

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и качеству образовательной
деятельности

Иваненко А.В.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки	44.03.05 «Педагогическое образование с двумя профилями подготовки» <small>код и наименование направления подготовки</small>
Профиль подготовки/специализация /магистерская программа	Русский язык и иностранный язык <small>наименование профиля подготовки, наименование магистерской программы</small>
степень (квалификация)	бакалавр <small>Бакалавр /Специалист/ Магистр</small>

Сочи 2022

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО 3++), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 125

Разработчики программы:

Хачатурова Наталья Юрьевна - к.филол.н., доцент, доцент кафедры романо-германской и русской филологии ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» *НХ*

Березовская Лариса Геннадьевна - к.филол.н., доцент, зав. кафедрой романо-германской и русской филологии ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» *Веруф*



Представитель работодателя – Яковлева В.Н. учитель русского языка и литературы МОБУ СОИ №2 г. Сочи *Яковлева*

Руководитель ОПОП – Н.Ю. Хачатурова, к. филол. н., доцент кафедры романо-германской и русской филологии *НХ*

ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры романо-германской и русской филологии
Протокол № 1 от «1» сентября 2020г.

Заведующий кафедрой

Веруф

Л.Г. Березовская

Программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления

Протокол № 1 от «31» 08 2020 г.

Председатель УМСН

Ю.Э. Макаревская

Ю.Э. Макаревская

Структура программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического обеспечения

С.В. Левин

С.В. Левин

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ГИА

Программа государственной итоговой аттестации бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) переутверждена на 2022-2023 учебный год протокол № 12 заседания кафедры романо-германской и русской филологии от «05» августа 2022 г.

На основании распоряжения ректора № 243-р, от 06.07.22 г. в программу ГИА внесены изменения – Профессиональные компетенции установленные вузом (ПКУВ) на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников считать Профессиональными компетенциями определенными организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (ПК).

ПКУВ-1 считать ПК-1;

ПКУВ-2 считать ПК-2;

ПКУВ-3 считать ПК-3;

ПКУВ-4 считать ПК-4.

Заведующий кафедрой



подпись

БЕРЕЗОВСКАЯ Л.Г.
ФИО

Программа государственной итоговой аттестации бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) переутверждена на 2023/2024 учебный год, протокол № 9 заседания кафедры романо-германской и русской филологии от 19 апреля 2023 г.

На основании приказа ректора № 395 от 06.06.2023 г. в соответствии с приказом МИНОБРНАУКИ № 208 от 27.02.2023 г. в ГИА внесены изменения в пункт 3, путем изменения формулировки компетенции и индикаторов компетенции УК-10.

И.о. заведующего кафедрой РГиРФ



подпись

Л.Г. Березовская

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний

1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний

1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний

1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО 3++

1.2.1 Области (сферы) профессиональной деятельности выпускника

1.2.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

1.2.3 Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника

1.3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО 3++

2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Перечень компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена

2.2 Программа государственного экзамена

2.3 Порядок проведения экзамена и хранения экзаменационных работ

2.4 Контрольные экзаменационные материалы для государственного экзамена

2.5 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР

3.1 Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР

3.2 Вид выпускной квалификационной работы

3.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию

3.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК

3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

3.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:

4.2 Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии)

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 3++ (ФГОС ВО 3++) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования 3++ (ОПОП ВО 3++), разработанной в Сочинском государственном университете.

1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний

1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний

Государственная итоговая аттестация согласно учебному плану и ОПОП ВО 3++ включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний

Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний определяются основными образовательными программами в пределах норм, установленных соответствующими ФГОС ВО, фиксируются в учебных планах направлений подготовки (специальностей) в разделе «График учебного процесса».

1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

1.2.1 Виды профессиональной деятельности

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) педагогический;
- б) методический.

1.2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Педагогический;

Задачи: изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся вовремя образовательного процесса.

Методический;

Задачи: организация работы по учебно-методическому содержанию образования; сбор, систематизация и рецензирование методических и информационных материалов для эффективной организации образовательной деятельности; участие в разработке информационных и методических материалов; приобщение к социальной среде образовательных организаций для приобретения управленческих компетенций, необходимых в процессе работы; формирование у обучающихся целостного представления о принципах организационно-управленческой деятельности образовательной организации.

1.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

В результате освоения ОПОП ВО 3++ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК- 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач
		УК- 1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
		УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты
		УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях
		УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и асертивность в межличностном взаимодействии
		УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках
		УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем
		УК-5.2 Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		УК-5.3 Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования
		УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития
		УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
		УК-7.2 Использует основы физической культуры и здорового образа жизни для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внешних и внутренних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
		УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании
		УК-8.2 Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека
		УК-8.3 Владеет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-9.2 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
		УК-9.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Демонстрирует знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
		УК-10.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии в профессиональной деятельности коррупционному поведению и проявлениям экстремизма, терроризма

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		УК-10.1 Демонстрирует знания при определении сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
Общепрофессиональные компетенции		
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Использует законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; российские и международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей
		ОПК-1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики
		ОПК-1.3 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Учитывает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий
		ОПК-2.2 Классифицирует образовательные системы и технологии, осуществлять проектную деятельность по разработке ОП

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		ОПК-2.3 Выявляет контексты процессов обучения, воспитания, социализации; ИКТ компетентностями
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Применяет образовательные и психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
		ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся
		ОПК-3.3 Применяет методы выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (навыки) оказания адресной помощи обучающимся, реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Использует методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей
		ОПК-4.2 Учитывает социокультурную ситуацию при реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		ОПК-4.3 Применяет способы усвоения подрастающим поколением общечеловеческих национальных и семейных ценностей
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Использует основы психологической и педагогической диагностики, технологии и методы для разработки программ коррекции трудностей в обучении
		ОПК-5.2 Применяет инструментарий диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся, осуществлять пед. диагностику отставания обучающихся
		ОПК-5.3 Реализует методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, навыки освоения и применения программ мониторинга образовательных результатов и применения технологий коррекционно-развивающей работы
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Демонстрирует знания законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогических основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>ОПК-6.2 Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; осуществляет психологическое просвещение педагогов, преподавателей, администрации образовательного учреждения и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей</p> <p>ОПК-6.3 Учитывает особенности развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; использует психолого-педагогический технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Использует педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, закономерности формирования детско-взрослых сообществ
		ОПК-7.2 Взаимодействует с участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
		ОПК-7.3 Применяет способы решения проблем взаимодействия с различным контингентом обучающихся

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требований к субъектам педагогической деятельности; результатов научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3 Применяет методы, формы и средства педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий
		ОПК-9.2 Выбирает современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции (ПКО, ПКР, ПКУВ)		
Педагогический тип задач профессиональной деятельности		
	ПКУВ-1 способен воспринимать, понимать, а также многоаспектно анализировать устную и письменную речь на русском и иностранном языках	ПКУВ-1.1 Владеет системой лингвистических и риторических знаний об основных фонетических, лексических, словообразовательных, морфологических, синтаксических, стилистических, коммуникативных явлениях, о закономерностях функционирования, стилевых разновидностях и нормах русского и иностранного языков

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>ПКУВ-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читать аутентичные тексты разных жанров, обсуждать их содержательные, композиционные, языковые особенности, в том числе в пределах программного материала по иностранному языку; – выразительно читать вслух оригинальный текст; – понимать на слух иноязычный аудиотекст (в целом и выборочно), отражающий различные сферы общения в пределах программного материала; – комментировать прочитанные и прослушанные тексты, высказывать собственное мнение, аргументировать его; – писать орфографически и пунктуационно правильно, в том числе в пределах лексического минимума программы по иностранному языку
		<p>ПКУВ-1.3 - Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками восприятия, понимания, многоаспектного анализа и интерпретации устной и письменной речи на русском и иностранном языках; – лексико-грамматическим материалом, определенным программой по иностранному языку

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	ПКУВ -2 способен использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на русском и иностранном языках;	<p>ПКУВ-2.1 Знает коммуникативные возможности и условия употребления лексических единиц, грамматических явлений, стилистических особенностей, в том числе определенных программой по иностранному языку;</p> <p>ПКУВ-2.2 - Анализирует и применяет разные способы выражения своих коммуникативных намерений (запрос и сообщение информации, выражение мнения и др.), в том числе: – в беседе проблемного характера, в дискуссии; – в обсуждении проблематики прочитанного/прослушанного текста; – при написании сочинений, эссе, писем, постов, рекламных текстов и др., – при составлении планов, тезисов, конспектов по прочитанному/прослушанному тексту</p> <p>ПКУВ-2.3 - Владеет: – навыками употребления необходимого для целей коммуникации языкового материала адекватно ситуации общения; – основными дискурсивными способами реализации коммуникативной цели высказывания применительно с учетом конкретной речевой ситуации (социальные роли участников, цель, тема, причина, время, место коммуникации);</p>

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>ПКУВ -3 Способен выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном языках с учетом этнолингвосоциокультурных особенностей коммуникации</p>	<p>ПКУВ-3.1 - Владеет системой знаний об этических и этикетных нормах поведения, принятых в российском и инокультурном социумах, ориентируется в моделях социальных ситуаций, типичных сценариях коммуникативного взаимодействия, применяет их в общей и профессиональной сферах общения</p> <p>ПКУВ-3.2 - Владеет системой знаний об этических и этикетных нормах поведения, принятых в российском и инокультурном социумах, ориентируется в моделях социальных ситуаций, типичных сценариях коммуникативного взаимодействия, применяет их в общей и профессиональной сферах общения</p> <p>ПКУВ-3.3 - Владеет навыками применения необходимой новой информации коммуникативно-поведенческого и страноведческого характера, в том числе в рамках программы по иностранному языку</p>
Методический тип задач профессиональной деятельности		

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>ПКУВ-4 Способен разрабатывать и внедрять традиционные и инновационные стратегии в профессионально-педагогической деятельности по обучению русскому и иностранному языкам</p>	<p>ПКУВ-4.1 Демонстрирует системные знания в области традиционных и инновационных стратегий в обучении русскому и иностранному языкам</p> <p>ПКУВ-4.2 Умеет применять традиционные и инновационные стратегии в обучении русскому и иностранному языкам, проектировать и апробировать методические разработки</p> <p>ПКУВ-4.3 Владеет навыками поиска, анализа и самостоятельной разработки образовательных программ с применением современных технологий обучения русскому и иностранному языкам</p>

2 СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Перечень компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена

В процессе проведения государственного экзамена проверяется степень освоения обучающимися следующих компетенций:

Код	Содержание компетенции	Дисциплины, выносимые на ГЭ
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Основы проектной деятельности, Математика, Информатика
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Основы проектной деятельности Правоведение Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Психология Основы вожатской деятельности Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	Иностранный язык Речевая коммуникация и деловое общение

	письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Лингвострановедение и страноведение Теоретические основы иностранного языка История лингвистических учений Современный русский литературный язык Общее языкознание История отечественной литературы История зарубежной литературы История русского литературного языка Введение в языкознание Введение в теорию межкультурной коммуникации Стилистика русского языка Филологический анализ текста Современные технологии текстовой деятельности Практикум по орфографии и пунктуации Практикум по культуре речевого общения на русском языке Стилистика английского языка Домашнее чтение Реферирование Практический курс иностранного языка Практикум по культуре речевого общения на английском языке Лингвориторическое образование как инновационная система Инновационные технологии обучения языку и литературе
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия История (История России, всеобщая история): История России Всеобщая история Лингвострановедение и страноведение История зарубежной литературы Введение в теорию межкультурной коммуникации Регионоведение Государственное устройство страны изучаемого языка
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Самоменеджмент
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Безопасность жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в	Нормативно-правовые основы образования и профессиональная этика

	соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Проектирование образовательных программ Методика обучения русскому языку Методика обучения иностранному языку Методика обучения русскому языку как иностранному и неродному
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Педагогическая психология Основы вожатской деятельности Методика обучения русскому языку Методика обучения иностранному языку Методика обучения русскому языку как иностранному и неродному
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Педагогика История отечественной литературы Методика обучения русскому языку Методика обучения иностранному языку Методика обучения русскому языку как иностранному и неродному мире
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Педагогика Педагогическая психология Методика обучения русскому языку Методика обучения иностранному языку Методика обучения русскому языку как иностранному и неродному
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Возрастная психология Педагогическая психология Методика обучения русскому языку Методика обучения иностранному языку Методика обучения русскому языку как иностранному и неродному
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Педагогика Нормативно-правовые основы образования и профессиональная этика
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Возрастная психология Возрастная анатомия, физиология и гигиена
Профессиональные компетенции (ПКО, ПКР, ПКУВ)		
ПКУВ-1	способен воспринимать, понимать, а также многоаспектно анализировать устную и письменную речь на изучаемом иностранном языке	Стилистика русского языка Филологический анализ текста Современные технологии текстовой деятельности Практикум по орфографии и пунктуации Практикум по культуре речевого общения на русском языке

		Стилистика английского языка Домашнее чтение Реферирование Практический курс иностранного языка Практикум по культуре речевого общения на английском языке Регионоведение Государственное устройство страны изучаемого языка
ПКУВ-2	способен использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке;	Стилистика русского языка Филологический анализ текста Современные технологии текстовой деятельности Практикум по орфографии и пунктуации Практикум по культуре речевого общения на русском языке Стилистика английского языка Домашнее чтение Реферирование Практический курс иностранного языка Практикум по культуре речевого общения на английском языке Регионоведение Государственное устройство страны изучаемого языка
ПКУВ-3	способен выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка;	Стилистика английского языка Домашнее чтение Реферирование Практический курс иностранного языка Практикум по культуре речевого общения на английском языке Регионоведение Государственное устройство страны изучаемого языка
ПКУВ-4	способен осуществлять разработку и внедрение методических традиционных и инновационных стратегий в профессионально-педагогической деятельности	Лингвориторическое образование как инновационная система Инновационные технологии обучения языку и литературе

2.2 Программа государственного экзамена

Программа государственного экзамена содержит:

- перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, обеспечивающих формирование у обучающихся компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена, приведен в приложении № 1 к «Программе ГИА»;
- перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену, представленный в п 4.1.

2.3 Порядок проведения экзамена и хранения экзаменационных работ

Государственный экзамен выпускника является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО. В ходе государственного экзамена проверяется способность выпускника к выполнению профессиональных задач, определенных квалификационными требованиями. Типовые задачи профессиональной деятельности учителя (преподавателя, педагога) определены государственными образовательными стандартами в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Государственный экзамен проводится в форме комплексного на междисциплинарной основе. Комплексные задания формулируются в соответствии со следующими принципами:

- научности;
- системности;
- интегративности;

- коммуникативной направленности;
- доступности (посильности).

Программа ГИА предоставляются выпускникам не позднее, чем за полгода до начала аттестационных испытаний в форме файла на компьютере или в форме печатного документа, размещенного на кафедре.

В ходе подготовки к экзамену выпускающая кафедра организует проведение необходимых консультаций; обучающимся разъясняют принципы и порядок проведения экзамена, критерии оценки ответов на вопросы, порядок просмотра работ после их оценки, порядок апелляции и пересдачи, а также дают ответы по существу на все вопросы, возникшие при подготовке к экзамену.

Государственный экзамен проводится на иностранном языке с учетом некоторых методических и дидактических принципов.

Основными методическими принципами процедуры проведения государственного экзамена являются:

- принцип дифференцированности и интегрированности, позволяющий оценить как отдельные виды речевой деятельности, так и общую профессиональную культуру выпускника;
- разноуровневый характер готовности использовать индивидуальный подход к каждому;
- принцип учета родного языка.

Дидактическими принципами проведения государственного экзамена являются:

- принцип систематичности и последовательности, в соответствии с которым формулируются выносимые на государственный экзамен требования;
- принцип профессиональной значимости, проявляющийся в оптимальном соответствии применения экзаменационных заданий творческим и профессиональным запросам личности выпускника-учителя.

Процедура проведения государственного экзамена предусматривает создание условий, которые способствуют самостоятельной и творческой деятельности выпускника при выполнении экзаменационных заданий. Время, предусмотренное для выполнения заданий, составляет не менее 60 мин., возможно наличие наглядного материала, применительно к методическому вопросу. Использование англо-русских и русско-английских словарей не допускается.

Председатель и члены ГЭК делают на работе обучающегося критические пометки ставят свою оценку за ответ. После обсуждения всех работ комиссия проставляет итоговые оценки.

Результаты экзамена вместе с копиями контрольных экзаменационных заданий передаются в учебный отдел университета в недельный срок после даты проведения экзамена, в дальнейшем результаты экзамена не пересматриваются.

Форма проведения государственного экзамена – письменная и устная.

На государственном экзамене по русскому и иностранному языку студент должен показать практическое владение языком на уровне программных требований, а также способность и готовность реализовать полученную подготовку в своей будущей практической деятельности в качестве учителя русского и иностранного языка средней школы. Выпускной экзамен должен отражать уровень профессиональной квалификации студента на завершающем этапе обучения в ВУЗе по русскому и иностранному языку.

В государственный экзамен по основному языку входят 4 вопроса:

1. Вопрос по теории языка с его профессионально-методической интерпретацией.
2. Вопросы по методике преподавания русского и иностранного языка, на которые студент должен дать четкие и исчерпывающие ответы.
3. Практическое задание по русскому языку.
4. Письменное реферирование русскоязычной статьи объемом 1800-2000 печатных знаков с последующим комментарием на иностранном языке (объем работы - ок. 180 слов);

Ответы должны отражать уровень профессиональной квалификации студента на завершающем этапе его обучения в ВУЗе, демонстрировать его педагогическую компетентность.

Время подготовки к ответу - не менее 60 минут. При подготовке ответа студенты могут пользоваться «Программой государственного экзамена». Время, отведенное для ответа, включая ответ на вопросы членов ГЭК, как правило, не более 40 минут.

2.4 Контрольные экзаменационные материалы для государственного экзамена

Контрольные измерительные материалы для государственного экзамена представляют собой:

- комплекты контрольных экзаменационных заданий (КЭЗ) стандартизированной формы.

КЭЗ разрабатываются выпускающей кафедрой, согласуются на УМС направления, не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, утверждаются деканом факультета и хранятся на выпускающей кафедре. С целью обеспечения объективной оценки степени сформированности указанных в п. 2.1 компетенций, тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных дисциплин, формирующих конкретные компетенции. В экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин.

КЭЗ отвечают следующим требованиям:

- количество КЭЗ составляет не менее числа экзаменуемых;
- КЭЗ состоят из отдельных вопросов (задач), сгруппированных таким образом, чтобы выбор охватываемых ими проблем обеспечивал проверку умений по дисциплинам, формирующим универсальные компетенции/или общепрофессиональные и/или профессиональные компетенции выпускника;

- КЭЗ содержат вопросы качественного характера. Ответы на вопросы качественного характера не должны сводиться к простому пересказу разделов учебных дисциплин. Корректный ответ на такой вопрос требует от обучающегося некоторого анализа и синтеза известных ему положений, вытекающих из изучения базовых и вариативных дисциплин;

- задания формируются с равной суммой весов входящих в них вопросов.

Трудоемкость ответов на все КЭЗ является приблизительно одинаковой;

- в КЭЗ нет вопросов, не соответствующих требованиям ФГОС;

- все КЭЗ являются индивидуальными, в них нет повторяющихся вопросов;

- каждое задание содержит комплекс вопросов, позволяющих оценить подготовку выпускника;

Содержание контрольных экзаменационных средств для ГИА.

Содержание контрольных экзаменационных заданий отражено в фонде оценочных средств для

ГИА.

2.5 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

В процессе оценки экзаменационного ответа учитываются следующие критерии:

- культурно-языковая компетенция выпускника;

- уровень осмысления и анализа текста;

- восприятие на слух и выражение мыслей, чувств и намерений на изучаемом языке;

- полнота переданного содержания;

- логичность и связность текста;

- соответствующее жанру синтаксическое и грамматическое оформление;

- полнота лексического наполнения письменной речи;

- глубина и точность ответов выпускника на вопросы экзаменатора;

- качество подготовленной и спонтанной речи: соблюдение лексико-грамматической и стилистической нормы;

- ведение беседы на иностранном языке на отвлеченные темы.

КЭЗ включает три вопроса.

Оценка **«отлично»** выставляется при максимальной оценке вышеизложенных параметров. Три вопроса задания имеют полные решения. Содержание ответов свидетельствует об уверенных знаниях выпускника и о его умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Оценка **«хорошо»** выставляется за незначительные погрешности в каком-либо параметре. Минимум два вопроса задания имеют полное решение и один вопрос имеет неполное решение. Содержание ответов свидетельствует о достаточных знаниях выпускника и о его умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за серьезные недостатки в одном или нескольких параметрах.

Минимум на один вопрос дается полное решение, на один вопрос начато правильное решение, но не доведено до конца.

Содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях выпускника и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за несоответствие ответа вышеизложенным требованиям. Три вопроса из задания не имеют правильного решения. Содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях выпускника и о его неумении решать профессиональные задачи.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР

3.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения обучающимися следующих компетенций:

Код	Содержание компетенции	ВКР*
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение

	коммуникационных технологий)	
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Введение 1 -я глава 2-я глава
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
Профессиональные компетенции (ПКО, ПКР, ПКУВ)		
ПКУВ-1	способен воспринимать, понимать, а также многоаспектно анализировать устную и письменную речь на изучаемом иностранном языке	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
ПКУВ-2	способен использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке;	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение
ПКУВ-3	способен выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка;	Введение 1 -я глава 2-я глава Заключение

3.2 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы.

3.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа бакалавра предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю специальности, и навыков экспериментально-методической работы. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин общепрофессиональной и/или предметной подготовки в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в форме рукописи по следующей форме:

обязательными структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Основная часть
- Заключение (включает основные выводы и практические рекомендации)
- Библиографический список
- Приложения

Титульный лист и оглавление

На титульном листе должны быть указаны:

- название учредителя, вуза, факультета, кафедры, где выполнялась работа (вверху, в центре);
- название темы (посередине, в центре);
- фамилия, имя, отчество, личная подпись обучающегося (полностью, ниже названия, справа), направление подготовки (с указанием кода)
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность и личная подпись научного руководителя;
- информация о допуске работы к защите с подписью заведующего кафедрой; – город, год написания работы (внизу, в центре).

Оглавление включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Введение и его содержание

Во введении автор обосновывает тему исследования, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, указывается актуальность работы, обосновывается необходимость ее проведения. Обозначаются объект, предмет и цель, исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется рабочая гипотеза. На основе рабочей гипотезы выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения. Определяется теоретическая и/или практическая значимость работы, возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательна кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т.е. прокомментировать обозначенные в оглавлении ее разделы.

Основная часть

Содержание основной части состоит из двух-трех разделов и зависит от характера работы. В основной части представлено:

- обзор современных исследований по данной или близкой по тематике проблеме с обязательным указанием источника;
- раскрывается содержание выполненного исследования;
- анализ и обобщение имеющегося материала автором ВКР, данному пункту должно быть уделено основное внимание.

Характер ВКР зависит от выбранной темы, цели, объекта, предмета исследования, использованного фактического материала. Он может быть накоплен в результате эксперимента, сравнительного анализа объектов, изучения и обобщения историко-научного материала и т.д. Например, в реферативных работах дается авторское изложение изученного материала; в экспериментальных – описание хода эксперимента и полученных результатов. Центральной задачей любого исследования является накопление собственных, новых в научном отношении материалов, их обработка, обобщение,

объяснение фактов с последующим формулированием выводов и предложений.

Разделы основной части ВКР называются главами. Каждая глава может иметь небольшое по объему введение, отражающее цель излагаемого материала, и заключение с развернутыми выводами, подводящее итоги описанного в ней теоретического или практического исследования. В свою очередь, глава может состоять из меньших подразделов – параграфов, а параграфы – пунктов и т.д.

Самой мелкой единицей рубрикации текста является абзац, который, как правило, соответствует одной мысли. Он состоит из одного предложения или нескольких, связанных между собой по смыслу, и выделяется абзацным отступом.

Заголовки, приведенные в оглавлении, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов. Заголовки оглавления (содержания), введения, глав основной части, заключения, библиографического списка, приложений образуют первую ступень, параграфов – вторую и т.д. Заголовки одинаковых ступеней располагают в оглавлении на одном уровне. Названия разделов и подразделов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии главы.

Заключение

Заключение ВКР представляет собой краткое последовательное, логически стройное изложение полученных и описанных в основной части результатов, выводов исследования, построенных на анализе соотношения полученных результатов с общей целью и конкретными задачами исследования и имеющимися в соответствующей литературе положениями, данными, фактами.

Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл работы, какие новые научные задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста ВКР.

Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).

При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд и располагаются после русскоязычных. Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников.

Библиографические сведения в списке оформляются по единым правилам в соответствии со стандартом библиографического описания и ссылок в Российской Федерации ГОСТ 7.0.5 -2008. 3.2.3.

Порядок оформления выпускной квалификационной работы

ВКР должна быть отредактирована и вычитана. Наличие опечаток, а также орфографических, пунктуационных, грамматических, речевых ошибок является основанием для снижения оценки.

ВКР должна быть подготовлена в двух идентичных экземплярах и представлена в твердом переплете.

Титульный лист – первая страница выпускной квалификационной работы, оформляется по установленной форме. Подписи на титульном листе ставятся черными или синими чернилами.

Текст ВКР должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60.

Цвет шрифта – чёрный, интервал – 1,5 пт, гарнитура – TimesNewRoman, размер шрифта – 12-14пт, абзацный отступ – 1,25 см, общее выравнивание текста – по ширине.

Текст ВКР следует печатать с соблюдением следующих размеров полей: правое –10 мм, верхнее

и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Опечатки, описки и другие неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с последующим нанесением исправленного текста (графики) машинным или рукописным способом. Наклейки, повреждения листов ВКР, помарки не допускаются.

Фамилии, названия учреждений и другие имена собственные в тексте ВКР приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия учреждений в переводе на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия. Имена следует писать в следующем порядке: имя, отчество, фамилия или инициалы, фамилия, через пробел, при этом не допускается перенос инициалов отдельно от фамилии на следующую строку.

В тексте допускаются сокращения и аббревиатуры, отвечающие установленным правилам русской орфографии. Сокращение русских слов и словосочетаний в тексте ВКР выполняется по ГОСТ 7.0.12-2011, сокращение слов на иностранных европейских языках – по ГОСТ 7.11-2004. Сокращения вводятся только на часто встречающиеся термины, наименования, символы. При первом упоминании слова или словосочетаний, подлежащих сокращению, должно быть приведено его полное название с указанием в круглых скобках сокращенного названия или аббревиатуры, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Не допускаются сокращения следующих слов и словосочетаний: «так как», «так называемый», «таким образом», «так что», «например».

Если в ВКР принята особая система сокращения слов и наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе ВКР «Определения, обозначения и сокращения».

В тексте ВКР, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, допускается использовать введенные их авторами буквенные аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания.

Нумерация и оформление разделов, подразделов, пунктов, подпунктов

Наименования структурных элементов «СОДЕРЖАНИЕ», «ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ» являются заголовками структурных элементов ВКР.

Структурные элементы «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются.

Основную часть ВКР следует делить на разделы (главы), подразделы, пункты, подпункты. Количество разделов не ограничено, но название и содержание каждого должно последовательно раскрывать избранную тему. Название раздела (главы) должно быть четким, лаконичным и соответствовать его содержанию. Недопустимо, чтобы название раздела повторяло название ВКР.

Каждый структурный элемент ВКР, а также разделы (главы) основной части ВКР следует печатать с нового листа (страницы).

Соподчиненность заголовков рекомендуется обозначать с помощью шрифтовых выделений.

Заголовки структурных элементов ВКР и разделы (главы) основной части ВКР выделяются жирным шрифтом TimesNewRoman, размер 14 и пишутся прописными буквами без точки и без подчеркивания, выравнивание по левому краю. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов, а также отрыв предлога или союза от относящегося к нему слова в заголовках не допускаются. Заголовок подраздела не должен быть последней строкой на странице. После заголовка раздела оставляется одна пустая строка.

Заголовки второго и третьего уровня (параграф, пункт, подпункты) печатаются шрифтом

TimesNewRoman, строчными жирными буквами и строчным жирным курсивом, соответственно.

Подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Пример – 1, 2, 3 и т. д.

Подразделы нумеруются в пределах раздела. Номер подраздела включает номер раздела и подраздела, разделённые точкой. Например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого подраздела. Номер пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела и пункта, разделённые точкой. Например, 1.1.1, 1.1.2 и т.д. Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделённые точкой. Например, 1.1.1.1, 1.1.1.2 и т. д.

Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется. Если пункт состоит из одного подпункта, то подпункт не нумеруется.

11.2.6. Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте ВКР на один из элементов перечисления вместо тире ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Например,

а) текст

1) текст

2) текст

б) текст

Нумерация страниц

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре части листа без точки.

Титульный лист, задание на ВКР (при его наличии) и содержание включают в общую нумерацию страниц ВКР, номера страниц на них не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, размещённые в тексте ВКР на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 (297×420) учитывают как одну страницу.

Нумерация страниц ВКР и приложений, входящих в состав ВКР, должна быть сквозная.

Ссылки и цитаты

При использовании в работе информации из опубликованных или неопубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на источник. Нарушение этой нормы (использование неправомерных заимствований) является плагиатом.

В тексте ВКР допускаются ссылки на стандарты, технические условия и другие источники следующих форм: затекстовые (после текста раздела) и подстрочные постраничные (внизу страницы под основным текстом).

Ссылаться следует на источник в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются.

Оформление ссылок должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.5-2008.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников и литературы.

В тексте ВКР допускаются внутритекстовые ссылки на структурные элементы ВКР.

При ссылках на структурный элемент текста ВКР, который имеет нумерацию из цифр, не разделённых точкой, указывается наименование этого элемента полностью, например, «...в соответствии с разделом 5», или «...по пункту 3».

Если номер структурного элемента ВКР состоит из цифр (буквы и цифры), разделенных точкой, то наименование этого структурного элемента не указывают, например, «...по 4.10», «...в соответствии с А.12». Это требование не распространяется на таблицы, формулы и рисунки, при ссылке на которые всегда упоминают наименование этих структурных элементов, например, «...по формуле (3)», «...в таблице В.2 », «...на рисунке 3».

При ссылке на перечисление указывается его обозначение (и номер пункта), например, «...в соответствии с перечислением б) 4.2.2».

При ссылке на показатели, приведенные в таблице, указывают номер показателя, например, «...в части показателя 1 таблицы 2».

Если существует необходимость напомнить о том, что какое-либо положение, его фрагмент, отдельный показатель, его значение, графический материал, его позиция приведены в соответствующем структурном элементе ВКР, то ссылка приводится в круглых скобках после сокращения «см.», например, «...правила транспортировки и хранения (см. раздел 4)», «...физико-химические показатели (см. 3.2.1)».

Допускаются следующие варианты указания затекстовых ссылок: А. Ссылка на документ в целом – обозначается арабскими цифрами в квадратных скобках, например, [20], непосредственно за упоминанием работы, на которую ссылается автор; на группу документов – [2, 5, 9-12]. Б. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых размещен фрагмент, которые разделяются запятой, например, [21, с. 134)]. В. Ссылка указывается в знаке выноски, который набирается надстрочным индексом, например⁵⁹.

Подстрочные постраничные ссылки располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны, а к данным, расположенным в таблице, – над линией, обозначающей окончание таблицы.

Знак ссылки ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение, и перед текстом пояснения. Знак ссылки выполняют арабскими цифрами и помещают на уровне верхнего обреза шрифта. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками без круглых скобок. Применение более четырех звездочек не допускается. Нумерация ссылок отдельная для каждой страницы.

В тексте ВКР допустимо цитирование с соблюдением следующих требований:

- цитируемый текст должен приводиться в кавычках без изменений;
- запрещается пропускать слова, предложения или абзацы в цитируемом тексте без указания на то, что такой пропуск делается, также производить замену слов (все особенности авторских написаний должны быть сохранены);
- цитата должна содержать законченную мысль;
- запрещается объединять в одной цитате несколько выдержек, взятых из разных мест цитируемого источника;
- каждая выдержка из цитируемого источника должна оформляться как отдельная цитата;
- все цитаты должны сопровождаться ссылками на источник по правилам составления библиографических описаний.

Числа и именованные величины

В тексте следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименование и обозначение, установленные в ГОСТ 8.417-2002.

Примечания

Примечания приводят в том случае, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчёркивать.

Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире, и примечание печатается с

прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами. После слова «Примечания» ставится двоеточие. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример

Примечание – Текст

Несколько примечаний нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Пример

Примечания:

1. Текст

2. Текст

Примеры

В тексте ВКР могут быть приведены примеры в том случае, если они поясняют какие-либо требования или способствуют более краткому их изложению. Примеры размещают, нумеруют и оформляют так же, как и примечания.

Формулы

Порядок составления отзыва на выпускную квалификационную работу

Научный руководитель представляет отзыв на ВКР на заседании кафедры, где окончательно решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Это заседание проводится не позднее, чем за две недели до начала защиты ВКР. В отзыве должна содержаться характеристика проделанной обучающимся работы, отмечены ее положительные стороны и недостатки, перечислены качества выпускника, выявленные в ходе его работы над заданием:

- сформированность навыков работы с научной литературой;
- умение организовать и провести исследование;
- сформированность навыков интерпретации полученных результатов, их обсуждения;
- обоснованность и ценность полученных результатов и выводов;
- проявление значимых для работы качеств (ответственность, добросовестность, активность, проявление творчества, организаторские способности, аналитические способности и др.);
- апробация работы (выступления на конференциях, публикации, проведение семинаров, консультаций и т.д.);
- степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР. В заключение отзыва руководитель делает вывод о возможности допуска обучающегося к защите.

Даты

Учебный, хозяйственный, бюджетный, операционный год пишут через косую линейку: в учебном 2007/2008 г., в зиму 2007/2008 г. В остальных случаях между годами ставится тире: в 2007–2008 гг.

Века следует писать римскими цифрами, используя принятые при этом условные сокращения (VI – IX вв.). Столетия принято записывать арабскими цифрами, например, во 2-м столетии н.э., 70-80-е гг. XX в.

При написании дат не допускается отделение от цифр переносом на другую строку обозначений «г.», «в.» и т. д.

Приложения

Приложение оформляют как продолжение ВКР на последующих её листах.

Приложения могут быть обязательными и информационными. Информационные приложения могут быть рекомендуемого или справочного характера.

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

При ссылках на обязательные приложения используются слова «в соответствии с приложением А», а

при ссылках на рекомендуемое и справочное – слова «приведён в приложении Б».

Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» прописными буквами, и его обозначения, а под ним в круглых скобках указывают степень приложения строчными буквами, используя слова: «обязательное», «рекомендуемое» или «справочное».

Приложение должно иметь заголовок, который записывается симметрично относительно текста с прописной буквы, отдельной строкой.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита начиная с «А», за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова ПРИЛОЖЕНИЕ следует буква, обозначающая его последовательность, например, ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в работе имеется одно приложение, то оно обозначается ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Приложения выполняют на листах формата А4, допускается выполнение приложений на листах формата А3 по ГОСТ 9327-60.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Библиографический список

Библиографический список размещается после текста работы и предшествует приложениям. Библиографический список является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

Объем библиографического списка к ВКР не может быть менее 30 источников, при этом общие справочные издания (энциклопедии, словари и т.п.) не могут составлять более 10% от общего объема, учебники и учебные пособия также не могут составлять более 10% от общего объема библиографического списка. Исключения составляют работы, связанные с непосредственным анализом специфики содержания справочных и учебных изданий, например, исторические или филологические работы. Рекомендуется до 2/3 библиографического списка представить публикациями, выполненными за последние 5 лет.

Представляется единый библиографический список к работе в целом. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без деления на части по видовому признаку (например: книги, статьи).

Оформление списка использованных источников и литературы

Библиографический список/список использованных источников и литературы является обязательным структурным элементом ВКР. В список включаются все документы, изученные исследователем по теме, независимо от того, использовались они в работе или нет.

Список озаглавляется, наверху посередине страницы пишется «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ» (или «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК»).

К таким источникам относятся:

- монографии;
- научные статьи из научных рецензируемых журналов;
- периодическая литература (статьи из журналов и газет);
- официально-документальные издания, нормативно-правовые акты и инструкции;

– материалы электронных ресурсов (статьи, литература из ЭБС, диски, другие ресурсы сети Интернет);
– прочие издания (сборники научных статей и материалов конференций, статистические сборники, справочники и словари, материалы учета и отчетности компаний, диссертации и авторефераты диссертаций).

Источники указываются в алфавитном порядке, причем сначала указываются источники на русском языке, затем – на иностранных языках и нумеруются по порядку.

Библиографическое описание использованных в работе источников должно быть сделано согласно ГОСТ «Библиографическое описание изданий из списка литературы составляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»».

Процедура защиты выпускной квалификационной работы в Государственной экзаменационной комиссии

К защите ВКР допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе, соответствующей направлению подготовки, и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Для защиты обучающийся должен представить выпускную квалификационную работу и отзыв руководителя.

Защита ВКР организуется в соответствии с графиком учебного процесса. Распределение обучающихся для защиты происходит не позднее, чем за неделю до первого дня защиты. Обучающиеся распределяются в группы по дням работы ГЭК по желанию, степени готовности работы и с учетом возможностей научного руководителя.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Защита ВКР проводится публично. На ней могут присутствовать все желающие и принимать участие в обсуждении представленной на защиту ВКР.

Председатель и члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение на заседании комиссии, перед выступлением обучающегося.

Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- ориентировочное время сообщения обучающегося о ВКР на заседании ГЭК 10 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала;
- после доклада обучающегося председатель и члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы. Время для ответа на вопросы и обсуждение работы регулируется председателем ГЭК.
- затем научный руководитель выступает с отзывом о работе, если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК;
- председатель и члены ГЭК могут выступить со своими мнениями, оценками по работе;
- обучающийся отвечает на высказанные замечания, прозвучавшие в процессе дискуссии.

После заслушивания всех работ, назначенных на данный день защиты, председатель и члены ГЭК обсуждают результаты защиты и оценивают каждую работу.

Защита ВКР может оцениваться по следующим критериям:

- актуальность темы и научная новизна;
- степень достижения поставленной цели, положенной в основу ВКР;
- адекватность и уровень методов исследования;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- обоснованность полученных фактов, корректность проведения экспериментальной работы и

применения статистических методов;

- структура работы, логичность в изложении материала; – научность и полнота изложения содержания;

- использование источников, наличие ссылок на работы других авторов, корректность цитирования;

- обоснованность обобщения результатов исследования, адекватность выводов содержанию работы;

- качество оформления ВКР (стиль, язык, грамотность, аккуратность);

- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, умение участвовать в научной дискуссии, научный язык выступления);

- качество оформления иллюстративного материала к выступлению; – степень самостоятельности и организованности обучающегося в выполнении работы.

Результаты защиты ВКР определяются на основе оценок:

- научного руководителя за степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР;

- председателя и членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад и ответы на вопросы комиссии и присутствующих.

Председатель и члены ГЭК вправе дополнительно рекомендовать материалы ВКР к опубликованию в печати, результаты – к внедрению, а выпускника к продолжению обучения на более высокой ступени образования (поступлению в магистратуру, аспирантуру по соответствующему направлению).

Защищенная квалификационная работа хранится не менее 5 лет на кафедрах или в учебно-методических кабинетах факультетов, кафедр, где они выполнялись. Они могут быть предоставлены для ознакомления и анализа обучающимся последующих выпусков.

Основанием для отказа к допуску защиты ВКР в ГЭК может быть:

- отсутствие элементов научного или научно-методического исследования по теме;

- несвоевременность предоставления материалов ВКР для отзыва научному руководителю или рецензенту;

- несоответствие работы заданию научного руководителя;

- установления факта плагиата значительной части или всей работы на основании проверки ВКР на предмет заимствования.

- неудовлетворительная оценка за государственные экзамены, установленные ОПОП.

3.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР соответствует видам и задачам профессиональной деятельности в соответствии с требованиями соответствующего ФГОС ВО 3++.

Цели и задачи, формулируемые в задании на ВКР, отражают требования, являющиеся объектом оценки профессиональной подготовленности обучающегося в ходе выполнения и защиты им ВКР.

Подготовку выпускных квалификационных работ организует выпускающая кафедра, которая разрабатывает тематику, определяет руководителей, консультантов и рецензентов, контролирует выполнение обучающимися заданий, осуществляет допуск обучающихся к защите завершённых ВКР.

Темы ВКР должны быть актуальными и соответствовать видам и задачам профессиональной деятельности, указанным во ФГОС ВО, должны в максимально

возможной степени отражать требования, являющиеся объектом оценки профессиональной подготовленности выпускника в ходе выполнения и защиты им ВКР.

При необходимости в названии темы ВКР указывается база, на которой проводилось исследование, выполненное в рамках работы.

Возможны комплексные и многовариантные темы, в разработке каждой из которых могут принимать участие несколько обучающихся. Тематика ВКР рассматривается и утверждается на заседании выпускающей кафедры.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся рассматривается на заседании выпускающей кафедры, утверждается ее заведующим и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Обучающийся подает на имя заведующего выпускающей кафедрой заявление об утверждении выбранной им темы ВКР и назначении научного руководителя.

В первые дни прохождения преддипломной практики, тема ВКР может быть изменена (скорректирована) по согласованию с руководителем работы от университета, в связи производственной необходимостью, формулировкой задания на преддипломную практику руководителем практики от предприятия. В этом случае предприятие оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма-заявки на имя заведующего выпускающей кафедрой. Образец заявки на разработку темы ВКР от предприятия/организации содержится в Приложении 3 настоящего Положения.

В исключительных случаях, при необходимости изменения, уточнения темы или научного руководителя деканат факультета на основании представления кафедры вносит изменения в приказ об утверждении тем ВКР и научных руководителей. Уточнение окончательной формулировки темы ВКР и смена научного руководителя допускается не позднее чем за месяц до защиты ВКР.

3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК

Обучающийся выполняет выпускную квалификационную работу под руководством научного руководителя из числа научно-педагогических работников ФГБОУ ВО СГУ.

В обязанности научного руководителя входит:

- помощь в формулировании темы ВКР и разработке плана работы над ней;
- осуществление систематических консультаций со студентом по проблематике работы согласно графику выполнения ВКР;
- помощь в выборе методологии исследования и обосновании ее применимости для решения поставленных в работе задач;
- консультирование обучающегося по подбору источников, литературы и фактического первичного и/или вторичного материала;
- консультирование обучающегося в части оформления текста ВКР;
- контроль над ходом выполнения работы в соответствии с утвержденным планом, а также информирование обучающегося в случае, если качество выполняемой работы, а также несоблюдение установленных сроков подготовки могут привести к недопуску ВКР к защите;
- соблюдение согласованных с обучающимся сроков проведения консультаций и предоставления комментариев и замечаний по письменно переданным обучающимся главам или промежуточным вариантам ВКР;
- изучение предварительного варианта ВКР и предоставление обучающемуся подробных замечаний и комментариев;

- контроль качества допускаемой к защите ВКР, в том числе согласование окончательного варианта работы перед его официальной сдачей обучающимся на выпускающую кафедру;

- предоставление консультации по подготовке к устной защите ВКР, в том числе замечаний и комментариев по презентационным материалам, предназначенным для демонстрации во время устного доклада;

- контроль проверки ВКР на наличие заимствований, неправомерного заимствования и необоснованного самоцитирования в системе «Антиплагиат»;

- предоставление письменного отзыва и рецензии (при необходимости) о работе обучающегося (совместной работе обучающихся) в период подготовки ВКР по утвержденной форме (Приложение 5) и ознакомление с ними обучающегося, не позднее 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы;

- уважение прав интеллектуальной собственности студента в случае использования результатов его исследования в публикациях, научных докладах и т.д.

Научный руководитель имеет право:

- выбрать удобную для него и обучающегося форму организации взаимодействия, в том числе согласовать разработанный студентом план подготовки ВКР и установить периодичность личных встреч или иных контактов;

- не рекомендовать ВКР к предзащите, если представлена работа неудовлетворительного качества, в том числе содержащая существенные содержательные или методологические ошибки, а также имеющая отрицательное заключение в системе «Антиплагиат».

ВКР передается на выпускающую кафедру не позднее чем за 3 рабочих дня до утвержденной даты публичной защиты в печатном переплетенном виде, а также в электронном виде. Электронные версии ВКР предоставляются в соответствии с Регламентом проверки в системе «Антиплагиат».

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе СГУ. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе СГУ, устанавливается «Регламентом проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников и формирования базы электронных версий выпускных квалификационных работ».

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ВКР, справка о проверке в системе «Антиплагиат», отзыв и рецензия (рецензии) передаются заведующим выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

При нарушении сроков и порядка представления ВКР студент может быть не допущен к защите.

Все выпускные квалификационные работы подлежат проверке в системе «Антиплагиат» согласно «Регламенту проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников и формирования базы электронных версий выпускных квалификационных работ». Заведующие кафедрами назначают из числа сотрудников кафедры ответственного за проверку ВКР обучающихся на наличие заимствований, неправомерного заимствования и необоснованного самоцитирования в системе «Антиплагиат». Назначение ответственного утверждают на заседании кафедры, фиксируя данный факт в протоколе заседания кафедры.

Для проведения проверки ВКР в системе «Антиплагиат» обучающиеся должны сдать ВКР в электронном виде на кафедру в срок не позднее 1 недели до назначенной предзащиты.

3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие все требования учебного плана или индивидуального учебного плана, прошедшие процедуру проверки ВКР на объем заимствований,

прошедшие предзащиту на выпускающей кафедре.

Субъектами, имеющими право оценивать выпускные квалификационные работы, являются:

- руководитель выпускной квалификационной работы;
- председатель и члены ГЭК, участвующие в процедуре защиты выпускником квалификационной работы.

Дата публичной защиты устанавливается согласно утвержденного ректором расписания ГИА.

Секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР выпускающей кафедрой должны быть представлены:

- ВКР в печатном переплетенном виде и, при необходимости, расчетно-пояснительная записка, графическая часть работы, подписанные научным руководителем, консультантами (при их наличии) и заведующим кафедрой;
- отзыв научного руководителя;
- справка о проверке работы на наличие неправомерных заимствований («Антиплагиат», ВКР должна содержать 65 % оригинальности текста, проверке подлежат 2, 3 глава и заключение ВКР);
- согласие на размещение ВКР на платформе ВКР-ВУЗ, в том числе согласие на обработку персональных данных (Приложение 11);
- презентационные материалы по основным результатам работы

Дополнительно в ГЭК могут предоставляться другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы: копии статей и докладов, опубликованных студентами; авторских свидетельств; образцы изделий или материалов, макеты; отзывы заинтересованных предприятий и организаций и т. п.

Защита ВКР организуется в соответствии с графиком учебного процесса. Распределение обучающихся для защиты происходит не позднее, чем за неделю до первого дня защиты. Обучающиеся распределяются в группы по дням работы ГЭК по желанию, степени готовности работы и с учетом возможностей научного руководителя. Состав группы – не более 12 человек.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Защита ВКР проводится публично. На ней могут присутствовать все желающие и принимать участие в обсуждении представленной на защиту ВКР.

Председатель и члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение на заседании комиссии, перед выступлением обучающегося.

Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- ориентировочное время сообщения обучающегося о ВКР на заседании ГЭК 10 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала;
- после доклада обучающегося председатель и члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы. Время для ответа на вопросы и обсуждение работы регулируется председателем ГЭК.

- затем научный руководитель выступает с отзывом о работе, если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК;

- председатель и члены ГЭК могут выступить со своими мнениями, оценками по работе;
- обучающийся отвечает на высказанные замечания, прозвучавшие в процессе дискуссии.

После выслушивания всех работ, назначенных на данный день защиты, председатель и члены ГЭК обсуждают результаты защиты и оценивают каждую работу.

Защита ВКР может оцениваться по следующим критериям:

- актуальность темы и научная новизна;
- степень достижения поставленной цели, положенной в основу ВКР;
- адекватность и уровень методов исследования;

- теоретическая и практическая значимость работы;
- обоснованность полученных фактов, корректность проведения экспериментальной работы и применения статистических методов;
- структура работы, логичность в изложении материала; – научность и полнота изложения содержания;
- использование источников, наличие ссылок на работы других авторов, корректность цитирования;
- обоснованность обобщения результатов исследования, адекватность выводов содержанию работы;
- качество оформления ВКР (стиль, язык, грамотность, аккуратность);
- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, умение участвовать в научной дискуссии, научный язык выступления);
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению; – степень самостоятельности и организованности обучающегося в выполнении работы.

Результаты защиты ВКР определяются на основе оценок:

- научного руководителя за степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР;
- председателя и членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад и ответы на вопросы комиссии и присутствующих.

Председатель и члены ГЭК вправе дополнительно рекомендовать материалы ВКР к опубликованию в печати, результаты – к внедрению, а выпускника к продолжению обучения на более высокой ступени образования (поступлению в магистратуру, аспирантуру по соответствующему направлению).

Защищенная квалификационная работа хранится не менее 5 лет на кафедрах или в учебно-методических кабинетах факультетов, кафедр, где они выполнялись. Они могут быть предоставлены для ознакомления и анализа обучающимся последующих выпусков.

Основанием для отказа к допуску защиты ВКР в ГЭК может быть:

- отсутствие элементов научного или научно-методического исследования по теме;
- несвоевременность предоставления материалов ВКР для отзыва научному руководителю или рецензенту;
- несоответствие работы заданию научного руководителя;
- установления факта плагиата значительной части или всей работы на основании проверки ВКР на предмет заимствования.
- неудовлетворительная оценка за государственные экзамены, установленные ОПОП.

3.7 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

При выставлении оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы учитываются следующие критерии:

- обоснованность выбора и актуальность темы исследования;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов и обобщений;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- методологическая обоснованность исследования;
- новизна экспериментально-исследовательской работы;
- объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;
- соответствие формы представления дипломной работы всем требованиям, предъявляемым к

оформлению данных работ;

- содержание отзывов руководителя и рецензента;

- качество устного доклада;

- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

Оценка «отлично» выставляется при максимальной оценке всех вышеизложенных параметров.

Оценка «хорошо» выставляется за незначительные погрешности в каком-либо параметре.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за серьезные недостатки в одном или нескольких параметрах.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за несоответствие ВКР вышеизложенным требованиям.

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:

1. Москалёва И.С. Интегративный подход к профессионально-педагогической подготовке учителя иностранного языка [Электронный ресурс]: монография/ Москалёва И.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2012.— 270 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18573>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Петрова О.О. Педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петрова О.О., Долганова О.В.,

3. Шарохина Е.В.— Электрон. Текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 191 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6322>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Никитенко З.Н. Методика овладения иностранным языком на начальной ступени школьного образования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никитенко З.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2013.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23998>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Языкова Н.В. Иностранные языки. Теория и методика обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов/ Языкова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2011.— 268 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26485>.— ЭБС «IPRbook»;

6. Возрастная анатомия, физиология и гигиена [Электронный ресурс]: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Е.Н. Назарова, Ю.Д. Жилов. - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 256 с. - ЭБС «IPRbooks», по паролю;

7. Практический курс английского языка 4 курс : /{В.Д.Аракин и др.}: под ред. В.Д. Аракина. – 6-е издание, перераб. и доп. – М. : Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС. 2014. – 175 с. + (CD-ROM).

Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание « www.iprbookshop.ru ». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001– . – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 18.02.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-

	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
	B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сетевая электронная библиотека классических университетов / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина : сайт / Управление делами президента Российской Федерации. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://www.prlib.ru/about (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей Президентской библиотеки. – Текст: электронный.

Информационные технологии, используемые при проведении ГИА

	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 28.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 31.08.2021). – Текст : электронный.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для подготовки к ГИА имеются учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения защиты ВКР типа имеются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

- аудитория для защиты ВКР, оборудованная специализированной мебелью, интерактивная доска для презентаций с проектором, ноутбук;

- библиотека, оборудованная индивидуальными рабочими местами с компьютерами, подключенными к сети Интернет и ЭБС для самостоятельной работы обучающихся по написанию и оформлению ВКР.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

	Перечень ПО
1	<i>Microsoft Windows</i>
2	<i>Архиватор 7-zip.</i>
3	<i>Справочно-правовая система Консультант Плюс</i>
4	<i>LibreOffice</i>
5	<i>КонсультантПлюс</i>
6	<i>Госфинансы</i>

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

Программа государственного экзамена по русскому языку

Список вопросов по теоретическим дисциплинам (русский язык)

Фонетика

1. Фонетическая система современного русского литературного языка. Аспекты фонетических описаний.
2. Классификация звуков речи. Гласные и согласные звуки в потоке речи, их взаимодействие и модификации.
3. Сегментные и суперсегментные единицы русского языка. Характер русского словесного ударения. Интонация, ее дифференциальные признаки. Слоговая структура русского слова.
4. Изменения звуков в речевом потоке.

Морфемика. Словообразование

1. Морфемика как раздел словообразования. Единицы морфемного строя.
2. Понятие членимости слова и его основы. Типы аффиксов.
3. Словообразование как учение о деривации.
4. Основные способы образования новых слов в современном русском литературном языке.

Лексикология

1. Лексико-семантическая система русского языка. Важнейшие проявления системности лексических единиц. Слово как объект семасиологии и ономасиологии
2. Полисемия как категориальное лексико-семантическое значение слов. Критерии разграничения омонимии и многозначности.
3. Синонимические и антонимические парадигмы как категориальные лексико-семантические отношения слов.
4. Процессы становления и формирования лексико-фразеологической системы русского языка. Изменения словарного состава на современном этапе.
5. Социолингвистический аспект системности лексики и фразеологии русского языка: сферы употребления, стилистическая дифференциация, активный и пассивный состав.
6. Предмет фразеологии. Фразеологизм как единица языка, его дифференциальные признаки. Особенности фразеологического значения.
7. Система функциональных стилей и стилистические ресурсы современного русского языка.
8. Теоретические основы русской лексикографии и фразеологии. Типы словарей. Аспектные словари.

Морфология

1. Морфология как раздел грамматики, ее предмет и задачи. Слово как объект морфологии. Понятие грамматической категории; типы грамматических категорий. Система частей речи в современном русском литературном языке.
2. Имя существительное как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
3. Имя прилагательное как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
4. Имя числительное как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
5. Местоимение как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
6. Глагол как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.

7. Причастие и деепричастие как особые формы глагола: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
8. Наречие и категория состояния как знаменательные части речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
9. Система служебных частей речи в современном русском языке. Модальные слова как особая лексико-грамматическая группа слов. Междометия и звукоподражания как особые лексико-грамматические разряды слов.

Синтаксис

1. Синтаксис как учение о словосочетании и предложении. Основные единицы синтаксиса. Основные виды грамматической связи в синтаксисе.
2. Словосочетание как единица синтаксической системы русского языка. Структурно-семантические типы словосочетаний. Виды синтаксической связи в словосочетании.
3. Простое предложение как основная единица синтаксиса. Формальная (грамматическая), смысловая и коммуникативная организация простого предложения. Типология простых предложений (общая характеристика).
4. Двучленные сложноподчиненные предложения: семантические и грамматические признаки. Типология двучленных сложноподчиненных предложений.
5. Двусоставное предложение как структурно-семантический тип простого предложения. Главные и второстепенные члены предложения: морфологический способ выражения, функция в предложении.
6. Односоставные предложения как особый структурно-семантический тип предложений в современном русском языке.
7. Понятие осложненного предложения. Синтаксические конструкции, осложняющие структуру простого предложения (общая характеристика).
8. Двучленные сложносочиненные предложения: семантические и грамматические признаки. Структурно-семантическая классификация двучленных сложносочиненных предложений.
9. Двучленные сложноподчиненные предложения: семантические и грамматические признаки. Структурно-семантическая классификация двучленных сложноподчиненных предложений.
10. Двучленные бессоюзные сложные предложения: семантические и грамматические признаки. Типология двучленных бессоюзных сложных предложений.
11. Многочленные сложные предложения: семантические и грамматические признаки. Типология многочленных сложных предложений. Принципы русской пунктуации. Основные функции знаков препинаний.
12. Основные формы синтаксической организации текста
13. Чужая речь как особый речевой слой в повествовании и система способов ее передачи. Диалогическое единство как структурно-семантическая единица речи.

Содержание вопросов по теоретическим дисциплинам (русский язык)

Фонетика

1. Фонетическая система современного русского литературного языка. Аспекты фонетических описаний.
 - Фонетика как наука и фонетическая система русского языка.
 - Предмет фонетики.
 - Акустика (акустические свойства звуков).
 - Методы акустических исследований
2. Классификация звуков речи. Гласные и согласные звуки в потоке речи, их взаимодействие и модификации.
 - Артикуляция (артикуляционная характеристика звуков).
 - Речевой аппарат, его устройство.
 - Методы артикуляционных исследований
 - Система вокализма современного русского литературного языка
 - Система консонантизма современного русского литературного языка.

- Позиционная мена и позиционные изменения согласных звуков.
3. Сегментные и суперсегментные единицы русского языка. Характер русского словесного ударения. Интонация, ее дифференциальные признаки. Слоговая структура русского слова.
 - Фраза
 - речевой такт
 - фонетическое слово
 - Слог
 - Слогвость / неслоговость звуков
 - Ударение
 - интонация как суперсегментные единицы
 4. Изменения звуков в речевом потоке.
 - Живые фонетические процессы.
 - Комбинаторные изменения звуков.
 - Позиционные изменения звуков.
 - Ассимиляция, ее виды.
 - Диссимиляция, ее виды.
 - Аккомодация.
 - Метатеза, эпентеза, дизреза, субституция.

