

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО  
Декан  
Ю.Э. Макаревская  
«10» 04 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УРиКОД  
А.В. Иваненко  
04 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Менеджмент образовательной организации**

<b>Шифр и направление подготовки</b>	44.04.02 Психолого-педагогическое образование
<b>Квалификация (степень) выпускника</b>	магистр
<b>Магистерская программа</b>	Менеджмент многоуровневой образовательной организации
<b>Форма обучения</b>	Очно-заочная
<b>Выпускающая кафедра</b>	Педагогического и психолого-педагогического образования
<b>Кафедра-разработчик рабочей программы</b>	Педагогического и психолого-педагогического образования

Год набора: 2023

Семестр	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	108/3	14	14	-	44	-	Экзамен (36)
3	108/3	12	12	-	48	-	Экзамен (36)
<b>Итого:</b>	<b>216/6</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>92</b>	<b>-</b>	<b>Экзамен(72)</b>

Сочи 2023 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Менеджмент образовательной организации»

Рабочую программу составила:

Бревнова С.В., к.фил.н., доцент, кафедры педагогического и психолого-педагогического образования



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:**

Заведующий кафедрой педагогического и психолого-педагогического образования

 И.А. Мушкина

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



подпись

Онищенко Е.В.

Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического обеспечения



подпись



Ф.И.О.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2024/-2025 учебный год, протокол № 7 заседания кафедры от 04.03.2024 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Без изменений

Заведующий кафедрой



И.А. Мушкина

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Менеджмент образовательной организации» является формирование у студентов научного представления о системе менеджмента в образовании, теоретических знаний и практического овладения конкретными навыками осуществления различных видов управленческой деятельности; основных знаний о теории и практике функционирования и развития системы управления в образовании, мотивирование их к самостоятельному обновлению управленческих знаний.

Основные задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ науки управления в сфере образования;
- формирование понимания творческого использования научных основ управления на практике;
- выявление потенциальных возможностей к управленческой деятельности в сфере образования.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО НАПРАВЛЕНИЯ 44.04.01

Дисциплина «Менеджмент образовательной организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Методы и технологии в психолого -педагогической деятельности Менеджмент в дошкольном образовательном учреждении Менеджмент в системе профессионального образования Педагогическая практика Преддипломная практика Организационно-управленческая практика Комплексная практика
ПК-1 Способен проводить экспертизу образовательной среды и определять административные ресурсы развития образовательной организации	Менеджмент в дошкольном образовательном учреждении Менеджмент в системе профессионального образования Управление качеством образования Основы экспертной и контрольно-надзорной деятельности в сфере образования Проектирование и экспертиза образовательных систем Педагогическая рискология Управление образовательным процессом Организационно-управленческая практика Комплексная практика
ПК-2 Способен использовать современные технологии менеджмента образовательной организации	Менеджмент в дошкольном образовательном учреждении Менеджмент в системе профессионального образования Управление воспитательным процессом в различных образовательных системах

	Проектирование и экспертиза образовательных систем Педагогический менеджмент Педагогическая рискология Управление образовательным процессом Организация документооборота в образовательной организации Организация электронной информационно-образовательной среды Организационно-управленческая практика Комплексная практика
--	---

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	<b>Знать:</b> методы преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов <b>Уметь:</b> находить варианты решения возникающих в команде разногласий и конфликтов в процессе менеджмента образовательной организации <b>Владеть:</b> навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон в процессе организации менеджмента ОО
	УК-3.2 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	<b>Знать:</b> методы и технологии анализа произведенных действий в профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий в процессе организации менеджмента ОО <b>Владеть:</b> навыками решения последствий после выполнения поставленных действий в процессе организации менеджмента ОО
	УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений	<b>Знать:</b> нормативно-правовую базу образовательной организации (нормы времени, должностные инструкции, договор и т.д.) <b>Уметь:</b> планировать командную работу в процессе организации менеджмента ОО <b>Владеть:</b> навыками работы по распределению поручений и делегирования полномочий членам команды
ПК-1 Способен прово-	ПК-1.1 Демонстрирует способ-	<b>Знать:</b> технологии анализа образователь-

<p>дить экспертизу образовательной среды и определять административные ресурсы развития образовательной организации</p>	<p>ность анализа образовательной среды, ее структурных элементов</p>	<p>ной среды, ее структурных элементов  <b>Уметь:</b> демонстрировать способность анализа образовательной среды, ее структурных элементов в процессе организации менеджмента ОО  <b>Владеть:</b> навыками анализа образовательной среды, ее структурных элементов в процессе организации менеджмента ОО</p>
	<p>ПК-1.2Применяет методики и технологии экспертной оценки при анализе развития образовательной организации</p>	<p><b>Знать:</b> методики и технологии экспертной оценки при анализе развития образовательной организации  <b>Уметь:</b> проводить экспертную оценку при анализе развития образовательной организации в процессе организации менеджмента ОО  <b>Владеть:</b> навыками проведения экспертной оценки при анализе развития образовательной организации в процессе организации менеджмента ОО</p>
	<p>ПК-1.3Готов к осуществлению экспертизы образовательной среды, административных ресурсов образовательной организации</p>	<p><b>Знать:</b> правила проведения экспертизы образовательной среды  <b>Уметь:</b> осуществлять экспертизу образовательной среды в процессе организации менеджмента ОО  <b>Владеть:</b> навыками проведения экспертизы административных ресурсов образовательной организации</p>
<p>ПК-2 Способен использовать современные технологии менеджмента образовательной организации</p>	<p>ПК-2.1Демонстрирует владение современными технологиями педагогического менеджмента</p>	<p><b>Знать:</b> современные технологии педагогического менеджмента  <b>Уметь:</b> демонстрировать владение современными технологиями педагогического менеджмента в ОО  <b>Владеть:</b> навыками работы с современными технологиями педагогического менеджмента в ОО</p>
	<p>ПК-2.2Использует методы и технологии педагогического менеджмента в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> методы и технологии педагогического менеджмента  <b>Уметь:</b> использовать методы и технологии педагогического менеджмента в профессиональной деятельности  <b>Владеть:</b> системой организации педагогического менеджмента в ОО</p>
	<p>ПК-2.3Готов к реализации технологий управления в системе педагогического менеджмента</p>	<p><b>Знать:</b> технологии управления в системе педагогического менеджмента  <b>Уметь:</b> реализовывать технологии управления в системе педагогического менеджмента в ОО  <b>Владеть:</b> системой организации педагогического менеджмента в ОО</p>

## 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 ч

№ темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия*	Лабораторные работы*	
<b>2 семестр</b>						
1	Тема 1. Эволюция управленческой мысли	10	2	2	-	6
2	Тема 2. Образовательная организация	10	2	2	-	6
3	Тема 3. Основы менеджмента в образовании.	10	2	2	-	6
4	Тема 4. Функции управления в образовательной организации	10	2	2	-	6
5	Тема 5. Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации.	10	2	2	-	6
6	Тема 6. Принципы, формы и методы управления образовательными процессами.	11	2	2	-	7
7	Тема 7. Современные концепции развития системы менеджмента образования в России.	11	2	2	-	7
	<b>экзамен</b>	<b>36</b>	-	-	-	-
	<b>Итого за 2 семестр</b>	<b>108</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>44</b>
<b>3 семестр</b>						
8	Тема 8. Организация инновационных систем менеджмента в сфере образовательных услуг.	12	2	2	-	8
9	Тема 9. Управление персоналом образовательного учреждения.	12	2	2	-	8
10	Тема 10. Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения.	12	2	2	-	8
11	Тема 11. Проектирование системы менеджмента образовательного процесса.	12	2	2	-	8
12	Тема 12. Управленческие решения в системе образования	12	2	2	-	8
13	Тема 13. Эффективность менеджмента образовательной организации	12	2	2	-	8
	<b>экзамен</b>	<b>36</b>	-	-	-	-
	<b>Итого за 3 семестр</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>48</b>
	<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>92</b>

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Эволюция управленческой мысли	Условия и факторы возникновения и развития менеджмента организации. Этапы развития и научные школы в истории менеджмента. Национально-исторические особенности

		и модели менеджмента. Перспективы развития менеджмента в сфере образования.
2	Тема 2. Образовательная организация	Понятие организации. Особенности образовательных организаций. Формальные и неформальные организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Уровни управления. Субъект и объект управления.
3	Тема 3. Основы менеджмента в образовании.	Понятие организации Сущность менеджмента в образовании. Основные концепции менеджмента. Цели и критерии управления. Философия менеджмент Основные функции и методы управления. Управляемая и управляющая система. Научные школы менеджмента. Подходы к управлению. История развития образовательного менеджмента
4	Тема 4. Функции управления в образовательной организации	Сущность и взаимосвязь функций управления. Характеристика основных функций управления.
5	Тема 5. Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации.	Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации. Структура системы образования в России. Состояние системы образования. Современные концепции развития образования. Качество образования. Стратегии модернизации системы образования. Инновации в образовании. Современные образовательные технологии. Классификация современных образовательных технологий
6	Тема 6. Принципы, формы и методы управления образовательными процессами.	Принципы, формы и методы управления образовательными процессами. Законы и закономерности управления. Принципы управления образовательным учреждением. Формы управления образовательным учреждением. Методы управления образовательным учреждением. Классификация методов управления. Новые принципы управления. Административные, экономические, социологические, психологические методы управления - сопоставительный анализ эффективности.
7	Тема 7. Современные концепции развития системы менеджмента образования в России.	Современные концепции развития системы менеджмента образования в России. Концепции управления. Научное управление трудом и классическая административная школа. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Эмпирическая школа. Школа социальных систем. Теория стратегий, инноваций и лидерства. Менеджмент без границ. Сопоставительный анализ основных концепций построения систем управления.
8	Тема 8. Организация инновационных систем менеджмента в сфере образовательных услуг.	Организация инновационных систем менеджмента в сфере образовательных услуг. Понятие инновационной системы менеджмента. Структура управления в традиционном и инновационном образовательном учреждении. Взаимосвязь структур управления. Принципы построения организационной структуры в инновационной системе менеджмента. Инновационные системы менеджмента в образовательном учреждении. Разработка программы развития образова-

		тельного учреждения.
9	Тема 9. Управление персоналом образовательного учреждения.	Управление персоналом образовательного учреждения. Общая классификация персонала. Структура системы управления персоналом. Организация работы с персоналом. Мотивация, оплата труда и эффективность. Система подбора и расстановки персонала. Должностные обязанности сотрудников. Эффективные системы оценки деятельности персонала.
10	Тема 10. Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения.	Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения. Функции руководителя образовательного учреждения. Личность руководителя образовательного учреждения. Профессиональные компетенции руководителя образовательного учреждения. Формирование лидерских качеств руководителя. "Я-концепция" творческого саморазвития современного руководителя образовательного учреждения. Стратегия ведения деловых переговоров.
11	Тема 11. Проектирование системы менеджмента образовательного процесса.	Проектирование системы менеджмента образовательного процесса. Организация системы управления образовательной организации. Стратегическое управление. Методы эффективного управления образовательной организации. Презентация инновационной системы менеджмента образовательного учреждения. Эффективность управления менеджмента
12	Тема 12. Управленческие решения в системе образования	Содержание и виды управленческих решений. Процесс принятия решений. Методы принятия решений. Условия эффективности управленческих решений. Организация и контроль выполнения решений.
13	Тема 13. Эффективность менеджмента образовательной организации	Понятие и сущность эффективности менеджмента. Подходы к оценке и показатели эффективности менеджмента образовательной организации. Социальная эффективность менеджмента.

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Эволюция управленческой мысли	Обсуждение темы, доклад с презентацией по теме «Эволюция управленческой мысли»
2	Тема 2. Образовательная организация	Обсуждение темы, доклад с презентацией по темам «Образовательная организация»
3	Тема 3. Основы менеджмента в образовании.	Обсуждение темы, доклад с презентацией по темам «Основы менеджмента в образовании.»
4	Тема 4. Функции управления в образовательной организации	Обсуждение темы, дискуссия
5	Тема 5. Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации	Обсуждение темы, доклад с презентацией по темам «Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации.»

	рации.	
6	Тема 6. Принципы, формы и методы управления образовательными процессами.	Обсуждение темы, доклад с презентацией по теме «Принципы, формы и методы управления образовательными процессами.»
7	Тема 7. Современные концепции развития системы менеджмента образования в России.	Обсуждение темы, круглый стол
8	Тема 8. Организация инновационных систем менеджмента в сфере образовательных услуг.	Обсуждение темы, дискуссия
9	Тема 9. Управление персоналом образовательного учреждения.	Обсуждение темы, круглый стол
10	Тема 10. Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения.	Обсуждение темы, доклад с презентацией по теме «Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения.»
11	Тема 11. Проектирование системы менеджмента образовательного процесса.	Обсуждение темы, доклад с презентацией по темам «Проектирование системы менеджмента образовательного процесса.»
12	Тема 12. Управленческие решения в системе образования	Обсуждение темы, доклад с презентацией по темам «Управленческие решения в системе образования»
13	Тема 13. Эффективность менеджмента образовательной организации	Обсуждение темы, дискуссия

#### 4.1.3 Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1.	Тема 1. Эволюция управленческой мысли	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка доклада с презентацией, тестирование
2.	Тема 2. Образовательная организация	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка доклада с презентацией, тестирование
3.	Тема 3. Основы менеджмента в образовании. Основы менеджмента в образовании.	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка доклада с презентацией, тестирование
4.	Тема 4. Функции управления в образовательной организации	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка к дискуссии, тестирование
5.	Тема 5. Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации.	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка доклада с презентацией, тестирование
6.	Тема 6. Принципы, формы и методы управления образо-	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка доклада с презентаци-

	вательными процессами.	ей, тестирование
7.	Тема 7. Современные концепции развития системы менеджмента образования в России.	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка к круглому столу, тестирование, тестирование
8.	Тема 8. Организация инновационных систем менеджмента в сфере образовательных услуг.	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка к дискуссии, тестирование
9.	Тема 9. Управление персоналом образовательного учреждения.	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка к круглому столу, тестирование
10.	Тема 10. Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения.	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка доклада с презентацией, тестирование
11.	Тема 11. Проектирование системы менеджмента образовательного процесса.	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка доклада с презентацией, тестирование
12.	Тема 12. Управленческие решения в системе образования	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка доклада с презентацией, тестирование
13.	Тема 13. Эффективность менеджмента образовательной организации	Работа с литературными источниками, подготовка к устному опросу, подготовка к дискуссии, тестирование

## 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

1. Алимаева, О. И. Управление образовательной организацией в динамичной среде : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основной образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, профилю «Менеджмент в образовании» / О. И. Алимаева, Н. Р. Вакулич, Н. В. Медведева. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2019. — 122 с. — ISBN 978-5-292-04615-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99044.html> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Киселева, М. М. Теория менеджмента: теория организации : учебное пособие / М. М. Киселева. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-3624-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91554.html> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Методическое сопровождение профориентационной работы в образовательных организациях : учебно-методическое пособие / составители Н. В. Абрамовских [и др.]. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2013. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87004.html> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Савенкова, Е. В. Проектный менеджмент в образовательной организации : учебно-методическое пособие / Е. В. Савенкова, О. А. Шклярова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 204 с. — ISBN 978-5-4263-0740-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/92892.html> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

#### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «Консультант-Плюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

#### 4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1. 1	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2. 2	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3. 3	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 20.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

#### 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для контрольной работы;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

**Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:  
ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ**

**Семестр 2**

1. Основы менеджмента в образовании.
2. Сущность менеджмента в образовании.
3. Основные концепции менеджмента.
4. Цели и критерии управления.
5. Философия менеджмента.
6. Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации.
7. Структура системы образования в России.
8. Состояние системы образования.
9. Современные концепции развития образования.
10. Качество образования.
11. Стратегии модернизации системы образования.
12. Инновации в образовании.
13. Современные образовательные технологии. Классификация современных образовательных технологий.
14. Принципы, формы и методы управления образовательными процессами.
15. Законы и закономерности управления.
16. Принципы управления образовательным учреждением.
17. Формы управления образовательным учреждением.
18. Методы управления образовательным учреждением. Классификация методов управления.
19. Новые принципы управления.
20. Административные, экономические, социологические, психологические методы управления -сопоставительный анализ эффективности.
21. Современные концепции развития системы менеджмента образования в России.
22. Концепции управления.
23. Научное управление трудом и классическая административная школа.
24. Школа человеческих отношений и поведенческих наук.
25. Эмпирическая школа.
26. Школа социальных систем.

**Семестр 3**

27. Теория стратегий, инноваций и лидерства.
28. Сопоставительный анализ основных концепций построения систем управления.
29. Организация инновационных систем менеджмента в сфере образовательных услуг.
30. Понятие инновационной системы менеджмента.
31. Структура управления в традиционном и инновационном образовательном учреждении.
32. Взаимосвязь структур управления.
33. Принципы построения организационной структуры в инновационной системе менеджмента.
34. Инновационные системы менеджмента в образовательном учреждении.
35. Разработка программы развития образовательного учреждения.
36. Управление персоналом образовательного учреждения.
37. Структура системы управления персоналом.
38. Организация работы с персоналом.
39. Мотивация, оплата труда и эффективность.
40. Система подбора и расстановки персонала.
41. Должностные обязанности сотрудников.

42. Эффективные системы оценки деятельности персонала.
43. Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения.
44. Функции руководителя образовательного учреждения.
45. Личность руководителя образовательного учреждения.
46. Профессиональные компетенции руководителя образовательного учреждения.
47. Формирование лидерских качеств руководителя.
48. "Я-концепция" творческого саморазвития современного руководителя образовательного учреждения.
49. Стратегия ведения деловых переговоров.
50. Проектирование системы менеджмента образовательного процесса.
51. Методы эффективного управления.
52. Презентация инновационной системы менеджмента образовательного учреждения.

### **Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:**

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

#### **1. Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен):**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил материал по истории развития отечественных концепций и теорий в сфере профессионального образования; исчерпывающе, последовательно, четко и логически верно излагает сведения из области современного развития системы профессионального образования в России; в процессе изложения вопросов билета умеет увязывать теорию с практикой; не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач в области построения образовательных программ; правильно и точно подтверждает теоретические положения и выводы соответствующими нормативными документами.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он достаточно точно знает материал по истории развития отечественной системы профессионального образования; грамотно излагает его, не допуская существенных неточностей при ответе на дополнительные вопросы; правильно излагает теоретические положения с опорой на нормативные документы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он владеет только нормативными знаниями, допуская отдельные нарушения логической последовательности в изложении вопросов билета; испытывает затруднения при необходимости подтвердить теоретические положения примерами из практики или нормативными документами; допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает особенности развития отечественной системы профессионального образования; допускает существенные ошибки при ответах на вопросы билета; не может ответить на дополнительные вопросы.

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и *практических* занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к *практическим* занятиям.**

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к *практическим* занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

### **Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.**

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

### **Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.**

При подготовке к *экзамену* следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На *экзамене* студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на *экзамене* студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

## 5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по нескольким направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления ;

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

14. наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно- методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;

обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

### **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Дается описание используемых при обучении по дисциплине аудиторий, лабораторий, оборудования, измерительных и демонстрационных приборов, мультимедийных средств, слайдов или кинофильмов, наглядных пособий и т.п., а также комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты программного обеспечения (ПО) об-

шего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированное ПО:

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, выполнения СРС.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	1. Microsoft Windows 2. Microsoft Office Состав продукта: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.
2	Бесплатное программное обеспечение. Справочно- правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

#### **5. 5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспе-

чивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**44.04.01 «Педагогическое образование» (магистратура)**  
**Магистерская программа «Менеджмент многоуровневой образовательной организации»**

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

**«Менеджмент образовательной организации»**

*Дисциплина* части, формируемой участниками образовательных отношений  
 форма обучения - Очно-заочная

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	6 ЗЕТ, 216 час.
<b>Цель изучения дисциплины</b>	формирование у студентов научного представления о системе менеджмента в образовании, теоретических знаний и практического овладения конкретными навыками осуществления различных видов управленческой деятельности; основных знаний о теории и практике функционирования и развития системы управления в образовании, мотивирование их к самостоятельному обновлению управленческих знаний.
<b>Содержание дисциплины</b>	Тема 1. Эволюция управленческой мысли Тема 2. Образовательная организация Тема 3. Основы менеджмента в образовании. Тема 4. Функции управления в образовательной организации Тема 5. Анализ структуры, состояния и перспектив развития образования в Российской Федерации. Тема 6. Принципы, формы и методы управления образовательными процессами. Тема 7. Современные концепции развития системы менеджмента образования в России. Тема 8. Организация инновационных систем менеджмента в сфере образовательных услуг. Тема 9. Управление персоналом образовательного учреждения. Тема 10. Деятельность и личность руководителя образовательного учреждения. Тема 11. Проектирование системы менеджмента образовательного процесса. Тема 12. Управленческие решения в системе образования Тема 13. Эффективность менеджмента образовательной организации
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	УК-3; ПК-1; ПК-
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	УК-3.1Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон УК-3.2Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий УК-3.3Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений ПК-1.1Демонстрирует способность анализа образовательной сре-

	<p>ды, ее структурных элементов</p> <p>ПК-1.2Применяет методики и технологии экспертной оценки при анализе развития образовательной организации</p> <p>ПК-1.3Готов к осуществлению экспертизы образовательной среды, административных ресурсов образовательной организации</p> <p>ПК-2.1Демонстрирует владение современными технологиями педагогического менеджмента</p> <p>ПК-2.2Использует методы и технологии педагогического менеджмента в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2.3Готов к реализации технологий управления в системе педагогического менеджмента</p>
<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>	<p>Методы и технологии в психолого -педагогической деятельности</p> <p>Менеджмент в дошкольном образовательном учреждении</p> <p>Менеджмент в системе профессионального образования</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Организационно-управленческая практика</p> <p>Комплексная практика</p> <p>Управление качеством образования</p> <p>Основы экспертной и контрольно-надзорной деятельности в сфере образования</p> <p>Проектирование и экспертиза образовательных систем</p> <p>Педагогическая рискология</p> <p>Управление образовательным процессом</p> <p>Управление воспитательным процессом в различных образовательных системах</p> <p>Педагогический менеджмент</p> <p>Организация документооборота в образовательной организации</p> <p>Организация электронной информационно-образовательной среды</p>
<b>Образовательные технологии</b>	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен