прогнозирование конфликтов                  | 16          | -   | 4                    | -                   | 12  |
| 4         | Предотвращение конфликтов                   | 16          | -   | 4                    | -                   | 12  |
| 5         | Диагностика конфликта                       | 16          | -   | 4                    | -                   | 12  |
| 6         | Урегулирование/разрешение конфликтов        | 16          | -   | 4                    | -                   | 12  |
| 7         | Контроль в разрешении конфликтов            | 12          | -   | 4                    | -                   | 8   |
|           | Зачет                                       | -           |   |                      |                     |     |
|           | <b>ИТОГО:</b>                               | 108         | -   | 28                   |                     | 80  |

##### 4.1.1 Лекционные занятия не предусмотрены учебным планом

##### 4.1.2 Практические занятия

| № п/п | Наименование темы дисциплины                | Краткое содержание  |
|-------|---|---|
| 1     | Понятие и компоненты управления конфликтами | <i>Вопросы для обсуждения:</i><br>1. Что такое управление конфликтом?<br>2. В чем заключается внешнее и внутреннее управление конфликтом?<br>3. Какова логика выстраивания этапов управления конфликтами<br><i>Решение кейсов:</i><br>1. В представленных конфликтных ситуациях обосновать необходимость и возможность внешнего управления конфликтами.<br>2. Обосновать возможность внутреннего управления конфликтом. |
| 2     | Профилактика/предупреждение конфликтов      | <i>Вопросы для обсуждения:</i><br>1. Что такое профилактика/предупреждение конфликтов?<br>2. Каковы возможные причины конфликтов?<br>3. В чем заключается профилактика на различных уровнях?  |

|   |                                      |  |
|---|--------------------------------------|--|
|   |                                      | <p><i>Решение кейсов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В представленных конфликтных ситуациях обосновать необходимость и возможность профилактики/предупреждения конфликтов.</li> <li>2. Предложите конкретные мероприятия по профилактике представленных конфликтов.</li> </ol>  |
| 3 | Прогнозирование конфликтов           | <p><i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое прогнозирование конфликтов?</li> <li>2. Каковы внутренние и внешние сигналы конфликтов?</li> <li>3. В чем заключается профилактика на различных уровнях?</li> </ol> <p><i>Решение кейсов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В представленных конфликтных ситуациях обосновать необходимость и возможность профилактики/предупреждения конфликтов.</li> <li>2. Предложите конкретные мероприятия по прогнозированию представленных конфликтов.</li> </ol>   |
| 4 | Предотвращение конфликтов            | <p><i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое предотвращение конфликтов?</li> <li>2. Каковы условия избегания конфликтов?</li> <li>3. В чем заключаются коммуникативные условия снижения эскалации конфликта?</li> </ol> <p><i>Решение кейсов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В представленных конфликтных ситуациях обосновать необходимость и возможность предотвращения конфликтов.</li> <li>2. Предложите конкретные мероприятия по предотвращению представленных конфликтов.</li> </ol>  |
| 5 | Диагностика конфликта                | <p><i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое диагностика конфликта?</li> <li>2. Каковы методы диагностики конфликтов?</li> <li>3. Каковы методы диагностики личностных особенностей конфликтующих?</li> <li>3. Какова структура карты анализа конфликта?</li> </ol> <p><i>Решение кейсов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить карту конфликтов к представленным конфликтным ситуациям.</li> <li>2. Предложите конкретные методики для диагностики представленных конфликтов.</li> </ol>   |
| 6 | Урегулирование/разрешение конфликтов | <p><i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое урегулирование/разрешение конфликта?</li> <li>2. Каковы этапы урегулирования конфликтов?</li> <li>3. Каковы возможные цели урегулирования конфликтов?</li> <li>4. Каковы возможные приемы и средства урегулирования/разрешения конфликтов?</li> <li>5. Каковы возможные типы разрешения конфликтов?</li> </ol> <p><i>Решение кейсов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опишите возможные этапы урегулирования представленных конфликтов.</li> <li>2. Предложите конкретные приемы и средства урегулирования/разрешения представленных конфликтов.</li> </ol> |
| 7 | Контроль разрешения конфликтов       | <p><i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое контроль в разрешении конфликта?</li> <li>2. Каковы возможные меры по устранению возможности повторных конфликтов?</li> <li>3. В чем заключается циклическая/круговая модель управления конфликтами?</li> </ol> <p><i>Решение кейсов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опишите возможные условия для возникновения повторных представленных конфликтов.</li> <li>2. Предложите конкретные приемы и средства контроля за предотвращением повторных конфликтов.</li> </ol> <p>Итоговое тестирование</p>   |

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

| № п/п | Наименование темы дисциплины                | Вид СРС   |
|-------|---|---|
| 1     | Понятие и компоненты управления конфликтами | Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (вопросы для обсуждения, решение кейсов). Подготовка к итоговому тестированию |
| 2     | Профилактика/предупреждение конфликтов      | Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (вопросы для обсуждения, решение кейсов). Подготовка к итоговому тестированию |

|   |                                      |   |
|---|--------------------------------------|---|
| 3 | Прогнозирование конфликтов           | Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (вопросы для обсуждения, решение кейсов). Подготовка к итоговому тестированию |
| 4 | Предотвращение конфликтов            | Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (вопросы для обсуждения, решение кейсов). Подготовка к итоговому тестированию |
| 5 | Диагностика конфликта                | Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (вопросы для обсуждения, решение кейсов). Подготовка к итоговому тестированию |
| 6 | Урегулирование/разрешение конфликтов | Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (вопросы для обсуждения, решение кейсов). Подготовка к итоговому тестированию |
| 7 | Контроль в разрешении конфликтов     | Работа с источниками. Проработка теоретического материала учебной дисциплины по теме лекции; Подготовка к практическому занятию (вопросы для обсуждения, решение кейсов). Подготовка к итоговому тестированию |

## 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

1. Цыбульская М.В. Конфликтология : учебное пособие / Цыбульская М.В.. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 312 с. — ISBN 978-5-374-00308-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10705.html> (дата обращения: 12.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Модели управления конфликтами и рисками / С.А. Баркалов [и др.].. — Воронеж : Научная книга, 2008. — 497 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29271.html> (дата обращения: 12.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. — 3-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 96 с. — ISBN 978-5-4488-1948-3, 978-5-4497-2843-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138329.html> (дата обращения: 12.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Бобрышов С.В. Конфликты в сфере семейных отношений: социально-психологический аспект : учебное пособие / Бобрышов С.В., Ивакина В.В.. — Ставрополь : Издательство Ставропольского государственного педагогического института, 2017. — 194 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117437.html> (дата обращения: 12.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Ильиных С.А. Управление конфликтами : учебное пособие / Ильиных С.А.. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2015. — 283 с. — ISBN 978-5-7014-0712-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87174.html> (дата обращения: 12.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронная библиотека Сочинского государственного университета [Электронный ресурс] : база данных. – Электрон. дан. – Сочи, [2017- ]. – Режим доступа: <http://lib.sutr.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

Электронно-библиотечные и справочно-правовые системы:

- IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «[www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)». – Электрон. дан. – Саратов, [2010-]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю. – Загл. с экрана.

- КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система /Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ, по паролю. – Загл. с экрана.
- КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Электрон. дан. – Москва, [2000-]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>, требуется регистрация. – Загл. с экрана.

#### 4.2.3 Нормативные документы

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 17 февраля 2021 г.). - URL: <http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf/> (дата обращения: 12.02.2024). Текст : электронный.