Морфемика. Словообразование

1. Морфемика как раздел словообразования. Единицы морфемного строя.
 - Предмет и задачи морфемики.
 - Морфема.
 - Признаки морфемы.
 - Слово и морфема, их сходство и различие.
 - Морфема и морф.
 - Алломорфы и варианты морфем.
 - Морфемы корневые и аффиксальные (материально выраженные и нулевые).
2. Понятие членимости слова и его основы. Типы аффиксов.
 - Морфемное членение основы.
 - Степени членимости основ.
 - Типы аффиксов в русском языке: словообразовательные; регулярные и нерегулярные; продуктивные, малопродуктивные и непродуктивные; формообразующие и синкретические.
3. Словообразование как учение о деривации.
 - Предмет словообразования.
 - Понятие производности
 - Виды дериватов.
 - Словообразовательная структура деривата
4. Основные способы образования новых слов в современном русском литературном языке.
 - Морфологический, лексико-семантический, лексико-синтаксический, морфолого-синтаксический способы словообразования современного русского языка
 - Словообразовательный тип.
 - Морфонологическая модель
 - Словообразовательная категория, словообразовательное гнездо, цепь, пара.
 - Словообразовательная парадигма

Лексикология

1. Лексико-семантическая система русского языка. Важнейшие проявления системности лексических единиц. Слово как объект семасиологии и ономасиологии.
 - Понятие о лексике и лексикологии.
 - Лексическая система русского языка.
 - Слово в лексической системе.
 - Сущность слова как лексической единицы.
 - Лексическое значение слова и понятие.
 - Типы лексических значений слов в русском языке
2. Полисемия как категориальное лексико-семантическое значение слов. Критерии разграничения омонимии и многозначности.
 - Многозначность слова.
 - Слова однозначные и многозначные.
 - Способы переноса значения слов.
 - Лексическая омонимия.
 - Разграничение омонимии и многозначности
3. Синонимические, антонимические, паронимические парадигмы как категориальные лексико-семантические отношения слов.
 - Лексическая синонимия.
 - Типы синонимов.
 - Синонимия и полисемия.
 - Лексическая антонимия.
 - Типы антонимов.
 - Антонимия и полисемия.
 - Паронимия. Паронимы в русском языке
4. Процессы становления и формирования лексико-фразеологической системы русского языка. Изменения словарного состава на современном этапе.
 - Формирование русской лексики.
 - Происхождение лексики современного русского языка.
 - Исконно русская лексика.
 - Заимствования из славянских и неславянских языков.
 - Освоение заимствованных слов русским языком.
 - Калькирование.
5. Социолингвистический аспект системности лексики и фразеологии русского языка: сферы употребления, стилистическая дифференциация, активный и пассивный состав.
 - Лексика ограниченной сферы употребления.
 - Диалектизмы, их типы.
 - Терминологическая и профессиональная лексика.
 - Жаргонная и арготическая лексика.
 - Стилистическое расслоение русской лексики
 - Понятие об активном и пассивном словарном запасе.
 - Устаревшие слова: историзмы, архаизмы.
 - Неологизмы
6. Предмет фразеологии. Фразеологизм как единица языка, его дифференциальные признаки. Особенности фразеологического значения.
 - Понятие фразеологического сочетания слов.
 - Основные типы фразеологических единиц.
 - Понятие о фразеологической системе.
 - Синонимия, антонимия, многозначность, омонимия фразеологизмов.

- Стилистическое расслоение русской фразеологии.
7. Система функциональных стилей и стилистические ресурсы современного русского языка.
 - Система функциональных стилей русского языка.
 - Научный стиль.
 - Официально-деловой стиль.
 - Публицистический стиль.
 - Художественный стиль.
 - Разговорный стиль.
 8. Теоретические основы русской лексикографии и фразеологии. Типы словарей. Аспектные словари.
 - Толковые словари
 - Терминологические словари
 - Словари неологизмов
 - Динамические словари
 - Словари иностранных слов
 - Словарь переводческих терминов
 - Словари синонимов
 - Словари антонимов

Морфология

1. Морфология как раздел грамматики, ее предмет и задачи. Слово как объект морфологии. Понятие грамматической категории; типы грамматических категорий. Система частей речи в современном русском литературном языке.
 - Предмет морфологии.
 - Грамматические значения
 - Грамматические категории
 - Грамматические формы.
 - Понятие о частях речи.
2. Имя существительное как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
 - Понятие об имени существительном как части речи.
 - Лексико-грамматические разряды имен существительных (личные-неличные, собственные-нарицательные, конкретные, отвлеченные, собирательные, вещественные).
 - Категория рода имени существительного – общая характеристика. Категория рода у названий лиц; общий род; категория рода у названий животных; род несклоняемых существительных и аббревиатур.
 - Категория одушевленности и неодушевленности имени существительного.
 - Категория числа имени существительного – общая характеристика. Имя существительное – *singularia tantum, pluralia tantum*.
 - Категория падежа имени существительного. Склонение существительных – общая характеристика.
 - Типы склонений существительных (субстантивное, адъективное, смешанное, разносклоняемые существительные).
3. Имя прилагательное как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
 - Имя прилагательное как часть речи.
 - Лексико-грамматические разряды (качественные, относительные, притяжательные).
 - Краткие формы прилагательных.

- Степени сравнения качественных прилагательных (сравнительная и превосходная).
 - Типы склонения имен прилагательных).
4. Имя числительное как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
- Разряды и грамматическое значение имен числительных.
 - Количественные числительные, склонение, морфологические особенности и употребление. Счетные обороты.
 - Неопределенно–количественные числительные. Дробные числительные. Образование и склонение. Выражение даты.
 - Собирательные числительные. Образование и склонение. Числительные «оба, обе».
 - Порядковые числительные. Образование и склонение.
5. Местоимение как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
- Разряды местоимений: личные местоимения.
 - Разряды местоимений: возвратное местоимение.
 - Разряды местоимений: притяжательные местоимения.
 - Разряды местоимений: указательные местоимения.
 - Разряды местоимений: вопросительные местоимения.
 - Разряды местоимений: относительные местоимения.
 - Разряды местоимений: отрицательные местоимения.
 - Разряды местоимений: неопределенные местоимения.
 - Разряды местоимений: определительные местоимения.
6. Глагол как часть речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
- Глагол и его грамматические значения. Система глагольных форм: формы личные и неличные, понятие основы глагола, формы, образованные от основы настоящего времени и от основы инфинитива.
 - Классификация глаголов. Грамматическая категория лица и числа глаголов.
 - Грамматическая категория наклонения, времени и залога глагола.
 - Образование форм изъявительного наклонения глагола. Настоящее, прошедшее и будущее время глагола.
 - Образование и употребление форм повелительного и условного наклонения глагола.
 - Образование и употребление неспрягаемых форм глагола – причастия, деепричастия.
 - Вид глагола – понятие вида, образование форм несовершенного вида, образование форм совершенного вида, двувидовые глаголы, видовые пары
7. Причастие и деепричастие как особые формы глагола: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
- Причастие как форма глагола. Признаки глагола и прилагательного у причастия: лексико-семантические, словообразовательные, синтаксические.
 - Действительные и страдательные причастия: их значение и образование.
 - Деепричастие как форма глагола. Признаки глагола и наречия у деепричастия: лексико-семантические, словообразовательные, синтаксические.
 - Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Ограничения в их образовании, вариативность.
 - Значение времени у деепричастий.
8. Наречие и категория состояния как знаменательные части речи: семантические, морфологические и синтаксические признаки.
- Разряды наречий.
 - Образование наречий.
 - Степени сравнения наречий.
 - Функции и значение наречий.
 - Предикативные наречия.
 - Категория состояния

9. Система служебных частей речи в современном русском языке. Модальные слова как особая лексико-грамматическая группа слов. Междометия и звукоподражания как особые лексико-грамматические разряды слов.

- Разряды предлогов. Предлоги, употребляющиеся с одним падежом. Предлоги, употребляющиеся с двумя падежами и тремя падежами.
- Разряды союзов. Переходные явления, отличия от чешского языка.
- Частицы. Их место в предложении, функция частиц. Особенности употребления. Модальные частицы, эмоциональные частицы.
- Междометия и их разряды.
- Звукоподражания как особые лексико-грамматические разряды слов.

Синтаксис

1. Синтаксис как учение о словосочетании и предложении. Основные единицы синтаксиса. Основные виды грамматической связи в синтаксисе.
 - Предмет синтаксиса.
 - Синтаксические средства.
 - Методы изучения синтаксиса.
 - Основные единицы синтаксиса.
 - Сочинительная и подчинительная связь в синтаксисе.
2. Словосочетание как единица синтаксической системы русского языка. Структурно-семантические типы словосочетаний. Виды синтаксической связи в словосочетании.
 - Понятие о словосочетании.
 - Типы словосочетаний.
 - Способы выражения синтаксических связей в словосочетании
 - Виды синтаксической связи в словосочетании (согласование, управление, примыкание).
3. Простое предложение как основная единица синтаксиса. Формальная (грамматическая), смысловая и коммуникативная организация простого предложения. Типология простых предложений (общая характеристика).
 - Предложение как основная коммуникативная единица.
 - Признаки предложения: грамматическая организованность, интонационная оформленность, семантическая завершенность.
 - Аспекты предложения: структурно-грамматический, логико-семантический, коммуникативный.
 - Способы выражения актуального членения.
4. Двусоставное предложение как структурно-семантический тип простого предложения. Главные и второстепенные члены предложения: морфологический способ выражения, функция в предложении.
 - Структурно-семантическая классификация простых предложений
 - Функции предложения.
 - Общая характеристика главных членов предложения. Принципы выделения главных членов предложения. Связь между подлежащим и сказуемым. Стилистические особенности согласования подлежащего и сказуемого.
 - Структурно-семантическая характеристика подлежащего. Функции подлежащего в предложении. Способы выражения подлежащего.
 - Структурно-семантическая характеристика сказуемого. Простое глагольное сказуемое и его осложненные формы. Составное именное и глагольное сказуемое и его осложненные формы.
 - Принципы выделения второстепенных членов предложения. Определения согласованные и несогласованные, приложения.
 - Способы выражения второстепенных членов предложения. Дополнения. Прямые и косвенные дополнения

- Способы выражения второстепенных членов предложения. Обстоятельства. Виды обстоятельств.

5. Односоставные предложения как особый структурно-семантический тип предложений в современном русском языке.

- Глагольные односоставные предложения: определено-личные, неопределенно-личные, обобщенно-личные, безличные, инфинитивные.
- Система глагольных предложений.
- Субстантивные односоставные предложения: номинативные, генитивные предложения.
- Синонимия односоставных и двусоставных предложений.
- Полные и неполные предложения. Функционально-структурные разновидности неполных предложений. Отличие неполных предложений от односоставных.
- Вопрос об эллиптических предложениях. Стилистика неполных и эллиптических предложений.

6. Понятие осложненного предложения. Синтаксические конструкции, осложняющие структуру простого предложения (общая характеристика).

- Осложненное предложение. Предложения с однородными членами.
- Предложения с обособленными членами. Обособленные согласованные определения. Обособленные несогласованные определения. Обособленные приложения.
- Предложения с обособленными членами. Обособленные обстоятельства, выраженные деепричастиями и деепричастными оборотами. Обособленные обстоятельства, выраженные существительными и наречиями.
- Предложения с обособленными дополнениями, обособленными уточняющими и пояснительными членами предложения. Присоединительные конструкции.
- Вводные слова и предложения. Типология вводных слов. Вставные конструкции.
- Сравнительные конструкции.
- Обращение.

7. Двучленные сложносочиненные предложения: семантические и грамматические признаки. Структурно-семантическая классификация двучленных сложносочиненных предложений.

- Классификация сложных предложений. Формальная организация и средства связи в сложных предложениях
- Структурно-семантическая характеристика сложносочиненных предложений. Предложения открытой структуры.
- Сложносочиненные предложения закрытой структуры.

8. Двучленные сложноподчиненные предложения: семантические и грамматические признаки. Структурно-семантическая классификация двучленных сложноподчиненных предложений.

- Сложноподчиненное предложение. Нерасчлененные сложноподчиненные предложения. Местоименно-соотносительные предложения. Субстантивно-атрибутивные предложения. Изъяснительные предложения
- Расчлененные сложноподчиненные предложения: придаточные временные, сопоставительные условные. Придаточные причинные, следственные, целевые.
- Сложноподчиненные предложения с придаточными присоединительными. Придаточные уступительные, сравнительные. Сложноподчиненные предложения с придаточными присоединительными.

9. Двучленные бессоюзные сложные предложения: семантические и грамматические признаки. Типология двучленных бессоюзных сложных предложений.

- Различное понимание бессоюзных сложных предложений.
- Стилизовое использование БСП. Средства связи в бессоюзном сложном предложении: интонация, типизированные лексические средства, соотношение видо-временных и модальных форм сказуемых и др.

- Основные типы интонации в бессоюзном сложном предложении: соединительная, противительная, перечислительная, альтернативная (или разделительная), пояснительная, присоединительная и др.
- Основные структурно-семантические типы бессоюзных предложений.
- Структурно-семантическая характеристика предложений, которые выражают сходство со сложносочиненными предложениями.

10. Многочленные сложные предложения: семантические и грамматические признаки. Типология многочисленных сложных предложений. Принципы русской пунктуации. Основные функции знаков препинаний.

- Многочленные сложные предложения с различными видами связи и их структурно-семантическая характеристика.
- Типология многочисленных сложных предложений.
- Принципы русской пунктуации.
- Основные функции знаков препинаний.

11. Основные формы синтаксической организации текста.

- Речь и текст.
- Монологическая и диалогическая речь.
- Сложное синтаксическое целое.
- Абзац.

12. Чужая речь как особый речевой слой в повествовании и система способов ее передачи. Диалогическое единство как структурно-семантическая единица речи.

- Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.
- Структурно-семантические разновидности прямой и косвенной речи.
- Стилиевая роль несобственно-прямой и полупрямой речи.
- Обозначение предмета чужой речи в форме простого и сложного предложений.
- Цитация.

Список вопросов по теоретическим дисциплинам (английский язык)

Теоретическая грамматика

1. Предмет теоретической грамматики. Морфология и синтаксис, их основные единицы: морфемы, слова (полнозначные и служебные), словосочетание, предложение и сверхфразовое единство.
2. Части речи и критерии грамматической классификации слов.
3. Имя существительное, его лексические классы и грамматические категории.
4. Проблемы грамматических категорий у английского глагола (время, наклонение, залог, вид).
5. Предложение и фраза. Теория членов предложения в английской грамматике. Структурная классификация предложений в английском языке (простое, эллиптическое, сложносочиненное и сложноподчиненное).

Лексикология

1. Характеристика словарного состава английского языка (стилистическая классификация слов, заимствования)
2. Территориальная дифференциация словарного состава (диалекты и варианты английского языка)
3. Значения слова и пути его изменения (лексическое значение и его компоненты (денотативное, коннотативное), грамматическое значение, исходное и переносное значение, метафора и метонимия, расширение и сужение значения).
4. Семантическая классификация лексики английского языка (проблемы омонимии и полисемии, синонимы и антонимы).
5. Способы словообразования в английском языке (аффиксальное словообразование, словосложение, конверсия, сокращение слов)

Теоретическая фонетика

1. Различные теории фонем.
2. Позиционные проявления фонем.
3. Интонационные структуры английского языка.

Стилистика

1. Предмет стилистики. Проблема классификации стилей.
2. Лексические стилистические приемы (слово и его семантическая структура; коннотативное значение слова; метафора; метонимия; синекдоха; игра слов; ирония; эпитет; гиперболо; оксюморон и др.).
3. Синтаксические стилистические приемы (основные характеристики предложения, повторы, параллельная конструкция, инверсия и др.)
4. Фонографический и морфологический уровни стилистического анализа.
5. Проблемы сравнительной стилистики (сравнительный анализ устной и письменной речи, разговорной и литературной речи).

Лингвострановедение.

1. Современная система народного образования в Великобритании.
2. Номинативные единицы языка как носители национально-культурной информации.

Содержание вопросов по теоретическим дисциплинам (английский язык)

Теоретическая грамматика

1. Предмет теоретической грамматики. Морфология и синтаксис, их основные единицы: морфемы, слова (полнозначные и служебные), словосочетание, предложение и сверхфразовое единство.
 - Термин «грамматика», предмет теоретической грамматики - изучение грамматического строя языка как системы, части которой взаимосвязаны определенными взаимоотношениями.
 - Разделы грамматики
 - Типы грамматик (описательная, объяснительная, синхронная, диахронная)
 - Морфология и синтаксис, их основные единицы: морфемы, слова (полнозначные и служебные), словосочетание, предложение и сверхфразовое единство.
2. Части речи и критерии грамматической классификации слов.
 - Критерии деления слов на лексико-грамматические разделы. Части речи как категориальные объединения слов, выделяемых по сходству грамматического значения
 - Признаки самостоятельных и служебных частей речи
 - Классификация частей речи отечественных и зарубежных лингвистов
 - Спорные случаи классификации
3. Имя существительное, его лексические классы и грамматические категории.
 - Общая грамматика и парадигма английского существительного
 - Классификация существительных
 - Категория рода, числа, падежа
 - Система падежей в английском языке
 - Категории определенности и неопределенности
4. Проблемы грамматических категорий у английского глагола (время, наклонение, залог, вид).
 - Классификация глаголов (морфологическая, функциональная)
 - Основные глагольные категории (время, наклонение, залог, вид).
 - Категория вида. Содержание категории вида. Отличие категории вида в английском языке от категории вида в русском языке. Глаголы, которые не употребляются в форме continuous.
 - Категория времени. Содержание категории времени. Различные точки зрения на категорию времени: категория первичного времени и категория временной перспективы. Статус форм будущего времени.
 - Категория залога
 - Категория времени
5. Предложение и фраза. Теория членов предложения в английской грамматике. Структурная классификация предложений в английском языке (простое, эллиптическое, сложносочиненное и сложноподчиненное).
 - Отличие предложения от фразы. Определения
 - Предикативность предложения
 - Классификация предложений
 - Члены предложения

Лексикология

1. Характеристика словарного состава английского языка (стилистическая классификация слов, заимствования)
 - Хронология и периодизация основных этапов заимствованной лексики.
 - Лексика исконная и приобретенная.
 - Ранние заимствования на стадии диалектного развития английского языка.
 - Заимствования и литературный язык.
 - «Прямые материальные», полные, относительные заимствования.
 - Кальки, их типы.
 - Стилистическая дифференциация лексики в зависимости от происхождения.
 - Заимствования из скандинавских, немецкого, итальянского, греческого и других языков.

2. Территориальная дифференциация словарного состава (диалекты и варианты английского языка)
 - Распространение английского языка в мире, его особая роль в качестве языка международного общения.
 - Варианты и диалекты. Диалектная дифференциация английского языка. Социальные и территориальные диалекты.
 - Основные диалектные варианты - британский и американский английский. Национально-маркированные элементы лексики в системе единиц общезыкового фонда.

3. Значения слова и пути его изменения (лексическое значение и его компоненты (денотативное, коннотативное), грамматическое значение, исходное и переносное значение, метафора и метонимия, расширение и сужение значения).
 - Значение слова как лингвистическая категория. Лексическое и грамматическое значение
 - Значение денотативное и коннотативное, прямое и переносное (метафорическое). Виды переноса - метафора, метонимия, синекдоха и др.

4. Семантическая классификация лексики английского языка (проблемы омонимии и полисемии, синонимы и антонимы).
 - Полисемия (многозначность слова вариативность содержания).
 - Понятие лексико-семантического варианта слова.
 - Омонимия как результат распада полисемии.
 - Омонимия частичная и полная.
 - Проблема разграничения полисемии и омонимии.
 - Антонимы разнокорневые и однокорневые.
 - Синонимия как явление варьирования плана выражения. Синонимический ряд.
 - Синонимы идеографические, стилистические, контекстуальные, диалектные, этимологические.

5. Способы словообразования в английском языке (аффиксальное словообразование, словосложение, конверсия, сокращение слов)
 - Словообразовательная система современного английского языка.

- Словообразовательные аффиксы (суффиксы и префиксы), их функции и значения.
- Словосложение как образование новых лексических единиц.
- Сокращения как способы пополнения словарного запаса английского языка.

Теоретическая фонетика

- Различные теории фонем.
- Казанская фонологическая школа, морфологический подход и психологический подходы к определению понятия фонемы, Бодуэн-де-Куртене, Л.В. Щерба.
- Особенности С-Петербургской школы Московская школа, А.А. Васильев
- Пражская школа, Н.С. Трубецкой, разделение фонологии и фонетики, теория архифонем.
- Западные школы - Лондонская, Д. Джоунс, Американская Л.Блумфилд, Э. Сапир
- Позиционные проявления фонем.
- Фонемное представление звуков речи, иерархическое строение речевых образований (фонема, морфема, слово, словосочетание, предложение). Воздействие на звуки в речи: ассимиляция регрессивная, прогрессивная, двусторонняя.
- Полная и частичная ассимиляции.
- Явления, противостоящие ассимиляции - диссимиляция, гаплогогия, метатеза, особенности произношения на стыках слов, элизия, апокопа, синкопа, эпентеза, назализация, палатализация, лабиализация, редукция.
- Интонационные структуры английского языка.
- Интонация как просодический элемент речи человека.
- Два основных подхода в Британии к проблемам интонации - контурный анализ (Г.Суит, Д.Джоунс, Г.Пальмер) и грамматический подход (М.Халлидей).
- Функции интонации, реализуемые в речи: передача эмоций, грамматическая функция, информационная, текстуальная, психологическая.
- Мелодия и высота тона выполняют 5 базовых функций - идентификация, презентация, структурирование, деиктическая и экспрессивные функции.
- Ударение - ударные и безударные части речи. Три вида ударения - синтаксическое, логическое, эмфатическое. Темп речи, виды пауз, ритм, тембровая окраска.

Стилистика

1. Предмет стилистики. Проблема классификации стилей.
 - Понятие языкового стиля. Компоненты лингвистического значения (сигнификация, денотация, коннотация). Коннотация как дополнительное свойство, оттенок значения. Основные направления и виды стилистики (лексическая, грамматическая, фоностилика, функциональная, стилистика индивидуального стиля).
 - Категория вариантности как основная лингвистическая категория. Стилистическое варьирование на всех уровнях языка (фонологическом, морфологическом, лексическом, синтаксическом).
 - Определение функционального стиля И.Р. Гальперина как системы взаимообусловленных и взаимосвязанных языковых средств, направленных на выполнение определенных функций общения для достижения определенного эффекта.
 - Функциональная стилистика как раздел языкознания, в котором исследуются дифференциация литературного языка по его исторически сложившимся разновидностям (функционально-стилевым единствам).

- Общие принципы типологии, классификации и выделения основных функциональных разновидностей, (функциональных стилей) литературного языка; их экстралингвистические стилеобразующие факторы, иерархия и взаимодействие стилей внутри литературного языка; использование и принципы организации речевых средств в рамках определенного функционально-стилевого единства. Понятие языковой нормы и уровни языка.
2. Лексические стилистические приемы (слово и его семантическая структура; коннотативное значение слова; метафора; метонимия; синекдоха; игра слов; ирония; эпитет; гипербола; оксюморон и др.).
- Понятие коннотации. Разновидности коннотации: стилистическая, экспрессивно-эмоционально-оценочная.
 - Экспрессивно-стилистическая окраска как постоянный признак слова или фразеологического выражения.
 - Перенос традиционного наименования в иную предметную область как основа тропа. Фигуры переосмысления, которые формируются в определенные группы.
 - Метафора, метонимия, синекдоха (разновидность метонимии), игра слов, ирония, гипербола, литота, сравнение, эпитет, оксюморон, антономазия. Метафора как фигура переосмысления, в основе которой лежит аналогия.
 - Эмоциональность выражения и особое внутреннее напряжение присуще и оксюморону - сжатой в словосочетание антитезе, обычно в форме антонимического прилагательного с существительным или глагола с наречием, а также иногда в форме образного сравнения. Оксюморные сочетания в публицистике.
3. Синтаксические стилистические приемы (основные характеристики предложения, повторы, параллельная конструкция, инверсия и др.)
- Стилистические явления в области синтаксиса, связанные с порядком слов в предложении и релевантным членением фразы и теста, и функцией дозирования и распределения информации.
 - Фигуры, основанные на повторении слов-«мгновенный» повтор, «перемежающийся» повтор, анадиплозис, анафора, эпифора, подхват, хиазм.
 - Фигуры, основанные на повторении союзов - полисиндетон; словосочетаний и предложений - параллелизм.
 - Игра на симметрии и зеркальном отражении в хиазм е-вид параллелизма, когда части двух параллельных членов располагаются в обратном порядке. Напряжение, вводные конструкции, эллиптические предложения. Диалогические фигуры, которые подразумевают действительный или скрытый диалог (риторический вопрос, апостроф, апозиопезис)
4. Фонографический и морфологический уровни стилистического анализа
- Фонографические стилистические средства (ономатопея, аллитерация, ассонанс, эвфония, какофония)
 - Морфологические стилистические средства (графон, повторение морфем, морфологическая валентность)

5. Проблемы сравнительной стилистики (сравнительный анализ устной и письменной речи, разговорной и литературной речи)
- Сравнительный анализ устной и письменной речи, разговорной и литературной речи
 - Категории дискурса и его характерные черты. Признаки текстуальности. Когезия. Модальность. Тематичность и использование ключевых слов.

Лингвострановедение

1. Современная система народного образования в Великобритании
- Школьное образование.
 - Типы школ, основные элементы национального образовательного стандарта, виды и формат экзаменов.
 - Реформа образования 80-х годов.
 - Система высшего образования. Университеты.
 - Оксфорд. Кембридж.
 - Преимущества и слабые стороны британского образования.
2. Номинативные единицы языка как носители национально-культурной информации.
- Фоновые особенности терминологической и ономастической лексики.
 - Национально-культурная семантика топонимики.
 - Лексический фон, фоновая и безэквивалентная лексика.
 - Языковые афоризмы.
 - Апеллятивы.

Вопросы по методике преподавания русского языка

1. Методика обучения русскому языку как прикладная наука и учебная дисциплина.
2. Современные программы, учебные комплексы по русскому языку для общеобразовательных учреждений.
3. Принципы и методы обучения русскому языку в средней школе.
4. Средства обучения русскому языку.
5. Урок русского языка в средней школе.
6. Контроль за усвоением знаний и формированием умений и навыков по русскому языку.
7. Методика обучения фонетике и графике.
8. Методика обучения лексике и фразеологии.
9. Методика обучения морфемике и словообразованию.
10. Методика обучения морфологии.
11. Методика обучения синтаксису.
12. Методика обучения орфографии.
13. Методика обучения пунктуации.
14. Работа по русскому языку в X-XI классах.
15. Методика обучения связной речи на уроках русского языка. Система упражнений. Работа над изложениями и сочинениями разных видов.
16. Обучение различным видам речевой деятельности.
17. Современные технологии в обучении русскому языку.
18. Внеклассная, самостоятельная работа и факультативные занятия по русскому языку

Содержание вопросов

1. Методика обучения русскому языку как прикладная наука и учебная дисциплина.
 - Методика обучения русскому языку как прикладная наука и учебная дисциплина.
 - История развития методики обучения русскому языку.
 - Современная система среднего образования в России и совершенствование учебного процесса в школе.
 - Методы исследования методики обучения русскому языку: анализ литературы, метод наблюдения, анкетирование и тестирование учащихся, анализ документации, методический эксперимент, статистические методы, обобщение опыта передовых учителей, изучение методического наследия и др.
 - Многообразие современных средних общеобразовательных учебных заведений. Особенности преподавания русского языка в указанных общеобразовательных учебных заведениях.
2. Современные программы, учебные комплексы по русскому языку для общеобразовательных учреждений.
 - Состав современного школьного курса русского языка как система лингвистических понятий разных языковых уровней, орфографических и пунктуационных правил, речевых умений, отражающих состояние развития науки о языке и языковые (речевые) потребности общества.
 - Содержательные и структурные различия курса русского языка в учебных заведениях различных типов.
 - Структура и содержание современных программ по русскому языку.
 - Обязательный минимум содержания образовательных программ основного и среднего (полного) общего образования по русскому языку как основа современных программ по русскому языку.
 - Особенности действующих программ по русскому языку (основному курсу) для 5-9

классов.

- Особенности действующих программ по русскому языку для 10-11 классов.
 - Основные методические рекомендации по использованию учебных комплексов.
3. Принципы и методы обучения русскому языку в средней школе.
- Принцип научности.
 - Принцип последовательности и систематичности.
 - Принцип взаимосвязи различных разделов курса.
 - Преемственность и перспективность.
 - Принципы развивающего обучения, сознательности и активности.
 - Принцип доступности.
 - Экстралингвистический принцип.
 - Структурно-семантический принцип.
 - Функциональный принцип.
4. Средства обучения русскому языку.
- Учебный и учебно-методический комплекс как основные средства обучения языку.
 - Виды наглядности, методика их использования.
 - ИКТ в обучении русскому языку.
5. Урок русского языка в средней школе.
- Типы уроков по русскому языку в зависимости от их целей и содержания.
 - Структура и содержание уроков разных типов.
 - Основные методические требования к современному уроку.
 - Опрос учащихся на уроках русского языка, его задачи, функции, место.
 - Виды заданий на уроках русского языка.
 - Домашние задания, их виды, способы дифференциации, индивидуализации, разнообразие содержания.
6. Контроль за усвоением знаний и формированием умений и навыков по русскому языку.
Виды контроля.
- Тестирование как форма контроля.
 - Диктант как форма контроля.
 - Грамматические задания как форма контроля.
 - Опрос как форма контроля.
 - Контрольное списывание как форма контроля.
 - Изложение как форма контроля.
 - Сочинение как форма контроля.
7. Методика обучения фонетике и графике.
- Цели и принципы обучения фонетике и графике.
 - Содержание раздела «Фонетика. Графика».
 - Изучение фонетических понятий.
 - Умения и навыки по фонетике, методы их формирования.
8. Методика обучения лексике и фразеологии.
- Цели и принципы обучения лексикологии и лексикографии.
 - Содержание раздела «Лексика».
 - Изучение теоретических понятий лексикологии и лексикографии.
 - Умения и навыки по лексикологии и лексикографии, методы их формирования.
9. Методика обучения морфемике и словообразованию.

- Цели и принципы обучения морфемике и словообразованию.
- Содержание разделов «Морфемика» и «Словообразование».
- Изучение теоретических понятий морфемики.
- Умения и навыки по морфемике, методы их формирования.
- Изучение теоретических понятий словообразования.
- Умения и навыки по словообразованию, методы их формирования.

10. Методика обучения морфологии.

- Цели и принципы обучения морфологии.
- Содержание раздела «Морфология».
- Изучение теоретических понятий морфологии.
- Умения и навыки по морфологии, методы их формирования.

11. Методика обучения синтаксису.

- Цели и принципы обучения синтаксису.
- Содержание раздела «Синтаксис».
- Изучение теоретических понятий синтаксиса.
- Синтаксические умения и навыки, методы их формирования.

12. Методика обучения орфографии.

- Цели и принципы обучения правописанию.
- Содержание курса «Орфография».
- Методы обучения орфографии.
- Нормы оценки работ по орфографии

13. Методика обучения пунктуации.

- Цели и принципы обучения пунктуации.
- Содержание курса «Пунктуация».
- Методы обучения пунктуации.
- Нормы оценки работ по пунктуации.

14. Работа по русскому языку в X-XI классах.

- Особенности повторения и обобщения изученных тем по русскому языку.
- Методика подготовки к ГИА по русскому языку.
- Методика подготовки к ЕГЭ по русскому языку.

15. Методика обучения связной речи на уроках русского языка.

- Система упражнений.
- Работа над изложениями разных видов.
- Работа над изложениями разных видов.

16. Обучение различным видам речевой деятельности.

- Обучение чтению.
- Обучение слушанию.
- Обучение письму.

17. Современные технологии в обучении русскому языку.

- Технология организации проектной деятельности на уроках русского языка.
- Технология развития критического мышления.
- Технология кейсов.
- Технология модульного обучения.
- Технология проблемного обучения.
- Технология внутриклассной дифференциации.

18. Внеклассная, самостоятельная работа и факультативные занятия по русскому языку.

- Внеклассная (внеурочная) работа по русскому языку как форма формирования интереса к предмету, ее значение и место в образовательном процессе.
- Виды внеклассных мероприятий по русскому языку: олимпиады, викторины, конкурсы, КВН, утренники и вечера, недели русского языка, ученические конференции, лингвистические экспедиции и экскурсии, устные журналы и др.
- Самостоятельная работа как форма (метод) индивидуальной или коллективной учебной деятельности учащихся по русскому языку.
- Факультативные занятия как форма углубленной теоретической и практической подготовки учащихся по русскому языку, средство осуществления дифференцированного, личностно ориентированного обучения, развития интереса к изучению языка.

Вопросы по методике преподавания иностранного языка

1. Методика как наука. Структура методики, ее связь с другими науками, основные понятия
2. История развития методики обучения иностранному языку.
3. Основные принципы обучения иностранному языку.
4. Психологические принципы обучения иностранному языку.
5. Принципы коммуникативного обучения иностранному языку.
6. Основные методы обучения иностранному языку.
7. Коммуникативный метод обучения иностранному языку.
8. Современный урок иностранного языка.
9. Основы планирования урока. Оценка проведенного урока.
10. Специфика обучения нормам фонетического и интонационного оформления иноязычной речи.
11. Методика обучения нормам фонетического и интонационного оформления иноязычной речи.
12. Методика обучения нормам лексического оформления иноязычной речи.
13. Методика обучения нормам грамматического оформления иноязычной речи.
14. Методика обучения говорению.
15. Методика обучения чтению.
16. Методика обучения письму.
17. Методика обучения аудированию.
18. Тестирование в обучении иностранному языку.
19. Контроль сформированности основных коммуникативных навыков на иностранном языке.
20. Методическая культура учителя иностранного языка.

Содержание вопросов Основные понятия методики

Методика как наука. Зарождение методики как науки в 19 в. Структура методики. Определение методики как науки в широком значении слова и как технологии обучения в узком значении. Краткая история методики, борьба грамматико-переводного и прямых методов, появление методической терминологии. Зарубежные и русские определения методики. Связь методики с другими науками: с педагогикой, психологией, информатикой.

Основные **понятия(категории)** - **метод, подход, прием, принцип** – их определения и виды. Философское определение метода (способ достижения цели) и многозначность этого понятия в различных науках. Определение **метода** обучения иностранным языкам в широком смысле (как “система обучения”) и узком (как “обучение конкретным навыкам”). Сущность метода как системы обучения (подход, программа, приёмы). Типы (сознательные, прямые, гуманистические, смешанные) и виды методов обучения иностранным языкам (грамматико-переводный, сознательно-практический, сопоставительный; прямые – Гвена, Берлица, аудиолингвальный, аудио-визуальный, метод невербальных реакций; гуманистические – суггестопедия, метод невербальных реакций, метод консультаций, естественный подход; смешанные – коммуникативный, когнитивно-коммуникативный; интенсивные – активизации потенциальных возможностей личности, суггестопедия, релаксопедия.

Прием как элементарный методический поступок. **Принципы** как основные теоретические положения.

Теоретические (психологические) **подходы** к процессу обучения языку (**бихевиоризм, гуманизм, когнитивизм**) как основы практического подхода к обучению.

Подходы к обучению иностранным языкам. Определение **подхода** как теоретической основы обучения (бихевиоризм, когнитивизм, гуманизм как психолингвистические подходы). **Бихевиоризм** как автоматическое заучивание. Возникновение бихевиоризма, его сущность (формирование навыков, привычек, стимул-реакция, ассоциация, закрепление, воспроизведение, заучивание). Методы, возникшие на основе бихевиоризма (прямые). Основатели: Скиннер, Ватсон, Павлов.

Когнитивизм как сознательное изучение языка. Возникновение когнитивизма и борьба с бихевиористами. Последователи этого подхода (Ф. Аусубель, Н.Хомский и др.) Сущность когнитивизма как сознательного обучения (анализ, интуиция, сознательность, внутреннее усвоение). Методы, возникшие на основе когнитивизма (сознательно-практический, сознательно-сопоставительный, грамматико-переводной, естественный подход)

Гуманизм как бесстрессовое развивающее обучение. Их принципы. Возникновение гуманизма, его основатели и последователи (К. Роджерс). Сущность гуманистического подхода к обучению иностранным языкам – консультативное обучение (развитие человека, самооценка, свобода личности, помощь, бесстрессовая обстановка, специальные упражнения).

Виды методов

(сознательные, прямые, гуманистические, смешанные)

Классический традиционный, **грамматико-переводной** - метод активного изучения грамматики и перевода; его современная модификация. Сознательно-практический метод. Их принципы и применение.

Прямые методы как методы изучения с помощью наглядности без перевода на родной язык. **Прямой метод** как метод обучения с помощью прямых ассоциаций между словами и предметами (явлениями) без привлечения родного языка, его разновидности и практическое применение

Аудиолингвальный метод как метод обучения иностранным языкам с помощью интенсивного аудирования, заучивания наизусть; его практическое применение.

Аудиолингвальный и аудиовизуальный методы как неопрямые методы, появившиеся в 40-х и 50-х годах. 20 века.

Метод коммуникативного обучения как методологическая основа современного этапа обучения. Коммуникативный метод (70-е). Основатели (Пассов, Литлвуд, Андервуд, Уидоусан). Основные принципы и упражнения.

Лозановский метод **суггестопедии** как интенсивный метод обучения с помощью косвенных внушений, релаксации, музыки, полилогов.

Методика интенсивного обучения. Суггестопедия как основа интенсивного обучения. Основатели - Лозанов Г., Китайгородская Г. Принципы и методы интенсивного обучения (метод активизации резервов развития личности человека, суггестопедия, релаксопедия, гипнопедия, метод Шехтера и метод Петрусинского).

Новые методы гуманистического подхода к обучению иностранным языкам: метод консультаций, метод мыслительных задач, метод естественного подхода к обучению языку. Гуманистические методы

70-х годов – бесстрессовые, развивающие. Основные принципы(развитие способностей, эмоций, чувств, сочувствия, работа в коллективе).

Цели обучения иностранному языку. Определение цели как предвосхищение результата действия, условия достижения (внешние, внутренние). Типы целей обучения (4)- учебные(практические), развивающие, воспитательные, общеобразовательные.

Средства обучения иностранному языку.Определение, виды (основные и вспомогательные, ориентационные и вспомогательные, технические и нетехнические, их компоненты). Обязательные компоненты УМК (3)- учебник для учеников, книга для учителя, кассеты; дополнительные компоненты УМК.

Содержание обучения иностранным языкам - знания, умения, навыки.Сущность данной категории. 4 основы определения содержания обучения. Знания, умения, навыки. Структура знаний. Сущность речевых навыков(произносительные, лексические, грамматические) и умений (аудирование, говорение, чтение, письмо), их различия., значимость для усвоения языка.

Обучение произносительным, лексическим, грамматическим навыкам

Обучение произношению: определение слухо-произносительных навыков, стадии их формирования. Объяснение гласных и согласных звуков.

Методика обучения нормам фонетического и интонационного оформления иноязычной речи.Определение произносительного навыка. Этапы формирования навыка. **Принципы** работы над произношением (сопоставление, одновременное создание слуховых и речемоторных навыков, аналитико-имитивный путь, сравнение с другими звуками, знание закономерностей произношения изучаемого языка, многократное повторение, автоматизация навыка). **Этапы** введения (объяснения) звуков (5). **Приемы** объяснения звуков (5). Объяснение, тренировка, применение звуков. Особенности применения приёмов, объяснения звуков (описание артикуляции словесное и зрительное, имитация, сравнение и уподобление). Сущность фонетической зарядки. 3 основных подхода к обучению фонетике (3). Основные упражнения по формированию произносительных навыков (на развитие фонематического слуха, фонетико–интонационные упражнения, артикуляционная гимнастика, на восприятие звуков и слов).

Особенности гласных звуков и **объяснение** наиболее трудных (психологическая установка, пример, словесное объяснение артикуляции и сравнение, имитация хором, самому, партнёру, проверка, первичное закрепление на узнавание, аналогию, оппозицию)

Особенности согласных звуков и объяснение наиболее трудных.

Упражнения для тренировки звуков и интонации: на распознавание, артикуляционная гимнастика, минимальные пары, по аналогии, по оппозиции, скороговорки, пословицы, стихи, диалоги. Методика сравнительной тренировки звуков Ж.В. Верениновой (родного и иностранного языков).

Обучение лексике

Методика обучения нормам лексического оформления иноязычной речи. Определение **лексического навыка** как автоматизированного действия по выбору лексической единицы адекватно замыслу. **Стадии** его формирования (восприятие, осознание значения, имитация, название объекта, комбинирование, употребление). **Этапы введения** слов (экспозиция, психологическая установка, восприятие лексической единицы, семантизация, фонетическая отработка, проверка понимания, первичное закрепление). Способы **семантизации** лексики (прямой, дефиниции, толкование, синонимы, антонимы, догадка по контексту, словообразование, перевод). **Виды упражнений** на закрепление лексики (концентрация внимания, фонетические ассоциации, придумывание картинок, надписи под картинками, эмоциональные ассоциации, регулярное повторение, употребление в речи). Приемы и игры

для лучшего запоминания лексики.

Особенности работы над лексикой в учебниках, тренировочные упражнения и игры на закрепление лексики. **Упражнения на закрепление лексики** (соотнесение картинки и слова, вставка слова в текст, запоминание предметов на картинке, подстановочная таблица, заполнение таблицы, составление предложения со словами, комиксы, заполнение пропущенных букв, игры “Отгадай-ка”, множественный выбор, “снежный ком”, “любопытный мячик”, “детектив”, набор слов, слова-квадраты, кроссворды).

Обучение грамматике.

Методика обучения нормам грамматического оформления иноязычной речи. Определение **грамматического навыка** как автоматизированного компонента речевой деятельности, обеспечивающего употребление грамматической формы в речи. **Этапы** развития грамматического навыка: ознакомление (индуктивное, дедуктивное); тренировка (имитация, подстановка, трансформация, репродукция); применение.

Этапы ознакомления с грамматическим явлением (психологическая установка, создание учебно-речевой ситуации, восприятие структуры на слух или письменно, контроль понимания, формирование правила, осознание грамматического явления с помощью ознакомительных упражнений). **Приемы объяснения значений** грамматического явления (предметы, действия, жесты, картинки, словесные ситуации, фланелеграф, магнитная доска, сравнение, толкование, перевод). Тренировка грамматических явлений, виды упражнений (языковые, условно-речевые, речевые), примеры, игры. Особенности объяснения видовременных форм глагола (характер протекания действия, общая система, сравнение, ситуация употребления, использование схем, таблиц, шкалы, карточек)

Обучение умениям (аудированию, говорению, чтению, письму)

Обучение аудированию, этапы проведения аудирования связного текста в школе, виды заданий на контроль понимания. Подготовительные упражнения, речевые упражнения и игры на аудирование.

Методика обучения аудированию. Определение **аудирования**, аудирование как слушание с пониманием. Сущность аудирования. Важность развития фонематического слуха. Требования к аудированию на начальном, среднем и завершающем этапах. трудности обучении аудированию. **Виды подготовительных упражнений** и речевых упражнений при обучении аудированию (для развития фонематического слуха, памяти, прогнозирования, повязка, рассказы-пантомимы, любопытный мячик, загадки). **Этапы** аудирования связного текста и виды заданий на понимание текста (слова, психологическая установка, предварительные вопросы, слушание, проверка - вопросы, таблицы, пересказ, правда-неправда, на множественный выбор; повторное слушание).

