

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

**СОГЛАСОВАНО**

Декан факультета инновационных,  
инженерных и цифровых технологий

 А.Н. Волков

« 2 » апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
в форме практической подготовки

**Организационно-управленческая практика**

*(указывается название по учебному плану)*

Направление подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр  
*(бакалавр/специалист, магистр)*

Профиль «Ландшафтное и садово-парковое строительство»

Форма обучения очная  
*(очная, очно-заочная и др.)*

Выпускающая кафедра Архитектуры, дизайна и экологии

Зав. кафедрой 

к.э.н., доцент Табак Л.В.  
*(степень, звание Ф.И.О.)*

Составитель 

к.э.н., доцент Табак Л.В.  
*(степень, звание Ф.И.О.)*

Сочи 2024

Программа производственной практики «Организационно-управленческая практика» в форме практической подготовки составлена:

в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.08.2017 г. № 736 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» и с учетом рекомендаций по направлению подготовки,

на основании учебного плана направления 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» профиль «Ландшафтное и садово-парковое строительство»

Программу практики составили:  
к.э.н., доцент кафедры АДиЭ



Л.В.Табак

Программа практики в форме практической рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Архитектуры, дизайна и экологии от « » 2024 г.

Руководитель ОПОП



Л.В.Табак

Программа практики одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»

Протокол № 1 от « 2 » апреля 2024 г.  
Председатель УМСН



А.Н. Волков

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Зав. производственной практикой



В.В. Полянская

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики в форме практической переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Программа практики в форме практической переутверждена на 202\_\_/-202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  - 1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки
  - 1.2 Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения
  - 1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки
  - 1.4 Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы
  - 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 2 Содержание практики в форме практической подготовки
  - 2.3 Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки
  - 2.4 Задание на практику в форме практической подготовки
- 3 Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам практики в форме практической подготовки
- 4 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике в форме практической подготовки
  - 4.3 Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций
  - 4.4 Требования по выполнению заданий, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки
- 5 Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики в форме практической подготовки
6. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в форме практической подготовки
7. Особый порядок организации прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Цели и задачи практики в форме практической подготовки**

Целями производственной практики «Организационно-управленческая практика» 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», профиль «Ландшафтное и садово-парковое строительство» являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение практическими умениями и навыками, приобретение компетенций в области ландшафтной архитектуры изучение проектной, сметной документации и документации по бизнес-планированию деятельности организаций ландшафтного строительства.

Задачами производственной практики «Организационно-управленческая практика» 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», профиль «Ландшафтное и садово-парковое строительство» являются формирование представлений о месте проектно-сметной документации в общем объеме документации по строительству и реконструкции в сфере садово-паркового и ландшафтного строительства и стадиях разработки проектной документации, приобретение знаний о терминологии, используемой в проектной документации различного содержания, о составе, содержании и оформлении бизнес-плана, получение практических навыков извлекать экономическую информацию из чертежей и схем, читать, составлять расчетную проектно-сметную документацию в соответствии с требованиями нормативов, овладение навыками самостоятельного применения теоретических основ для подготовки сметной документации.

### **1.2 Виды (типы) практики в форме практической подготовки, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения**

Производственная практика в форме практической подготовки проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

### **1.3 Сроки проведения практики в форме практической подготовки**

Производственная «Организационно-управленческая практика» в форме практической подготовки составляет 6 зач. ед., продолжительность составляет 4 недели в 7-ом семестре.

### **1.4 Место практики в форме практической подготовки в структуре образовательной программы**

Производственная «Организационно-управленческая практика» практика» Б2.В.03(П) в форме практической подготовки относится к блоку Б2 «Практики» части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», профиль «Ландшафтное и садово-парковое строительство».

В соответствии с учебным планом ««Организационно-управленческая практика» является видом производственной практики в форме практической подготовки. Объем практики составляет 216 час. Организационно-управленческая практика в форме практической подготовки призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются:

- Ландшафтное проектирование
- Декоративная дендрология
- Защита растений
- Селекция и семеноводство декоративных культур

- Основы лесопаркового хозяйства
- Благоустройство объектов ландшафтной архитектуры
- Декоративное садоводство и питомниководство
- Декоративные южные дендрология и цветоводство
- Субтропические древесные и цветочные культуры в озеленении

### 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО 3++ по данному направлению подготовки.

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Профессиональные компетенции</b>			
	<b>ПК-1</b> Способен к выполнению работ по инвентаризации на объектах, выращиванию и уходу за посадочным материалом и декоративными насаждениями	ПК-1.1 Выбирает и применяет методы мониторинга и инвентаризации на объектах ландшафтной архитектуры, составления кадастра зеленых насаждений	Знать: методы наблюдения, описания, идентификации, мониторинга и классификации древесных растений Уметь: выбрать необходимый метод, способ, технику изучения конкретного и идентификации древесного растения или их групп Владеть: навыками регулярных натурных обследований территорий и объектов, наблюдения за состоянием элементов благоустройства и озеленения, корректировки данных инвентаризационного учёта на территориях и объектах
		ПК-1.2 Обеспечивает увеличение биологического разнообразия на объектах ландшафтной архитектуры, повышение их декоративности и экологического потенциала, сохранность зеленых насаждений высокой ценности	Знать: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды Уметь: определять видовую принадлежность растений по внешним морфологическим признакам Владеть: методами и приемами применения древесных пород для создания и реконструкции объектов ландшафтной архитектуры
		ПК-1.3 Анализирует состояние и динамику показателей качества объектов ландшафтной архитектуры, естественных и культурных ландшафтов, декоративных питомников, с использованием необходимых методов и средств исследований	Знать: морфологические признаки и особенности биологии древесных растений Уметь: выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению Владеть: методами и приемами оценки состояния декоративных насаждений на объектах ландшафтной архитектуры и в питомниках
	<b>ПК-2</b> Способен к проектированию объектов ландшафтной архитектуры	ПК-2.1 Применяет нормативные документы, устанавливающие требования к проектным решениям	Знать: нормативно-правовую базу Российской Федерации и субъекта Российской Федерации по сметному нормированию в ландшафтном строительстве Уметь: использовать на практике методики определения стоимости работ и заполнять основные формы первичных учетных документов при проведении ландшафтных работ. Владеть: навыками проектирования с учетом требований нормативной документации в ландшафтной архитектуре, навыками разработки локальных сметных расчётов.

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
декоративных питомников		ПК-2.2 Составляет проектную и рабочую документацию для объектов ландшафтной архитектуры, проверяет соответствие проектных решений требованиям технического задания и нормативно-техническим требованиям	Знать: основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению, виды проектной и рабочей документации для объектов ландшафтной архитектуры Уметь: составлять проектную и сметную документацию для объектов ландшафтной архитектуры Владеть: навыками разработки, согласования проектно-сметной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах
		ПК-2.3 Учитывает правила разработки и оформления проектной документации, проведения расчета технико-экономических показателей, использования средств автоматизации и компьютерного моделирования	Знать: правила разработки и оформления проектной и сметной документации, проведения расчета технико-экономических показателей Уметь: разрабатывать проектную и сметную документацию и расчет технико-экономических показателей Владеть: навыками технико-экономической оценки соответствия проектных решений требованиям технического задания и нормативно-техническим требованиям
ПК-3 Способен к организации и всех видов работ и управлению на объектах ландшафтной архитектуры и в питомнике		ПК-3.1 Организует техническое оснащение рабочих мест, размещение технологического оборудования при проведении работ по инженерной подготовке территории, строительству, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры	Знать: механизмы и технологическое оборудование для строительства, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры Уметь: пользоваться механизмами и технологическим оборудованием для строительства, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры Владеть: навыками оснащения объекта озеленения средствами и оборудованием для строительства, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры
		ПК-3.2 Обеспечивает рациональное использование природных и антропогенных ландшафтов, участвует в работах по рекультивации ландшафтов	Знать: основные требования к параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по техническому обслуживанию и содержанию территории и объектов Уметь: выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению Владеть: навыками организации работ по рекультивации ландшафтов
		ПК-3.3 Контролирует соблюдение правильной эксплуатации оборудования, механизмов, инженерных сетей и сооружений на объектах ландшафтной архитектуры	Знать: санитарно-эпидемиологические нормы и правила создания и содержания территорий, объектов озеленения и благоустройства Уметь: применять стандарты и нормативы при организации работ по ландшафтному строительству Владеть: навыками эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от предприятия, дневник, отчет студента по практике и результаты защиты отчета по практике.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Общая трудоемкость практики составляет 216 час., 6 ЗЕТ.

Контактная работа 4 часа: 1 час - установочная конференция; 2 часа - консультация; 1 час - итоговая конференция.

### 2.1. Структура (этапы) прохождения практики в форме практической подготовки

№ п/п	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Подготовительный этап. Задание 1,2	Участие в установочной конференции. Знакомство с задачами, программой, сроками проведения практики, формой отчетности. Составление плана выполнения практики, его согласование с руководителем практики. Ознакомление с производственной и организационной структурой предприятия, учреждения, организации.	36	Отчет, дневник по практике
2	Информационный этап. Обзор нормативных документов по вопросам ценообразования в строительстве Задание 3	Изучение основ ценообразования и сметного нормирования в строительстве. Технология разработки основных видов сметной документации, локальных и объектных сметных расчетов	72	Отчет
3	Производственный этап Характеристика экономических ресурсов организации Задание 4	Изучение и характеристика экономических основ функционирования предприятий ландшафтного строительства. Основы планирования деятельности организации. Экономические ресурсы организации ландшафтного строительства	72	Отчет
4	Завершающий этап Задание 5	Подготовка и защита отчета по практике	36	Отчет Пояснительная записка
Всего часов:			216	

### 2.2. Задание на практику в форме практической подготовки

**Задание 1. Ознакомление с задачами, программой, сроками проведения практики, формой отчетности.**

1.1. Составление плана выполнения практики, его согласование с руководителем практики.  
Формируемые компетенции: ПК-1,2,3

**Задание 2. Ознакомление с производственной и организационной структурой предприятия (учреждения, организации)**

2.1. Изучение организационно-правовой формы деятельности предприятия (учреждения, организации), его уставной деятельностью, производственной и организационной структурой.

Формируемые компетенции: ПК-1,2,3

**Задание 3. Обзор нормативных документов по вопросам ценообразования в строительстве**

3.1. Изучение Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 4 августа 2020 года N 421/пр «Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации».

3.2. Изучение Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 4.09.2019 №517/пр «Методические рекомендации по определению сметных цен на материалы, изделия, конструкции, оборудование и цен услуг на перевозку грузов для строительства»

3.3. Изучение Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 4.09.2019 №515/пр «Методические рекомендации по определению сметных цен на затраты труда в строительстве»

3.4. Изучение Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 4.09.2019 №513/пр «Методические рекомендации по определению сметных цен на эксплуатацию строительных машин и механизмов»

3.5. Изучение Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 21.12.2020 №812/пр "Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства"

3.6. Изучение Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 11 декабря 2020 г. N 774/пр "Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства".

Формируемые компетенции: ПК-1,2,3

**Задание 4. Характеристика экономических ресурсов организации**

4.1. Характеристика амортизируемого имущества организаций ландшафтного строительства.

4.2. Характеристика оборотных средств организаций ландшафтного строительства.

4.3. Характеристика кадрового потенциала организаций ландшафтного строительства.

Формируемые компетенции: ПК-1,2,3

**Задание 5. Подготовка и защита отчета по практике**

5.1. Разработка и оформление отчета по организационно-управленческой практике

5.2. Защита отчета по организационно-управленческой практике

Формируемые компетенции: ПК-1,2,3

### **3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

По окончании практики обучающийся в течение трех календарных дней периода практики (как правило это последние дни практики) предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание;
- отчет о прохождении практики;
- дневник по практике;
- отзыв о прохождении практики подписанным руководителем практики от организации

В период прохождения практики обучающихся входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике. Отчет по практике обучающийся защищает у руководителя (руководителей) практики от университета, на защиту приглашается и руководитель практики от профильной организации. На защите отчёта по практике обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

#### 4. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Содержание промежуточной аттестации по производственной «Организационно-управленческой практике» в форме практической подготовки раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня практической подготовки студента по практике требованиям ФГОС ВО 3++.

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от организации, отчет студента по итогам практики)
- требования к защите отчета по итогам практики
- примерные вопросы промежуточной аттестации по производственной Технологической практике.

##### 4.1. Показатели и критерии оценки индикаторов достижения компетенций

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели/Критерии оценки индикатора достижения компетенции	№ задания	Оценочное средство
<b>Профессиональные компетенции</b>				
<b>ПК-1</b> Способен к выполнению работ по инвентаризации и на объектах, выращиванию и уходу за посадочным материалом и декоративными насаждениями	ПК-1.1 Выбирает и применяет методы мониторинга и инвентаризации на объектах ландшафтной архитектуры, составления кадастра зеленых насаждений	Знать: методы наблюдения, описания, идентификации, мониторинга и классификации древесных растений Уметь: выбрать необходимый метод, способ, технику изучения конкретного и идентификации древесного растения или их групп Владеть: навыками регулярных натурных обследований территорий и объектов, наблюдения за состоянием элементов благоустройства и озеленения, корректировки данных инвентаризационного учёта на территориях и объектах	1,2,5	Дневник, отчет
	ПК-1.2 Обеспечивает увеличение биологического разнообразия на объектах ландшафтной архитектуры, повышение их декоративности и экологического потенциала, сохранность зеленых насаждений высокой ценности	Знать: ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды Уметь: определять видовую принадлежность растений по внешним морфологическим признакам Владеть: методами и приемами применения древесных пород для создания и реконструкции объектов ландшафтной архитектуры	1,2,5	Дневник, отчет
	ПК-1.3 Анализирует состояние и динамику показателей качества объектов ландшафтной архитектуры, естественных и культурных ландшафтов, декоративных питомников, с использованием необходимых методов и средств исследований	Знать: морфологические признаки и особенности биологии древесных растений Уметь: выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению Владеть: методами и приемами оценки состояния декоративных насаждений на объектах ландшафтной архитектуры и в питомниках	1,2,5	Дневник, отчет

<p><b>ПК-2</b> Способен к проектированию объектов ландшафтной архитектуры и декоративных питомников</p>	<p>ПК-2.1 Применяет нормативные документы, устанавливающие требования к проектным решениям</p>	<p>Знать: нормативно-правовую базу Российской Федерации и субъекта Российской Федерации по сметному нормированию в ландшафтном строительстве Уметь: использовать на практике методики определения стоимости работ и заполнять основные формы первичных учетных документов при проведении ландшафтных работ. Владеть: навыками проектирования с учетом требований нормативной документации в ландшафтной архитектуре, навыками разработки локальных сметных расчетов.</p>	3, 5	Дневник, отчет
	<p>ПК-2.2 Составляет проектную и рабочую документацию для объектов ландшафтной архитектуры, проверяет соответствие проектных решений требованиям технического задания и нормативно-техническим требованиям</p>	<p>Знать: основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению, виды проектной и рабочей документации для объектов ландшафтной архитектуры Уметь: составлять проектную и сметную документацию для объектов ландшафтной архитектуры Владеть: навыками разработки, согласования проектно-сметной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах</p>	3, 5	Дневник, отчет
	<p>ПК-2.3 Учитывает правила разработки и оформления проектной документации, проведения расчета технико-экономических показателей, использования средств автоматизации и компьютерного моделирования</p>	<p>Знать: правила разработки и оформления проектной и сметной документации, проведения расчета технико-экономических показателей Уметь: разрабатывать проектную и сметную документацию и расчет технико-экономических показателей Владеть: навыками технико-экономической оценки соответствия проектных решений требованиям технического задания и нормативно-техническим требованиям</p>	3, 5	Дневник, отчет
<p><b>ПК-3</b> Способен к организации всех видов работ и управлению на объектах ландшафтной архитектуры и в питомнике</p>	<p>ПК-3.1 Организует техническое оснащение рабочих мест, размещение технологического оборудования при проведении работ по инженерной подготовке территории, строительству, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры</p>	<p>Знать: механизмы и технологическое оборудование для строительства, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры Уметь: пользоваться механизмами и технологическим оборудованием для строительства, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры Владеть: навыками оснащения объекта озеленения средствами и оборудованием для строительства, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры</p>	4, 5	Дневник, отчет
	<p>ПК-3.2 Обеспечивает рациональное использование природных и антропогенных ландшафтов, участвует в работах по</p>	<p>Знать: основные требования к параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по</p>	4, 5	Дневник

	рекультивации ландшафтов	техническому обслуживанию и содержанию территории и объектов Уметь: выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению Владеть: навыками организации работ по рекультивации ландшафтов		
	ПК-3.3 Контролирует соблюдение правильной эксплуатации оборудования, механизмов, инженерных сетей и сооружений на объектах ландшафтной архитектуры	Знать: санитарно-эпидемиологические нормы и правила создания и содержания территорий, объектов озеленения и благоустройства Уметь: применять стандарты и нормативы при организации работ по ландшафтному строительству Владеть: навыками эксплуатации объектов ландшафтной архитектуры	4, 5	Дневник

#### **4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки**

Обязательными элементами отчета о прохождении «Организационно-управленческой практики» являются:

- титульный лист;
- задание по практике;
- введение, где содержится описание общих сведений о практике и краткая характеристика базы практики;
- анализ выполненной работы, являющийся основной частью отчета и составляющий примерно 90% его объема. В разделе дается описание и анализ выполненной работы с количественными и качественными характеристиками ее элементов, демонстрирующими сформированность требуемых компетенций. Приводятся необходимые иллюстрации;
- заключение, где обучающийся кратко излагает состояние и перспективы развития изученных на практике систем (объектов, процессов); отмечает недостатки действующей системы и конкретные пути её улучшения или замены; демонстрирует универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;
- раздел по технике безопасности и охране труда (при необходимости), содержащий сведения из соответствующих инструкций, действующих в организации;
- источники информации;
- приложения (при необходимости).

Текст отчета пишется аккуратно от руки чернилами (пастой) или оформляется в виде принтерных распечаток на сброшюрованных листах формата А4 (210x297 мм).

Объем отчета должен соответствовать 15-25 страницам печатного текста (Times New Roman, 12 кегель, межстрочный интервал 1,5).

Обязательными элементами дневника по практике являются:

- титульный лист;
- анкетные данные обучающегося;
- сроки прохождения практики;
- индивидуальный план практики;
- ежедневный отчет о выполненной работе;
- рецензия руководителя практики от университета на отчет обучающегося.

**Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации студента по итогам практики и прохождения практики в целом**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность, аккуратность заполнения дневника по практике,</li> <li>- наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации,</li> <li>- полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент,</li> <li>- своевременность сдачи</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b>— основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b>— имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b>— дневник практики не заполнен или не представлен вовсе.</p>
2	Отчет о прохождении практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям,</li> <li>- степень раскрытия сущности вопросов,</li> <li>- полнота, логичность изложения материала,</li> <li>- соблюдение требований к оформлению.</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b>— основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b>— имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b>— задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.</p>
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень теоретической подготовки обучающегося</li> <li>- умение обучающегося пользоваться терминологией</li> <li>- уровень сформированности профессиональных умений обучающегося</li> <li>- уровень профессионального самосознания обучающегося</li> <li>- мотивация обучающегося</li> <li>- отношение обучающегося к практике</li> <li>- индивидуальные особенности обучающегося</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамотно пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), равнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> - показывает хороший уровень теоретической подготовки, пользуется профессиональной терминологией, применяет полученные знания на практике, практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания, ставит цели, но не всегда знает пути их достижения, знает основные алгоритмы трудовых действий, демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания, знает цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать, представляет свою профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать, демонстрирует среднюю заинтересованность, проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации, выполняет возложенные на него поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий, обладает культурой общения.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> – показывает средний уровень теоретической подготовки, редко использует в речи профессиональную терминологию, частично применяет знания на практике, практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания, действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей, алгоритмы трудовых действий знает частично, демонстрирует средний уровень профессионального самосознания, имеет незначительные представления о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на низком уровне, достаточно пассивен при выполнении поручений, иногда проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется помощь при выполнении заданий, культура общения средняя.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительные трудности при соотношении теоретических знаний и трудовых</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответственен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения.
4	Защита отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение четко и ясно излагать свои мысли,</li> <li>- обоснованность сделанных выводов,</li> <li>- правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы</li> </ul>	<p><b>Оценка «отлично»</b> —выставляется студенту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.</p>

### Вопросы для промежуточной аттестации по производственной практике

1. Экономическая сущность и состав основных фондов организаций ландшафтного строительства
2. Понятие и классификация амортизируемого имущества
3. Стоимостные методы оценки основных фондов
4. Понятие физического износа основных фондов
5. Понятие морального износа основных фондов
6. Амортизация основных фондов: понятие, назначение и методы расчета
7. Общие показатели эффективности использования основных фондов
8. Частные показатели эффективности использования основных фондов
9. Экономическая сущность и состав оборотных средств организаций ландшафтного строительства
10. Нормирование оборотных средств
11. Источники образования оборотных средств организаций ландшафтного строительства
12. Показатели использования оборотных средств
13. Ускорение оборачиваемости оборотных средств: понятие и расчет
14. Структура персонала организаций ландшафтного строительства, характеристика отдельных категорий персонала
15. Количественная оценка состава работников организаций ландшафтного строительства
16. Понятие, показатели и методы определения производительности труда в ландшафтном строительстве
17. Сущность оплаты труда в ландшафтном строительстве
18. Формы и системы оплаты труда в ландшафтном строительстве
19. Сущность тарифной системы организации заработной платы рабочих в ландшафтном строительстве
20. Сущность контрактной формы трудовых отношений
21. Понятие и виды себестоимости в ландшафтном строительстве
22. Классификация затрат себестоимости строительных работ по элементам затрат
23. Классификация затрат себестоимости строительных работ по статьям затрат
24. Определение сметной стоимости материальных ресурсов

25. Определение расходов по содержанию и эксплуатации строительных машин
26. Состав накладных расходов в себестоимости строительных работ. Механизм их расчета
27. Сущность, виды и источники образования прибыли организаций ландшафтного строительства. Налогообложение прибыли
28. Понятие и показатели рентабельности в ландшафтном строительстве
29. Ценовая политика деятельности организаций ландшафтного строительства
30. Современные методы определения сметной стоимости ландшафтного строительства
31. Состав и виды сметной документации для ландшафтного строительства
32. Порядок разработки локальной и объектной смет
33. Порядок разработки сводного сметного расчета стоимости строительства
34. Понятие и состав инвестиций, способы и источники их формирования. Понятие инвестиционного проекта
35. Прикладные вопросы оценки эффективности инвестиционных проектов

## **5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

### **5.1 Литература**

1. Вавулина, А. С. Ценообразование и сметное дело в строительстве : учебное пособие для вузов / А. С. Вавулина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 617 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15810-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509805>
2. Сокольская, О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание : учебное пособие / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 720 с. — ISBN 978-5-8114-1715-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211808>
3. Хайрутдинов, З. Н. Теория ландшафтной архитектуры и методология проектирования : учебное пособие для вузов / З. Н. Хайрутдинов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Мичуринск : Изд-во Мичуринского ГАУ. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11722-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-94664-340-5 (Изд-во Мичуринского ГАУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495820>
4. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для вузов / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07340-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512515>
5. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990>
6. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11611-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515075>
7. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 456 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512883>

## 5.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Наименование СПБД	
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

## 5.3 Нормативные документы

1. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1015 (ред. от 26.11.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59498). – Текст: электронный // КонсультантПлюс [сайт]. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_361322/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_361322/) (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: свободный.

2. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1004 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 N 59486) . – Текст: электронный // Министерство юстиции РФ [сайт]. – URL: <https://minjust.consultant.ru/documents/47029> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: свободный.

## 5.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Комплект Сочинского государственного университета / Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: <a href="http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html">http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
7.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики соответствует библиотечному фонду СГУ.

Директор Научно-образовательной библиотеки

Е.В. Онищенко

## **6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Установочная конференция: комплект электронных презентаций/слайдов, сопровождающих лекцию; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, звукоусиливающая аппаратура и т.д.); таблицы, графическая информация и т.д.

Самостоятельная работа: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы),

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

При реализации практики использовано следующее лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Home Basic.
- Kaspersky Endpoint Security
- LibreOffice – Бесплатное ПО
- Yandex Browser – Бесплатное ПО
- VLC (видеопроеигрыватель)
- Microsoft PowerPoint Viewer

При организации практики, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав

## **7 ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ**

При выборе мест прохождения практики в форме практической подготовки обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест производственной практики в форме практической подготовки обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики в форме практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.