2) Профстандарт: 07.001. Специалист в области медиации (медиатор) (Электронный документ): <https://classinform.ru/profstandarty/07.001-spetsialist-v-oblasti-mediatsii.html> (дата обращения: 12.02.2024)

#### 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине (в т.ч. тестирование);
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

#### Критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

#### Шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)

Оценка «зачтено» - ответ на вопрос билета полный и правильный, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Изложение материала при ответах на вопрос построено грамотно, в определенной логической последовательности. Обучающийся показывает владение всеми индикаторами достижения компетенций дисциплины. Оценка «не зачтено» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, существенные ошибки при ответах, не демонстрирует владения индикаторами достижения компетенций по дисциплине

#### Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет):

1. Понятие, виды и компоненты управления конфликтами.
2. Понятие профилактики конфликты, причины конфликтов в организации
3. Предотвращение конфликтов в организации.
4. Роль психологической службы в профилактике конфликтов в организации.

5. Понятие прогнозирования конфликтов, типы прогнозов развития конфликтов.
6. Каковы внутренние психологические сигналы назревающего конфликта?
7. Каковы внешние признаки назревающего деструктивного конфликта в организации?
8. Каковы признаки конфликтных ситуаций в трудовых коллективах?
9. Понятие предотвращения конфликтов, особенности избегания конфликтов.
10. Особенности предотвращения конфликтов в деловом общении.
11. Понятие диагностики конфликта, методы диагностики конфликта
12. Психодиагностика конфликта. Каковы особенности конфликтных и неконфликтных личностей?
13. Понятие и этапы урегулирования/разрешения конфликтов.
14. Каковы цели и средства урегулирования/разрешения конфликта (по Э.Э. Линчевскому)?
15. Модель ликвидации конфликта предлагают Е.Н. Богданова, В.Г. Зазыкин?
16. Каковы особенности контроля в разрешении конфликтов?
17. Методика ПОИР Ч. Осгуда
18. Картография конфликта
19. Метод Декартовых координат
20. Техника амортизации
21. Принципиальные переговоры
22. Медиация как способ разрешения конфликтов

## **5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых психологических понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

### **Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.**

При подготовке к зачету необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в требования к зачету, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается.

Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

### **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине

### **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

**Практическая работа** - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможны с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

### **5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Практические занятия - презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук).
2. Самостоятельная работа обучающихся - Помещения для самостоятельной работы: рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для самостоятельной работы и работы в электронной информационно-образовательной среде СГУ; библиотека, читальный зал.
3. Рабочее место преподавателя - оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

**Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

Microsoft Windows, Microsoft Office, LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Консультант Плюс, Kaspersky Security, VLC Media Player

### **5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются,

как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
«Практикум по методике управления конфликтами»**

**37.03.02, Конфликтология, Бакалавриат**  
Конфликтология и медиация

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины  
«Практикум по методике управления конфликтами»  
части формируемой участниками образовательных отношений учебного плана  
форма обучения: очно-заочная

|  |   |
|--|---|
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>            | 3 / 108   |
| <b>Цель изучения дисциплины</b>                              | формирование у студентов знаний, умений, навыки в области современных технологий управления и урегулирования конфликтов.  |
| <b>Содержание дисциплины</b>                                 | 1. Понятие и компоненты управления конфликтами<br>2. Профилактика/предупреждение конфликтов<br>3. Прогнозирование конфликтов<br>4. Предотвращение конфликтов<br>5. Диагностика конфликта<br>6. Урегулирование/разрешение конфликтов<br>7. Контроль в разрешении конфликтов  |
| <b>Формируемые компетенции (коды)</b>                        | ПК-1  |
| <b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b> | ПК-1.1 Знает основные принципы, способы и методы медиации<br>ПК-1.2 Владеет навыками применения методов медиации<br>ПК-1.3 Способен оценить эффективность применения различных способов и методов ведения переговорного процесса на различных этапах медиации   |
| <b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>    | Преддипломная практика<br>Тренинг профессиональной наблюдательности<br>Практикум по методике управления конфликтами<br>Основы медиации<br>Основы психотерапии<br>Производственная практика в образовательных организациях<br>Тренинг толерантности<br>Методы активного социально-психологического обучения<br>Методы активного социально-психологического обучения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья<br>Производственная практика в профильных организациях |
| <b>Образовательные технологии</b>                            | Практические занятия, СРС   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                        | Зачет   |