

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО  
 Декан факультета Ю.Э. Макаревич

УТВЕРЖДАЮ  
 Проректор по ОД А.В. Иваненко

«04» мая 2024 г.

«04» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Иностранный язык профессиональный»**

**Шифр и направление подготовки** 42.03.02 Журналистика

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Профиль подготовки** Журналистика и новые медиа

**Форма обучения** Очно-заочная

**Выпускающая кафедра** романо-германской и русской филологии

**Кафедра-разработчик рабочей программы** романо-германской и русской филологии

**Год набора - 2024**

Семестр	Трудоемкость (час./зет)	Лекц. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. работ, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
7	72/2	–	36	–	36	–	зачет
<b>Итого</b>	<b>72/2</b>	<b>–</b>	<b>36</b>	<b>–</b>	<b>36</b>	<b>–</b>	<b>зачет</b>

Сочи 2024 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»

Рабочую программу составил(а):

Кочарян Ю.Г., доцент, к. филол.н., доцент кафедры РГиРФ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

И.о.зав. кафедрой

  
подпись

Зенкова Т.Л.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует  
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

  
подпись

Онищенко Е.В.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и  
методического обеспечения

  
подпись  
Васильченко В.В.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/-20\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/-20\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/-20\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины является совершенствование всех форм профессионально-ориентированной иноязычной речи, а также развитие коммуникативной межкультурной компетенции будущих специалистов в области журналистики.

### **Задачи дисциплины:**

- расширение профессионального кругозора и повышение культуры профессионально ориентированного общения;
- развитие информационной культуры: поиск и систематизация необходимой информации, определение степени ее достоверности, отбор нужной информации для конкретной цели;
- комплексное формирование речевых умений в устной и письменной речи, языковых навыков и социокультурной осведомленности в диапазоне широкого спектра тем, связанных с профессионально ориентированным общением и профессиональной деятельностью; изучение специальной лексики, а также лексических единиц, которые могут быть параллельно использованы в контексте;
- повышение уровня учебной автономии: выбор индивидуальных траекторий в рамках курса, формирование эффективных стратегий выполнения образовательных задач, готовности соблюдать установленные сроки отчета по курсу, развитие способности к самообразованию;
- формирование готовности представлять результаты работы в устной и письменной форме с учетом норм и требований к оформлению соответствующих текстов;
- развитие умений работать в команде, выполнять коллективные проекты;

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» относится к факультативной части учебного плана.

В таблице 1 приведены межпредметные связи дисциплины:

**Таблица 1**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Дисциплины, участвующие в реализации компетенции</b>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Речевая коммуникация и деловое общение Современная лингвистика Креативное письмо Профессионально-ознакомительная практика Преддипломная практика Иностранный язык профессиональный

## 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В таблице приведены требования к результатам освоения дисциплины:

**Таблица 2**

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		<b>В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:</b>
<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии.	<p><b>Знать:</b> русский и профессиональный иностранный языки в объеме, достаточном для решения профессиональных задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p><b>Уметь:</b> решать профессиональные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
	УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках.	<p><b>Знать:</b> вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках.</p> <p><b>Уметь:</b> применять вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками вербального и невербального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках в профессиональной деятельности.</p>

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках	<p><b>Знать:</b> современные информационно-коммуникационные технологии при поиске и использовании необходимой информации в процессе решения текущих и профессиональных стратегических задач на государственном и иностранном(ых) языках.</p> <p><b>Уметь:</b> применять современные информационно-коммуникационные технологии при поиске и использовании необходимой информации в процессе решения текущих и профессиональных стратегических задач на государственном и иностранном(ых) языках.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий при поиске и использовании необходимой информации в процессе решения текущих и профессиональных стратегических задач на государственном и иностранном(ых) языках.</p>

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

№ те мы	Наименование темы	Вс его час ов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы
---------	-------------------	---------------	---

	ДИСЦИПЛИНЫ		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
	<b>7 семестр</b>					
<b>1</b>	Кодекс журналистики. Пассивный залог. Особенности перевода пассивных конструкций.	8	-	4	-	4
<b>2</b>	Кодекс журналистики. Пассивный залог. Особенности перевода пассивных конструкций.	8	-	4	-	4
<b>3</b>	Модальные глаголы. Британская пресса.	8	-	4	-	4
<b>4</b>	Модальные глаголы. Британская пресса.	8	-	4	-	4
<b>5</b>	Сослагательное наклонение. Все способы выражения нереальности. Средства массовой информации.	8	-	4	-	4
<b>6</b>	Сослагательное наклонение. Все способы выражения нереальности. Средства массовой информации.	8	-	4	-	4
<b>7</b>	Причастные и Герундиальные конструкции. Средства массовой информации. Причастные и Герундиальные конструкции.	8	-	4	-	4
<b>8</b>	Причастные и Герундиальные конструкции. Средства массовой информации.	8	-	4	-	4
<b>9</b>	Инфинитив, Инфинитивные конструкции. Секреты успешного интервью.	8	-	4	-	4
	<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>36</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>72</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>36</b>

#### 4.1.1 Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

#### 4.1.2 Практические занятия.

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
<b>1 семестр</b>		
1	Кодекс журналистики. Пассивный залог. Особенности перевода пассивных конструкций.	Введение, отработка и закрепление грамматических явлений. Работа с новой тематической лексикой, работа с текстовым материалом, составление диалогов Отработка разговорных фраз. Изучение новой лексики по теме.
2	Кодекс журналистики. Пассивный залог. Особенности перевода пассивных конструкций.	Изучение теоретического материала, выполнение грамматических упражнений по изучаемой теме Работа с тематической лексикой, работа с текстовым материалом. Работа в парах. Устное высказывание по теме.
3	Модальные глаголы. Британская пресса.	Введение, отработка и закрепление грамматических явлений. Работа с новой тематической лексикой, работа с текстовым материалом, составление диалогов Отработка разговорных фраз.
4	Модальные глаголы. Британская пресса.	Изучение теоретического материала, выполнение грамматических упражнений по изучаемой теме Работа с тематической лексикой, работа с текстовым материалом. Работа в парах. Устное высказывание по теме.
5	Сослагательное наклонение. Все способы выражения нереальности. Средства массовой информации.	Введение, отработка и закрепление грамматических явлений. Работа с новой тематической лексикой, работа с текстовым материалом, составление диалогов Отработка разговорных фраз.
6	Сослагательное наклонение. Все способы выражения нереальности. Средства массовой информации.	Изучение теоретического материала, выполнение грамматических упражнений по изучаемой теме Работа с тематической лексикой, работа с текстовым материалом. Работа в парах. Устное высказывание по теме.
7	Причастные и Герундиальные конструкции. Средства массовой	Введение, отработка и закрепление грамматических явлений. Работа с новой тематической лексикой, работа с

	информации.	текстовым материалом, составление диалогов Отработка разговорных фраз. Изучение новой лексики по теме.
8	Причастные и Герундиальные конструкции. Средства массовой информации.	Изучение теоретического материала, выполнение грамматических упражнений по изучаемой теме Работа с тематической лексикой, работа с текстовым материалом. Работа в парах. Устное высказывание по теме.
9	Инфинитив, Инфинитивные конструкции. Секреты успешного интервью.	Аудирование.

#### 4.1.3 Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
<b>7 семестр</b>		
1	Кодекс журналистики. Пассивный залог. Особенности перевода пассивных конструкций.	Отработка речевых клише и выражений, составление диалогов по теме. Подготовка к собеседованию по лексической теме.
2	Кодекс журналистики. Пассивный залог. Особенности перевода пассивных конструкций.	Выполнение домашних лексических и грамматических заданий. Аудирование. Тестирование.
3	Модальные глаголы. Британская пресса.	Отработка речевых клише и выражений, составление диалогов по теме. Подготовка к собеседованию по лексической теме.
4	Модальные глаголы. Британская пресса.	Выполнение домашних лексических и грамматических заданий. Аудирование. Тестирование.
5	Сослагательное наклонение. Все способы выражения нереальности. Средства массовой информации.	Изучение теоретического материала, выполнение домашнего задания, грамматических и лексических упражнений по теме. Отработка грамматического материала
6	Сослагательное наклонение. Все способы выражения нереальности. Средства массовой информации.	Отработка речевых клише и выражений, составление диалогов по теме. Подготовка к собеседованию по лексической теме.
7	Причастные и Герундиальные конструкции.	Отработка речевых клише и выражений, составление диалогов по теме. Подготовка к

	Средства массовой информации.	собеседованию по лексической теме.
8	Причастные и Герундиальные конструкции. Средства массовой информации.	Изучение теоретического материала, выполнение домашнего задания, грамматических и лексических упражнений по теме. Отработка грамматического материала. Тестирование.
9	Инфинитив, Инфинитивные конструкции. Секреты успешного интервью.	Тестирование.

