

Документ подписан простыми средствами
 Информационная система «Сочинский государственный университет»
 ФИО: Ермакова Виктория Павловна
 Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инновации (ШАГИ Сочи), проректор
 Дата подписания: 19.02.2026 18:39:49
 Уникальный программный ключ:
 e54076e55b73117661dd457c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

С. В. Петрова

2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора

В.П. Ермакова

2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Предпринимательское право

Шифр и направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Квалификация выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра уголовно-правовой

Форма обучения Очно-заочная

Выпускающая кафедра Гражданского и уголовного права и процесса

Кафедра-разработчик рабочей программы Гражданского и уголовного права и процесса

Год начала 2025 г.

Семестр	Трудоемкость (час./зет)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля
9	108/3	8	24	-	76	-	Зачет с оценкой
Итого:	108/3	8	24	-	76	-	Зачет с оценкой

Сочи, 2025 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Предпринимательское право»

Рабочую программу составила:

Ивнева Елена Владимировна, к.ю.н., доцент кафедры гражданского и уголовного права и процесса _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Ивнева

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ _____ (Дерюжеская Е.В.)
Е.В. Онищенко

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения _____

подпись

Петрова Л.В.

Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Ивнева

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Предпринимательское право» являются формирование у бакалавра универсальных компетенций: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Задачи дисциплины «Предпринимательское право»: ознакомление с основными научными концепциями Российского предпринимательского права; повторение теоретических основ частноправового и публично-правового регулирования отношений, складывающихся в процессе осуществления хозяйственной деятельности; изучение механизма формирования законодательства, регламентирующего хозяйственную деятельность; решение казусов с целью выработки навыков и умений по анализу законодательства, регулирующего отношения с участием предпринимателей; ознакомление с обзорами и иными обобщениями судебной-арбитражной практики по рассматриваемому курсу с целью проверки и закрепления полученных знаний.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП НАПРАВЛЕНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к обязательной части дисциплин учебного плана.

Таблица 1– Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Математика</i> <i>Информатика</i> <i>Информационные технологии в юридической деятельности</i> <i>Общественный проект "Обучение служением"</i> <i>Введение в профессию и профессиональная этика</i> <i>Судоустройство и правоохранительные органы</i> <i>Уголовно-исполнительное право</i> <i>Прокурорский надзор</i> <i>Жилищное право</i> <i>Уголовно-правовые основы борьбы с международной преступностью и коррупцией</i> <i>Правовые основы безопасности участников уголовного процесса</i> <i>Служебные преступления</i> <i>Экономические преступления</i> <i>Ознакомительная практика</i> <i>Преддипломная практика</i>
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<i>Противодействие коррупции</i> <i>Административное право</i> <i>Уголовное право</i> <i>Уголовный процесс</i> <i>Введение в профессию и профессиональная этика</i> <i>Судоустройство и правоохранительные органы</i> <i>Адвокатура и нотариат</i> <i>Уголовно-исполнительное право</i> <i>Таможенное право</i> <i>Жилищное право</i> <i>Уголовно-правовые основы борьбы с международной преступностью и коррупцией</i>

	<i>Правовые основы безопасности участников уголовного процесса</i> <i>Служебные преступления</i> <i>Экономические преступления</i> <i>Преддипломная практика</i>
ПК-3 Способен планировать и создавать бизнес-проекты, на основе экономического анализа проекта, анализа рисков и маркетинговых исследований	<i>Проектное управление</i> <i>Преддипломная практика</i>

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Знания, умения, навыки
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: возможные варианты решения профессиональных задач в сфере предпринимательства Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач в сфере предпринимательства Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи в сфере предпринимательства и оценивать их достоинства и недостатки
	УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: методы применения различных способов толкования норм предпринимательского права Уметь: правильно применять различные способы толкования норм предпринимательского права Владеть: навыками работы с правовыми актами; с правовыми базами и навыками применения различных способов толкования норм права
	УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	Знать: содержание основных документов, формируемых участниками предпринимательских отношений Уметь: формировать основные документы, обеспечивающие разъяснения норм права Владеть: навыками по

		разъяснению норм предпринимательского права
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.1 Демонстрирует знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p>	<p>Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями в системе предпринимательского права Уметь: демонстрировать знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями в системе предпринимательского права Владеть: навыки демонстрации знаний при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями в системе предпринимательского права</p>
	<p>УК-11.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма</p>	<p>Знать: способы анализа и интерпретирования и правильно применять правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма в системе предпринимательского права Уметь: анализировать и интерпретировать правовые нормы при противодействии коррупционного поведения поведению и проявлениям экстремизма, терроризма в системе предпринимательского права Владеть: навыками анализа и интерпретирования правовых норм при противодействии</p>

		<p>коррупционного поведения поведению и проявлениям экстремизма, терроризма в системе предпринимательского права</p>
	<p>УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными источниками и нормативными правовыми актами</p>	<p>Знать: законодательные источники и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предпринимательского права Уметь: применять законодательные источники и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предпринимательского права Владеть: навыками применения законодательных источников и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность предпринимательского права</p>
<p>ПК-3 Способен планировать и создавать бизнес-проекты, на основе экономического анализа проекта, анализа рисков и маркетинговых исследований</p>	<p>ПК-3.1 Анализирует и систематизирует данные для повышения эффективности производства и реализации продукции (услуг) при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, анализирует риски создания бизнес-проекта</p>	<p>Знать: методы анализа и систематизации данных для повышения эффективности производства и реализации продукции (услуг) при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, анализа рисков создания бизнес-проекта; Уметь: Анализировать и систематизировать данные для повышения эффективности производства и реализации продукции (услуг) при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, анализировать риски создания бизнес-проекта; Владеть: навыками анализа и систематизации данных для повышения эффективности производства и реализации продукции (услуг) при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, анализа рисков при создании бизнес-проекта.</p>

	<p>ПК-3.2 Осуществляет принятие организационно-управленческих решений при создании собственного бизнеса</p>	<p>Знать: особенности принятия организационно-управленческих решений при создании собственного бизнеса; Уметь: Принимать организационно-управленческие решения при создании собственного бизнеса; Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений при создании собственного бизнеса.</p>
	<p>ПК-3.3 Осуществляет подготовку и проведение маркетингового исследования бизнес-проекта</p>	<p>Знать: Методы осуществления подготовки и проведения маркетингового исследования бизнес-проекта; Уметь: Осуществлять подготовку проведения маркетингового исследования бизнес-проекта; Владеть: Навыками осуществления и проведения маркетингового исследования бизнес-проекта.</p>

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа)

№ раздела, темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предпринимательское право в системе российского права Тема	10	2	2	-	6
2.	2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	7	-	2	-	5
3.	Тема 3. Субъекты предпринимательского права	7	2	-	-	5
4.	Тема 4. Понятие корпоративных правоотношений	7	-	2	-	5
5.	Тема 5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	7	2	-	-	5
6.	Тема 6. Правовой режим имущества	7	-	2	-	5
7.	Тема 7. Лицензирование отдельных видов деятельности и деятельность саморегулируемых организаций	7	2	-	-	5
8.	Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	7	-	2	-	5
9.	Тема 9. Антимонопольное регулирование	7	-	2	-	5
10.	Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	7	-	2	-	5
11.	Тема 11. Финансирование и кредитование предпринимательской деятельности	7	-	2	-	5
12.	Тема 12. Инновационная деятельность	7	-	2	-	5
13.	Тема 13. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности. Реклама	7	-	2	-	5
14.	Тема 14. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	7	-	2	-	5
15.	Тема 15. Правовое регулирование оценочной и аудиторской деятельности	7	-	2	-	5
Зачет с оценкой						
Итого		108	8	24	-	76

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Тема 1. Предпринимательское право в системе российского права Тема	Понятие и признаки предпринимательской деятельности, предмет, метод, принципы предпринимательского права. История науки предпринимательского права, основные школы, источники предпринимательского права
2.	Тема 3. Субъекты предпринимательского права	Понятие и виды субъектов предпринимательского права. Хозяйствующий субъект. Организационные формы предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Понятие, формы и виды субъектов предпринимательской деятельности. Участие Российской Федерации, ее субъектов, муниципальных образований в отношениях, регулируемых предпринимательским правом.
3.	Тема 5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и цели института несостоятельности. Правовое регулирование несостоятельности. Развитие института несостоятельности в России. Законодательство о несостоятельности. Признаки и условия несостоятельности. Субъекты несостоятельности (банкротства). Конкурсные кредиторы. Уполномоченные органы в сфере несостоятельности.
4.	Тема 7. Лицензирование отдельных видов деятельности и деятельность саморегулируемых организаций	Принципы и задачи лицензирования отдельных видов деятельности. Виды деятельности, подлежащие лицензированию. Субъекты правоотношений, возникающих при лицензировании отдельных видов деятельности. Понятие и содержание лицензии. Лицензионный процесс. Лицензионные условия и требования. Лицензионный сбор. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере лицензирования отдельных видов деятельности. Иные виды лицензирования в сфере осуществления предпринимательской деятельности, их отличительные черты. Лицензирование внешней торговли. Лицензирование отдельных хозяйственных операций.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	Тема 1. Предпринимательское право в системе российского права Тема	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
2.	2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
3.	Тема 4. Понятие корпоративных правоотношений	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой

4.	Тема 6. Правовой режим имущества	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
5.	Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
6.	Тема 9. Антимонопольное регулирование	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
7.	Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
8.	Тема 11. Финансирование и кредитование предпринимательской деятельности	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
9.	Тема 12. Инновационная деятельность	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
10.	Тема 13. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности. Реклама	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
11.	Тема 14. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой
12.	Тема 15. Правовое регулирование оценочной и аудиторской деятельности	Отвечают на контрольные вопросы и обсуждают задания; выполняют тестирование; обсуждают решение практических задач; отвечают на вопросы по коллоквиуму; обсуждают вопросы к зачету с оценкой

4.1.3. Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.1.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1.	Тема 1. Предпринимательское право в системе российского права Тема	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой

2.	2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
3.	Тема 3. Субъекты предпринимательского права	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
4.	Тема 4. Понятие корпоративных правоотношений	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
5.	Тема 5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
6.	Тема 6. Правовой режим имущества	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
7.	Тема 7. Лицензирование отдельных видов деятельности и деятельность саморегулируемых организаций	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
8.	Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
9.	Тема 9. Антимонопольное регулирование	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
10.	Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
11.	Тема 11. Финансирование и кредитование предпринимательской деятельности	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
12.	Тема 12. Инновационная деятельность	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
13.	Тема 13. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности. Реклама	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
14.	Тема 14. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой

15.	Тема 15. Правовое регулирование оценочной и аудиторской деятельности	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к коллоквиуму, зачету с оценкой
-----	--	---

4.1.5. Интерактивные формы занятий не предусмотрены учебным планом

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Предпринимательское право : учебник для вузов / под редакцией С. Ю. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17622-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568084> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567962> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16957-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559703> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Шашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Шашкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16501-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561651> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Курбатов, А. Я. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. Я. Курбатов ; под общей редакцией А. Я. Курбатова, А. Е. Кирпичева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 697 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18607-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568939> (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 27.05.2025). – Текст : электронный.
Наименование ИСС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

4.2.3. Нормативные документы

Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ) // СЗ РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. - 1996. - № 6. - Ст.492.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 145-ФЗ // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (1 ч.). - Ст. 5496.

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002. № 138-ФЗ // СЗ РФ от 18.11.2002. № 46. Ст. 4532.

7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012; 2015. – № 27. – Ст. 3945.

8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. // СЗ РФ. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.

9. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. // СЗ РФ. - 2001. - № 11. - Ст. 1001.

10. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. // СЗ РФ. - 2001. - № 11. - Ст. 1001.

11. Налоговый кодекс РФ, ч. 1 от 31 июля 1998 г. // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824.

12. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. // СЗ РФ. - 2006. - № 23. - Ст. 2381.

13. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. // СЗ РФ. - 2005. - № 1. - Ст. 16.

14. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954 .ФКЗ «О судах общей юрисдикции в РФ» от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // РГ от 11.02.2011 № 29. Федеральный закон РФ от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. - 2006. - № 31 (ч. I). - Ст. 3434.

15. Федеральный закон РФ от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. - 2001. - № 33 (Часть 1). - Ст. 3431.

16. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // СЗ РФ. - 2003. - № 50. - Ст. 4859.
17. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // ВСНД РСФСР. - 1990. - № 27. - Ст. 357.
18. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. - 1996. - № 17. - Ст. 1918.
19. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» // СЗ РФ. - 2002. - № 52 (часть 1). - Ст. 5140.
20. Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4562.
21. Федеральный закон РФ от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. - 1998. - № 7. - Ст. 785.
22. Федеральный закон РФ от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации» (Банке России) // СЗ РФ. - 2002. - № 28. - Ст. 2790.
23. Федеральный закон РФ от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // СЗ РФ. - 2003. - № 24. - Ст. 2249.
24. Федеральный закон РФ от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. - 1996. - № 3. - Ст. 145.
25. Федеральный закон РФ от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // СПС «Консультант Плюс».
26. Федеральный закон РФ от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // СЗ РФ. - 2002. - № 48. - Ст. 4746.
27. Федеральный закон РФ от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» // СЗ РФ. - 2002. - № 4. - Ст. 251.
28. Федеральный закон РФ от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» // СЗ РФ. - 1996. - № 44. - Ст. 4847.
29. Федеральный закон РФ от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений» // СПС «Консультант Плюс».
30. Федеральный закон РФ от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 1.
31. Федеральный закон РФ от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.
32. Федеральный закон РФ от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1998. - № 48. - Ст. 4746.
33. Федеральный закон РФ от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // СЗ РФ. - 2011. - № 33 (часть 1). - Ст. 3430.
34. Федеральный закон РФ от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // СПС «Консультант Плюс».
35. Федеральный закон РФ от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. - 1996. - № 20. - Ст. 2321.
36. Федеральный закон РФ от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» // СПС «Консультант Плюс».
37. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» // СЗ РФ. - 2011. - № 30 (часть I). - Ст. 4571.
38. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // <http://www.pravo.gov.ru>, 08.04.2013.
39. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» // <http://www.pravo.gov.ru>, 29.12.2014.
40. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» и отдельные законодательные

акты Российской Федерации в части регулирования реабилитационных процедур, применяемых в отношении гражданина-должника» // СЗ РФ. - 2015. - № 1 (часть I). - Ст. 29.

41. Федеральный закон от 29 ноября 2014 г. № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя» // <http://www.pravo.gov.ru>, 30.11.2014.

42. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток» // <http://www.pravo.gov.ru>, 13.07.2015.

43. Указ Президента РФ от 11 января 1993 г. № 11 «О порядке опубликования международных договоров в Российской Федерации» // САПП РФ. - 1993. - № 3. - Ст. 182.

44. Указ Президента РФ от 24 декабря 1993 г. № 2284 «О государственной программе приватизации государственных и муниципальных унитарных предприятий» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. - 1994. - № 1. - Ст. 2.

45. Указ Президента РФ от 24 ноября 1995 г. № 1178 «О мерах по обеспечению открытости и общедоступности нормативных актов» // СЗ РФ. - 1995. - № 48. - Ст. 4660.

46. Указ Президента РФ от 28 февраля 1995 г. № 221 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» // САПП РФ. - 1995. - № 4. - Ст. 154.

47. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2004. - № 11. - Ст. 945.

48. Указ Президента РФ от 9 марта 2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2008. - № 20. - Ст. 2290.

49. Постановление Правительства РФ от 09.06.2007 года № 359 «Об утверждении условий признания доминирующим положения финансовой организации (за исключением кредитной организации) и правил установления доминирующего положения финансовой организации (за исключением кредитной организации)» // СПС «Консультант Плюс».

50. Постановление Правительства РФ от 19.12.2007 года № 896 «Об утверждении Правил формирования и ведения Реестра хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов» // СПС «Консультант Плюс».

51. Постановление Правительства РФ от 26.06.2007 года № 409 «Об утверждении условий признания доминирующим положения кредитной организации и правил установления доминирующего положения кредитной организации» // СПС «Консультант Плюс».

52. Постановление Правительства РФ от 30.05.2007 года № 334 «Об установлении величин активов финансовых организаций (за исключением кредитных организаций) в целях осуществления антимонопольного контроля» // СПС «Консультант Плюс».

53. Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» // СЗ РФ. - 1995. - № 11. - Ст. 997.

54. Постановление Правительства РФ от 28 августа 2015 г. № 899 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» // <http://www.pravo.gov.ru>, 01.09.2015.

55. Постановление Правительства РФ от 17 марта 2015 г. № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования» // <http://www.pravo.gov.ru>, 20.03. 2015.

Судебная практика

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 24.06.2009 № 11-П «По делу о проверке конституционности положений пунктов 2 и 4 статьи 12, статей 22.1 и 23.1 Закона РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» и статей 23, 37 и 51 Федерального закона «О защите конкуренции» в связи с жалобами ОАО «Газэнергосеть» и ОАО «Нижекамскнефтехим» // СПС «Консультант Плюс».
2. Постановление Конституционного Суда РФ от 28.01.2010 года № 2-П «По делу о проверке конституционности положений абзаца второго пункта 3 и пункта 4 статьи 44 Федерального закона «Об акционерных обществах» в связи с жалобами открытых акционерных обществ «Газпром», «Газпром нефть», «Оренбургнефть» и Акционерного коммерческого Сберегательного банка Российской Федерации (ОАО)» // СПС «Консультант Плюс».
3. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.06.2008 № 30 «О некоторых вопросах, возникающих в связи с применением арбитражными судами антимонопольного законодательства» // СПС «Консультант Плюс».
4. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 18.11.2004 № 23 «О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве и легитимации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем» // СПС «Консультант Плюс».
5. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.10.2006 № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // СПС «Консультант Плюс».
6. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.10.2006 № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // СПС «Консультант Плюс».
7. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 20.12.2006 № 67 «О некоторых вопросах практики применения положения законодательства о банкротстве отсутствующих должников и прекращении недействующих юридических лиц» // СПС «Консультант Плюс».
8. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 20.12.2006 № 67 «О некоторых вопросах практики применения положения законодательства о банкротстве отсутствующих должников и прекращении недействующих юридических лиц» // СПС «Консультант Плюс».
9. Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 5 марта 2013 г. № 14925/12 Суд оставил без изменения ранее принятые судебные акты, поскольку заявитель на момент рассмотрения данного дела в суде не являлся индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в установленном законом порядке, и не осуществлял предпринимательскую деятельность, и, следовательно, данный спор не подлежал рассмотрению в арбитражном суде // Вестник ВАС РФ. - 2013. - № 7.

4.2.4. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
5.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 27.05.2025). – Текст : электронный.

4.3. Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1. Понятие предпринимательской деятельности.
2. Виды предпринимательских отношений.
3. Источники правового регулирования предпринимательской деятельности.
4. Основные принципы правового регулирования предпринимательской деятельности.
5. Принцип свободы договора и его ограничения.
6. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательского права.
7. Участие крестьянского фермерского хозяйства в предпринимательских отношениях.
8. Критерии выбора организационно-правовой формы коммерческой организации.
9. Фирменное наименование коммерческого юридического лица.
10. Исключительное право на коммерческое обозначение.
11. Исключительное право на товарный знак.
12. Основное и дочернее общества.
13. Понятие и структура корпоративного правоотношения.
14. Возникновение, изменение и прекращение корпоративного правоотношения.
15. Способы защиты корпоративных прав.
16. Ответственность органов юридического лица за вред, причиненный юридическому лицу.
17. Участие общества с ограниченной ответственностью в предпринимательских отношениях.
18. Выход участника из общества с ограниченной ответственностью.
19. Отчуждение доли в обществе с ограниченной ответственностью.
20. Управление обществом с ограниченной ответственностью.
21. Договор об управлении обществом с ограниченной ответственностью, статус, обязанности и ответственность управляющей организации.
22. Виды акционерных обществ.
23. Общее собрание акционеров как орган управления акционерным обществом.
24. Совет директоров (наблюдательный совет) как орган управления акционерным обществом.
25. Основания и порядок признания решений общего собрания акционеров недействительным.
26. Участие некоммерческих организаций в предпринимательской деятельности.
27. Учреждение как субъект деятельности, приносящей доход.
28. Учредительные документы хозяйственных товариществ и обществ.
29. Условия и порядок государственной регистрации юридических лиц.
30. Признание государственной регистрации юридического лица недействительной.
31. Корпоративный договор.
32. Участие третьих лиц в корпоративном договоре.
33. Обязанности учредителей по формированию уставного (складочного) капитала коммерческого юридического лица.
34. Изменение уставного капитала.
35. Понятие крупных сделок хозяйственного общества и порядок их совершения.

36. Особенности признания недействительными крупных сделок хозяйственного общества.
37. Общая характеристика основания и порядка реорганизации юридического лица.
38. Функции антимонопольного органа при реорганизации юридического лица.
39. Защита прав кредиторов при реорганизации.
40. Ответственность за недобросовестное распределение имущества при реорганизации.
41. Признание решения о реорганизации недействительным.
42. Понятие, признаки и субъекты банковской деятельности.
43. Основания ликвидации юридического лица.
44. Порядок ликвидации юридических лиц, значение промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.
45. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица.
46. Ответственность ликвидационной комиссии (ликвидатора).
47. Исключение недействующих юридических лиц из единого государственного реестра.
48. Сравнительная характеристика лицензирования и саморегулирования.
49. Компенсационный фонд саморегулируемой организации.
50. Понятие банкротства, его задачи и признаки.
51. Понятие и состав денежных обязательств и обязательных платежей, учитываемых при возбуждении дела о банкротстве.
52. Основания и порядок возбуждения дела о банкротстве.
53. Правовой статус арбитражного управляющего.
54. Наблюдение как процедура банкротства.
55. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.
56. Внешнее управление как процедура банкротства.
57. Оспаривание сделок должника.
58. Конкурсное производство как процедура банкротства.
59. Очередность удовлетворения требований кредиторов при банкротстве.
60. Защита прав кредиторов-залогодержателей при несостоятельности должника.
61. Особенности банкротства градообразующих организаций.
62. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
63. Особенности банкротства застройщика.
64. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
65. Упрощенные процедуры банкротства.
66. Правовой режим бездокументарных ценных бумаг.
67. Правовое регулирование эмиссии ценных бумаг.
68. Эмиссия акций в акционерном обществе.
69. Правовое регулирование профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
70. Признание выпуска акций несостоявшимся.
71. Признание выпуска акций недействительным.
72. Понятие и виды банковских операций.
73. Возникновение и прекращение гражданской правосубъектности кредитной организации.
74. Условия и порядок выдачи лицензий на осуществление банковских операций.
75. Обеспечение стабильности банковской системы.
76. Правовой статус микрофинансовых организаций.
77. Понятие и субъекты страхового дела.
78. Государственный контроль за страховой деятельностью.
79. Реорганизация и ликвидация страховой организации.
80. Правовой статус общества взаимного страхования.

Критерии оценивания устного или письменного ответа на экзамене:

- степень раскрытия сущности вопроса, знание и понимание материала
- уровень обоснованности суждений
- оригинальность мышления
- умение быть логичным, четким, понятным
- уровень речевой культуры
- уровень владения профессиональной лексикой

Шкалы оценивания:

«отлично» – вопрос раскрыт полностью, обучающийся демонстрирует полное знание и понимание проблемы, высокий уровень суждений, оригинальность мышления, свои суждения излагает логично, четко, понятно, обладает достаточно высоким уровнем речевой культуры, использует в рассуждении профессиональную лексику. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

«хорошо» – вопрос раскрыт, обучающийся демонстрирует значительное понимание материала, достаточный уровень суждений, которые излагает понятно, обладает соответствующим уровнем речевой культуры, использует в рассуждении профессиональную лексику. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

«удовлетворительно» – вопрос слабо раскрыт, обучающийся демонстрирует небольшое понимание материала, не достаточный уровень суждений, однако обучающийся пытался решить проблему, обладает низким уровнем речевой культуры. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

«неудовлетворительно» – обучающийся демонстрирует непонимание материала или ответа нет, не было попытки решить проблему, не достаточный уровень суждений, не обладает профессиональной речевой культурой, соответственно не использует профессиональную лексику в рассуждении.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, выполнения заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным вопросам и заданиям. Контрольные вопросы и задания – предполагает подготовку студентов по каждому вопросу плана занятия и выполнения задания с единым для всех перечнем рекомендуемой литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову

преподавателя). Для подготовки к контрольным вопросам и заданиям обучающимся следует проработать конспект лекций; прочитать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу, ответить на вопросы плана семинарского занятия, выполнить задание на дом, сформулировать вопросы к преподавателю. При подготовке к контрольным вопросам на семинарском занятии следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать литературу из представленного им списка.

Методические рекомендации студентам по подготовке к тестированию. Тесты составлены с учетом лекционных материалов по каждой теме дисциплины. Тестовые задания сгруппированы согласно основным разделам программы дисциплины. Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема понятий и терминологии), а также развития учебных умений и навыков. Для подготовки к тестированию по дисциплине обучающимся следует проработать конспект лекций, прочитать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу. При подготовке к решению тестов на семинарском занятии следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать литературу из представленного им списка.

Методические рекомендации по подготовке к решению практических задач.

Практические задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства студента. Решение практических задач, базирующихся на привлечении студентов к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет студенту овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Для решения задач в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Решение задач предусматривает несколько этапов.

Первый этап – изучение проблемной ситуации и определение вопросов, требующих разрешения. На данном этапе студент должен установить вид возникшего правоотношения, субъектный состав, характер нарушенных прав и способы их защиты. Кроме того, студент должен наметить вопросы, которые требуют разрешения для правильного решения задачи.

Необходимым элементом данного этапа является уяснение значения понятий и терминов, используемых в содержании казуса, или необходимых для решения задачи.

Второй этап – определение подлежащей применению нормативно-правовой базы. На данном этапе студенты определяют, какими нормативными актами регулируются спорные правоотношения и находят нормы, необходимые для правильного решения задачи.

Третий этап – ознакомление с доктриной права и практикой разрешения аналогичных ситуаций органами судебной власти.

Четвертый этап – письменное изложение решения задачи. После анализа всех фактических обстоятельств казуса и выработки собственной правовой позиции студент должен выполнить письменное решение с подробным его обоснованием, опираясь на нормативно-правовые акты, а в случае необходимости, на доктрину и практику судебных инстанций.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму. Коллоквиум своего рода экзамен, когда оцениваются знания обучающихся, данная форма контроля знаний в отличие от зачета и экзамена чаще всего представляет собой коллективную беседу с преподавателем. При аудиторном занятии в форме коллоквиума на рассмотрение и обсуждение выносятся уже пройденный на лекциях и семинарах материал. Иногда контроль знаний при этом может проходить не только устно, но и письменно. В последнем случае

проверяются работы студентов в виде проектов, рефератов и других письменных работ. Встречаются случаи проведения комплексных коллоквиумов, охватывающих темы из разных направлений и учебных дисциплин по данному направлению. Раскрывая во время коллоквиума заданную тему, студенты проявляют собственные мысли, показывая, как они освоили материал. Это дает возможность преподавателю выяснить уровень знаний студентов и дифференцированной их оценить, выставив тот или иной балл. Руководитель продумывает проблематику и составляет список вопросов. Разрабатывается система проведения занятия, ставится его цель. Преподаватель выносит на совместное обсуждение проблематику коллоквиума. Перед непосредственным обсуждением вопросов коллоквиума студентам может быть выделено время на их осмысление и подготовку аргументированных, развернутых ответов, затем студенты отвечают на заданные вопросы. Преподаватель контролирует ответы присутствующих. Преподаватель обращает внимание на итоговые результаты, соотносит результаты проведенной практической дискуссии с целями коллоквиума, выделяет правильные и уместные ответы, а также характеризует работу студентов и определяет достигнутый студентами уровень понимания темы, выносившейся на обсуждение во время коллоквиума, а также стимулирует студентов и в дальнейшем изучать, находить решения и обсуждать заявленные проблемы. При подготовке к коллоквиуму необходимо заранее ознакомиться с темами коллоквиума, вопросами, которые будут обсуждаться на нем. Затем изучить литературу по этой тематике, найти ответы на вопросы. Каждый студент, работая с литературой по определенной теме, независимо от того, какая тема задана, должен уметь выделять главные моменты в материале. Также при поиске информации студент может использовать один или сразу несколько источников, ссылаясь на них при своем ответе. При подготовке студента гуманитария важно научиться работать с литературой, чтобы в дальнейшей работе было легче ориентироваться в информационном потоке.

Стоит отметить, что студент, регулярно освежающий в памяти пройденный материал, обычно не испытывает проблем при подготовке и сдаче коллоквиума. Поэтому можно посоветовать всем учащимся возвратившись с лекций, перечитывать свои записи. Так знания постепенно, а главное – надежно, откладываются и накапливаются в голове. А при приближении даты коллоквиума будет достаточно лишь бегло просмотреть ответы на вопросы, чтобы уверенно дать ответ на занятии. В целом, главным преимуществом коллоквиума как формы контроля знаний студентов является тот факт, что оценивание студентов осуществляется в более раскрепощенной атмосфере в процессе непосредственного коллективного общения между преподавателем и студентами группы, что способствует развитию памяти, мышления и устной речи последних. Поэтому на сегодняшний день из всех средств контроля знаний коллоквиум является наиболее эффективным и предпочтительным как для студентов, так и преподавателей.

Методические рекомендации по подготовке круглых столов. Для участия в данном семинаре приглашаются специалисты-ученые, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т.п. В процессе коллективной работы вместе с руководителем семинара и приглашенными специалистами студенты обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Такие семинары демонстрируют демократичность, активный характер обсуждения вопросов, побудительность к самостоятельному творческому мышлению.

Как правило, круглый стол начинается с выступления преподавателя, затем сообщения делают участники семинара (одно-два выступления по 10-12 мин.). После этого специалисты отвечают на вопросы, которые преподаватель получил в процессе подготовки круглого стола и/или во время его. В ходе обсуждения этих вопросов студенты вступают в диалог с приглашенными специалистами, выражают свое отношение к рассматриваемым проблемам. Специалисты также получают возможность представить свою точку зрения на указанную проблему. Завершается круглый стол подведением итогов преподавателем. При подготовке к круглому столу студентам предлагается перечень основных докладов, а также список литературы для изучения. При этом студенты могут скорректировать тему, а также должны дополнить предложенный список литературных источников. Далее, из числа

желающих назначаются ответственные за основные доклады. Кроме того, при необходимости могут быть назначены и содокладчики. Число докладов должно быть оптимальным (не более четырех), что позволяет не только заслушать результаты проведенных теоретических исследований студентами, но и обсудить их и сделать определенные выводы. Важным достоинством круглого стола является широкая возможность получить квалифицированные ответы по наиболее актуальным и сложным для самостоятельного осмысления проблемам и высказать, в свою очередь, их понимание студентом.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету с оценкой. При подготовке к зачету с оценкой необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине «Предпринимательское право». Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в экзаменационные требования, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу на экзамене студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Обучение в организации высшего образования предполагает наличие большого объема времени, отведённого для самостоятельной работы обучающихся. Для эффективного освоения дисциплины «Предпринимательское право» необходимо оптимальным образом организовать это время.

Так как обучение – это труд умственный, студентам стоит учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;
- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

В период умственного труда необходимо регулировать свою умственную работоспособность и поддерживать её на достаточно высоком уровне. Основными средствами повышения и поддержания работоспособности являются:

- прогнозирование физиологических и физических резервов организма;
- контроль за состоянием функций организма и состоянием работоспособности;
- рациональный режим труда и отдыха (правильное распределение бюджета времени, чередование физического и умственного труда, учёт индивидуальной периодичности биоритмов, отведение времени на сон не менее 8 часов в сутки и пр.);
- активный отдых;

- рациональное питание;
- систематичность и последовательность в работе;
- предварительное планирование и строгий порядок при её выполнении;
- правильная организация труда;
- благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия работы.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Предпринимательское право» состоит в:

- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
- подготовке устному опросу, обсуждениям на практических занятиях;
- выполнению домашних заданий;
- выполнения доклада с презентацией;
- написания эссе;
- подготовке к экзамену по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Предпринимательское право» выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

для закрепления и систематизации знаний:

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, литературы);

- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

для формирования умений и навыков:

- решение ситуационных (профессиональных) задач.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.

2. Ответить на контрольные вопросы.

3. Рекомендуется дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.

4. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите контрольной работы, экзамене.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить при необходимости консультации за счёт общего бюджета времени.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы и отражаются в ФОС дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3 Образовательные технологии

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Яндекс телемост) , что способствует сплочению группы,

направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При реализации дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Libreoffice
2	Архиватор 7-zip.
3	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

**40.03.01 «Юриспруденция»
бакалавриат
профиль «Уголовно-правовой»**

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Предпринимательское право»

Дисциплина обязательной части учебного плана
Формы обучения – очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/ час.)	108/3
Цель изучения дисциплины	Формирование у бакалавра универсальных и профессиональных компетенций: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; способен планировать и создавать бизнес-проекты на основе экономического анализа проекта, анализа рисков и маркетинговых исследований.
Содержание дисциплины	Тема 1. Предпринимательское право в системе российского права Тема 2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности Тема 3. Субъекты предпринимательского права Тема 4. Понятие корпоративных правоотношений Тема 5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Тема 6. Правовой режим имущества Тема 7. Лицензирование отдельных видов деятельности и деятельность саморегулируемых организаций Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг Тема 9. Антимонопольное регулирование Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности Тема 11. Финансирование и кредитование предпринимательской деятельности Тема 12. Инновационная деятельность Тема 13. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности. Реклама Тема 14. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности Тема 15. Правовое регулирование оценочной и аудиторской деятельности
Формируемые компетенции (коды)	УК-1; УК-11; ПК-3.
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия

	<p>решений</p> <p>УК-11.1 Демонстрирует знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p> <p>УК-11.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма</p> <p>УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными источниками и нормативными правовыми актами</p> <p>ПК-3.1 Анализирует и систематизирует данные для повышения эффективности производства и реализации продукции (услуг) при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, анализирует риски создания бизнес-проекта</p> <p>ПК-3.2 Осуществляет принятие организационно-управленческих решений при создании собственного бизнеса</p> <p>ПК-3.3 Осуществляет подготовку и проведение маркетингового исследования бизнес-проекта</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенций	<p>Информатика</p> <p>Информационные технологии в юридической деятельности</p> <p>Общественный проект "Обучение служением"</p> <p>Введение в профессию и профессиональная этика</p> <p>Судоустройство и правоохранительные органы</p> <p>Уголовно-исполнительное право</p> <p>Прокурорский надзор</p> <p>Жилищное право</p> <p>Уголовно-правовые основы борьбы с международной преступностью и коррупцией</p> <p>Правовые основы безопасности участников уголовного процесса</p> <p>Служебные преступления</p> <p>Экономические преступления</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Противодействие коррупции</p> <p>Административное право</p> <p>Уголовное право</p> <p>Уголовный процесс</p> <p>Введение в профессию и профессиональная этика</p> <p>Адвокатура и нотариат</p> <p>Таможенное право</p> <p>Проектное управление</p>
Образовательные технологии	Лекция, практическое занятие, СРС
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой