

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ермакова Виктория Павловна

Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ)

Сочи), проректор

Дата подписания: 03.04.2026 15:19:47

Уникальный программный ключ:

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»



СОСЛАСОВАНО
Декан факультета Туризма и сервиса
Давыдович А.Р.
03.04.2023 год



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиКОД

А.В. Иваненко

03.04.2023 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии и организация делового и событийного туризма

Шифр и направление подготовки 43.03.02 Туризм
Квалификация (степень) выпускника Бакалавр
Профиль подготовки: Организация и технологии управления туристским предприятием

Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра Управления и технологий в туризме и рекреации

Кафедра-разработчик рабочей программы Управления и технологий в туризме и рекреации


Год набора 2023

| Семестр | Трудоемкость (час./зет.) | Лекцион. занятий, (час.) | Практич. занятий, (час.) | СРС, (час.) | КР/КП | Форма промежуточного контроля (экз./зачет) |
|---------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|-------|--|
| 7 | 108/3 | 18 | 18 | 72 | - | Зачет |
| Итого | 108/3 | 18 | 18 | 72 | - | Зачет |

Сочи 2023

Лист согласования рабочей программы дисциплины Технологии и организация делового и событийного туризма

Рабочую программу составил(и):

 дэн, проф. Савельева Нелли Александровна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Зав. кафедрой



Брюханова
Галина Дмитриевна


подпись

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



подпись




Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям
Отдел качества образования и
методического обеспечения



подпись



Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2024 - 2025 учебный год, на заседании кафедры от «04» марта 2024 г. без изменений

Заведующий кафедрой



Брюханова Г.Д.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа дисциплины переутверждена на 2025-2026 учебный год, протокол заседания кафедры управления и технологий в туризме и рекреации №9 от «15» апреля 2025 г. Без изменений.

И.о. зав. кафедрой



Сыркова И.С.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Технологии и организация делового и событийного туризма является формирование и развитие компетенций обучающихся в области организации и технологии реализации услуг делового и событийного туризма

Задачи дисциплины: - дать обучающемуся представление о современных технологиях производства и реализации услуг делового и событийного туризма;
- рассмотреть организацию туристских туров в сфере делового и событийного туризма;
- изучить и освоить принципы, подходы и приемы методического обеспечения в сфере делового и событийного туризма;
- освоение приемов и методов производства и реализации туристских услуг в различных сегментах рынка делового и событийного туризма.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина относится к части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений.

| Код и наименование компетенции | Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики кроме, ГЭ, ВКР) |
|--|--|
| Профессиональные компетенции | |
| ПК-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения | Технологии и организация туроператорской и турагентской деятельности Технологии и организация экскурсионной деятельности Курортное дело и лечебно-оздоровительный туризм Организация и управление волонтерской деятельностью Экономика и организация предприятий в туризме Организация туристской деятельности Технологии и организация международного туризма Технологии и организация активных и экстремальных видов туризма Технологии и организация анимационно-досуговой деятельности Организационно-управленческая практика |
| ПК-7 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий | Технологии и организация туроператорской и турагентской деятельности Электронная коммерция и продвижение услуг в сети Интернет Технологии продвижения и продаж туристского продукта Транспортное обеспечение в туризме Технологии и организация международного туризма Технологии и организация анимационно-досуговой деятельности Технологическая практика |

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Компетенции и индикаторы их достижения | | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: |
|---|--|---|
| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | |
| <p>ПК-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения</p> | <p>ПК-6.1 Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя</p> | <p>Знать: особенности формирования туров событийного и делового туризма Уметь: формировать продукты событийного и делового туризма с учетом потребительских предпочтений Владеть: навыками разработки деловых и событийных туров</p> |
| | <p>ПК-6.2 Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг</p> | <p>Знать: особенности составления сметы и ценообразования при формировании туров событийного и делового туризма Уметь: составлять смету и определять цену туров событийного и делового туризма Владеть: навыками калькулирования и ценообразования с учетом особенностей туров событийного и делового туризма</p> |
| | <p>ПК-6.3 Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг</p> | <p>Знать: основные виды, инфраструктурные объекты, специфику планирования ассортимента услуг и форм обслуживания в условиях событийного и делового туризма Уметь: формировать текущие и перспективные планы производства и реализации туров событийного и делового туризма Владеть: навыками подготовки планов производства и реализации услуг событийного и делового туризма</p> |

| | | |
|--|---|---|
| ПК-7 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий | ПК-7.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта | <p>Знать: особенности продвижения услуг событийного и делового туризма, в том числе на основе использования современных цифровых инструментов и сервисов</p> <p>Уметь: осуществлять выбор подходящего инструментария продвижения туров событийного и делового туризма</p> <p>Владеть: современным инструментарием продвижения услуг событийного и делового туризма, в том числе цифровыми инструментами и сервисами</p> |
| | ПК-7.2. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний | <p>Знать: методологию оценки эффективности мероприятий по продвижению услуг в сфере событийного и делового туризма</p> <p>Уметь: оценивать эффективность мероприятий продвижения услуг событийного и делового туризма</p> <p>Владеть: навыками оценки эффективности мероприятий продвижения туров событийного и делового туризма</p> |

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

| № раздела | Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины | Всего часов | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы | | | |
|------------------|---|-------------|---|----------------------|---------------------|-----|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | СРС |
| 1 семестр | | | | | | |
| 1 | Сущность и особенности событийного туризма | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 2 | Видовая структура событийного туризма | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 3 | Событийный туризм в историко-географическом контексте | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 4 | Организация и проектирование событийных туров | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 5 | Сущность и особенности делового туризма | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 6 | Видовая структура делового туризма | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 7 | Организация и проектирование деловых туров | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 8 | Особенности продвижения услуг событийного и делового туризма | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 9 | Оценка эффективности продвижения услуг событийного и делового туризма | 12 | 2 | 2 | - | 8 |
| 10 | Зачет | - | - | - | - | - |
| ИТОГО: | | 108 | 18 | 18 | - | 72 |

4.1.1 Лекционные занятия

| № п/п | Наименование темы дисциплины | Краткое содержание |
|-------|---|--|
| 1 | Сущность и особенности событийного туризма | Актуальность и особенности событийного туризма. Определение событийного туризма. Цели и задачи событийного туризма. Целевая аудитория событийного туризма. Особенности событийных туров |
| 2 | Видовая структура событийного туризма | Классификация событийного туризма. Туристский потенциал событийной направленности. Современные тенденции развития событийного туризма |
| 3 | Событийный туризм в историко-географическом контексте | Исторические аспекты развития событийного туризма. География событийного туризма. Олимпийский туризм |
| 4 | Организация и проектирование событийных туров | Организация событийного туризма. Основные стейкхолдеры событийного туризма. Организация информационных потоков в системе событийного туризма. Календарь туристских событий. Нормативно-правовые документы, связанные с проектированием событийных туров. Этапы процесса проектирования событийных туров. Особенности проектирования событийных туров. Калькулирование и ценообразование событийных туров |
| 5 | Сущность и особенности делового туризма | Понятие и особенности делового туризма. Классификация делового туризма. География делового туризма. Современные тенденции развития делового туризма |
| 6 | Виды делового туризма | Индивидуальные деловые туры. Встречи (конгрессы, конференции, семинары, симпозиумы и т.п.). Выставки, ярмарки. Интенсив-туры. Образовательный туризм |
| 7 | Организация и проектирование деловых туров | Организация делового туризма. Основные стейкхолдеры делового туризма. Организация информационных потоков в системе делового туризма. Требования к гостиницам делового назначения. Нормативно-правовые |

| | | |
|---|---|--|
| | | документы, связанные с проектированием деловых туров. Этапы процесса проектирования деловых туров. Особенности проектирования деловых туров. Калькулирование и ценообразование деловых туров |
| 8 | Особенности продвижения событийного и делового туризма услуг | Концепция продвижения событийных и деловых туров. Инструментарий продвижения. Современные цифровые инструменты и сервисы продвижения услуг в событийном и деловом туризме |
| 9 | Оценка эффективности продвижения услуг событийного и делового туризма | Коммуникативная и экономическая эффективность продвижения услуг событийного и делового туризма. Показатели оценки экономической эффективности продвижения событийных и деловых туров |

4.1.2 Практические занятия

| № п/п | Наименование темы дисциплины | Краткое содержание |
|-------|---|--|
| 1 | Сущность и особенности событийного туризма | Вопросы для обсуждения на семинаре-дискуссии: 1. Актуальность событийного туризма и определение данной категории. 2. Сущностные характеристики событийного туризма. 3. Цели и задачи событийного туризма 4. Специфические особенности событийного туризма 5. Целевая аудитория событийного туризма 6. Особенности событийных туров Доклады с презентацией Тестирование |
| 2 | Видовая структура событийного туризма | Разработка авторской классификации событийного туризма Обзор предложений туроператоров, занимающихся разработкой и реализацией различных видов событийных туров, на региональном туристском рынке Тестирование |
| 3 | Событийный туризм в историко-географическом контексте | Определение событийного потенциала региона Тестирование |

| | | |
|---|---|--|
| 4 | Организация и проектирование событийных туров | <p>Кейс проекта событийного тура</p> <p>Ролевая игра «Презентация событийного тура»</p> <p>Проектирование событийного тура</p> <p>Тестирование</p> |
| 5 | Сущность и особенности делового туризма | <p>Вопросы для обсуждения на семинаре-дискуссии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность делового туризма и определение данной категории. 2. Сущностные характеристики делового туризма. 3. Цели и задачи делового туризма 4. Специфические особенности делового туризма 5. Целевая аудитория делового туризма 6. Особенности деловых туров <p>Доклады с презентацией</p> <p>Тестирование</p> |
| 6 | Виды делового туризма | <p>Разработка авторской классификации делового туризма</p> <p>Обзор предложений туроператоров, занимающихся разработкой и реализацией различных видов деловых туров, на региональном туристском рынке</p> <p>Тестирование</p> |
| 7 | Организация и проектирование деловых туров | <p>Кейс проекта делового тура</p> <p>Ролевая игра «Презентация делового тура»</p> <p>Проектирование делового тура</p> <p>Тестирование</p> |
| 8 | Особенности продвижения событийного и делового туризма услуг | <p>Разработка программы продвижения событийного тура</p> <p>Разработка программы продвижения делового тура</p> <p>Тестирование</p> |
| 9 | Оценка эффективности продвижения событийного и делового туризма услуг | <p>Оценить коммуникативную и экономическую эффективность событийного тура</p> <p>Оценить коммуникативную и экономическую эффективность делового тура</p> <p>Тестирование</p> |

4.1.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены учебным планом.

4.1.4 Самостоятельная работа студента

| № п/п | Наименование темы дисциплины | Вид СРС |
|----------|---|--|
| 1 | Сущность и особенности событийного туризма | Изучение материала по теме 1. Подготовка к семинару-дискуссии (доклад с презентацией). Подготовка к тестированию по теме 1 |
| 2 | Видовая структура событийного туризма | Изучение материала по теме 2. Творческие задания: 1. Разработать авторскую классификацию событийного туризма: выделить классификационные группы и обозначить виды событийного туризма в рамках каждой классификационной группы 2. Сделайте обзор туроператоров региона, занимающихся разработкой и реализацией различных видов событийных туров. Подготовка к тестированию по теме 2 |
| 3 | Событийный туризм в историко-географическом контексте | Изучение материала по теме 3. Творческое задание На официальных интернет-ресурсах туристских фирм и туристско-информационных центров ознакомьтесь с календарем событий региона. Какие мероприятия Вы могли бы предложить дополнительно, учитывая региональный потенциал? Домашнее задание Разработайте виртуальную мини-экскурсию «Событийный потенциал региона» |
| 4 | Организация и проектирование событийных туров | Изучение материала по теме 4. Творческое задание Выберите одно из событийных мероприятий, проводимых в регионе или предлагаемых к внедрению, и спроектируйте событийный тур. Подготовка к тестированию по теме 4 |
| 5 | Сущность и особенности делового туризма | Изучение материала по теме 5. Подготовка к семинару-дискуссии (доклад с презентацией). Подготовка к тестированию по теме 5 |