#### 4.1.5 Интерактивные формы занятий не предусмотрены

### 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 4.2.1 Литература

1. Английский язык для гуманитариев : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / М. В. Золотова, И. А. Горшенева, Л. А. Артамонова [и др.] ; под редакцией М. В. Золотовой, И. А. Горшениной. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 368 с. — ISBN 978-5-238-02465-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81614.html> (дата обращения: 19.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Готовцева, А. Г. Английская публицистика и журналистика XVII—XVIII вв. : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Журналистика» : [16+] / А. Г. Готовцева. — Москва : Директ-Медиа, 2024. — 136 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=707517> (дата обращения: 19.06.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-4005-6. — DOI 10.23681/707517. — Текст : электронный.
3. Готовцева, А. Г. Публицистика, риторика, коммуникация Античности : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Журналистика» : [16+] / А. Г. Готовцева. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 180 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700238> (дата обращения: 19.06.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3521-2. — DOI 10.23681/700238. — Текст : электронный.
4. Даниленко, О. В. Практический курс английского языка. Practical Course in English. Student's book : учебное пособие для студентов физкультурных вузов, книга для студента / О. В. Даниленко. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2015. — 252 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74273.html> (дата обращения: 19.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Практический курс английского языка для бакалавриата : учебное пособие для студентов экономических специальностей 1 курса / составители: С. Э. Кегеян, Н. Э. Кресова. - Сочи: РИЦ ФГБОУ ВПО «СГУ», 2015. — 152 с. — 50 экз. — Текст (визуальный) : непосредственный.
6. Кегеян, С. Э. Практический курс английского языка для бакалавриата : учебное пособие. Часть 2 / С. Э. Кегеян, Н. С. Кресова. — Сочи : РИЦ ФГБОУ ВО "СГУ", 2016. — 121 с. — 100 экз. — Текст (визуальный) : непосредственный.

7. Миньяр-Белоручева, А. П. Английский язык: история, политика, международные отношения : учебное пособие для студентов бакалавриата и специалитета : [16+] / А. П. Миньяр-Белоручева, Е. В. Княжинская, С. В. Петросянц. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 176 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705134> (дата обращения: 19.06.2024). – ISBN 978-5-4499-3845-9. – DOI 10.23681/705134. – Текст : электронный.
8. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10056-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536072> (дата обращения: 19.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)**

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

#### **4.2.2 Нормативные документы**

#### **4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники**

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 – . – URL: <a href="https://www.book.ru/cat/578/1">https://www.book.ru/cat/578/1</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
6.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> (дата обращения: 19.04.2024). – Текст : электронный.

#### 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

#### **Вопросы к зачету по дисциплине Иностранный язык профессиональный (7 семестр):**

1. Кодекс журналистики.
2. Пассивный залог.
3. Особенности перевода пассивных конструкций.
4. Модальные глаголы.
5. Британская пресса.
6. Британская пресса.
7. Сослагательное наклонение.
8. Все способы выражения нереальности.
9. Средства массовой информации.

10. Причастные и Герундиальные конструкции.
11. Средства массовой информации.
12. Инфинитив.
13. Инфинитивные конструкции.
14. Секреты успешного интервью.

**Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:**

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий учитываются: глубина лексического и грамматического материала в соответствие с тематическим планом дисциплины, владение необходимыми умениями в объеме программы.

**Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)**

Оценка «зачтено» - ответ на вопрос билета правильный, тема раскрыта в полном объеме, даны ответы на дополнительные вопросы. Изложение материала при ответах на вопрос построено грамотно, в определенной логической последовательности. Обучающийся показывает владение всеми умениями и навыками в соответствии с освоением компетенций дисциплины.

Оценка «не зачтено» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, лексико-грамматические ошибки. Не демонстрирует владения умениями и навыками в соответствии с освоением компетенций по дисциплине.

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины, составляют:

1. рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины;
2. рекомендации по подготовке к практическим занятиям
3. рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации.

#### **5.1.1. Методические рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины**

Планирование – важнейшая черта человеческой деятельности, один из характерных, обязательных признаков человеческого труда. Для организации сложной учебной деятельности очень эффективным является использование средств, напоминающих о стоящих перед нами задачах, их последовательности выполнения. Такими средствами могут быть мобильный телефон, имеющий программу органайзера, включающего будильник, календарь и список дел; таймеры, напоминающие о выполнении заданий по курсу; компьютерные программы составления списка дел, выделяющие срочные и важные дела.

Составление списка дел – первый шаг к организации времени. Список имеет то преимущество, что позволяет видеть всю картину в целом. Упорядочение, классификация дел в списке – второй шаг к организации времени.

Регулярность – первое условие поисков более эффективных способов работы. Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по данному курсу. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выполнения дела (например, сначала проработка материала учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради).

Чтобы облегчить выполнение заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка по данному курсу требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени. При учете времени надо помнить об основной цели рационализации – получить наибольший эффект с наименьшими затратами. Учет – лишь средство для решения основной задачи: сэкономить время.

По мнению специалистов по психологии, важность планирования и выполнения дел обуславливается также тем, что у нас накапливаются дела, задачи или идеи, которые мы не реализуем, откладываем на потом или забываем – все это негативно сказывается на нашем внутреннем состоянии в целом.

Важная роль в организации учебной деятельности отводится учебно-тематическому плану дисциплины, дающему представление не только о тематической последовательности изучения курса, но и о затратах времени, отводимом на изучение курса. Успешность освоения курса «Иностранный язык» во многом зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке.

Начиная изучение дисциплины «Иностранный язык», студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы. К программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;
- внимательно разобраться в структуре курса «Иностранный язык профессиональный» в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом;
- обратиться к методическим пособиям по иностранному языку, позволяющим ориентироваться в последовательности выполнения заданий;

### **5.1.2 Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Практические занятия являются основным видом занятий при изучении курса «Иностранный язык профессиональный» и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, работу со словарями, учебными пособиями, первоисточниками, написание эссе, подготовку докладов.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на занятиях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей, повышение уровня иноязычной коммуникативной компетентности. Задачей практического занятия является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировано высказывать собственную позицию на иностранном языке. На практических занятиях

предполагается обсуждение наиболее значимых вопросов темы на основе предварительной проработки материала.

В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, энциклопедическими изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

### **5.1.3 Методические рекомендации по подготовке к зачету**

Формами итогового контроля знаний студентов по дисциплине «Иностранный язык профессиональный» являются зачет. Зачет, на который явка обязательна, проводится согласно расписанию учебных занятий. Зачет является формой отчетности, фиксирующей, что студент выполнил необходимый минимум работы по освоению определенного раздела образовательной программы.

Подготовка к зачету и успешное освоение материала дисциплины начинается с первого дня изучения дисциплины и требует от студента систематической работы:

- 1) не пропускать аудиторские занятия (практические занятия);
- 2) активно участвовать в работе на практических занятиях (выступать с сообщениями, проявляя себя в роли докладчика и в роли оппонента, выполнять все требования преподавателя по изучению курса, приходить подготовленными к занятию);
- 3) своевременно выполнять контрольные работы, написание и защита доклада (реферата), конспектов, не откладывать их выполнение на последнюю неделю перед зачетом;
- 4) регулярно систематизировать материал записей практических занятий: написание содержания занятий с указанием страниц, выделением (подчеркиванием, цветовым оформлением) тем занятий, составление своих схем, таблиц.

Подготовка к зачету предполагает самостоятельное повторение ранее изученного материала не только теоретического, но и практического.

Успешно подготовиться к зачету помогут предложенные разные виды заданий и упражнений в учебных пособиях (см. список литературы).

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам текущей аттестации и (или) по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

## **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Иностранный язык профессиональный» состоит в:

- углубленном изучении вопросов дисциплины;
- подготовке к устному опросу, собеседованию, обсуждениям на практических занятиях;
- подготовке к тестированию и контрольным работам
- подготовке к зачету и зачету с оценкой по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Иностранный язык профессиональный» выполняется на занятиях под непосредственным руководством

преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

*для овладения знаниями:*

- чтение текста; составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

*для закрепления и систематизации знаний:*

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, зачете. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы и отражаются в ФОС дисциплины. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

### **5.3 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины «Иностранный язык профессиональный» применяются образовательные технологии классифицируемые:

**по видам учебной работы:**

- практическое занятие - вид занятий, направленный на экспериментальное подтверждение теоретических положений;
- самостоятельная работа студентов - вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания;
- организация и проведение консультаций;
- проведение зачетов и зачета со оценкой.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **5.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Иностранный язык профессиональный» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

## **5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Ноутбук, проектор.

2. Пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы): OS Microsoft Windows ,Microsoft Office .
3. Дистанционная поддержка дисциплины: для передачи домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта кафедры.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

**42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА, бакалавр**  
**профиль " Журналистика и новые медиа"**

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

**Иностраный язык профессиональный**

*факультативная дисциплина*

*Очно-заочная форма обучения*

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/ час.)</b>	2/72
<b>Цель изучения дисциплины</b>	совершенствование всех форм профессионально-ориентированной иноязычной речи, а также развитие коммуникативной межкультурной компетенции будущих специалистов в области журналистики.
<b>Содержание дисциплины</b>	Кодекс журналистики. Пассивный залог. Особенности перевода пассивных конструкций. Модальные глаголы. Британская пресса. Британская пресса. Сослагательное наклонение. Все способы выражения нереальности. Средства массовой информации. Причастные и Герундиальные конструкции. Средства массовой информации. Инфинитив.

	Инфинитивные конструкции. Секреты успешного интервью.
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	<b>УК-4</b>
<b>Дисциплины, участвующие в реализации компетенции</b>	Иностранный язык Речевая коммуникация и деловое общение Современная лингвистика Креативное письмо Профессионально-ознакомительная практика Преддипломная практика Иностранный язык профессиональный
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>УК-4.1</b> Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии. <b>УК-4.2</b> Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках.
<b>Образовательные технологии</b>	практические занятия, самостоятельная работа студента
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	7 семестр - зачет