

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык

| | |
|--|---|
| Шифр и направление подготовки | 38.03.02. Менеджмент |
| Квалификация выпускника | бакалавр |
| Профиль подготовки | Управление персоналом |
| Форма обучения | очная |
| Выпускающая кафедра | Инновационных технологий в экономике и управлении |
| Кафедра-разработчик рабочей Программы | Романо-германской и русской филологии |
| Год набора | 2024 |

| Семестр | Трудоемкость (час./зет.) | Лекцион. занятий, (час.) | Практич. занятий, (час.) | Лабора.т. занятий, (час.) | СРС, (час.) | КР/КП (час.) | Форма промежуточного контроля (экз./зачет) |
|---------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------|--------------|--|
| 1 | 108/3 | - | 72 | - | 36 | - | Зачет |
| 2 | 108/3 | - | 72 | - | 36 | - | Зачет |
| 3 | 108/3 | - | 72 | - | 36 | - | Зачет с оценкой |
| Всего: | 324/9 | - | 216 | - | 108 | - | Зачет, Зачет с оценкой |

Сочи 2024 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Иностраный язык

Рабочую программу составил(и):

Кегейн С.Э., к.филол.н., доцент кафедры РГиРФ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

И.о. зав. кафедрой РГиРФ

подпись

Зенкова Т.Л.

Ф.И.О.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

подпись

Онищенко Е.В.

Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения

подпись

Васильченко В.В.

Ф.И.О.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»
Рабочую программу составил:
Кегеян С.Э., к.филол.н., доцент кафедры РГи РФ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

И.о. заведующего кафедрой _____ Зенкова Т.Л.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ _____ Онищенко Е.В.
подпись Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и
методического обеспечения _____ Васильченко В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №____
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №____
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №____
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование компетенций, включающих лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты, а также развитие всех видов речевой деятельности (аудирования, говорения, чтения и письма), необходимых выпускникам бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент профиля «Управление персоналом» для успешного функционирования в глобальной научной и деловой среде.

Задачами дисциплины «Иностранный язык» являются: практическое владение навыками и умениями иноязычного общения, в том числе, участие в беседах и переговорах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, совет, аргументирование, инструкция, иллюстрирование и др.); владение монологической речью, понимание высказываний и сообщений профессионального характера; владение всеми видами чтения и реферирования оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров; умение вести деловую переписку.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина «Иностранный язык» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательной части учебного плана.

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Дисциплины, участвующие в формировании компетенции |
|--|--|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | Иностранный язык Речевая коммуникация и деловое общение Ознакомительная практика Преддипломная практика |

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В таблице приведены требования к результатам освоения дисциплины

Таблица 2

| Компетенции и индикаторы их достижения | | Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций) |
|--|---|---|
| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) | УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и | Знать: основные единицы языка и речи и правила их функционирования; основные принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках Уметь: строить коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках Владеть: навыками коммуникации в устной и |

| | | |
|-----------|--|---|
| языке(ах) | терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии | письменной формах на русском и иностранном языках |
| | УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках | <p>Знать: основную терминологическую лексику по своему профилю и лексику научного стиля; элементы сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка</p> <p>Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе коммуникации</p> <p>Владеть: преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных и других барьеров в процессе коммуникации.</p> |
| | УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках | <p>Знать: нормы английского языка; коммуникативные качества речи; речевой этикет; специфики педагогического общения; сути, правил и норм общения; требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях</p> <p>Уметь: общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации; писать деловые письма на иностранном языке</p> <p>Владеть: техникой речи; языковыми и речевыми нормами; опытом создания и анализа профессионально значимых типов высказываний</p> |

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

| № темы | Наименование темы дисциплины | Всего часов | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы | | | |
|------------------|---|-------------|---|----------------------|---------------------|-----------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | СРС |
| 1 семестр | | | | | | |
| | 1.Я и моя семья. Учеба в университете. | 30 | - | 20 | - | 10 |
| | 1.1 Знакомство. О себе и своей семье. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 1.2 Семейные традиции, уклад жизни. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 1.3 Сочинский государственный университет. История и традиции вуза. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 1.4 Научная, культурная и спортивная жизнь студента. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 1.5 Времена группы Present (Active voice) | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 2. Мой друг | 26 | - | 16 | - | 10 |
| | 2.1 Мой друг. Роль общения в жизни человека. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 2.2 Досуг в будние и выходные дни. Хобби. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 2.3 Праздники в России. Традиции и обычаи. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 2.4 Грамматика. Времена группы Past (Active voice) | 8 | - | 4 | - | 4 |
| | 3. Поездки и путешествия | 26 | - | 16 | 0 | 10 |
| | 3.1 Путешествия. Роль путешествий в жизни современного человека | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 3.2 Активный и пассивный отдых. Планирование поездки. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 3.3 Виды транспорта. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 3.4 Типы туров. Образовательные туры. | 8 | - | 4 | - | 4 |
| | 4. Мой родной город – Сочи | 26 | - | 20 | - | 6 |

| | | | | | |
|--|------------|----------|-----------|----------|-----------|
| 4.1 Географическое положение. Климат. Некоторые факты из истории города Сочи. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| 4.2 Архитектура, культурные объекты и главные достопримечательности Сочи. Дендрарий. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| 4.3 Олимпийский Сочи. Наследие Олимпиады. Олимпийский парк. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| 4.4 Сочи -город курорт. Развитие курортной инфраструктуры. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| 4.5 Грамматика. Времена группы Future (Active voice) | 5 | - | 4 | - | 1 |
| Зачет | 0 | - | - | - | - |
| Всего: | 108 | - | 72 | - | 36 |
| 2 семестр | | | | | |
| 5. Виды и типы размещения. | 26 | - | 16 | - | 10 |
| 5.1 Индустрия размещения. Индустрия гостеприимства. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| 5.2 Средства размещения. Типы средств размещения. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| 5.3 Гостиницы как основной вид размещения. Типы и категории гостиниц. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| 5.4 Самые известные сети отелей в мире. | 8 | - | 4 | - | 4 |
| 6. Предприятия общественного питания. | 26 | - | 16 | - | 10 |
| 6.1 Классификация предприятий общественного питания, общие требования. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| 6.2 Рестораны, кафе, бары, столовые. Предприятия быстрого обслуживания | 6 | - | 4 | - | 2 |
| 6.3 Национальные кухни. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| 6.4. Здоровая еда. | 8 | - | 4 | - | 4 |
| 7. Покупки и магазины. | 26 | - | 20 | - | 6 |
| 7.1 Магазины и покупатели. Что такое покупка. Виды покупок. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| 7.2 Покупка продуктов. Как выбрать продукты и как платить. | 5 | - | 4 | - | 1 |

| | | | | | | |
|------------------|---|------------|----------|-----------|----------|-----------|
| | 7.3 Покупки потребительских товаров. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| | 7.4 Покупки в интернете. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| | 7.5 Грамматические времена в страдательном залоге. (Passive voice) | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 8. Спорт в жизни современного человека. Олимпийские игры. | 30 | - | 20 | - | 10 |
| | 8.1 Роль спорта в жизни современного человека. Важность занятий спортом. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 8.2 Зимние и летние виды спорта. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 8.3 Спорт в России. Популярные виды спорта в России. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 8.4 История олимпийских игр. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 8.5 Олимпийские игры 2014г. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | Зачет | - | - | - | - | - |
| | Всего: | 108 | - | 72 | - | 36 |
| 3 семестр | | | | | | |
| 9 | 9. Структура организации. Деятельность известных компаний. Устройство на работу. | 22 | - | 16 | - | 6 |
| | 9.1 Что такое организационная структура. Типы организационных структур. Преимущества и недостатки организационных структур. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| | 9.2 Трудоустройство. Карьера. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| | 9.3 Подготовка к собеседованию при устройстве на работу. Виды собеседований. Составление резюме и сопроводительного письма. | 5 | - | 4 | - | 1 |
| | 9.4 Грамматика. Косвенная речь. Согласование времен. | 7 | - | 4 | - | 3 |
| 10 | 10. Формы деловой коммуникации. Деловая корреспонденция. Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. | 26 | - | 16 | - | 10 |
| | 10.1 Современное деловое общение. Виды и формы | 6 | - | 4 | - | 2 |

| | | | | | | |
|-----------|--|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| | деловых коммуникаций. | | | | | |
| | 10.2 Личные контакты (встречи, деловые переговоры). | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 10.3 Основные экономические понятия. Адам Смит - основатель экономики. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 10.4 Экономические и людские ресурсы. Производство товаров и услуг. Закон спроса и предложения. Конкуренция, как основная движущая сила рынка. | 8 | - | 4 | - | 4 |
| 11 | 11. Маркетинг. Реклама. Организация ярмарок и выставок. Презентация. | 30 | - | 20 | - | 10 |
| | 11.1 Содержание понятия, основные функции маркетинга. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 11.2 Комплекс маркетинга (7Ps). Маркетинговые исследования. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 11.3 Понятие рекламы. Основные задачи рекламы. Виды рекламы. Средства и язык рекламы. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 11.4 Классификация выставок и ярмарок. Основные задачи ярмарки. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 11.5 Взаимосвязь цели презентации и её содержание. Основные этапы презентации; подготовка презентации. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| 12 | 12. Формы организации бизнеса. Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность. | 30 | - | 20 | - | 10 |
| | 12.1 Основные формы организации бизнеса. Предпринимательство и товарищество. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 12.2 Корпорации. Типы корпораций. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 12.3 История денег. Сущность денег. Бюджетно-налоговая политика. Управление государственным бюджетом. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 12.4 ЦБ России. Система Центрального Банка. Основные функции Центрального Банка. | 6 | - | 4 | - | 2 |
| | 12.5 Основные банковские | 6 | - | 4 | - | 2 |

| | | | | | | |
|---------------|--|------------|---|------------|---|------------|
| | услуги. Современные банковские технологии. | | | | | |
| | Зачет с оценкой | - | - | - | - | - |
| | Всего: | 108 | | 72 | | 36 |
| ИТОГО: | | 324 | | 216 | | 108 |

4.1.1. Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены

4.1.2 Практические занятия

| п/п | Наименование темы дисциплины | Краткое содержание занятия |
|-----|---|---|
| | 1 семестр | |
| | 1.Я и моя семья. Учеба в университете. | |
| | 1.1 Знакомство. О себе и своей семье. | Приветствие, знакомство, представление. Семейные традиции, уклад жизни. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. |
| | 1.2 Семейные традиции, уклад жизни. | Семейные обязанности. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. |
| | 1.3 Сочинский государственный университет. История и традиции вуза. | Сочинский государственный университет. История и традиции вуза. Международный отдел в Сочинском Государственном университете. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. |
| | 1.4 Научная, культурная и спортивная жизнь студента. | Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. |
| | 1.5 Времена группы Present (Active voice) | Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 2. Мой друг | |
| | 2.1 Мой друг. Роль общения в жизни человека. | Роль общения в жизни человека. Досуг в будние и выходные дни. Досуг в будние и выходные дни. Праздники. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 2.2 Досуг в будние и выходные дни. Хобби. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 2.3 Праздники в России. Традиции и обычаи. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение |

| | | |
|-----|--|--|
| | | грамматических и лексических упражнений. |
| 2.4 | Грамматика. Времена группы Past (Active voice) | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 3.Поездки и путешествия | |
| 3.1 | Путешествия. Роль путешествий в жизни современного человека | Активный и пассивный отдых. Планирование поездки. Виды транспорта. Типы туров. Образовательные туры. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. |
| 3.2 | Активный и пассивный отдых. Планирование поездки. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 3.3 | Виды транспорта. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 3.4 | Типы туров. Образовательные туры. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 4.Мой родной город – Сочи | |
| 4.1 | Географическое положение. Климат. Некоторые факты из истории города Сочи. | Достопримечательности Сочи. Осмотр достопримечательностей города. Олимпийский Сочи. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. |
| 4.2 | Архитектура, культурные объекты и главные достопримечательности Сочи. Дендрарий. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 4.3 | Олимпийский Сочи. Наследие Олимпиады. Олимпийский парк. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 4.4 | Сочи -город курорт. Развитие курортной инфраструктуры. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 4.5 | Грамматика. Времена группы Future (Active voice) | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 2 семестр | |
| | 5.Виды и типы размещения. | |
| 5.1 | Индустрия размещения. Индустрия гостеприимства. | Типы гостиниц. Типы номеров. Заселение в гостиницу. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Разбор ситуаций. Обсуждение докладов. |
| 5.2 | Средства размещения. Типы средств размещения. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Разбор ситуаций. Обсуждение докладов. |

| | | |
|------|---|---|
| 5.3 | Гостиницы как основной вид размещения. Типы и категории гостиниц. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Разбор ситуаций. Обсуждение докладов. |
| 5.4 | Самые известные сети отелей в мире. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Разбор ситуаций. Обсуждение докладов. |
| | 6.Предприятия общественного питания. | |
| 6.1 | Классификация предприятий общественного питания, общие требования. | Рестораны, кафе, бары, столовые. Национальные кухни. Здоровая еда. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений обсуждение. Аудирование. Обсуждение докладов. |
| 6.2 | Рестораны, кафе, бары, столовые. Предприятия быстрого обслуживания | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 6.3 | Национальные кухни. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 6.4. | Здоровая еда. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 7.Покупки и магазины. | |
| 7.1 | Магазины и покупатели. Что такое покупка. Виды покупок. | Покупка продуктов. Как выбрать продукты и как платить. Магазины и покупатели. Покупки в интернете. Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. |
| 7.2 | Покупка продуктов. Как выбрать продукты и как платить. | Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. |
| 7.3 | Покупки потребительских товаров. | Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. |
| 7.4 | Покупки в интернете. | Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. |
| 7.5 | Грамматические времена в страдательном залоге. (Passive voice) | Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 8. Спорт в жизни современного человека. Олимпийские игры. | |

| | | |
|------------------|---|---|
| | 8.1 Роль спорта в жизни современного человека. Важность занятий спортом. | Важность занятий спортом. Зимние и летние виды спорта. История олимпийских игр. Олимпийские игры 2014г. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций |
| | 8.2 Зимние и летние виды спорта. | Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций |
| | 8.3 Спорт в России. Популярные виды спорта в России. | Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций |
| | 8.4 История олимпийских игр. | Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций |
| | 8.5 Олимпийские игры 2014г. | Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций |
| 3 семестр | | |
| 9 | 9. Структура организации. Деятельность известных компаний. Устройство на работу. | |
| | 9.1 Что такое организационная структура. Типы организационных структур. Преимущества и недостатки организационных структур. | Что такое организационная структура. Типы организационных структур. Преимущества и недостатки организационных структур. Трудоустройство. Карьера. Подготовка к собеседованию при устройстве на работу. Виды собеседований. Составление резюме и сопроводительного письма. Грамматика. Косвенная речь. Согласование времен. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений |
| | 9.2 Трудоустройство. Карьера. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений |
| | 9.3 Подготовка к собеседованию при устройстве на работу. Виды собеседований. Составление резюме и сопроводительного письма. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений |
| | 9.4 Грамматика. Косвенная речь. Согласование времен. | Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 10 | 10. Формы деловой коммуникации. Деловая корреспонденция. Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. | |
| | 10.1 Современное деловое | Современное деловое общение. Виды и формы |

| | | |
|-----------|--|--|
| | общение. Виды и формы деловых коммуникаций. | деловых коммуникаций. Личные контакты (встречи, деловые переговоры). Основные экономические понятия. Адам Смит - основатель экономики. Экономические и людские ресурсы. Производство товаров и услуг. Закон спроса и предложения. Конкуренция, как основная движущая сила рынка. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. |
| | 10.2 Личные контакты (встречи, деловые переговоры). | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 10.3 Основные экономические понятия. Адам Смит - основатель экономики. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| | 10.4 Экономические и людские ресурсы. Производство товаров и услуг. Закон спроса и предложения. Конкуренция, как основная движущая сила рынка. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений. |
| 11 | 11. Маркетинг. Реклама. Организация ярмарок и выставок. Презентация. | |
| | 11.1 Содержание понятия, основные функции маркетинга. | Содержание понятия, основные функции маркетинга. Комплекс маркетинга (7Ps). Маркетинговые исследования. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Обсуждение докладов. |
| | 11.2 Комплекс маркетинга (7Ps). Маркетинговые исследования. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Обсуждение докладов. |
| | 11.3 Понятие рекламы. Основные задачи рекламы. Виды рекламы. Средства и язык рекламы. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Обсуждение докладов. |
| | 11.4 Классификация выставок и ярмарок. Основные задачи ярмарки. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Обсуждение докладов. |
| | 11.5 Взаимосвязь цели презентации и её содержание. Основные этапы презентации; подготовка презентации. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Обсуждение докладов. |
| 12 | 12. Формы организации бизнеса. Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность. | |
| | 12.1 Основные формы организации бизнеса. Предпринимательство и | Основные формы организации бизнеса. Предпринимательство и товарищество. Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их |

| | | |
|--|---|--|
| | товарищество. | обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение. Разбор ситуаций. |
| | 12.2 Корпорации. Типы корпораций. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение. Разбор ситуаций. |
| | 12.3 История денег. Сущность денег. Бюджетно-налоговая политика. Управление государственным бюджетом. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение. Разбор ситуаций. |
| | 12.4 ЦБ России. Система Центрального Банка. Основные функции Центрального Банка. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение. Разбор ситуаций. |
| | 12.5 Основные банковские услуги. Современные банковские технологии. | Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Чтение текстов, их обсуждение. Разбор ситуаций. |

4.1.3. Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.1.4. Самостоятельная работа студента

| п/п | Наименование темы дисциплины | Вид СРС |
|-----|---|---|
| | 1 семестр | |
| | 1.Я и моя семья. Учеба в университете. | |
| | 1.1 Знакомство. О себе и своей семье. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 1.2 Семейные традиции, уклад жизни. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 1.3 Сочинский государственный университет. История и традиции вуза. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 1.4 Научная, культурная и спортивная жизнь студента. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 1.5 Времена группы Present | подготовка к тестированию |

| | | |
|--|--|--|
| | (Active voice) | |
| | 2.Мой друг | |
| | 2.1 Мой друг. Роль общения в жизни человека. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 2.2Досуг в будние и выходные дни. Хобби. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 2.3Праздники в России. Традиции и обычаи. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 2.4 Грамматика. Времена группы Past (Active voice) | подготовка к тестированию |
| | 3.Поездки и путешествия | |
| | 3.1Путешествия. Роль путешествий в жизни современного человека | подготовка к написанию контрольной работы |
| | 3.2Активный и пассивный отдых. Планирование поездки. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 3.3 Виды транспорта. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 3.4 Типы туров. Образовательные туры. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 4.Мой родной город – Сочи | |
| | 4.1Географическое положение. Климат. Некоторые факты из истории города Сочи. | подготовка к написанию контрольной работы |
| | 4.2 Архитектура, культурные объекты и главные достопримечательности Сочи. Дендрарий. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 4.3 Олимпийский Сочи. Наследие Олимпиады. Олимпийский парк. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 4.4Сочи -город курорт. Развитие курортной инфраструктуры. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 4.5 Грамматика. Времена группы Future (Active voice) | подготовка к тестированию |
| | 2 семестр | |
| | 5.Виды и типы размещения. | |
| | 5.1 Индустрия размещения. Индустрия гостеприимства. | подготовка к написанию контрольной работы |
| | 5.2Средства размещения. Типы средств размещения. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 5.3 Гостиницы как основной вид размещения. Типы и категории гостиниц. | диалог-обмен мнениями/диалог- убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной проблематике) |
| | 5.4 Самые известные сети отелей в мире. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том |

| | | |
|--|---|--|
| | | числе, сети Интернет (доклад). |
| | 6.Предприятия общественного питания. | |
| | 6.1 Классификация предприятий общественного питания, общие требования. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 6.2 Рестораны, кафе, бары, столовые. Предприятия быстрого обслуживания | диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной проблематике) |
| | 6.3Национальные кухни. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 6.4. Здоровая еда. | написание реферата (по обозначенной проблематике) |
| | 7.Покупки и магазины. | |
| | 7.1 Магазины и покупатели. Что такое покупка. Виды покупок. | диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной проблематике) |
| | 7.2Покупка продуктов. Как выбрать продукты и как платить. | диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной проблематике) |
| | 7.3Покупки потребительских товаров. | диалог-обмен мнениями/диалог-убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной проблематике) |
| | 7.4 Покупки в интернете. | диалог-расспрос (по обозначенной проблематике) поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 7.5 Грамматические времена в страдательном залоге. (Passive voice) | подготовка к тестированию |
| | 8. Спорт в жизни современного человека. Олимпийские игры. | |
| | 8.1Роль спорта в жизни современного человека. Важность занятий спортом. | диалог-расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 8.2 Зимние и летние виды спорта. | написание реферата (по обозначенной проблематике) |
| | 8.3Спорт в России. Популярные виды спорта в России. | диалог-расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 8.4История олимпийских игр. | диалог-расспрос (по обозначенной проблематике) поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 8.5Олимпийские игры 2014г. | диалог-расспрос (по обозначенной проблематике) поиск информации (по обозначенной теме) с |

| | | |
|-----------|--|---|
| | | использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 3 семестр | |
| 9 | 9. Структура организации. Деятельность известных компаний. Устройство на работу. | |
| | 9.1 Что такое организационная структура. Типы организационных структур. Преимущества и недостатки организационных структур. | написание реферата (по обозначенной проблематике) диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 9.2 Трудоустройство. Карьера. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 9.3 Подготовка к собеседованию при устройстве на работу. Виды собеседований. Составление резюме и сопроводительного письма. | диалог-обмен мнениями/диалог- убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной проблематике) подготовка к написанию контрольной работы |
| | 9.4 Грамматика. Косвенная речь. Согласование времен. | подготовка к тестированию |
| 10 | 10. Формы деловой коммуникации. Деловая корреспонденция. Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. | |
| | 10.1 Современное деловое общение. Виды и формы деловых коммуникаций. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 10.2 Личные контакты (встречи, деловые переговоры). | диалог-обмен мнениями/диалог- убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике) |
| | 10.3 Основные экономические понятия. Адам Смит - основатель экономики. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 10.4 Экономические и людские ресурсы. Производство товаров и услуг. Закон спроса и предложения. Конкуренция, как основная движущая сила рынка. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| 11 | 11. Маркетинг. Реклама. Организация ярмарок и выставок. Презентация. | |
| | 11.1 Содержание понятия, основные функции маркетинга. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |

| | | |
|----|--|--|
| | 11.2 Комплекс маркетинга (7Ps). Маркетинговые исследования. | подготовка к написанию контрольной работы |
| | 11.3 Понятие рекламы. Основные задачи рекламы. Виды рекламы. Средства и язык рекламы. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 11.4 Классификация выставок и ярмарок. Основные задачи ярмарки. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| | 11.5 Взаимосвязь цели презентации и её содержание. Основные этапы презентации; подготовка презентации. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) |
| 12 | 12. Формы организации бизнеса. Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность. | |
| | 12.1 Основные формы организации бизнеса. Предпринимательство и товарищество. | диалог- расспрос (по обозначенной проблематике) поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 12.2 Корпорации. Типы корпораций. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 12.3 История денег. Сущность денег. Бюджетно-налоговая политика. Управление государственным бюджетом. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 12.4 ЦБ России. Система Центрального Банка. Основные функции Центрального Банка. | поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет (доклад). |
| | 12.5 Основные банковские услуги. Современные банковские технологии. | диалог-обмен мнениями/диалог- убеждение (в рамках ролевых/деловых игр по обозначенной проблематике) |

4.1.5. Интерактивные формы занятий планом не предусмотрены

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Литература

1. Everyday English: учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, М. А. Дунаевская [и др.]. — 7-е изд. — Санкт-Петербург: Антология, 2021. — 592 с. — ISBN 978-5-9908666-6-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104045.html> (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров: учебное пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. - 379, [3] с.: ил., табл. - (Высшее образование). – Текст (визуальный): непосредственный.

3. Английский язык – 3: учебное пособие / М. А. Волкова, Е. Ю. Клепко, Т. А. Кузьмина [и др.]. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных

Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 112 с. — ISBN 978-5-4497-2494-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133921.html> (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Английский язык для академической мобильности = English for Academic Mobility. Coursbook for Students, Lecturers and Administrators of Technical Universitis: учебник / Т. Ю. Полякова, А. Ю. Алипичев, Н. В. Богородицкая [и др.]; под редакцией Т. Ю. Поляковой. — Москва: Академия, 2015. — 256 с. — Текст (визуальный): непосредственный.

5. Английский язык для гуманитариев: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / М. В. Золотова, И. А. Горшенева, Л. А. Артамонова [и др.] ; под редакцией М. В. Золотовой, И. А. Горшеневой. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 368 с. — ISBN 978-5-238-02465-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81614.html> (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Болина, М. В. Английский язык. Базовый курс = English. Basic course: учебное пособие / М. В. Болина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 275 с. — ISBN 978-5-4486-0009-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66630.html> (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Голицынский, Ю. Б. Грамматика: сборник упражнений / Ю. Б. Голицынский. — 8-е изд. — Санкт-Петербург: КАРО, 2018. — 576 с. — ISBN 978-5-9925-1197-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80574.html> (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие / Т. С. Кузнецова. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 268 с. — ISBN 978-5-7996-1800-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69580.html> (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Могутова, О. А. Английский язык: учебное пособие / О. А. Могутова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 103 с. — ISBN 978-5-4486-0032-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71553.html> (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/71553>.

10. Нейман, С. Ю. Английский язык. Обучение фонетике и чтению: учебное пособие / С. Ю. Нейман. — Омск: Омский государственный технический университет, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-8149-2447-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78424.html> (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

| | Наименование СПБД |
|----|--|
| 1. | ScienceDirect: полнотекстовая база данных: сайт / издательство Elsevier. — URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 08.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст: электронный. |

| | |
|----|---|
| 2. | SpringerNature: полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 08.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный. |
| 3. | Электронная библиотека Сочинского государственного университета: база данных. – Сочи, 2017 –. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 08.06.2024). – Текст: электронный. |
| | Наименование ИИС |
| 4. | КонсультантПлюс: справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 –. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст: электронный. |

4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

| | Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников |
|----|--|
| 1. | Цифровой образовательный ресурс IPRsmart: электронно-библиотечная система: сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 –. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 08.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный. |
| 2. | Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва: Директ-Медиа, 2001 –. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 08.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный. |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 –. – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 08.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный. |
| 4. | Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань»: сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 –. – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 08.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный. |
| 5. | Национальная электронная библиотека (НЭБ): Федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 –. – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 08.06.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст: электронный. |
| 6. | Polpred.com Обзор СМИ: электронно-библиотечная система: сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 –. – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 08.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный. |
| 7. | eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 –. – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 08.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный. |
| 8. | КиберЛенинка: научная электронная библиотека открытого доступа: сайт. – Москва, 2014 –. – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 08.06.2024). – Текст: электронный. |

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства

по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.
 - критерии оценивания;
 - шкалы оценивания.

Список

вопросов для зачетов по дисциплине "Иностранный язык" для студентов очной формы обучения направления подготовки 38.03.02 *Менеджмент* профиль подготовки «Управление персоналом»

1 семестр

Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни. Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. Сочинский государственный университет. История и традиции вуза. Научная, культурная и спортивная жизнь студента. Мой друг. Роль общения в жизни человека. Досуг в будние и выходные дни. Праздники. Поездки и путешествия. Активный и пассивный отдых. Планирование поездки. Виды транспорта. Типы туров. Достопримечательности Сочи. Осмотр достопримечательностей города. Олимпийский Сочи.

2 семестр

Виды и типы размещения. Типы гостиниц. Типы номеров. Заселение в гостиницу. Предприятия общественного питания. Рестораны, кафе, бары, столовые. Национальные кухни. Здоровая еда. Покупка продуктов. Как выбрать продукты и как платить. Магазины и покупатели. Покупки в интернете. Важность занятий спортом. Зимние и летние виды спорта. История олимпийских игр. Олимпийские игры 2014г.

3 семестр

Структура компании. История компании. Известные компании. Рекрутинговые службы. Требования компаний к подбору кадров. Карьера. Особенности формирования трудовых коллективов. Современное деловое общение. Личные контакты (встречи, деловые переговоры). Национальные особенности при проведении встреч и переговоров. Основные экономические понятия. Закон спроса и предложения. Ценовой механизм. Рыночный механизм. Конкуренция, как основная движущая сила рынка. Содержание понятия, основные функции маркетинга. Комплекс маркетинга (7Ps). Эластичный и неэластичный спрос. Маркетинговые исследования. Формы деловой коммуникации. Деловая корреспонденция. Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. Реклама. Организация ярмарок и выставок. Презентация. Формы организации бизнеса. Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность.

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий учитываются: глубина лексического и грамматического материала в соответствии с тематическим планом дисциплины, владение необходимыми умениями в объеме программы.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет с оценкой):

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал: высказывание логично; формат высказывания выбран правильно; используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики; используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей; практически отсутствуют грамматические ошибки.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он хорошо усвоил программный материал: высказывание в основном логично; имеются отдельные нарушения формата высказывания; используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако, встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно; имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания; использован неоправданно ограниченный словарный запас, использование лексики затрудняет понимание высказывания; часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала: отсутствует логика построения высказывания; формат высказывания не соблюдается; крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу; большое количество грамматических ошибок затрудняют понимание высказывания.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)

Оценка «**зачтено**» - ответ на вопрос билета правильный, тема раскрыта в полном объеме, даны ответы на дополнительные вопросы. Изложение материала при ответах на вопрос построено грамотно, в определенной логической последовательности. Обучающийся показывает владение всеми умениями и навыками в соответствии с освоением компетенций дисциплины.

Оценка «**не зачтено**» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, лексико-грамматические ошибки. Не демонстрирует владения умениями и навыками в соответствии с освоением компетенций по дисциплине.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины, составляют:

1. советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины;
2. рекомендации по подготовке к практическим занятиям
3. советы по подготовке к зачету.

5.1.1. Методические рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины:

Планирование – важнейшая черта человеческой деятельности, один из характерных, обязательных признаков человеческого труда. Для организации сложной учебной деятельности очень эффективным является использование средств, напоминающих о стоящих перед нами задачах, их последовательности выполнения. Такими средствами могут быть мобильный телефон, имеющий программу органайзера, включающего будильник, календарь и список дел; таймеры, напоминающие о выполнении заданий по

курсу; компьютерные программы составления списка дел, выделяющие срочные и важные дела.

Составление списка дел – первый шаг к организации времени. Список имеет то преимущество, что позволяет видеть всю картину в целом. Упорядочение, классификация дел в списке – второй шаг к организации времени.

Регулярность – первое условие поисков более эффективных способов работы. Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по данному курсу. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выполнения дела (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради).

Чтобы облегчить выполнение заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка по данному курсу требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени. При учете времени надо помнить об основной цели рационализации – получить наибольший эффект с наименьшими затратами. Учет – лишь средство для решения основной задачи: сэкономить время.

По мнению специалистов по психологии, важность планирования и выполнения дел обуславливается также тем, что у нас накапливаются дела, задачи или идеи, которые мы не реализуем, откладываем на потом или забываем – все это негативно сказывается на нашем внутреннем состоянии в целом.

Важная роль в организации учебной деятельности отводится учебно-тематическому плану дисциплины, дающему представление не только о тематической последовательности изучения курса, но и о затратах времени, отводимом на изучение курса. Успешность освоения курса «Иностранный язык» во многом зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке.

Начиная изучение дисциплины «Иностранный язык», студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы. К программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;
- внимательно разобраться в структуре курса «Иностранный язык» в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом;
- обратиться к методическим пособиям по иностранному языку, позволяющим ориентироваться в последовательности выполнения заданий;

5.1.2. Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия являются основным видом занятий при изучении курса «Иностранный язык» и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, работу со словарями, учебными пособиями, первоисточниками, написание эссе, подготовку докладов.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на занятиях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей, повышение уровня иноязычной коммуникативной компетентности. Задачей практического занятия является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировано высказывать собственную позицию на иностранном языке. На практических занятиях предполагается обсуждение наиболее значимых вопросов темы на основе предварительной проработки материала.

В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, энциклопедическими изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

5.1.3. Методические рекомендации по подготовке к зачетам

Формами итогового контроля знаний студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются зачеты и зачет с оценкой. Зачет, на который явка обязательна, проводится согласно расписанию учебных занятий. Зачет является формой отчетности, фиксирующей, что студент выполнил необходимый минимум работы по освоению определенного раздела образовательной программы.

Подготовка к зачетам и успешное освоение материала дисциплины начинается с первого дня изучения дисциплины и требует от студента систематической работы:

- 1) не пропускать аудиторские занятия (практические занятия);
- 2) активно участвовать в работе на практических занятиях (выступать с сообщениями, проявляя себя в роли докладчика и в роли оппонента, выполнять все требования преподавателя по изучению курса, приходить подготовленными к занятию);
- 3) своевременно выполнять контрольные работы, написание и защита доклада, конспектов, не откладывать их выполнение на последнюю неделю перед зачетами и экзаменом;
- 4) регулярно систематизировать материал записей практических занятий: написание содержания занятий с указанием страниц, выделением (подчеркиванием, цветовым оформлением) тем занятий, составление своих схем, таблиц.

Подготовка к зачетам предполагает самостоятельное повторение ранее изученного материала не только теоретического, но и практического.

Успешно подготовиться к зачетам помогут предложенные разные виды заданий и упражнений в учебных пособиях (см. список литературы).

На зачете студент должен показать знание содержания предмета, лексических единиц и грамматического материала, умение свободно оперировать ими. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, лексически наполненными и грамматически правильно построенными.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

При изучении дисциплины «Иностранный язык» самостоятельная работа студентов (СРС) представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа делится на следующие традиционные виды заданий: перевод и пересказ текстов учебников, выполнение языковых упражнений, подготовка к контрольным работам, написание сочинений по изучаемой тематике;

2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя, представлена такими видами заданий как парная работа по подготовке диалогов, выполнение тестов и контрольных заданий;

Дисциплина должна быть обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине должен быть обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- практическое занятие - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности

- самостоятельная работа студентов - вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания;

- проведение зачетов. Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально – техническое обеспечение дисциплины

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам оборудованные кабинеты и аудитории. Специализированная мебель, технические средства и наборы демонстрационного оборудования для представления учебной информации: столы и стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, интерактивная доска IQ Board, проектор

Windows 8.1 SL, Windows 7 Pro, Microsoft Office Professional Plus, Kaspersky Endpoint, LibreOffice – Бесплатное ПО, свободно распространяемое.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Иностранный язык» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием

программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Направление бакалавриата 38.03.02. Менеджмент

профиль «Управление персоналом»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Иностранный язык»

Очная форма обучения

| | |
|---|--|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.) | 9/324 |
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины Иностранный язык является формирование разнообразных компетенций, включающих лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты, а также развитие всех видов речевой деятельности (аудирования, говорения, чтения и письма), необходимых выпускникам бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» профиля «Финансы и управление бизнесом» для успешного функционирования в глобальной научной и деловой среде |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Я и моя семья. Учеба в университете. Тема 2. Мой друг Тема 3. Поездки и путешествия Тема 4. Мой родной город – Сочи Тема 5. Виды и типы размещения. Тема 6. Предприятия общественного питания. Тема 7. Покупки и магазины. Тема 8. Спорт в жизни современного человека. Тема 9. Структура организации. Деятельность известных компаний. Устройство на работу. Тема 10. Формы деловой коммуникации. Деловая корреспонденция. Понятие об экономике. Рынок и рыночная экономика. Тема 11. Маркетинг. Реклама. Организация ярмарок и выставок. Презентация. Тема 12. Формы организации бизнеса. Деньги и денежное обращение. Банки и банковская деятельность. |
| Формируемые компетенции (коды) | УК-4 |
| Коды и наименование индикатора компетенции | УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, |

| | |
|---|---|
| | <p>используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках</p> <p>УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках</p> |
| Дисциплины, участвующие в формировании компетенции | <p>Иностранный язык</p> <p>Речевая коммуникация и деловое общение</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Преддипломная практика</p> |
| Образовательные технологии | Практические занятия, самостоятельная работа |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет, зачет с оценкой |