Обучение говорению, сущность говорения; тренировочные, условно-речевые и речевые упражнения на говорение. Развитие диалогической речи, её характер и упражнения.

Методика обучения говорению. Определение говорения, **структура** акта говорения (4 фазы), **типы упражнений** (подготовительные, условно-речевые, речевые). Примеры упражнений. **Диалогическая речь** как обмен высказываниями. Особенность диалога. Диалог-образец. Этапы обучения диалогической речи (презентация, усвоение языкового материала, способ связи реплик, воспроизведение, расширение). Основные упражнения для обучения диалогической речи. Упражнения в формировании умений запрашивать информацию, реагировать, употреблять штампы, комбинировать реплики (пробел в информации, раздельное слушание, концентрические круги, реакция на реплики, составление диалога по ситуации, комиксы).

Развитие монологической речи, её характер, упражнения на базе текста и ситуации. Особенности

монологической речи. Этапы обучения (выработка языковых автоматизмов в тренировочных упражнениях, пересказ, инициативная речь). Виды монологической речи. Цели обучения. **Упражнения** (подготовительные и речевые) на базе текста, ситуации, устного образца.

Обучение чтению. Методика обучения чтению. **Сущность чтения** как рецептивного вида речевой деятельности по восприятию и пониманию письменного текста. Учебное и информативное чтение. **Подходы** к обучению технике чтения (4 подхода: метод звукобуквенных соответствий; метод узнавания целых слов, “посмотри и скажи”; метод узнавания целых предложений, на базе устного опыта учащихся). Упражнения для обучения технике чтения (чтение звуков, букв, слогов, ключевых слов, соотношение картинок и слов, найти буквы, лото, кроссворды, слова-квадраты). **Виды чтения** (учебное, информативное, подлинное). Виды информативного чтения.

Виды информативного чтения по цели: а) изучающее чтение; б) ознакомительное чтение; в) просмотровое чтение; г) поисковое чтение. Их характеристика и основные упражнения:

1) изучающее (точное понимание языковых средств, извлечение полной информации, осмысление информации); 2) просмотровое (получение общего представления, по блокам, абзацам.реферат); 3) поисковое (чтение газет и специальной литературы, быстрое нахождение в тексте фактов)4)ознакомительное – общее содержание.

Обучение написанию и упражнения для обучения письму: тренировочные, условно-речевые и речевые.

Методика обучения письму. **Письмо** как продуктивный вид речевой деятельности. Обучение написанию букв (элементы, шрифт, наклон). **Упражнения** на развитие навыков написания и письменной речи (копирование, отсроченное копирование, на соответствие, заполнение пропусков, перестановка слов, подстановка, исправление ошибок, условно-речевые с опорой на текст, вопросы, ключевые слова, картинки). Виды письма (графика, орфография, письменная речь). Упражнения на технику письма, виды упражнений при обучении **письменной речи** (тренировочные, условно-речевые, речевые)

Основы планирования подготовки к уроку. Важность планирования. Особенности планирования на начальном и старшем этапах. Структура предплана: цель, задачи, оборудование, пример их формулирования. Структура этапов урока (оргмомент, фонетическая зарядка, речевая зарядка, повторение пройденного, ввод нового материала, закрепление, упражнения на тренировку, игры, чтение, письмо, д.з., итоги урока. Примеры их формулирования. Виды планов (поурочный, перспективный: годовой, на четверть, тематический, недельный).

Пример практического задания по русскому языку

Докажите, что перед вами текст: определите микротему текста; назовите грамматические средства связи в нем. Укажите стиль текста и функциональный тип речи.

1. Сделайте синтаксический анализ сложного предложения (№ 10) и одной предикативной части этого предложения.

2. Выпишите из текста все причастия и деепричастия. Выделите суффиксы данных глагольных форм.

Текст

1. Теперь я должен нарисовать портрет своего попутчика, человека странного и немногословного.

2. Он был среднего роста, в пыльном бархатном сюртуке, застегнутом только на две пуговицы, в ослепительно чистом белье, избличавшем привычки порядочного человека. 3. Стройный, тонкий стан его и широкие плечи доказывали крепкое сложение, способное переносить все трудности кочевой жизни, не побежденное ни развратом столичной жизни, ни душевными бурями. 3. Его запачканные перчатки казались нарочно сшитыми по его маленькой аристократической руке, и когда он снял одну перчатку, то я был удивлен худобой бледных его пальцев. 4. Его походка, ленивая и небрежная, была признаком некоторой скрытности характера. 5. Впрочем, делая эти замечания, основанные на моих же собственных наблюдениях, я вовсе не хочу вас заставить веровать в них слепо. 6. Опустившись на скамью, он согнул свой стан, как будто у него в спине не было ни одной косточки. 7. Кроме того, тело его изобразило какую-то нервическую слабость. 8. С первого взгляда я бы не дал ему более двадцати трех лет, хотя после я готов дать ему тридцать. 9. В его улыбке было что-то детское, кожа имела какую-то женскую нежность. 10. Белокурые вьющиеся волосы, дар природы, живописно обрисовывали его бледный, благородный лоб, на котором можно было заметить следы морщин, которые, пересекая одна другую, вероятно, гораздо явственнее обозначались в минуты гнева или душевного беспокойства. 11. Несмотря на светлый цвет его волос, усы его и брови были черные – признак породы в человеке. 12. Чтоб докончить его портрет, я скажу, что у него был немного вздернут нос, зубы ослепительной белизны и карие глаза. 13. Глаза у него были удивительные: сияя из-под полуопущенных ресниц, они не смеялись, когда он смеялся. 14. Это признак или злого нрава, или глубокой постоянной грусти.

15. Все эти замечания пришли мне на ум, может быть, только потому, что я знал некоторые подробности его жизни, и, может быть, на другого вид его произвел бы совершенно иное впечатление. 16. Но так как вы о нем не услышите ни от кого, кроме меня, то поневоле должны довольствоваться этим изображением. 17. Скажу в заключение, что он был вообще недурен и имел одну из тех оригинальных физиономий, которые особенно нравятся женщинам светским.

(По М.Ю. Лермонтову)

Программа по реферированию (английский язык)

1. Реферирование представляет собой процесс преобразования оригинального текста во вторичный, содержащий основную информацию о тексте-оригинале. В результате реферирования получается вторичный текст, в котором наглядно представлены основные идеи первичного текста.
2. Для реферирования прежде всего следует получить общие представления о читаемом материале. Для этого используется просмотровое чтение. Его целью является получение информации о теме текста, круге вопросов и проблем, которые в нем рассматриваются.
3. Затем следует выделить ключевую информацию. Ключевую информацию в тексте несут слова и словосочетания, наиболее существенные для раскрытия темы и основной мысли текста.
4. Для реферирования газетных публикаций следует отметить отношение автора статьи к излагаемому материалу. Это необходимо для оценки степени объективности информации, определения личностного восприятия автором той или иной описываемой действительности.
5. Не следует переводить отдельные слова и конструкции, а мысли, заложенные в оригинальном тексте.
6. Следует высказать свое мнение о реферируемой статье.
7. Содержание реферируемых статей соответствует изученным темам:

- Изучение английского языка;
- Культура, политика, общество;
- Путешествие;
- Еда, индустрия питания;
- Жильё, жилищные проблемы;
- Кино, театр, музеи страны изучаемого языка;
- Города Великобритании;
- Великобритания (география, демография, социальные проблемы, проблемы окружающей среды);
- Образование в Великобритании;
- Здоровье и спорт.

8. Речевые обороты для использования при реферировании.

При реферировании газетной статьи следует придерживаться следующего плана:

1. Название статьи, автор, стиль.

- *The article I'm going to give a review of is taken from...* — *Статья, которую я сейчас хочу проанализировать из...*
- *The headline of the article is* — *Заголовок статьи...*
- *The author of the article is...* — *Автор статьи...*
- *It is written by* — *Она написана ...*
- *The article under discussion is ...* — *Статья, которую мне сейчас хочется обсудить, ...*
- *The headline foreshadows...* — *Заголовок притокрывает*

2. Тема. Логические части.

- **The topic of the article is...** — Тема статьи
- **The key issue of the article is...** — Ключевым вопросом в статье является
- **The article under discussion is devoted to the problem...** - Статью, которую мы обсуждаем, посвящена проблеме...
- **The author in the article touches upon the problem of...** — В статье автор затрагивает проблему....
- **I'd like to make some remarks concerning...** — Я бы хотел сделать несколько замечаний по поводу...
- **I'd like to mention briefly that...** — Хотелось бы кратко отметить...
- **I'd like to comment on the problem of...** — Я бы хотел прокомментировать проблему...
- **The article under discussion may be divided into several logically connected parts which are ...** — Статья может быть разделена на несколько логически взаимосвязанных частей, таких как...

3. Краткое содержание.

- **The author starts by telling the reader that** — Автор начинает, рассказывая читателю, что
- **At the beginning of the story the author** — В начале истории автор

describes - описывает

depicts - изображает

touches upon - затрагивает

explains - объясняет

introduces - знакомит

mentions - упоминает

recalls - вспоминает

makes a few critical remarks on - делает несколько критических замечаний о

- **The article begins (opens) with a (the)**

description of - описанием

statement - заявлением

introduction of - представлением

the mention of - упоминанием

the analysis of a summary of – кратким анализом

the characterization of - характеристикой

(author's) opinion of – мнением автора

author's recollections of – воспоминанием автора

the enumeration of - перечнем

- ***The scene is laid in ...*** - Действие происходит в ...
- ***The opening scene shows (reveals) ...*** - Первая сцена показывает (раскрывает) ...
- ***We first see (meet) ... (the name of a character) as ...*** - Впервые мы встречаемся с (имя главного героя или героев)
- ***In conclusion the author***

dwells on — останавливается на

points out — указывает на то

generalizes — обобщает

reveals — показывает

exposes — показывает

accuses/blames - обвиняет

mocks at — издевается над

gives a summary of - дает обзор

4. Отношение автора к отдельным моментам.

- ***The author gives full coverage to...*** - Автор дает полностью охватывает...
- ***The author outlines...*** - Автор описывает
- ***The article contains the following facts.../describes in details...*** - Статья содержит следующие факты / подробно описывает
- ***The author starts with the statement of the problem and then logically passes over to its possible solutions.*** - Автор начинает с постановки задачи, а затем логически переходит к ее возможным решениям.
- ***The author asserts that...*** - Автор утверждает, что ...
- ***The author resorts to ... to underline...*** - Автор прибегает к ..., чтобы подчеркнуть ...

- *Let me give an example...* - Позвольте мне привести пример ...

5. Вывод автора.

- *In conclusion the author says / makes it clear that.../ gives a warning that...* - В заключение автор говорит / проясняет, что ... / дает предупреждение, что ...
- *At the end of the story the author sums it all up by saying ...* - В конце рассказа автор подводит итог всего этого, говоря ...
- *The author concludes by saying that.../ draws a conclusion that / comes to the conclusion that* - В заключение автор говорит, что .. / делает вывод, что / приходит к выводу, что

6. Выразительные средства, используемые в статье.

- *To emphasize ... the author uses...* - Чтобы акцентировать внимание ... автор использует
- *To underline ... the author uses...* Чтобы подчеркнуть ... автор использует
- *To stress...* - Усиливая
- *Balancing...* - Балансируя

7. Ваш вывод.

- *Taking into consideration the fact that* – Принимая во внимание тот факт, что
- *The message of the article is that /The main idea of the article is* – Основная идея статьи (послание автора)
- *In addition... / Furthermore...* - Кроме того
- *On the one hand..., but on the other hand...* - С одной стороны ..., но с другой стороны ...
- *Back to our main topic...* - Вернемся к нашей основной теме
- *To come back to what I was saying...* - Чтобы вернуться к тому, что я говорил
- *In conclusion I'd like to ...* - В заключение я хотел бы ...
- *From my point of view...* - С моей точки зрения ...
- *As far as I am able to judge...* - Насколько я могу судить .
- *My own attitude to this article is...* - Мое личное отношение к
- *I fully agree with / I don't agree with* - Я полностью согласен с / Я не согласен с
- *It is hard to predict the course of events in future, but there is some evidence of the improvement of this situation.* - Трудно предсказать ход событий в будущем, но есть некоторые свидетельства улучшения.

- ***I have found the article dull / important / interesting / of great value*** - Я нахожу статью скучной / важной/ интересной/ имеющую большое значение (ценность)

Таким образом, чтобы хорошо проанализировать статью, необходимо ее несколько раз прочитать. Первый — ознакомительный, определяете стиль, тему. Второй — обращаете внимание на детали, на поведение героев, пытаетесь кратко передать основное содержание. Затем опять просматриваете и ищите то, что же автор хотел донести до читателя, что он для этого использовал. Далее продумываете свое отношение к прочитанному.

Для логической последовательности реферата рекомендуются следующие обороты:

The paper is devoted to (is concerned with)

The paper deals with

The investigation (the research) is carried out

The experiment (analysis) is made

The measurements (calculations) are made

The research includes (covers, consists of)

The data (the results of ...) are presented (given, analyzed, compared with, collected)

The results agree well with the theory

The results proved to be interesting (reliable)

The new theory (technique) is developed (worked out, proposed, suggested, advanced)

The new method (technique) is discussed (tested, described, shown)

This method (theory) is based on

This method is now generally accepted

The purpose of the experiment is to show

The purpose of the research is to prove (test, develop, summarize, find)

Special attention is paid (given) to

Some factors are taken into consideration (account)

Some factors are omitted (neglected)

The scientists conclude (come to conclusion)

The paper (instrument) is designed for

The instrument is widely used

A brief account is given of

The author refers to ...

Reference is made to

The author gives a review of

There are several solutions of the problem

There is some interesting information in the paper

It is expected (observed) that

It is reported (known, demonstrated) that

It appears (seems, proves) that

It is likely (certain, sure)

It is possible to obtain

It is important to verify

It is necessary to introduce

It is impossible to account for

It should be remembered (noted, mentioned)

Примерная тематика статей для реферирования

Изучение английского языка;
Путешествие;
Еда, индустрия питания;
Жильё, жилищные проблемы;
Кино, театр, музеи страны изучаемого языка;
Города Великобритании, США;
Великобритании (география, демография, социальные проблемы, проблемы окружающей среды);
Образование в Великобритании, США;
Здоровье и спорт;
Проблемы молодёжи, молодёжные организации;
Социальная политика;
Проблемы семьи
Опасные и вредные факторы среды обитания и деятельности человека.
Лесные пожары. Коллективные и индивидуальные действия при пожарах.
Приемы оказания первой доврачебной помощи.