

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ермакова Виктория Павловна

Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ

Сочи), проректор

Дата подписания: 25.03.2026 16:04:28

Уникальный программный ключ:

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО



А.Н. Волков

« 28 » апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
в форме практической подготовки**

**Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных
навыков научно-исследовательской работы)**

Направление подготовки _____ **54.03.01 Дизайн** _____
Квалификация (степень) выпускника _____ **бакалавр** _____
Профиль подготовки _____ **Дизайн среды** _____
Форма обучения _____ **Очная** _____
Выпускающая кафедра _____ **Архитектуры, дизайна и экологии** _____

Зав. кафедрой _____

к. э. н., доц. Табак Л.В.

Составитель _____

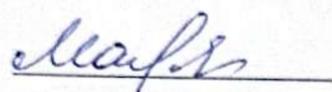
к. п. н., доц. Махова Т. О.

Программа учебной практики в форме практической подготовки «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и с учетом рекомендаций по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн»;

- на основании учебного плана направления 54.03.01 «Дизайн» профиля «Дизайн среды».

Программу практики в форме практической подготовки составили:



Махова Т.О., к. п. н., доцент

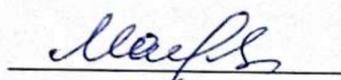
Внешний эксперт:



Козинская О.В., к.арх., директор ООО «Архитектурная мастерская «АР.КО.» г. Сочи

Программа практики в форме практической подготовки рассмотрена и одобрена на заседании кафедры архитектуры, дизайна и экологии от «18» апреля 2025 г., протокол №8.

Руководитель ОПОП



к. п. н., доц. Махова Т. О.

Программа практики в форме практической подготовки одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки «Дизайн»

Протокол № 4 от 03.06.2025 г.

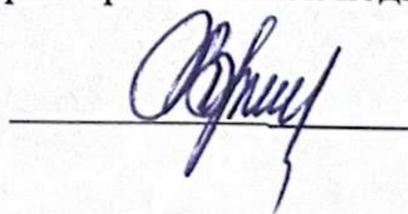
Председатель УМСН



Волков А.Н.

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой



Полянская В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Программа практики в форме практической переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Программа практики в форме практической переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки
 - 1.2 Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения
 - 1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки
 - 1.4 Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы
 - 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 2 Содержание практики в форме практической подготовки
 - 2.3 Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки
 - 2.4 Задание на практику в форме практической подготовки
- 3 Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам практики в форме практической подготовки
- 4 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике в форме практической подготовки
 - 4.3 Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций
 - 4.4 Требования по выполнению заданий, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки
- 5 Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики в форме практической подготовки
- 6 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в форме практической подготовки
- 7 Особый порядок организации прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки

Целями учебной практики/ Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики в форме практической подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль подготовки «Дизайн среды» являются приобретение навыков конструктивного анализа экспозиций музеев, понимание концептуальных решений музея, изучение материалов и литературы об истории музея и истории освоения местности. Знакомство с результатами научной деятельности сотрудников музея, выработка творческого подхода к написанию научно-исследовательской работы с использованием различных методов анализа экспозиции. Повышение мотивации и заинтересованности в посещении, и участии в выставочной и экспозиционной деятельности.

Задачами *учебной* практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) являются:

- получение навыков научно-исследовательской деятельности;
- получение новой информации об истории города;
- изучение различных экспонатов и углубление в периоды развития города;
- использование музейных форм познания в творческой деятельности.

1.2 Типы практики в форме практической подготовки и формы ее проведения

Учебная практика в форме практической подготовки (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Учебная практика в форме практической подготовки (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является важной практикой в профессиональной подготовке бакалавра и позволяет студентам адаптироваться к реальным условиям профессиональной деятельности и сформировать свои практические интересы. В процессе прохождения «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» бакалавр приобретает навыки (компетенции), направленные на закрепление теоретических и практических знаний, полученных во время обучения, и, необходимых для дальнейшей работы по выбранной специальности. После прохождения «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» бакалавр будет иметь представление о различных музейных учреждениях и основных направлениях деятельности музеев: научной, организационной, выставочной, экскурсионной, реставрационной, и др.; приобретет начальные навыки работы в музеях.

В ходе прохождения «Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» практики в форме практической подготовки должно сложиться четкое понимание последовательности проведения организации проектной и выставочной деятельности.

При реализации программы бакалавриата Организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы бакалавриата с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки

Трудоёмкость практики в форме практической подготовки (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 3 зач. ед., продолжительность составляет 2 недели в 4 семестре.

1.4 Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы

Перед прохождением Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики в форме практической подготовки студент должен

Знать:

- вводный инструктаж по вопросам охраны труда и техники безопасности;
- принципы работы и внутренней организации музеев, выставочных организаций;
- реализацию знаний и навыков практического использования исторических памятников и музейных экспозиций в профессиональной деятельности;
- крупные музейные учреждения города Москвы, Санкт-Петербурга, Сочи;
- крупные музейные учреждения Германии, Испании, Италии, Франции, Англии, Чехии;
- организацию и деятельность музеев.

Уметь:

- формировать потребности детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;
- разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных социальных групп;
- готовить список источников, источниковедческих обзоров и анализировать тематику проводимых исследований;
- развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- самостоятельно работать по плану практики, собирать материал для решения поставленной задачи, проводить анализ и систематизацию собранного материала;
- составлять письменный отчет о прохождении практики и достигнутых результатах;

Владеть:

- организацией культурного пространства;
 - принципами работы с источниками информации;
 - принципами использования архивных источников в ходе выполнения самостоятельной работы;
 - практическими навыками, необходимыми дизайнеру в работе с музейной экспозицией
- работы в архивах, поиск необходимой информации в архивных справочниках и каталогах, в том числе электронных;

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Б2.О.01(У) относится к блоку Б2 «Практика», к обязательной части. Учебные практики образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 54.03.01 Дизайн. В соответствии с учебным планом Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является видом учебной практики. Объем практики в форме практической подготовки составляет 108 часов. Практика в форме практической подготовки призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются:

Б1.О.03	Иностранный язык
Б1.О.07	Речевая коммуникация и деловое общение
Б1.О.13	История искусств
Б1.О.16	Проектирование
Б1.О.18	История и теория дизайна
Б1.О.23	Формообразование и стилизация
Б1.О.24	История интерьера
Б1.О.26	Цветоведение и колористика

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной учебной практики в форме практической подготовки у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции (УК)			
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач Уметь: использовать знания принципов сбора, отбора и обобщения информации, Владеть: методологией системного подхода для решения профессиональных задач
		УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: особенности научного познания и его роль в современной цивилизации; научно-теоретическую базу дизайн-проектирования Уметь: Анализировать и систематизировать

			разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Владеть: навыками принятия решений в профессиональной деятельности
		УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	Знать: особенности научного поиска и практической работы с источниками информации Уметь: умеет применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; Владеть: методами принятия решений
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: способы решения поставленных задач Уметь: решать поставленные задачи и ожидаемые результаты Владеть: способностью демонстрировать решения поставленных задач и ожидаемые результаты
		УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знать: варианты решений для достижения намеченных результатов; Уметь: разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ Владеть: навыком определять целевые этапы и основные направления работ
		УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки	Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта Уметь: руководствоваться методами оценки

		продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Владеть: Использует различные методики для разработки целей и задач проекта
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ОПК-1 Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	ОПК-1.1 Применяет знания в области истории и теории искусства, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности	Знать: техники исполнения конкретного рисунка Уметь: использовать рисунки в практике составления композиций и переработкой их в направлении проектирования любого объекта. Владеть: рисунком
		ОПК-1.2 Обеспечивает рассмотрение произведений искусства и дизайна в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными и философскими идеями конкретного исторического периода	Знать: цветоведение и колористику, основы композиции, технику живописи Уметь: Работать с цветом и цветовыми композициями Владеть: Основами академической живописи
		ОПК-1.3 Анализирует состояние эстетических идей конкретного исторического периода	Знать: Основы композиции, формообразование и стилизацию Уметь: Уметь работать с цветом и цветовыми композициями на пленэре Владеть: Рисунком и приемами работы, с обоснованием художественного замысла
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ОПК-2 Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-	ОПК-2.1 Применяет, собирает, анализирует и обобщает результаты научных исследований в научной литературе	Знать: принципы современного программного обеспечения; ресурсы Интернета для поиска необходимой информации; Уметь: анализировать и обобщать результаты научных исследований в научной литературе. Владеть:

	исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях		способностью к самоорганизации и самообразованию
		ОПК-2.2 Выполняет отдельные виды работ при проведении научных исследований с применением современных научных методов	Знать: современные способы и методы повышения способности индивидуума к самоорганизации и самообразованию Уметь: Выполнять отдельные виды работ при проведении научных исследований Владеть: применяет современные научные методы
		ОПК-2.3 Самостоятельно обучается, приобретает и использует в практической деятельности новые знания и умения; участвует в научно-практических конференциях; делает доклады и сообщения	Знать: современные способы и методы повышения способности индивидуума к самоорганизации и самообразованию Уметь: умеет использовать в практической деятельности новые знания и умения; участвует в научно-практических конференциях; делает доклады и сообщения Владеть: новыми знаниями и умениями для участия в научно-практических конференциях
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5.1 Организовывает, проводит и участвует в художественных выставках, конкурсах, фестивалях	Знать: принципы организации художественных выставок, конкурсов, фестивалей Уметь: организовывать, проводить и участвовать в художественных выставках, конкурсах, фестивалях Владеть: навыками организаторской работы
		ОПК-5.2 Разрабатывает и реализовывает инновационные	Знать: современные способы и методы реализовать инновационные

		художественно-творческие мероприятия, презентации, инсталляции	художественно-творческие мероприятия Уметь: разрабатывать презентации и инсталляции Владеть: навыками в разработке художественно-творческого мероприятия
		ОПК-5.3 Всесторонне проявляет творческую инициативу	Знать: современные способы и методы повышения способности творчески мыслить Уметь: проявлять творческую инициативу Владеть: всесторонними навыками в развитии творческой инициативы

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения учебной практики, является отзыв руководителя практики от университета, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике в форме практической подготовки.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

Общая трудоемкость практики составляет 108 ч., 3 ЗЕТ.

Контактная работа 4 часа: 2 часа - установочная конференция; 2 часа - итоговая конференция.

№ п/п	Этапы практики в форме практической подготовки	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах/зет)*	Формы контроля
1	Подготовительный этап Задание №1	Инструктаж по общим вопросам, составление плана работы.	10,8/0,3	Ведомость по технике безопасности, индивидуальный план работы
2	Экспериментальный этап Задание №2	Выполнение запланированной практической работы.	32,4/0,9	Индивидуальное задание, набор первичных материалов
3	Аналитический этап Задание №3	Анализ проделанной работы.	32,4/0,9	Индивидуальные разработки, фотографии, рисунки, эскизы и т.д.
4	Завершающий этап. Подготовка отчета по практике Задание №4	Оформление полученных результатов в ходе практики согласно содержанию отчета, написание отчета	21,6/0,6	Отчет
5	Завершающий этап.	Выставление оценок в ходе итоговой конференции по результатам музейной практики	10,8/0,3	Зачет с оценкой
		Всего часов:	108/3	

2.2. Задание практику в форме практической подготовки

В процессе прохождения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики в форме практической подготовки необходимо изучить следующие задания:

Задание 1. Инструктаж по общим вопросам, составление плана работы.

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

- 1.1. Отделы музея и их организация;
- 1.2. Музейные фондохранилища;
- 1.3. Направления музейной деятельности;
- 1.4. Познакомиться с историей музея.

Задание 2. Выполнение запланированной практической работы.

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

- 2.1. Составить конспекты лекций работников музея;
- 2.2. Определить структуру музея;
- 2.3. Проанализировать структуру фондовых коллекций;
- 2.4. Познакомиться с картинным фондом работ;
- 2.5. Принять участие в составлении научных паспортов на музейные предметы.
- 2.6. Усвоить правила и особенности систематических экспозиций, о правилах хранения и оформления культурно-исторических ценностей, о тематической выставке.

Задание 3. Анализ проделанной работы.

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

- 3.1 Проанализировать произведения в различных видах изобразительного искусства;
- 3.2 Перечислить на какую специальную литературу были ориентированы студенты при выполнении индивидуального задания;
- 3.3 Как применялись навыки научно-исследовательской деятельности в области изобразительного искусства?
- 3.4 Перечислить виды графики.
- 3.5 Проанализировать выставку произведений изобразительного искусства и вступительное слово искусствоведа.

Задание 4. Подготовка отчета по практике.

В процессе прохождения практики необходимо изучить следующие вопросы:

- 4.1 Составление отчета по пройденной практике;
- 4.2 Описание коллекций музеев;
- 4.3 Подготовить рассказ с показом объектов;
- 4.4 Принципы расчета времени экскурсии (ее частей).

Формируемые компетенции: УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

По окончании практики в форме практической подготовки обучающийся в последний день практики предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание по практике в форме практической подготовки;
- рабочий график (план) практики в форме практической подготовки;
- отчет о прохождении практики в форме практической подготовки;
- дневник по практике в форме практической подготовки;
- отзыв о прохождении практики в форме практической подготовки, подписанный руководителем практики от предприятия;
- аттестационный лист

В период прохождения практики в форме практической подготовки обучающихся

входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике. Отчет по практике обучающийся защищает у руководителя (руководителей) практики от университета. На защите отчёта по практике в форме практической подготовки обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики в форме практической подготовки определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой)

Защита отчета в виде просмотра выполненных работ должна состояться не позднее последнего дня практики в форме практической подготовки, согласно календарному графику учебного процесса.

4.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Содержание промежуточной аттестации по Учебной практике в форме практической подготовки «Научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике в форме практической подготовки содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от университета, отчет студента по итогам практики в форме практической подготовки)
- требования к защите отчета по итогам практики в форме практической подготовки
- примерные вопросы промежуточной аттестации по Научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практике в форме практической подготовки.

4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
Универсальные компетенции (УК)				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и	1, 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.6, 3, 3.2, 4, 4.1, 4.2, 4.3	Дневник, отчет, отзыв руководителя

		<p>принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений</p>		
УК-2	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты</p>	<p>1, 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 3, 3.1, 3.2, 3.3, 4, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4</p>	<p>Дневник, отчет, отзыв руководителя</p>
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				
ОПК-1	<p>Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p>	<p>ОПК-1.1 Применяет знания в области истории и теории искусства, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности ОПК-1.2 Обеспечивает рассмотрение произведений искусства и дизайна в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными и философскими идеями конкретного исторического периода ОПК-1.3 Анализирует состояние эстетических идей конкретного исторического периода</p>	<p>1, 1.2, 1.3, 1.4, 2, 2.2, 2.3, 3, 3.1</p>	<p>Дневник, отчет, отзыв руководителя</p>
ОПК-2	<p>Способен работать с</p>	<p>ОПК-2.1</p>	<p>1, 1.1, 1.2,</p>	<p>Дневник,</p>

	научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях	Применяет, собирает, анализирует и обобщает результаты научных исследований в научной литературе ОПК-2.2 Выполняет отдельные виды работ при проведении научных исследований с применением современных научных методов ОПК-2.3 Самостоятельно обучается, приобретает и использует в практической деятельности новые знания и умения; участвует в научно-практических конференциях; делает доклады и сообщения	1.4, 2, 2.3, 2.4, 3, 3.2, 3.4, 3.5, 4, 4.2	отчет, отзыв руководителя
ОПК-5	Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5.1 Организовывает, проводит и участвует в художественных выставках, конкурсах, фестивалях ОПК-5.2 Разрабатывает и реализовывает инновационные художественно-творческие мероприятия, презентации, инсталляции ОПК-5.3 Всесторонне проявляет творческую инициативу	2, 2.1, 4, 4.1, 4.3	Дневник, отчет, Защита отчета

4.2. Требования по выполнению заданий по практике в форме практической подготовки, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики

Форма и вид отчетности (отчет, приложения к нему) бакалавров о прохождении практик определены с учетом требований ФГОС ВО 3++.

Ниже приводится структура отчета по учебной практике /Научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практике в форме практической подготовки.

Рассматриваемые структурные элементы располагаются в отчете в приведенной последовательности.

1. Титульный лист (прил. 2)

2. Задание на учебную практику. Наряду с рабочей программой бакалавру выдается индивидуальное задание на учебную практику. Рекомендуемая структура задания на Научно-исследовательскую работу (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практику в форме практической подготовки: место и сроки практики, тема работы, основные задачи и предполагаемое содержание отчета о выполненной работе. Содержание учебной практики определяется заданиями программы практики.

3. Содержание (лист с оглавлением частей отчета).
4. Введение. Сведения об объекте практики.
5. Основная часть отчета (оформленные результаты выполнения заданий с соответствующими приложениями).

6. Заключение. Обсуждение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиальных доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов. В заключительной части отчёта по практике обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

7. Список использованной литературы и источников.

8. Приложения (иллюстрации, таблицы, карты, текст вспомогательного характера). Приложения могут быть оформлены отдельной папкой.

Текст отчета выполняется печатным способом на стандартных листах бумаги А4, через 1,5 межстрочных интервала, поля сверху и снизу - 2,5 см., слева - 3 см., справа - 1,5 см. высота шрифта 14 кегль.

Нумерация разделов сквозная по всему отчету.

Номер страницы проставляется арабскими цифрами без точки в конце, в центре нижней части каждого листа, кроме первого /титульного/ листа, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета, включая приложения.

При необходимости отчет оформляют в виде отдельных частей (автономно переплетенных). Всем частям необходимо присваивать порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Номер части проставляется на титульном листе под указанием вида отчета. Нумерация страниц должна быть в пределах каждой части. Объем отчета должен соответствовать 15-25 страницам печатного текста.

Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики в форме практической подготовки и прохождения практики в форме практической подготовки в целом

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	<ul style="list-style-type: none"> - правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, - наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации, - полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент, - своевременность сдачи 	<p>Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки.</p> <p>Оценка «хорошо» — основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» — дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.</p>
2	Отчет о прохождении практики	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его 	<p>Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
		<p>содержания заданиям, - степень раскрытия сущности вопросов, - полнота, логичность изложения материала, - соблюдение требований к оформлению.</p>	<p>названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p>Оценка «хорошо»— основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» — задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.</p>
3	Защита отчета по практике	<p>- умение четко и ясно излагать свои мысли, - обоснованность сделанных выводов, - правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы</p>	<p>Оценка «отлично» —выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.</p> <p>Оценка «хорошо» — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.</p>

Для проведения промежуточной аттестации по итогам практики в форме практической подготовки формулируются вопросы в зависимости от задания по практике в форме практической подготовки.

Вопросы для промежуточной аттестации по производственной практике в форме практической подготовки «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

1. Какова организационная структура музея?
2. Каков статус музея, его значение для культурной жизни региона, города?
3. Какие есть законы и нормативные акты, регламентирующие деятельность музея,
4. выставочной организации?
5. Какие есть принципы построения экспозиции музея?
6. История формирования коллекции;
7. Какова роль музея в контексте мировой музейной жизни?
8. Организация и планирование выставочной деятельности;
9. Какие есть принципы составления музейного каталога, паспорта произведения?
10. Соответствует ли проделанная работа новым формам деятельности, которые отвечают
11. требованиям современного общества?
12. Цель работы студента;
13. Самоанализ и рефлексия результатов практики;
14. Анализ экспозиции и произведений искусства;
15. Что дала вам практика?
16. Выполнение зарисовок с натуры, фотофиксация.

5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики форме практической подготовки

Литература:

1. Чесняк, М. Г. Учебная (музейная) практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» / Чесняк М. Г. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 92 с.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/83817> (дата обращения: 10.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный
2. Ермаков, Г. И. Пленэр : учебно-методическое пособие / Г. И. Ермаков. — Москва : Прометей, 2013. — 182 с. — ISBN 978-5-7042-2428-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/24009.html> (дата обращения: 10.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Калугина, Т. П. Художественный музей как феномен культуры / Т. П. Калугина. — Санкт-Петербург : Петрополис, 2008. — 244 с. — ISBN 978-5-9676-0146-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. —

URL: <https://www.iprbookshop.ru/20349.html> (дата обращения: 10.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Юренева, Т. Ю. Художественные музеи Западной Европы : История и коллекции : учебное пособие / Т. Ю. Юренева. – Москва : Академический Проект : Трикста, 2007. – 414 с.: цв. вкл. – (Фундаментальный учебник). - Текст : непосредственный.

5.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 10.04.2025). – Текст : электронный.
Наименование ИСС	
1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

5.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

5.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 10.04.2025). – Текст : электронный.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики соответствует библиотечному фонду СГУ

Директор Научно-образовательной библиотеки *Игорь (Игорьевна и.в.)* Е.В. Онищенко

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Материально-техническое обеспечение практики Б2.В.01(У) Учебно-ознакомительная практика (пенэр) в форме практической подготовки включает следующий перечень материально-технического обеспечения:

Ауд. - 305 для проведения инструктажа по технике безопасности, для проведения установочной конференции и заслушивания отчетов о прохождении практики.

Лаборатория дизайн-проектирования:

комплект специализированной мебели, информационные стенды, экран на треноге, проектор.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

Для самостоятельных занятий студент использует нормативно-техническую документацию, учебные материалы, образцы работ и научную литературу предоставляемую библиотекой ФГБОУ ВО СГУ и доступными ЭБС.

7. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ

При выборе мест прохождения практики в форме практической подготовки обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

Так же должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики в форме практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.