| | | |
|---|---|--|
| 6 | Виды делового туризма | <p>Изучение материала по теме 6. Творческие задания: 1. Разработать авторскую классификацию делового туризма: выделить классификационные группы и обозначить виды делового туризма в рамках каждой классификационной группы 2. Сделайте обзор туроператоров региона, занимающихся разработкой и реализацией различных видов деловых туров. Подготовка к тестированию по теме 6</p> |
| 7 | Организация и проектирование деловых туров | <p>Изучение материала по теме 7. Творческое задание Выберите одно из направлений делового туризма и спроектируйте деловой тур. Подготовка к тестированию по теме 7</p> |
| 8 | Особенности продвижения событийного и делового туризма услуг | <p>Изучение материала по теме 8. Творческие задания: 1. Сформировать концепцию и выбрать инструментарий продвижения событийного тура. 2. Сформировать концепцию и выбрать инструментарий продвижения делового тура. Подготовка к тестированию по теме 8</p> |
| 9 | Оценка эффективности продвижения услуг событийного и делового туризма | <p>Изучение материала по теме 9. Творческие задания: 1. Оценить коммуникативную эффективность спроектированного событийного тура регионального рынка 2. Оценить коммуникативную эффективность делового тура регионального рынка Подготовка к тестированию по теме 9</p> |

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Солодовникова, Ю. Р. Виды туризма : учебное пособие / Ю. Р. Солодовникова. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 212 с. — ISBN 978-5-93252-298-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/26680.html> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Карасёв, И. Е. Основы и виды туризма : учебное пособие / И. Е. Карасёв, Ю. Р. Солодовникова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-8149-2922-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115437.html> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Виды и тенденции развития туризма : учебное пособие / В. А. Назаркина, Ю. О. Владыкина, Е. Ю. Воротникова [и др.] ; под редакцией Б. И. Штейнгольц. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 235 с. — ISBN 978-5-7782-2437-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44910.html> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Бессараб, Д. А. География международного туризма. Часть 2. География видов туризма : пособие для студентов вузов / Д. А. Бессараб, Л. В. Штефан. — Минск : ТетраСистемс, 2013. — 224 с. — ISBN 978-985-536-379-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/28062.html> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Дурович, А. П. Организация туризма : учебное пособие / А. П. Дурович. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 296 с. — ISBN 978-985-7234-10-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100351.html> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Цифровая экономика и менеджмент: новые решения, возможности и перспективы : монография / К. А. Бармута [и др.]. — Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет, 2022. — 221 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122366> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — DOI: <https://doi.org/10.23682/122366>.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| № | Наименование СПБД |
|----|---|
| 1. | ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный. |
| 2. | SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный. |
| 3. | Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. — Сочи, 2017 — . — URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 27.03.2023). — Текст : электронный. |
| | Наименование ИИС |
| 1. | КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997 — . — Режим доступа: локальная сеть СГУ. — Текст : электронный. |

4.2.3 Нормативные документы

Российская Федерация. Законы. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон № 132-ФЗ: текст с изменениями и дополнениями на 28 мая 2022 года : принят Государственной Думой 4 октября 1996 года : одобрен Советом Федерации 14 ноября 1996 года. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/ (дата обращения: 27.03.2023). – Текст : электронный.

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

| № | Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников |
|---|--|
| 1 | Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 2 | Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 3 | Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 4 | Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 – . – URL: https://www.book.ru/cat/578/1 (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 5 | Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 6 | Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный. |
| 7 | Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 8 | eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 9 | КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 27.03.2023). – Текст : электронный. |

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

1. Актуальность и особенности событийного туризма
2. Сущность и содержание событийного туризма
3. Цели и задачи, целевая аудитория событийного туризма
4. Особенности событийных туров
5. Классификация событийного туризма
6. Туристский потенциал событийной направленности
7. Современные тенденции развития событийного туризма
8. Исторические аспекты развития событийного туризма
9. География событийного туризма
10. Олимпийский туризм
11. Организация событийного туризма
12. Основные стейкхолдеры событийного туризма.
13. Календарь туристских событий.
14. Этапы процесса проектирования событийных туров.
15. Особенности проектирования событийных туров.
16. Понятие и особенности делового туризма.
17. Классификация делового туризма.
18. География делового туризма.
19. Современные тенденции развития делового туризма
20. Индивидуальные деловые туры.
21. Встречи (конгрессы, конференции, семинары, симпозиумы и т.п.).
22. Выставки, ярмарки.
23. Интенсив-туры.
24. Образовательный туризм
25. Организация делового туризма.
26. Основные стейкхолдеры делового туризма.
29. Требования к гостиницам делового назначения.
30. Этапы процесса проектирования деловых туров.
31. Особенности проектирования деловых туров.
32. Концепция продвижения событийных туров.
33. Инструментарий продвижения событийных туров.
34. Современные цифровые инструменты и сервисы продвижения услуг в событийном туризме
32. Концепция продвижения деловых туров.
33. Инструментарий продвижения деловых туров.
34. Современные цифровые инструменты и сервисы продвижения услуг в деловом туризме
35. Коммуникативная эффективность продвижения услуг событийного туризма.
36. Показатели оценки экономической эффективности продвижения событийных туров
37. Коммуникативная эффективность продвижения услуг делового туризма.
36. Показатели оценки экономической эффективности продвижения деловых туров

Критерии оценивания:

- полнота и правильность освещения вопросов билета;
- четкость, логичность, последовательность изложения материала;
- правильное использование терминологии;
- наличие примеров из практики и их соответствие теоретическим положениям;
- качество ответов на дополнительные вопросы;
- аргументированность ответов;
- сформированность компетенций.

Шкала оценивания:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно приводит практические примеры, в целом демонстрируя достаточно высокую сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, не знающему значительной части программного материала, допускающему существенные ошибки, не может увязать теорию с практикой, в целом демонстрируя недостаточную для дальнейшего обучения сформированность компетенций (или их частей), свойственную для данного этапа их формирования.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты выполняют учебную работу на лекционных и практических занятиях, выполняют творческие задания, домашнее задание по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки выполнения ими учебных заданий, домашнего задания, творческих заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используются творческое задание, домашнее задание, групповое обсуждение.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать со специальной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения специальной литературы. В период изучения литературных источников можно также вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке докладов, фиксированных выступлений на семинарских занятиях. При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться со специальной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 7-10 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Методические рекомендации по подготовке домашнего задания.

Домашнее задание – одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Домашнее задание по дисциплине предусматривает выполнение творческой работы по материалам конкретного предприятия.

В ходе выполнения домашнего задания студент должен проявить высокую степень самостоятельности; умение логически мыслить и делать обоснованные выводы из полученных в ходе выполнения заданий результатов; умение использовать полученные теоретические знания при выполнении домашнего задания по материалам конкретного предприятия. Выполнение домашнего задания требует глубокого изучения соответствующего теоретического материала, осмысления существа обозначенной проблемы, проведения анализа проблемы на конкретном предприятии или в условиях конкретного рынка, разработки рекомендаций.

Методические рекомендации по подготовке творческих заданий.

Творческое задание – одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы студента как во время практических занятий, так и внеурочное время. Творческое задание по дисциплине предусматривает выполнение творческой работы по материалам конкретного предприятия. В

ходе выполнения задания студент должен проявить умение работать в команде (малой группе); умение логически мыслить и делать обоснованные выводы из полученных в ходе выполнения заданий результатов; умение использовать полученные теоретические знания при выполнении творческо-аналитического задания по материалам конкретного предприятия.

Выполнение творческого задания требует предварительного глубокого изучения соответствующего теоретического материала, осмысления существа обозначенной проблемы, проведения если это необходимо анализа проблемы на конкретном предприятии или в условиях конкретного рынка, разработки рекомендаций.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.

При подготовке к зачету необходимо помнить, что отдельные вопросы дисциплины могут рассматриваться только в рамках самостоятельной работы студента. На зачете студент должен показать знание содержания дисциплины, основных терминологических понятий, умение свободно использовать их. В случае затруднения ответа студента на поставленные вопросы, а также для более точной оценки знаний и умений студента в рамках дисциплины преподаватель может задавать на зачете дополнительные вопросы в пределах программы дисциплины. Ответ студента на поставленные вопросы должен быть достаточно кратким, соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенным, по возможности отражать личную позицию студента по существу вопросов.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для самостоятельной работы;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- обеспечение методическими указаниями по выполнению самостоятельной работы, содержащих в том числе рекомендации по подготовке докладов с презентацией на семинарских занятиях, творческое задание для подготовки к практической работе по дисциплине и рекомендации по его выполнению, примерные тестовые задания по дисциплине, домашнее задание и рекомендации по его выполнению.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

При реализации дисциплины применяются следующие технологии обучения:

по видам учебной работы:

1) лекции:

- лекция-беседа, предполагающая обращение к аудитории для разбора отдельных вопросов темы, совместное рассмотрение примеров, иллюстрирующих теоретический материал, проверку знаний, предшествующих изучению данной дисциплины;
- проблемная лекция, посвященная рассмотрению дискуссионных вопросов, новых положений и методов, нестандартных подходов;
- использование информационных технологий для презентации материалов лекции.

2) практические занятия:

- практическое занятие, направленное на углубление теоретических знаний и овладение определенными расчетными методами и процедурами, которое формирует практические умения вычислений, экономических расчетов;

- семинар-дискуссия: интерактивная форма проведения занятия, предполагающая публичное обсуждение спорных вопросов изучаемой темы;

- практическое занятие с применением кейс-метода, при котором студенты участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций. Предполагается широкое использование динамических кейсов, когда студенты сами формируют кейсы на основе данных конкретных предприятий, где они работают или проходили производственную практику;

- практическое занятие с применением ролевой игры, в рамках которого студенты на примере кейса проекта событийного и делового тура учатся презентовать и защищать проект, а также критически оценивать положительные и отрицательные стороны проекта;

- практическое занятие, посвященное анализу кейсов реальных или учебных проектов разработки событийных и деловых туров;

3) самостоятельная работа студентов - вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания;

4) организация и проведение консультаций.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

| № | Перечень ПО |
|---|---|
| 1 | Microsoft Windows. |
| 2 | Microsoft Office |
| 3 | Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение |
| 4 | Справочно-правовая система Консультант Плюс |

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации. материально-технического

Приложение к рабочей программе дисциплины
«Технологии и организация делового и событийного туризма»

43.03.02, Туризм, Бакалавриат

Профиль "Организация и технологии управления туристским предприятием»,

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Технологии и организация делового и событийного туризма

части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений
очная

| | |
|---|---|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.) | 3 / 108 |
| Цель изучения дисциплины | Формирование и развитие компетенций обучающихся в области организации и технологии реализации услуг делового и событийного туризма |
| Содержание дисциплины | Сущность и особенности событийного туризма. Видовая структура событийного туризма. Событийный туризм в историко-географическом контексте. Организация и проектирование событийных туров. Сущность и особенности делового туризма. Видовая структура делового туризма. Организация и проектирование деловых туров. Особенности продвижения услуг событийного и делового туризма. Оценка эффективности продвижения услуг событийного и делового |
| Формируемые компетенции (коды) | ПК-6, ПК-7 |

| | |
|--|---|
| Коды и наименование индикатора достижения компетенции | ПК-6.1 Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя ПК-6.2 Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг ПК-6.3 Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг ПК-7.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта ПК-7.2. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний |
| Дисциплины, участвующие в формировании компетенции | Технологии и организация туроператорской и турагентской деятельности Технологии и организация экскурсионной деятельности Курортное дело и лечебно-оздоровительный туризм Организация и управление волонтерской деятельностью Экономика и организация предприятий в туризме Организация туристской деятельности Технологии и организация международного туризма Технологии и организация активных и экстремальных видов туризма Технологии и организация анимационно-досуговой деятельности Организационно-управленческая практика турпродукта Электронная коммерция и продвижение услуг в сети Интернет Технологии продвижения и продаж туристского продукта Транспортное обеспечение в туризме Технологическая практика |
| Образовательные технологии | Лекционные занятия, Практические занятия, Консультации, СРС |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |